

**ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ ОЛИЙ ВА ЎРТА-МАХСУС ТАЪЛИМ
ВАЗИРЛИГИ**

САМАРҚАНД ИИТ ИСОДИЁТ ВА СЕРВИС ИНСТИТУТИ

ИИТ ИСОДИЁТ ВА МЕНЕЖМЕНТ ФАКУЛЬТЕТИ

«Менежмент» кафедраси

**«МЕНЕЖМЕНТ» ФАНИДАН
АМАЛИЙ МАШҶУЛОТЛАР ЎТИШ БЎЙИЧА**

УСЛУБИЙ КЎРСАТМА
(3 семестр)

Самарқанд – 2007 йил

Тузувчилар: доцент И.А.Усманов
ассистент Н.Махкамов

Таъризчилар: доцент в.б. Х.И.Турдибеков
СамДУ «Бухгалтерия хисоби ва менежмент» кафедраси
доценти Б.И. Усмонов

Услубий кўрсатма «Менежмент» кафедраси мажлимида муҳокама лилинган ва ўлув
жараёнига тавсия этилган

Баённома № ____ «__» _____ 2006 йил

Услубий кўрсатма институтнинг ўлув-услубий кенгашида муҳокама лилинган ва
тавсия этилган.

Баённома № ____ «__» _____ 2006 йил

Самаръанд илтисодиёт ва сервис Буюртма №__
институти босмахонаси Ўжми 0,6 б.т.
Шохрух кўчаси 60. Адади 30 нусха

Мундарижа:

1.	Менежментнинг методологик асослари	4
2.	Менежмент назарияси ва амалиётининг ривожланиши	5
3.	Бошқарув функциялари ва жараёни	6
4.	Бошқарув усуллари	7
5.	Бошқарувда қарорлар қабул қилиш	8
6.	Стратегик бошқарув	9
7.	Қозирги босқичда бошқарувнинг ташкилий структураси	10
8.	Мотивация назариялари	11
9.	Менежернинг касбий ва шахсий сифатлари	12

АННОТАЦИЯ

Мазкур услубий кўрсатма 5340200-«Менежмент»(хизмат курсатиш соҳаси) бакалаврият йуналиши талабалари учун мулжалланган булиб, 3-семестрда утиладиган мавзулар асосида тузилган. Услубий курсатмадаги машгулотлар таркиби «Менежмент» фани учун тузилган ишчи дастурга мос булиб, ҳар бир машгулотнинг мақсади, дарс режаси, топшириқлар ва назорат саволлари келтирилган. Машгулот мавзусидан келиб чиқиб дарсни олиб бориш бўйича тавсиялар берилган.

1-мавзу: Менежментнинг методологик асослари.

Амалий машғулот мақсади.

Менежмент фанининг моҳияти, предмети, услублари, мақсади ва вазифаларини очиқ бериш. Алоҳида эътибор юрари малакали бошқариш кадрларини тайёрлашда менежмент фанининг ролига қаратилади.

Дарс режаси:

1. Менежмент фан сифатида.
2. Фаннинг моҳияти.
3. Менежмент фани предмети.
4. Фаннинг услублари.
5. Менежмент фани объекти.
6. Менежмент фани мақсади ва вазифалари.

Топшириқ.

- Менежмент фани моҳиятини очиқ беришга қаратилган баъс-мунозаралар.
- Талабаларнинг менежмент фани тўғрисидаги билимларини шакллантиришга қаратилган савол-жавоблар ўтказиш.
- Менежмент фанининг методологик асосларини ўрганишга қаратилган алий ўқум.

Назорат саволлари.

1. Менежмент моҳияти
2. Менежмент курсининг предмети
3. Менежментнинг мақсад ва вазифалари
4. Республикамизда менежмент фанини ривожлантиришнинг зарурияти ва йўллари.

Адабиётлар.

1. Тошнӣёзов М. ва бошқалар. Корхоналарда бошқарув фаолияти асослари.Т., ЎЗБЕКИСТОН 1995
2. Уткин Э.А. и др. Практикум по курсу менеджмента М., 1998
3. Қўломов С.С. Менежмент асослари- Т.: ТошДІУ, 1998 й.
4. Шафифхўжаев М.Ш.. Абдуллаев Ё.А. Менежмент. Т.: Ўқитувчи, 2002 й.
5. Казанцев А.А. и др. Практический менеджмент. М., 1998
6. Мескон М., Альберт М, Хедоури Ф. Основы менеджмента М, Дело 1998
7. Зайнутдинов Ш.Н. ва бошқалар. Менежмент асослари-Т.Молия, 2001 й.
8. Боди М., Пейтон Д. Менеджмент-М.: ЮНИТИ-М, 2000 г
9. Папкин И. Основы практического менеджмента. - М: ЮНИТИ-ДАНА; 2000 г

Талабалар билимини баҳолаш.

Талабаларнинг амалий машғулотдаги фаоллиги, саволлар билан иштирок этиши, саволларга ёндашиши, мунозаралар ва баъслардаги иштироки, мавзуни ёритиб беришда маърузада берилган билимлар билан бирга алоҳида шуғулланиб ўрганган билимлари тўғрисидаги фикрлари, мавзуга илмий ёндашиши, турли олимларнинг мавзуга доир фикрларини тақил қилиши ва ўз муносабатини билдириши, берилган топшириқларни бажаришларига қараб баҳо оланади.

2-мавзу: Менежмент назарияси ва амалиётининг ривожланиши

Амалий машғулот мақсади.

Менежмент назариясининг пайдо бўлиш ва ривожланиш босқичлари тўғрисида талабаларга тушунчалар бериш. Бошқаришга оид турли мактаблар тўғрисида маълумотлар бериш ва менежмент фанини ривожлантириш учун уларнинг тарихий ролини кўрсатиш.

Дарс режаси:

1. Менежмент назариясининг пайдо бўлиши.
2. Менежмент назариясининг ривожланиш босқичлари.
3. Илмий менежмент мактаби.
4. Маъмурий менежмент мактаби.
5. Менежмент назариясида Ф.Тейлор, Г.Эмерсон, А.Файол тамойиллари.
6. Ўқувчи менежмент асосчилари тўғрисида.

Топшириқ.

- Менежмент назарияларини ўрганишга қаратилган кичик гурўлар иши ва тақдироти.
- Бошқарувнинг мумтоз мактаблари ўхшашликлари ва фарқи тўғрисида дебат.
- Ф.Тейлор, Г.Эмерсон, А.Файол тамойиллари моҳиятини очиб беришга қаратилган савол-жавоблар, тақлидий ёндашув.

Назорат саволлари.

1. Менежмент назариясининг пайдо бўлиши ва ривожланиши
2. Бошқарувнинг мумтоз мактаблари. Илмий менежмент ва маъмурий менежмент мактаблари.
3. Ф.Тейлор, Г.Эмерсон, А.Файол тамойиллари
4. Ўқувчи менежмент асосчилари Генри Гант, Гилбертлар, Джемер, Д.Муки, Линдол, Урвик, Генри Форд, М.Пефоллет, Р.Робб, Д.Бем, М.Вебер, Э.Нелл ва бошқалар

Адабиётлар.

1. Тошнӣёзов М. ва бошқалар. Корхоналарда бошқарув фаолияти асослари.Т., ЎЗБЕКИСТОН 1995
2. Уткин Э.А. и др. Практикум по курсу менеджмента М., 1998
3. Ўломоов С.С. Менежмент асослари- Т.: ТошДИУ, 1998 й.
4. Шафифхўжаев М.Ш.. Абдуллаев Ё.А. Менежмент. Т.: Ўқитувчи, 2002 й.
5. Казанцев А.А. и др. Практический менеджмент. М., 1998
6. Мескон М., Альберт М, Хедоури Ф. Основы менеджмента М, Дело 1998
7. Зайнутдинов Ш.Н. ва бошқалар. Менежмент асослари-Т.Молия, 2001 й.
8. Боди М., Пейтон Д. Менеджмент-М.: ЮНИТИ-М, 2000 г
9. Папкин И. Основы практического менеджмента. - М: ЮНИТИ-ДАНА; 2000 г

Талабалар билимини баҳолаш.

Талабаларнинг амалий машғулотдаги фаоллиги, саволлар билан иштирок этиши, саволларга ёндашиши, мунозаралар ва баҳолашдаги иштироки, мавзунинг ёритиб беришда маълумотлар берилган билимлар билан бирга алоқидида шуғулланиб ўрганган билимлари тўғрисидаги фикрлари, мавзуга илмий ёндашиши, турли олимларнинг мавзуга доир

фикрларини таълил қилиши ва ўз муносабатини билдириши, берилган топшириқларни бажаришларига қараб баҳоланади.

3-мавзу: **Бошқарув функциялари ва жараёни**

Амалий машғулот мақсади.

Бошқарув жараёнинида мавжуд бўлган функционал ёндашувни тавсифлаш. Бошқарувнинг умумий ва махсус функциялари моҳиятини очиқ бериш. Бошқарув функциялари ўртасидаги ўзаро алоқани талабаларга тушунтириш.

Дарс режаси:

1. Бошқарув функцияси тушунчаси.
2. Бошқарув функциялари турлари.
3. Бошқарувнинг асосий функциялари
4. Бошқарушнинг умумий функциялари моҳияти
5. Бошқарувнинг махсус функциялари моҳияти
6. Бошқарув функциялари ўртасидаги ўзаро алоқа.

Топшириқ.

- Бошқарувнинг асосий функцияларини ўрганишга қаратилган алий қўғум.
- Бошқарув функцияларининг умумий характеристикаси тўғрисидаги баҳо мунозаралар.
- Бошқарувнинг умумий ва махсус функциялари моҳиятини очиқ мақсадида кичик гуруҳларда ишлаш ва гуруҳлар тақдироти.

Назорат саволлари.

1. Бошқарувнинг асосий функциялари
2. Бошқарув функцияларининг умумий характеристикаси
3. Бошқарушнинг умумий функциялари
4. Бошқарувнинг махсус функциялари тавсифи.

Адабиётлар.

1. Тошнӣёзов М. ва бошқалар. Корхоналарда бошқарув фаолияти асослари.Т., ЎЗБЕКИСТОН 1995
2. Уткин Э.А. и др. Практикум по курсу менеджмента М., 1998
3. Қўломов С.С. Менежмент асослари- Т.: ТошДИУ, 1998 й.
4. Шафифхўжаев М.Ш.. Абдуллаев Ё.А. Менежмент. Т.: Ўқитувчи, 2002 й.
5. Казанцев А.А. и др. Практический менеджмент. М., 1998
6. Мескон М., Альберт М, Хедоури Ф. Основы менеджмента М, Дело 1998
7. Зайнутдинов Ш.Н. ва бошқалар. Менежмент асослари-Т.Молия, 2001 й.
8. Боди М., Пейтон Д. Менеджмент-М.: ЮНИТИ-М, 2000 г
9. Папкин И. Основы практического менеджмента. - М: ЮНИТИ-ДАНА; 2000 г

Талабалар билимини баҳолаш.

Талабаларнинг амалий машғулотдаги фаоллиги, саволлар билан иштирок этиши, саволларга ёндашиши, мунозаралар ва баҳолардаги иштироки, мавзуни ёритиб беришда маърузада берилган билимлар билан бирга алоқида шуғулланиб ўрганган билимлари тўғрисидаги фикрлари, мавзуга илмий ёндашиши, турли олимларнинг мавзуга доир фикрларини таълил қилиши ва ўз муносабатини билдириши, берилган топшириқларни бажаришларига қараб баҳоланади.

4-мавзу: **Бошқарув усуллари**

Амалий машғулот мақсади.

Талабаларга ошқариш фаолиятини амалга оширишда фойдаланиладиган асосий усуллар таълида маълумот бериш. Амалиётда ушбу усулларни ўқлаш йўллари кўрсатиш.

Дарс режаси:

1. Бошқарувда усуллар.
2. Маъмурий-фармойиш усули.
3. Бошқарувнинг иқтисодий усуллари.
4. Бошқарушнинг ижтимоий-психологик усуллари.
5. Бошқарув усуллари орасидаги боғлиқликлар.
6. Амалиётда бошқарув усуллари ўқлаш йўллари.

Топшириқ.

- Бошқарув усуллари моҳиятини очиқ беришга қаратилган кичик гуруҳлар иши ва тақдироти.

- Бошқарув усуллари амалиётда хусусий қолларда ўқланилишини ўргатишга мўлжалланган интерфаол ўйинлар.

- Ташкилот турига қараб бошқарув усулини танлаш йўллари ўрганишга қаратилган баёс-мунозаралар.

Назорат саволлари.

1. Рақбарлар меҳнатини ташкил этиш.
2. Бошқарув табиати ва моҳияти
3. Бошқарувнинг маъмурий-фармойиш усуллари
4. Бошқарувнинг иқтисодий усуллари
5. Бошқарувнинг ижтимоий-психологик усуллари.

Адабиётлар.

1. Тошнӣёзов М. ва бошқалар. Корхоналарда бошқарув фаолияти асослари.Т., ЎЗБЕКИСТОН 1995

2. Уткин Э.А. и др. Практикум по курсу менеджмента М., 1998

3. Қуломов С.С. Менежмент асослари- Т.: ТошДИУ, 1998 й.

4. Шафифхўжаев М.Ш.. Абдуллаев Ё.А. Менежмент. Т.: Ўқитувчи, 2002 й.

5. Казанцев А.А. и др. Практический менеджмент. М., 1998

6. Мескон М., Альберт М, Хедоури Ф. Основы менеджмента М, Дело 1998

7. Зайнутдинов Ш.Н. ва бошқалар. Менежмент асослари-Т.Молия, 2001 й.

8. Боди М., Пейтон Д. Менеджмент-М.: ЮНИТИ-М, 2000 г

9. Папкин И. Основы практического менеджмента. - М: ЮНИТИ-ДАНА; 2000 г

Талабалар билимини баҳолаш.

Талабаларнинг амалий машғулотдаги фаоллиги, саволлар билан иштирок этиши, саволларга ёндашиши, мунозаралар ва баҳолардаги иштироки, мавзунӣ ёритиб беришда маърузада берилган билимлар билан бирга алоқида шуқулланиб ўрганган билимлари тўқрисидаги фикрлари, мавзуга илмий ёндашиши, турли олимларнинг мавзуга доир фикрларини тақлил қилиши ва ўз муносабатини билдириши, берилган топшириқларни бажаришларига қараб баҳо оланади.

Амалий машулот масади.

Бош арув арорларининг бош арувнинг асосий масули сифатидаги аамиятини ёритиш. арор абул илиш самарадорлигини ошириш йўллари кўрсатиб бериш. Бош арув арорларининг аамияти ва рабар масъулиятини тадлабаларга тушунтириш.

Дарс режаси:

1. арор - бош арувнинг асосий масули сифатида.
2. арорлар абул илиш зарурати.
3. арорлар учун рабар масъулияти.
4. Самарали арорлар абул илиш шартлари.
5. арорларнинг амалга оширилиш босишлари.
6. арорларни абул илиш турлари

Топшириш.

- Бош арув жараёнида арорларнинг ўрнини ёритиб берувчи дебат.
- арорларнинг бажарилишини таъминловчи воситаларни ўрганишга аратилган баъс-мунозаралар.
- Талабаларга арорларнинг абул илишини ва уни амалиётга татбиқ илишда рабарнинг масъулиятини тушунтиришга аратилган кичик гурулар иши.

Назорат саволлари.

1. Бош арув арорларининг масиати
2. Бош арув арорларини абул илиш жараёни
3. Бош арув арорларини амалга ошириш босишлари
4. Бош арув арорларини абул илиш механизми

Адабиётлар.

1. Тошнӣёзов М. ва бошлар. Корхоналарда бош арув фаолияти асослари.Т., ЎЗБЕКИСТОН 1995
2. Уткин Э.А. и др. Практикум по курсу менеджмента М., 1998
3. уломов С.С. Менежмент асослари- Т.: ТошДИУ, 1998 й.
4. Шафифхўжаев М.Ш.. Абдуллаев Ё.А. Менежмент. Т.: Ўитувчи, 2002 й.
5. Казанцев А.А. и др. Практический менеджмент. М., 1998
6. Мескон М., Альберт М, Хедоури Ф. Основы менеджмента М, Дело 1998
7. Зайнутдинов Ш.Н. ва бошлар. Менежмент асослари-Т.Молия, 2001 й.
8. Боди М., Пейтон Д. Менежмент-М.: ЮНИТИ-М, 2000 г
9. Папкин И. Основы практического менеджмента. - М: ЮНИТИ-ДАНА; 2000 г

Талабалар билимини баолаш.

Талабаларнинг амалий машулотдаги фаоллиги, саволлар билан иштирок этиши, саволларга ёндашиши, мунозаралар ва баълардаги иштироки, мавзуни ёритиб беришда маърузада берилган билимлар билан бирга алоида шууулланиб ўрганган билимлари тўрисидаги фикрлари, мавзуга илмий ёндашиши, турли олимларнинг мавзуга доир фикрларини талил илиши ва ўз муносабатини билдириши, берилган топширишларни бажаришларига араб баоланади.

6-мавзу: Стратегик бошқарув

Амалий машғулот мақсади.

Талабаларга раъобат муҳитида фаолият кўрсатаётган фирма ёки ташкилотнинг узоқ истиқболга қаратилган режалаштириш тизимининг аҳамияти ва унинг ўқилганилиши ҳақида тушунча бериш. Бошқарувда стратегиянинг аҳамиятини тушунтириш.

Дарс режаси:

1. Бошқарув жараёнида стратегиянинг аҳамияти.
2. Фаолият турига қараб стратегик режани тузиш.
3. Узоқ муддатли режани тузиш шартлари ва шартлари.
4. Миссия тушунчаси.
5. Раъобатчилар стратегиясини ўрганиш ва унга кўра чора-тадбирлар белгилаш
6. Стратегик бошқарув жараёни.

Топшириқ.

- Стратегия тушунчаси моҳиятини очиб беришга қаратилган амалий ўқум.
- Стратегик режани тузишни ўргатишга қаратилган мисоллар кесимида кичик гуруҳлар ишлари ва тақдимоти.
- Стратегик бошқарувнинг аҳамиятини очиб беришга қаратилган дебат.

Назорат саволлари.

1. Мақсадга кўра режалаштиришнинг характерли хусусиятлари
2. Узоқ муддатли режалаштириш
3. Стратегик режалаштириш
4. Стратегик режалаштиришнинг раъобат курашидаги ўрни, тақлили
5. Фаолият турига қараб стратегия тақлили

Адабиётлар.

1. Тошнӣёзов М. ва бошқалар. Корхоналарда бошқарув фаолияти асослари.Т., ЎЗБЕКИСТОН 1995
2. Уткин Э.А. и др. Практикум по курсу менеджмента М., 1998
3. Ёломов С.С. Менежмент асослари- Т.: ТошДИУ, 1998 й.
4. Шафифхўжаев М.Ш.. Абдуллаев Ё.А. Менежмент. Т.: Ўқитувчи, 2002 й.
5. Казанцев А.А. и др. Практический менеджмент. М., 1998
6. Мескон М., Альберт М, Хедоури Ф. Основы менеджмента М, Дело 1998
7. Зайнутдинов Ш.Н. ва бошқалар. Менежмент асослари-Т.Молия, 2001 й.
8. Боди М., Пейтон Д. Менежмент-М.: ЮНИТИ-М, 2000 г
9. Папкин И. Основы практического менеджмента. - М: ЮНИТИ-ДАНА; 2000 г

Талабалар билимини баҳолаш.

Талабаларнинг амалий машғулотдаги фаоллиги, саволлар билан иштирок этиши, саволларга ёндашиши, мунозаралар ва баҳошлардаги иштироки, мавзуни ёритиб беришда маърузада берилган билимлар билан бирга алоҳида шуқулланиб ўрганган билимлари тўғрисидаги фикрлари, мавзуга илмий ёндашиши, турли олимларнинг мавзуга доир фикрларини тақлил қилиши ва ўз муносабатини билдириши, берилган топшириқларни бажаришларига қараб баҳоланади.

7-мавзу: **“озирги босқичда бошқарувнинг ташкилий структураси**

Амалий машғулот мақсади.

Талабаларга ташкилот фаолиятини юритишда унинг ташкилий тузилиши аъамияти, заруратини тушунтириш. Амалиётда учрайдиган ташкилий структуралар таълимида маълумот бериш. Ташкилий структуралар турлари тўғрисида тушунчалар бериш.

Дарс режаси:

1. Ташкилий структура тушунчаси.
2. Ташкилий структуралар турлари.
3. Ташкилот учун самарали ташкилий структурани танлаш зарурати.
4. Ташкилий структурани танлашда эътибор қаратилиши лозим бўлган омиллар.
5. Амалиётда ташкилий структураларнинг ўқиланилиши.
6. Бошқарув жараёнида ташкилий структуранинг аъамияти.

Топшириқ.

- Ташкилий структура тушунчасини батафсил ёритиб беришга қаратилган аъалий ўқужум.
- Ташкилий структуралар турлари моҳиятини очиб беришга қаратилган кичик гуруҳлар фаолияти ва таълимоти.
- Ташкилот учун энг самарали ташкилий структурани танлаш шариодаларини ўргатувчи дебат, баъс-мунозаралар.

Назорат саволлари.

1. Ташкилотнинг механик ва органик турлари
2. Анъанавий ташкилий структуралар: функционал, чизиқли, дивизионал структура, чизиқли–штабли ташкилот тузилмалари
3. Лойиҳавий ва матрицавий ташкилий структуралар.
4. Менежмент ташкилий тузилмаларини танлаш ва такомиллаштириш.
5. Ташкилотларнинг замонавий ташкилий шўушўий шакллари.
6. Йирик саноат фирмаларида бошқарувни ташкил этиш
7. Марказий бошқарув хизматлари

Адабиётлар.

1. Уткин Э.А. и др. Практикум по курсу менеджмента М., 1998
2. Шўуломов С.С. Менежмент асослари- Т.: ТошДИУ, 1998 й.
3. Шафифхўжаев М.Ш.. Абдуллаев Ё.А. Менежмент. Т.: Ўқитувчи, 2002 й.
4. Казанцев А.А. и др. Практический менеджмент. М., 1998
5. Мескон М., Альберт М, Хедоури Ф. Основы менеджмента М, Дело 1998
6. Зайнутдинов Ш.Н. ва бошқалар. Менежмент асослари-Т.Молия, 2001 й.
7. Боди М., Пейтон Д. Менеджмент-М.: ЮНИТИ-М, 2000 г
8. Папкин И. Основы практического менеджмента. - М: ЮНИТИ-ДАНА; 2000 г

Талабалар билимини баъолаш.

Талабаларнинг амалий машғулотдаги фаоллиги, саволлар билан иштирок этиши, саволларга ёндашиши, мунозаралар ва баъслардаги иштироки, мавзунини ёритиб беришда маърузада берилган билимлар билан бирга алоҳида шуқулланиб ўрганган билимлари тўғрисидаги фикрлари, мавзуга илмий ёндашиши, турли олимларнинг мавзуга доир фикрларини таълил қилиши ва ўз муносабатини билдириши, берилган топшириқларни бажаришларига қараб баъоланади.

8-мавзу: **Мотивация назариялари**

Амалий машғулот мақсади.

Талабаларга шахсни фаолиятга ундаш сабабларини ўргатиб, инсонлардан бошқарув фаолиятида унумли фойдаланиш қўникмаларини ўргатиш. Мотивлаштириш назариялари аниқда тушунчалар бериш.

Дарс режаси:

1. Мотивлаштириш тушунчаси моҳияти.
2. Эҳтиёж – мотивлаштиришнинг асосий омили сифатида.
3. Эҳтиёжлар назариялари.
4. Мотивлаштириш зарурати.
5. Фаолият турига қараб мотивлаштириш.
6. Ходимларнинг ташкилот фаолиятидаги ўрнига қараб мотивлаштириш

Топшириқ.

- Мотивлаштириш тушунчасини ёритиб беришга қаратилган амалий вазифа.
- Эҳтиёжлар назарияларининг ўхшашликлари ва фарқлари, улардан заруратга қўра туғрили фойдаланишни ўргатаиш мақсадида кичик гуруҳларда ишлаш.
- мотивлаштириш жараёнида шахсларнинг ташкилот фаолиятидаги ўрни, уларнинг эҳтиёжларини ўрганишга қаратилган интерфаол ўйинлар.

Назорат саволлари.

1. Мотивациянинг умумий тавсифи
2. А.Маслоунинг эҳтиёжлар иерархияси назарияси
3. Альдерфернинг ERG назарияси
4. Макклелланднинг қабул қилинган эҳтиёжлар назарияси
5. Герцбергнинг икки омиллилик назарияси

Адабиётлар.

1. Тошнӣёзов М. ва бошқалар. Корхоналарда бошқарув фаолияти асослари.Т., Ўзбекистон 1995
2. Уткин Э.А. и др. Практикум по курсу менеджмента М., 1998
3. Қўломов С.С. Менежмент асослари- Т.: ТошДІУ, 1998 й.
4. Шафифхўжаев М.Ш.. Абдуллаев Ё.А. Менежмент. Т.: Ўқитувчи, 2002 й.
5. Казанцев А.А. и др. Практический менеджмент. М., 1998
6. Мескон М., Альберт М, Хедоури Ф. Основы менеджмента М, Дело 1998
7. Зайнутдинов Ш.Н. ва бошқалар. Менежмент асослари-Т.Молия, 2001 й.
8. Боди М., Пейтон Д. Менеджмент-М.: ЮНИТИ-М, 2000 г
9. Папкин И. Основы практического менеджмента. - М: ЮНИТИ-ДАНА; 2000 г

Талабалар билимини баҳолаш.

Талабаларнинг амалий машғулотдаги фаоллиги, саволлар билан иштирок этиши, саволларга ёндашиши, мунозаралар ва баҳошлардаги иштироки, мавзунини ёритиб беришда маърузада берилган билимлар билан бирга алоқанда шуғулланиб ўрганган билимларини тўғрисидаги фикрлари, мавзуга илмий ёндашиши, турли олимларнинг мавзуга доир фикрларини тақлид қилиши ва ўз муносабатини билдириши, берилган топшириқларни бажаришларига қараб баҳоланади.

9-мавзу: Менежернинг касбий ва шахсий сифатлари.

Амалий машғулот мақсади.

Талабаларга менежерда шаклланиши лозим бўлган шахсий ва касбий сифатларни тавсифлаш ва замонавий бошқарувчиларда назарий ва амалий қўникмаларни ривожлантириш масалаларини ўргатиш.

Дарс режаси:

1. Менежер шахс сифатида.
2. Менежерга ўйиладиган шахсий сифатлар.
3. Менежерга ўйиладиган касбий сифатлар.
4. Менежернинг ўз характери ва сифатларини тарбиялаб бориш жараёни.
5. Менежер функциялари.
6. Дипломатия.

Топшириқ.

- Менежерга ўйиладиган шахсий ва касбий сифатларни батафсил ёритишга қаратилган дебат.
- Дипломатия тушунчаси ва унинг аҳамияти тўғрисида алий қўнум.
- Менежер функцияларини алоқанда ўрганишга қаратилган кичик гуруҳлар иши.

Назорат саволлари.

1. Менежер функциялари: стратегияни аниқлаш, ахборот йиғиш, мувофиқлаштириш, қўйи бўлин менежери, ўрта бўлин менежери, юқори бўлин менежери
2. Бошқарув услуби: авторитар услуб, демократик услуб, либерал услуб
3. Менежернинг ишбилармонлик маданияти (ишбилармон кишининг ташқи қўриниши, сўзлашув маданияти, ишбилармонлик муносабатлари, музокаралар олиб бориш услуби, офисни жиҳозлаш ва музокара олиб бориш санъати)

Адабиётлар.

1. Тошнӣёзов М. ва бошқалар. Корхоналарда бошқарув фаолияти асослари.Т., Ўзбекистон 1995
2. Уткин Э.А. и др. Практикум по курсу менеджмента М., 1998
3. Қўломов С.С. Менежмент асослари- Т.: ТошДІУ, 1998 й.
4. Шафифхўжаев М.Ш.. Абдуллаев Ё.А. Менежмент. Т.: Ўқитувчи, 2002 й.
5. Казанцев А.А. и др. Практический менеджмент. М., 1998
6. Мескон М., Альберт М, Хедоури Ф. Основы менеджмента М, Дело 1998
7. Зайнутдинов Ш.Н. ва бошқалар. Менежмент асослари-Т.Молия, 2001 й.
8. Боди М., Пейтон Д. Менеджмент-М.: ЮНИТИ-М, 2000 г
9. Папкин И. Основы практического менеджмента. - М: ЮНИТИ-ДАНА; 2000 г

Талабалар билимини баҳолаш.

Талабаларнинг амалий машғулотдаги фаоллиги, саволлар билан иштирок этиши, саволларга ёндашиши, мунозаралар ва баҳошлардаги иштироки, мавзунини ёритиб беришда маърузада берилган билимлар билан бирга алоқанда шуғулланиб ўрганган билимлари тўғрисидаги фикрлари, мавзуга илмий ёндашиши, турли олимларнинг мавзуга доир фикрларини тақлид қилиши ва ўз муносабатини билдириши, берилган топшириқларни бажаришларига қараб баҳоланади.