

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СОВРЕМЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ УЛУЧШЕНИЯ РАБОТЫ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

Н.Маннонова, Д.Хаитова

*Самаркандский ОИППКПК преподаватели кафедры общественных наук и основы
духовности*

С целью совершенствования учебно-воспитательной работы, учитывая требования нынешнего времени, в работе классного руководителя и учителя-предметника должны использоваться современные технологии:

- SMS-дневник;
- Интернет - консультации;
- информационный лист ученика;
- портфолио учащегося.

Одно из направлений работы классного руководителя, является работа с родителями. В наше время когда родители целый день заняты на работе, оперативная связь между классным руководителем и родителями учеников - актуальная задача, решением которой являются SMS-дневники. Их использование позволяет с минимальными техническими, временными и материальными затратами информировать родителей об успеваемости их детей, а также решать определенные вопросы. Все родители имеют мобильные телефоны, поэтому можно в удобное для классного руководителя время отправлять им SMS-сообщения как с рабочего, так и с домашнего компьютера.

Данная форма работы позволяет в оперативном режиме информировать родителей об оценках и успеваемости их детей, сообщать о замечаниях и предлагать рекомендации. Такая система общения используется также для приглашения родителей на собеседования и родительские собрания.

Каждую неделю после проверки дневников должна формироваться табель успеваемости проблемных учеников (оценки по предметам, вызывающим затруднения), затем соответствующая информация отправляется родителю ученика (либо вклеивается в дневник, либо отправляется на e-mail); т. е. родители всегда осведомлены об оценках детей и, в случае необходимости, оперативные меры будут предприниматься незамедлительно.

По факту нарушения дисциплины или непосещения школы (прогулы) учащимся родители также оперативно получают SMS-информацию.

Следующим новым методом работы с учащимися и родителями являются Интернет - консультации.

В настоящее время почти у каждого ребенка или у его родителей на работе есть компьютер с выходом в Интернет. На родительском собрании классный руководитель должен сообщить свой электронный адрес. Таким образом, Интернет - консультации нужны родителям для того, чтобы узнать новости класса, уточнить время проведения дополнительных занятий, задать вопросы классному руководителю.

Информационный лист ученика - форма работы, которая проходит при непосредственном участии учителей-предметников. Накануне родительского собрания проводится собеседование с учителями-предметниками. Цель этой встречи - обсуждение учебных достижений и поведения каждого учащегося на уроках. Полученная информация используется для анализа и выявления основных тенденций участия школьников в образовательном процессе. Без этого любые рассуждения классного руководителя на тему успеваемости будут иметь характер частных замечаний.

Родителей всегда интересуют подробные результаты учебной работы их ребенка. Именно поэтому целесообразно подготовить сводные листы успеваемости, в которых будут отражены результаты учебы каждого учащегося. Каждый такой сводный лист будет посвящён только одному ученику. В тех случаях, когда учебная ситуация вызывает тревогу педагогов, выделяется маркером тот или иной ряд оценок.

При всей трудоемкости этой работы она себя оправдывает, т. к. известно, что обычный дневник не дает целостной картины успеваемости ученика.

Однако следует отметить, что для успешной реализации этих методов необходимое условие - компьютеризированная школа. В такой школе для эффективного контроля учебы каждый преподаватель сможет заносить оценки не только в журнал, но и в электронную базу данных. Пока не у всех школ и учителей есть финансовые возможности для обеспечения функционирования всех элементов этой сложной компьютерной программы, где должны содержаться:

- полная информация об учениках класса;
- список всех изучаемых классом предметов;
- список преподавателей, ведущих занятия в классе;
- расписание уроков класса;
- учет плановых мероприятий класса;
- срезы по успеваемости и посещаемости учащихся;

- большой выбор отчетных форм на основании классного журнала, а также данных из личных карточек учеников класса.

В задачу классного руководителя входит выявление индивидуальных особенностей ученика. Облегчает эту работу портфолио учащегося. Каждый классный руководитель всегда вносит свои дополнения, что позволяет говорить о возможности развития и доработки данного метода. Остановимся на основных пунктах, которые учащиеся должны с родителями заносить в свои папки:

1. Сведения о поощрениях и наказаниях.
2. Портрет ученика в виде эссе (я сам о себе, мои интересы, надежды на этот год и т. д.).
3. Дипломы, грамоты, свидетельства, другие документы об успехах ученика.
4. Успеваемость по предметам: средний балл за четверть, место в рейтинге школы или класса; средний балл по каждому предмету на конец учебного отрезка.
5. Интересный случай, произошедший со мной в этом году, полугодии (эссе по итогам).
6. Мое участие в факультативных курсах, предметных кружках: мое мнение, мнение учителя.
7. Мои творческие и проектные работы, рецензия учителя.
8. Участие в творческих делах класса и школы: мое мнение, мнение классного руководителя (грамоты, дипломы, благодарности).
9. Страничка классного руководителя.
10. Страничка родителей.
11. Мои успехи за пределами школы.

Проделанная за год работа должно дать позитивные результаты: постоянное взаимодействие классного руководителя с учителями-предметниками и родителями помогает выявить и вовремя решить проблемы, связанные с учебой; учащиеся стремятся улучшить успеваемость.

Ученическое портфолио - это способ описания, фиксации, оценки и самооценки индивидуальных достижений школьника в определенный период его обучения.

Традиционно существуют:

- портфолио документов;
- портфолио работ;
- портфолио отзывов о достижениях ученика.

Порфолио инструмент самопознания ученика, где должно быть разработана комбинированная модель портфолио.

Такая модель необходима для решения следующих задач:

- найти своё место в обществе;
- отслеживать личностный рост;
- способность общения со сверстниками;
- критическое отношение к себе;
- в выборе будущей профессии.

Мой выбор

Выбор специализации - важный шаг для меня, потому что _____

Мне нравится изучать _____, и, скорее всего,
я выберу специализацию по _____

Я делаю большие успехи в изучении _____
и это повлияет на мой выбор специализации, потому что _____

Я окончательно выбрал специализацию по _____
и считаю свой выбор правильным, так как _____

Подборка ученических работ (папка) за определенный период времени, где содержится информация о личных качествах и индивидуальном росте учащегося.

Работа над портфолио, конечно при условии ее систематичности, открывает много возможностей: ученику - для самосовершенствования, классному руководителю - для реализации индивидуального подхода в процессе воспитания личности ученика.

Заполняя разделы портфолио, ученик проявляет отношение к себе, школе людям, миру. Он учится строить планы, искать и помощников в решении проблем, анализировать достижения или поражения, понимать и объяснять мотивы своих поступков и действий окружающих. Классные руководители отмечают тенденцию к более критичному отношению учеников к себе своим ошибкам и недоработкам.

ПОРТФОЛИО

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Учебный год _____

Название учебного заведения _____

Немного о главном

Я и моя семья: _____

Мои интересы и увлечения

Больше всего я люблю _____

Больше всего я не люблю _____

Самыми ценными качествами в людях я считаю _____

Я не уважаю человека, если он _____

В этом году мне хотелось бы _____

Я горжусь собой, потому что _____

Мой главный недостаток - _____

Я и школа

Школа для меня - это: _____

Мои любимыми предметами я считаю:

1) _____, потому что.

2) _____ потому что

3) _____, потому что.

_____ следующих предметов вызывает у меня определенные затруднения:

1) _____, потому что _____

2) _____, потому что _____

3) _____, потому что _____

Мне было бы легче изучать эти предметы, если бы _____

В этом учебном году мне бы хотелось _____

Для этого я должен (должна) _____

В этом мне мог (могли) бы помочь _____

В школе я записался в следующие кружки и секции: _____

Работаем с классом _____

Я надеюсь, это даст мне возможность _____

Я не записался в школьные кружки и секции, потому что _____

Использование современных технологий в работе классного руководителя позволяет увидеть результаты классного коллектива в целом, проследить индивидуальный рост каждого ученика, прокомментировать умения учащихся практически применять приобретённые знания, умения и навыки, что позволяет совершенствовать учебно - воспитательную работу в общеобразовательных школах.