

**GADOYEV SO'HROB
JUMAKULOVICH**

2024

**MOLIYA FANIDAN
KURS ISHINI BAJARISH BO'YICHA
USLUBIY QO'LLANMA**

Termiz

**O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI
OLIY VA O'RTA MAXSUS TA'LIM VAZIRLIGI**

TERMIZ DAVLAT UNIVERSITETI

«MOLIYA» KAFEDRASI

S. J. GADOYEV

**MOLIYA FANIDAN
KURS ISHINI BAJARISH BO'YICHA
USLUBIY QO'LLANMA**

(5230600 - Moliya ta'lim yo'nalishi talabalari uchun)

Termiz - 2024

Moliya fanidan kurs ishini bajarish bo'yicha Uslubiy qo'llanma (5230600 – Moliya ta'lim yo'nalishi talabalari uchun). TerDU, 2022, 56 bet.

Mazkur Uslubiy qo'llanma Moliya ta'lim yo'nalishi III kurs talabalari uchun mo'ljallangan bo'lib, talabalar tomonidan Moliya fanidan kurs ishini tayyorlash hamda himoya qilish jarayoni ko'rsatilgan.

Uslubiy qo'llanma Termiz davlat universiteti "Moliya" kafedrasining 2024 yil «26» iyundagi 23-sonli majlisida muhokama qilingan va tavsiya etilgan.

Universitet o'quv-uslubiy Kengashida muhokama qilingan va nashrga tavsiya etilgan.

2024 yil «__» iyun ____ - son majlis bayoni.

Kengash raisi:

dots. R.To'rayev

Taqrizchilar:

dots. A.Q.Mirzayev

dots. B.Q.Qodirov

KIRISH

Moliya fani moliyaviy resurslar fondlarini shakllantirish hamda mamlakatning iqtisodiy va ijtimoiy rivojlanish maqsadlariga erishish, ulardan samarali foydalanish, shuningdek mamlakat moliya tizimini amal qilish qonuniyatlarini o'rganish kabi masalalarni qamrab oladi. O'z navbatida mamlakat moliya tizimining rivojlanish qonuniyatlarini bilish va ularning amal qilishiga ongli munosabatda bo'lishda, mamlakatni demokratlashtirish va iqtisodiyotni bozor tamoyillari asosida isloh qilish jarayonlarining mohiyatini tushunishda talabalarni zarur bo'lgan bilimlar bilan qurollantiradi.

Moliya jamiyat iqtisodiyotidagi samaradorlikni rag'batlantirish, moddiy, mehnat va moliyaviy resurslardan oqilona va samarali foydalanishi bilan dolzarb ahamiyatga ega.

O'zbekiston Respublikasini yanada rivojlantirish bo'yicha Harakatlar strategiyasida «ta'lim va o'qitish sifatini baholashning xalqaro standartlarini joriy etish asosida oliy ta'lim muassasalari faoliyatining sifati hamda samaradorligini oshirish, oliy ta'lim muassasalariga qabul kvotalarini bosqichma-bosqich ko'paytirish va ilmiy-tadqiqot va innovatsiya faoliyatini rag'batlantirish, ilmiy va innovatsiya yutuqlarini amaliyotga joriy etishning samarali mexanizmlarini yaratish, oliy o'quv yurtlari va ilmiy-tadqiqot institutlari huzurida ixtisoslashtirilgan ilmiy-eksperimental laboratoriyalar, yuqori texnologiya markazlari va texnoparklarni tashkil etish»¹ vazifalari qo'yilganligi mamlakatimiz oliy ta'lim muassasalarida ta'lim sifatini oshirish, zamonaviy bilim berish va raqobatbardosh kadrlar tayyorlashni ta'minlash dolzarb masala ekanligidan dalolat beradi.

Moliya fani bakalavriatning 5230600 - Moliya ta'lim yo'nalishida o'qitiladigan fanlardan biri hisoblanadi. Bakalavriat ta'lim yo'nalishida talabalar fanlar bo'yicha egallagan bilim va ko'nikmalarini, mavzular doirasida ularda shakllangan mustaqil fikr mulohazalarini bildirish hamda tanlagan mavzusi bo'yicha kelingan hamda

¹ Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2017 йил 7 февралдаги ПФ-4947-сон фармони. Ўзбекистон Республикасини янада ривожлантириш бўйича Ҳаракатлар стратегияси тўғрисида//Ўзбекистон Республикаси қонун ҳужжатлари тўплами. – Тошкент, 2017. – № 6 (766). – 32-б.

nazariy jihatdan asoslangan xulosa va tavsiyalarini bayon etishi maqsadida kurs ishlarini yozishi va muvaffaqiyatli himoya qilishlari belgilangan. Jumladan, Davlat ta'lim standartlarida 3-kurs Moliya ta'limi yo'nalishi talabalari tomonidan kurs ishlari tayyorlanishi va maxsus tashkil etilgan komissiya a'zolari oldida himoya etishlari e'tirof etilgan. Talabalar tomonidan kurs ishlarini yozish va muvaffaqiyatli himoya qilish o'tilgan fanlardan egallagan bilim darajalarini namoyon etish shakllaridan biri hisoblanadi. Kurs ishini yozish davomida talabalar o'zlari egallagan nazariy va amaliy bilimlarini oshirish, tanlagan sohasi bo'yicha amaliyotda erishilayotgan tajribalar bilan tanishish, shuningdek bitiruv malakaviy ishlarini yozishga tayyorgarlik ko'rish uchun dastur amal bo'lib xizmat qilishi mumkin.

5230600 - Moliya bakalavriat ta'lim yo'nalishi Moliya fanidan kurs ishini talabalar tomonidan yozish va himoya qilishdan asosiy qo'zlangan maqsad quyidagidardan iboratdir:

- mamlakatda moliyaviy munosabat ishtirokchilari o'rtasida yuzaga keladigan moliyaviy munosabatlarni o'rganish va bu boradagi muammolarni aniqlash uchun huquqiy-me'yoriy hujjatlarni, ilmiy va o'quv adabiyotlarini izlab topish va ularni o'qib, tahlil etish hamda mazkur adabiyotlarda mavzu doirasida keltirilgan ma'lumotlarni jamlab, ma'lumotlar bazasini shakllantira olish qobiliyatini talabada rivojlantirish;

- mavzu bo'yicha shakllantirilgan ma'lumotlar bazasini tahlil etgan holda, ilmiy asoslangan xulosalarga kelish; talabani ma'lumotlar bilan mustaqil ishlay olish qobiliyatini kuchaytirish;

- mavzu doirasida yig'ilgan amaliy ma'lumotlarni tizimlashtirish va ularni tahlil qilish usullaridan foydalangan holda tadqiq eta olishini rivojlantirish;

- mavzu doirasida olib borilgan tahlillar davomida bugungi kunda sohada uchrayotgan muammolalarni aniqlash va ularni bartaraf etish yuzasidan talabaning shaxsiy fikr mulohazalarini shakllantirish;

- kurs ishini yozish davomida adabiyotlar bilan ishlash ko'nikmalarini mustahkamlash;

- talabada mavzu doirasida yig'ilgan ma'lumotlarni chizma, jadval va diagrammalar tarzida bayon etish va tahlilini amalga oshirish qobiliyatini mustahkamlash;

- talabani bitiruv malakaviy ishini sifatli bajarishga bosqichma-bosqich tayyorlash.

Talaba tomonidan kurs ishini yozish va maxsus belgilangan komissiya a'zolari oldida himoya qilish jarayoni quyidagi bosqichlarga bo'linadi:

Birinchi bosqich. Kafedra tomonidan tasdiqlangan va talabalar e'tiboriga havola etilgan ro'yxatdan talaba mustaqil ravishda o'zini qiziqtirgan va kelgusida mazkur mavzu doirasida bitiruv malakaviy ishini yozishni ko'zlagan mavzuni tanlaydi.

Ikkinchi bosqich. Mavzu bo'yicha o'quv va ilmiy adabiyotlar, davriy matbuot ma'lumotlari va me'yoriy huquqiy hujjatlar bilan yaqindan tanishadi hamda mavzu doirasida ma'lumotlar bankini shakllantiradi.

Uchinchi bosqich. Shakllantirilgan ma'lumotlar bazasidan kelib chiqib, kurs ishi mavzusining rejasini tuzadi hamda ilmiy rahbari bilan muhokama etadi. Muhokama natijasini yakunida reja ilmiy rahbar tomonidan tasdiqlanadi.

To'rtinchi bosqich. Tasdiqlangan rejaga muvofiq mavjud ma'lumotlar tizimlashtiriladi.

Beshinchi bosqich. Kurs ishi mavzusi bo'yicha taqdim etiladigan statistik ma'lumotlar tizimlashtiriladi hamda chizma, jadval yoki diagramma tarzida tahlil etilishga tayyorlanadi.

Oltinchi bosqich. Kurs ishi talaba tomonidan qo'lyozma tarzida yoziladi.

Yettinchi bosqich. Talaba tomonidan qo'lyozma tarzida yozilgan kurs ishi dastlabki tekshiruv uchun ilmiy rahbar e'tiboriga havola etiladi hamda ilmiy rahbar kurs ishida talaba tomonidan yo'l qo'yilgan kamchiliklarni e'tirof etib, mazkur kamchiliklarni bartaraf etish uchun kurs ishini talabaga qaytariladi.

Sakkizinchi bosqich. Kafedra tomonidan belgilangan talablar doirasida kurs ishi talaba tomonidan rasmiylashtiriladi hamda taqriz olish uchun ilmiy rahbarga taqdim etiladi.

To'qqizinchi bosqich. Ilmiy rahbar tomonidan ko'rsatilgan kamchiliklar talaba tomonidan bartaraf etiladi hamda kafedra tomonidan tashkil etilgan maxsus komissiya a'zolari oldida himoya qilinadi.

KURS ISHI MAVZUSINI TANLASH

Kafedra tomonidan tasdiqlangan va talabalar e'tiboriga havola etilgan ro'yxatdan talaba mustaqil ravishda o'zini qiziqtirgan va kelgusida mazkur mavzu doirasida bitiruv malakaviy ishini yozishni ko'zlagan mavzuni tanlaydi.

Talaba tomonidan kurs ishi mavzusini o'z qiziqishlaridan kelib chiqib, to'g'ri tanlash muhim ahamiyat kasb etadi. Shuni alohida ta'kidlash joizki, tanlangan mavzular bir xil bo'lmasligini ta'minlash va talabalar uchun tanlash imkoniyati yuqori bo'lishi uchun kafedra tomonidan tasdiqlangan mavzular ro'yxati kurs ishi yozishi ko'zda tutilgan talabalar soniga nisbatan ikki barobar ko'p bo'lishi lozim. Talabalar e'tiboriga havola etiladigan kurs ishi mavzulari ro'yxati har yili kafedra tomonidan dolzarb masalalarni yoritishga asos bo'ladigan mavzular bilan yangilanib borilishi hamda 1 oktyabrga qadar talabalar e'tiboriga havola etilishi lozim.

Talaba kurs ishi mavzusini tanlashda kafedra professor-o'qituvchilari bilan o'zaro fikr almashishi hamda o'zi uchun qiziqarli bo'lgan ma'lum bir dolzarb muammolarni ochib beradigan mavzuni mustaqil tanlash huquqiga ega. Bundan tashqari, talaba kafedra tomonidan taqdim etilgan mavzular ro'yxatida bo'lmagan ammo davr nuqtai-nazaridan iqtisodiy va moliyaviy muammolarni ochishda muhim ahamiyat kasb etgan qiziqarli mavzularni taklif qilishi ham mumkin. E'tirof etish lozimki, talaba tomonidan tanlangan mavzu kelgusida bitiruv malakaviy ishini bajarishda asos bo'lib xizmat qilishi lozim. Shuning uchun talaba tomonidan mavzu tanlanayotganda mazkur mavzu bo'yicha kelgusida birtiruv malakaviy ishini bajarish ham nazarda tutilishi lozimdir.

MAVZU BO'YICHA MA'LUMOTLAR BANKINI

SHAKLLANTIRISH

Talaba tomonidan kurs ishi mavzusi tanlangandan so'ng talaba mavzu bo'yicha o'quv va ilmiy adabiyotlar, davriy matbuot ma'lumotlari va me'yoriy- huquqiy

hujjatlar bilan yaqindan tanishadi hamda mavzu doirasida ma'lumotlar bankini shakllantiradi. Bunda talabaga tanlangan mavzu yoritilgan darslik, o'quv qo'llanmalarda, ilmiy-amaliy jurnallarda, ommaviy axborot vositalarida, me'yoriy-huquqiy hujjatlar va internet saytlarida keltirilgan ma'lumotlar bilan yaqindan tanishish tavsiya qilinadi. Ma'lumotlar bankini shakllantirishda birinchi navbatda, Prezidentimizning mavzuga oid asarlari, O'zbekiston Respublikasi qonunlari, Hukumat qarorlari va boshqa me'yoriy hujjatlarni o'rganishdan, tahlil etishdan boshlash maqsadga muvofiqdir. Bundan tashqari, O'zbekiston Respublikasining moliya sohasiga oid qonunlar va maxsus me'yoriy hujjatlar to'plamidan foydalanish mumkin. Shuningdek, zarur ilmiy, nazariy va amaliy adabiyotlarni tayanch OTM elektron kutubxonalaridan topish mumkin.

Talaba tomonidan shakllantirilgan ma'lumotlar banki tahlil qilinadi hamda kurs ishini yozish davomida foydalaniladigan qismi alohida ajratib olinadi. Kurs ishi bo'yicha ma'lumotlar bankini shakllantirish davomida talabaning adabiyotlar bilan ishlash bo'yicha ko'nikmalari yanada mustahkamlanadi. Chunki, mavzu bo'yicha kerakli axborotlarni izlash, ularni o'rganish va har bir ma'lumot bo'yicha o'z mulohazalarni bayon etish kelgusida talaba tomonidan bajariladigan bitiruv malakaviy ishi va magistrlik dissertatsiyalarini yozish jarayonida poydevor bo'lib xizmat qiladi.

Talaba mavzu doirasida adabiyotlarda keltirilgan ma'lumotlarni o'zaro solishtira olishi, o'zining qarashlariga yaqinini ilmiy asoslashi hamda fikr mulohazalarini aniq va ravshan taqdim etishi maqsadga muvofiqdir. Keltirilgan fikrlar va statistik ma'lumotlarning manbasi kurs ishida to'liq, belgilangan talablar doirasida keltirilishi lozim.

Kurs ishini yozish davomida foydalanilgan adabiyotlar ro'yxati kurs ishining "Foydalanilgan adabiyotlar ro'yxati" qismida keltirilishi shart.

KURS ISHINI YOZISH TARTIBI

Talaba tomonidan tanlangan mavzu doirasidagi kurs ishining umumiy hajmi 35-40 varaqdan kam bo'lmasligi lozim. Ilovalar mazkur hajmga kirmaydi. Kurs ishining titul varag'i belgilangan shakl bo'yicha rasmiylashtiriladi (1-ilova). Kurs ishida

me'yoriy hujjatlar va orfografik qoidalar bo'yicha qabul qilingan shartli qisqartirishlar kiritishga ruxsat beriladi. Masalan: y.-yil, yy.yillar, m.s- ming so'm, mln. s. - million so'm, mak -maksimal va boshqalar. Lekin "Moliya" ta'lim yo'nalishi bo'yicha kurs ishi yozilar ekan moliyaviy, iqtisodiy terminlar va so'zlarda kamdan-kam holda qisqartma so'zlar ishlatiladi. Ushbu holatni inobatga olib, kurs ishida qisqartma so'zlarni kamroq ishlatish tavsiya etiladi. Shuningdek, kurs ishida ba'zi bir so'z birikmalari qayta-qayta kelishi ko'zda tutilsa, ushbu so'z birikmalarini birinchi yozilishida to'liq yozish va so'z birikmasi tugashi bilan qavs ochib, ushbu so'z birikmasining qisqartma ko'rinishlarini keltirish kerak. So'ng, ushbu so'z birikmasi qaytarilsa, qisqartma ko'rinishini yozish mumkin. Masalan, ochiq aktsiyadorlik jamiyati (OAJ), mas'uliyati cheklangan jamiyat (MChJ), qo'shma korxona (QK) va boshqalar.

Mundarija kurs ishi tuzilishini belgilab beruvchi birlamchi qism bo'lib, uning boshlanish qismida keltiriladi va kurs ishi tarkibidagi kirish, asosiy qism va savollar, foydalanilgan adabiyotlar ro'yxati, xulosa va takliflar hamda ilovalar ko'rsatiladi. Misol uchun talaba kafedra tomonidan taqdim etilgan ro'yxatdan "Davlat byudjeti daromadlari tarkibi tahlili va uni optimallashtirish yo'nalishlari" mavzusini tanladi. Tanlangan mavzu bo'yicha kurs ishini qo'yidagi savollarni o'z ichiga olgan reja asosida yoritish mumkin:

Kurs ishi rejasi namunasi:

Kirish

- 1. Davlat byudjeti daromadlar tizimi va ularning tasniflanishi.*
- 2. O'zbekiston Respublikasi davlat byudjeti daromadlarining amaldagi holati tahlili.*
- 3. Davlat byudjeti daromadlarini boshqarish va uni optimallashtirish yo'nalishlari.*

Xulosa

Foydalanilgan adabiyotlar ro'yxati

Ilovalar

Tanlangan mavzu doirasida bajarilgan kurs ishining **Kirish qismi** - bu kurs ishining boshlang'ich qismi bo'lib, dastlab yurtimizda Prezidentimiz Sh.M.Mirziyoev rahbarliklarida amalga oshirilayotgan islohotlar, demokratik o'zgarishlar to'g'risida ma'lumotlar beriladi. Ishning asosiy ma'nosini qisqacha bayon qilish uchun xizmat qiladi. Kurs ishining kirish qismida tanlangan mavzuning dolzarbligi, kurs ishining maqsadi va vazifalari, izlanish ob'ekti va predmeti to'liq asoslanadi. Shuningdek, kurs ishini yozish uchun asos bo'lgan amaliy ma'lumotlarning manbalari aks ettiriladi.

Kurs ishi mavzusining dolzarbligini ifodalashda talaba aynan qaysi sabablarga ko'ra mazkur mavzu doirasida ilmiy izlanishlarni olib borish lozimligini, o'zining mulohaza yurita olish qobiliyati hamda to'plagan ma'lumotlar bazasidan foydalangan holda bayon etishi lozim. Fikrini ishonarli va aniq ifodalash uchun mavzu doirasida etakchi olim va mutaxassislarning fikrlarini keltirish orqali mustahkamlashi mumkin. Mavzu dolzarbligini sifatli keltirilishi talabaning salohiyati, ma'lumotlar bazasi bilan qay darajada ishlay olganligi, mavzuning ijtimoiy iqtisodiy mohiyatini chuqur anglab etganligi bilan baholanadi. Tanlangan kurs ishi mavzuning dolzarbligini asoslashda O'zbekiston Respublikasi Prezidenti Sh.M.Mirziyoyev asarlari va ma'ruzalaridan mavzuga oid fikr mulohazalarni keltirilishi kurs ishi sifatini oshirishga xizmat qiladi.

Kurs ishida tanlangan mavzu dolzarbligi bayon etilgan so'ng, kurs ishi doirasida olib borilgan tadqiqotning maqsadi hamda kurs ishi maqsadidan kelib chiqib vazifalar (3-5 ta vazifalar) belgilab olinadi. Tadqiqot maqsadidan kelib chiqib, vazifalar qo'yidagi yo'nalishlarda ifodalanishi mumkin: ma'lum bir masalani atroflicha o'rganish; nazariy jihatdan talqin qilish; mavzu doirasida ma'lumotlarni tahlil qilish; tahlil qilingan ma'lumotlarga tayangan holda mavzu doirasida ilmiy asoslangan xulosa va amaliy takliflar tizimini ishlab chiqish.

Misol uchun talaba tomonidan tanlangan "Davlat byudjeti daromadlari tarkibi tahlili va uni optimallashtirish yo'nalishlari" mavzusidagi kurs ishining kurs ishi mavzusining dolzarbligi, maqsadi va vazifalari qo'yidagilar qilib belgilab olinishi mumkin:

Kurs ishi mavzusining dolzarbligi. Mamlakatimizda olib borilayotgan islohotlar samaradorligini yanada oshirish, davlat va jamiyatni har tomonlama rivojlantirish, mamlakatimizni modernizatsiya qilish, makroiqtisodiy barqarorlikni yanada mustahkamlash sharoitida respublikamizda davlat byudjeti va byudjet tizimi sohasida islohotlar naqadar muhimligi hozirgi kunning talabida o'z aksini topmoqda. Davlat byudjetining barqarorligi iqtisodiy o'sishning samaradorligiga, aholi turmush darajasining ortishiga va aholini ijtimoiy himoya darajasini belgilashi bilan muhimdir. Shunday ekan, Davlat byudjeti daromadlarining mamlakat moliya tizimida tutgan o'rni, ahamiyatini o'rganib, mazkur sohada yuzaga keladigan muammolar va ular ustida ilmiy tadqiqotlar olib borish bugungi kunda dolzarbdir.

Kurs ishi mavzusining maqsadi - Davlat byudjeti daromadlari tarkibi tahlili va uni optimallashtirish yo'nalishlarini o'rganish, amaldagi holatini tadqiq etish hamda bu yuzasidan xulosalarni shakllantirish.

Kurs ishi mavzusining vazifalari. Qo'yilgan maqsadga erishish yo'lida quyidagi vazifalar belgilab olindi:

- O'zbekiston Respublikasi davlat byudjetining iqtisodiy mazmuni va ahamiyatini o'rganish;
- Davlat byudjeti daromadlarini boshqarishning davlat iqtisodiy tizimidagi ahamiyatini o'rganish;
- O'zbekiston Respublikasi davlat byudjeti daromadlari turlari va ularning tasniflanishini, ijtimoiy-iqtisodiy ahamiyati, xususiyatlari, nazariy va tashkiliy masalalarini davr talabiga mos ravishda yoritib berish;
- Mamlakatimizda davlat byudjeti daromadlarining amaldagi holatini tahlil qilish;
- Iqtisodiyotni yanada rivojlantirish va liberallashtirish sharoitida davlat byudjeti daromadlari tizimini optimallashtirish yo'nalishlarini ochib berish va ular bo'yicha asoslangan xulosalarni ishlab chiqish.

Tadqiqotning obyekti va predmeti kurs ishining muhim elementi ekanligi kirish qismida ifodalanadi.

Kurs ishi mavzusining obyekti bo'lib, O'zbekiston Respublikasi davlat byudjeti daromadlari hisoblanadi.

Kurs ishi mavzusining predmeti bo'lib, O'zbekiston Respublikasida davlat byudjeti daromadlarini shakllantirish va uni optimallashtirish yo'nalishlarini o'rganish hisoblanadi.

Shuningdek, kirish qismida tadqiqotning uslubiy ko'rsatmasi muhim elementlardan biri bo'lib, u amaliy materiallarni tahlil qilishda va ishning asosiy maqsadini ochib berishga xizmat qiladi. Shu bilan birga, mahalliy va xorijiy olimlarning talaba tanlagan mavzu bo'yicha olib borgan tadqiqotlarini ifodalashi lozim.

Talaba tomonidan tanlangan mavzu bo'yicha yozilgan kurs ishining kirish qismi ko'pi bilan 2-3 varaq hajmida bayon etish tavsiya etiladi.

Kurs ishining kirish qismidan so'ng, asosiy qism keladi. U bir nechta savollardan iborat bo'lib, tanlangan mavzuning asosiy mohiyatini batafsil ochib berishga xizmat qiladi.

Tanlangan mavzu bo'yicha kurs ishining **birinchi savolida** mavzuning nazariy jihatlarini, mazmuni, mohiyati va bugungi kundagi ahamiyati batafsil yoritiladi. Bunda talaba tomonidan turli iqtisodiy maktablar vakillari bo'lgan iqtisodchi olimlar asarlarining qiyosiy tahlili amalga oshirilishi, davriy nashrlarda chop etilgan ilmiy maqolalardan foydalanilishi, mavzuga oid asosiy darsliklar va o'quv ko'llanmalarida keltirilgan nazariy fikrlarning qiyosiy tahlili amalga oshirilishi mumkin. Talabaga mazkur savol bo'yicha fikr mulohazalarini ko'pi bilan 8-10 varaq hajmda yozish tavsiya etiladi.

Namuna

1. Davlat byudjeti daromadlari tizimi va ularning tasniflanishi talaba tomonidan bajarilgan kurs ishining mazkur savolida Davlat byudjeti daromadlari tizimi nazariy jihatdan o'rganilib, atroflicha talqin etiladi, shuningdek ularning tasniflanishi tadqiq etiladi.

Tanlangan mavzu bo'yicha kurs ishining **ikkinchi savolida** mavzuga oid amaliy holat tahlilini amalga oshirish va tahlil natijalariga asoslangan holda tegishli

xulosalarni ishlab chiqishdan iboratdir. Bunda jadvallar, diagrammalar, rasmlar shaklidagi amaliyot ma'lumotlaridan keng foydalanish, ularni batafsil tahlil etish talab etiladi.

Tahlil jarayonida davriy nashrlarda chop etilgan ilmiy maqolalarga, hukumat idoralarining rasmiy internet saytlarida keltirilgan ma'lumotlarga, talaba tomonidan malakaviy amaliyot davomida to'plangan amaliyot ma'lumotlariga tayanish tavsiya etiladi. Har bir jadval, diagramma va rasmlarning manbalari aniq ko'rsatilishi talab etiladi. Ushbu savolni ko'pi bilan 10-12 varaq hajmda yozish tavsiya etiladi.

Namuna

2. O'zbekiston Respublikasi davlat byudjeti daromadlarining amaldagi holati tahlili

Talaba tomonidan bajarilgan kurs ishining mazkur savolida O'zbekiston Respublikasi davlat byudjeti daromadlarining joriy holati tahlili keltirilib, jadvallar, diagrammalar, rasmlar shaklida yanada mustahkamlanadi. Shuningdek, so'nggi yillar uchun ko'rsatkichlar dinamikasi tahlil etiladi. Tahlil natijalari bayon etiladi.

Tanlangan mavzu bo'yicha kurs ishining **uchinchi savolida** mavzuga oid asarlarda tadqiq etilayotgan masalani takomillashtirish yuzasidan keltirilgan fikr mulohazalarni umumlashtirgan holda ularga nisbatan talabaning mustaqil qarashlarini bayon etilishi lozimdir. Shuningdek, bugungi kunda mazkur masalalarda amaliyotda uchrayotgan muammolalarni aniqlash hamda ularni bartaraf etish yuzasidan talaba tomonidan ishlab chiqilgan xulosa va takliflarni ilmiy asoslash lozimdir. Ushbu savol bayonini 8-10 varaq hajmda yozish tavsiya etiladi.

Namuna

3. Davlat byudjeti daromadlarini boshqarish va uni optimallashtirish yo'nalishlari

Talaba tomonidan bajarilgan kurs ishining mazkur savolida Davlat byudjeti daromadlarini boshqarish va uni optimallashtirish bo'yicha bugungi kunda amalda uchrayotgan muammolar tavsifi keltirilib, ularni bartaraf etish yuzasidan talaba tomonidan ishlab chiqilgan fikr va mulohazalar keltirilishi lozim.

Kurs ishining **xulosa** qismida mavzuni o'rganish davomida talaba tomonidan amalga oshirilgan tahlil jarayonida ishlab chiqilgan ilmiy asoslangan xulosalar va

amaliy tavsiyalar bayon etiladi. Kurs ishining xulosa qismini ko'pi bilan 2-3 varaq hajmda yozish tavsiya etiladi.

Namuna

XULOSA

Mazkur kurs ishi mavzusi bo'yicha olib borilgan tadqiqotlarimiz natijasida quyidagi xulosalarga kelindi:

1. Hozirda iqtisodiyotni yanada rivojlantirish va liberallashtirish sharoitida, davlat byudjeti daromadlarini oshirish, ularni boshqarish va nazorat qilish, byudjet balansini bir me'yorda ushlab turish, xarajatlarni aniq maqsadli yo'naltirish rivojlanayotgan mamlakatimiz uchun muhim ahamiyatga ega. Mamlakatimizda amalga oshirilayotgan ishlarga nazar soladigan bo'lsak, bugungi sharoitda, davlat byudjetida barqaror o'sish kuztilayotganini guvohi bo'lsakda, lekin ba'zi muammo va kamchiliklarni ham guvohi bo'lishimiz mumkin.

2.....

3.....

Kurs ishining **Foydalanilgan adabiyotlar ro'yxati** qismida kitob (darslik, o'quv qo'llanma, uslubiy qo'llanma), jurnal, tezislarni to'plami, huquqiy-me'yoriy hujjatlar va internet saytlarining asosiy ma'lumot ko'rsatkichlari (nashriyot nomi va yili, h.k.) ro'yxati aks ettiriladi. Barcha ilmiy ishlarda, shuningdek, kurs ishida ham foydalanilgan ma'lumotlar manbai va adabiyotlar ro'yxatini keltirish majburiy shartlardan biridir.

Namuna

FOYDALANILGAN ADABIYOTLAR RO'YXATI:

1. O'zbekiston Respublikasi Konstitutsiyasi: - T.: "O'zbekiston" nashriyot matbaa ijodiy uyi, 2017 y. -40b.

2. O'zbekiston Respublikasining "Soliq Kodeksi" Rasmiy nashr-O'zbekiston Respublikasi Adliya vazirligi - T.: "Adolat", 2008 y. -692b.

3. O'zbekiston Respublikasining "Byudjet kodeksi". T.: "O'zbekiston" 2013 yil 26 dekabr.

4. *“O‘zbekiston Respublikasini yanada rivojlantirish bo‘yicha harakatlar strategiyasi to‘g‘risida”gi O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining 2017 yil 7 fevraldagi PF-4947-sonli Farmoni.*

5. *O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining “O‘zbekiston Respublikasining 2018 yilgi asosiy makroiqtisodiy ko‘rsatkichlari prognozi va Davlat byudjeti parametrlari to‘g‘risida”gi PQ-№3454-sonli Qarori 2017 yil 29 dekabr.*

6. *O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining “O‘zbekiston Respublikasining 2017 yilgi asosiy makroiqtisodiy ko‘rsatkichlari prognozi va Davlat byudjeti parametrlari to‘g‘risida”gi PQ-№2699-sonli Qarori 2016 yil 27 dekabr.*

7. *O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining “O‘zbekiston Respublikasining 2016 yilgi asosiy makroiqtisodiy ko‘rsatkichlari prognozi va Davlat byudjeti parametrlari to‘g‘risida”gi PQ-№2455-sonli Qarori 2015 yil 22 dekabr.*

8. *O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining “O‘zbekiston Respublikasining 2015 yilgi asosiy makroiqtisodiy ko‘rsatkichlari prognozi va Davlat byudjeti parametrlari to‘g‘risida”gi PQ-№2270-sonli Qarori 2014 yil 4 dekabr.*

9. *Mirziyoyev Sh.M. Buyuk kelajagimizni mard va olijanob xalqimiz bilan birga quramiz. - Toshkent: “O‘zbekiston” NMIU, 2017. - 488 b.*

10. *Mirziyoyev Sh.M. Tanqidiy tahlil, qat‘iy tartib-intizom va shaxsiy javobgarlik - har bir rahbar faoliyatining kundalik qoidasi bo‘lishi kerak. - Toshkent: “O‘zbekiston” NMIU, 2017. - 104 b.*

11. *Mirziyoyev Sh.M. Erkin va farovon, demokratik O‘zbekiston davlatini birgalikda barpo etamiz. - Toshkent: “O‘zbekiston” NMIU, 2017. - 56 b.*

12. *Mirziyoyev Sh.M. Qonun ustuvorligi va inson manfaatlarini taminlash - yurt taraqqiyoti va xalq farovonligining garovi. - Toshkent: “O‘zbekiston” NMIU, 2017. - 48 b.*

13. *Mirziyoyev Sh.M. Mamlakatimizni 2016 yilda ijtimoiy-iqtisodiy rivojlantirishning asosiy yakunlari va 2017 yilga mo‘ljallangan iqtisodiy dasturning eng muhim ustuvor yo‘nalishlariga bag‘ishlangan Vazirlar Mahkamasining kengaytirilgan majlisidagi maruzasi: Tanqidiy tahlil, qat‘iy tartibintizom va shaxsiy*

javobgarlik - har bir rahbar faoliyatining kundalik qoidasi bo'lishi kerak.
www.uza.uz.

14. Malikov T.S. Moliya: O'quv qo'llanma /O'zbekiston Respublikasi Oliy va o'rta maxsus talim vazirligi.-T.: "IQTISOD-MOLIYA" nashriyoti, 2018 y. - 268b.

15. T.S.Malikov, Haydarov.N.H: Davlat byudjeti. O'quv qo'llanma-T.: IQTISOD-MOLIYA" nashriyoti "IQTISOD-MOLIYA", 2007.

16. Romanovskiy M.V., Vrublevskaya O.V., Finansy. Uchebnik dlya bakalavrov. 2012. - 590 s.

17. Bodi, Zvi, Merton, Robert. Finansy.: Per. s ang. Uch.pos. – Moskva: "Vilyams" 2009. – 592.

18. Malikov T.S., Jalilov Sh.Q. Moliyaviy tizim: Zamonaviy talqin: o'quv uslubiy qo'llanma. - T.: "IQTISOD-MOLIYA", 2016, - 116 b.

19. Internet saytlari:

www.gov.uz – O'zbekiston Respublikasi hukumat portali. www.mf.uz – O'zbekiston Respublikasi Moliya vazirligi rasmiy sayti. www.cbu.uz – O'zbekiston Respublikasi Markaziy banki rasmiy sayti. www.soliq.uz – O'zbekiston Respublikasi Davlat Soliq qo'mitasi rasmiy sayti. www.stat.uz – O'zbekiston Respublikasi Davlat Statistika qo'mitasining rasmiy sayti. www.sciencedirect.com. – ommabop ilmiy jurnallar sayti. www.reader.elsevier.com. – ommabop ilmiy jurnallar sayti. www.scopus.com. – xalqaro maqola va anjumanlar sayti.

KURS ISHINI RASMIYLASHTIRISHNING

UMUMIY TALABLARI

Tanlangan mavzu bo'yicha bajarilgan kurs ishining to'g'ri rasmiylashtirilishi muhim ahamiyat kasb etadi. Kurs ishi belgilangan talablar doirasida rasmiylashtirilishiga hamda kurs ishida ko'chirmachilik holatiga yo'l qo'yilmasligiga talabanning shaxsan o'zi javobgar hisoblanadi.

Kurs ishi Davlat Ta'lim Standartlarida talab etilganidek, tartibli rasmiylashtirilgan, xatosiz, aniq va tushunarli tilda ravon yozilgan bo'lishi kerak.

Kurs ishi yozish davomida matnda “men” so’zi o’rniga “biz” so’zini yozish tavsiya etiladi.

Kurs ishi elektron tarzda rasmiylashtirilgan bo’lishi shart. Shuningdek, kurs ishi A4 o’lchamdagi oq qog’ozning bir tomonida yozilishi talab qilinadi.

Kurs ishini talaba o’zi ixtiyoriy tanlagan mavzusi bo’yicha ilmiy maqola shaklida ham bajarishi mumkun. (Ilmiy maqola va uning talablari ilovada keltirilgan).

Bo’limlar, jadvallar, rasmlar raqamini va nomlarini ham jadvallar, diagrammalar, rasmlar kompyuterda tayyorlanib, printerda chop etilgan (qog’oz A4 (210*297mm) shaklda) holda kiritilishi mumkin.

Kafedraning tavsiyasiga binoan kurs ishi chet (ingliz, nemis yoki fransuz) tilida bajarilishi mumkin. Chet tilida bajarilgan kurs ishiga davlat tilidagi annotatsiya ilova qilinadi va himoya vaqtida tarjimasi ta’minlanishi lozim.

Kurs ishini yozishda “Times New Roman” shriftda, varaqning chap tarafida 3 sm, pastda 2 sm, tepada 2 sm, o’ngda 1 sm joy qoldirishi qatorlar oralig’i 1,5 interval talab etiladi. Kurs ishining barcha betlari titul betidan oxirgi betigacha tartib bilan raqamlanadi. Birinchi bet titul varag’i hisoblanib, unga raqam qo’yilmaydi, keyingi betga “2” raqami qo’yiladi va hokazo. Tartib raqami betning pastki tomonining o’rtasiga qo’yiladi.

Qismlarning nomlanishi bosh harf bilan yoziladi. Qism ichidagi nomlanishlar xatboshidan kichik harflar bilan yoziladi. Sarlavha oxirida nuqta qo’yilmaydi. Sarlavhaning tagiga chizib yozishga ruxsat etilmaydi. Har bir sarlavhadan oldin raqamlar qo’yiladi va raqamdan so’ng nuqta qo’yiladi. Kirish, xulosa va takliflar, foydalanilgan adabiyotlar ro’yxati boshlanishida raqam qo’yilmaydi.

Kurs ishining har bir qismi yangi betdan boshlanadi.

Kirish, xulosa va takliflar, foydalanilgan adabiyotlar ro’yxati va asosiy qism savollari bir xilda, varaqning yuqori qismining o’rtasiga yozish tavsiya etiladi.

Namuna

1. Davlat byudjeti daromadlar tizimi va ularning tasniflanishi

.....

.....

.....

.....

.....

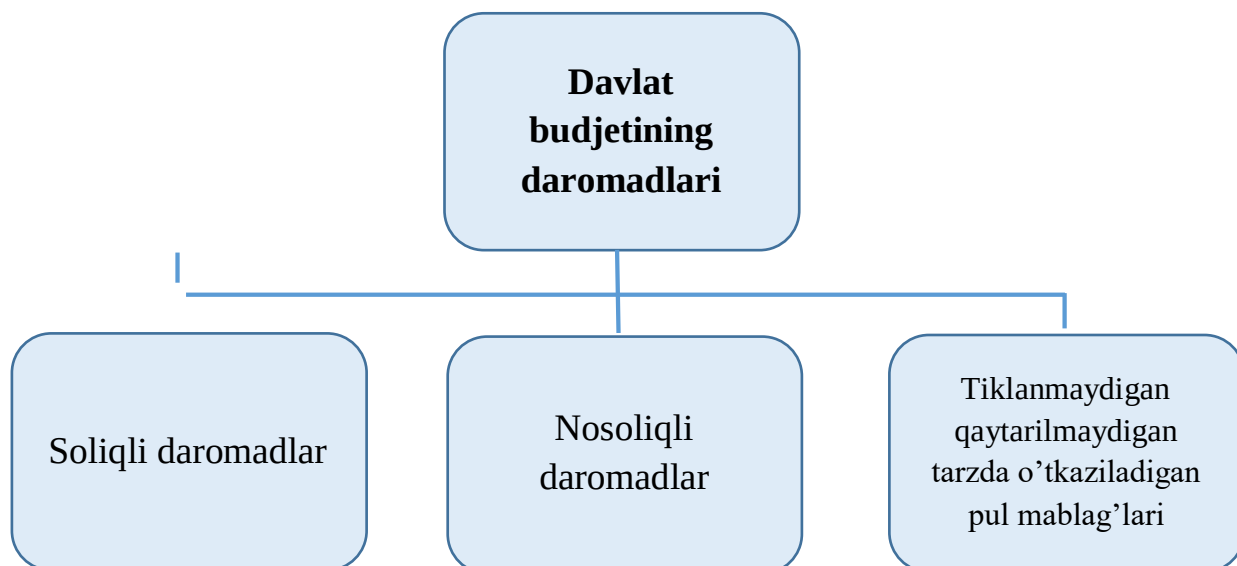
Kurs ishida jadval (diagramma, rasm) qo'yilishi matnda bayon qilingan fikrlarni asoslashga xizmat qilishi kerak. Har bir jadval (diagramma, rasm) ma'lumotlari, albatta, tahlil qilinishi talab etiladi.

Tahlil natijalariga asoslangan holda tegishli xulosalar shakllantiriladi.

Rasm, jadval, diagrammalarda tartib raqami va sarlavhasi bo'lishi kerak. Barchasi ketma-ket arab raqamlari bilan belgilanadi, tartib raqami yuqorida o'ng tarafda yoziladi. Tartib raqam qo'yilganidan so'ng bitta satr tashlab o'rtada sarlavha yoziladi.

Sarlavha bosh harf bilan boshlanadi. Sarlavhani ostiga chizilmaydi.

Namuna



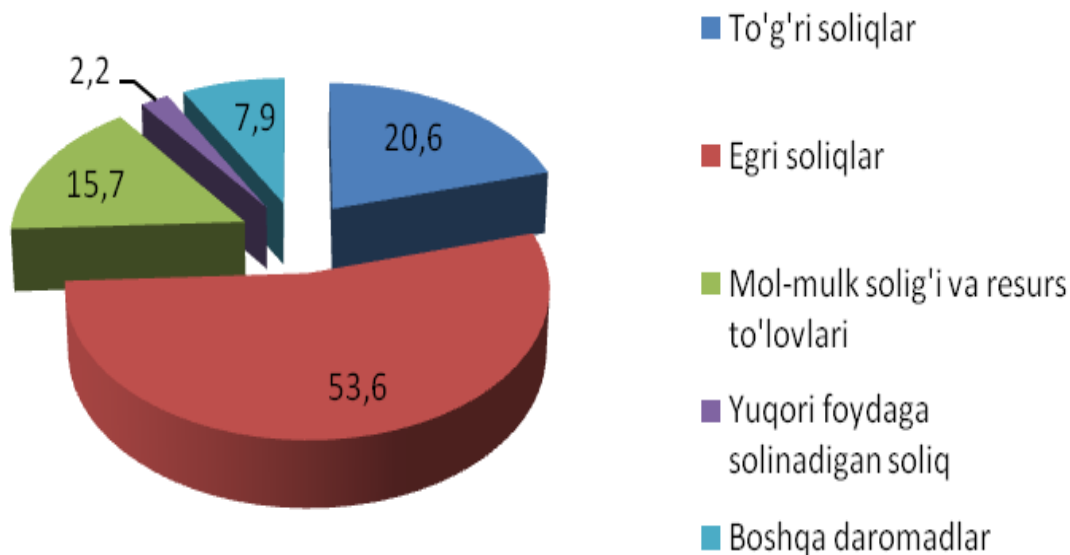
1- rasm. Davlat byudjeti mablag'larining manbalariga ko'ra guruhlanishi²

Rasm, jadval, diagramma nomi yakunida "Iqtibos" (snoska) beriladi. Snoskada avval muallifning familiyasi, ismi, keyin asar nomi, asar turi (darslik, o'quv qo'llanma, to'plam yoki boshqa shu kabilar), chop etilgan joyi, nashriyot nomi, chop

² Malikov T., Haydarov N. "Davlat byudjeti", O'quv qo'llanma.- T.: "Iqtisod-moliya" nashriyoti, 2007 y.

etilgan yili, asar jami necha varaqdan iborat ekanligi va mazkur jadval bu asarning nechanchi varag'ida berilganligi aniq ko'rsatiladi.

Barcha rasmlar (grafik, chizma, diagramma, fotosurat)larga, "rasm" so'zi ishlatiladi, quyidagi rasmda keltirilganidek. Ilovalarda taqdim etilgan rasmlar bundan mustasno. Agar rasmni burish lozim bo'lsa, uni soat strelkasi bo'ylab burish kerak.



2-rasm. O'zbekiston Respublikasining 2023 yilda davlat byudjeti daromadlari tarkibi³

Raqamli materiallar jadval ko'rinishida rasmiylashtirilishi lozim. Jadval ma'lumotlari manbasi aniq ko'rsatiladi. Jadval nomi yakunida "Iqtibos" (snoska) beriladi. Snoskada ma'lumotlar olingan manba ko'rsatiladi. Masalan, quyidagi shaklda. Jadval muayyan manbadan olinmay, balki bir qancha ma'lumotlar tahlili natijasida shakllantirilsa, bunda manba sifatida "talaba tomonidan ma'lumotlari tahlili asosida tayyorlandi" deb yoziladi va qaysi ma'lumotlar tahlil qilinganligi ko'rsatiladi. Jadval internet saytlari ma'lumotlaridan olingan bo'lsa, sayt sahifasiga havola aniq ko'rsatiladi. Masalan, <http://mf.uz/index.php>.

³ O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2018-yilgi asosiy makroiqtisodiy ko'rsatkichlari prognozi va davlat budjeti parametrlari to'g'risidagi PQ-3454-sonli Qarori asosida talaba tomonidan tuzilgan.

**2021-2023 yillarda O'zbekiston Respublikasining davlat byudjeti
daromadlari tarkibining tahlili⁴**

№	Ko'rsatkichlar	2021 yil		2022 yil		2023 yil	
		mlrd. so'm	salmog'i %	mlrd. so'm	salmog'i %	mlrd. so'm	salmog'i %
	Davlat maqsadli jamg'armalaridan tashqari jami daromadlar	40505,8	100	44 469,6	100	62 229,5	100
1.	To'g'ri soliqlar	9338,5	23,0	10 674,2	24,0	12 805,4	20,6
2.	Egri soliqlar	22298,1	55,0	24 285,4	54,6	33 404,3	53,6
3.	Mol-mulk solig'i va resurs to'lovlari	5806,5	14,3	6 049,5	13,6	9 714,5	15,7
4.	Yuqori foydaga solinadigan soliq	390,2	1,1	723,2	1,6	1 367,7	2,2
5.	Boshqa daromadlar	2672,5	6,6	2 737,3	6,2	4 937,6	7,9

Jadval grafalarining sarlavhalari bosh harflar bilan, sarlavhachalar esa, agar ular sarlavha bilan bitta gapni tashkil etsa, kichik harflar bilan, agar ular mustaqil bo'lsa, katta harflar bilan boshlanishi kerak. Jadval bosh qismini diagonal bo'yicha bo'lish mumkin emas.

Ko'plab grafalarga ega bo'lgan jadvalni qismlarga bo'lish va bir qismni ikkinchi qismdan keyin joylashtirishga ruxsat etiladi. Bo'limlar doirasidagi jadvallar izchil, ketma-ket arab raqamlari bilan belgilanadi. Masalan: "1-jadval", "2-jadval" va h.k.

Agar jadval xajmi bir betddan oshiq bo'lsa, bu kabi jadvallarni ilovada taqdim etish lozim.

Matndagi manbalarga iqtibos (Iqtibos)larni satr osti eslatmalarida keltirish lozim. Iqtibos har bir betda arab raqamida ketma-ket tartib bilan keltirilishi lozim.

⁴ O'zbekiston Respublikasi Prezidentining PQ-2455, PQ-2699, PQ-3454-sonli Qarorlari asosida talaba tomonidan tuzilgan. (<https://www.mf.uz/deyatelnost/deyatelnost1/gosudarstvennyj-byudzheth.html>)

Kurs ishini yozish davomida talaba tomonidan iqtibos qu'yidagi holatlarda keltiriladi:

- hujjat va ta'rifni tasdiqlash uchun iqtibos keltirilganda;
- zamonaviy adabiyotlar va birlamchi manbalar bo'yicha iqtibos keltirilganda;
- adabiyotlardan va boshqa manbalardan biror muammo, xulosa yoki takliflardan iqtibos keltirilganda;
- davlat arboblari, olimlar va mutaxassislar fikrlaridan iqtibos keltirilganda;
- statistik ma'lumotlar va to'plamlardan iqtibos keltirilganda;
- me'yoriy-huquqiy hujjatlardan iqtibos keltirilganda va boshqa holatlarda.

Illustratsiyalarga qilingan havolalar sarlavhaning oxirgi so'ziga qo'yiladi. Har bir ilova yangi betning o'ng yuqori burchagida "Ilova" so'zi bilan boshlanadi. Agar kurs ishida bittadan ko'p ilova bo'lsa, ular ketma-ket arab raqamlari bilan belgilanadi. Masalan, "1-ilova", "2-ilova" va h.k. Ilovalarni alohida rasmiylashtirganda, titul varag'ida kurs ishi mavzusining nomi ostida katta harflar bilan "ILOVALAR" so'zi yoziladi.

KURS ISHIGA RAHBARLIK QILISH

Kurs ishiga umumiy metodik rahbarlik mazkur kurs ishi tegishli bo'lgan fandan dars mashg'ulotlarini olib borayotgan professor-o'qituvchilar tomonidan amalga oshiriladi va kurs ishi bo'yicha belgilangan ish yuklamasi hajmi ham ularning yuklamasida aks ettiriladi.

- talaba va magistrga kurs ishini bajarishda bevosita rahbarlik kiladi;
- rahbar kurs ishining rejasini talaba va magistr bilan birgalikda tuzadi va maqsadini aniqlab, talaba va magistrning ijodiy izlanishlarini mazkur rejaga muvofiqlashtirishga yordam beradi;
- talaba va magistr bilan birgalikda ilmiy-tadqiqot usullarini aniqlaydi;
- rahbar talaba va magistr bilan birgalikda kurs ishining bajarilish jarayonini tahlil qiladi, u tomonidan ishlatiladigan ilmiy atamalar, shartli belgilar va simvollarning qo'llanilish tartibiga rioya qilinishini nazorat qilib boradi.

Kurs ishlari davlat standartlari asosida tayyorlanadi va bu talaba va magistrning kelgusida ilmiy ishlarini bajarish malaka va ko'nikmalarining to'la shakllanishiga yordam beradi.

Rahbarlar tomonidan ko'rib chiqilgan va yozma ravishda xulosalangan kurs ishlari semestrda imtihonlardan 10 kun oldin kafedraga topshiriladi. Kafedra mudiri kurs ishini taqriz olishi uchun kafedraning dotsent, katta o'qituvchi yoki o'qituvchiga topshiradi.

Taqrizchining taqrizi erkin shaklda tayyorlanadi, ammo unda, albatta: 1) ishning afzallik jihatlari; 2) xatosi va boshqa kamchiliklari; 3) ishning qo'yilgan talablarga mosligi; 4) himoyaga qo'yilishi yoki qo'yilmasligi ko'rsatib o'tiladi.

Taqrizchi tomonidan ijobiy baholangan kurs ishlari kafedrada himoya qilishga tavsiya etiladi. Dekanat tomonidan belgilangan muddatda talaba va magistrlar kurs ishini ochiq himoya qiladilar.

Ilmiy rahbarning asosiy vazifalari quyidagilardan iborat:

- kurs ishi yozish bo'yicha talaba va magistrarga mavzularni va vazifalarni berish;
- talaba va magistrga kurs ishi tuzilishi va rejasini ishlab chiqishda maslahat berish;
- talaba va magistrga mavzu bo'yicha asosiy va qo'shimcha adabiyotlarni, ma'lumotlarni tanlashda maslahat berish;
- talaba va magistrga tadqiqot ob'ekti va doirasini, ob'ekt faoliyatini o'rganish, ma'lumotlar yig'ish va ularni tahlil qilish metodlarini aniqlashda maslahatlar berish.

Ilmiy rahbar talaba va magistr tashabbusini turli yo'llar bilan rivojlantirishga va mustaqil ilmiy tadqiqot ishini amalga oshirishiga maslahatlar beradi.

Ilmiy rahbarning kurs ishi yozish masalasi bo'yicha maslahatlar berishi ilmiy rahbar tomonidan belgilangan va kafedra tomonidan tasdiqlangan muddatlarda olib boriladi.

Ilmiy rahbar, unga taqdim qilingan kurs ishini tekshirib, o'z mulohazalarini bildiradi va ishni qaysi yo'nalishda o'zgartirish va to'ldirish kerakligi to'g'risida maslahat beradi.

Yozib tugatilgan kurs ishi belgilangan muddatda ilmiy rahbarga topshiriladi. Ilmiy rahbar kurs ishini tekshirib chiqadi va uni himoyaga ruxsat berish to'g'risida o'z fikrini bildiradi. Ilmiy rahbar kurs ishini belgilangan tartiblar bajarilmaganda qabul qilmasligi mumkin.

KURS ISHINI HIMOYA QILISH TARTIBI

Kurs ishi talaba tomonidan belgilangan muddatlarda tayyorlanib, himoya qilish uchun kafedraga topshiriladi. Kotiba ushbu kurs ishini yoki mavzu bo'yicha chop etilgan maqolani ro'yxatdan o'tkazib, kurs ishi titul varag'iga ro'yxatdan o'tkazilgan sana va ro'yxat tartib raqamini yozadi. So'ngra talabaning kurs ishisini ilmiy rahbariga tekshirib, taqriz yozish uchun taqdim etadi.

Ilmiy rahbar kurs ishini ro'yxatdan o'tgan sanadan boshlab bir hafta ichida, kurs ishi talab darajasida bajarilganligiga ishonch bildirgandan so'ng, ishni o'z taqrizi (4-ilova) bilan birga kafedraga taqdim etadi. Ilmiy rahbar tomonidan taqdim etilgan taqrizda talabaning faolligi, mavzuning dolzarbligi, maqsadi va vazifasi, qabul qilingan qarorlardagi yangiliklar, keltirilgan ma'lumotlar tahlili, chiqarilgan xulosa va takliflarning asoslanganligi va kurs ishining boshqa ijobiy tomonlari tavsiflanadi. Shu bilan birga, xato va kamchiliklari ham ko'rsatiladi. Natijada, taqriz oxirida xulosa qilinadi, ya'ni kurs ishi yoki mavzu bo'yicha chop etilgan ilmiy maqolani himoyaga qo'yilishi yoki qo'yilmasligi aniq ko'rsatib o'tiladi. Bajarilgan kurs ishi yoki mavzu bo'yicha chop etilgan maqola kafedraga taqdim etilganida ilmiy rahbar belgilangan tartibda ishga xulosa yozishi, himoyaga tavsiya etishi yoki etmasligi aniq ko'rsatilishi lozim. Ilmiy maqola jurnalda chop etilganligi va komissiyaga taqdim etilishi uni a'lo bahoga baholanishiga asos bo'ladi.

Dekanat tomonidan kafedra bilan kelishilgan holda kurs ishlarini topshirish va himoya qilish reja jadvali ishlab chiqiladi va kurs ishini topshirish va himoya qilish muddatlari kafedra mudiri nazorati ostida o'rnatilgan tartibda amalga oshiriladi.

Kurs ishida qo'pol bo'lmagan xato va kamchiliklar bo'lsa-yu, u himoyaga tavsiya etilsa, talaba ko'rsatilgan xato-kamchiliklarni asoslash yoki to'g'rilash uchun kurs ishi himoyasigacha tayyorlanishi kerak. Agarda kurs ishida xatokamchiliklar ko'p bo'lsa, ularni bartaraf etgandan so'ng, himoyaga tavsiya etilishi ko'rsatilgan bo'lib, u holda xato va kamchiliklar bartaraf etilgandan so'ng, ikkinchi marta yana himoyaga tavsiya etish taqrizi yoziladi. Agarda talaba sababsiz ravishda kurs ishini o'z vaqtida topshirmasa, kamchiliklar to'liq bartaraf etilmasa, u holda ilmiy rahbar "kurs ishi himoyaga qo'yilmaydi" deb yozib xulosa beradi.

Taqriz yozilgan kurs ishini topshirilgan kun bilan kafedrada ro'yxatdan o'tkazishi kerak. Kurs ishlarini ro'yxatga olish kitobida har bir guruhni alohida betga rasmiylashtirish tavsiya etiladi.

Kurs ishini himoya qilish kuni va himoyada qatnashuvchi komissiya tarkibi kafedra majlisida belgilab beriladi. Kurs ishi himoyasida qatnashuvchi komissiya tarkibi 3-5 ta a'zodan iborat bo'ladi. Kurs ishini himoyasida albatta, komissiya tarkibidan kamida 3 ta a'zosi bo'lishi talab etiladi.

Har bir talaba uchun kurs ishi himoyasi 15-20 daqiqa (10 daqiqagacha talaba ma'ruzasi, 5-10 daqiqa savol-javob) davom etadi. Talaba o'z ma'ruzasida mavzu to'g'risida qisqacha tushuncha berishi, ya'ni mavzuning dolzarbligi, muammosi, xulosalari haqida to'xtalishi kerak.

Talaba o'z ma'ruzasini "Microcoff Office PowerPoint" da taqdim etishi zarur. Shuningdek, taqrizda ko'rsatilgan kamchiliklar haqida ham alohida to'xtalinadi va o'z fikrlarini bayon etadi. Himoyadan so'ng, komissiya a'zolari yopiq majlis o'tkazib, talabalarning kurs ishini baholash bo'yicha aniq qarorini qabul qiladi.

Komissiya a'zolari qo'yidagi mazmundagi qarorlarni qabul qilishi mumkin:

- kurs ishini qimoya qilganligini bildiruvchi baho qo'yilishi mumkin;
- himoyaga kiritilmagan bo'lishi mumkin;
- himoyaga kelmadi bo'lishi mumkin;
- himoyada qoniqarsiz baho olgan bo'lishi mumkin.

KURS ISHINI BAHOLASH MEZONI

Kurs ishi himoyasi samarali adolatli va ob'ektiv tarzda bo'lib o'tishini ta'minlash maqsadida mazkur mezondan foydalaniladi.

Baho	Talabaning bilim darajasi
A'lo (5)	Talaba tomonidan mustaqil xulosa va takliflar ishlab chiqilgan, ijodiy fikrlay olish, mustaqil mushohada yurita olish, olgan bilimlarini amalda qo'llay olish, mohiyatini tushunish, aytib bera olish, mustaqil tasavvurga ega bo'lish. Kurs ishi himoyasi komissiyasi a'zolari savollariga 80-100% javob bera olish. Tadqiqot jarayonida aniqlangan muammolar bo'yicha aniq echimini taqdim etish. Belgilangan mavzu bo'yicha chop etilgan ilmiy maqola ijobiy taqrizga ega bo'lganida a'lo bahoga baholanadi
Yaxshi (4)	Talaba tomonidan olib borilgan izlanishlar asosida xulosa va takliflar ishlab chiqilgan. Mustaqil mushohada yurita olish, olgan bilimlarini amalda qo'llay olish, mohiyatini tushunish, bilish, aytib berish va mustaqil tasavvurga ega bo'lish. Kurs ishi himoyasi komissiyasi a'zolari savollariga 60-90% javob bera olish.
Qoniqarli (3)	Talaba tomonidan tanlangan mavzu bo'yicha olib borilgan tadqiqot natijalarini bayon qila olish, mohiyatini tushunish, bilish, aytib bera olish, tasavvurga ega bo'lish. Olib borilgan izlanishlar asosida xulosaga ega bo'lish. Kurs ishi himoyasi komissiyasi a'zolari savollariga 30-60% javob bera olish.
Qoniqarsiz (2)	Aniq tasavvurga ega bo'lmaslik, tanlangan mavzuni bilmaslik, tushunmaslik. Yoki kurs ishida ko'chirmachilikka yo'l qo'yilishi. Kurs ishi himoyasi komissiyasi a'zolari savollariga 25% va undan kamiga javob berishi.

KURS ISHI MAVZULARI NAMUNALARI

1. Aholini ijtimoiy qo'llab-quvvatlashda davlat byudjetining rolini oshirish.
2. Aholini ijtimoiy qo'llab-quvvatlashga berilayotgan e'tiborni kuchaytirish masalalari.
3. Aholining bo'sh turgan mablag'larini tijorat banklariga jalb etish masalalari.
4. Aholining ijtimoiy-iqtisodiy qo'llab-quvvatlashda iste'mol kreditlarining rolini oshirish.
5. Aksiyadorlik jamiyatining moliyaviy boshqaruv samaradorligini oshirish.

6. Aksiyadorlik jamiyatlari faoliyatiga xalqaro moliya bozorlaridagi o'zgarishlarning ta'siri tahlili.

7. Aksiyadorlik jamiyatlari faoliyatini moliyalashtirishga xorijiy kapitalni jalb etish masalalari

8. Aksiyadorlik jamiyatlari hamda aksiyadorlik moliyalashtirishning xususiyatlari.

9. Aksiyadorlik jamiyatlarida dividend siyosatini takomillashtirish yo'llari.

10. Aksiyadorlik jamiyatlarida korporativ boshqaruv samaradorligini baholash.

11. Aksiyadorlik jamiyatlarida pul mablag'lari samaradorligini tahlil qilish va baholash.

12. Aksiyadorlik jamiyatlarida qimmatli qog'ozlar emissiyasi orqali investitsion faoliyatni rivojlantirish.

13. Aksiyadorlik jamiyatlarining moliyaviy faoliyati samaradorlik ko'rsatkichlarini oshirish.

14. Aksiyalar bozor qiymatini maksimallashtirish yo'llari.

15. Aksiyalarni ommaviy joylashtirish operatsiyalarini tashkil etish va o'tkazish.

16. Bank kreditlarining foiz stavkalari va ularni kichik biznesga ta'siri xususida

17. Bank xizmatlari bozorini rivojlantirish.

18. Banklar va sug'urta tashkilotlari o'rtasidagi munosabatlarni rivojlantirishning zamonaviy yo'llari.

19. Biznesni baholash metodlarini takomillashtirish yo'llari.

20. Biznesni shakllantirishda investitsiyalarning roli.

21. Biznesning tashkiliy shakllari va ularning moliyaviy qarorlar qabul qilishga ta'siri.

22. Bozor indeksleri va indekslash strategiyasini samarali shakllantirish.

23. Bozor intizomi: kompaniyalarning "yutib yuborilishi" va uning moliyaviy natijalari.

24. Bozor iqtisodiyoti sharoitida investitsion strategiyani shakllantirishning ahamiyati.

25. Bozor iqtisodiyoti sharoitida korporativ birlashishlar va qo'shib olishlar.

26. Byudjet tashkilotlarida buxgalteriya hisobi va moliyaviy hisobotning tashkiliy-uslubiy asoslari.

27. Byudjet-soliq siyosati barqarorligini ta'minlash yo'nalishlari.

28. Byudjet-soliq va investitsiya siyosati hisobiga korxonalar moliyaviy barqarorligini ta'minlash masalalari.

29. Chet el investitsiyalari harakatini soliq mehanizmi orqali tartibga solish masalalari.

30. Davlat aktivlarini boshqarish samaradorligini oshirish yo'llari.

31. Davlat byudjeti daromadlari tarkibi tahlili va uni optimallashtirish yo'nalishlari.

32. Davlat byudjetining ijtimoiy soha xarajatlarini samarali tashkil etish.

33. Davlat dasturlari orqali real sektor korxonalarini rivojlantirish masalalari.

34. Davlat ijroiya organlari va moliyaviy soha boshqaruvi.

35. Davlat ishtirokidagi korxonalarda moliyaviy boshqaruv xususiyatlari va uni takomillashtirish yo'llari.

36. Davlat maqsadli jamg'armalari faoliyatini rivojlantirish masalalari.

37. Davlat moliya siyosatining strategik va taktik masalalari.

38. Davlat moliya tizimining innovatsion rivojlantirish istiqbollari.

39. Davlat moliyaviy infratuzilmasining asosiy elementlari.

40. Davlat moliyaviy institutlarining moliya bozoridagi faoliyati.

41. Davlat qarzlari boshqarish usullari.

42. Davlat qimmatli qog'ozlar bozorini rivojlantirish masalalari.

43. Davlat va nodavlat moliyaviy muassasalar faoliyatini rivojlantirish masalalari.

44. Davlat va nodavlat moliyaviy muassasalarning iqtisodiyotda tutgan o'rni.

45. Davlat xaridining amalga oshirilish tartibi va uni takomillashtirish yo'llari

46. Davlatning moliya bozorini tartibga solishdagi roli.

47. Davlatning moliyaviy salohiyati va uning xo'jalik yurituvchi sub'ektlar moliyasi bilan o'zaro bog'liqligi.
48. Dividend siyosatining korxonalar investitsion jozibadorligiga ta'siri.
49. Dunyo sug'urta bozorining rivojlanishi an'analari va istiqboli.
50. Eksport-import operatsiyalarini amalga oshiruvchi korxonalarni soliqqa tortish mexanizmini takomillashtirish.
51. Eksport-import operatsiyalarini rag'batlantirishning moliyaviy jihatlarini tahlili.
52. Elektron tijoratni rivojlantirishning moliyaviy jihatlarini.
53. Erkin iqtisodiy hududlarning ijtimoiy-iqtisodiy samaradorligini oshirish yo'llari.
54. Erkin iqtisodiy zonalar orqali xorijiy investitsiyalarni jalb etishni rag'batlantirish.
55. Erkin iqtisodiy zonalarini tashkil etishning moliyaviy masalalari.
56. Faktoring, forfeyting va lizing tashqi moliyalashtirishning noan'anaviy shakli sifatida.
57. Fond bozoridagi moliyaviy instrumentlar daromadliligi tahlili.
58. Fond bozorlariga xorijiy investorlarni jalb etishni rag'batlantirish yo'nalishlari.
59. Foydani taqsimlash mexanizmini takomillashtirish.
60. Fyucherslarning qo'llanish xususiyatlari va korporativ tuzilmalar faoliyat samaradorligini oshirishdagi ahamiyati.
61. Globallashtirish jarayonida moliyaviy xavfsizlikni kuchaytirish masalalari.
62. Hisob-to'lov tizimida to'lovlarni amalga oshirishning zamonaviy shakllari.
63. Hosilaviy qimmatli qog'ozlarning daromadliligi va ularni riskini baholashdagi roli.
64. Hosilaviy qimmatli qog'ozlarning qo'llanish xususiyatlari va korporativ tuzilmalar faoliyat samaradorligini oshirishdagi ahamiyati.
65. Hududlar ijtimoiy-iqtisodiy taraqqiyotini ta'minlashda xorijiy investitsiyalardan foydalanish istiqbollari.

66. Hududlar iqtisodiyotini rivojlantirishda moliyaviy xizmatlarning o'rni.
67. Hududlar moliyaviy imkoniyatlarini oshirish masalalari.
68. Hududlarga xorijiy investitsiyalarni jalb qilish – milliy iqtisodiyot barqarorligini ta'minlashning asosi.
69. Hududlarning investision jozibadorligini oshirish masalalari.
70. Ijtimoiy sohalarga jalb qilinayotgan investitsiyalar samaradorligini oshirish yo'nalishlari.
71. Informatsion xizmatlar taqdim etadigan firmalarning iqtisodiyotda tutgan o'rni.
72. Innovatsion bank xizmatlari bozorini shakllantirish va rivojlantirish.
73. Innovatsion faoliyatni samarali moliyalashtirish yo'llari.
74. Innovatsion soliq menejmentini takomillashtirish.
75. Innovatsion sug'urta xizmatlari bozorini shakllantirish va rivojlantirish.
76. Innovatsiyalarning iqtisodiyotda tutgan o'rni va ahamiyati.
77. Inson hayotida moliyaviy rejalashtirishning o'rni va ahamiyati.
78. Investitsion banklar faoliyati tahlili.
79. Investitsion faoliyatni moliyalashtirish mexanizmlari.
80. Investitsion loyihalar samaradorligini baholash usullari va mezonlari.
81. Investitsion loyihalar tahlilining moliyaviy jihatlari.
82. Investitsion loyihalar va ular samaradorligini baholash yo'llari.
83. Investitsion muhit barqarorligini oshirishning to'g'ridan-to'g'ri xorijiy investitsiyalarni jalb qilishdagi ahamiyati.
84. Investitsiya institutlari faoliyatini takomillashtirishning real sektor korxonalari faoliyat samaradorligini oshirishdagi o'rni.
85. Investitsiya institutlarining fond bozoridagi faoliyati tahlili.
86. Investitsiya loyihalar qiymatiga vaqt omili ta'sirini baholash.
87. Investitsiya loyihalarini amalga oshirishda moliyaviy risklar va ularni samarali boshqarish yo'llari.
88. Investitsiya loyihalarini moliyalashtirishda davlat byudjeti mablag'larining ahamiyati

89. Investitsiya loyihalarini moliyalashtirishning manbalari va usullari
90. Investitsiya muhitini barqarorlashtirish orqali korxonalarga qo'shimcha moliyaviy resurslarni jalb etish imkoniyatlari.
91. Investitsiya portfelini shakllantirish va boshqarish usullari
92. Investitsiyalar va ular bilan bog'liq bo'lgan investitsion qarorlar.
93. Investitsiyalarni jalb qilish orqali innovatsion rivojlanishni rag'batlantirish
94. Investorlar bilan aloqa o'rnatishning eng samarali usullari
95. IPO operatsiyalarini tashkil etish, o'tkazish va samaradorligini oshirish masalalari.
96. Ipoteka kreditlarilarining aholining ijtimoiy himoyalashdagi rolini oshirish masalalari.
97. Iqtisodiy erkin zonalarini rivojlantirishda soliq instrumentlaridan samarali foydalanish masalalari .
98. Iqtisodiy liberallashtirish sharoitida fond bozorini rivojlantirish istiqbollari.
99. Iqtisodiy subyektlar faoliyatini davlat tomonidan moliyaviy tartibga solish instrumentlari.
100. Iqtisodiy taraqqiyotni ta'minlashda moliya bozori ishtirokchilari faolligini oshirish yo'llari.
101. Iqtisodiy zonalarini tashkil etishni moliyaviy qo'llab-quvvatlash yo'llari.
102. Iqtisodiyot barqarorligini mustahkamlashda soliq imtiyozlari samaradorligini oshirish.
103. Iqtisodiyot tarmoqlarida inson resurslaridan foydalanish samaradorligi omillari.
104. Iqtisodiyotda moliyaviy risklar va ularni minimallashtirishning moliyaviy usullari.
105. Iqtisodiyotda soliq yukini kamaytirishning samarali usullari.
106. Iqtisodiyotni erkinlashtirish sharoitida davlat ulushlarini kamaytirish yo'nalishlari.
107. Iqtisodiyotni innovatsion rivojlanishining

108. Iqtisodiyotni liberallashtirish sharoitida ijtimoiy himoyaning ahamiyati.
109. Iqtisodiyotni liberallashtirish sharoitida mamlakat moliya tizimini rivojlantirish masalalari.
110. Iqtisodiyotni liberallashtirish sharoitida sanoat korxonalarida innovatsion jarayonlar rivojlanishining xususiyatlari.
111. Iqtisodiyotni modernizatsiyalash sharoitida korxona moliyaviy munosabatlarini sog'lomlashtirish.
112. Iqtisodiyotni modernizatsiyalash sharoitida O'zbekistonning eksport salohiyatini oshirishning moliyaviy imkoniyatlari.
113. Iqtisodiyotni modernizatsiyalash sharoitida risk menejmentidan foydalanish.
114. Iqtisodiyotni modernizatsiyalash sharoitida xalqaro moliya institutlari kapitalini jalb qilish masalalari.
115. Iqtisodiyotni modernizatsiyalash va innovatsion rivojlantirish yo'nalishlari.
116. Investitsiya va investitsion kreditlashning iqtisodiyot rivojiga ta'siri.
117. Jahon banki guruhi va unga kiruvchi tashkilotlar faoliyati.
118. Jahon banki guruhi va unga kiruvchi tashkilotlar moliyaviy faoliyati tahlili
119. Kapital bozorini integratsiyasini ta'minlash masalalari.
120. Kapital bozorini rivojlantirish orqali mamlakat iqtisodiy taraqqiyotini ta'minlash yo'llari.
121. Kapital tarkibi va uning korxona bozor qiymatiga ta'siri.
122. Kichik biznes korxonalari moliyasini tashkil etish va boshqarish muammolari.
123. Kichik biznes sub'ektlarining tashqi savdo faoliyatini kreditlashning dolzarb masalalar.
124. Kichik biznes sub'ektlarini kreditlash amaliyotini takomillashtirish yo'llari
125. Kichik biznes sub'ektlarini qo'llab-quvvatlashning kreditlash mexanizmini takomillashtirish yo'llari.

126. Kichik biznes sub'ektlarini qo'llab-quvvatlashning moliyaviy mexanizmini takomillashtirish yo'llari.

127. Kichik biznes sub'ektlarini qo'llab-quvvatlashning soliq mexanizmini takomillashtirish yo'llari.

128. Kichik biznes sub'ektlarining moliyaviy holatini mustahkamlash va mavjud muammolalarni bartaraf etish masalalari.

129. Kichik biznes sub'ektlarining moliyaviy-kredit mexanizmini takomillashtirish.

130. Kichik biznes va xususiy tadbirkorlikni rivojlantirishning iqtisodiy barqarorlikdagi o'rni

131. Kichik korxonalarda moliyaviy resurslarni boshqarish mexanizmini takomillashtirish.

132. Kompaniya kapital tarkibi va uni oshirish yo'llari.

133. Kompaniya majburiyatlari tarkibi va ularni samarali boshqarish yo'llari.

134. Kompaniya qiymatini oshirishda moliyaviy qarorlarning roli.

135. Kompaniyalarni qo'shib olish va birlashishlarining moliyaviy oqibatlari.

136. Konsolidatsiyalashgan moliyaviy hisobot tuzishning nazariy asoslari.

137. Korporativ boshqaruv modellari tahlili.

138. Korporativ boshqaruv modellarini O'zbekistonda qo'llash xususiyatlari.

139. Korporativ boshqaruvda davlat ishtirokini samarali tashkil etish yo'llari.

140. Korporativ menejmentning asosiy vazifasi va uning moliyaviy jihatlari.

141. Korporativ moliyani boshqarishda moliyaviy menejer faoliyatini samarali tashkil etish yo'llari.

142. Korporativ moliyani boshqarishda moliyaviy rejalashtirishni samarali tashkil etish yo'llari.

143. Korporativ moliyaning amaliy ahamiyatini oshirish yo'llari.

144. Korporativ moliyaviy boshqaruv mexanizmini samarali tashkil etish masalalari.

145. Korporativ moliyaviy boshqaruvga davlat fiskal siyosatining ta'siri.

146. Korporativ moliyaviy boshqaruvga davlat monetar siyosatining ta'siri.

147. Korporativ moliyaviy siyosat iqtisodiy samaradorligini baholash va uni oshirish yo'nalishlari.

148. Korporativ moliyaviy siyosat yuritishni takomillashtirish yo'llari.

149. Korporativ moliyaviy xavfsizlikni ta'minlashning mamlakat moliya tizimi barqarorligini oshirishdagi ahamiyati.

150. Korporativ qimmatli qog'ozlar bozorini rivojlantirish.

151. Korporativ strategiya va uning asosiy yo'nalishlari.

152. Korporativ tuzilmalar bozor qiymatini aniqlash va uni oshirish yo'llari.

153. Korporativ tuzilmalar xususiy kapitali tarkibi tahlili.

154. Korporativ tuzilmalarda investitsion faoliyatni tashkil etish xususiyatlari.

155. Korporativ tuzilmalarda lizing munosabatlarini takomillashtirish yo'llari.

156. Korporativ tuzilmalarda moliyaviy boshqaruv xususiyatlari va samaradorligini oshirish yo'llari

157. Korporativ tuzilmalarda moliyaviy boshqaruvni samarali tashkil etish yo'llari

158. Korporatsiyalar moliyasining o'ziga xos xususiyatlari va ularni samarali tashkil etish istiqbollari.

159. Korporatsiyalar va ularning mamlakat ijtimoiy-iqtisodiy taraqqiyotida tutgan o'rni.

160. Korporatsiyalarda asosiy va aylanma kapitalining shakllanishi va ishlatilishi.

161. Korporatsiyalarda moliyaviy aktivlar portfelini boshqarish va baholash usullari.

162. Korporatsiyalarda moliyaviy menejerlar faoliyatini samarali tashkil etish.

163. Korporatsiyalarda moliyaviy rejalashtirish va istiqbollarni belgilash.

164. Korporatsiyalarga xorijiy kapitalni jalb etishni takomillashtirish.

165. Korporatsiyalarning investitsion siyosati samaradorligini oshirish yo'nalishlari.

166. Korporatsiyaning dividend siyosati va uning asosiy elementlari.

167. Korxona faoliyatida moliyaviy hisobotlarning ahamiyati va ularning funksiyalari.

168. Korxona investitsion siyosatini samarali tashkil etish masalalari.

169. Korxona investitsion siyosatini samarali tashkil etish masalalari.

170. Korxona kapitali va ulardan samarali foydalanish.

171. Korxona moliyaviy hisobotlari va ularning tahlili.

172. Korxona moliyaviy hisobotlarini takomillashtirish masalalari.

173. Korxona moliyaviy resurslari iqtisodiy tahlili.

174. Korxona moliyaviy resurslari shakllanishida korxona investitsiya siyosatining ahamiyati.

175. Korxona moliyaviy resurslarini shakllanishining o'ziga xos xususiyatlari.

176. Korxona pul oqimlarini tahlil qilish va bashoratlash.

177. Korxona, tashkilotlar moliyaviy barqarorligini ta'minlashdagi ustav kapitalining roli.

178. Korxonada moliyaviy qarorlar va ularga ta'sir qilibchi omillar.

179. Korxonada moliyaviy rejalashtirish va uning korxona iqtisodiy faoliyatidagi ahamiyati.

180. Korxonalar aylanma mablag'larini moliyalashtirish amaliyoti.

181. Korxonalar bankrotligi va uning oldini olish yo'llari.

182. Korxonalar daromadlarini shakllantirish jarayonini takomillashtirish yo'nalishlari.

183. Korxonalar faoliyat samaradorligini oshirishda Respublika tovarxomashyo birjasining roli.

184. Korxonalar faoliyatida investitsiyalar iqtisodiy samaradorligini baholash.

185. Korxonalar faoliyatida moliyalashtirishning o'z manbalari bahosini aniqlash masalalari.

186. Korxonalar faoliyatida moliyaviy rejalashtirishning tutgan o'rni.

187. Korxonalar faoliyatida moliyaviy risklarni kamaytirishning ichki mexanizmlaridan samarali foydalanish masalalari.

188. Korxonalar faoliyatida qarz mablag'lari hisobiga moliyalashtirish amaliyotini takomillashtirish yo'llari
189. Korxonalar faoliyatida risk va uni kamaytirish yo'llari.
190. Korxonalar faoliyatida tijorat bank kreditlaridan foydalanish istiqbollari.
191. Korxonalar faoliyatida xorijiy bank kreditlaridan foydalanish istiqbollari.
192. Korxonalar faoliyatiga investitsiyalarni jalb etishda fond birjasining roli.
193. Korxonalar faoliyatini baholashda moliyaviy ko'rsatkichlarning tutgan o'rni.
194. Korxonalar faoliyatini moliyalashtirish xususiyatlari.
195. Korxonalar faoliyatini moliyaviy tartibga solishda davlatning tutgan o'rni.
196. Korxonalar innovatsion faoliyatini samarali tashkil etish va boshqarish masalalari.
197. Korxonalar investitsion faoliyatini soliqlar orqali rag'batlantirish masalalari.
198. Korxonalar iqtisodiy faoliyatida kredit samaradorligini oshirish masalalari.
199. Korxonalar likvidliligi va to'lovga layoqatliligini baholash hamda moliyaviy barqarorligini oshirish masalalari.
200. Korxonalar moliyasida qimmatli qog'ozlarning investitsion jozibadorligini baholash yo'nalishlari.
201. Korxonalar moliyasida qisqa muddatli moliyaviy rejalashtirishni samarali tashkil etish masalalari.
202. Korxonalar moliyasida risk va daromadlilik o'rtasidagi o'zaro muvofiqlikni ta'minlash masalalari.
203. Korxonalar moliyaviy barqarorligini oshirish yo'llari.
204. Korxonalar moliyaviy barqarorligini ta'minlashning hozirgi zamon muammolari.
205. Korxonalar moliyaviy oqimlarining mohiyati va tasniflanishi.
206. Korxonalar moliyaviy xavfsizligini ta'minlashda balanslashgan ko'rsatkichlar tizimining o'rni.

207. Korxonalar moliyaviy-xo'jalik faoliyatiga soliq yukining ta'sirini baholash.

208. Korxonalar moliyaviy-xo'jalik faoliyatiga ta'sir etuvchi risklarni baholash.

209. Korxonalar moliyaviy-xo'jalik faoliyatini tahlil qilish va baholash.

210. Korxonalar tomonidan to'lanadigan soliqlarning byudjet daromadlarini shakllantirishdagi ahamiyatini oshirish masalalari.

211. Korxonalarda aylanma mablag'larni boshqarishni takomillashtirish.

212. Korxonalarda biznes jarayonlarni moliyaviy modellashtirish masalalari.

213. Korxonalarda foyda va rentabellik ko'rsatgichlari tahlili.

214. Korxonalarda investitsion qarorlar qabul qilishni samarali tashkil etish yo'llari.

215. Korxonalarda korporativ huquq va manfaatlarni o'zaro bog'liqligi tahlili.

216. Korxonalarda mablag'lar likvidligini boshqarish takomillashtirish.

217. Korxonalarda moliyaviy dastaklardan samarali foydalanish yo'llari. 218. Korxonalarda moliyaviy natijalarni shakllanishi.

219. Korxonalarda moliyaviy oqimlar salmog'ini kengaytirish usullari.

220. Korxonalarda moliyaviy rejalashtirish orqali ularning faoliyatini kengaytirish masalalari.

221. Korxonalarda moliyaviy-iqtisodiy nizolarni hal etish yo'nalishlari.

222. Korxonalarda o'z mablag'larini shakllantirishning ichki manbalaridan foydalanish samaradorligini oshirish yo'llari.

223. Korxonalarda o'z mablag'larini shakllantirishning tashqi manbalari va ulardan samarali foydalanish masalalari.

224. Korxonalarda pul oqimlarini boshqarish jarayonini samarali tashkil etish masalalari.

225. Korxonalarda qisqa muddatli moliyaviy siyosatning roli.

226. Korxonalarda soliq menejmentini samarali tashkil etish orqali foydani maksimallashtirish yo'llari.

227. Korxonalarda soliqlarni rejalashtirishni samarali tashkil etish masalalari.

228. Korxonalarda strategik rejalashtirishning iqtisodiy ahamiyatini oshirish.
229. Korxonalarga innovatsiyalarni joriy qilish orqali ularning moliyaviy mustaqilligini oshirish masalalari.
230. Korxonalarni qo'llab-quvvatlashning moliya-kredit mexanizmi tahlili.
231. Korxonalarning byudjetdan tashqari fondlar bilan moliyaviy munosabatlarini takomillashtirish.
232. Korxonalarning kreditga layoqatliligini baholash va uning barqaror iqtisodiy taraqqiyotdagi o'rni.
233. Korxonalarning moliyaviy barqarorligiga ta'sir etuvchi omillar tahlili.
234. Korxonalarning moliyaviy raqobatbardoshligini oshirish masalalari.
235. Korxonalarning qimmatli qog'ozlar bozorini rivojlantirishni iqtisodiy modernizatsiya qilish istiqbollari.
236. Korxonalarning qimmatli qog'ozlar portfelini samaradorligini oshirish yo'nalishlari.
237. Korxonalarning soliqlar bo'yicha qarzdorligini bartaraf etish yo'llari.
238. Korxonalarning tashqi iqtisodiy faoliyati va uni tashkil etishda davlat dasturlarining roli.
239. Korxonalarning tashqi iqtisodiy faoliyatini boshqarishda valyuta operatsiyalarini tartibga solish masalalari.
240. Korxonalarning tashqi iqtisodiy faoliyatini rivojlanishida erkin iqtisodiy zonalarining o'rni.
241. Korxonani boshqarishda moliyaviy hisobotning roli va ahamiyati.
242. Korxonani modernizatsiya qilish asosida uning samaradorligini oshirish.
243. Kredit bahosi va uning korxonalarda qarz kapitalini shakllantirishga ta'siri.
244. Kredit bozorini rivojlantirishning xorijiy tajribasi va uni O'zbekiston Respublikasida qo'llash istiqbollari.
245. Mahalliy byudjet daromadlarini shakllantirishda va hududiy iqtisodiyotni rivojlantirishda soliqlarning ahamiyati.
246. Mahalliy byudjetlarning moliyaviy mustaqilligini ta'minlashda korporativ tuzilmalarning rolini oshirish yo'llari.

247. Mahalliy davlat hokimiyati organlarida samarali moliyaviy qarorlar qabul qilish.

248. Mahalliy korxonalarning jahon bozorlariga chiqish imkoniyatlarini moliyaviy rag'batlantirish yo'llari

249. Mamlakat iqtisodiyotini rivojlantirishda tadbirkorlik sub'yektlarining o'rni.

250. Mamlakat moliya bozorini tartibga solishni tashkil etish masalalari.

251. Mamlakat moliya tizimi samaradorligini oshirishda innovatsion texnologiyalardan samarali foydalanish masalalari.

252. Mamlakat valyuta siyosatini takomillashtirish masalalari.

253. Markaziy bankning moliya bozoridagi faoliyati va operatsiyalari.

254. Markaziy bankning ochiq bozor operatsiyalari.

255. Mas'uliyati cheklangan jamiyatlarining moliyaviy boshqaruv samaradorligini oshirish.

256. Mikrofirma va kichik korxonalar moliyasini boshqarishning hozirgi davr muammolari.

257. Milliy iqtisodiyot raqobatbardoshligini oshirishda faol tadbirkorlikning obyektiv zarurligi.

258. Milliy iqtisodiyot tarmoqlarida iqtisodiy o'sish xususiyatlari va uning o'zgarishlari tahlili.

259. Milliy iqtisodiyotga to'g'ridan-to'g'ri investitsiyalarni jalb etishning zamonaviy muammolari.

260. Milliy iqtisodiyotni rivojlantirishda xorijiy investitsiyalarni roli.

261. Milliy qayta sug'urtalash bozorini rivojlantirish istiqbollari.

262. Milliy sug'urta kompaniyalari faoliyatini innovatsion texnologiyalar asosida rivojlantirish istiqbollari.

263. Milliy va xalqaro amaliyotda biznes qiymatini oshirish masalalari.

264. Mintaqaviy moliyaviy tashkilotlarni hududiy raqobatini oshirish masalalari.

265. Moliya bozori ishtirokchilari va ular faoliyati samaradorligini oshirish.

266. Moliya bozorida korporativ qimmatli qog'ozlar muomalasini samarali tashkil etish yo'llari.

267. Moliya bozoridagi foiz va daromadlilik stavkalari hamda ularga ta'sir etuvchi omillar.

268. Moliya bozorini davlat tomonidan tartibga solish masalalari.

269. Moliya bozorini rivojlantirishning davlat va korporativ moliyaviy munosabatlarga ta'siri.

270. Moliya bozorining korporativ tuzilmalar faoliyatini rivojlantirish yo'llari.

271. Moliya mexanizmi, uning tarkibiy qismlari, elementlari va moliyaviy siyosatni amalga oshirishdagi roli.

272. Moliya tizimi faoliyatini mustahkamlashda moliyaviy oqimlarining roli.

273. Moliya tizimini isloh qilishda innovatsiyalardan foydalanish yo'llari. 274. Moliya tushunchasi va mohiyatini aniqlashning turli yondashuvlari.

275. Moliyalashtirishning qarz manbalari bahosini aniqlash va uning korxonalar faoliyatidagi o'rni.

276. Moliyalashtirishning qisqa muddatli manbalarini boshqarish.

277. Moliya-sanoat guruhlarining mamlakat iqtisodiy taraqqiyotidagi rolini oshirish masalalari.

278. Moliyaviy aktivlarni baholashning xalqaro tajribasi.

279. Moliyaviy axborotlarni oshkor etishga qo'yilgan asosiy talablar va ularning ahamiyatini oshirish yo'llari.

280. Moliyaviy bozor stavkalari va ulardan foydalanish samaradorligini oshirish yo'llari.

281. Moliyaviy bozorlar va ular faoliyatini takomillashtirish masalalari. 282. Moliyaviy bozorlar va ularni tartibga solish usullari.

283. Moliyaviy faoliyat natijalariga inflyatsiya ta'sirini baholash.

284. Moliyaviy hisobotlar va ularning korxona faoliyatini baholashda tutgan o'rni.

285. Moliyaviy hisobotlarda koeffitsientlardan foydalanishni optimallashtirish masalalari.

286. Moliyaviy hisobotlarini xalqaro standartlari.
287. Moliyaviy infratuzilma va moliya bozorini tartibga solishning zamonaviy yo'llari.
288. Moliyaviy koeffitsientlar asosida tahlil samaradorligini oshirish.
289. Moliyaviy koeffitsientlardan foydalanish asosida tahlilni cheklash masalalari.
290. Moliyaviy menejmentning korxonalar moliyaviy-xo'jalik faoliyatini samarali boshqarishdagi o'rni.
291. Moliyaviy oqimlar va ularni samarali boshqarish usullari.
292. Moliyaviy qarorlar qabul qilishda oddiy va murakkab foizlardan foydalanish.
293. Moliyaviy qarorlar qabul qilishning nazariy asoslari.
294. Moliyaviy qarzlarini samarali boshqarish masalalari.
295. Moliyaviy rejalashtirishda byudjetlashtirishning rolini oshirish yo'llari.
296. Moliyaviy resurslari kam bo'lgan sub'ektlarga moliyaviy ko'mak berishning samarali usullari.
297. Moliyaviy risklarni baholash va ularning eng samarali yo'llarini qidirish.
298. Moliyaviy risklarni kamaytirishda diversifikatsiyalashning ahamiyatini oshirish.
299. Moliyaviy samaradorlikka erishishda iqtisodiy axborotlarning rolini oshirish.
300. Moliyaviy siyosat, uning iqtisodiyotni liberallashtirish sharoitidagi asosiy yo'nalishlari.
301. Moliyaviy strategiyani shakllantirishda strategik moliyaviy tahlilning o'rni.
302. Moliyaviy tizim yordamida hisob – kitob to'lovlarni amalga oshirish.
303. Moliyaviy va investitsion faoliyatda pul oqimlarni boshqarishning zamonaviy yo'llari.
304. Moliyaviy vositachilar faoliyatida moliya.
305. Moliyaviy vositachilar faoliyatini rivojlantirish masalalari.

306. Moliyaviy vositachilar va ularning iqtisodiy munosabatlardagi tutgan o'rni.
307. Moliyaviy vositachilarning iqtisodiyotda tutgan o'rni.
308. Moliyaviy yangiliklar va ularning iqtisodiy samaradorlikka ta'siri tahlili.
309. Moliyaviy yangiliklarning moliya tizimi rivojlanishidagi o'rni.
310. Muammoli kreditlar va ularni tijorat banklar faoliyatiga ta'siri.
311. Muddatli bozor bitimlarini amalga oshirish usullari va samaradorligi tahlili.
312. Mulkka egalik huquqini boshqaruvdan ajratishning moliyaviy sabablari.
313. Narx shakllanishiga davlat moliyaviy siyosatining ta'sirini kamaytirish yo'llari.
314. Nodavlat moliyaviy muassasalar faoliyatini davlat tomonidan tartibga solishni takomillashtirish.
315. Nodavlat tashkilotlarini moliyaviy samaradorligini oshirish masalalari.
316. O'zbekiston ijtimoiy siyosati va uning asosiy yo'nalishlari.
317. O'zbekistonda xorijiy davlatlar pensiya tizimi tajribasidan foydalanish yo'llari.
318. O'zaro hisob-kitoblarda akkreditivlarning qo'llanish xususiyatlari, ularning afzalliklari va kamchiliklari.
319. O'zaro sug'urtalash jamiyatlarini tashkil etishning zaruriyati, uning o'ziga xos xususiyatlari va afzalliklari.
320. O'zbekiston iqtisodiyotiga inflyatsiyani ta'siri va uni oldini olishga doir chora-tadbirlar.
321. O'zbekiston moliya bozorida moliyaviy institutlar faoliyatini rivojlantirish masalalari.
322. O'zbekiston moliya tizimi va uni takomillashtirish masalalari.
323. O'zbekiston moliya tizimini isloh qilishda zamonaviy moliya konsepsiyalaridan samarali foydalanish.
324. O'zbekiston monetar siyosatining ustivor yo'nalishlari.
325. O'zbekiston Respublikasida sug'urta bozorining shakllanishi va rivojlanishi.

326. O'zbekiston Respublikasi investitsion siyosati va investitsion loyihalar tahlilining moliyaviy jihatlari

327. O'zbekiston Respublikasi iqtisodiyotida moliyaviy vositachilar rolini oshirish.

328. O'zbekiston Respublikasi moliya bozorini jahon moliya bozoriga integratsiyalashning istiqbollari.

329. O'zbekiston Respublikasi moliya tizimini rivojlantirish fond bozorining o'rni tahlili.

330. O'zbekiston Respublikasi moliya tizimini rivojlantirishda kredit bozorining ahamiyati.

331. O'zbekiston Respublikasi sug'urta kompaniyalarining investitsion siyosatini takomillashtirish yo'nalishlari.

332. O'zbekiston Respublikasi tijorat banklarida jismoniy shaxslarni kreditlash amaliyotini takomillashtirish.

333. O'zbekiston Respublikasida davlatning markazlashgan investitsiyalaridan foydalanish va iqtisodiyot ustivor tarmoqlarining rivojlanish istiqbollari.

334. O'zbekiston Respublikasida faoliyat yurituvchi qo'shma korxonalar barqarorligini ta'minlash muammolari.

335. O'zbekiston Respublikasida ichki turizmni rivojlantirishning ustivor yo'nalishlari.

336. O'zbekiston Respublikasida innovatsion faoliyatni moliyalashtirish masalalari.

337. O'zbekiston Respublikasida kichik biznes sub'ektlarini qullab-quvvatlash mexanizmi va uni takomillashtirish masalalari.

338. O'zbekiston Respublikasida kredit bozorini davlat tomonidan tartibga solish.

339. O'zbekiston Respublikasida qimmatli qog'ozlar bozorini rivojlantirish masalalari.

340. O'zbekiston Respublikasida sug'urta bozorini davlat tomonidan tartibga solish mexanizmini takomillashtirish yo'llari.

341. O'zbekiston Respublikasida sug'urta kompaniyalarining moliyaviy resurslarini shakllantirish.

342. O'zbekiston Respublikasida xalqaro faktoring operatsiyalaridan foydalanishning afzalliklari, imkoniyatlari va yo'nalishlari.

343. O'zbekiston Respublikasida xalqaro lizing operatsiyalaridan foydalanishning afzalliklari, imkoniyatlari va yo'nalishlari.

344. O'zbekiston Respublikasida xalqaro moliyaviy operatsiyalardan foydalanishning afzalliklari, imkoniyatlari va yo'nalishlari.

345. O'zbekiston Respublikasida xalqaro turizmni rivojlantirishning ustivor yo'nalishlari.

346. O'zbekiston Respublikasida xo'jalik yurituvchi sub'ektlarning korporativ moliyaviy boshqaruvini rivojlantirish.

347. O'zbekiston Respublikasining moliya tizimining o'ziga xos xususiyatlari.

348. O'zbekistonda aholi turmush darajasini oshirishning moliyaviy jihatlari.

349. O'zbekistonda biznes yuritish shakllari va ular faoliyatini samarali tashkil etish.

350. O'zbekistonda ikkilamchi qimmatli qog'ozlar bozorini rivojlantirish yo'llari.

351. O'zbekistonda ishbilarmonlik muhiti holati va uni yanada yaxshilash yo'llari

352. O'zbekistonda kapital bozorini baholash modelidan foydalanish imkoniyatlari.

353. O'zbekistonda kichik sanoat zonalarini barpo etishning tashkiliy-iqtisodiy asoslari.

354. O'zbekistonda korporativ tuzilmalar investitsion faolligini oshirish yo'llari.

355. O'zbekistonda lizing xizmatlari bozorini samarali tashkil etish yo'nalishlari.

356. O'zbekistonda pensiya ta'minoti tizimining o'ziga xos xususiyatlari.

357. O'zbekistonda qimmatli qog'ozlar bozori professional ishtirokchilarini nazorati mexanizmini takomillashtirish.

358. O'zbekistonda turizmni rivojlantirishning iqtisodiy asoslari.

359. O'zbekistonda valyuta siyosatini barqarorlashtirish yo'nalishlari.

360. O'zbekistonda xalqaro moliya munosabatlari samaradorligini oshirishda valyuta mexanizmidan foydalanish masalalari.

361. O'zbekistonda xususiy tadbirkorlikni rivojlantirish istiqbollari va bunda moliya institutlarining o'rni.

362. O'zbekistonning eksport salohiyatini oshirish imkoniyatlari.

363. O'zbekistonning Jahon banki bilan moliyaviy-iqtisodiy munosabatlarini rivojlantirish yo'nalishlari.

364. O'zbekistonning Mintaqaviy moliya institutlari bilan moliyaviy-iqtisodiy munosabatlarini rivojlantirish yo'nalishlari.

365. O'zbekistonning Xalqaro valyuta fondi bilan moliyaviy-iqtisodiy munosabatlarini rivojlantirish yo'nalishlari.

366. O'zbekiston milliy iqtisodiyotida raqamli iqtisodiyotni rivojlantirish iqtibollari.

367. Pensiya fondlarining innovatsion faolligi.

368. Pensiya fondlarining iqtisodiy va moliyaviy holatiga ta'sir etuvchi omillar.

369. Pensiya fondlarining moliyaviy vositachi sifatidagi roli tahlili.

370. Pensiya fondlarining rivojlanishi va moliya tizimidagi o'rni.

371. Pensiya tizimi taraqqiyotida jamg'arib boriladigan pensiya tizimining ahamiyati.

372. Pensiya tizimi taraqqiyotida jamg'arib boriladigan pensiya tizimining ahamiyati.

373. Portfel investitsiyalar vaularning milliy iqtisodiyotga ta'siri.

374. Pul oqimlari va ularni korxona faoliyatiga ta'siri.

375. Pul oqimlarini diskontlash orqali investitsion qarorlar qabul qilish samaradorligini oshirish yo'llari.

376. Qarz mablag'lari hisobiga moliyalashtirish amaliyoti.

377. Qarz mablag'lari hisobiga moliyalashtirish manbasi sifatida lizing munosabatlarini takomillashtirish yo'llari.

378. Qarz mablag'lari hisobiga moliyalashtirishda korporativ obligatsiyalarning ahamiyatini oshirish masalalari.

379. Qimmatli qog'ozlar bilan bog'liq moliyaviy operatsiyalar.

380. Qimmatli qog'ozlar bozoridagi muammolar va ularning korporativ tuzilmalar faoliyatiga ta'sirini kamaytirish yo'llari.

381. Qimmatli qog'ozlar bozorini rivojlantirishning xoriji tajribasi va uni O'zbekiston Respublikasida qo'llash istiqbollari.

382. Qishloq joylarda turizmni rivojlantirish imkoniyatlari.

383. Qishloq joylarida ishlab chiqarish va ijtimoiy infratuzilmani rivojlantirishning moliyaviy masalalari.

384. Qishloq joylarida xizmat ko'rsatish sohasini rivojlantirishning moliyaviy masalalari.

385. Qishloq xo'jaligi korxonalaridagi moliyaviy munosabatlarni takomillashtirish.

386. Qishloq xo'jaligida korxonalarning moliyaviy-kredit mexanizmini takomillashtirish.

387. Qo'shma korxonalarni tashkil etish orqali xorijiy investitsiyalarni jalb qilish masalari.

388. Real sektor korxonalari faoliyatini rivojlantirishda lizing munosabatlari rolini oshirish.

389. Real sektor korxonalarini rivojlantirishda investitsiya dasturlarining rolini oshirish masalalari.

390. Real sektor va moliyaviy sektor o'rtasidagi o'zaro moliyaviy bog'liqlik mexanizmini takomillashtirish yo'llari.

391. Rentabellik: aniqlash va uslubiy takomillashtirish omillari

392. Rivojlanayotgan mamlakatlar milliy valyutalarining barqarorlashuvida Xalqaro valyuta fondining roli.

393. Rivojlangan davlatlar moliya bozorlarida o'z-o'zini tartibga solish mexanizmlari.

394. Rivojlangan mamlakatlarda moliyaviy bozorning mohiyati, tuzilishi va rivojlanish ko'rsatkichlari.

395. Rivojlangan mamlakatlarning moliyaviy holatini ko'rsatuvchi indekslar va ularni O'zbekistonda qo'llash imkoniyatlari.

396. Rivojlanish strategiyasiga mos investitsiya portfelini shakllantirish.

397. Sanoat korxonalari eksport-import faoliyati samaradorligini oshirish yo'nalishlari.

398. Savdo korxonalarining xarajatlari va ularni optimallashtirish usullari.

399. Sof joriy qiymat usullari bo'yicha investitsion qarorlarni qabul qilish masalalari

400. Sug'urta faoliyati va uning rivojlanish xususiyatlari.

401. Sug'urta kompaniyalari moliyasining o'ziga xos xususiyatlari.

402. Sug'urta kompaniyalari moliyaviy resurslarini boshqarish masalalari.

403. Sug'urta kompaniyalari moliyaviy vositachi sifatidagi faoliyatini qo'llab quvvatlash masalalari.

404. Sug'urta kompaniyalarining faoliyatini rivojlantirish yo'nalishlari va istiqbollari.

405. Sug'urta kompaniyalarining investitsion faoliyatini samarali tashkil etish yo'llari.

406. Sug'urta kompaniyalarining moliyaviy risklarni boshqarishdagi rolini oshirish masalalari.

407. Sug'urtaning mohiyati, zarurligi va mamlakat moliya sohasini rivojlantirishdagi ahamiyati.

408. Tadbirkorlik – iqtisodiy barqarorlik omili.

409. Tadbirkorlik sub'ektlari faoliyatini moliyaviy nazorat qilish mexanizmini takomillashtirish

410. Tadbirkorlik sub'ektlarida moliyaviy strategiyani shakllantirish masalalari.

411. Tijorat banklari investitsion faoliyatini samarali tashkil etish masalalari.
412. Tijorat banklari tomonidan kichik biznes va xususiy tadbirkorlik faoliyatini moliyalashtirish masalalari.
413. Tijorat banklari uzoq muddatli kreditlarining real sektor korxonalari moliyaviy ta'minotidagi ahamiyatini oshirish masalalari.
414. Tijorat banklari va ular faoliyatini rivojlantirishning asosiy yo'nalishlari.
415. Tijorat banklarining innovatsion faoliyatini rivojlantirish masalalari.
416. Tijorat banklarining iqtisodiyotdagi rolini oshirish masalalari.
417. Tijorat banklarining kreditlash mehanizmini takomillashirish.
418. Tijorat banklarining likvidliligini ta'minlashning dolzarb masalalari.
419. Tijorat banklarining resurs bazasini rivojlantirish yo'nalishlari.
420. Tijorat korxonalar daromadlari va ularni oshirish yo'llari.
421. Tijorat korxonalarida pul oqimlarini salmog'ini kengaytirish masalalari.
422. Turizm sohasini rivojlantirishda xususiy turistik korxona va tashkilotlarning o'rni.
423. Turli tashkiliy-huquqiy shakllardagi korxonalar faoliyatining moliyaviy aspektlari.
424. Uy xo'jaliklari moliyasi taraqqiyotining hozirgi davr muammolari.
425. Uy xo'jaliklari qabul qiladigan qarorlarning dolzarbligi masalalari.
426. Uy xo'jaliklarida moliyaviy rejalashtirish va qaror qabul qilish asoslari.
427. Uzoq muddatli moliyaviy daromadlilik darajasini oshirish yo'llari.
428. Uzoq muddatli moliyaviy qo'yilmalar risklilik darajasini kamaytirish yo'llari.
429. Valyuta riskini boshqarish usullari.
430. Valyuta siyosati va liberallashtirishning iqtisodiyotga ta'siri.
431. Venchur kompaniyalar moliyasining o'ziga xos xususiyatlari.
432. Venchur kompaniyalariga kapital qo'yuvchi firmalar - moliyaviy vositachilar sifatida.
433. Venchur kompaniyalarni rivojlantirish va ularga moliyaviy oqimlarni jalb qilish.

434. Xalqaro fond bozoridagi operatsiyalar.
435. Xalqaro hisob-kitoblardagi moliyaviy operatsiyalar tahlili.
436. Xalqaro iqtisodiy hamkorlik va moliyaviy tartibga solish.
437. Xalqaro korporativ moliyaning jahon moliya tizimidagi rolini oshirish masalalari.
438. Xalqaro kredit liniyalari orqali kichik biznes sub`ektlarini moliyaviy qo'llab-quvvatlash.
439. Xalqaro moliya bozori va uning rivojlanish xususiyatlari.
440. Xalqaro moliya bozoridagi institutsional investorlar va ularni mamlakat iqtisodiy taraqqiyotidagi roli.
441. Xalqaro moliya bozorlari orqali moliyaviy resurslarni jalb qilish masalalari
442. Xalqaro moliya tashkilotlar va ularning O'zbekiston moliya tizimida tutgan o'rni.
443. Xalqaro moliya tashkilotlari faoliyati tahlili.
444. Xalqaro moliya tashkilotlari tajribasini O'zbekiston amaliyotda qo'llash masalalari.
445. Xalqaro moliya tashkilotlarining iqtisodiy taraqqiyotdagi rolini oshirish masalalari.
446. Xalqaro moliyaviy institutlar, ular tuzilishining tamoyillari va maqsadlari.
447. Xizmat ko'rsatish korxonalari moliyaviy mexanizmini takomillashtirish yo'llari.
448. Xo'jalik sub'ektlari faoliyatida biznes-rejani ishlab chiqish jarayonlari tavsifi.
449. Xo'jalik sub'ektlari moliyaviy barqarorligini ta'minlash - davlat moliyasini barqarorlashtirish omili sifatida.
450. Xo'jalik subektlari moliyaviy xo'jalik faoliyatiga ta'sir etuvchi omillarni samarali boshqarish masalalari.
451. Xo'jalik yurituvchi sub`ektlarda moliyaviy rejalashtirish va qaror qabul qilish asoslari.

452. Xo'jalik yurituvchi sub'ektlarda xodimlarni moliyaviy rag'batlantirishning zamonaviy mexanizmlari.

453. Xo'jalik yurituvchi sub'ektlarning ishlash mexanizmini takomillashtirish.

454. Xo'jalik yurituvchi sub'ektlarning qarz mablag'larini boshqarish.

455. Xorijiy davlatlar pensiya fondlari faoliyati tajribasini O'zbekistonda qo'llash imkoniyatlari

456. Xorijiy fond bozorlari infratuzilmasi rivojlanishining asosiy tendensiyalari.

457. Xorijiy investitsiyalar ishtirokidagi korxonalarda moliyaviy munosabatlarni takomillashtirish masalalari.

458. Xorijiy investitsiyalarni jalb qilish usullari va shakllari.

459. Xorijiy investitsiyalarni jalb qilishda investitsiya muhiti rolini oshirish.

460. Xorijiy investitsiyalarning milliy iqtisodiyotni diversifikatsiya qilishiga ta'siri.

461. Xorijiy kompaniyalarning rivojlanish modellari va ulardan O'zbekistonda foydalanish imkoniyatlari.

462. Xususiylashtirilgan korxonalarni qo'llab-quvvatlashning moliyaviy jihatlari.

463. Yuqori riskli moliyaviy aktivlarni samarali diversifikatsiyalash.

464. Zamonaviy to'lov tizimlarini mamlakatimiz iqtisodiyotini barqarorlashtirishdagi ahamiyati.

UMIMIY ILOVALAR.

1-ilova

**O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI
OLIY VA O'RTA MAXSUS TA'LIM VAZIRLIGI
TERMIZ DAVLAT UNIVERSITETI**

**IQTISODIYOT VA TURIZM fakulteti
Moliya kafedrası**

Moliya fanidan

KURS ISHI

**Mavzu: Davlat byudjeti daromadlari tarkibi tahlili va uni
optimallashtirish yo'nalishlari**

Bajardi: M-120 guruh talabasi Z.Omonov

Ilmiy rahbar: k.o'q. S.Gadoyev

Termiz - 2024

R E J A (MUNDARIJA)

Kirish

1. Davlat byudjeti daromadlari tizimi va ularning tasniflanishi.
2. O‘zbekiston Respublikasi davlat byudjeti daromadlarining amaldagi holati tahlili.
3. Davlat byudjeti daromadlarini boshqarish va uni optimallashtirish yo‘nalishlari.

Xulosa

Foydalanilgan adabiyotlar ro‘yxati

Ilovalar

Foydalanilgan adabiyotlar ro'yxatini tuzish tartibi.

Kurs ishida adabiyotlar quyidagi tartibda keltirilishi lozim:

- O'zbekiston Respublikasi Qonunlari.
- O'zbekiston Respublikasi Prezidentining Farmon va Qarorlari.
- O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining Qarorlari.
- O'zbekiston Respublikasi Prezidenti asarlari.
- Ilmiy asarlar, Monografiyalar, risolalar (alifbo tartibda).
- Ilmiy jurnallar maqolalari va ilmiy-amaliy konferentsiya materiallari

tezislari.

- Ixtisoslikka taalluqli dissertatsiya va avtoreferatlar.
- Statistik ma'lumotlar va hisobotlar.

Termiz davlat universiteti, Iqtisodiyot va turizm fakulteti, M-120 guruh talabasi Z.Hamidovning “Davlat byudjeti daromadlari tarkibi tahlili va uni optimallashtirish yo’nalishlari” mavzusida yozilgan kurs ishiga ilmiy rahbar tomonidan berilgan

T A Q R I Z

M-120 guruh talabasi Z.Omonov tomonidan tayyorlangan kurs ishi kirish, uchta savol, xulosa va takliflar hamda foydalanilgan adabiyotlar ro’yxatidan iborat bo’lib, birinchi davlat byudjeti daromadlari tizimi va ularning tasniflanishi, ikkinchi savolda O‘zbekiston Respublikasi davlat byudjeti daromadlarining amaldagi holati tahlili, uchinchi savolda davlat byudjeti daromadlarini boshqarish va uni optimallashtirish yo’nalishlari keltirilgan bo’lib, jadval va chizmalarni tahlil etish yordamida mavzu mazmuni bayon etilgan.

Kurs ishi 42 varaq hajmida yozilgan bo’lib, ma’lumotlar 5 ta chizma hamda 5 ta jadval yordamida tahlil qilingan. Kurs ishida 20 nomdagi zamonaviy darsliklarni, o’quv qo’llanmalarni, huquqiy-me’yoriy hujjatlarni, statistik ma’lumotlarni va ko’pchilik tomonidan keng foydalanilayotgan internet saytlarini o’z ichiga oladigan adabiyotlar ro’yxati keltirilgan. Ammo kurs ishida yutuqlar bilan bir qatorda kamchiliklar ham mavjud.Jumladan:

- kurs ishining 12 betida keltirilgan 3-jadval ma’lumotining manbasi keltirilmagan;

- keltirilgan chizmalarning raqami tartib bilan qo’yilmagan;

- foydalanilgan adabiyotlar ro’yhati tarkibida kurs ishining 21 betidagi “havola” (snoska)da ko’rsatilgan manba keltirilmagan.

Ushbu kamchiliklar kurs ishining sifat ko’rsatkichini pasaytirmaydi va kurs ishini talaba tomonidan himoya qilishga tavsiya etiladi.

Umid qilamizki, kelgusida talaba tomonidan amalga oshiriladigan tadqiqot ishlarida yuqorida keltirilgan kamchiliklarga yo’l qo’yilmaydi.

Ilmiy rahbar:

k.o’q. S.Gadoyev

FOYDALANILGAN ADABIYOTLAR RO'YXATI

1. O'zbekiston Respublikasining 1997 yil 19 avgustdagi "Ta'lim to'g'risida"gi 464-T-sonli Qonuni.

2. O'zbekiston Respublikasining 1997 yil 29 avgustdagi Qonuni bilan tasdiqlangan "O'zbekiston Respublikasi kadrlar tayyorlash Milliy dasturi".

3. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2017 yil 7 fevraldagi PF-4947-son farmoni. O'zbekiston Respublikasini yanada rivojlantirish bo'yicha Harakatlar strategiyasi to'g'risida. www.lex.uz.

4. O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 1998 yil 5 yanvardagi 5-sonli Qarorining 1-ilovasi "Davlat ta'lim standartlari to'g'risida"gi Nizom.

5. O'zbekiston Respublikasi Oliy va o'rta maxsus ta'lim vazirligining "Me'yoriy hujjatlarni tasdiqlash to'g'risida"gi 1998 yil 31 dekabr 362-sonli Buyrug'i bilan tasdiqlangan "O'zbekiston Respublikasi oliy o'quv yurtlari bitiruvchilarining yakuniy davlat attestatsiyasi to'g'risidagi Nizom" va "Oliy o'quv yurtlarida bakalavrning bitiruv malakaviy ishini bajarishga qo'yiladigan talablar".

1. Mirziyoev Sh.M. Tanqidiy tahlil, qat'iy tartib-intizom va shaxsiy javobgarlik – har bir rahbar faoliyatining kundalik qoidasi bo'lishi kerak. – Toshkent: O'zbekiston, 2017. – 104 b.

6. Mirziyoev Sh.M. Milliy taraqqiyot yo'limizni qat'iyat bilan davom ettirib, yangi bosqichga ko'taramiz. – Toshkent : O'zbekiston, 2017. - 592 b.

7. N.Haydarov. Moliya fanidan kurs ishi bajarish bo'yicha uslubiy ko'rsatma. Toshkent, Iqtisod, 1995 y.

8. O.Komolov, R.Tashmatova Moliya fanidan kurs ishini bajarish Uslubiy qo'llanma. T.: TMI, 2014. 43 bet.

9. X.Jamolov va boshqalar. Davlat byudjeti fanidan kurs ishini bajarish bo'yicha uslubiy tavsiyalar. Toshkent, TMI, 2001 y.

10. T.Jo'raev va H.Hakimov. Iqtisodiyot nazariyasi fanidan kurs ishi bajarish bo'yicha uslubiy qo'llanma. Toshkent, TMI, 2005 y.

11. A.Norqulov, G'.Yaxshiboev, A.Xayriddinov. Moliya fanidan kurs ishi yozish bo'yicha uslubiy ko'rsatma.-T.: «Iqtisod-Moliya», 2007, 32 b.
12. D.Karimova Kurs ishini yozish, rasmiylashtirish hamda himoya qilish bo'yicha uslubiy qo'llanma.-T.: «Iqtisod-Moliya», 2009, 33 b.
13. A.Umarova Moliya fanidan kurs ishini bajarish bo'yicha uslubiy qo'llanma. Toshkent, TMI, 2019, 58 b.

MUNDARIJA

Kirish.....	3
Kurs ishi mavzusini tanlash.....	5
Mavzu bo'yicha ma'lumotlar bankini shakllantirish.....	6
Kurs ishini yozish tartibi.....	7
Kurs ishini rasmiylashtirishiing umumiy talablari.....	15
Kurs ishiga rahbarlik qilish	19
Kurs ishini himoya qilish tartibi.....	21
Kurs ishini baholash mezoni.....	23
Moliya fanidan kurs ishi mavzulari namunalari.....	24
Umimiy ilovalar.....	48
Foydalanilgan adabiyotlar ro'yxati.....	57