

**МИНИСТЕРСТВО ВЫСШЕГО И СРЕДНЕГО СПЕЦИАЛЬНО-  
ГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН**

**ТАШКЕНТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ  
ВОСТОКОВЕДЕНИЯ**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО НАПИСАНИЮ РЕФЕРАТОВ,  
РЕЦЕНЗИЙ, ЭССЕ, КОНТРОЛЬНЫХ  
И КУРСОВЫХ РАБОТ**

**Для студентов всех специальностей**

**Ташкент–2010**

Методические указания по написанию рефератов, рецензий, ЭССЕ, контрольных и курсовых работ для студентов всех специальностей – Ташкент: ТашГИВ, 2010. – 35 с.

Методические материалы предназначены в помощь студентам бакалавриата и слушателям магистратуры для овладения ими навыками самостоятельной научной работы и содержат рекомендации по написанию и правилам оформления рефератов, рецензий, контрольных и курсовых работ.

Составитель: кандидат экономических наук, доц.  
кафедры Китаеведения и корееведения  
*Э. Р. Махмудов.*  
Редактор: *Т.В. Зайцева*

Данное учебное пособие рассмотрено и утверждено учебно-методическим советом ТашГИВ (протокол №2 от 04.05.2010).

© Ташкентский государственный институт востоковедения, 2010

## ОГЛАВЛЕНИЕ

|   |  |
|---|--|
| <b>I. ВВЕДЕНИЕ</b> .....  |  |
| <b>II. КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА</b> .....                                     |  |
| 1. Подготовка и написание контрольной работы .....                      |  |
| 2. Оценка контрольной работы .....                                      |  |
| <b>III. РЕФЕРАТ</b> .....   |  |
| 1. Подготовка и написание реферата .....                                |  |
| 2. Оценка реферата .....  |  |
| <b>IV. КУРСОВАЯ РАБОТА</b> .....  |  |
| 1. Методические указания по написанию курсовой работы.....              |  |
| 2. Подготовка и написание курсовой работы.....                          |  |
| 3. Рецензирование и защита курсовой работы.....                         |  |
| <b>V. РЕЦЕНЗИЯ</b> .....  |  |
| 1. Сущность и цели рецензирования .....                                 |  |
| 2. Основные критерии оценки рецензии .....                              |  |
| <b>VI. ЭССЕ</b> .....   |  |
| 1. Что такое эссе.....  |  |
| 2. Особенности эссе.....  |  |
| 3. Разновидности эссе.....  |  |
| 4. Структурная схема эссе.....  |  |
| 5. Как написать эссе .....  |  |
| 6. Требования, предъявляемые к эссе .....                               |  |
| <b>VII. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ УЧЕБНЫХ РАБОТ СТУДЕНТОВ</b> ..... |  |
| 1. Титульный лист .....   |  |
| 2. Оглавление .....   |  |
| 3. Введение .....   |  |
| 4. Основная часть.....  |  |
| 5. Заключение.....  |  |
| 6. Список литературы.....   |  |
| 7. Таблицы .....  |  |
| 8. Графики и схемы .....  |  |
| 9. Приложения .....   |  |
| 10. Нумерация страниц .....   |  |
| 11. Ссылки и сноски.....  |  |

|   |  |
|---|--|
| <b>VIII. ПРИЛОЖЕНИЯ .....</b>               |  |
| 1. Образцы титульных листов .....           |  |
| 2. Образец заявления студента .....         |  |
| 3. Рецензия руководителя .....              |  |
| 4. Оглавление .....                         |  |
| 5. Образцы библиографического описания..... |  |
| 6. Использованная литература .....          |  |

## I. ВВЕДЕНИЕ

Обеспечение высокого уровня подготовки будущих специалистов требует решения двух главных проблем:

**1. обеспечение условий, благоприятствующих получению студентами глубоких фундаментальных знаний и**

**2. развитие творческих способностей студентов, их стремления к непрерывному приобретению новых знаний с учетом приоритетности интересов самих студентов в самоопределении и самореализации.**

**Этому в значительной степени способствуют:**

*- внедрение активных форм и методов обучения, а также*  
*- широкое использование новых и эффективных форм организации самостоятельной работы, которая представляет собой **планируемую работу студентов, выполняемую «по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия».***

Важной составляющей самостоятельной работы студентов является написание различных форм письменных работ, в процессе которого студенты *совершенствуют свои познания о структуре исследования, приобретают навыки в письменной форме грамотно изложить предложенное им (или избранное ими) задание, включая поиск и правильное использование специальной литературы и современных информационных технологий при выполнении рефератов, дипломных исследований и магистерских диссертаций.*

Развитие у студентов стремления к самостоятельной работе в значительной степени зависит от целого ряда условий, мотивирующих у них проявление индивидуальности и творческого мышления. В частности, на эффективное решение этой задачи влияют следующие факторы:

– профессионализм профессорско-преподавательского состава кафедры;

– наличие высококачественной научной и учебно-методической литературы: учебных программ, пособий, учебников, текстов лекций, отечественной и зарубежной литературы (журналов, монографий и т. п. по направлениям специализации);

– используемые методы преподавания и оценки знаний;

– наличие климата не принуждения, но сотрудничества в отношениях между преподавателями и студентами.

Опыт показывает, что профессионализм профессорско-преподавательского состава кафедры и наличие качественной учебно-мето-

дической литературы способствуют повышению эффективности самостоятельной подготовки студентов к занятиям, а так же выбору перспективных направлений специализации.

В свою очередь, применяемые формы и методы самостоятельной работы в значительной степени зависят от особенностей конкретной дисциплины, целей и задач обучения в бакалавриате и магистратуре.

Практика показывает, что совершенствование опыта самостоятельных исследований студентов в конечном итоге благотворно сказывается на качестве итоговой квалификационной работы (в бакалавриате) и магистерской диссертации.

## II. КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

### 1. Подготовка и написание контрольной работы

Контрольная работа представляет собой письменный ответ на вопрос (решение задачи или выполнение конкретного задания), который рассматривается в рамках изучаемой учебной дисциплины. Содержание ответа на поставленный вопрос включает: показ автором знания теории вопроса и понятийного аппарата, его соотношения с другими вопросами изучаемой дисциплины. Структура (план) письменной контрольной работы может иметь соответствующую рубрикацию.

Контрольные работы в рамках предметных дисциплин предусматриваются учебным планом по выбранной студентом (слушателем) специальности и могут выполняться как во время семинарских или практических занятий, так и во внеаудиторных условиях в зависимости от целей и пожеланий преподавателя. Дополнительные контрольные работы могут вводиться при обоснованной необходимости (например, работа студента (слушателя) по индивидуальному плану) по решению профильной кафедры с согласия Учебно-методического совета факультета.

Объем контрольной работы, как правило, не должен превышать 8-10 страниц печатного текста через полтора интервала (титульный лист см. в Приложении 1).

### 2. Оценка контрольной работы

Осуществляется преподавателем с учетом выполнения автором необходимых (заранее объявленных преподавателем) требований (условий).

Результаты **контрольной работы** студентов целесообразно прокомментировать на очередном семинаре (практическом занятии) с целью обоснования выставленных оценок.

### III. РЕФЕРАТ

#### 1. Подготовка и написание реферата

Реферат представляет собой краткое изложение содержания монографии, тематической группы научных статей, материалов научных публикаций по определенной проблеме, вопросу, дискуссии или концепции. Реферат не предполагает *самостоятельного научного исследования и не требует определения позиции автора*. Главная задача, стоящая перед слушателями (студентами) при его написании, - *научиться осуществлять подбор источников по теме, кратко излагать имеющиеся в литературе суждения по определенной проблеме, сравнивать различные точки зрения*. Объем реферата должен составлять не менее 20 страниц.

Рефераты являются одной из основных форм самостоятельной работы студентов и средством контроля над усвоением учебного и нормативного материала в объеме, устанавливаемом программой.

Для большинства студентов реферат носит учебный характер, однако он может включать элементы исследовательской работы и стать базой для написания дипломной работы. Лучшие рефераты могут быть (при доработке с помощью преподавателя) представлены к участию в конкурсе студенческих научных работ.

Процесс выполнения реферата начинается с выбора темы (примерные темы рефератов утверждаются кафедрами и доводятся до сведения студентов). Тема реферата согласовывается с преподавателем, ведущим практические (или семинарские) занятия.

После выбора темы студент знакомится в общих чертах с ее проблематикой, основными понятиями. Для этого необходимо составить библиографию, используя систематический и электронный каталоги библиотеки ТашГИВ, других библиотек города, а также при необходимости провести поиск в сети Интернет и изучить относящиеся к данной теме источники и литературу. Далее следует провести систематизацию собранных материалов в соответствии со структурой реферата.

После систематизации материалов составляется подробный план реферата, и только затем можно приступить к литературному оформлению работы.

План - это основа работы, от его правильного построения во многом зависит содержание, логика изложения и вся дальнейшая работа над текстом. Вопросы плана должны быть краткими, отражающими сущность того, что излагается в содержании. Рекомендуются брать не

более двух или трех основных вопросов. Не следует перегружать план второстепенными вопросами.

Как правило, реферат состоит из трех частей: **введения, основной части и заключения.**

Во **введении** перечисляется, какие вопросы и в каком порядке будут рассматриваться, очень кратко обосновывается актуальность и значимость темы. По возможности дается история разбираемого вопроса.

**Основная часть** должна состоять из 2-3 узловых вопросов. Именно в этой части раскрывается сущность проблемы, излагается основное содержание темы, дается освещение теоретических вопросов, обобщений, выводов.

**Заключение** должно содержать анализ вопроса, краткие выводы из основной темы.

На втором листе работы печатается оглавление реферата. Список использованной литературы и нормативного материала приводится после текста работы.

Вводная и заключительная части реферата не должны превышать одной пятой его объема.

## 2. Оценка реферата

При проверке реферата преподаватель-рецензент должен отметить ошибки, допущенные в работе, и разъяснить их.

Если реферат полностью не отвечает требованиям написания работы, он возвращается студенту для переработки и при повторном рецензировании представляется в двух вариантах (первичном и повторном). Преподаватель обращается к первому варианту для проверки исправленных ошибок.

По результатам реферата может быть проведено собеседование. Цель собеседования - проверить знание теоретического материала, установить самостоятельность работы.

При написании реферата не следует допускать:

- дословного переписывания текстов из книг и Интернет;
- использования устаревшей литературы;
- подмены научно-аналитического стиля написания беллетристическим;
- подмены изложения теоретических вопросов длинными библиографическими справками;
- небрежного оформления работы.

## IV. КУРСОВАЯ РАБОТА

### 1. Методические указания по написанию курсовой работы

Курсовая работа - самостоятельное, творческое научное исследование студента, выраженное в письменной форме, дающее представление об определенной проблеме и свидетельствующее об уровне его знаний в соответствующей области. Курсовая работа может продолжать исследование, начатое в реферате.

**Курсовая работа должна способствовать закреплению, углублению и обобщению знаний, полученных студентами в процессе учебы и их применению к комплексному решению конкретной задачи. Написание курсовых работ, наряду с прочими видами самостоятельных исследований, способствует более эффективной подготовке студента к разработке и защите выпускной дипломной работы.**

Курсовая работа отличается от реферата не только большим объемом, но и степенью изучения студентом предмета исследования. Уровень курсовой работы требует обоснования актуальности выбранной темы, анализа степени разработки соответствующей проблемы, собственных выводов и обобщений.

Руководитель курсовой работы оказывает помощь студенту в выборе проблемы для исследования и формулировании названия работы, в поиске литературы и других источников информации, в составлении плана работы, дает консультации в процессе разработки содержания курсовой работы и принимает ее защиту.

**Цель курсовой работы** заключается в углубленном изучении одной из проблем изучаемой дисциплины, что способствует повышению теоретического уровня подготовки студента. Его задача заключается в сборе и изучении научной литературы по избранной теме, ознакомлении с различными подходами и точками зрения, методами научной аргументации и формировании собственной позиции по изученной проблеме.

Курсовая работа направлена на развитие целого ряда навыков, которыми должен обладать дипломированный специалист в области изучаемой дисциплины, в том числе таких как:

- владеть знаниями в области изучаемого вопроса (проблемы), иметь системное представление о структурах и тенденциях его развития;
- понимать сущность и социальную значимость своей профессии, основные проблемы дисциплин, определяющих конкретную область его деятельности, видеть их взаимосвязь в целостной системе знаний;
- уметь систематизировать и обобщать информацию, готовить справки и обзоры по вопросам профессиональной деятельности, редактировать, реферировать, рецензировать тексты;
- уметь использовать основные и специальные методы экономического анализа информации в сфере профессиональной деятельности;

- уметь критически оцениваться с разных сторон (производственной, мотивационной, институциональной, этической и др.) поведение экономических агентов, тенденции развития объектов в сфере профессиональной деятельности;

- уметь использовать компьютерную технику в режиме пользователя для решения экономических задач;

- владеть специальной экономической терминологией и лексикой специальности как минимум на одном иностранном языке;

- владеть навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, использовать современные образовательные технологии;

- владеть навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере предстоящей деятельности;

Без написания курсовой работы и ее защиты студент не может быть допущен к итоговому тестированию и переведен на следующий курс.

## 2. Подготовка и написание курсовой работы

Курсовая работа - это один из видов учебной работы по дисциплине, которая выполняется студентом самостоятельно во внеаудиторное время в пределах часов, отводимых на ее изучение под руководством преподавателя.

Необходимым условием, обеспечивающим успех дальнейшего руководства курсовой работой, является индивидуальная беседа руководителя со студентом, в процессе которой руководитель выясняет степень подготовленности студента к выполнению данного задания.

Работа осуществляется в течение всего академического года (или семестра). Здесь можно выделить следующие этапы:

- выбор темы курсовой работы;
- утверждение темы и научного руководителя на кафедре;
- сбор, анализ и систематизация литературы;
- разработка плана курсовой работы;
- написание и оформление курсовой работы;
- защита курсовой работы.

### **Утверждение темы и научного руководителя на кафедре.**

Выбранная тема утверждается на кафедре на основе личного заявления студента. В личном заявлении студент может сформулировать пожелания по кандидатуре руководителя; **выбор научного руководителя осуществляется из числа наиболее квалифицированных преподавателей, утвержденных кафедрой для руководства курсовыми проектами.** Свое личное заявление студент адресует зав. кафедрой в установленные сроки (Приложение 3).

Выбор темы курсовой работы осуществляется на основе примерной тематики, предлагаемой в учебно-методических материалах кафедры по соответствующей дисциплине. Список примерных тем ежегодно пересматривается, уточняется и утверждается на кафедре, **как повторение из года в год одних и тех же заданий снижает**

**учебную ценность курсовой работы.** Студент имеет право предлагать темы, не включенные в список, но относящиеся к предметному полю изучаемой дисциплины.

Качество курсовой работы во многом зависит от правильного выбора темы, в связи с чем, студент должен руководствоваться, прежде всего, личным интересом к тому или иному научному вопросу, желанием глубже его познать, высказать свое мнение при его исследовании. В то же время необходимо учитывать возможность подбора научной литературы и практического материала по избранной теме.

Выбрав тему и согласовав ее с научным руководителем, студент или слушатель приступает к подбору и изучению литературы, освещающей вопросы избранной темы.

Подбор литературы - это обязанность студента. Научный руководитель лишь помогает ему определить основные направления работы, указывает наиболее важные научные источники, которые следует использовать при ее написании, разъясняет, где их можно отыскать.

Необходимо ознакомиться с современными учебниками и учебными пособиями, научными публикациями (монографиями, статьями, материалами научных конференций и др.), официальными документами правительственных организаций, статистическими материалами и др.

При подборе литературы рекомендуется в первую очередь просмотреть каталоги и картотеки библиотеки ТашГИВ и других городских библиотек, провести при необходимости поиск в телекоммуникационной сети Интернет. Систематический каталог библиотеки может дать представление об объеме литературы по теме исследования. Однако не следует ограничиваться только каталогом, так как он отражает лишь книги, находящиеся в фонде данной библиотеки. Необходимо определить круг других библиографических источников, использовать справочную литературу, энциклопедии, конспекты прослушанных лекций, материалы производственной практики, специальные источники: научные монографии, статьи, сборники, иные материалы. Пристальное внимание следует уделить периодической печати, другим средствам массовой информации, что будет способствовать расширению кругозора, эрудиции студента, дальнейшему развитию его творческого потенциала.

При чтении литературы нужно уделить внимание встречающимся в книгах и статьях ссылкам на работы других авторов. Эти ссылки ценны тем, что выделяют главы и страницы той или иной книги, имеющие отношение к исследуемой теме.

Рекомендуется с самого начала работы над темой завести личную библиографическую картотеку и тщательно заносить в нее сведения об изданиях. Картотека удобна тем, что в нее всегда можно добавить новые материалы, по ней легко контролируется полнота подбора литературы, быстро находятся нужные записи. Перечень литературы, необходимой для разработки темы, должен быть в пределах 15-20 наименований.

## **Разработка плана курсовой работы и ее оформление**

В результате самостоятельного изучения литературы и других информационных источников студент при помощи научного руководителя должен сформулировать план курсовой работы, раскрывающий ее структуру и логику, и приступить к ее написанию. Содержание курсовой работы должно соответствовать ее теме и плану, а структура - требованиям, обязательным для любого вида научной письменной работы. (См. раздел VII).

С первых шагов работы над темой студенту рекомендуется приучить себя к выписке необходимого материала из литературных источников. Желательно составлять краткий конспект каждой изученной статьи, монографии и т. д. Это позволит накопить материал и облегчит написание курсовой работы.

Накопленный в ходе изучения литературы материал подвергается обработке и анализу, приводится в определенную систему, классифицируется по группам применительно к выделяемым в работе главам и параграфам.

Анализ фактического материала активизирует творческую деятельность студента, способствует возникновению у него собственных взглядов по рассматриваемым вопросам. В результате складываются суждения, которые и образуют содержание курсовой работы.

Отсутствие в работе ссылок на источники расценивается как существенный недостаток, который может привести к принятию решения о недопуске работы к защите.

Обязательным требованием к курсовой работе выступает умелое и обоснованное сочетание раскрываемых студентом теоретических положений с данными социально - экономической и политической практики. Уместным будет приведение примеров, взятых из специализированных источников. Разрешение на доступ к архивным материалам дается в соответствующих учреждениях на основании ходатайства кафедры и письма филиала академии.

Необходимым требованием к курсовой работе является самостоятельное выполнение ее студентом. Курсовая работа должна носить творческий характер, что означает отражение в ней способностей и стремления студента к максимально полному выражению своих интеллектуальных и профессиональных возможностей. Об отсутствии творчества в работе можно судить по следующим признакам: отсутствие ссылок на теоретические источники и нормативный материал; некритическое использование в тексте разного рода высказываний, положений, точек зрения и выводов других авторов; отсутствие собственных мыслей и интерпретаций каких-либо положений и позиций и т. п.

В ходе выполнения курсовой работы студент по мере необходимости обращается за консультацией к научному руководителю. В отдельных случаях научный руководитель сам назначает студенту встречу для отчета о ходе написания работы.

Индивидуальные беседы руководителя со студентом являются необходимым условием, обеспечивающим успех написания работы.

В курсовой работе необходимо раскрыть содержание одной из актуальных проблем изучаемой дисциплины, четко изложить существующие подходы к ее исследованию и точки зрения по существу проблемы, а также на основе изученной литературы и других информационных источников сформулировать самостоятельные выводы.

Работа может быть представлена к защите в рукописном или печатном виде. Ее объем должен составлять 25-30 страниц Times New Roman, размер 14, интервал 1,5, поля 2,5 см со всех сторон.

### **3. Рецензирование и защита курсовой работы**

Выполненная и оформленная курсовая работа сдается методисту кафедры или преподавателю, ведущему практические или семинарские занятия и после регистрации в журнале передается на рецензирование научному руководителю. Он знакомится с ней, определяет ее научный уровень, дает развернутый письменный отзыв, в котором раскрываются положительные и отрицательные стороны исследования.

Студент, автор работы, должен ознакомиться с письменным отзывом до защиты курсовой работы.

**Защита курсовой работы осуществляется в присутствии специальной комиссии, состоящей из 2 – 3 – х преподавателей, утвержденных кафедрой.**

Порядок защиты устанавливается кафедрой. При защите работы студенту предоставляется 6-10 минут для краткого выступления, в котором необходимо сосредоточить внимание на главных вопросах темы или положениях, составляющих результат самостоятельных выводов.

Оценивается курсовая работа дифференцированной отметкой, которая включает следующие критерии (требования):

- Глубина анализа, умение разобраться в затронутых проблемах.
- Самостоятельность, творческий подход к рассматриваемой проблеме.
- Использование новейшего фактологического и статистического материала.
- Полнота решения всех тех задач, которые автор сам поставил себе в работе.
- Грамотность, логичность в изложении материала.
- Качество оформления.

Оценка объявляется сразу после защиты. Она выставляется **на титульном листе курсовой работы с подписями всех членов комиссии, а так же в ведомость, составляемую в двух экземплярах, один из которых хранится в делах кафедры, а другой передается в деканат факультета и зачетной книжке за подписью научного руководителя.**

**После выставления оценок руководителю рекомендуется провести заключительную беседу со студентом на предмет анализа выполненной курсовой работы с указанием на типичные ошибки и недостатки.**

В случае получения неудовлетворительной оценки по итогам защиты курсовой работы студент должен предоставить в установленный срок исправленную работу.

Курсовая работа может быть зачтена только в результате ее защиты в установленные сроки. К защите допускается окончательный вариант курсовой работы, оформленный в соответствии с принятыми требованиями и получивший положительную рецензию научного руководителя. В рецензии научный руководитель оценивает актуальность проблемы, четкость поставленных задач, логичность структуры работы, полноту ее содержания, самостоятельность выводов, качество использованных источников информации и их актуальность, оценивает недостатки и достоинства работы, а также формулирует вопросы, на которые студент должен обратить внимание при защите (Приложение 3).

Во время защиты студент должен ответить на все вопросы и замечания руководителя, сформулированные в рецензии, ответить на другие вопросы и продемонстрировать знание изученного вопроса, свободное владение всеми источниками информации, использованными для ее написания, и своими знаниями подтвердить самостоятельность выполнения курсовой работы.

**Критерии оценки.**

- Итоговая оценка "отлично" (86 – 100 баллов) выставляется в том случае, если студент четко обозначил цели и задачи своей работы, полностью раскрыл содержание проблемы, сумел сформировать самостоятельные выводы; при защите курсовой работы показал высокий уровень знаний.

- Итоговая оценка "хорошо" (71 – 85 баллов) выставляется в том случае, если курсовая работа соответствует предъявляемым требованиям; однако автор не сумел ответить на некоторые вопросы при ее защите.

- Итоговая оценка "удовлетворительно" (55 – 70 баллов) выставляется в том случае, если студент не сумел выполнить некоторые требования, предъявляемые к курсовой работе, в частности не сумел сформулировать самостоятельные выводы; а также испытывал затруднения при ее защите.

Оценка "неудовлетворительно" (менее 55 баллов) выставляется в том случае, если студент полностью проигнорировал требования, предъявляемые к курсовой работе или обнаружил пробелы в знаниях или отсутствие знаний по значительной части основного учебно-программного материала, допустил существенные ошибки при раскрытии темы исследования.

## V. РЕЦЕНЗИЯ

### 1. Сущность и цели рецензирования

**Рецензия (рецензирование)** (от лат. *recensio* – рассмотрение) – разбор и оценка нового научного или научно-популярного произведения другими людьми, являющимися экспертами в этой области.

Цель **рецензирования** – удостовериться и в необходимых случаях добиться от автора следования стандартам, принятым в конкретной области или науке в целом.

Наука и техника являются одним из важнейших компонентов жизни общества и его дальнейшего развития, поэтому язык науки – научный стиль речи, возможность общаться – требует от каждого члена общества элементарного владения и понимания как устным, так и письменным научным стилем речи.

**Научный стиль** – это стиль, который связан с научной сферой общения и существует в нашем сознании как функциональный стиль, как определённым образом организованная система благодаря таким специфическим особенностям изложения, как **логичность, краткость, точность, официальность, субъективная оценочность**.

**Научные тексты вторичного характера, к которым относятся и рецензии**, служат средством распространения в научном обороте информации о новых достижениях и выполняют, прежде всего, коммуникативно-посредническую функцию.

**Основная черта вторичного текста** – семантическая адекватность (смысловое соответствие) основному содержанию базисного произведения, ограниченная меньшим по сравнению с ним текстовым объемом.

**Рецензия** относится к **оценочно-критическому типу текстов**, т. к. (основной) доминирующей коммуникативной (целью) целеустановкой этого жанра является **оценочная деятельность**.

**Научная рецензия** относится к **вторичным научно-критическим текстам**.

Ее задача как критического текста определяется двумя основными смысловыми компонентами:

- 1) *обсуждение, критический обзор и*
- 2) *оценка первичного текста, направленная на достижение его верной интерпретации.*

**Рецензия** – это **ответная реплика интерпретатора в диалоге с другим автором**.<sup>1</sup> С одной стороны, она обсуждает вопросы, порожд-

---

<sup>1</sup> Рецензия, так же, как и дискуссия, выполняет коммуникативную функцию.

даемые первичным текстом, но, с другой, – сама ставит новые и ждет на них отклика.

В научной рецензии присутствует характер коммуникативно-прагматических отношений – *рецензент выступает своего рода посредником в общении между автором первичного текста и читательской аудиторией*. Тем самым субъектная организация рецензии получает как бы три точки опоры:

1. субъектность рецензента, взаимодействующая с
2. субъектностью автора и
3. ориентированная на третий субъект научной коммуникации – потенциального читателя.

**Ведущим субъектом когнитивной (познавательной) и речевой деятельности в тексте рецензии является ее автор – рецензент.**

Его особенность определена тем обстоятельством, что *он выступает как индивидуализированный читатель, один из открытого множества получателей первичного сообщения (монографии, научного сборника и т. д.)*.

В этой функции рецензент ведет диалог с создателем первичного произведения, превращая последнее в объект своего познания.

Вместе с тем рецензент отличается от любого другого потенциального читателя своей созидательной активностью, он как творящий субъект превращает процесс восприятия научных идей в создание нового текста.

Постижение объекта исследования происходит через диалогические соотношения его с собственной картиной мира, с опорой на свое сознание.

Сама научная рецензия выступает как полисубъектная текстовая форма, отражающая процесс активного интересубъектного взаимодействия между автором базисного текста, его критиком и потенциальным читателем.

В качестве главного идентифицирующего признака научной рецензии отмечается **оценочность**.

**Текстовые функции рецензии – оценочная, информативная, поясняющая, апеллятивная** – *направлены на активизацию творческого потенциала читателя*.

**Выделяют два вида оценки – интеллектуальную (рациональную) и эмоциональную (чувственную).**

С эмоциональной оценкой связана экспрессивность. Она – свойство не слов, а высказываний.

В рецензии два композиционных звена: информационное и оценочное.

*Информационная часть* обычно реализуется в виде речевой формы «описание» или «сообщение».

*Сообщение* является разновидностью речевой формы «повествование».

**Существует три типа оценочного рассуждения:**

1) в составе рассуждения имеется предложение, являющееся оценочным, это своего рода оценочная посылка; далее следует раскрытие, доказательство этой посылки в форме рассуждения;

2) в составе рассуждения дается ряд единичных оценок или фактических констатаций. В конце речевой формы имеется оценочное предложение, являющееся своего рода оценочным резюме;

3) рассуждение состоит из целой цепи оценочных и теоретических высказываний, находящихся в каузальной последовательности.

Оценочная часть реализуется в речевой форме «оценочное рассуждение». Широкое использование оценочного рассуждения, обобщенным содержанием которого является аргументированная оценка, связано с типичными чертами научного стиля – аргументативностью и логичностью.

Аргументированная оценка сопровождается обоснованием суждения, что является одним из основных назначений научной рецензии.

**Главная цель аргументации в рецензии направлена на убеждение адресата в правомерности выносимых оценочных суждений.** Оценочное рассуждение направлено на обоснование выносимой оценки.

## **2. Основные критерии оценки рецензии**

Одной из главных особенностей жанра научной рецензии являются такие структурные компоненты, как **оценка стиля автора, композиции, иллюстративного материала.**

Для оценки языка и стиля автора книги, статьи или другой научной работы характерно оценивание *ясности, доступности, логичности, точности, полноты/краткости, экспрессивности.*

Независимо от того, в какой форме выражена оценка (отдельные слова, прилагательные, наречия, высказывания, эмоциональные личные высказывания, метафорические построения, категоричные высказывания с отрицанием, высказывания-рекомендации, высказывания-пожелания, слова с интенсивным эвалюативным значением), именно **лексические средства являются основой оценивания и именно они дают возможность выполнять основную прагматическую функцию рецензии – воздействие на читателя.**

**Качественной оценке в рецензии подвергаются:**

- *язык рецензируемого произведения,*
- *его композиция,*
- *обоснованность излагаемой аргументации,*
- *иллюстративные и наглядные материалы, то есть то, что может помочь читателю как получателю информации извлечь её из текста.*

*Рецензент или непосредственно оценивает все эти аспекты, или делает это косвенно, как бы опираясь на фоновые знания читателя, оценивая усилия автора в этом направлении или давая другие характеристики, которые благодаря фоновым знаниям читателя однозначно ассоциируются у него с характеристикой языковой формы.*

*Основная прагматическая задача автора в процессе рецензирования установить контакт (общение) с читателем. То, какими лексическими средствами пользуется автор рецензии, и то, как она построена, воздействует на читателя, влияя на его решение ознакомиться с первичным произведением или нет.*

*Важной составляющей такой формы самостоятельной работы как рецензирование является **активное участие студентов в обсуждении и оценке подготовленных рецензий в аудитории совместно с преподавателем.***

*Это способствует совершенствованию коллективного опыта критической оценки, как первоначального текста, так и обсуждаемой рецензии.*

## VI. ЭССЕ

### 1. Что такое эссе

**Эссе** (фр. *essai*) – в русском переводе: опыт, проба, попытка, набросок, очерк. Существуют различные толкования понятия эссе. Наиболее общее (универсальное) его определение выглядит следующим образом: **«эссе - это сочинение-рассуждение небольшого объема со свободной композицией, выражающее индивидуальные впечатления, соображения по конкретному вопросу, проблеме и заведомо не претендующее на полноту и исчерпывающую трактовку предмета».**

Эссе предполагает выражение автором своей точки зрения, субъективной личной оценки предмета рассуждения, дает возможность нестандартного (творческого), оригинального освещения материала; эссе – это мысли вслух, выражение эмоций в образной форме.

### 2. Особенности эссе

- 1) Наличие конкретной темы или вопроса.
- 2) Субъективный характер описания проблемы автором эссе.

Главная особенность эссе заключается в том, что это жанр субъективный и оно (эссе) интересно и ценно именно тем, что дает возможность увидеть своеобразие позиции автора, его мышления, стиля речи, отношения к миру.

- 3) Небольшой объем, не превышающий 20-30 страниц.

Хотя может и ограничиваться одной – двумя страницами, или даже несколькими емкими, побуждающими к размышлению фразами.

- 4) Свободная композиция. Это важная особенность эссе. Оно по своей природе устроено так, что не терпит никаких формальных рамок и нередко строится вопреки законам логики, подчиняется произвольным ассоциациям, руководствуется принципом «Все – наоборот!».

- 5) Непринужденность повествования. Автору эссе важно установить доверительный стиль общения с читателем; чтобы быть понятным, ему следует избегать намеренно усложненных, неясных, излишне «строгих» построений.

- 6) Свободное владение темой. Опыт показывает, что хорошее эссе может написать только тот, кто свободно владеет темой, видит ее с различных сторон и готов предъявить читателю не исчерпывающий, но многоаспектный взгляд на явление, ставшее отправной точкой его размышлений.

- 7) Парадоксальность. Эссе призвано удивить читателя – это, по мнению многих исследователей, его обязательное качество. Более того,

эссе рождается из удивления, которое возникает у автора при чтении книги, статьи, просмотре кинофильма, в разговоре с другом. Отправной точкой для размышлений, воплощенных в эссе, нередко являются афористическое, яркое высказывание или парадоксальное определение, буквально сталкивающее, на первый взгляд, бесспорные, но взаимно исключающие друг друга утверждения, характеристики, тезисы.

8) Внутреннее смысловое единство. Свободное по композиции, ориентированное на субъективность, эссе вместе с тем обладает внутренним смысловым единством, т.е. согласованностью ключевых тезисов и утверждений, внутренней гармонией аргументов и ассоциаций, непротиворечивостью тех суждений, в которых выражена личностная позиция автора.

9) Открытость. Эта особенность эссе заключается в том, что автор не претендует на исчерпывающее ее раскрытие, на полный, законченный анализ.

### 3. Разновидности эссе.

Исследователи выделяют следующие разновидности эссе:

- С точки зрения содержания, эссе бывают философскими, литературно-критическими, историческими, художественными, художественно-публицистическими, духовно-религиозными и др.
- По литературной форме эссе предстают в виде рецензии, лирической миниатюры, заметки, странички из дневника, письма, слова и др.
- Различают также эссе описательные, повествовательные, рефлексивные, критические, аналитические и др. В данном случае в основу положены композиционные особенности произведения, выполненного в жанре эссе.
- Наконец, предложена классификация эссе на две большие группы:

личностное эссе, где основным элементом является раскрытие той или иной стороны авторской личности, и эссе объективное, где личностное начало подчинено предмету описания или какой-то идее.

### 4. Структурная схема эссе

- **Введение** – сжатая формулировка основной проблемы, вопроса, которому посвящено эссе.

- **Основная часть** – попытка ответа на поставленный вопрос. Каждый параграф обычно содержит тезис, доказательство, иллюстрации, под-вывод, частично отвечающий на поставленный вопрос.

- **Заключение** – суммирование уже сделанных под-выводов и итоговый ответ на основной вопрос эссе в заключительных выводах.

## 5. Как написать эссе.

Прежде всего, следует обратить приоритетное внимание на формулирование темы эссе, основная цель которой – побуждать к размышлению и определить ту базовую науку, в рамках которой она должна быть раскрыта.

Это чрезвычайно важный момент, которому придается серьезное значение. Дело в том, что поставленная проблема должна быть решена с привлечением терминов, понятий, теоретических положений, примеров из общественной жизни и личного опыта, относящихся к той области знаний, которая соответствует данной науке.

Например, по экономике предложено высказывание Л. Питера: «Экономика – это искусство удовлетворить безграничные потребности при помощи ограниченных ресурсов». В чем его смысл? Как известно из курса «Экономическая теория» основной проблемой экономики ученые признают проблему распределения ограниченных ресурсов (или главных факторов производства, каковыми являются земля, труд, капитал, предпринимательские способности, информация). Зная это студент без труда поймет, что хотел сказать Л.Питер, и определить свое отношение к его утверждению. Без каких терминов и понятий обойтись едва ли удастся? Прежде всего, это уже названные выше: факторы производства, ограниченные ресурсы, потребности. Очевидно, предложенная тема потребует употребления и таких понятий, как экономика, производство, распределение, потребление, обмен, - все они находятся в смысловом поле проблемы, а значит, их употребление экзаменаторы признают соответствующими ее контексту.

**Структура эссе** определяется предъявляемыми к нему требованиями. Мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов (Т). Мысль должна быть подкреплена доказательствами – поэтому за тезисом следуют аргументы (А). Аргументы – это факты, явления общественной жизни, события, жизненные ситуации и жизненный опыт, научные доказательства, ссылки на мнение ученых и др. Лучше приводить два аргумента в пользу каждого тезиса: один аргумент кажется неубедительным, три аргумента могут «перегрузить» изложение, выполненное в жанре, ориентированном на краткость и образность.

Основная часть строится на основе аналитической работы, и ее задача заключается в сборе в систему основных, наиболее важных экономических понятий, которые раскрывают поставленный вопрос.

В данном случае приведенные понятия и теории могут служить аргументами, доказывающими правильность утверждений студента. Необходимо проиллюстрировать аргументы с помощью как традиционных, так и современных примеров. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы.

В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство, подкрепленное графическим и иллюстративным материалом.

В конце работы над эссе обязательно следует сделать заключение или дать ответ на поставленный вопрос. В заключении суммируются основные идеи, подводится итог рассуждений и, возможно, предлагается направление дальнейших рассуждений. При этом необходимо избегать повторения и перефразирования мыслей, уже приведенных в основной части эссе. Заключение должно быть представлено в виде вывода или оценочного суждения, которое оставляет поле для дальнейшей дискуссии. Таким образом, эссе приобретает кольцевую структуру.

## **6. Требования, предъявляемые к эссе**

- 1) Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.
- 2) Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.
- 3) Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.
- 4) Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.
- 5) Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.
- 6) Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.

### **Алгоритм (способ) написания эссе:**

- 1) Тема эссе должна отвечать нескольким требованиям:
  - а) она интересна вам;
  - б) вы в целом поняли ее смысл;
  - в) по данной теме есть что сказать (знаете термины, можете привести примеры, имеете личный опыт и т.д.).

Далее, следует определить главную мысль темы (о чем она?), для этого можно воспользоваться приемом перифраза (скажите то же самое, но своими словами).

Набросайте аргументы «за» и/или «против» данной мысли (высказывания). Если вы наберете аргументы и «за», и «против» афоризма, взятого в качестве темы, ваше эссе может носить полемический характер.

Для каждого аргумента подберите примеры, факты, ситуации из жизни, личного опыта и т.д.

Еще раз просмотрите подобранные иллюстрации: использовали ли вы в них свои знания по предмету (термины, факты общественной жизни и т.д.).

Подумайте, какие литературные приемы вы будете использовать, чтобы сделать язык вашего эссе более интересным, живым (сравнения, аналогии, эпитеты и т.д.).

Распределите подобранные аргументы и/или контраргументы в последовательности. Это будет ваш условный план.

Придумайте вступление к рассуждению, где можно изложить свое отношение к теме вашего сочинения.

Изложите свою точку зрения в той последовательности, которую вы наметили.

Сформулируйте общий вывод работы и, если необходимо, отредактируйте ее.

## VII. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ УЧЕБНЫХ РАБОТ СТУДЕНТОВ

Существуют универсальные требования к оформлению письменной работы, свойственные академическому миру в целом. Все работы должны иметь следующие составляющие:

- **титульный лист.**
- **оглавление;**
- **введение;**
- **основной текст;**
- **заключение;**
- **список литературы;**
- **приложения.**

Необходимыми элементами научной работы выступают грамотность изложения, литературный слог, аккуратность выполнения, хорошее внешнее оформление и умелое иллюстрирование излагаемого материала. Желательно напечатать текст на принтере или пишущей машинке, но если такой возможности нет, то надо написать разборчивым почерком без помарок.

### *Параметры страницы:*

- формат – А 4;
- поля (верхнее - 25 мм, нижнее - 25 мм, правое - 15 мм, левое - 30 мм);
- гарнитура - «Times New Roman»;
- кегль- 14пт;
- межстрочный интервал - 1,5;
- абзац (красная строка) - 1,25 см;
- табуляция- 1,25 см;
- количество символов в одной строке - 60-64.

На одной странице рукописи должно быть не более 30 строк. Текст печатается строго в последовательном порядке. Не допускаются разного рода текстовые вставки и дополнения, помещаемые на отдельных страницах или на обратной стороне листа, и переносы кусков текста в другие места. Все сноски и подстрочные примечания оформляются (с меньшим интервалом) на той странице, к которой они относятся.

Заголовки структурных элементов работы (оглавление, введение, названия глав и заключение) печатаются заглавными буквами, располагаются в середине строки без точки в конце и без подчеркивания, выделяются жирным шрифтом, а заголовки параграфов - с заглавной буквы строчными буквами и выравниваются по левому краю текста без точки в конце и без подчеркивания, выделяются жирным шрифтом.

Названия глав и их параграфов должны быть по возможности краткими. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовки состоят из двух предложений, их разделяют точкой.

Сокращения слов в тексте (кроме общепринятых) не допускаются.

Текст работы необходимо разбивать на абзацы, начало которых оформляется с красной строки. Абзацами выделяются тесно связанные между собой и объединенные по смыслу части текста. Они включают несколько предложений, объединенных общей мыслью.

Работа подписывается студентом (слушателем) с указанием даты ее подписания.

## **1. Титульный лист**

Титульный лист является первой страницей работы (**номер страницы на титульном листе не указывается**), на которой помещается следующая информация:

- наименование ведомства: университета, института, академии, филиала, кафедры;
- название дисциплины
- название работы;
- фамилия и инициалы слушателя (студента), номер группы;
- фамилия и инициалы, ученая степень и звание научного руководителя;
- название города и год написания работы.

## **2. Оглавление**

Оглавление (вторая страница работы) включает перечень заголовков всех структурных элементов работы с указанием страниц, с которых они начинаются. Заголовки оглавления должны точно повторять заголовки в тексте: сокращать или давать их в другой формулировке, последовательности не допускается.

## **3. Введение**

Во введении:

- обосновывается актуальность выбранной темы исследования;
- выделяется основная цель работы и определяются задачи, которые предполагается решить для ее достижения.

Начинается введение с обоснования актуальности выбранной темы. Освещение актуальности должно быть немногословным. Достаточно показать главное - суть проблемы, из чего и будет видна актуальность темы. Далее дается характеристика предмета исследования и оценка современного состояния решаемой научной проблемы.

От определения предмета исследования логично перейти к формулировке конечной цели, а также указать на конкретные задачи, которые предстоит решить в соответствии с ней. Это обычно делается в форме перечисления: изучить, проанализировать, описать, выявить, исследовать и т. д.

#### **4. Основная часть**

Основная часть работы должна содержать существо, методику и основные результаты выполняемой работы. В ней обычно выделяются 2-4 главы, в которых анализируются теоретические основы изучаемых вопросов, исследуется практика разработки проблемы, сообщаются результаты исследований и приводятся конкретные методы и способы решения проблемы.

Каждая глава должна иметь свое название и состоять, как правило, из 2-3 параграфов, содержащих законченную информацию. Более дробное деление глав не рекомендуется.

Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме научной работы и полностью раскрывать ее.

#### **5. Заключение**

В заключении содержатся краткие выводы по результатам выполненной работы, оценка полноты решения поставленных в ней задач. Здесь же отмечается практическая направленность и ценность работы, область ее настоящего или возможного будущего применения.

#### **6. Список литературы**

Важной составной частью письменной работы является список использованной литературы. Он размещается в конце работы после заключения и составляется в соответствии с определенными библиографическими правилами.

Согласно этим правилам, вначале списка использованной литературы располагаются нормативные акты (в соответствии с их юридической силой). Затем приводятся описания книг, статей, справочной и иной литературы (строго по алфавиту). При большом количестве использованных источников возможна их разбивка на разделы, нумеруемые римскими цифрами (например: I. Нормативные и законодательные материалы. II. Монографии. III. Учебная литература и т.д.), однако и в этом случае нумерация включенной в список литературы должна быть сквозной. При этом каждый вид источников включается в список с указанием идентифицирующих его данных. Сведения о нормативных актах должны включать его наименование, вид, дату вступления в силу и источник официальной публикации. Сведения о книгах должны содержать фамилию, инициалы автора, заглавие книги (по титульному листу), издательство, место и год издания, количество страниц. Если источником является не книга, а статья в сборнике или журнале, то после фамилии автора приводится полное название статьи, а затем название сборника (журнала), издательство, место и год издания, а также номера начальной и конечной страниц статьи по тексту.

## 7. Таблицы

Цифровой материал в работе оформляется в виде таблиц. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки, которые оформляются в виде заключенного в круглые скобки текста.

Таблицы нумеруются арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах главы. Номер таблицы помещается в правом верхнем углу над ее заголовком после слова «Таблица». Знак «№» перед цифрой и точка после нее не ставится. Номер таблицы состоит из номера главы и порядкового номера таблицы. Например: Таблица 2.4 (глава 2, таблица 4).

Текстовый заголовок таблицы располагается над ней посередине страницы и пишется с заглавной буквы без точки на конце.

Если таблица составлена на основании собственных исследований, это обязательно следует указать в примечании. Если же она заимствована из каких-либо источников, то необходимо сделать ссылку на источник с указанием страницы, на которой она помещена.

При переносе таблицы на следующую страницу шапку таблицы следует повторить и над ней поместить слова «Таблица (номер)» (продолжение). Если шапка громоздкая, то допускается ее не повторять. В этом случае пронумеровывают графы и повторяют их нумерацию на следующей странице, а заголовок таблицы не повторяют.

## 8. Графики и схемы

Графики и схемы должны быть органически связаны с текстом работы. Каждый вид иллюстраций нумеруется арабскими цифрами сквозной нумерацией. Номер состоит из номера главы и порядкового номера иллюстрации. Все графики, схемы, иллюстрации оформляются как рисунки. Например: *Рисунок 1.3* (глава 1, график 3). Текстовый заголовок рисунка располагается после номера рисунка и пишется с заглавной буквы без точки на конце.

## 9. Приложения

В приложения включаются материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть представлены в основной части, такие как:

- таблицы вспомогательных и цифровых данных;
- иллюстрации вспомогательного характера;
- инструкции, методики, разработанные в процессе выполнения научной работы.

Приложения как элемент работы оформляются на последних страницах и располагаются в порядке появления на них ссылок в тексте работы, данных в круглых скобках. Например: *Оглавление включает перечень заголовков...*

Каждое приложение начинается с новой страницы и имеет содержательный заголовок, напечатанный посередине страницы прописными буквами. В правом верхнем углу над заголовком прописными буквами печатается слово «Приложение».

Если приложений в работе более одного, то они нумеруются арабскими цифрами (без знака №).

В случае необходимости текст приложений разбивается на разделы, подразделы, которые нумеруются в пределах каждого приложения в соответствии с общими требованиями.

При использовании в качестве приложения документа, имеющего самостоятельное значение, его вкладывают в работу в оригинале. На титульном листе документа в правом верхнем углу печатают слово «Приложение» и проставляют его номер.

## **10. Нумерация страниц**

В работе используется сквозная нумерация страниц по всему тексту, включая список использованной литературы и приложения. Титульный лист и оглавление включаются в общую нумерацию страниц, однако номера страниц на них не проставляются.

Страницы нумеруются арабскими цифрами, номер страницы проставляется в середине верхнего поля страницы без точки.

Структурные части работы (введение, каждая глава, заключение, список использованной литературы, приложения) начинаются с новой страницы.

## **11. Ссылки и сноски**

В работах ценятся цитаты. Цитата - дословное приведение выдержки из какого-либо произведения - выделяется кавычками и снабжается сноской на источник (не рекомендуется ссылаться на неопубликованные источники). Если в цитату берется часть текста, т. е. не с начала фразы, а также с пропусками внутри цитируемой части источника, то место пропуска обозначается отточиями (три точки). При цитировании допустимо приводить современную орфографию и пунктуацию, опускать слова, обозначая пропуск многоточием, если мысль автора при этом не искажается.

Недословное приведение выдержки из какого-либо произведения не выделяется кавычками, но также снабжается ссылкой на источник.

В тексте работы при упоминании какого-либо автора указываются сначала его инициалы, затем фамилия (например, по мнению Р. С. Каримова; как подчеркивает Б. А. Салимов, и т. д.). В сноске, наоборот, сначала указывается фамилия, затем инициалы автора.

Сноски оформляются на тех страницах, где расположена цитата, и имеют постраничную нумерацию (допускается расположение сносок общим списком в конце научной работы). В конце цитаты ставится цифра, обозначающая ее порядковый номер на странице. Внизу

страницы, под чертой, отделяющей сноску от текста, этот номер повторяется и за ним идет название книги (журнала, газеты и др.), из которой взята цитата, с полными ее реквизитами и через точку-тире - номер цитируемой страницы.

Цитата: *По мнению В. М. Кудрова, ...глобализация – это естественное порождение и современная форма развития производительных сил, поэтому она не может быть ни отменена, ни разрушена.*

Сноска:

---

<sup>1</sup> Кудров В. М. *Мировая экономика*. –М., 2004. –С.12.

Если на одной и той же странице цитируется один и тот же источник, то во второй сноске можно не повторять полностью его название, а ограничиться следующим:

---

<sup>2</sup> Там же. –С.24.

Если тот же источник цитируется не на той же странице, то указывается его автор, а вместо названия пишется «Указ, соч.»:

---

<sup>1</sup> Кудров В. М. *Указ. Соч.* –С.25.

*Газетные и журнальные сноски оформляются следующим образом:*

Данилова, Е. Есть ли будущее у исламской экономики /Е. Данилова //Азия и Африка сегодня. - 2004. - № 1. –С.22.

Иоанесян С. Лаосский вариант перехода к рынку / Арсланов, Г. Реформы в Китае: Смена поколений / Иоанесян С. // Азия и Африка сегодня. - 2006. - № 1. –С.18.

*Сноски на книги:*

Бузгалин, А. В. Теория социально-экономических трансформаций. Учебник для студентов экономических специальностей/ А. В. Бузгалин, А. И. Колганов; МГУ имени М. В. Ломоносова. –М.: ТЕИС, 2003. –С.225.

Управленческая деятельность: структура, функции, навыки персонала / К. Д. Скрипник [и др.]. –М.: Приор, 1999. –С.115.

В использовании цитат необходимо соблюдать меру. Нагромождение цитат свидетельствует о неспособности автора научной работы излагать мысли своими словами.

## **V. ПРИЛОЖЕНИЯ**

### **Приложение 1: Образцы титульных листов**

**МИНИСТЕРСТВО ВЫСШЕГО И СРЕДНЕГО  
СПЕЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН  
ТАШКЕНТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ  
ВОСТОКОВЕДЕНИЯ**

**Кафедра китаеведения и корееведения**

**КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА  
по дисциплине «Мировые экономические системы»**

**на тему:**

Студента (ки) 3 курса гр. 0 – 3а - 03  
направления бакалавриата: 5341100 – «Мировая экономика и между-  
народные экономические отношения»

**Вахабова Акмаля Пулатовича**

Научный руководитель: к.э.н., доцент

**Салихов Мухтар Хасанович**

Дата сдачи: \_\_\_\_\_

Оценка: \_\_\_\_\_

Подпись руководителя: \_\_\_\_\_

**ТАШКЕНТ**

**2010 г.**

**МИНИСТЕРСТВО ВЫСШЕГО И СРЕДНЕГО  
СПЕЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН  
ТАШКЕНТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ  
ВОСТОКОВЕДЕНИЯ**

**Кафедра китаеведения и корееведения**

**РЕФЕРАТ  
по дисциплине «Экономика Китая»**

**на тему:**

студента(ки) 3 курса гр. 0 – 3а – 03 направления бакалавриата: 5341100 –  
«Мировая экономика и международные экономические отношения»

**Худайбердиева Азиза Пулатовича**

Научный руководитель: д.г.н., профессор **Бахритдинов Б. А.**

Дата сдачи: \_\_\_\_\_

Оценка: \_\_\_\_\_

Подпись руководителя: \_\_\_\_\_

**ТАШКЕНТ  
2010 г.**

**МИНИСТЕРСТВО ВЫСШЕГО И СРЕДНЕГО  
СПЕЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН  
ТАШКЕНТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ  
ВОСТОКОВЕДЕНИЯ**

**Кафедра китаеведения и корееведения**

**КУРСОВАЯ РАБОТА**  
по дисциплине «Мировая экономика»

**на тему: «ОСОБЕННОСТИ И ПРОБЛЕМЫ ИНТЕГРАЦИИ  
РАЗВИВАЮЩИХСЯ СТРАН В МИРОВОЕ ХОЗЯЙСТВО»**

студента(ки) 3 курса гр. 0 – ба - 03  
направления бакалавриата: 5341100 – «Мировая экономика и между-  
народные экономические отношения»

**Ибрагимовой Нодиры Хасановны**

Научный руководитель: к.э.н., доцент  
**Султанова Н. Т.**

Дата сдачи: \_\_\_\_\_

Дата защиты: \_\_\_\_\_

Оценка: \_\_\_\_\_

Подпись руководителя: \_\_\_\_\_

**ТАШКЕНТ**  
**2010 г.**

## Приложение 2:

### Образец заявления студента

Зав. кафедрой китаеведения и корееведения, д.э.н. Салихову Н. П. от студента 3 курса факультета Экономики зарубежных стран и страноведения, группа 0 – 7а - 03  
(Фамилия, имя, отчество)

### Заявление

Прошу разрешить написание курсовой работы по теме \_\_\_\_\_ (название темы) и назначить руководителем  
(Фамилия, имя, отчество)

Дата

Подпись

Приложение 3:

**ОТЗЫВ**

на курсовую работу студента (ки) \_\_\_\_\_ Ф. И. О.

по теме \_\_\_\_\_

1. Актуальность проблемы

---

---

2. Количество и качество использованных источников, в том числе электронных \_\_\_\_\_

---

3. Логичность плана и структуры работы \_\_\_\_\_

---

4. Полнота раскрытия содержания проблемы \_\_\_\_\_

---

---

5. Степень самостоятельности выводов \_\_\_\_\_

6. Оформление работы, в том числе библиографического списка и сносок

---

7. Использование формально-логических и графических методов и инструментов \_\_\_\_\_

---

8. Достоинства работы \_\_\_\_\_

---

9. Недостатки работы \_\_\_\_\_

---

10. Вопросы \_\_\_\_\_

Дата

Подпись научного руководителя

## Приложение 4. Образец оглавления

### ОГЛАВЛЕНИЕ

|   |    |
|---|----|
| <b>ВВЕДЕНИЕ</b> .....   | 3  |
| <b>ГЛАВА 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА МИРОВОЙ<br/>РЫНОЧНОЙ ЭКОНОМИКИ</b> .....               | 5  |
| 1.1. Основные признаки и модели современной<br>капиталистической экономики.....         | 5  |
| 1.2. Темпы экономического роста.....  | 8  |
| 1.3. Отраслевые пропорции .....   | 12 |
| 1.4. Воспроизводственные пропорции .....  | 18 |
| <b>ГЛАВА 2. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЭВОЛЮЦИЯ СТРАН<br/>ВОСТОКА И ЗАПАДА В РЕТРОСПЕКТИВЕ</b> ..... | 25 |
| 2.1. Доиндустриальная эпоха .....   | 25 |
| 2.2. Генезис современного экономического роста .....                                    | 30 |
| <b>ЗАКЛЮЧЕНИЕ</b> .....   | 35 |
| <b>СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ</b> .....   | 38 |
| <b>ПРИЛОЖЕНИЯ</b> .....   | 40 |

## Приложение 5. Образцы библиографического описания

### Нормативные акты:

Конституция Республики Узбекистан. Принята 8 декабря 1992 г. на одиннадцатой сессии Верховного Совета Республики Узбекистан Двенадцатого созыва. –Ташкент: «Узбекистон», 2003. с.

Закон Республики Узбекистан о присоединении Республики Узбекистан к Договору о Таможенном союзе и Едином экономическом пространстве, подписанному в Москве 26 февраля 1999 года // ВЕДОМОСТИ палат Олий Мажлиса Республики Узбекистан. Октябрь 2006 года. № 10 (1366).

Постановление Президента Республики Узбекистан Об Инвестиционной программе Республики Узбекистан на 2007 год // ВЕДОМОСТИ палат Олий Мажлиса Республики Узбекистан. Октябрь 2006 года. № 10 (566).

### Книги с одним автором:

Хасбулатов, Р. И. Мировая экономика./ Р. И. Хасбулатов. –М.: «ИНСАН», 1994. –С.736.

Todaro Michael P.: Economic development. New York University, Addison-Wesley, 2000. –783 p.

### Книги с двумя авторами:

Бузгалин А. В. Теория социально-экономических трансформаций / А. В. Бузгалин, А. И. Колганов. –М.: ТЕИС, 2003. –С.680.

### Книги трех авторов:

Шарп Уильям Ф. Инвестиции / Уильям Ф. Шарп, Гордон Дж. Александер, Джеффри В. Бейли И. Д. «ИНФРА - М», 1999. –С.1028.

### Книги четырех авторов:

Управленческая деятельность: структура, функции, навыки персонала / К.Д. Скрипник [и др.]. –М.: Приор, 1999. –С.189.

### Книги, описанные под заглавием:

Основы теории переходной экономики: учеб. пособие /В. А. Амвросов [и др.]. – Киров: Кировская областная типография, 1996. –С.320.

### Словари и энциклопедии:

Энциклопедический словарь / гл. ред. Прохоров А. М. –М.: Научное издательство «Большая Российская энциклопедия», СПб. «Норинт», 2000. –С.1393.

Глобалистика: Международный междисциплинарный энциклопедический словарь / гл. ред. и составители И.И. Мазур, А. Н. Чумаков. - М. – СПб. – Нью-Йорк: ИЦ «ЕЛИМА», ИД «ПИТЕР», 2006. –С.1160.

Экономическая энциклопедия / Е.И. Александрова [и др.]. –М.: Экономика, 1999. –С.1055.

Статьи из сборников:

Юсупова, Ш. Вопросы развития внешней торговли Узбекистана / Ш.Юсупова // Сборник научных трудов молодых ученых. –Т.: УМЭД, 2005. –С. 37 – 43.

Нигматов, О. Современные особенности и тенденции в международном движении капитала / «Жамиятни демократлаштириш ва янгилаш, мамлакатни модернизация ва ислох килиш – давр талаби» мавзудаги бешинчи илмий – Амалий конференция материаллари. –Т.: УМЭД, 2005. –С.222 – 224.

Hahn, Frank. The Next Hundred Years. Economic Journal, January, 1991, 101 (404) – pp. 47-50.

Статьи из газет и журналов:

Астапов, К. Стратегия развития в постиндустриальной экономике / К. Астапов //Мировая Экономика и Международные Отношения. – 2006. - № 2. –С.57 – 65.

Цапенко И. Международная миграция специалистов и студентов /И. Цапенко // Вопросы экономики. - №7. –С. 66 – 81.

Расулов, А. Н. Международные связи Узбекистана / А. Н. Расулов // Правда Востока. 2007. – 8 января.

Электронные ресурсы

Statsoft, Inc.(2006). Электронный учебник по мировой экономике. Ташкент, Statsoft. Web: <http://www.statsoft.ru/home/textlbook>.

## Использованная литература

1. *Методические указания по написанию рефератов, контрольных и курсовых работ для студентов всех специальностей*, –Тверь: ТФ СЗАГС, 2005. –С.24.
2. Г.Ю. Гришечкина. Образование. Коммуникация. Ценности. (Проблемы, дискуссии, перспективы). По материалам круглого стола «Коммуникативные практики в образовании», 19 ноября 2004 года. – Под ред. С.И. Дудника. – СПб.: Санкт-Петербургское философское общество, 2004. – С.22-25.
3. И.П. Гурова. *Методические указания по написанию курсовой работы по дисциплинам "Мировая экономика" и "Международные экономические отношения" для специальности 060600 "Мировая экономика" (Специализация - "Международный бизнес")*. Ульяновский Государственный Университет. Институт Экономики и Бизнеса. Кафедра Мировой Экономики и Истории Экономических Учений. Ульяновск, 2002 г.
4. Рубаник А., Большакова Г., Тельных Н. *Самостоятельная работа студентов / Высшее образование в России. - №6, 2005.*
5. *Методические указания для преподавателей, преподающих по кредитно-рейтинговой системе организации учебного процесса. / Российско Армянский (Славянский) Государственный Университет (РАУ). –Ереван. 2006.*
6. Брандт М.Ю. *Эссе на экзамене по обществознанию // Преподавание истории и обществознания в школе. -2004.- № 1. –С. 26-38*
7. Забродина Н.П. *Что такое эссе по экономике // Экономика в школе. - 2003.-№ 1. –С.58-66.*
8. Киприянова Е. В. *Как научиться писать эссе по обществознанию на «отлично»?// Преподавание истории и обществознания в школе. -2003.- № 9. –С. 44-47.*
9. Руденко Г. Л. *Пишем творческое эссе.// Мастер - класс.-2005.- № 3. –С. 13-17.*
10. Цитович Т.Г. *Формирование умений написания эссе на уроках обществознания // Преподавание истории и обществознания в школе. -2003.- № 7. –С. 71-75*

Техник редактор:

***М.М. ЗАРИФОВ***

Компьютерная верстка:

***Д.У. АРИФЖАНОВА***

Данное учебное пособие рассмотрено и утверждено учебно-методическим советом ТашГИВ (протокол №2 от 04.05.2010).

**За качество представленных к печати материалов, приведенных в них фактов, имена собственные и другие сведения, а также разглашение сведений, не подлежащих публикации, несут ответственность авторы издания.**

Подписано в печать 24.05.2010.

Формат 60x84 <sup>1</sup>/<sub>16</sub> Усл.печ.л. 2,5. Тираж 200. Заказ №

Отпечатано на мини-типографии Ташкентского государственного института востоковедения. Ташкент, ул. Шахрисабз, 25.

© Ташкентский государственный институт востоковедения, 2010