ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ
ОЛИЙ ВА ЎРТА МАХСУС ТАЪЛИМ ВАЗИРЛИГИ

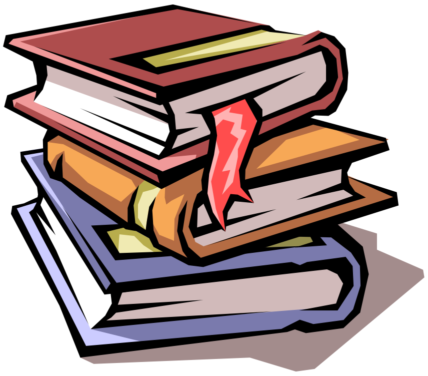
НАМАНГАН ДАВЛАТ УНИВЕРСИТЕТИ

«Миллий истиқлол ғояси ва маънавият асослари»
кафедраси

«МАДАНИЙ МАЪРИФИЙ ИШЛАРНИ РЕЖАЛАШТИРИШ ВА УСЛУБИЙ РАХБАРЛИК»
ФАНИДАН

ЎҚУВ-УСЛУБИЙ МАЖМУА

Бакалавриат йўналиши: “5810400-ижтимоий-маданий фаолият” йўналиши талаблари учун



Наманган-2007

Ўзбекистон Республикаси
Олий ва ўрта махсус таълим вазирлиги

Наманган Давлат Университети

Миллий истиқлол ғояси ва маънавият асослари кафедраси

«Маданий-маърифий ишларни режалаштириш ва услубий раҳбарлик»
ФАНИДАН ТАЛАБА МУСТАКИЛ ИШИНИ ТАШКИЛ ЭТИШ, НАЗОРАТ КИЛИШ ВА БАХОЛАШ ТЎҒРИСИДА

УСЛУБИЙ КЎРСАТМА

Наманган - 2007 й

Ўзбекистон Республикаси

Олий ва ўрта махсус таълим вазирлиги

Наманган Давлат Университети

«Миллий истиқлол ғояси ва маънавият асослари» кафедраси йиғилишида кўриб чиқилган ва тавсия этилган.

Баённома №__ «____»__________2007 йил.

Кафедра мудири: ф.ф.н . О.Маматов

Тузувчи: ўқитувчи: А.Гаффаров

1. Умумий қоидалар

Ўзбекистон Руспубликаси Вазирлар Маҳкамасининг 2001 йил 16 августдаги "Олий таълимнинг давлат таълим сгандартларини тасдиклаш тўғрисида»ги 343- сонли қарори хамда олий ва ўрта махсус Таълим Вазирлигининг 2005 йил 25 февралдаги 34- сонли буйруги билан тасдиқланган "Талаба мустақил ишини ташкил этиш, назорат килиш ва бахолаш тартиби тўгрисида»ги низоми ишлаб чиқилди.

Ушбу низом кадрлар тайёрлаш сифатини назорат қилишда талабаларнинig мустақил ишларини ташкил этиш, назорат қилиш ва баҳолаш тартиби белгилайди.

II. Талаба мустақил ишининг мақсад ва вазифалари

Талаба мустақил ишининг асосий мақсади ўқитувчининг раҳбарлиги ва назорати остида муайян ўқув, ўқув методик, илмий ва илмий педагогик ишларни мустақил равишда бажариш учун зарур бўлган билим ва кўникмаларни шакллантириш ва ривожлантиришдир.

I «Маданий-маърифий ишларни режалаштириш ва услубий раҳбарлик» фанидан талаба мустақил ишининг вазисфалари куйидагилардан иборат:

-янги билимларни мустақил тарзда пухта ўзлаштирши кўникмаларига эга бўлиш; каракли маълумотларни излаб топишнинг қулай усуллари ва воситаларини аниқлаш; кутубхона электрон картотекаси ёрдамида адабиёт топиш ва буюртма бериш; ўқув залида мавжуд адабиётларни аниқлаб олиш; электрон кугубхона, факультетлар манбааларини ўрганиш ва улардан фойдаланиш вақтини белгилаш;

- ахборот манбаалари ва манзилларидан самарали фойдаланиш; кутубхонадан ўқув адабиётларини керакли давр учун олиб, ўз вақтида топшириш; кафедралар кутубхонасидан фойдаланиш механизмини ишлаб чиқиш; компьютерлар хотирасидаги ахборот манбааларини дискетларга ёзиб бериш тартибини белгилаш;

-анъанавий ўқув - илмий адабиётлар, меъёрий хужжатлар билан ишлаш; **биринчи** курс талабаларида китоб билан ишлаш малакасини шакллантириш (чуқурлаштириб ўқиш, тез ўқиш, танлаб ўқиш ва хоказо); юқори курс талабаларига илмий адабиётлардан керакли маълумотларни топиш ва улардан самарали фойдаланиш малакасини ҳосил қилиш;

-электрон ўқув адабиётлар ва маълумотлар банки билан ишлаш; электрон кутубхона ходими ёрдамида маълумотлар банкини топиш ва ундан керакли адабиёт ёки маълумотни аниқлаш ва фойдаланиш, имконият бўлган тақдирда электрон дискетга ёзиб олиш;

- интернет тармоғидан мақсадли фойдаланиш; интернетда ишлаш жадвалини ўрганиш ва ажратилган вақтдан унумли фойдаланиш; интернетда топилган маълумотларни электрон дискетага кўчириб олиш ва ундам алоҳида фойдаланиш;

- берилган топшириқнинг рационал ечимини белгилаш;
- маълумот базасини таҳлил қилиш;
- иш натижаларини экспертизага тайёрлаш ва эксперт хулосаси асосида қайта ишлаш;
- топшириқларни бажаришда тизимли ва ижодий ёндошиш;
- ишлаб чиқилган ачим, лойиҳа ёки ғояни асослаш ва мутахассислар жамоасида ҳимоя қилиш;
- таълим технологиясини пухта ўзлаштириш кўникмаларига эга бўлиш;
- ўқитишнинг интерфаол технологияларидан фойдаланиш кўникмаларига эга бўлиш;
- талабаларни мустақил ижодий фикрлашга ўргатиш асосларини тўла ўзлаштирган бўлиш;
- замонавий касб педагогикаси маҳоратига эга бўлиш.

III. Талаба мустакил ишининг ташкилий шакллари

«Маданий-маърифий ишларни режалаштириш ва услубий раҳбарлик» фанидан талаба мустақил ишини ташкил этишда фан (курс)нинг хусусиятларини,

шунингдек, ҳар бир талабанинг академик ўзлаштириш даражаси ва кобилиятини ҳисобга олган ҳолда куйидаги шакллардан фойдаланилади:

- айрим назарий мавзуларни ўқув адабиётлари ёрдамида мустақил ўзлаштириш; фаннинг ишчи дастурида мустақил ўзлаштириладиган мавзулар, уларга ажратилган соатлар ва адабиётларни аниқ белгилаб қўйиш;

-семинар ва амалий машғулотларга тайёргарлик кўриш; семинар мавзулари ва амалий машғулот топшириқларини талабаларга семестр бошида етказиш; уларга ажратилган мустақил иш соатларини аниқ белгилаш;

-лаборатория ишларини бажаришга тайёргарлик кўриш; лаборатория ишларининг ҳажмини аниқ белгилаш, уларга тегишли методик кўрсатмаларни семестр бошида талабаларга етказиш; консультация вақтларида талабаларнинг лаборатория ишини мустақил бажаришларига имконият яратиш; мустақил иш доирасида лаборатория ишини жиҳозлаш ва қайта жиҳозлашга имконият яратиш;

-фанлар бўйича ахборот (реферат) тайёрлаш; реферат барча фанлардан барча курсларда мустақил иш сифатида (белгиланган вакт меъёри доирасида бажарилиши мумкинлигини талабалар онгига сингдириш; ҳар *бир* фандан бериладиган реферат мавзуларини унинг ҳажмини белгилаган ҳолда кафедра йиғилишида тасдиқлаш; талабаларга рефератларни гуруҳ -гуруҳ бўлиб тайёрлаш имкониятларини яратиш ва мунозара - диалог усулида ҳимоя қилишларини ташкил этиш;

- курс иши (лойиҳа)ни бажариш; талаба буни бажариш жараёнида маъруза, амалий ва лаборатория машғулотлари даврида олган билим ва кўникмаларини узлаштириб, уларни амалда қўллай олиши ва муайян масалани ижодий ҳал этишни таъминлаш; курс иши (лойиҳаси) муайян фанга ажратилган мустақил иш ҳажми доирасида бажарилиши;

-малакавий битирув иши ва магистрлик диссертациясини тайёрлаш; буларга укув режасида алоҳида вақт ажратилганини ҳисобга олиш; рейтинг балини ҳисоблашда тегишли меъёрий хужжатлар талабларига риоя қилиш;

-назарий билимларни амалиётда қўллаш; педагогик амалиёт даврида дарс конспуктини мустақил тайёрлаш; илғор педагогик технологиялар асосида дарс ўтиш; гуруҳдошлар дарсини таҳлил қилиш; ишлаб чиқариш амалиёти даврида назарий билимларни қўллай билиш;

- амалиётдаги мавжуд муаммоларнинг ечимини топиш;

- илмий мақола, анжуманга маъруза тезисларини тайёрлаш;

- ихтисослик фанлари бўйича амалиётдаги муаммолар ечимини топишга қаратилган топшириқларни бажариш.

Ўқитилаётган фаннинг хусусиятларидан келиб чиққан ҳолда, талаба мустақил ишини ташкил этишда бошқа шакллардан хам фойдаланиш мумкин:

I. Ўқув фанлари бўйича намунавий ва ишчи дастурларда талаба мустақил ишининг шакли, мазмуни ва ҳажми ифода этилади, ишчи дастурда: ^

- назарий таълим топшириқ мавзуларини танлашда аудиторияда ўтилган материалнинг давомийлигини таъминлаш;

- ўрганиб чиқиб, конспект қилинадиган мавзуларни аниқ белгилаш;

- амалий машғулот (лаборатория иши, масала ечиш, семинар машғулотлари ва бошқалар) топшириқларининг назарий материаллар билан мутаносиб бўлишини таъминлаш;

- бажариладиган лаборатория ишлари рўйхатини бериш;

- масалалар рўйхатини тузиш (унга турли усуллар билаи очиладиган масалаларни кўпроқ киритиш);

- курс иши ва лойиҳаларининг вариантини бериш;

- семинар машғулотлари мавзуларини ёритиш;

- ихтисослик фанлари бўйича амалиётдаги муаммолар очимини топишга қаратилган топшириқлар рўйхатини киритиш;

- фаннинг ҳар бир бобига тегишли адабиётлар (электрон ўқув адабиётлар)ни, унинг параграфларини кўрсатган ҳолда тавсия қилиш.

2. Талаба мустақил иши учун ажратилган вақт бюджетига мос равишда **«Маданий-маърифий ишларни режалаштириш ва услубий раҳбарлик»** фани бўйича мустақил ишининг ташкилий шакллари, топшириқлар вариантлари ишлаб чиқилади ва факультет илмий - услубий кенгашида тасдиқланади.

3. Мустақил ишни бажариш учун фанлар бўйича талабаларга зарурий методик қўлланма, кўрсатма ва тавсиялар ишлаб чиқилади.

IV. Талаба мустақил ишининг ахборот таъминоти

Талаба учун **«Маданий-маърифий ишларни режалаштириш ва услубий раҳбарлик»** фани бўйича мустақил иш топшириқлари тегишли кафедра профессори (ёки етакчи доценти) томонидан ўқув машғулотларини бевосита олиб борувчи ўқитувчи билан биргаликда тузилади ҳамда кафедра мудири томонидаи тасдиқланади. Талабага берилган тлопширикда мустақил ишни бажариш бўйича дастлабки кўрсатма ва тавсиялар кайт этилади.

Мустақил иш топшириқлари тўпламини ишлаб чиқишда "Талабалар мустақил ишини ташкил этиш, назорат қилиш ва баҳолаш бўйича методик тавсиялар" дан фойдаланилади.

Мустақил ишини бажариш учун талабага ахборот манбаси сифатида дарслик ва ўқув қўлланмалар, методик кўрсатмалар, маърузалар матни, фанга оид маълумотлар тўплами ва банки, илмий ва оммавий даврий нашрлар, интернет тармоғидаги тегишли маълумотлар, берилган мавзу бўйича аввал бажарилган ишлар банки ва бошқалар хизмат қилади.

V. Талаба мустақил ишини назорат килиш ва баҳолаш.

Талаба мустақил ишини назорат қилиш ўқув машғулотларини бевосита олиб борувчи ўқитувчи томонидан амалга оширилади

Маъруза, семинар, амалий машғулот, лаборатория ва бошқа машғулотларни олиб борувчи ўқитувчилар тегишли машғулотлар доирасида талабалар мустақил ишига раҳбарликни амалга оширадилар. Талабанинг мустақил иши муайян фан ишчи дастурида ажратилган соатларга мос рейтинг баллари билан баҳоланади ва натижаси фан бўйича талабанинг умумий рейтингига киритилади. Талабанинг мустақил иши рейтингини ҳисобга олган ҳолдаги якуний рейтинг бали маъруза ўқиган ўқитувчи томонидан якунланади ва белгиланган муддатда гурух қайдномаси ҳамда рейтинг дафтарчасига бир вақтда қўйилади.

Мустақил иш бўйича белгиланган максимал рейтинг балнинг *55%* дан кам балл тўплаган талаба фан бўйича якуний назоратга қўйилмайди. Талабанинг мустақил иш топшириқларини йил давомида бажариб бориши назорат қилинади.

«Маданий-маърифий ишларни режалаштириш ва услубий раҳбарлик» фанидан 3-4-курс «Ижтимоий маданий фаолият» талабалари учун мустақил иш мавзулари

№	Мавзулар	Адабиётлар билан ишлаш	Интернет материал лари	Кургазмали курол	Реферат	Якуний балл	Жами
		Max-1,5 балл	Max-3 балл	Max-3 балл	Max-6 балл	Max-1,5 балл	Max-15 балл
1.	Услубий раҳбарликн усул ва шакллари						

2.	Услубий раҳбарликн ўтказила- диган тадбирларда ўр						
3.	Маданий маърифий ишларни ре- жалаштиришда худуд қараб,ахо- лига хизмат кўрсатиш						
4.	Клуб муассасасининг иш фаоли- ятини тўғри ва мақсад режалаш- тиришда услубий ёрд						
5.	Шаҳар,туман марказ маданият уйлари услубий бўли вазифаси						
6.	Ахолини хохиш истакларини аниқ- лаш						
7.	Ўзбек халқ байрамлар ўтказиш- да услубий ёрдам						
8.	Миллий байрамларни ташкил этишда услу тавсияномалар						
9.	Услубчининг маданий муассаса- ларда ўтказиладиган тадбирлардаги ўрни						
10.	Маданият муассасаларини ташк лий хусусиятлари						
11.	Тўгарак ишларини юритишда ус- лубий ёрдам						
12.	Услубий раҳбарликн амалиётдан фойдаланиши						
13.	Услубий рахбарликн амалга оши- ришда техник воситалардан фойда- ланиш						
14.	Маданий-маърифий фаолиятни демократлаштириш						
15.	Ўзбек санъатини тар қилиш						
16.	Маданий-маърифий ишларини ре-						

	жалаштириш						
17.	Бадиий хаваскорлик жамоалари фаолиятини ривожлантиришда услубий ёрдам						
18.	Ўтказилган тадбир тахлили						

Бунда талабанинг мустақил ишларини баҳолаш асосан 4 та кўрсаткич бўйича амалга оширилади:

I. Адабиётлар билан ишлаш даражаси – 1,5 балл

1. Талабанинг вилоят ва университет кутубхоналарига аъзолиги – 0,5 балл
2. Талабанинг картотекалардан фойдалана олиш даражаси – 0,5 балл
3. Адабиётлар билан ишлаш ҳолати - 0,5 балл

II. Интернет материалларидан фойдалана олиш даражаси - 3 балл

1. Компьютер саводхонлиги – 0,5 балл
2. Интернет сайтларининг рўйхати – 0,5 балл
3. Танланган материалларнинг мавзуга мос келиши - 1 балл
4. Материални таржима қилиш имконияти - 1 балл

III. Кўргазмали қуроллар тайёрлаш - 3 балл

I. Кўргазмали куролнинг стандарт талабига москелиши
1-балл

2. Кўргазмали қуролнинг оригиналлиги (ўзига хослиги)
1-балл

3. Кўргазмали қуролнинг мавзуга мослиги -1 балл

IV. Мустақил ишнинг илмий жиҳатдан ёритилиши - 6 балл

1. Мустакил ишда ижтимоий - сиёсий воқеликнинг акс эттириши 1- балл
'

2 Мустакил ишда илмий назарий манбаларнинг ёритилиши –
2 балл

3. Мустакил ишда илмий амалий манбааларнинг ёритилиши –
2 балл

4. Хулоса ва тавсияларнинг мавжудлиги - 1 балл

V. Якуний назорат (Мустакил иш ҳимояси) – 1,5 балл

1. Талабанинг ўз мавзусини чуқур эгаллаганлиги 0,5- балл
2. Талабанинг эркин ва мустақил фикрлай олиши 0,5- балл
3. Талабанинг мулоқотчанлиги 0,5 - балл

ЎБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ ОЛИЙ ВА ЎРТА МАХСУС ТАЪЛИМ ВАЗИРЛИГИ

НАМАНГАН ДАВЛАТ УНИВЕРСИТЕТИ

«Тасдиқлайман»
Ўкув ишлари бўйича проректор
___________________ доц. С.Н.Абдуллаев
«___» _______________ 2008 йил

« Маданий - маърифий ишларни режалаштириш ва услубий раҳбарлик»

ФАНИ БЎЙИЧА

Билим соҳаси : 80000-хизматлар
Таълим соҳаси: 5810400

Бакалавриат йўналиши: Ижтимоий маданий фаолият” (кундузги) таълим йўналиши учун

ИШЧИ ЎҚУВ ДАСТУР

Умумий ўкув соати : 89 соат
Шу жумладан : Маъруза - 16 соат
Амалий - 31 соат
Мустақил иш - 42 соат

НАМАНГАН - 2008

Фаннинг ишчи ўқув дастури Наманган Давлат Унивеситети ижтимоий гуманитан факультети йиғилишида кўриб, чиқилган ва тавсия этилган

5810400 – “Ижтимоий маданий фаолият” таълим йўналиши намунавий ўқув дастури

28 август 2004 йилги ўқув режасига мувофиқ ишлаб чиқилди.

Тузувчи : ўқитувчи : А.Гаффаров ____________

Тақризчи: катта ўқитувчи : Б.Буронов ___________

Фаннинг ўқув дастури ижтимоий гуманитар факультети илмий кенгашининг 2008 йил “____” ___________ даги “___” - сон қарори билан тасдиқланди.

Илмий кенгаш раиси т.ф.н. : __________________ О.Маматов

Баённома № _____ «_____» ___________ 200__ йил .

Келишилди

“Ижтимоий маданий фаолият”

кафедраси мудири ф.ф.н: _________________ З.Хайдаров

“____”____________ 2008 йил.

Наманган Давлат Университети

____________________________________ **ўқув йил учун “Маданий –маърифий ишларни режалаштириш ва услубий раҳбарлик”** Фанидан ишчи ўқув дастурга ўзгартириш ва қўшимчалар киритиш тўғрисида.

5810400 – “Ижтимоий маданий фаолият” таълим йўналиши бўйича “Маданий –маърифий ишларни режалаштириш ва услубий раҳбарлик” Фанининг ишчи ўқув дастурига қўйидаги ўзгартириш ва қўшимчалар киритилмоқда:

Ўзгартириш ва қўшимчаларни киритувчилар :

(профессор - ўқитувчининг И.Ф.О.) (имзоси)

(профессор - ўқитувчининг И.Ф.О.) (имзоси)

Ишчи ўқув дастур ижтимоий гуманитар факультети илмий кенгашида мухокама этилди ва маъқулланди (2007 йил “___”____________ даги “___” - сонли баённома).

Илмий Кенгаш раиси : _______________ ______________________________

(имзо) (Ф . И. О .)

1 . СЎЗ БОШИ

«Маданий – маърифий ишларни режалаштириш ва услубий раҳбарлик» Фани дастурдаги мутахассислик фанлардан бири бўлиб, асосий фанлардан ҳисобланади.

Ушбу фан орқали Мустақил диёримизда амалга оширилаётган маданий-маърифий ишлар тарихини назарий умумлаштириш ва материаллар асосида хозирги маданий - маърифий ишлар самарадорлигини оширишга доир тавсияларни амалий машғулотлар орқали ўрганишдан иборат.

Маданий - маърифий муассасалар ишини режалаштириш ва услубий раҳбарлик ишини ташкил этишда Республикамиздаги мазкур кулблар,маданият уйлари ва саройлар, кутубхонлар, музейлар тармоғини кенгайтиришга шулар орқали халқни инсонпарварлик рухида тарибялашга ,унинг маданий савиясини тобор оширишга , истеъдод ва қобилиятларини такомиллаштиришга доимо жидди эътибор бериб келиниши зарурлиги талабаларга мана шу фан орқали ўргатилади.

1.1. ФАННИНГ АСОСИЙ МАҚСАД ВА ВАЗИФАЛАРИ.

"Маданий - маърифий ишларни режалаштириш ва услубий раҳбарлик " фани Ижтимоий маданий фаолият йўналиши талабаларига мўлжалланган бўлиб, фанни тўрт босқичдан иборатдир.Талабалар биринчи босқичда маданий муассасаларни ташкил этиш ва бошқариш вазифаларини ўрганилса,қолган бўлимларда маданий муассасалардаги бадиий оммавий тадбирларни тайёрлаш ва уни ўтказиш сир асрорларини ўрганадилар шунинг маданий-маърифий ишларни режалаштириш ва услубий рахбарлик фани билан якунланади.

. Маданий муассасалари ўз фаолиятини аҳоли турли гуруҳларининг мутахассислиги, миллий , ёш ва бошқа хусусиятлар ҳамда уларнинг маданий талаблари ва қизиқишларини ҳисобга олган ҳолда амалга оширади. Бу вазифаларни бажариш учун маданий – оммавий ва тарбиявий ишларнинг ранг-баранг воситалари, шакллари ва усулларидан унумли фойдаланади, бўш вақтни мазмунли уюштириш учун дам олишнинг барча турларини ривожлантиради, маданий хизмат кўрсатиш сифатини мунтазам такомиллаштириб боришдан иборат бўлиб, бу фанни ўқитишдан мақсад,талабалар келажакдаташкилотчилик,ижодкорлик сингари фазилатларни ўзида сингириш кўзда тутилади.

1.2"Маданий - маърифий ишларни режалаштириш ва услубий раҳбарлик " фанининг талабаларнинг ўқувига ва кўникмасига қўйиладиган талаблар

Республикамизнинг таълим соҳасидаги давлат сиёсати асосий йўналишлари ва стратегиясини янада кучайтиришга, хукуматимиз маданий маърифий фаолият соҳасидаги олий фармон ва қарорларни амалга ижро этишдаги фаолиятни изчиллаштириш, жамиятимизда олиб борилаётган маданий оммавий тадбирларнинг сиёсий-маънавий структурасини ўзгартиришда салмоқли хисса қўша олиши

К ў н и к м а л а р:

- Маданий муассасалар фаолиятига оид адабиётлар билан самарали ишлаш;
- Мустақил равишда бирон бир оммавий тадбирлар ўтказа олиш;
- Замонавий маданий ўзгариш, дунёдаги маданй янгилкилардан бохабар бўлиш.

1.3. Ўқув режасидаги бошқа фанлар билан алоқаси.

"Маданий - маърифий ишларни режалаштириш ва услубий раҳбарлик " Фани ижтимоий фанлар тизимидан ўрин олган тарих, маданият ва санъат тарихи ,

этномаданият,қадриятшунослик, этика ва эстетика , адабиёт,акциолигия, маънавият асослари фанлари билан ўзаро боғлиқликда олиб борилади.

1.4 Фанни ўқитишдаги янги технологиялар.

Фанни ўқитишда кўргазмали воситалар, техник воситалар, авдио, видио кассеталар ва чолғу асбоблар.

“Маданий - маърифий ишларни режалаштириш ва услубий раҳбарлик ” Фани икки семестр ўтилиб, асосан 7-8 семестрда дарс жараёни олиб бориш режалаштирилган.

2. Семестрлар бўйича машғулот турларига ажратилган соатларнинг тақсимоти.

Семестр	**Юклама**	**Жами**	**Маъруза**	**Амалий машғулот**	**Мустақил таълим**
7- семестр	64	36	16	20	28
8 - семестр	25	11		11	14
Жами	**89**	**47**	**16**	**31**	**42**

III. “ МАДАНИЙ МАЪРИФИЙ ИШЛАРНИ РЕЖАЛАШТИРИШ ВА УСЛУБИЙ РАҲБАРЛИК ” ФАНИНИНГ МАЪРУЗА МАВЗУЛАРИ ВА УЛАРНИНГ АЖРАТИЛГАН ТАҚСИМОТИ.

Мавзу	Маъруза матнлари қисқача таърифлари	Соат
	7 - с е м е с т р	
1.	**Маданий-маърифий ишларни режалаштириш ва услубий раҳбарлик фани ҳақида тушунча** . Маданий-маърифий ишларни режалаштириш ва услубий рахбарлик фани республикамиздаги шаҳар ва қишлоқларда жойлашган клублар,маданият уйлари ва саройлари,кутубхогналар ва музейлар тармоғини кенгайтиришга, шулар орқали халқни инсонпарвар-лик ва аждодлар ишини янада ривожлантиришга зарур вазифаларни ташкил этиш ва унга раҳбарлик қилишни ўргатишдан иборат.	2
2.	**Услубий раҳбарликнинг предмети ва маданий-маърифий фаолиятни маданият муассасаларида режалаштириш вазифалари.** Маданий-маърифий ишларни режалаштириш ва услубий рахбарлик этиш бўйича шахар ва қишлоқларда кишиларни мехнат ва жамоа интизомини мустахкамлашга, халқ хўжалигини режаларини бажаришга жалб этишда уларга маданий-маърифий ва иқтисодий билим кўникмаларини беришда мехнат,ахлоқ,нафосат, тарбияларини шакллантириш.	2
3.	**Услубий раҳбарлик системалари ҳақаида тушунча . Юксак маънавий келажак сари.** Услубий раҳбарликнииг системалари юртимиздаги Мазкур маданий-маърифий муассасаларнинг иш фаолиятлари тўла ўрганиб,ундаги мавжуд ютуқ ва камчиликларни тўла олиб боришдан иборат.	2
4.	**Маданий - маърифий муассасалар фаолиятини илмий асосда**	2

	ташкил этиш . Маданий-маърифий ишларни бошқаришда Клуб сценарийсини роли. Маданий маърифий муассасалар фаолиятини бошқаришда илмий асосда олиб борилади. Сценарий – лотинча сўздан олинган бўлиб,драматик асарнинг режаси демакдир. Ҳозирги санъатда 4 хил сценарий мавжуд: 1) кино санъати тасвирий воситалар ёрдамида кўрсатиладиган сценарий; 2) импровизация театрида спектаклнинг сюжет схемаси; 3) балет сюжетининг батафсил баёни; 4) операда либреттоннинг драматик режаси.	
5	**Услубий раҳбарликнинг Мустақил демократик жамиятда тутган ўрни.** Услубий раҳбарлик оммавий аудиторияга эга бўлган кишилар билан жонли мулоқотда бўладиган,ижтимоий ва ҳаётий муаммоларни,вазифаларни ечимини топишда кўп қиррали маданий-маърифий, тарбиявий воситалар орқали мухим вазифаларни ўзига хос амалга оширадилар.	2
6.	**Маданий муассасалар фаолиятида маданий-маърифий ишларни режалаштириш ва раҳбарликнинг турлари.** Маданий муассасалар фаолиятида маданий-маърифий ишларни режалаштириш ва раҳбарликн бир неча турлари мавжуд бўлиб,унда Республикамизнинг маданий-маърифий муассасалари кишиларда байналминалчилик ғояларини,юкса ватанпарарлик хиссини,халқлар ўртасидаги дўстлик туйғуларини тарбиялашдаги ўрни ахамиятлидир.	2
7.	**Маданий муассасалар фаолиятида услубий раҳбарликнинг вазифа-лари.** Маданий муассасалар фаолиятида услубий раҳбарликнинг вазифа-лари юртимизда рўй бераётган туб ислохатларни хусусан истиқлол йилларидаги ўзгаришларни ҳаётга тўғри тадбиқ этиш ва шу йўналиш орқали халқни янгиликларга интилишга даъват этишдан иборат.	2
8.	**Маданий - маърифий ишларни ташкил этишда услубий рахбарлик мохияти.** Жойларда байрамларни ташкил қилиш,уларнинг муайян жой шароити ва махаллий хусусиятларидан келиб чиқиб, байрамларни ташкил қилишда,яхлит бир шаклда ёки комплекс шаклда уюштиришда услубиятчининг роли катта ахамиятга эгадир.	2
	Жами :	16

4. "МАДАНИЙ МАЪРИФИЙ ИШЛАРНИ РЕЖАЛАШТИРИШ ВА УСЛУБИЙ РАҲБАРЛИК " ФАНИНИНГ АМАЛИЙ МАШҒУЛОТЛАР БЎЙИЧА МАВЗУЛАРИ ВА УЛАРГА АЖРАТИЛГАН ТАҚСИМОТИ

Жами: 31 соат

№	хафта	М А В З У Л А Р В А Р Е Ж А	соат
1	**I**	**1 – Мавзу: Маданий-маърифий ишларни режалаштириш намунаси .** Режа : 1.Маданий-маърифий муассасалар тўғрисида. 1 Маданий-маърифий ишларни режалаштириш. 3.Байрамларнинг турлари Адабиётлар : 1.И.Каримов "Истиқлол ва маънавият" Т., Ўзбекистон . 1994 й. 2.И.Жабборов "Ўзбеклар турмуш тарзи" Ўқитувчи нашриёти. ,2003 й.	2

		2 – Мавзу: Услубий рахбарликнинг маданий-маърифий фаолияти ривожлантиришда услубий ёрдами. (2 соат) Режа: 1. Маданият уй иш фаолият тахлили 2. Ходимлар фаолияти 3. Маданият уй ойлик иш режаси Адабиётлар 1.Ўзбекистонда маданий-маърифий ишлар.Т Ўқитувчи., 1993 й. 2.Клуб фаолиятига оид меъёрий хуқуқий хужжатлар ва тавсияномалар. Т. 1992 й.	2
3	III	**3- Мавзу: Клуб муассасасининг иш фаолиятини тўғри ва мақсадли режалаштириш** Режа: 1.Ахолини фикр мулохазасини ўрганиш 2.Дам олиш вақтини ташкил этиш 3.Бўш вақтдан оқилона фойдаланиш Адабиётлар 1.И.Каримов “Тарихсиз келажак бўлмайди” Т.., 1994 й. 2.“Ўзбекистонда маданий-маърифий ишлар” Т.Ўқитувчи 1993 й.	2
4	IY	**4 - Мавзу: Маданий-маърифий ишлар юзасидан тадбирлар тузишда услубий ёрдам** **Режа:** 1 Тадбир тузиш. 2 Бадиий хаваскорлк жамоаларнинг тадбирдаги иштироки 3 Оммавий тадбирлар тузиш Адабиётлар 1. И.Жабборов “Ўзбеклар турмуш тарзи” Ўқитувчи нашриёти 2003 й. 2. “Ўзбекистонда маданий-маърифий ишлар” Т. Ўқитувчи ., 1993 й.	2
5	Y- YI	**5 - Мавзу: Ахолини қизиқишларига қараб маданий тадбирлар ташкил этишда маданий маърифий ишнинг турли усулларидан фойдаланиш** Режа: 1. Тадбир тузишда маданий услубий раҳбарлик. 2. Муассаса ходимларини тадбирга жалб этиш ва вазифалари 3. Клуб кечаларининг мавзулар ,замон талабига жавоб бериш Адабиётлар : 1.И.Каримов “Истиқлол ва маънавият” Т., Ўзбекистон .. 1994 й. 2.И.Жабборов “Ўзбеклар турмуш тарзи” Ўқитувчи нашриёти . ,2003 й.	2
6	YII	**6 - Мавзу: Услубий рахбарликнинг жамиятда**	4

		тутган ўрни Режа 1. Тадбирларда услубий раҳбарликнинг ахамияти. 2. Маданий-маърифий фаолиятни демократлаштириш 3. Тадбирларда тарғибот ишлари. Адабиётлар : 1.И.Каримов "Тарихсиз келажак бўлмайди" Т.., 1994 й. 2"Ўзбекистонда маданий-маърифий ишлар" Т. тувчи., 1993 й.	
7	**YIII - IX**	**7 - Мавзу: Аҳолини маданй талаблари ва қизиқишларини ўрганиш.** **Режа:** 1. Анкета ва тавсияномалар 2. Республикамизда ўтказиладиган байрамлар 3. Касб байрамлари. Адабиётлар : 1. "Ўзбекистон адабиёти ва санъати" журнали Тошкент нашриёти. 2.Маданият ходимлари учун ёрдам . Т., 1992 й. Халқ ижоди ва маданий-маърифий ишлар жумхурият илмий услубият маркази.	**4**
8	**X - XI**	**8 - Мавзу: Миллий байрамларни ташкил этишда услубий тавсияномалар** Режа 1. Мустақиллик байрами 2. "Наврўз" байрами 3. Хотира ва қадрлаш кунини нишонлаш Адабиётлар : 1.Санъат журнали .. Тошкент нашриёти. 2. Маданият ходимлари учун ёрдам . Т., 1992 й. Халқ ижоди ва маданий-маърифий ишлар жумхурият илмий услубият маркази.	**2**
		8 – с е м е с т р	
9	**XII - XIII**	**9 - Мавзу: Услубчининг маданий муассасаларда ўтказиладиган тадбирлардаги ўрни** **Режа :** 1.Тадбирлар режасини тузиш 2.Сценарий турлари 3.Тадбир ташкил этишда услубий ва амалий ёрдам Адабиётлар : 1. И.Жабборов "Ўзбеклар турмуш тарзи" Ўқитувчи нашриёти . ,2003 й. 2. "Ўзбекистонда маданий-маърифий ишлар" Т. Ўқитувчи ., 1993 й.	**4**

10	XIY	**10 - Мавзу: Маданий-маърифий фаолиятда клуб драматургияси** **Режа :** 1.Клуб драматургиясининг вазифаси. 2.Клуб ишларининг шакллари. 3.Клуб драматургиясининг ўзига хос хусусиятлари. Адабиётлар : 1.Ўзбекистонда маданий-маърифий ишлар. Т. Ўқитувчи.,1993 й 2. Клуб фаолиятига оид меъёрий хуқуқий хужжатлар ва тавсияномалар. Т. 1992 й.	2
11	XY – XYI	**11 - Мавзу: Услубий раҳбарликнинг амалиётдан фойдаланиши** Режа : 1. Халқ ижодиёти ва услубий марказ фаолияти . 2. Ўтказилган тадбир тахлили. 3 . Композиция тузишда усул ва шакллар Адабиётлар : 1.“Ўзбекистон адабиёти ва санъати” газетаси . Тошкент нашр. 2..И.Каримов “Тарихсиз келажак бўлмайди” Т, 1994 й.	2
12	XYII - XYIII	**12 - Мавзу: Ўзбекистон Республикасиниг ютуқлари, кундалик ва сиёсий ижтимоий янгиликлар,кенг омма ўртасида тарғиб қилиш** **Режа :** 1. Оммавий сиёсий ишлар 2. Жахон фестивалларининг ўтказилиши. 3. Ўзбек санъати жаҳон бўйлаб. ***Адабиётлар :*** 1.. И.Каримов “Истиқлол ва маънавият” Ўзбекистон нашриёти., 1994 й. 2.“Ўзбекистонлғда маданий-маърифий ишлар” Т.,Ўқитувчи .,1993 й.	3
		Жами :	**31**

5. МУСТАҚИЛ ТАЪЛИМ.

Мустақил иш талабалар дунёқарашини шакллантиришда катта аҳамиятга эга.Аудитория ўқув соатларида талаб устоз ёрдамида маърўза дарсларида янги мавзу маъносини тушунтириб боришга ҳаракат қилади. Семинарларда эса дарс топшириқларини бажариш жараёнида мустақил ишни амалга оширади. Бунинг натижасида талаба маърўза соатлрига сиғдириб бўлмаган масалалар ечилишини топган ҳолда жавобларни янги маълумотлар билан бойитишга муваффақ бўлади.

Мустақил ишлар мазмуни ва шакли ишлаб чиқилишида талаба мавзуни очиш учун керакли ахборотни ахтариш усулларини ўргатади,кунукмалар хосил қилиши эътиборга олинади. Мустақил равишда саволларга жавоб беришга харакат қилиш учун турли вариантларни таҳлил қилади,эркин, мустақил тафаккур қилишни шакллантиради. Хозирги даврда информацион жараён шароитида талаба хамма мавжуд биимларни ёдлаб оломайди,буна эхтиёж ҳам йўқ. Энг муҳими информация оламида кераклигини топиш ва тўғри таҳлил қилиш усулларини ўзлаштириш улардан моҳирона фойдаланади.

Шуларни ҳисобга олган ҳолда фан соҳасидан ҳар бир мавзуга доир бир-икки масалаажратиб олинади. Мустақил иш сифатида ушбу масалалар талабага тавсия

этилар экан, унга тегишли адабиётлар,интернет сайтлар рйхати берилади. Талаба имкониятларидан келиб чиққан ҳолда масалалар жавобини қўлёзма ёки электрон варианти кўринишда ёзади ва устозига топширади.

6. ТАЪЛИМНИНГ ИНФОРМАИЦИОН - УСЛУБИЙ ТАЪМИНОТИ

6.1. Кўргазмали қуроллар:

Видио-аудио кассеталар , Альбомлар, ДВД.

6.2. Услубий қўлланмалар :

1. Халқ ижоди ва маданий маърифий ишлари Республика илмий-услубият маркази . (Маданият ходимлари учун ёрдам)

2. . Халқ ижоди ва маданий маърифий ишлари вилоят илмий-услубият маркази (Клуб ишини режалаштириш)

6.3. Таълимнинг техника воситалари :

Телевизор, магнитофон, Видио-аудио кассеталар.

7. Ўзлаштириш назорати

7.1. Семестр бўйича билимни назорат қилиш турлари :

Семестр	Назорат тури	Балл	Максимал балл	Ўтиш балли
	Жорий	45	45	24,75
	Оралиқ	40	40	22
	Якуний	15	15	8,25
Жами (жорий ва оралиқ)		85	85	46,75
Жами (якуний)		15	15	8,25
Жами		100	100	55,0

7.2. Талаба билимини баҳолаш :

Аъло (100– 86 %)		Яхши (85- 71 %)		Қониқарли (70 – 56 %)		Қониқарсиз (55 % дан кам)	
Балл		Балл		Балл		Балл	
Мин	Макс	Мин	Макс	Мин	Макс	Мин	Макс
86	100	71	85	56	70	0	55

Аъло	**Яхши**	**Қониқарли**	**Қониқарсиз**
86дан 100 баллгача	71 дан 85 баллгача	56 70 баллгача	0 дан 55 баллгача
Хулоса ва қарор қабул қилиш. Ижодий фикрлай олиш.Мустақил мушоҳа-да юритиш.Амалда қул-лай олиш.Моҳиятини тушуниш.Билиш айтиб бериш.Тасаввурга эга бўлиш.	Мустақил мушоҳада юритиш.Амалда қуллай олиш.Мохиятини тушу-ниш.Билиш,айтиб бериш Тасаввурга эга бўлиш.	Моҳиятини тушуниш. Билиш,айтиб бериш.Та-саввурга эга бўлиш.	Аниқ тасаввурга эга эмаслик. Билмаслик.

Жорий баҳолаш мезонлари (Ж.Б.)

Талаба амалий машғулотларда редажаги мавзулар асосида турли хил топшириқларни бажаради.Мустақил иш жарёнида бўлса,амалий машғулотлардаги ишларни якунлайди.

Жорий бахолаш уч маротаба ўтказилади:

1. Жорий бахолаш - 15 балл
2. Жорий бахолаш - 15 балл
3. Жорий бахолаш - 15 балл

Жами 45 балл

Шундан 15-балл _____Мустакил иш учун

	7-семестр	8-семестр
Бир пара машғулотга қатнашиш -	3 балл	3,8 балл
1. Уй топшириғини вақтида бажариш -	0,7 балл	0,9 балл
2. Сифатли бажариш -	0,7 балл	0,9 балл
3. Мазмунли ўзлаштириш ва дарсдаги фаоллик -	0,7 балл	0,9 балл
4. Талабанинг интизоми учун -	0,9 балл	1,1 балл

Оралиқ назоратини баҳолаш мезонлари :

ОБ - 40 балл. Оралиқ назорати 2 марта амалга оширилади.

Ҳар бир ёзма иш натижаси 20 баллгача баҳоланади:

А) Саволни мазмун мохиятини очиб бергани учун - 5 балл
Б) Мустақил фикрлай олгани учун - 5 балл
В) Талаба фикр илмий асослангани учун - 5 балл
С) Саволни давр билан боғлагани учун - 5 балл
ЖАМИ : - 20 балл

Якуний назоратни баҳолаш мезонлари :

Якуний назорат учун - 15 балл. Якуний назорат таянч иборлари вариантлари асосида ёки ўтилган мавзулар юзасидан оғзаки равишда олинади. Агар таянч ибора вариантлари асосида ёзма равишда олинса у қўйидагича тақсимланади.

7.3. Семестрлар бўйича талабалар билимини назорат қилиш турлари.

Семестр	ОБ	ЖБ	ЯБ	Жами	Қон-сиз	Қон-ли	Яхши	Аъло
7-8	40	45	15	100	0-55	56-70	71-85	86-100

Якуний назорат иш шаклида ўтказилади ва баллар қўйидагича тақсимланиди

1. Имловий саводхонлик - 2,5 балл
2. Хуснихат - 2 балл
3. Фикрларни очиқ ёзиш - 2,5 балл
4. Таянч ибораларни шархлай олиш - 2,5 балл
5. Адабиётлар, цитаталардан унумли фойдаланиш - 2 балл
6. Мустақил фикрлаш - 3,5 балл

Жами : - 15 балл

7.4. Semestrlar bo'yicha talabalar bilimini nazorat qilish turlari

Semestr	Nazorat turi	Soat hajmi	Maksimal ball(100%)	O`tish bali (55%)
7	Joriy N1			

	Joriy N2			
	Joriy N3			
	Oraliq N1			
	Oraliq N2			
	Jami (joriy va oraliq)			
	Jami (yakuniy)			
8	Joriy N1			
	Joriy N2			
	Joriy N3			
	Oraliq N1			
	Oraliq N2			
	Jami (joriy va oraliq)			
	Jami (yakuniy)			
Jami				

8. Асосий адабиётлар.

1. Клуб культура и досуга . М. Проф.изд. 1987 г. Смирнова.
2. Маданий маърифий муассасаларда мехнаткашлар хаваскорлик ижодиётини ташкил этиш .
3. М.Саттор “Ўзбек удумлари ”. Т., Фан . 1993 й.
4. Р.Йўлдошева “Ўзбек халқ ўйинларининг ахамияти” Т. Ўқит..,1992 й.
5. “Бахор байрамлари”,”Наврўз байрамлари” Қомуслар бош тахририяти., Т..1994 й.
6. Усмон Қорабоев . “Ўзбекистон байрамлари ” Ўқит.,1991 й.
7. Абу Райҳон Беруний 1-китоб “Қадимий халқлардан қолган ёдгорликлар.” Т., Фан 1986 й.
8. “Ўзбекистон энциклопедияси” Т.., Ўзбекистон энциклопедияси бош редакцияси ., 1977 й. 9 – том.
9. А,Жарков “Организация культурно-просветительной работа” Л..Просв. ,1989 г.

ФАН УЧУН ҚЎШИМЧА АДАБИЁТЛАР

1. М.Қодиров. “Ўзбек театр анъаналари ” Т. ,Ғ.Ғулом “Адабиёт ва санъат” ..,1976 й.
2. М.Қодиров. “Халқ қўғирчоқ театри” Т. ,Ғ.Ғулом “Адабиёт ва санъат” ..,1972 й.
3. М.Қодиров. “Ўзбек халқ томоша санъати”Т. Ўқитувчи ., 1976 й.

9. Машғулотларнинг бўлимлар бўйича тақсимоти.

9.1 Маърузалар бўйича дарс тақсимоти

№	Мавзулар номи	Маъруза
	7 – с е м е с т р	
1.	Маданий-маърифий ишларни режалаштириш ва услубий раҳбарлик фани ҳақида тушунча	2
2.	Услубий раҳбарликнинг предмети ва маданий-маърифий фаолиятни маданият муассасаларида режалаштириш вазифалари.	2

3.	Услубий раҳбарлик системалари ҳақаида тушунча . Юксак маънавий келажак сари	2
4.	Маданий - маърифий муассасалар фаолиятини илмий асосда ташкил этиш . Маданий-маърифий ишларни бошқаришда Клуб сценарийсини роли	2
5.	Услубий раҳбарликнинг Мустақил демократик жамиятда тутган ўрни.	2
6.	Маданий муассасалар фаолиятида маданий-маърифий ишларни режалаштириш ва раҳбарликнинг турлари	2
7.	Маданий муассасалар фаолиятида услубий раҳбарликнинг вазифалари	2
8.	Маданий - маърифий ишларни ташкил этишда услубий рахбарлик мохияти	2
	Жами :	16

9.2.Амалий машғулотлар бўйича дарс тақсимоти

№	Мавзулар номи	Амалий машғулот
	7 – с е м е с т р	
1.	Маданий-маърифий ишларни режалаштириш намунаси	**2**
2.	Услубий рахбарликнинг маданий-маърифий фаолияти йўналишида амалиётдан фойдаланиш.	**2**
3.	Маданий дам олиш имкониятлари .	**2**
4.	Маданий-маърифий ишлар юзасидан тадбирлар тузиш.	**2**
5.	Халқ байрамларини ўтишида маданий услубий раҳбарлик	**2**
6.	Услубий рахбарликнинг жамиятда тутган ўрни	**4**
7.	Оммавий тадбирларни ўтказишда услубий раҳбарлик.	**4**
8.	Маданият муассасаларида ўтказиладиган тадбирларда амалий безак санъати намуналаридан фойдаланиш	**2**
	8 – с е м е с т р	
9.	Услубчининг маданий муассасаларда ўтказиладиган тадбирлардаги ўрни	**4**
10.	Маданий-маърифий фаолиятда клуб драматургияси	**2**
11.	Услубий раҳбарликнинг амалиётдан фойдаланиши	**2**
12.	Ўзбекистонда маданий марказларнинг хорижий мамлакат-лар билан алоқаси	**3**
	Жами :	**31**

10. Фан бўйича ўқув – услубий (технологик) харита.

10.1 « Маданий маърифий ишларни режалаштириш ва услубий рахбарлик» фанидан

маъруза учун ўқув - услубий харита

№	**Маърўза мавзулари**	**соат**	**Ўқиш муддати Ҳафтада**	**Кўргазма-ли қуроллар**	**Талаба мустақил иши**	**Назо-рат тури**	**Изоҳ**
	7- с е м е с т р						

1.	Маданий-маърифий ишларни режалаштириш ва услубий раҳбарлик фани ҳақида тушунча	2	1	Дарслик адабиётлар	ўтилган мавзулар-ни такрор-лаш		
2.	Услубий раҳбарликнинг пред-мети ва маданий-маърифий фаолиятни маданият муасса-саларида режалаштириш вазифалари.	2	2	Дарслик адабиётлар	ўтилган мавзулар-ни такрор-лаш		
3.	Услубий раҳбарлик система-лари ҳақаида тушунча Юксак маънавий келажак сари	2	3	Дарслик адабиётлар	ўтилган мавзулар-ни такрор-лаш	О.Н	
4.	Маданий - маърифий муасса-салар фаолиятини илмий асос-да ташкил этиш . Маданий-маъ-рифий ишларни бошқаришда Клуб сценарийсини роли	2	4	Дарслик адабиётлар	ўтилган мавзулар-ни такрор-лаш		
5.	Услубий раҳбарликнинг Муста-қил демократик жамиятда тутга ўрни.	2	5	Дарслик адабиётлар	ўтилган мавзулар-ни такрор-лаш	О.Н	
6.	Маданий муассасалар фаоли-ятида маданий-маърифий иш-ларни режалаштириш ва раҳ-арликнинг турлари	2	6-7	Дарслик адабиётлар	ўтилган мавзулар-ни такрор-лаш		
7	Маданий муассасалар фаолия-тида услубий раҳбарликнинг вазифалари	2	8	Дарслик адабиётлар	ўтилган мавзулар-ни такрор-лаш	О.Н	
8	Маданий - маърифий ишлар-ни ташкил этишда услубий рахбарлик мохияти	2	9	Дарслик адабиётлар	ўтилган мавзулар-ни такрор-лаш	О.Н Я.Н.	
	Жами :	16					

10.3. « Маданий маърифий ишларни режалаштириш ва услубий рахбарлик» фанидан амалий машғулот (семинар) учун ўқув услубий харита.

№	**Машғулот мавзулари**	**соат**	**Хафта**	**Кўргазмали қуроллар**	**Талаба мустақил иши**	**Назорат тури**	**Изоҳ**
	7 – с е м е с т р						
1.	Маданий-маърифий ишларни режалаштириш намунаси	**2**	**1**	Дарслик адабиётлар	ўтилган мавзулар-ни такрор-лаш	**Ж.Н**	
2	Услубий рахбарликнинг мада-	**2**	**2**	Дарслик	ўтилган		

	ний-маърифий фаолияти йўна-лишида амалиётдан фойдала-ниш			адабиётлар	мавзулар-ни такрор-лаш		
3	Маданий дам олиш имко-ниятлари .	**2**	**3**	Дарслик адабиётлар	ўтилган мавзулар-ни такрор-лаш	**Ж.Н**	
4	Маданий-маърифий ишлар юзасидан тадбирлар тузиш.	**2**	**4**	Дарслик адабиётлар	ўтилган мавзулар-ни такрор-лаш		
5	Халқ байрамларини ўтишида маданий услубий раҳбарлик	**2**	**5**	Дарслик адабиётлар	ўтилган мавзулар-ни такрор-лаш	**Ж.Н**	
6	Услубий рахбарликнинг жамиятда тутган ўрни	**4**	**1**	Дарслик адабиётлар	ўтилган мавзулар-ни такрор-лаш		
7	Оммавий тадбирларни ўтка-зишда услубий раҳбарлик.	**4**	**2**	Дарслик адабиётлар	ўтилган мавзулар-ни такрор-лаш		
8	Маданият муассасаларида ўтказиладиган тадбирларда амалий безак санъати намуналаридан фойдаланиш	**2**	**3-4**	Дарслик адабиётлар	ўтилган мавзулар-ни такрор-лаш	**Ж.Н**	
	8 – с е м е с т р						
9	Услубчининг маданий муасса-саларда ўтказиладиган тад-бирлардаги ўрни	**4**	**5-6**	Дарслик адабиётлар	ўтилган мавзулар-ни такрор-лаш		
10	Маданий-маърифий фаоли-ятда клуб драматургияси	**2**	**7**	Дарслик адабиётлар	ўтилган мавзулар-ни такрор-лаш	**Ж.Н**	
11	Услубий раҳбарликнинг амалиётдан фойдаланиши	**2**	**8-9**	Дарслик адабиётлар	ўтилган мавзулар-ни такрор-лаш		
12	Ўзбекистонда маданий марказ-ларнинг хорижий мамлакатлар билан алоқаси	**3**	**10-11**	Дарслик адабиётлар	ўтилган мавзулар-ни такрор-лаш	**Ж.Н**	
	Жами :	**31**					

11. Фан бўйича тақвим - режа.

11. 1 . « Маданий маърифий ишларни режалаштириш ва услубий рахбарлик» фанидан маърўза учун 4 - курс (бакалавр) талабаларига тақвим – режа.

№	Маъруза мавзулари	соат	Бажариш мудда	Бажарилиши	Изоҳ
1	Маданий-маърифий ишларни режалаштириш ва услубий раҳбарлик фани ҳақида тушунча	2	1-хафта		
2	Услубий раҳбарликнинг предмети ва маданий-маърифий фаолиятни маданият муассасаларида режалаштириш вазифалари.	2	2-хафта		
3	Услубий раҳбарлик системалари ҳақаида тушунча . Юксак маънавий келажак сари	2	3-хафта		
4	Маданий - маърифий муассасалар фаолиятини илмий асосда ташкил этиш . Маданий-маърифий ишларни бошқаришда Клуб сценарийсини роли	2	4-хафта		
5	Услубий раҳбарликнинг Мустақил демократик жамиятда тутган ўрни.	2	5-хафта		
6	Маданий муассасалар фаолиятида маданий-маърифий ишларни режалаштириш ва раҳбарликнинг турлари	2	1-2 хафта		
7	Маданий муассасалар фаолиятида услубий раҳбарликнинг вазифалари	2	3-хафта		
8	Маданий - маърифий ишларни ташкил этишда услубий рахбарлик мохияти	2	4-хафта		
	Жами :	16			

11. 2 . « Маданий маърифий ишларни режалаштириш ва услубий рахбарлик» фанидан амалий машғулот (семинар) учун тақвим – режа.

№	Машғулот мавзулари	соат	Бажариш муддати	Бажарилиши	Изоҳ
	7 – с е м е с т р				
1	Маданий-маърифий ишларни режалаштириш наму-наси	**2**	1-хафта		
2	Услубий рахбарликнинг маданий-маърифий фаолияти йўналишида амалиётдан фойдаланиш.	**2**	2-хафта		
3	Маданий дам олиш имкониятлари .	**2**	3-хафта		
4	Маданий-маърифий ишлар юзасидан тадбирлар тузиш.	**2**	4-хафта		

5	Халқ байрамларини ўтишида маданий услубий раҳбарлик	**2**	5-хафта		
6	Услубий рахбарликнинг жамиятда тутган ўрни	**4**	1-хафта		
7	Оммавий тадбирларни ўтказишда услубий раҳбарлик.	**4**	2-хафта		
8	Маданият муассасаларида ўтказиладиган тадбирларда амалий безак санъати намуналаридан фойда-ланиш	**2**	3-4-хафта		
	8 – с е м е с т р				
9	Услубчининг маданий муассасаларда ўтказила-диган тадбирлардаги ўрни	**4**	5-6-хафта		
10	Маданий-маърифий фаоли-ятда клуб драматургияси	**2**	7-хафта		
11	Услубий раҳбарликнинг амалиётдан фойдаланиши	**2**	8-9 хафта		
12	Ўзбекистонда маданий мар-казларнинг хорижий мамла-катлар билан алоқаси	**3**	10-11 хафта		
	Жами :	**31**			

12. Талабалар мустақил иш мазмуни ва хажми.

№	**Бўлим ва мавзулари**	**Мустақил таълимга оид вазифа ва тавсиялар**	**Бажариш муддати**	**Хажми соатда**
1	Услубий раҳбарликнинг усул ва шакллари	Ўқув адабиётлари ёрдамида мус-тақил ўзлаштириш	1- хафта	**2**
2	Услубий раҳбарликнинг ўтказила-диган тадбирларда ўрни	Ўқув адабиётлари ёрдамида мус-тақил ўзлаштириш	2- хафта	2
3	Маданий маърифий ишларни ре-жалаштиришда худудга қараб,ахо-лига хизмат кўрсатиш.	Ўқув адабиётлари ёрдамида мус-тақил ўзлаштириш	3- хафта	2
4	Клуб муассасасининг иш фаоли-ятини тўғри ва мақсадли режалаш-тиришда услубий ёрдам	Ўқув адабиётлари ёрдамида мус-тақил ўзлаштириш	4- хафта	4
5	Шаҳар,туман марказий маданият уйлари услубий бўлими вазифаси	Ўқув адабиётлари ёрдамида мус-тақил ўзлаштириш	5- хафта	2
6	Ахолини хохиш истакларини аниқ лаш	Ўқув адабиётлари ёрдамида мус-тақил ўзлаштириш	6- хафта	4
7	Ўзбек халқ байрамларини ўтказиш-да услубий ёрдам	Ўқув адабиётлари ёрдамида мус-тақил ўзлаштириш	7- хафта	2
8	Миллий байрамларни ташкил этиш услубий тавсияномалар	Ўқув адабиётлари ёрдамида мус-тақил ўзлаштириш	8- хафта	2
9	Услубчининг маданий муассаса-ларда ўтказиладиган тадбирлардаги ўрни	Ўқув адабиётлари ёрдамида мус-тақил ўзлаштириш	9- хафта	2

10	Маданият муассасаларини ташки-лий хусусиятлари	Ўқув адабиётлари ёрдамида мус-тақил ўзлаштириш	10- хафта	2
11	Тўгарак ишларини юритишда ус-лубий ёрдам	Ўқув адабиётлари ёрдамида мус-тақил ўзлаштириш	11- хафта	4
12	Услубий раҳбарликнинг амалиётда фойдаланиши	Ўқув адабиётлари ёрдамида мус-тақил ўзлаштириш	12- хафта	2
13	Услубий рахбарликни амалга оши ришда техник воситалардан фойда-ланиш	Ўқув адабиётлари ёрдамида мус-тақил ўзлаштириш	13- хафта	2
14	Маданий-маърифий фаолиятни демократлаштириш	Ўқув адабиётлари ёрдамида мус-тақил ўзлаштириш	14- хафта	2
15	Ўзбек санъатини тарғиб қилиш	Ўқув адабиётлари ёрдамида мус-тақил ўзлаштириш	15- хафта	2
16	Маданий-маърифий ишларини ре-жалаштириш	Ўқув адабиётлари ёрдамида мус-тақил ўзлаштириш	16- хафта	2
17	Бадиий хаваскорлик жамоалари фаолиятини ривожлантиришда услубий ёрдам	Ўқув адабиётлари ёрдамида мус-тақил ўзлаштириш	17- хафта	2
18	Ўтказилган тадбир тахлили	Ўқув адабиётлари ёрдамида мус-тақил ўзлаштириш	18- хафта	2

МУНДАРИЖА

№	Мавзулар	Сащифа
1	Сўз боши	
2	Семестрлар бўйича машғулот турларига ажратилган соатларнинг тақсимоти.	
3	Маьруза мавзулари ва улар бўйича ажратилган соатларнинг тақсимоти.	
4	Амалий машғулотлари ва улар бўйича ажратилган соатларнинг тақсимоти.	
5	Мустақил ишларни ташкил этишнинг шакли ва мазмуни.	
6	Информасион-услубий таъминоти.	
7	Ўзлаштириш назорати	
8	Асосий дарсликлар ва ўқув қўлланмалар рўйщати.	
9	Ўтиладиган мавзулар вс улар бўйича машғулот турларига ажратилган соатларнинг тақсимоти.	
10	Ўқув-услубий (технологик) харита	
11	Фан бўйича тақвим режа.	
12	Талабалар мустақил таълимининг мазмуни ва щажми.	

Фан бўйича ўқув – услубий (технологик) харита.

« Маданий маърифий ишларни режалаштириш ва услубий рахбарлик» фанидан маъруза учун ўқув - услубий харита

№	Маърўза мавзулари	соат	Ўқиш муддати Ҳафтада	Кўргазма-ли қуроллар	Талаба мустақил иши	Назо-рат тури	Изоҳ
	7- с е м е с т р						
1.	Маданий-маърифий ишларни режалаштириш ва услубий раҳбарлик фани ҳақида тушунча	2	1	Дарслик адабиётлар	ўтилган мавзулар-ни такрор-лаш		
2.	Услубий раҳбарликнинг пред-мети ва маданий-маърифий фаолиятни маданият муасса-саларида режалаштириш вазифалари.	2	2	Дарслик адабиётлар	ўтилган мавзулар-ни такрор-лаш		
3.	Услубий раҳбарлик система-лари ҳақаида тушунча Юксак маънавий келажак сари	2	3	Дарслик адабиётлар	ўтилган мавзулар-ни такрор-лаш	О.Н	
4.	Маданий - маърифий муасса-салар фаолиятини илмий асос-да ташкил этиш . Маданий-маъ-рифий ишларни бошқаришда Клуб сценарийсини роли	2	4	Дарслик адабиётлар	ўтилган мавзулар-ни такрор-лаш		
5.	Услубий раҳбарликнинг Муста-қил демократик жамиятда тутга ўрни.	2	5	Дарслик адабиётлар	ўтилган мавзулар-ни такрор-лаш	О.Н	
	8 – с е м е с т р						
6.	Маданий муассасалар фаоли-ятида маданий-маърифий иш-ларни режалаштириш ва раҳ-арликнинг турлари	4	6-7	Дарслик адабиётлар	ўтилган мавзулар-ни такрор-лаш		
7	Маданий муассасалар фаолия-тида услубий раҳбарликнинг вазифалари	2	8	Дарслик адабиётлар	ўтилган мавзулар-ни такрор-лаш	О.Н	
8	Маданий - маърифий ишлар-ни ташкил этишда услубий рахбарлик мохияти	2	9	Дарслик адабиётлар	ўтилган мавзулар-ни такрор-лаш	О.Н Я.Н.	
	Жами :	18					

« Маданий маърифий ишларни режалаштириш ва услубий рахбарлик» фанидан амалий машғулот (семинар) учун ўқув услубий харита.

№	Машғулот мавзулари	соат	Хафта	Кўргазмали қуроллар	Талаба мустақил иши	Назорат тури	Изоҳ
	7 – с е м е с т р						
1.	Маданий-маърифий ишларни режалаштириш намунаси	**2**	**1**	Дарслик адабиётлар	ўтилган мавзулар-ни такрор-лаш	**Ж.Н**	
2	Услубий рахбарликнинг мада-ний-маърифий фаолияти йўна-лишида амалиётдан фойдала-ниш	**2**	**2**	Дарслик адабиётлар	ўтилган мавзулар-ни такрор-лаш		
3	Маданий дам олиш имко-ниятлари .	**2**	**3**	Дарслик адабиётлар	ўтилган мавзулар-ни такрор-лаш	**Ж.Н**	
4	Маданий-маърифий ишлар юзасидан тадбирлар тузиш.	**2**	**4**	Дарслик адабиётлар	ўтилган мавзулар-ни такрор-лаш		
5	Халқ байрамларини ўтишида маданий услубий раҳбарлик	**2**	**5**	Дарслик адабиётлар	ўтилган мавзулар-ни такрор-лаш	**Ж.Н**	
	8 – с е м е с т р						
6	Услубий рахбарликнинг жамиятда тутган ўрни	**2**	**1**	Дарслик адабиётлар	ўтилган мавзулар-ни такрор-лаш		
7	Оммавий тадбирларни ўтка-зишда услубий раҳбарлик.	**2**	**2**	Дарслик адабиётлар	ўтилган мавзулар-ни такрор-лаш		
8	Маданият муассасаларида ўтказиладиган тадбирларда амалий безак санъати намуналаридан фойдаланиш	**4**	**3-4**	Дарслик адабиётлар	ўтилган мавзулар-ни такрор-лаш	**Ж.Н**	
9	Услубчининг маданий муасса-саларда ўтказиладиган тад-бирлардаги ўрни	**4**	**5-6**	Дарслик адабиётлар	ўтилган мавзулар-ни такрор-лаш		
10	Маданий-маърифий фаоли-ятда клуб драматургияси	**2**	**7**	Дарслик адабиётлар	ўтилган мавзулар-ни такрор-лаш	**Ж.Н**	
11	Услубий раҳбарликнинг амалиётдан фойдаланиши	**4**	**8-9**	Дарслик адабиётлар	ўтилган мавзулар-ни такрор-		

					лаш		
12	Ўзбекистонда маданий марказ-ларнинг хорижий мамлакатлар билан алоқаси	**4**	**10-11**	Дарслик адабиётлар	ўтилган мавзулар-ни такрор-лаш	**Ж.Н**	
	Жами :	**36**					

Фан бўйича тақвим - режа.

« Маданий маърифий ишларни режалаштириш ва услубий рахбарлик» фанидан маърўза учун 4 - курс (бакалавр) талабаларига тақвим – режа.

№	Маърўза мавзулари	соат	Бажариш мудда	Бажарилиши	Изоҳ
1	Маданий-маърифий ишларни режалаштириш ва услубий раҳбарлик фани ҳақида тушунча	2	1-хафта		
2	Услубий раҳбарликнинг предмети ва маданий-маърифий фаолиятни маданият муассасаларида режалаштириш вазифалари.	2	2-хафта		
3	Услубий раҳбарлик системалари ҳақаида тушунча . Юксак маънавий келажак сари	2	3-хафта		
4	Маданий - маърифий муассасалар фаолиятини илмий асосда ташкил этиш . Маданий-маърифий ишларни бошқаришда Клуб сценарийсини роли	2	4-хафта		
5	Услубий раҳбарликнинг Мустақил демократик жамиятда тутган ўрни.	2	5-хафта		
	8 – с е м е с т р				
6	Маданий муассасалар фаоли-ятида маданий-маърифий ишларни режалаштириш ва раҳбарликнинг турлари	4	1-2 хафта		
7	Маданий муассасалар фаоли-ятида услубий раҳбарликнинг вазифалари	2	3-хафта		
8	Маданий - маърифий ишлар-ни ташкил этишда услубий рахбарлик мохияти	2	4-хафта		
	Жами :	18			

« Маданий маърифий ишларни режалаштириш ва услубий рахбарлик» фанидан амалий машғулот (семинар) учун тақвим – режа.

№	Машғулот мавзулари	соат	Бажариш муддати	Бажарилиши	Изоҳ
	7 – с е м е с т р				
1	Маданий-маърифий ишларни режалаштириш намунаси	**2**	1-хафта		
2	Услубий рахбарликнинг маданий-маърифий фаолияти йўналишида амалиётдан фойдаланиш.	**2**	2-хафта		
3	Маданий дам олиш имкониятлари .	**2**	3-хафта		
4	Маданий-маърифий ишлар юзасидан тадбирлар тузиш.	**2**	4-хафта		
5	Халқ байрамларини ўтишида маданий услубий раҳбарлик	**2**	5-хафта		
	8 – с е м е с т р				
6	Услубий рахбарликнинг жамиятда тутган ўрни	**2**	1-хафта		
7	Оммавий тадбирларни ўтказишда услубий раҳбарлик.	**2**	2-хафта		
8	Маданият муассасаларида ўтказиладиган тадбирларда амалий безак санъати намуналаридан фойдаланиш	**4**	3-4-хафта		
9	Услубчининг маданий муассасаларда ўтказиладиган тадбирлардаги ўрни	**4**	5-6-хафта		
10	Маданий-маърифий фаолиятда клуб драматургияси	**2**	7-хафта		
11	Услубий раҳбарликнинг амалиётдан фойдаланиши	**4**	8-9 хафта		
12	Ўзбекистонда маданий марказларнинг хорижий мамлакатлар билан алоқаси	**4**	10-11 хафта		
	Жами :	**36**			

"МАДАНИЙ МАЪРИФИЙ ИШЛАРНИ РЕЖАЛАШТИРИШ ВА УСЛУБИЙ РАҲБАРЛИК " ФАНИНИНГ АМАЛИЙ МАШҒУЛОТЛАР БЎЙИЧА МАВЗУЛАРИ ВА РЕЖАЛАРИ

М А В З У Л А Р ВА Р Е Ж А
1 – Мавзу: Маданий-маърифий ишларни режалаштириш намунаси . Режа : 1.Маданий-маърифий муассасалар тўғрисида. 2 Маданий-маърифий ишларни режалаштириш. 3.Байрамларнинг турлари Адабиётлар :

1.И.Каримов “Истиқлол ва маънавият” Т., Ўзбекистон . 1994 й. 2.И.Жабборов “Ўзбеклар турмуш тарзи” Ўқитувчи нашриёти. ,2003 й.
2 – Мавзу: Услубий рахбарликнинг маданий-маърифий фаолияти ривожлантиришда услубий ёрдами. (2 соат) Режа: 4. Маданият уй иш фаолият тахлили 5. Ходимлар фаолияти 6. Маданият уй ойлик иш режаси Адабиётлар 1.Ўзбекистонда маданий-маърифий ишлар.Т Ўқитувчи., 1993 й. 2.Клуб фаолиятига оид меъёрий хуқуқий хужжатлар ва тавсияномалар. Т. 1992 й.
3- Мавзу: Клуб муассасасининг иш фаолиятини тўғри ва мақсадли режалаштириш Режа: 1.Ахолини фикр мулохазасини ўрганиш 2.Дам олиш вақтини ташкил этиш 3.Бўш вақтдан оқилона фойдаланиш Адабиётлар 1.И.Каримов “Тарихсиз келажак бўлмайди” Т.., 1994 й. 2.“Ўзбекистонда маданий-маърифий ишлар” Т.Ўқитувчи, 1993 й.
4 - Мавзу: Маданий-маърифий ишлар юзасидан тадбирлар тузишда услубий ёрдам **Режа:** 4 Тадбир тузиш. 5 Бадиий хаваскорлк жамоаларнинг тадбирдаги иштироки 6 Оммавий тадбирлар тузиш Адабиётлар 1. И.Жабборов “Ўзбеклар турмуш тарзи” Ўқитувчи нашриёти 2003 й. 2. “Ўзбекистонда маданий-маърифий ишлар” Т. Ўқитувчи ., 1993 й.
5 - Мавзу: Ахолини қизиқишларига қараб маданий тадбирлар ташкил этишда маданий маърифий ишнинг турли усулларидан фойдаланиш Режа: 1. Тадбир тузишда маданий услубий раҳбарлик. 2. Муассаса ходимларини тадбирга жалб этиш ва вазифалари 3. Клуб кечаларининг мавзулар ,замон талабига жавоб бериш Адабиётлар : 1.И.Каримов “Истиқлол ва маънавият” Т., Ўзбекистон .. 1994 й. 2.И.Жабборов “Ўзбеклар турмуш тарзи” Ўқитувчи нашриёти . ,2003 й.
6 - Мавзу: Услубий рахбарликнинг жамиятда тутган ўрни Режа 1. Тадбирларда услубий раҳбарликнинг ахамияти. 2. Маданий-маърифий фаолиятни демократлаштириш 3. Тадбирларда тарғибот ишлари. Адабиётлар : 1.И.Каримов “Тарихсиз келажак бўлмайди” Т.., 1994 й. 2“Ўзбекистонда маданий-маърифий ишлар” Т. Ўқитувчи., 1993 й.
7 - Мавзу: Аҳолини маданй талаблари ва қизиқишларини ўрганиш. **Режа:** 4. Анкета ва тавсияномалар

5. Республикамизда ўтказиладиган байрамлар 6. Касб байрамлари. Адабиётлар : 1. “Ўзбекистон адабиёти ва санъати” журнали Тошкент нашриёти. 2.Маданият ходимлари учун ёрдам . Т., 1992 й. Халқ ижоди ва маданий-маърифий ишлар жумхурият илмий услубият маркази.
8 - Мавзу: Миллий байрамларни ташкил этишда услубий тавсияномалар Режа 4. Мустақиллик байрами 5. “Наврўз” байрами 6. Хотира ва қадрлаш кунини нишонлаш Адабиётлар : 1.Санъат журнали .. Тошкент нашриёти. 2. Маданият ходимлари учун ёрдам . Т., 1992 й. Халқ ижоди ва маданий-маърифий ишлар жумхурият илмий услубият маркази.
9 - Мавзу: Услубчининг маданий муассасаларда ўтказиладиган тадбирлардаги ўрни **Режа :** 1.Тадбирлар режасини тузиш 2.Сценарий турлари 3.Тадбир ташкил этишда услубий ва амалий ёрдам Адабиётлар : 1. И.Жабборов “Ўзбеклар турмуш тарзи” Ўқитувчи нашриёти . ,2003 й. 2. “Ўзбекистонда маданий-маърифий ишлар” Т. Ўқитувчи ., 1993 й.
10 - Мавзу: Маданий-маърифий фаолиятда клуб драматургияси **Режа :** 1.Клуб драматургиясининг вазифаси. 2.Клуб ишларининг шакллари. 3.Клуб драматургиясининг ўзига хос хусусиятлари. Адабиётлар : 1.Ўзбекистонда маданий-маърифий ишлар. Т. Ўқитувчи.,1993 й 2. Клуб фаолиятига ои меъёрий хуқуқий хужжатлар ва тавсияномалар. Т. 1992 й.
11 - Мавзу: Услубий раҳбарликнинг амалиётдан фойдаланиши Режа : 1. Халқ ижодиёти ва услубий марказ фаолияти . 2. Ўтказилган тадбир тахлили. 3 . Композиция тузишда усул ва шакллар Адабиётлар : 1.“Ўзбекистон адабиёти ва санъати” газетаси . Тошкент нашр. 2..И.Каримов “Тарихсиз келажак бўлмайди” Т, 1994 й.
12 - Мавзу: Ўзбекистон Республикасиниг ютуқлари, кундалик ва сиёсий ижтимоий янгиликлар,кенг омма ўртасида тарғиб қилиш **Режа :** 4. Оммавий сиёсий ишлар 5. Жахон фестивалларининг ўтказилиши. 6. Ўзбек санъати жаҳон бўйлаб. ***Адабиётлар :*** 1**..** И.Каримов “Истиқлол ва маънавият” Ўзбекистон нашриёти., 1994 й. 2.“Ўзбекистонда маданий-маърифий ишлар” Т.,Ўқитувчи .,1993 й.

Адабиётлар руйхати

Асосий адабиётлар.

10. Клуб культура и досуга . М. Проф.изд. 1987 г. Смирнова.
11. Маданий маърифий муассасаларда мехнаткашлар хаваскорлик ижодиётини ташкил этиш .
12. М.Саттор “Ўзбек удумлари ”. Т., Фан . 1993 й.
13. Р.Йўлдошева “Ўзбек халқ ўйинларининг ахамияти” Т. Ўқит..,1992 й.
14. “Бахор байрамлари”,”Наврўз байрамлари” Қомуслар бош тахририяти., Т..1994 й.
15. Усмон Қорабоев . “Ўзбекистон байрамлари ” Ўқит.,1991 й.
16. Абу Райҳон Беруний 1-китоб “Қадимий халқлардан қолган ёдгорликлар.” Т., Фан 1986 й.
17. “Ўзбекистон энциклопедияси” Т.., Ўзбекистон энциклопедияси бош редакцияси ., 1977 й. 9 – том.
18. А,Жарков “Организация культурно-просветительной работа” Л..Просв. ,1989 г.

ҚЎШИМЧА АДАБИЁТЛАР

4. М.Қодиров. “Ўзбек театр анъаналари ” Т. ,Ғ.Ғулом “Адабиёт ва санъат” ..,1976 й.
5. М.Қодиров. “Халқ қўғирчоқ театри” Т. ,Ғ.Ғулом “Адабиёт ва санъат” ..,1972 й.
6. М.Қодиров. “Ўзбек халқ томоша санъати”Т. Ўқитувчи ., 1976 й.

Маданий - маърифий ишларни режалаштириш ва услубий раҳбарлик фанидан назорат саволлари

1. Маданий маърифий муассасага тариф беринг.
2. Режалаштириш нима?
3. Бадиий-оммавий тадбирлар деганда нималарни тушунасиз?
4. Бадиий-оммавий тадбирларнинг асосий иш шакллари нималардан иборат?
5. Услубий рахбарликни предметлари нималардан иборат?
6. Маданий маърифий муассасалар ишини кандай режалаштирилади?
7. Маданий маърифий муассасаларни фаолияти кандай?

8. Маданий маърифий муассасалар кандай бошкарилади?
9. Уз-узини бошкариш нима?
10. Низом нима?
11. Услубий рахбарлик нима?
12. Ташкилий хужалик ишлари кандай юритилади?
13. Иш режалари кандай тузилади?
14. Маданий маърифий муассасалар фаолиятини илмий асосда ташкил этиш кандай амалга оширилади?
15. Узбекистон санъати намоёндаларини хорижий мамлакатлар билан маданий маърифий фаолиятидаги алокаси кандай?
16. Узбек санъатининг хорижий мамлакатларда намойиш этилиши хакида тушунтиринг.
17. Маданий маърифий муассаса сценарийсининг мохияти нимада?
18. Сценарийга таъриф беринг?
19. Неча хил куринишдаги сценарийлар мавжуд?
20. Узбекистонда оммавий ахборот воситаларини демократлаштириш ва куллаб кувватлаш ижтимоий-сиёсий жамгармасининг макса два вазифалари нимадан иборат?
21. Узбекистонда кандай Янги нашриётлар пайдо булди?
22. Республикада «Узбектеатр» янги ижодий-ишлаб чикариш бирлаш-маси качон ташкил топди ва унинг фаолият мохияти нимадан иборат?
23. Маданий муассасалар фаолиятида маърифий ишларни кандай режалаштирилади?
24. Рахбарликнинг кандай турлари мавжуд?
25. Рагбатлантириш нима?
26. Бадиий-оммавий тадбирларда фойдаланиладиган воситаларнинг роли деганда нимани тушунасиз?
27. Бадиий-оммавий тадбирларда фойдаланиладиган воситаларнинг кандай турлари мавжуд?
28. Бадиий-оммавий тадбирларда жонли суз воситаси нималардан иборат?
29. Бадиий-оммавий тадбирларда бадиий суз воситасидан кандай фойдаланамиз?
30. Байрам сузига таъриф беринг.
31. Байрамларни уюштиришда маданий муассасаларни роли кандай?
32. Байрамларни уюштиришда ташкилотчининг вазифаси ва роли нималардан иборат?
33. Байрамларни мохияти кандай ахамиятга эга?
34. Бадиий –оммавий тадбирларнинг узига хос принциплар ва функциялари деганда нимани тушунасиз?

35. Принцип сузига таъриф беринг.
36. Маданий маърифий ишларнинг кандай принциплари мавжуд?
37. Оммавийлик ва ихтиёрийлик принципи кандай?

Маданий - маърифий ишларни режалаштириш ва услубий раҳбарлик фанидан таянч сўз ва иборалар

Маданий маърифий муассасалар, режалаштириш, баддий тадбирлар, оммавий тадбирлар, услубий рахбарлик.

Услубий рахбарлик, режалаштириш, моддий техника базаси, маърифий ишлар.

Уз-узини бошкариш, Низом, шартнома, рагбатлантириш, ишлаб чикариш.

Услубий иш, маданият уйи, иш режа, ташкилий ишлар, хужалик ишлари.

Драматургия, тадбир, тематик кечалар, томошалар, байрамлар, публицистик асарлар.

Сценарий, драматургия, эпизод, публицистик кеча, бадиий тадбир

Публицистик асар, публицистика, бадиий образ

Режалаштириш, рагбатлантириш, дастур, хизматлар, мехнатни ташкил этиш.

Бадиий оммавий тадбир, бадиий суз, жонли суз, мавзули кечалар.

Режиссёр, публицистик драматургия.

Принцип, бадиий-оммавий тадбир, оммавийлик ва ихтиёрийлик, мавзули кечалар, байрамлар.

ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ

ОЛИЙ ВА ЎРТА МАХСУС ТАЪЛИМ ВАЗИРЛИГИ

НАМАНГАН ДАВЛАТ УНИВЕРСИТЕТИ

ИЖТИМОИЙ-ГУМАНИТАР ФАКУЛЬТЕТИ

«Ижтимоий-маданий фаолият» кафедраси

МАДАНИЙ МАЪРИФИЙ ИШЛАРНИ РЕЖАЛАШТИРИШ ВА УСЛУБИЙ РАХБАРЛИК ФАНИДАН

МАЪРУЗАЛАР МАТНИ

НАМАНГАН 2008

Тузувчи: А.Ғаффаров

Тақризчи: Б.Бўронов

Маърузалар матни Ижтимоий-маданий фаолият кафедрасининг 2008 йил ________№___ баённомаси йиғилишида муҳокама қилиниб тасдиқланди ва кўпайтиришга тавсия этилди.

4-курслар учун

Маъруза 36 соат

1. Мавзу: Маданий маърифий ишларни режалаштириш ва услубий рахбарлик фани хакида тушунча.

Режа :

1. Маданият тушунчаси ва уларни турлари.
2. Гоявий-сиёсий тарбия ишларида маданият муассасаларининг роли.
3. Санъат тушунчаси ва инсон тафаккурини оширишда санъатнинг роли.
4. Маданий-маърифий тадбирларини ташкил этишда оммавий байрамлар ва урф-одатлар.

Маданият-давлат таълимотининг мухим таркибий кисмидир. Тарих такозосига кура, бир неча йиллар давомида эзилиб келган, маориф ва маданиятда четлатилган афгор халк оммаси мустакиллик туфайли моддий ва маънавий бойликлар яратиш ва ундан эркин, монеъсиз фойдаланиш имкониятига эга булди. Мустакиллик туфайли халкимизнинг моддий ва маънавий турмуш тарзида туб узгаришлар содир булди. Мехнаткашларнинг маданий ва маънавий савияси юксалди. Кишиларда муомила маданияти, кийиниш маданияти, юриш туриш маданияти ва хокозолар мужассамлашиб бормокда. Хозирги кунда маданий-окартув муассасалари мустакил давлатмиз гояларини таргиб килиб, мехнаткашларни мустакиллик курилишининг ривожланишига сафарбар этиб, давлат карорларини амалга оширишдан иборатдир. Шу билан бирга маданий-окартув муассасалари уз фаолияти нуктаи назаридан мехнаткашлар билан кундалик алока боглашнинг оммавий маркази хисобланади. Айни вактда маданий-окартув ишларининг ташкилотчилари ва тадбир иштирокчилари маънавий бойликларни истеъмол килувчиларгина булиб колмай, балки маданий хаётнинг фаол ижодкорлари сифатида хам майдонга чикдилар. Маданий-окартув муассасаларидаги тарбия ва таълим ишлари бевосита дам олишни уюштириш билан кушиб олиб боради.

Маданият муассасалари ва маданият саройлари мехнаткашларни гоявий-сиёсий тарбиялашда мустакил давлатимизнинг таянч пунктидир. Мустакил жамиятимизнинг моддий ва маънавитй хаётининг долзарб масалалари, халкаро ахвол хакида оммавий-сиёсий тадбирлар-ахборотлар, жахон харитаси олдида шархловчилар сухбати, огзаки журналлар, фотовитриналар, кургазмалар, мавзули кечалар, фильмлар намойиши утказилади.

Маданий маърифий муассасалар маданият муассасалари булиб, у узига хос ижтимоий сиёсий, оммавий-маданий хаёт ва санъатнинг умумлашма марказидир. Маданият ходимлари мустакил давлатимизнинг мухим карорларини оммага етказиш, мехнаткашларнинг барча

катламларини халк хужалик режаларини муддатдан олдин бажаришга сафарбар килиш, уларнинг сиёсий онгини устириш, ижтимоий фаоллигини оширишда, уларни ахлокий эстетик, жисмоний ватанпарварлик рухида тарбиялашда идеологик ишнинг олдинги сафларида борадилар. Хозирги замон шароитида фан-техника тараккиёти инсоннинг маънавий дунёсига бевосита ва билвосита таъсир курсатмокда. Хаёт, жамият вокеа-ходисаларга фаол муносабатда булиш, давр анъаналарини уз ижтимоий ва шахсий фаолиятига сингдириш, моддий ва маънавий бойликларни фаол бунёд этиш бугунги кунда хар бир кишининг юксак фукаролик бурчи ва инсоний фазилати булиб колмокда. Айни вактда мустакил Узбекистон фукароси фаолиятидаги ахамиятининг алохида таъкидлар, инсон тарбиясига бундан кейин хам янада купрок эътибор беришни асосий вазифа килиб куйилмокда. Мустакил Узбекистон кишиларни гоявий, сиёсий, ахлокий ва эстетик тарбиялашда маданият муассасаларининг ролини алохида курсатилмокда. Хозирги кунда мамлакатимизда 4 мингдан ортик маданият муассасалари ва маънавият ва маърифат марказлари ишлаб турибди. Маданий-окартув муассасалари мустакил жамиятимизнинг ижтимоий–сиёсий хаётида, янги кишининг тарбиялашда, унинг шахсиятини камол топтиришда мухим рол уйнайди.

Санъат-инсонда булган иктидордир. Биринчи навбатда санъаткорлар хар доим мехнаткашлар оммасининг иштирокида ва унинг таъсирида ривожланади. Шу боис хозирги вактда халк орасида утказиладиган хар бир маданий-маърифий тадбир мавзули кечалар, дам олиш кечалари учрашув ва савол-жавоб кечалари, байрамлар, сайллар, бадиий агитбригадалар ва агиттеатрлар чикишлари, сахнавий композициялар ва концертлар халк анъаналари ва маросимлар хаммаси пухта ишлаб чикилган сценарийасосида театрлаштирилган шаклда утказилиши давр такозосидир. Театрлашган яъни саъатлашган маданий тадбирда мехнаткашлар фаол иштирок этадилар. Уларни онги, билими, завк-шавки, ижодий тафаккури, талант ва истеъдодлари харакатга келади, камол топади. Хозирги кунда жамият ташкилотлари билан бадиий хаваскорлик жамоалари уртасидаги алокани мустахкамлаш, гоявий-сиёсий, ахлокий тарбия ва мехнат тарбиясидан миллий тафаккурни устириш, миллий демократик йулидаги гояларга карши кураш олиб боришда бадиий хаваскорлик санъатидан кенг фойдаланиш вазифасини куймокда. Бунда дастурнинг гоявий бадиий савиясини ошириш замонавий асарларга купрок эътибор бериш, миллий фольклордан фойдаланиш, миллий урф-одатларни кур курона сахнага олиб чикмаслик кераклиги кайд этилди.

Назорат учун саволлар:

1. Маданий маърифий муассасага тариф беринг.

2. Режалаштириш нима?

3. Бадиий-оммавий тадбирлар деганда нималарни тушунасиз?

4. Бадиий-оммавий тадбирларнинг асосий иш шакллари нималардан иборат?

Таянч суз ва иборалар

Маданий маърифий муассасалар, режалаштириш, баддий тадбирлар, оммавий тадбирлар, услубий рахбарлик.

2. Услубий рахбарликнинг предмети ва маданий маърифий фаолиятини маданий муассасаларда режалаштириш

Режа

1. Услубий рахбарлик предмети.
2. Маданий маърифий муассасалар ишини режалаштириш.
3. Маданий маърифий муассасалар иш фаолияти.

Режа якин муддатда ёки маълум давр ичида килиниши лозим булган ишларни олдиндан белгилаш,бажарилишига алохида эътибор килиш имкони беради. Барча маданий маърифий муассасалари иш фаолиятида купгина умумийлик булиб. Бу ишни режалаштириш аниклик киритилади.

Бу эса куйидагича:

1. Маданий–маърифий муассасаларида олиб бориладиган барча оммавий сиёсий хамда маданий–маърифий ишлар мустакил Республикамизнинг моддий техника базасини шакллантиришга, халк моддий фаровонлигини оширишга барча мехнаткашлар юксак гоявийлик ва ватанга садокат рухида, мехнатга ва ижтимоий тараккиётга онгли муносабатда булишга кишилар онгидаги салбий фикрни батамом тугатишга кишилар онгини устириш ва Янги одамни тарбиялашга каратилмоги лозим.

2. Режа тузиш вактида Республикамизнинг ички ва ташки сиёсатига Узбекистон Республикаси Олий мажлиси сессияси материаллари, Президентимиз карор ва фармонлари хукуматимиз карорларини шунингдек Узбекистон Маданият ва спорт ишлари вазирлиги, вилоят хокимлиги, Маданият ва спорт ишлари бошкармаси, шахар ва туман хокимлиги, маданият ва спорт ишлари булимлари курсатма ва тадбирларига амал килади.

3. Маданий-маърифий муассасининг иш фаолиятини тугри ва максадли режалаштириш учун муайян худуд ахолини фикр мулохазасини, кизикишини талаб истагини

хамда уша худудда ташкилот корхона, хужалик ва муассасаларни махаллий шароитини чукур урганмоги шарт.

4. Маданий-маърифий муассасаси ишини режалаштиришда хизмат курсатадиган ахолининг кизикиши ва худудига караб маданий эхтиёжлари, ёши, миллати, жинси, касби ва бошка хусусиятлари албатта инобатга олинади.

5. Утказиладиган оммавий тадбирларнинг ранг баранг кизикарли ва хилма хил булишига, уларни ташкил этишда маданий-маърифий ишнинг турли ва усуллардан фойдаланиш, янгиларини ижод этиш, ушбу тадбирларни утказишда техника воситаларидан окилона фойдаланиш каби масалаларга алохида эътибор берилади.

Режа тузиш катта ташкилотчилик ва ташаббускорликни талаб киладиган мухим ишдир. Шунинг учун режа тузишда маданий-маърифий муассасалари кенгаши аъзолари, фаоллар, турли соха мутахассислари кенг жалб килинади. Режа маданий маърифий муассасасалар мудири (маданият уйи, маданият саройи директорлари) томонидан тузилади. Ушбу режа кенг жамоатчилик, маданий-маърифий муассасалар кенгаши ва фаоллар йигилишида мухокама килинади. Билдирилган фикр ва мулохазаларни хисобга олиб тузатишлар киритилгандан сунг тасдиклаш учун шахар, туман хокимлиги маданият ва спорт ишлари булимлари ёки марказий маданият уйига хавола килинади. Маданий-маърифий муассасасида йиллик, чораклик, ойлик, хамда айрим оммавий хамда сиёсий тадбирлага багишланган режалар булади. Йиллик иш режа янги йил кирмасдан олдин тузилади ва тасдикланади, режада бажариладиган ишларнинг умумий сони тадбирларнинг номи утказиш муддати ва жойи маскур ишларни бажарадиган шахслар курсатилади. Режа тузишда тадбирларни амалга ошириш учун зарур буладиган барча имкониятлар албатта хисобга олиниши керак. Йиллик иш режа албатта суз боши ва булимлар буйича тузилади.

Йиллик иш режада куйидаги булимлар булиши шарт.

1. Оммавий сиёсий ишлар.
2. Мехнат тарбияси
3. Ахлок ва хукукий тарбия.
4. Ватанпарварлик ва байналминал тарбия.
5. Илмий-маърифий таргибот.
6. Нафосат ва гузаллик тарбия.
7. Жисмоний тарбия ва оммавий спорт ишлари.
8. Дам олиш ва кунгил очар тадбирлар ташкил этиш.
9. Болалар ва усмирлар билан ишлаш.
10. Хотин кизлар уртасида ишлаш.
11. Тугарак ишлари.

12. Услубий ишлар.
13. Ташкилий ва хужалик ишлар.

Шахар–туман марказий маданият уйлари иш режасида услубий ишлар булими булади. Бу булимда маданий-маърифий муассаса ходимлари учун семинарлар утказиш, шахар ва туманда фаолият курсатаётган ва жамоаларга бошка шахар туман маданий-маърифий муассаса ходимларига услубий хамда амалий ёрдам бериш маданият уйи услубият хонаси ишини йулга куйиш тавсиялар, услубий хатлар, сценарийлар ёзиб таркатиш ва бошка услубий ишлар акс эттирилади.

Назорат учун саволлар:

1. Услубий рахбарликни предметлари нималардан иборат?
2. Маданий маърифий муассасалар ишини кандай режалаштирилади?
3. Маданий маърифий муассасаларни фаолияти кандай?

Таянч суз ва иборалар:

Услубий рахбарлик, режалаштириш, моддий техника базаси, маърифий ишлар.

3. Маданий муассасаларни бошкариш.

Режа

1. Маданий маърифий муассасаларни бошкариш.
2. Уз-узини бошкариш тушунчаси.
3. Низом тугрисида тушунча.

Маданий муассасаларни бошкариш, узини узи бошкариш кенг ошкоралик, демократиялаш, жамоа аъзоларининг ижодий ишлаб чикариш ва ташкилий хужалик фаолиятида фаол иштирок этишлари асосида амалга оширилади. Маданий муассасаларнинг мехнат жамоасининг унинг штатли ходимлари ва ижодий тузилмалари ташкил этади.

Мехнат жамоасининг умумий йигилиши маданий муассасанинг асосий бошкарув органи хисобланади. Маданий муассасада муддатли шартномалар ва уриндошлик йули билан ишлаётган фукаролар, умумий йигинларда маслахат бериш хукуки билан иштирок этади.

Мехнат жамоасининг умумий йигилиши:

-Низомни тасдиклайди ва унга узгартиришлар, кушимчалар киритади.

-даромадларни таксимлаш тартибини белгилайди.

-ижодий ишлаб чикариш ва молия хужалиги фаолияти режаларини куриб чикади ва тасдиклайди.

-мехнатга хак тулаш системаси ва усулини аниклайди.

-маданий муассаса Кенгашини, рахбарини сайлайди.

-ички иш коидаларини, моддий жавобгарлик тартибини кабул килади ва узгартиради.

-кайта тузиш (бирлаштириш, кайта тиклаш), маданий муассаса жамоаси ва унинг булинмалари фаолиятини ечади.

Умумий мажлис ходимларнинг 2/3 кисми катнашган такдирдагина карор кабул килишга хакли. Карор купчилик овоз билан кабул килинади. Мехнат жамоасининг умумий мажлиси маданий муассаса томонидан заруриятга караб чакирилади, лекин бир йилда 2 тадан кам булмаслиги керак.

Маданий муассасанинг директори (мудири) маданият булими томонидан, маданий муассаса жамоасининг фикрини инобатга олган холда 5 йил муддатга тайинланади. (Уз фазифасидан бушатилади), карор юкори бошкарув органи–маданият бошкармаси томонидан тасдикланади. Маданий муассасанинг директори (мудири) бир вактнинг узида маданий муассаса кенгашининг раиси хисобланади. Маданий муассаса директори (мудири) уз вазифасига сусткашлик билан караса, унга юклатилган вазифани коникарсиз бажарса, ёки бирор бир конунга хилоф равишда, купол хатолар килса, маданият булимии томонидан 5 йил муддатдан олдин хам уз вазифасидан бушатилиши мумкин.

Маданий муассасанинг фаолиятига жамоа рахбарликни амалга ошириш максадида Кенгаш тузилади. Кенгаш умумий йигилишда мехнат жамоаси ва тузилма булинмаларининг фаол ва обрули ходимлари, жамоат ташкилотларининг вакилларидан очик овоз бериш йули билан умумий мажлис белгиланган таркибда 1 йил муддатга сайланади. Маданий муассаса Кенгаши мехнат жамоаси кенгаши Билан биргаликда ходимларни хар йили махсус текширув (аттестация)дан утказади хамда текширув якунига караб, лавозим маошини купайтириш ёки камайтириш тугрисида карор кабул килади, шунингдек, лавозим маошга кушимча бериладиган хакни бекор килиш ёки узгартиришни белгилайди. Маданий-маърифий ишлар, халк ижодиёти ва хужалик юритишнинг янги шаклларни такомиллаштириш буйича зарур тадбирлари ишлаб чикади ва амалга оширади. Маданий муассасанинг тузилма булинмалари иш режаларини куриб чикади ва рахбарнинг хисоботларини эшитади.

Маданий муассасани директори (мудири)га касаба уюшмаси ташкилоти билан келишилган холда куйидагиларни рухсат этилади:

-ходимларнинг зарур сонини белгилайди ва штатларни тасдиклайди.

-штат руйхати буйича, уртача маошга риоя этмай, белгиланган тартибда тузилган иш хаки фонди (мехнатга хак тулаш ягона фонди) доирасида, уларнинг сонини нисбатларини хисобга олмай, ходимларга мансаб маошларини белгилайди.

-ишда юкори курсаткичларга эришилганлиги учун ходимларга бир йил муддатга кушимча хак белгилайди. Кушимча хак микдори хари бир ходимнинг утказилаётган тадбирлар, бажарилаётган ишлар сифатини оширишга, даромадларни устиришга кушаётган хиссасига караб белгиланади. Бу кушимчалар иш сифати ёмонлашганда камайтирилади ёки бутунлай олиб ташланади.

-кушимча равишда ишлаётганлиги, хизмат зонасини кенгайтириб бажарилаётган ишлар хажмини оширганлиги учун, шунингдек, асосий иши Билан бир вактда вактинчалик ишламаётган ходимнинг вазифасини бажарилаётганлиги учун ходимларга анашу кушимча хак микдорини хамда кушимча равишда ишлаш мумкин булган касблар (лавозимлар)ни чекламаган холда иш хаки фонди (мехнатга хак тулаш ягона фрнди) хисобига ва уни тежаш доирасида устама хак белгилайди.

-мехнатга хак тулаш ягона фонди (моддий рагбатлантириш фонди) доирасида ходимлар ишининг самарадорлиги ва сифатидан келиб чиккан холда уларнинг мехнатига караб мукофотлаш тартиби ва микдорини белгилайди.

Ишда юксак ижодий ва ишлаб чикариш ютукларига эришганлиги учун маданий муассаса директори (мудири)га кушимча хак ва мукофотлар микдорини юкори бошкарув органи белгилайди. Бунда ходимларнинг (рахбарнинг хам) иш хаки энг куп микдор билан чекланмайди.

Директор (мудир):

-умумий мажлис ва Кенгаш карорларининг бажарилишини таъминлайди.

-маданий муассасанинг маблаглари ва мулкини, ишлаб чикариш молия фаолиятини режаларда белгиланган доирада бошкаради.

-ходимларни ишга кабул килади ва ишдан бушатади.

-давлат банкларида жорий ва бошка хисоблар очади, давлат, жамоа органлари, корхоналар, ташкилотлар, кооперативлар билан амалга ошириладиган муносабатларда маданий муассасанинг манфаатларини химоя килади.

-турли шартномалар тузади.

-ижодий ишлаб чикариш, молия фаолиятининг пировард натижаси учун давлат ва мехнат жамоасининг олдида шахсан жавоб беради.

-тузилма булимлари рахбарларини тасдиклайди ва вазифасидан бушатади.

-маданий муассасанинг кундалик ишларига рахбарлик килишни амалга оширади.

-умумий мажлис вазифасига кирмайдиган масалалар буйича карорлар кабул килади.

Назорат учун саволлар:

1. Маданий маърифий муассасалар кандай бошкарилади?
2. Уз-узини бошкариш нима?
3. Низом нима?

Таянч суз ва иборалар:

Уз-узини бошкариш, Низом, шартнома, рагбатлантириш, ишлаб чикариш.

4. Услубий рахбарлик хакида тушунча.

Режа

1.Услубий рахбарлик хакида тушунча.

2. Услубий ишлар.

3. Ташкилий ва хужалик ишлари.

Марказий маданият уйлари колган маданий маърифий муассасалари учун услубий марказ хисобланиб уларнинг иш фаолиятига услубий хамда Амалий ёрдам курсатади.

Шунинг учун марказий маданият уйининг иш режасида услубий ишлар булиши шарт. Бу булимда шахар, туман маданий маърифий муассаса ходимларининг семинарларини утказиш, намунавий иш режалари тузиш, сценарий, услубий хат, тавсиянома, кулланмалар ёзиш, илгор иш тажрибаларини оммалаштириш, оммавий тадбирлар утказилишида услубий хамда Амалий ёрдам бериш, маданият уйи метод хонасини безатиш, уни Янги услубий кулланмалар билан бойитиш, утказиладиган тадбирларни баёнлаштириш каби тадбирлар акс эттирилади.

Ташкилий ва хужалик ишлари

Бу булимда маданий муассасаси Кенгаши тузиш унинг йигилишларини утказиш, маданий маърифий муассасасининг биносини таъмирлаш, муассаса худудини ободонлаштириш, семинарлар, курик-танловлар, фестиваллар утказиш, маданий маърифий муассаса учун мусика асбоблари, маданий спорт иншоатлари, жихозлар, мехнат воситалари сотиб олиш ва хужалик ишлари режалаштирилади.

Маданий маърифий муассасасида фаолият курсатаётган хар бир ходим узининг иш таксимотига кура ишларини режалаштириши шарт.

Наманган вилояти ___________________________ маданият уйининг 200___ йилги иш

РЕЖАСИ

№	Булимлар, бажариладиган ишларнинг номи ва мавзулари	Тадбир сони	Утказиш муддати	Утказиш жойи	Масъуллар
1	Ижтимоий-сиёсий мавзуларда маъруза ва сухбатлар уюштириш	12	Йил давомида	Маданият уйи ва махаллаларда	Маданият уйи директори
2	Тарихий саналар хамда байрамларга багишлаб хар хил кечалар уюштириш	30			Маданият уйи услубчилари
3	Сиёсий мавзуларга оид савол-жавоб кечалари ва мунозаралар утказиш	4	Хаар чоракда		
4	Огзаки журналлар утказиш	4			
5	Мавзули кечалар	3	Йил давомида		Услубчи ва фаоллар
6	Уруш катнашчилар билан учрашув утказиш	6	Хар икки ойда		
7	Музейлар, хотира ва кадрлаш уйларига саёхатлар уюштириш	4	2-3 чоракда	Музей, хотира ва кадрлаш уйлари	Директор ва фаоллар

Бошка булимлар хам шу тартибда ёзилади.

ОЙЛИК ИШ РЕЖАСИ (намуна)

_______________________________________ туман марказий маданият уйининг 200____ йил январ ойи учун иш режаси

№	Бажариш вакти	Бажариладиган ишларнинг номи ва мазмуни	Бажариш жойи	Масъул шахс
1	1-январ	«Салом арчажон» арча байрамини утказиш	Маданият уйи	Зокиров Б.
2	2-январ	Маданият уйида фаолият курсатаётган		Бадиий

		халк дастасини «Байрам» концерти дастурини машгулотини утказиш.		рахбар Темиров Т.
3	3 январ	Маданият уйи кенгашини навбатдаги йигилишини утказиш		Кенгаш раиси Косимов Т.
4	4 январ	Сухбат: Оилада бола тарбиясининг долзарблиги	Заркент махалласида	Директор Каюмов Д.
5	5 январ	Учрашув «Одобнома» махалла оксоколлари билан	Маданият уйи	Услубчи Зокиров Р. Хамдамов Р.
6	6-январ	Савол жавоб кечаси «Инсон ва конун»	Маданият уйида	Директор Хошимов Т.

Ойлик иш режа хам бошка иш режаларига ухшаб тасдиклатилади.

Назорат учун саволлар:

1. Услубий рахбарлик нима?
2. Ташкилий хужалик ишлари кандай юритилади?
3. Иш режалари кандай тузилади?

Таянч суз ва иборалар:

Услубий иш, маданият уйи, иш режа, ташкилий ишлар, хужалик ишлари.

5. Маданий маърифий муассасалар фаолиятини илмий асосда ташкил этиш.

Режа

1. Узбекистон санъати намоёндаларининг хорижий мамлакатлар билан маданий-маърифий фаолиятидаги алокаси.
2. Узбекистонда жахон микиёсидаги фестивалларнинг утказилиши.
3. Узбек санъатининг хорижий мамлакатларда намойиш этилиши.
4. Хулоса.

Маданий маърифий муассаса драматургияси асосида хам конкрет фактлар, реал шахслар ётади. Шу маънода маданий муассаса драматургияси уз салафлари билан муштарак хусусиятига эга. Бирок оммавий аудиторияга эга булган, кишилар билан жонли мулокотда буладиган, мжтимоий ва хаётий муаммоларни вазифаларни, аник, юзма-юз гаплашиб олинадиган хордик чикаришга кумалашадиган маданий муассасалар ва уларнинг таргибот-ташвикот ишларида кишилар уюшмасининг ижтимоий тажрибаси хисобланган клуб драматургияси узига хос специфик хусусиятларга эга. Аввало маданий муассаса

драматургияси вазифаси, йуналишига кура публицистик ижод таркибига киришни таъкидлаш керак. Шунингдек у педогогика психология билан мустахкам алокада маданий муассаса драматургияси таъсирлаш, баён этиш, курсатиш, томошавийлик, ишонтириш, хордик чикариш методларидан кенг фойдаланади. Маданий муассаса хам санъат каби таргиб ва ташвик килади, инсоннинг борлигини забт этади, натижада киши дам олади, лаззатланади, камол топади. Шуни айтиш керакки маданий муассасада драматик материалнинг кизикарли катлами мавжуд. Маданий муассаса хаёт, давр илгари сураётган масалаларни партия карорларида белгилаб берлган карор масалалар бажараётган кишиларнинг кахрамонона мехнатини, тематик кечалар, агитбригада томошалари, театрлаштирилган митинглар, оммавий сайиллар ва байрамлар халк урф-одатлари ва маросимларнинг сценарийларида умумлаштиради. Ана шулар маданий муассаса драматургиясининг предметидир. Маданий муассаса ишларининг куйидаги шакллари кенг таркалган: концертлар, мусобакалар, огзаки журналлар, викториналар, спорт мусобакалари, ракс уйинлари ва бошкалар. Маданий муассаса драматургияси театр, кино, радио, теледраматургиядан куйидаги хусусиятларга кура фаркланади.

У умумий масалаларга муносабат билдириш билан бирга, махаллий шароитда мавжуд ёки энди етилиб келаётган масалаларга, конкрет фактлар жиддий эътибор бЧунки хужжатлилик- театр телевидения, радио, кино ва маданий муассаса публициятикасининг муштарак хусусиятидир. Масалан: театр, телевидения, радио ва публицистик кинодраматургия хужжатлар тили билан гапирса умумийфактлардан жузъий хулосалар чикарса клуб драматургияси эса умумий фактлардан шундай фойдаланадики, хужжатли фактлар конкрет корхона, шахар, хаётини акс эттириб улардан умумий хулосалар чикаради.

2-дан, маданий муассаса аудиториясида утирганлар театр кино залдаги ёки телевизор каршисидаги оддий томошабинлар эмас, балким тадбир вокеасига актив аралашувчи, уз фикрини тадбир катнашчиларига эркин изхор килувчи кишиларди.

3-дан , маданий муассаса драматургиясида бирор тадбир сценарийси схемасини иккинчи тадбирга куллаш мумкин эмас. Хар кандай Янги сценарий узгача булиши ва узига хос тузилиши ва узига тузилиши керак.

4-дан, клуб факат у ёки бу мухим санани нишонлаш ёки хужжатли фактларни иллюстрациялаш асосида тадбир утказиладиган жойгина булмай, балки одамлар доимий мулокотга кирадиган, маълум бир конкрет тоифа ва группаларни бирлаштирадиган маданият муассасидир. Клубдаги тадбир кандай темада булишдан катъий назар, у узига хос ифодаланади. Шунинг учун хам маданий муассасадаги тематик кечалар, театрлаштирилган томошалар, хар хил байрамлар ва бошка тадбирларнинг кахрамонлари конкрет хаётдан олинган кишилардир. Бу маданий муассаса драматургиясини бош хусусиятини белгилайди.

5-дан, биррор тематик кечани тайёрлашда унга адабиёт ва санъат, музика, кино материалларини киритиш, у ёки бу темани расмлар билан бойитиш, улар кундалик хужжатлар, реал фактлар Билан тематик кечага сингдирилмаса, бундай кеча одамларга бегона булади.

6-дан, Маданий муассаса драматургияси сиёсий уткирлиги фикирнинг хиссий ифодаланиши, жанговорлик, жушкинлик билан бошка драматик жанрлардан фарк килади. Маданий муассаса сценарийси факат клуб тадбиригагина эмас, балки истирохат боглари ва маданият уйларидаги турли тадбирлар куча байрамлари, стадионларда утказиладиган турли оммавий-байрамларга хам асос булиши, тадбик этилиши мумкин, барча драматик асарлар сингари клуб драматургияси хам режиссура билан бевосита боглик. Режиссёр абадий сценарийнинг сахнага куйиш учун унинг асосида ишчи сценарийни куйиш учун унинг асосида ишчи сценарийни тайёрлайди.

Унда барча ижро жараёнлари курсатилади. Шундай килиб маданий муассаса драматургияси адабий ижоднинг мустакил сохаси булиб ажратилиб чикди ва ривожланди.

Маданий муассаса драматургияси аввало суз санаътидир. Вокеаликни сиёсий ижтимоий акс эттириш, реал кахрамонлар образларини драматик усулда умумлаштириш-бу ижод сохасининг характерли хусусиятидир. Маданий муассаса драматургиясини ижод шакли сифатида кам урганилган. Айникса узига хос хусусиятлари , жанр муаммолари хам чукур урганилмаган. Маданий муассаса драматургиясини публицистик ижод сохасида тасаввур этиш учун даставвал вокеликнинг акс эттириш усулларини яхши билмок керак. Публицистика лотинча «Публипус» сузидан олинган булиб, ижтимоий деган манони англатади.

Барча халклар адабиётшунослигида публицистика назариясини урганиш публицист ёзувчилар томонидан тупланган бой тажрибаларни оммалаштириш кенг микиёсда олиб бориляпти. Публицистика хакидаги илмий-назарий тадкикотларни куздан кечирганда икки йуналиш: 1. Публицистиканинг бевосита назарий муаммолари хакидаги. Бирор илмий назарий муаммога боглик холда атокли узбек ёзувчиларининг публицистик ижоди ва фаолиятига багишланган ишлар мавжудлигидир. Публицистика хозирги замон тарихини ёзишдир. Хозир жавоблик, жанговорлик, актуаллик-публицистиканинг хусусиятларидир. Санъат асарларини согликни образли акс эттиради шу асосда ижтимоий онг образларидан фарк килади. Бадиий образ мураккаб, фалсафий эстетик тушунча булиб, хаётни акс эттиришнинг махсус формасидир. У хаётнинг турли томонларини узида мужассамлаштиради. Ёзувчи гояси,таланти, дунёкараши асосан образларда намоён булади. Бундан ижобий ва салбий образлар келиб, чикади. Хар бир образ узининг тарихий урни ва

ривожланиш йулига эга булиши керак. Шундагина у укувчига эстетик таъсир килади. Инсон образи бадиий публицистик асарларда узига хос типиклаштирилади.

Узбек бадиий публицистикаси жанрларининг назарий муаммоларини тадкик этган О.Тогаев бу масалага анча объектив ёндошди. «Бизнингча бу фикрларнинг бирини кабул килиб, 2-чи рад этиш масалани ойдинлаштиришга ёрдам бермайди. Бу фикрларни публицистик ижод тажрибаси натижалари билан солиштириб урганиш хакикатни аниклашга олиб келиши мумкин». Публицистик асарлар бадиий шакл жихатидан хам хилма-хил куринишларга эга. Масалан, макола жанрини олиб курайлик: кичик адабий мулохаза, хамкасабага юбилей табриги, узи хакидаги монолог, халкимизнинг улкан галабаси ёки байрам кунларида ёзиладиган тантанавор макола, тараккиёт суръатини олишлари билан сугорилган жаговар муаммо, макола турли-туман очик хатлар - бу жанрлар доирасига киради. Публицистиканинг шакл бойлиги маданий муассаса драматургиясини бойитади. Маданий муассаса драматургияси бутун бошли жанрлар системасига эга. Уз навбатида хар бир жанрнинг ичида хилма-хил шакллар бор. Масалан тематик кечалар, портрет, репортаж, маросим кечалари каби турларга булинади. Хулоса килиб айтганда маданий муассаса драматургияси публицистик ижоднинг таркибий кисми булиб, публицистиканинг умумий конуниятлари ва прицибларига амал килади.

Назорат учун саволлар:

1. Маданий маърифий муассасалар фаолиятини илмий асосда ташкил этиш кандай амалга оширилади?

2. Узбекистон санъати намоёндаларини хорижий мамлакатлар билан маданий маърифий фаолиятидаги алокаси кандай?

3. Узбек санъатининг хорижий мамлакатларда намойиш этилиши хакида тушунтиринг.

Таянч суз ва иборалар:

Драматургия, тадбир, тематик кечалар, томошалар, байрамлар, публицистик асарлар.

6.Маданий маърифий ишларни бошкаришда тадбир сценарийсини роли.

Режа

1. Маданий маърифий муассасалар сценарийсининг мохияти.
2. Сценарий турлари.

3. Сценарий устида ишлаш.
4. Хулоса.

Сценарий -лотинча суздан олинган булиб, драматик асарнинг режаси демакдир. Хозирги санъатларда 4 хил сценарий мавжуд:

1) кино санъати таъсвирий воситалари ёрдамида экранда курсатишга мулжалланган адабий асар.

2) импорвизация театрида спектаклнинг сюжет схемаси.

3) балет сюжетининг батафсил баёни.

4) операда либреттонинг драматик режаси.

Сценарий хозирги замон шароитида маданий маърифий муассаса фаолиятини яхшилашнинг хам асосий мезони булиб колди. Оммавий-бадиий тадбирларнинг баъзилари, масалан, тематик концертлар, савол-жавоб учрашув ракс кечалари, «Огзаки журнал»лар, «Аския», «КВН» лар уз лирик табиатига кура деталлаштирилган сценарийни талаб килмайди. Улар учун сценарий режаси тузилади. Бундай тадбирларда кечада сузга чикувчиларнинг номлари, номерлар, нима хакида суз бориши кискача ёзиб чикилади. Хуллас сценарий режаси-турли чикишларнинг кискача баёни, аник драматик холатларнинг киска кайдларидир. Сценарий режасида империзация мухим урин тутади. Маданий маърифий муассаса тайёргарликка эга булган кишиларгина катнайди. Масалан, савол-жавоб, дам олиш кечаларини олайлик. Уларда олиб борувчи ёки диктор тадбир мазмунини, сахнада ёки хонада зухр этилаётган вокеаларни бошкариб боради, кишилар диккатини бир эпизоддан иккинчи эпизодга жалб этади, томошабинларга бадиий ва публицистик суз воситасида таъсир курсатади, сузга чикувчисида таъсир курсатади, сузга чикувчиларнинг сахнага чикишини уюштиради. Сценарийда маданий маърифий муассаса тадбирининг йуналиши белгиланади. Олиб борувчи тадбир мобайнида сценарийни тулдириши, бойитиши ва жонлантириши лозим. Аммо импровизация сценарийни инкор этмайди. Масалан, маданий оммавий тадбирлар, бадиийлашган публицистик кечалар учун мукаммал сценарийлар тузилади. Бу тадбирларда, хам томошада режиссура, тасвирий санъат, мусика, нур, шовкин ва бошка воситалардан кенг фойдаланилади. Маданий муассаса хамиша аник хонага эга. Анъанага кура, маданий маърифий муассаса купинча ушбу тартибда тузилади: Бошкарувчи кискача кириш килади, сунгра бир неча киши сузга чикади. Орада концерт номерлари киритилади. Бундай тадбирлар шакл жихатидан 2 кисмга булинади:

1. Доклад, катнашчилар нутки, табрик.
2. Концерт табриклар (бадиий кисм).

Маданий маърифий муассасадаги оммавий – бадиий тадбирларга кенг микёсда жалб этиш, уларни активлигини ошириш, улар калбида хис – хаяжон кузган-сценарий авторлари

ва режисёрларнинг мухим вазифасидир. Баъзи театр режисёрлари, актёрларига топширилади. Маданий муассаса драматургияси активларини уюштириш. Абадий сценарийлар ёзишга кизикувчи, кобилятли кишиларни маданий муассасага жалб килиш лозим. Уларни бир гурухга уюштириб маданий-маърифий фаолиятнинг воситалари, шакллари ва методлари билан таништириш топширик бериш, моддий ва маънавий рагбатлантириш лозим. Оммавий-бадиий тадбирлар сценарийси автори мафкуравий хаётимизни чукур билиши керак. Маданий маърифий муассасасининг йиллик иш режаси маданий маърифий муассаса драматургияси учун тематик асосдир. Одатда йиллик режада мавзулар балки тадбирнинг шакли хам аник курсатилади. Адабий сценарий устида ишлаш бир неча боскичларда олиб борилади.

Сценарий ёзишдан максад (масалани куйилиши)

1. Сценарий тукимаси устида ишлаш.
2. Сценарий юзасидан иш режа тузиш.
3. Хужжатли материалларни туплаш.
4. Бадиий материалларни туплаш.
5. Таъсирчан воситаларни танлаш.
6. Сценарий жанрини аниклаш.
7. Сценарий сюжети устида ишлаш.
8. Сценарий йули устида ишлаш.
9. Турли хил сахнавий усуллардан фойдаланиш.
10. Сценарийни тулик абадий текстини когозга тушириш.
11. Хулоса килиб шуни айтиш мумкинки, сценарий-утказиладиган барча тадбирларни ишчи дастури хисобланиб, унда бажариладиган барча ишларни мазмуни кенг микёсда ёритилади ва юкорида курсатилган сценарий тузиш максадлари йуналиши буйича фаолият курсатади хамда ушбу йуналиш асосида иш олиб борилади.

Назорат учун саволлар:

1. Маданий маърифий муассаса сценарийсининг мохияти нимада?
2. Сценарийга таъриф беринг?
3. Неча хил куринишдаги сценарийлар мавжуд?

Таянч суз ва иборалар

Сценарий, драматургия, эпизод, публицистик кеча, бадиий тадбир

5. Услубий рахбарликнинг мустакил демократик жамиятда тутган урни.

Режа

1. Узбекистонда маданий-маърифий фаолиятни демократиялаштириш ва уни куллаб кувватлаш.

2.Публицистика йуналишлари.

3.Публицистика куринишлари.

4.Хулоса

Маданий маърифий муассаса драматургияси аввало суз санъатидир. Бокийликни сиёсий-ижтимоий акс эттириш, реал кахрамонлар образини драматик усулда умумлаштириш-бу ижод сохасининг характерли хусусиятидир. Маданий муассаса драматургиясини ижод шакли сифатида кам урганилган. Айникса узига хос хусусиятлари, жанр муаммолари хам чукур урганилмаган. Маданий муассаса драматургиясининг публицистик ижод сохасида тасаввур этиш учун даставвал вокеликнинг акс эттириш усулларни яхши билмок керак. Публицистика лотинча «Публипус» сузидан олинган булиб, ижтимоий деган манони англатади.

Барча халклар адабиётшунослигида публицистика назариясини урганиш публицист ёзувчилар томонидан тупланган бой тажрибаларни оммалаштириш кенг микиёсда олиб бориляпти. Публицистика хакидаги илмий-назарий тадкикотларни куздан кечирганда икки йуналиш: 1. Публицистиканинг бевосита назарий муаммолари хакидаги. Бирор илмий назарий муаммога боглик холда атокли узбек ёзувчиларининг публицистик ижоди ва фаолиятига багишланган ишлар мавжудлигидир. Публицистика хозирги замон тарихини ёзишдир. Хозир жавоблик, жанговорлик, актуаллик-публицистиканинг хусусиятларидир. Санъат асарларини согликни образли акс эттиради шу асосда ижтимоий онг образларидан фарк килади. Бадиий образ мураккаб, фалсафий эстетик тушунча булиб, хаётни акс эттиришнинг махсус формасидир. У хаётнинг турли томонларини узида мужассамлаштиради. Ёзувчи гояси,таланти, дунёкараши асосан образларда намоён булади. Бундан ижобий ва салбий образлар келиб, чикади. Хар бир образ узининг тарихий урни ва ривожланиш йулига эга булиши керак. Шундагина у укувчига эстетик таъсир килади. Инсон образи бадиий публицистик асарларда узига хос типиклаштирилади.

Узбек бадиий публицистикаси жанрларининг назарий муаммоларини тадкик этган О.Тогаев бу масалага анча объектив ёндошди. «Бизнингча бу фикрларнинг бирини кабул килиб, 2-чи рад этиш масалани ойдинлаштиришга ёрдам бермайди. Бу фикрларни публицистик ижод тажрибаси натижалари билан солиштириб урганиш хакикатни аниклашга олиб келиши мумкин». Публицистик асарлар бадиий шакл жихатидан хам хилма-

хил куринишларга эга. Масалан, макола жанрини олиб курайлик: кичик адабий мулохаза, хамкасабага юбилей табриги, узи хакидаги монолог, халкимизнинг улкан галабаси ёки байрам кунларида ёзиладиган тантанавор макола, тараккиёт суръатини олишлари билан сугорилган жаговар муаммо, макола турли-туман очик хатлар - бу жанрлар доирасига киради. Публицистиканинг шакл бойлиги маданий муассаса драматургиясини бойитади. Маданий муассаса драматургияси бутун бошли жанрлар системасига эга. Уз навбатида хар бир жанрнинг ичида хилма-хил шакллар бор. Масалан тематик кечалар, портрет, репортаж, маросим кечалари каби турларга булинади. Хулоса килиб айтганда маданий муассаса драматургияси публицистик ижоднинг таркибий кисми булиб, публицистиканинг умумий конуниятлари ва прицииларига амал килади.

Назорат учун саволлар:

1. Узбекистонда оммавий ахборот воситаларини демократлаштириш ва куллаб кувватлаш ижтимоий-сиёсий жамгармасининг макса два вазифалари нимадан иборат?

2. Узбекистонда кандай Янги нашриётлар пайдо булди?

3. Республикада «Узбектеатр» янги ижодий-ишлаб чикариш бирлаш-маси качон ташкил топди ва унинг фаолият мохияти нимадан иборат?

Таянч суз ва иборалар:

Публицистик асар, публицистика, бадиий образ

6. Маданий маърифий муассасалар фаолиятида маданий-маърифий ишларни режалаштириш ва рахбарлик турлари.

Режа.

1. Маданий-маърифий ишларни режалаштириш.
2. Маданий маърифий муассасалар фаолиятида маблаг ажратиш.
3. Хужалик фаолияти
4. Мехнатни ташкил этиш ва хак тулаш.

Маданий-маърифий муассасанинг ижодий ишлаб чикариш ва ижтимоий ривожланиш фаолияти ахоли, корхоналар ташкилотлар, муассасаларнинг ижтимоий буюртмалари жамоат ташкилотлари, ижодий уюшмалар, кооперативлар илан тузилган максадли маданий дастурлар ва режалар асосида амалга оширилади.

Максадли маданий дастурда тадбирнинг максади аник иш шакллари ва усуллари уни утказиш учун лозим буладиган ресурслар ва харажатлар курсатилади.

Максадли маданий дастурларни буюртмачи тасдиклайди ва барча сарфларни буюртмачи тулайди. Беш йиллик ва йиллик режалар тузишда клуб молия-хужалик фаолиятининг иктисодий нормативлари, юкори органлар томонидан берилган назорат ракамлари ва лимитлари амал килинади.

Маданий маърифий муассасаларни маблаг манбаларини куйидагилар ташкил этади:

-маданият ва санъатни ривожлантириш фондидан (бюджетдан) ажратилган маблаглар;

-мехнат жамоаларига курсатилган хизматлар учун бирлашмалар, корхоналар, ташкилотлар, жамоа хужаликлари, давлат хужаликлари, кооперативлар, жамоат ташкилотлари билан тузилган шартномаларга мувофик тушадиган маблаглар;

-билетлар, ижодий махсулотлар ва маданий маърифий муассасалар маблаги хисобига сотиб олинган бошка буюмларни сотишдан ва уларни фойдаланишдан, шунингдек, ахолига пуллик хизмат курсатишдан тушадиган пуллар;

-ортикча эскирган ва тузиган асбоб-ускуналар, жихозларни сотишдан тушадиган пуллар;

- фукаролар, давлат, жамоа ва кооператив ташкилотларнинг ихтиёрий бадаллари;

-пуллик кино курсатишдан олинадиган даромадлар;

-бошка тушумлар.

Ишлаб чикариш ва ижтимоий ривожланиш хамда ходимлар мехнатига хак тулашни мустакил ечиш ва уларнинг хукукларини кенгайтириш максадида мехнат жамоаси мехнатга хак тулашнинг икки усулидан бирини кабул килиши мумкин.

Даромадларни таксимлашнинг 1-усулида хар ойда:

-умумий даромаднинг хакикий микдоридан норматив буйича иш хаки фонди ишлаб чикилади;

-моддий ва уларга тенглаштирилган харакатлар копланади;

-бошка ташкилотлар билан хисоб-китоб килинади;

-кредитлар учун фоизлар туланади.

Ана шу хисоб-китоблардан сунг, колган колдик-даромад мехнат жамоасининг ихтиёрида булади. Ундан белгиланган нормативли карз, ижодий ишлаб чикариш ва ижтимоий ривожланиш фонди тузилади. Колдик сифатида моддий рагбатлантириш фонди хосил булади. Маданий маърифий муассасалар иш хаки фонди Билан рагбатлантириш фондини мехнатга хак тулаш ягона фондига бирлаштириш хукукига эга.

Рагбатлантириш фондига бошка ташкилотлар ва корхоналарнинг рагбатлантириш фондидан берилган маблаглар хам киради.

Даромадларни таксимлашнинг 2-усулида хар ойда;

-умумий даромаддан моддий харажатлар копланади.

-турли мажбурий туловлар туланади;

-бошка ташкилотлар Билан хисоб-китоб килинади;

-кредитлар учун фоизлар туланади, сунгра маданий маърифий муассасаларнинг хужалик хисоби даромади хосил булади.

Шу даромад колдигидан белгиланган нормативга кура ижодий ишлаб чикариш ва ижтимоий ривожланиш фонди тузилади, колган маблагдан мехнатга хак тулаш ягона фонди хосил булади.

Маданий маърифий муассасалари:

-мехнатни ташкил эти шва хак тулашнинг жамоа, оилавий, бригада пудрати, шартнома ва бошка прогрессив шаклларидан фойдаланади;

-штатлар жадвалига халк хужалигининг бошка соха мутахассислари лавозимларини киритади ва лавозим маошлар схемасини, тайёр ишланган нархлар ва тарифларни кулланади;

-тадбирларни тайёрлаш учун малакали мутахассисларни жалб этади ва уларнинг хизмати учун шартнома буйича хак тулайди. Шартноманинг тулик ва сифатли бажарилишини шартнома тузган буюртмачи билан биргаликда назорат килиб боради;

-турли хил хизмат курсатиш учун ахолии Билан шартномалар тузади, хакни шартноманинг бажарилишига караб тулайди.

Жамоа ва давлат хужаликлари, корхоналар, ташкилотлар, муассасалар узаро тузилган шартномаларга мувофик бажарилган ишлар хажмига караб маданий маърифий муассасанинг махсус маблаглар хисобига пул утказиш йули билан хак тулайдилар.

Режалаштирилган муддат даврида мехнатга хак тулаш ягона фондидан фойдаланилмасдан колган пул юкори молия органлари томонидан олиб куйилмайди ва келгуси йилга утказилади.

Маданий маърифий муассасанинг моддий-техникавий базаси ва маблагларни яъни унинг мулклари, шунингдек, бошка моддий бойликлар ва молиявий ресурслар Маданий маърифий муассасанинг асосий фондларини ташкил этади.

Назорат учун саволлар:

1. Маданий муассасалар фаолиятида маърифий ишларни кандай режалаштирилади?
2. Рахбарликнинг кандай турлари мавжуд?
3. Рагбатлантириш нима?

Таянч суз ва иборалар:

Режалаштириш, рагбатлантириш, дастур, хизматлар, мехнатни ташкил этиш.

7. Маданий маърифий ишларни ташкил этишда услубий рахбарликни мохияти.

Режа

1. Матбуот воситаларидан фойдаланиш.
2. Бадиий оммавий тадбирларда мусикадан фойдаланиш.
3. Бадиий оммавий тадбирларда драматик парчалардан фойдаланиш.
4. Бадиий оммавий тадбирларда кинолавхалардан фойдаланиш.
5. Бадиий-оммавий тадбирлада техник воситалардан фойдаланиш.
6. Бадиий-оммавий тадбирларда кургазмали воситалардан фойдаланиш.

Бадиий-оммавий тадбирларнинг гоявий эмоционал воситасиз асло тасаввур килиб булмайди. Махсус материалларсиз уй куриб булмаганидек, воситаларсиз тадбирни ташкил килиб булмайди.

Восита деганда кишиларнинг хиссиётига, психологиясига ва онгига таъсир этувчи ва билим олиш самарадорлигини оширувчи гоявий-хиссий куроллар, асбоб-ускуналарни тушунамиз.

Бадиий-оммавий тадбирларда кулланиладиган воситаларнинг куламлиги жуда кенг ва уларнинг сони купдир. Тадбирларда жонли суз. Матбуот, кургазмали куроллар, адабиёт ва санъат, хар хил техник аппаратлар каби воситалардан кенг фойдаланамиз. Булар эса хар кандай тадбирнинг сермазмун ва кизикарли булишини таъминлайди.

Ташкилотчилар маданий муассасаларидаги таъсирчан воситаларнинг имкониятларини яхши билишлари ва уларнинг имкониятларидан Тула фойдаланишлари зарур. Масалан, Хамза Хакимзода узининг маданий-окартув ишлар сохасидаги тажрибасига асосан, биргина бадиий-таргибот тадбирида хилма хил санъат куринишлари ва таъсирчан воситаларининг куплаб умумийлаштира олган. Шерозий уз хотираларидан бирида Хамза Хоразмда ташкил килиб утказган «шарк кечаси» номли тадбирнинг «Хой ишчилар» номли эпизоди тугрсида шундай дейди: «Биз уз оркестримиз билан мусика ижро этдик. Пастда туриб кушик айтаяпман Аванценада хамза пайдо булди. Мен кушикни тугатдим. У халкка мурожаат килиб, Еркин нутк сузлади. Кейин парда очилиб сахнада бой ва унинг кекса хизматкори куринди. Бой унга дам бермасдан, кун буйи ишлашга мажбур килади. Чарчаган, зурга эмаклаганлигидан бой уни савалашга тушади. Бой кетгандан кейин хизматкор зурга урнидан туриб, халкка мурожаат килиб куйлайди.

«Хой ишчилар

эзилган мехнатчилар.

Битсин золим бойлар

Яша хизматлар».

Бу хотирадан куриниб турибдики, хамза битта эпизода мусика,кушик таргибот сузи, драматик харакат, фантамима , шеър каби воситалардан фойдаланиб, уларни мантикан боглаб, томошабинга кучли таъсир эта олган.

Тадбирнинг гоявий ва эмоционал-образли кучини оширадиган, омманинг кизикишини ортирадиган воситалардан самарали фойдаланиш-ташкилотчилар олдида турган мухим вазифалардан биридир.

Бадиий оммавий тадбирлар ташкилотчиси мавжуд булган барча таъсирчан воситалардан яхши хабардор булибгина колмасдан, балки улардан самарали фойдаланиш услубини хам билиши лозимдир.

Жонли суз. Асосий таъсирчан воситалардан бири бу жонли суздир. У баъзи холларда «огзаки суз» деб хам юритилади.

Жонли суз маданий муассаса иши шаклларининг хаммасида энг асосий восита сифатида кулланилиб узгармас компонент сифатида хизмат килади. Бадиий оммавий тадбирларда жонли суз факатгина мазмунни ёритишда хизмат килмасдан, балки сюжет билан оммавий харакатларни хам бир-бирига уйгунлаштириб боради. Айнан жонли суз вокеа маъносини томошабинга етказади, бир эпизоддан иккинчисига боглайди, бошкарувчининг аудитрория билан мулокотда булиши учун шароит яратади. Жонли сузнинг яна бир афзаллик томони шундаки, баъзан фикрни хеч кандай таъсирчан восита томошабинга етказиб бера олмайдиган дакикаларда жонли суз ёрдам беради.

Оммавий тадбирларда бошкарувчи сузи асосий уринни эгаллайди, баъзи холларда эса у кечанинг бошидан то охиригача етакчи восита сифатида кулланилади. У кириш сузи (монолог) шаклида ёки мукаддима сифатида яхши хизмат килиши мумкин. Тадбир давомида эса, бошкарувчи, комендаторги, хикоячига ёки интервью берувчига айланиб, жонли суздан фойдаланади. Тадбирларда жонли суздан фойдаланиш имкониятлари жуда куп. Жонли суз бошкарувчининг гапидан ташкари, тадбир кахрамонининг нутки ёки ундаги катнашчининг сузи, кеча кахрамонига аталган табрик ёки жамоанинг мехнат рапорти булиши мумкин.

Бадиий суз. Таъсирчан воситалардан бири бадиий суздир. Бадиий Суз айтилмокчи булган фикрни бадиий-эмоционал тарзда етказиб беришга хизмат килади. Маданий муассаса кечаларида бадиий сузнинг шеър укиш, прозалик ва шеърий маналоглар жуфт ёки купчилик томонидан укиладиган депломатциялар каби турларидан кенг фойдаланилади Бадиий укиш бошка материаллар билан бир вактда ижро этилиши мумкин. Масалан шеър укилаётганда бир вактда шеърнинг маъносига мос келадиган кино парчалар курсатилиши мумкин.

Масалан «Узбекистон –ок олтин улкаси» эпизодини олайлик. Бунда экранда М.Каюмовнинг «Бахордан бахоргача» номли кинофильмидан лавха курсатилади. Худи шу кадр курсатилаётган вактда бошкарувчи Узбекистон пахтакорлари хакида, уларнинг мехнат мувофакиятлари хакида шеър укийди. Бу билан кечанинг гоявий эмоционал таъсири ошишига эришилади. Бадиий сузни вужудга келтириш учун бадиий асарлардан наъмуналар келтиришнинг узи камлик килади.

Ёзма шеър-ёзма бадиий суздир. Уни жонли бадиий сузга айлантириб ижро этиш учун ижрочининг шеърдаги фикрига муносабати. Рухий кечинмалари хис хаяжон талаб килади. Акс холда шеърнинг оддий , жонли суздан фарки колмайди. Яна шуни унутмаслик керакки, чукур англаш, фикрнинг туб мазмунига етиб, хис-хаяжон Билан айтилган жонли хар бир суз бадиий сузга айланиб кетиши мумкин. «Агар1941» деган иборани шундай айтиб утиб кетсак, у курук ракамнинг узи булиб колади. Лекин куз олдимизга урушнинг бошланишини келтириб, дахшатли вокеаларни хис килиб, мантик талаб киладиган тамли кайфиятда, маъноли « минг … туккиз юз … кирк бир …» десак, бу ракам драматик сузга айланади ва оммага бадиий эмоционал таъсир этади. Шундай килиб оддий суз бадиий сузга айланиб кетиши учун ундан фикрий мантик хис килиниб, ижро этилиши мумкин.

Назорат учун саволлар:

1. Бадиий-оммавий тадбирларда фойдаланиладиган воситаларнинг роли деганда нимани тушунасиз?
2. Бадиий-оммавий тадбирларда фойдаланиладиган воситаларнинг кандай турлари мавжуд?
3. Бадиий-оммавий тадбирларда жонли суз воситаси нималардан иборат?
4. Бадиий-оммавий тадбирларда бадиий суз воситасидан кандай фойдаланамиз?

Таянч суз ва иборалар:

Бадиий оммавий тадбир, бадиий суз, жонли суз, мавзули кечалар.

10. Маданий маърифий фаолиятида маданий маърифий муассаса драматургияси.

Режа.

1. Маданий маърифий муассаса драматургиясининг узига хос хусусиятлари.
2. Маданий маърифий муассаса дарамургиясининг вазифаси.
3. Маданий маърифий муассаса ишларининг шакллари.

4. Маданий маърифий муассаса драматургиясини шакллари хусусиятларини фаркланиши.

Маданий маърифий муассаса драматургияси асосида хам конкрет фактлар, реал шахслар ётади. Шу маънода маданий муассаса драматургияси уз салафлари билан муштарак хусусиятига эга. Бирок оммавий аудиторияга эга булган, кишилар билан жонли мулокотда буладиган, мжтимоий ва хаётий муаммоларни вазифаларни, аник, юзма-юз гаплашиб олинадиган хордик чикаришга кумалашадиган маданий муассасалар ва уларнинг таргибот-ташвикот ишларида кишилар уюшмасининг ижтимоий тажрибаси хисобланган маданий маърифий муассаса драматургияси узига хос специфик хусусиятларга эга. Аввало маданий муассаса драматургияси вазифаси, йуналишига кура публицистик ижод таркибига киришни таъкидлаш керак. Шунингдек у педогогика психология билан мустахкам алокада маданий муассаса драматургияси таъсирлаш, баён этиш, курсатиш, томошавийлик, ишонтириш, хордик чикариш методларидан кенг фойдаланади. Маданий муассаса хам санъат каби таргиб ва ташвик килади, инсоннинг борлигини забт этади, натижада киши дам олади, лаззатланади, камол топади. Шуни айтиш керакки маданий муассасада драматик материалнинг кизикарли катлами мавжуд. Маданий муассаса хаёт, давр илгари сураётган масалаларни партия карорларида белгилаб берлган карор масалалар бажараётган кишилар-нинг кахрамонона мехнатини, тематик кечалар, агитбригада томошалари, театрлаштирилган митинглар, оммавий сайиллар ва байрамлар халк урф-одатлари ва маросимларнинг сценарийларида умумлаштиради. Ана шулар маданий муассаса драматургиясининг предметидир. Маданий муассаса ишларининг куйидаги шакллари кенг таркалган: концертлар, мусобака-лар, огзаки журналлар, викториналар, спорт мусобакалари, ракс уйинлари ва бошкалар. Маданий муассаса драматургияси театр, кино, радио, теледраматургиядан куйидаги хусусиятларга кура фаркланади.

У умумий масалаларга муносабат билдириш билан бирга, махаллий шароитда мавжуд ёки энди етилиб келаётган масалаларга, конкрет фактлар жиддий эътибор чунки хужжатлилик-театр телевидения, радио, кино ва маданий муассаса публициятикасининг муштарак хусусиятидир. Масалан: театр, телевидения, радио ва публицистик кинодраматургия хужжатлар тили билан гапирса умумий фактлардан жузъий хулосалар чикарса, маданий муассаса драматургияси эса умумий фактлардан шундай фойдаланадики, хужжатли фактлар конкрет корхона, шахар, хаётини акс эттириб улардан умумий хулосалар чикаради.

2-дан, маданий муассаса аудиториясида утирганлар театр кино залдаги ёки телевизор каршисидаги оддий томошабинлар эмас, балким тадбир вокеасига актив аралашувчи, уз фикрини тадбир катнашчиларига эркин изхор килувчи кишиларди.

3-дан , маданий муассаса драматургиясида бирор тадбир сценарийси схемасини иккинчи тадбирга куллаш мумкин эмас. Хар кандай янги сценарий узгача булиши ва узига хос тузилиши ва узига тузилиши керак.

4-дан, маданий муассаса факат у ёки бу мухим санани нишонлаш ёки хужжатли фактларни иллюстрациялаш асосида тадбир утказиладиган жойгина булмай, балки одамлар доимий мулокотга кирадиган, маълум бир конкрет тоифа ва группаларни бирлаштирадиган маданият муассасидир. Маданий муассасадаги тадбир кандай темада булишдан катъий назар, у узига хос ифодаланади. Шунинг учун хам маданий муассасадаги тематик кечалар, театрлаштирилган томошалар, хар хил байрамлар ва бошка тадбирларнинг кахрамонлари конкрет хаётдан олинган кишилардир. Бу маданий муассаса драматургисини бош хусусиятини белгилайди.

5-дан, бирор тематик кечани тайёрлашда унга адабиёт ва санъат, музика, кино материалларини киритиш, у ёки бу темани расмлар билан бойитиш, улар кундалик хужжатлар, реал фактлар билан тематик кечага сингдирилмаса, бундай кеча одамларга бегона булади.

6-дан, Маданий муассаса драматургияси сиёсий уткирлиги фикирнинг хиссий ифодаланиши, жанговорлик, жушкинлик билан бошка драматик жанрлардан фарк килади. Маданий муассаса сценарийси факат Маданий муассаса тадбиригагина эмас, балки истирохат боглари ва маданият уйларидаги турли тадбирлар куча байрамлари, стадионларда утказиладиган турли оммавий-байрамларга хам асос булиши, тадбик этилиши мумкин, барча драматик асарлар сингари клуб драматургияси хам режиссура билан бевосита боглик. Режиссёр абадий сценарийнинг сахнага куйиш учун унинг асосида ишчи сценарийни куйиш учун унинг асосида ишчи сценарийни тайёрлайди. Унда барча ижро жараёнлари курсатилади. Шундай килиб маданий муассаса драматургияси адабий ижоднинг мустакил сохаси булиб ажратилиб чикди ва ривожланди.

Назорат учун саволлар:

1.Байрам сузига таъриф беринг.

2.Байрамларни уюштиришда маданий муассасаларни роли кандай?

3.Байрамларни уюштиришда ташкилотчининг вазифаси ва роли нималардан иборат?

4. Байрамларни мохияти кандай ахамиятга эга?

Таянч суз ва иборалар:

Режиссёр, публицистик драматургия.

11. Услубчининг маданий муассасаларда утказиладиган тадбирдаги урни.

РЕЖА

1. Оммавий байрамлар хакида тушунча.
2. Байрамларни ташкил этиш услублари.
3. Оммавий байрам турлари хакида тушунча
4. Хулоса.

Байрамларнинг асосий шакллари: байрамни ташкил килиш. Энг аввало нишонланаётган вокеанинг мохияти ва умумий мавзусидан келиб чикиб, буларга мос шаклларни топиш демакдир.

Байрамларни уюштиришда деярли барча муассасалар, корхоналар, ташкилотлар, коллективлар катнашади. Байрам кайфиятини яратиш ва уни уюштиришда оммавий ахборот воситалари, театр, конотеатр, филармония, концерт ташкилотлари, маданий-маърифий муассасалар, спорт ташкилот-лари, жамоат ташкилотлари кабилар мухим рол уйнайди. Уларнинг хар бири уз имкониятларидан келиб чикиб, байрамга багишланган энг яхши ва юкори савиядаги фаолият намоён килади. Давлат органлари байрамларни, намойиш митинг, тантанали мажлис ва бошка байрам тадбирларини уюштиришга умумий рахбарлик килади. Байрамларни уюштириш масала-ларига жойларда тузилган жамоатчилик кенгашлари фаол ёрдам беради.

Байрам кайфиятини яратиш уни уюштириш ишида оммавий ахборот воситаларининг роли каттадир. Газета маколалари, радио эшиттиришлари ва телевидение курсатувлари кунларга караганда байрам дакикаларини юксак савияда уюштириш, байрам мазмунини очи шва тантанаворлик холатини яратишга хизмат килади.

Байрам куни санъат муассасалари узларининг энг яхши спектакллари, фильмлари ва байрам концертларини намойиш килишади.

Жойларда байрамни ташкил килиш маркази ролини маданий маърифий муассасалари хамда маданият ва истирохат боглари уйнайди. Уларнинг муайян жой шароити ва махаллий хусусиятларидан келиб чикиб байрам уюштиришда узига хос хиссаси бор. Шунингдек, уларнинг хар бирида узига хос байрам тадбирлари мавжуд. Уларда утказилган байрамлар яхлит бир шаклда ёки бир канча комплекс тадбирлар шаклида ташкил топиши мумкин. Масалан, курувчилар кунини нишонлашда факат бир шакл-мазмунли кеча ташкил килиш билан кофояланса булади. Лекин «1 сентябр-Мустакиллик куни»ни нишонлашда барча касбдаги ва ёшдаги кишиларнинг байрами булгани учун битта шакл камлик килади. Байрам арафасида тантанали мажлис 1 сентябр куни эса эрталаб халк намойиши, куннинг иккинчи

ярмида эса сайл, кечкурун эса дам олиш кечаси ёки бошка хилдаги тантаналарни ташкил килиш мумкин.

Байрамнинг мохияти ва ахамияти унинг кайси масштабда утказилишини белгилаб беради. Одатда йирик байрамларнинг хар доим асосий бош тадбири булади. Масалан, «Халкаро Хотин-кизлар куни»га багишланган тантанали мажлис байрам арафасида утказилади. Республика микиёсидаги байрамлар барча вилоят, туман ва хужаликларда утказилиши билан пойтахтда уюштирилиши расм булиб келмокда. Вилоят микиёсидаги байрамлар барча туманларда уюштириш билан (масалан, миришкор дехконлар байрами - «Она ер саховати» ёки «Сурхон саховати» каби байрамлар) вилоят марказидаги маданият ва истирохат богларида ташкил килади. Шахар, туман, кишлок муассасалари микиёсидаги байрамлар хам шу йул билан уюштирилади. Комплекс шаклларидан иборат булган байрамларни ташкил килишда хам бош тадбир, деган тушунча мавжуд. Бу тадбир байрами асосий ва энг мухим кисмини ташкил килади. Унда тантанани энг асосий мазмуни ва мавзуси ёритилади. Куйида Узбекистон клублари хамда маданият ва истирохат богларида йил давомида утказиладиган байрамлар кандай шакллардан ташкил топиши мумкинлигига мурожаат киламиз.

«Янги йилингиз кутлуг булсин!» - Янги йилни кутиб олишга багишланган театрлаштирилган карнавал кечалар ва концертлар.

«Хаёт курки» - 8март-Халкаро Хотин-кизлар байрамига багишланган кеча.

«Навруз» байрами-бахорни шарафлашга багишланган маросим, тадбирлар курик мусобака томошалар.

«Инсон хотираси» -утган аждодни хотирловчи, авлодлар узвийлигини мустахкамловчи митинг ва маросимлар, зиёратлар.

«Келинг бир кулишайлик» -норасмий умумий кабул килинган хазил кунига багишланган кувнок кечалар.

«Лола сайли» - апрел ойининг охирги дам олиш кунлари мехнаткаш-ларни сайлгохга чикиб маданий дам олиш.

«9 май-Хотира ва кадрлаш куни»га багишланган мавзули кечалар учрашувлар.

«Ойдин кеча»-мактабни битирувчилар учун маросим сайл.

«Гул байрами» - халк сайли кургазмалар, томошалар.

«Ковун сайли»-халк сайли, ковун-тарвуз кургазмалари ва савдоси.

«Ок олтин карвони»-илк бор терилган пахтани давлатга топширишга багишланган митинг намойиш концерт.

«Мустакиллик байрами»-кунига багишланган намойиш, митинг ва халк сайллари.

«Устозлар бор булинг»-укитувчилар кунига багишланган мавзули кеча.

«Конститутция куни»га багишланган байрам.

«Хосил байрами» - пахта режаси ва мажбурияти бажарилиши муносабатига багишланган маросим, сайл ва томошалар.

Илова килинган жадвалдан маълумки, байрамларни ташкил килишда фойдаланиладиган тадбир ёки шакллар хилма-хил ва уларнинг доираси чекланмаган.

Юкорида биз уларнинг энг мухим ва амалиётда синалган шаклларига тухталиб утдик. Улардан шу нарса яккол куриниб турибдики, хар бир байрам ва уларнинг турли шакллари ижтимоий маданий хаётда уз урнини бажарадиган вазифалар бор. «Гул сайли», «Ковун сайли», каби тадбирларни хохлаган пайтда уюштириб булмайди ёки «Навруз» байрами урнига «хосил байрами» утказиш мумкин эмас. Уларнинг

Назорат учун саволлар:

1. Бадиий –оммавий тадбирларнинг узига хос принциплар ва функциялари деганда нимани тушунасиз?

2. Принцип сузига таъриф беринг.

3. Маданий маърифий ишларнинг кандай принциплари мавжуд?

4. Оммавийлик ва ихтиёрийлик принципи кандай?

Таянч суз ва иборалар:

Принцип, бадиий-оммавий тадбир, оммавийлик ва ихтиёрийлик, мавзули кечалар, байрамлар.

Талабалар мустақил иш мазмуни ва хажми.

№	Бўлим ва мавзулари	Мустақил таълимга оид вазифа ва тавсиялар	Бажариш муддати	Хажми соатда
1	Услубий раҳбарликнинг усул ва шакллари	Ўқув адабиётлари ёрдамида му тақил ўзлаштириш	1- хафта	
2	Услубий раҳбарликнинг ўтказил диган тадбирларда ўрни	Ўқув адабиётлари ёрдамида му тақил ўзлаштириш	2- хафта	2
3	Маданий маърифий ишларни ре- жалаштиришда худудга қараб,ахо лига хизмат кўрсатиш.	Ўқув адабиётлари ёрдамида му тақил ўзлаштириш	3- хафта	2
4	Клуб муассасасининг иш фаоли- ятини тўғри ва мақсадли режалаш тиришда услубий ёрдам	Ўқув адабиётлари ёрдамида му тақил ўзлаштириш	4- хафта	2
5	Шаҳар,туман марказий маданият уйлари услубий бўлими вазифа	Ўқув адабиётлари ёрдамида му тақил ўзлаштириш	5- хафта	2
6	Ахолини хохиш истакларини ан Лаш	Ўқув адабиётлари ёрдамида му тақил ўзлаштириш	6- хафта	2

7	Ўзбек халқ байрамларини ўткази да услубий ёрдам	Ўқув адабиётлари ёрдамида му тақил ўзлаштириш	7- хафта	2
8	Миллий байрамларни ташкил этишда услубий тавсияномалар	Ўқув адабиётлари ёрдамида му тақил ўзлаштириш	8- хафта	2
9	Услубчининг маданий муассаса-ларда ўтказиладиган тадбирлардаги ўрни	Ўқув адабиётлари ёрдамида му тақил ўзлаштириш	9- хафта	2
10	Маданият муассасаларини ташки лий хусусиятлари	Ўқув адабиётлари ёрдамида му тақил ўзлаштириш	10- хафта	2
11	Тўгарак ишларини юритишда ус лубий ёрдам	Ўқув адабиётлари ёрдамида му тақил ўзлаштириш	11- хафта	2
12	Услубий раҳбарликнинг амалиёт фойдаланиши	Ўқув адабиётлари ёрдамида му тақил ўзлаштириш	12- хафта	2
13	Услубий рахбарликни амалга ош ришда техник воситалардан фойд ланиш	Ўқув адабиётлари ёрдамида му тақил ўзлаштириш	13- хафта	2
14	Маданий-маърифий фаолиятни демократлаштириш	Ўқув адабиётлари ёрдамида му тақил ўзлаштириш	14- хафта	2
15	Ўзбек санъатини тарғиб қилиш	Ўқув адабиётлари ёрдамида му тақил ўзлаштириш	15- хафта	2
16	Маданий-маърифий ишларини р Жалаштириш	Ўқув адабиётлари ёрдамида му тақил ўзлаштириш	16- хафта	2
17	Бадиий хаваскорлик жамоалари фаолиятини ривожлантиришда услубий ёрдам	Ўқув адабиётлари ёрдамида му тақил ўзлаштириш	17- хафта	2
18	Ўтказилган тадбир тахлили	Ўқув адабиётлари ёрдамида му тақил ўзлаштириш	18- хафта	2

Маданий –маърифий ишларни режалаштириш ва услубий раҳбарлик фанидан тест саволлари 1- вариант

1. Услубий рахбарлик ким томонидан амалга оширилади
   А)Вилоят Хокимлиги
   Б) маданият ва спорт ишлари бошқармаси
   *В) республика илмий методик марказ
   Г) Махаллий хокимият
2. Услубий рахбарликнинг вазифалари нимадан иборат ?
   А) Маданият уйлари ишларини назорат қилиш
   Б) Маданият уйлари ишини юритиш
   В) Ходимлар билан ишлаш
   *Г) Маданият муассасалари иш фаолиятини тўғри ташкил этишда амалий ёрдам бериш
3. маданий-маърифий ишларини ташкил этиш услублари ?
   А) Байрамларни сахналаштириш
   *Б) Тавсияномалар,услубий хатлар,сценарийлар тарқатиш
   В) маданий муассасаларда ўтказиладиган тадбирларга амалий ёрдам бериш
   Г) Иш тартибини сақлаш

4. Режалаштиришда нималарга эътибор бериш лозим

А) Кишиларни кўнгилли дам олиш эхтиёжларини қондириш
*Б) Худуддаги ахолини миллати,жинси,ёши,талаб ва истаклари
В) махаллий ахолининг талаб ва истаклари
Г) Юқори ташкилот топшириғи

5. Маданий муассасалари иш режаси таркиби неча бўлимдан иборат
А) 9
*Б) 13
В)1 7
Г) 11
6. Шахар ва туманларда услубият хоналари қаерларга жойлашган
А) маданият ва спорт ишлари бўлими
Б) маданият саройи
*В) Марказий маданият уйи
Г) Алохида бинога
7. Тантанали байрам кечалари
*А) маълум бир санага бағишланган
Б) тўй ва маросимлар
В) касб байрамлари
Г) барчаси тўғри
8. Байрам ташкил этишда нималарга эътибор берилади ?
А) Қатнашувчилар сони
Б) Ўтказиш жлйи
*В) Мавзу, ўтказиладиган худуд
Г) Ўтказиш муддати

9. Маданият уйи ходимлари неча кишидан иборат ?
А) 3
Б) 12
В) 5
*Г) 7
10 Тўгарак машғулотлари ким томонидан олиб борилади.
А) Бадиий рахбар
Б) Акомпониатор
В) директор
*Г) маданият ходимлари
11 Тўгарак машғулотлари хафтада неча маротаба олиб борилади.?
А) 3 маротаба
Б) 5
В) 4
*Г) 2
12 машғулот неча соат олиб борилади ?
*А) 2 соат
Б) 45 минут
В) 30 минут
Г) 3 соат
13. Тўгарак қатнашчилари неча киши бўлиши керак
А) 7 киши
*Б) 12
В) 18
Г) 5
14. Маданият муассасаларда меъёрий хужжатлар ?

А) ойлик,чорак,ярим йиллик иш режа
Б) ўтказиладиган тадбирлар хақида маълумот
В) сценарийлар,альбом
*Г) йиллик,ойлик иш режа,кундалик дафтар ва маълумотномалар

15 Тўгарак фаолияти ким томонидан назорат қилинади?
*А) Бадиий рахбар
Б) Маданият ходимлари
В) Тўгарак рахбари
Г) А.Б вариант тўғри

16. Клуб кенгаши неча кишидан иборат?
*А) 7 киши
Б) 10
В) 6
Г) 12

17. Ойлик иш режа шакли қандай ?
А) Ўтказиш жойи
Б) Ўтказиш муддати
В) Қатнашчилар сони
*Г) мавзу, ўтказиш жойи,муддати,масъул

18. Маданият уйи йиллик иш режаси ким томонидан тасдиқланади.
А) Директор
*Б) Маданият ва спорт ишлари бўлими
В) Хокимлик
Г) Барча вариантлар тўғри

19. Бадиий хаваскорлик жамаоларининг машғулоти асоси нима ?
А) режа
*Б) Репертуар режа
В) қатнашчилар хохиши
Г) концерт дастури

20. тўгарак иш режасини ким томонидан тасдиқланади ?
А) Бадиий рахбар
*Б) директор
В) услубий марказ
Г) бўлим мудири

21. Маданият муассасалари нимага асосланиб иш юритади ?
А) ахоли хохиш истагига
*Б) Низомга
В) Юқори ташкилот кўрсатмасига асосланиб
Г) Барча вариантлар тўғри

22. маданият уйлари ким томонидан ташкил этилади ва фаолияти тўхтатилади ?
А) махаллий хокимият
*Б) маданият ва спорт ишлари вазирлиги
В) Республика илмий услубий марказ
Г) А.Б вариант тўғри

23. маданият муассаларининг асосий вазифалари ?
А)ахоли хизматга қилиш
Б)дам олишни ташкил этиш
В) талантларни излаб топиш
*Г) ахолини сиёсий онгини ошириш,кўнгилли дам олишни таъминлаш,талантларни қўллаб-қувватлаш

24. Исътеъдод ва талантларни излаб топиш учун қандай тадбирлар ташкил этилади.?

А) Оммавий ва театрлаштирилган томошалар
*Б) Кўрик танлов ва фестиваллар
В) Оғзаки журнал ва концертлар
Г) мавзули кечалар
25. Режа нима ?
А) Қилинадиган ишлар
Б) Ўтказиладиган тадбирлар
*В)Аввалдан қилинадиган ишларни белгилаб олиш
Г) меъёрий хужжатлар
26. Услубий ёрдам нима ?
А) Ходимлар ишини тақсимлаш
Б) Буйруқ ва кўрсатмалар
*В) Оғзаки ва ёзма тавсияномалар
Г) Штатлар жадвалини тузиш
27. Ходимлар йўриқномаси ким томонидан ишлаб чиқарилади?
А) маданият ва спорт ишлари вазирлиги
*Б) илмий услубий марказ
В) маданият ва спорт ишлари бўлими
Г)маданият уйи
28 . Монтаж сўзининг маъноси нима ?
*А) лотинча – улаш,боғлаш
Б) монтаж,
В) мотор
Г) қирқиш
29. Сценарий сўзининг маъноси ?
* А) Байрамни қоғоздаги шакли
Б) режа тузиш ва бошқариш
В) сюжетлилик
Г) бирин-кетинлик
30. Ходимлар штат жадвали ким томонидан тасдиқланади ?
А) Молия вазирлиги
Б) маданият ва спорт ишлари вазирлиги
В) Хокимлик
*Г) А.Б варианти тўғри
31. Техник воситалар нима ?
А) сахна
Б) чирок
В) овоз кучайтиргич
*Г) овоз кучайтиргич,сахна декорациялари,чироқлар
32. Оғзаки журнал нима ?
*А)Бир неча сахифадан иборат тадбир
Б) оғзаки тушунтириладиган тадбир
В) мавзули кеча
Г) барчаси тўғри
33. Клуб муассасасида нечта ходим фаолият кўрсатади.?
А) 4
*Б) 3
В)8
Г)10
34. Маданият саройи штати нечта киши ?
А) 28
Б) 30

В) 10
* Г) 18
35.Клубда нечта тўгарак фаолият кўрсатади ?
А) 15
Б)11
*В)5
Г) 7
36. Маданият муассасалари кимлар билан хамкорлик қилади ?

А) мактаблар
Б) ўқув юртлари
В)Хокимият
*Г)ўқув юртлари,махаллий хокимият,ташкилот ва муассасалар

2- вариант

1. Клуб муассасасида нечта ходим фаолият кўрсатади.?
А) 4
*Б) 3
В)8
Г)10
2. Сценарий сўзининг маъноси ?
* А) Байрамни қоғоздаги шакли
Б) режа тузиш ва бошқариш
В) сюжетлилик
Г) бирин-кетинлик
3. Услубий ёрдам нима ?
А) Ходимлар ишини тақсимлаш
Б) Буйруқ ва кўрсатмалар
*В) Оғзаки ва ёзма тавсияномалар
Г) Штатлар жадвалини тузиш
4. Оғзаки журнал нима ?
*А)Бир неча сахифадан иборат тадбир
Б) оғзаки тушунтириладиган тадбир
В) мавзули кеча
Г) барчаси тўғри
5. маданият муассаларининг асосий вазифалари ?
А)ахоли хизматга қилиш
Б)дам олишни ташкил этиш
В) талантларни излаб топиш
*Г) ахолини сиёсий онгини ошириш,кўнгилли дам олишни таъминлаш,талантларни қўллаб-қувватлаш
6. Клуб кенгаши неча кишидан иборат?
*А) 7 киши
Б) 10
В) 6
Г) 12
7. Маданият уйи ходимлари неча кишидан иборат ?
А) 3
Б) 12
В) 5

*Г) 7

8. Маданий муассасалари иш режаси таркиби неча бўлимдан иборат

А) 9

*Б) 13

В)1 7

Г) 11

9. Исътеъдод ва талантларни излаб топиш учун қандай тадбирлар ташкил этилади.?

А) Оммавий ва театрлаштирилган томошалар

*Б) Кўрик танлов ва фестиваллар

В) Оғзаки журнал ва концертлар

Г) мавзули кечалар

10. Режа нима ?

А) Қилинадиган ишлар

Б) Ўтказиладиган тадбирлар

*В)Аввалдан қилинадиган ишларни белгилаб олиш

Г) меъёрий хужжатлар

11. Ходимлар йўриқномаси ким томонидан ишлаб чиқарилади?

А) маданият ва спорт ишлари вазирлиги

*Б) илмий услубий марказ

В) маданият ва спорт ишлари бўлими

Г)маданият уйи

12. Ойлик иш режа шакли қандай ?

А) Ўтказиш жойи

Б) Ўтказиш муддати

В) Қатнашчилар сони

*Г) мавзу, ўтказиш жойи,муддати,масъул

13. Клуб муассасасида нечта ходим фаолият кўрсатади.?

А) 4

*Б) 3

В)8

Г)10

14 Тўгарак фаолияти ким томонидан назорат қилинади?

*А) Бадиий рахбар

Б) Маданият ходимлари

В) Тўгарак рахбари

Г) А.Б вариант тўғри

15 Тўгарак машғулотлари ким томонидан олиб борилади.

А) Бадиий рахбар

Б) Акомпониатор

В) директор

*Г) маданият ходимлари

16. Режалаштиришда нималарга эътибор бериш лозим

А) Кишиларни кўнгилли дам олиш эхтиёжларини қондириш

*Б) Худуддаги ахолини миллати,жинси,ёши,талаб ва истаклари

В) махаллий ахолининг талаб ва истаклари

Г) Юқори ташкилот топшириғи

17. Шахар ва туманларда услубият хоналари қаерларга жойлашган

А) маданият ва спорт ишлари бўлими

Б) маданият саройи

*В) Марказий маданият уйи

Г) Алохида бинога
18. Маданият саройи штати нечта киши ?
А) 28
Б) 30
В) 10
* Г) 18
19.Клубда нечта тўгарак фаолият кўрсатади ?
А) 15
Б)11
*В)5
Г) 7
20. Тантанали байрам кечалари
*А) маълум бир санага бағишланган
Б) тўй ва маросимлар
В) касб байрамлари
Г) барчаси тўғри
21. Ходимлар штат жадвали ким томонидан тасдиқланади ?
А) Молия вазирлиги
Б) маданият ва спорт ишлари вазирлиги
В) Хокимлик
*Г) А.Б варианти тўғри
22. Маданият муассасалари кимлар билан хамкорлик қилади ?

А) мактаблар
Б) ўқув юртлари
В)Хокимият
*Г)ўқув юртлари,махаллий хокимият,ташкилот ва муассасалар
23. тўгарак иш режасини ким томонидан тасдиқланади ?
А) Бадиий рахбар
*Б) директор
В) услубий марказ
Г) бўлим мудири

24. маданият муассаларининг асосий вазифалари ?
А)ахоли хизматга қилиш
Б)дам олишни ташкил этиш
В) талантларни излаб топиш
*Г) ахолини сиёсий онгини ошириш,кўнгилли дам олишни таъминлаш,талантларни қўллаб-кувватлаш
25.Услубий рахбарлик ким томонидан амалга оширилади
А)Вилоят Хокимлиги
Б) маданият ва спорт ишлари бошқармаси
*В) республика илмий методик марказ
Г) Махаллий хокимият
26. Услубий рахбарликнинг вазифалари нимадан иборат ?
А) Маданият уйлари ишларини назорат қилиш
Б) Маданият уйлари ишини юритиш
В) Ходимлар билан ишлаш
*Г) Маданият муассасалари иш фаолиятини тўғри ташкил этишда амалий ёрдам бериш
27. Техник воситалар нима ?
А) сахна

Б) чирок
В) овоз кучайтиргич
*Г) овоз кучайтиргич,сахна декорациялари,чироқлар

28. Маданият муассасалари нимага асосланиб иш юритади ?
А) ахоли хохиш истагига
*Б) Низомга
В) Юқори ташкилот кўрсатмасига асосланиб
Г) Барча вариантлар тўғри

29. маданият уйлари ким томонидан ташкил этилади ва фаолияти тўхтатилади ?
А) махаллий хокимият
*Б) маданият ва спорт ишлари вазирлиги
В) Республика илмий услубий марказ
Г) А.Б вариант тўғри

30. Услубий ёрдам нима ?
А) Ходимлар ишини тақсимлаш
Б) Буйруқ ва кўрсатмалар
*В) Оғзаки ва ёзма тавсияномалар
Г) Штатлар жадвалини тузиш

31. тўгарак иш режасини ким томонидан тасдиқланади ?
А) Бадиий рахбар
*Б) директор
В) услубий марказ
Г) бўлим мудири

32 Тўгарак машғулотлари хафтада неча маротаба олиб борилади.?
А) 3 маротаба
Б) 5
В) 4
*Г) 2

33. Тўгарак қатнашчилари неча киши бўлиши керак
А) 7 киши
*Б) 12
В) 18
Г) 5

34. Тўгарак машғулотлари хафтада неча маротаба олиб борилади.?
А) 3 маротаба
Б) 5
В) 4
*Г) 2

35. Байрам ташкил этишда нималарга эътибор берилади ?
А) Қатнашувчилар сони
Б) Ўтказиш жлйи
*В) Мавзу, ўтказиладиган худуд
Г) Ўтказиш муддати

36. Бадиий хаваскорлик жамаоларининг машғулоти асоси нима ?
А) режа
*Б) Репертуар режа
В) қатнашчилар хохиши
Г) концерт дастури

3- вариант

1. Режалаштиришда нималарга эътибор бериш лозим
   А) Кишиларни кўнгилли дам олиш эхтиёжларини қондириш
   *Б) Худуддаги ахолини миллати,жинси,ёши,талаб ва истаклари
   В) махаллий ахолининг талаб ва истаклари
   Г) Юқори ташкилот топшириғи
2. машғулот неча соат олиб борилади ?
   *А) 2 соат
   Б) 45 минут
   В) 30 минут
   Г) 3 соат
3. Маданият муассасалари кимлар билан хамкорлик қилади ?

   А) мактаблар
   Б) ўқув юртлари
   В)Хокимият
   *Г)ўқув юртлари,махаллий хокимият,ташкилот ва муассасалар

4. Услубий рахбарлик ким томонидан амалга оширилади
   А)Вилоят Хокимлиги
   Б) маданият ва спорт ишлари бошқармаси
   *В) республика илмий методик марказ
   Г) Махаллий хокимият

5. Маданий муассасалари иш режаси таркиби неча бўлимдан иборат
   А) 9
   *Б) 13
   В)1 7
   Г) 11
6. Шахар ва туманларда услубият хоналари қаерларга жойлашган
   А) маданият ва спорт ишлари бўлими
   Б) маданият саройи
   *В) Марказий маданият уйи
   Г) Алохида бинога
7. Тантанали байрам кечалари
   *А) маълум бир санага бағишланган
   Б) тўй ва маросимлар
   В) касб байрамлари
   Г) барчаси тўғри
8. Байрам ташкил этишда нималарга эътибор берилади ?
   А) Қатнашувчилар сони
   Б) Ўтказиш жлйи
   *В) Мавзу, ўтказиладиган худуд
   Г) Ўтказиш муддати

9. Маданият уйи ходимлари неча кишидан иборат ?
   А) 3
   Б) 12
   В) 5
   *Г) 7

10 Тўгарак машғулотлари ким томонидан олиб борилади.

А) Бадиий рахбар
Б) Акомпониатор
В) директор
*Г) маданият ходимлари

11 Тўгарак машғулотлари хафтада неча маротаба олиб борилади.?
А) 3 маротаба
Б) 5
В) 4
*Г) 2

12 Услубий рахбарликнинг вазифалари нимадан иборат ?
А) Маданият уйлари ишларини назорат қилиш
Б) Маданият уйлари ишини юритиш
В) Ходимлар билан ишлаш
*Г) Маданият муассасалари иш фаолиятини тўғри ташкил этишда амалий ёрдам бериш

13. Тўгарак қатнашчилари неча киши бўлиши керак
А) 7 киши
*Б) 12
В) 18
Г) 5

14. Маданият муассасаларда меъёрий хужжатлар ?
А) ойлик,чорак,ярим йиллик иш режа
Б) ўтказиладиган тадбирлар хақида маълумот
В) сценарийлар,альбом
*Г) йиллик,ойлик иш режа,кундалик дафтар ва маълумотномалар

15 Тўгарак фаолияти ким томонидан назорат қилинади?
*А) Бадиий рахбар
Б) Маданият ходимлари
В) Тўгарак рахбари
Г) А.Б вариант тўғри

16. Клуб кенгаши неча кишидан иборат?
*А) 7 киши
Б) 10
В) 6
Г) 12

17. маданият уйлари ким томонидан ташкил этилади ва фаолияти тўхтатилади ?
А) махаллий хокимият
*Б) маданият ва спорт ишлари вазирлиги
В) Республика илмий услубий марказ
Г) А.Б вариант тўғри

18. Маданият уйи йиллик иш режаси ким томонидан тасдиқланади.
А) Директор
*Б) Маданият ва спорт ишлари бўлими
В) Хокимлик
Г) Барча вариантлар тўғри

19. Тўгарак фаолияти ким томонидан назорат қилинади?
*А) Бадиий рахбар
Б) Маданият ходимлари
В) Тўгарак рахбари
Г) А.Б вариант тўғри

20. тўгарак иш режасини ким томонидан тасдиқланади ?
А) Бадиий рахбар
*Б) директор
В) услубий марказ
Г) бўлим мудири
21. Маданият муассасалари нимага асосланиб иш юритади ?
А) ахоли хохиш истагига
*Б) Низомга
В) Юқори ташкилот кўрсатмасига асосланиб
Г) Барча вариантлар тўғри
22. Техник воситалар нима ?
А) сахна
Б) чирок
В) овоз кучайтиргич
*Г) овоз кучайтиргич,сахна декорациялари,чироқлар
23. маданият муассаларининг асосий вазифалари ?
А)ахоли хизматга қилиш
Б)дам олишни ташкил этиш
В) талантларни излаб топиш
*Г) ахолини сиёсий онгини ошириш,кўнгилли дам олишни таъминлаш,талантларни қўллаб-қувватлаш
24. Исътеъдод ва талантларни излаб топиш учун қандай тадбирлар ташкил этилади.?
А) Оммавий ва театрлаштирилган томошалар
*Б) Кўрик танлов ва фестиваллар
В) Оғзаки журнал ва концертлар
Г) мавзули кечалар
25. Бадиий хаваскорлик жамаоларининг машғулоти асоси нима ?
А) режа
*Б) Репертуар режа
В) қатнашчилар хохиши
Г) концерт дастури
26. Маданият саройи штати нечта киши ?
А) 28
Б) 30
В) 10
* Г)
27. Ходимлар йўриқномаси ким томонидан ишлаб чиқарилади?
А) маданият ва спорт ишлари вазирлиги
*Б) илмий услубий марказ
В) маданият ва спорт ишлари бўлими
Г)маданият уйи
28 . Монтаж сўзининг маъноси нима ?
*А) лотинча – улаш,боғлаш
Б) монтаж,
В) мотор
Г) қирқиш
29. Ойлик иш режа шакли қандай ?
А) Ўтказиш жойи
Б) Ўтказиш муддати
В) Қатнашчилар сони
*Г) мавзу, ўтказиш жойи,муддати,масъул
30. Ходимлар штат жадвали ким томонидан тасдиқланади ?

А) Молия вазирлиги
Б) маданият ва спорт ишлари вазирлиги
В) Хокимлик
*Г) А.Б варианти тўғри
31. Режа нима ?
А) Қилинадиган ишлар
Б) Ўтказиладиган тадбирлар
*В)Аввалдан қилинадиган ишларни белгилаб олиш
Г) меъёрий хужжатлар
32. Оғзаки журнал нима ?
*А)Бир неча сахифадан иборат тадбир
Б) оғзаки тушунтириладиган тадбир
В) мавзули кеча
Г) барчаси тўғри
33. Клуб муассасасида нечта ходим фаолият кўрсатади.?
А) 4
*Б) 3
В)8
Г)10
34. Сценарий сўзининг маъноси ?
* А) Байрамни қоғоздаги шакли
Б) режа тузиш ва бошқариш
В) сюжетлилик
Г) бирин-кетинлик
35.Клубда нечта тўгарак фаолият кўрсатади ?
А) 15
Б)11
*В)5
Г) 7
36. 18Услубий ёрдам нима ?
А) Ходимлар ишини тақсимлаш
Б) Буйруқ ва кўрсатмалар
*В) Оғзаки ва ёзма тавсияномалар
Г) Штатлар жадвалини тузиш

Маданий - маърифий ишларни режалаштириш ва услубий раҳбарлик фанидан ёзма иш ўтказиш вариантлари

1-вариант

38. Маданий маърифий муассасага тариф беринг.

39. Режалаштириш нима?

40. Бадиий-оммавий тадбирлар деганда нималарни тушунасиз?

2-**вариант**

1. Бадиий-оммавий тадбирларнинг асосий иш шакллари нималардан иборат?

2. Услубий рахбарликни предметлари нималардан иборат?

3. Маданий маърифий муассасалар ишини кандай режалаштирилади?

3-**вариант**

1. Маданий маърифий муассасаларни фаолияти кандай?
2. Маданий маърифий муассасалар кандай бошкарилади?
3. Уз-узини бошкариш нима?

4-**вариант**

1. Низом нима?
2. Услубий рахбарлик нима?
3. Ташкилий хужалик ишлари кандай юритилади?

5-**вариант**

1. Иш режалари кандай тузилади?
2. Маданий маърифий муассасалар фаолиятини илмий асосда ташкил этиш кандай амалга оширилади?
3. Узбекистон санъати намоёндаларини хорижий мамлакатлар билан маданий маърифий фаолиятидаги алокаси кандай?

6-**вариант**

1. Узбек санъатининг хорижий мамлакатларда намойиш этилиши хакида тушунтиринг.
2. Маданий маърифий муассаса сценарийсининг мохияти нимада?
3. Сценарийга таъриф беринг?

7-**вариант**

1. Неча хил куринишдаги сценарийлар мавжуд?
2. Узбекистонда оммавий ахборот воситаларини демократлаштириш ва куллаб кувватлаш ижтимоий-сиёсий жамгармасининг макса два вазифалари нимадан иборат?
3. Узбекистонда кандай Янги нашриётлар пайдо булди?

8-**вариант**

1 Республикада «Узбектеатр» янги ижодий-ишлаб чикариш бирлаш-маси качон ташкил топди ва унинг фаолият мохияти нимадан иборат?

2. Маданий муассасалар фаолиятида маърифий ишларни кандай режалаштирилади?
3. Рахбарликнинг кандай турлари мавжуд?

9-**вариант**

1. Рагбатлантириш нима?
2. Бадиий-оммавий тадбирларда фойдаланиладиган воситаларнинг роли деганда нимани тушунасиз?
3. Бадиий-оммавий тадбирларда фойдаланиладиган воситаларнинг кандай турлари мавжуд?

10-**вариант**

1. Бадиий-оммавий тадбирларда жонли суз воситаси нималардан иборат?
2. Бадиий-оммавий тадбирларда бадиий суз воситасидан кандай фойдаланамиз?
3. Байрам сузига таъриф беринг.

11-**вариант**

1. Байрамларни уюштиришда маданий муассасаларни роли кандай?
2. Байрамларни уюштиришда ташкилотчининг вазифаси ва роли нималардан иборат?
3. Байрамларни мохияти кандай ахамиятга эга?

12-**вариант**

1. Бадиий –оммавий тадбирларнинг узига хос принциплар ва функциялари деганда нимани тушунасиз?
2. Принцип сузига таъриф беринг.
3. Маданий маърифий ишларнинг кандай принциплари мавжуд?

Ўзлаштириш назорати

Семестр бўйича билимни назорат қилиш турлари :

Семестр	Назорат тури	Балл	Максимал балл	Ўтиш балли
	Жорий	45	45	24,75
	Оралиқ	40	40	22
	Якуний	15	15	8,25
Жами (жорий ва оралиқ)		85	85	46,75
Жами (якуний)		15	15	8,25
Жами		100	100	55,0

Талаба билимини баҳолаш :

Аъло (100– 86 %)		Яхши (85- 71 %)		Қониқарли (70 – 56 %)		Қониқарсиз (55 % дан кам)	
Балл		Балл		Балл		Балл	
Мин	Макс	Мин	Макс	Мин	Макс	Мин	Макс
86	100	71	85	56	70	0	55

Аъло	**Яхши**	**Қониқарли**	**Қониқарсиз**
86дан 100 баллгача	71 дан 85 баллгача	56 70 баллгача	0 дан 55 баллгача
Хулоса ва қарор қабул қилиш. Ижодий фикрлай олиш.Мустақил	Мустақил мушоҳада юритиш.Амалда қуллай олиш.Мохиятини тушу-	Моҳиятини тушуниш. Билиш,айтиб бериш.Та-саввурга эга бўлиш.	Аниқ тасаввурга эга эмаслик. Билмаслик.

мушоҳа-да юритиш.Амалда қул-лай олиш.Моҳиятини тушуниш.Билиш айтиб бериш.Тасаввурга эга бўлиш.	ниш.Билиш,айтиб бериш Тасаввурга эга бўлиш.		

<u>Жорий баҳолаш мезонлари (Ж.Б.)</u>

Талаба амалий машғулотларда редажаги мавзулар асосида турли хил топшириқларни бажаради.Мустақил иш жарёнида бўлса,амалий машғулотлардаги ишларни якунлайди.

Жорий бахолаш уч маротаба ўтказилади:

1. Жорий бахолаш - 15 балл
2. Жорий бахолаш - 15 балл
3. Жорий бахолаш - 15 балл

Жами 45 балл

Шундан 15-балл _____Мустакил иш учун

		7-семестр	8-семестр
	Бир пара машғулотга қатнашиш -	3 балл	3,8 балл
1.	Уй топшириғини вақтида бажариш -	0,7 балл	0,9 балл
2.	Сифатли бажариш -	0,7 балл	0,9 балл
3.	Мазмунли ўзлаштириш ва дарсдаги фаоллик -	0,7 балл	0,9 балл
4.	Талабанинг интизоми учун -	0,9 балл	1,1 балл

<u>Оралиқ назоратини баҳолаш мезонлари :</u>

ОБ - 40 балл. Оралиқ назорати 2 марта амалга оширилади.

Ҳар бир ёзма иш натижаси 20 баллгача баҳоланади:

А) Саволни мазмун мохиятини очиб бергани учун - 5 балл
Б) Мустақил фикрлай олгани учун - 5 балл
В) Талаба фикр илмий асослангани учун - 5 балл
С) Саволни давр билан боғлагани учун - 5 балл
ЖАМИ : - 20 балл

Якуний назоратни баҳолаш мезонлари :

Якуний назорат учун - 15 балл. Якуний назорат таянч иборлари вариантлари асосида ёки ўтилган мавзулар юзасидан оғзаки равишда олинади. Агар таянч ибора вариантлари асосида ёзма равишда олинса у қўйидагича тақсимланади.

Семестрлар бўйича талабалар билимини назорат қилиш турлари.

Семестр	ОБ	ЖБ	ЯБ	Жами	Қон-сиз	Қон-ли	Яхши	Аъло
7-8	40	45	15	100	0-55	56-70	71-85	86-100

Якуний назорат иш шаклида ўтказилади ва баллар қўйидагича тақсимланиди

1. Имловий саводхонлик - 2,5 балл
2. Хуснихат - 2 балл
3. Фикрларни очиқ ёзиш - 2,5 балл
4. Таянч ибораларни шархлай олиш - 2,5 балл
5. Адабиётлар, цитаталардан унумли фойдаланиш - 2 балл
6. Мустақил фикрлаш - 3,5 балл

Жами : - 15 балл

Semestrlar bo'yicha talabalar bilimini nazorat qilish turlari

Semestr	Nazorat turi	Soat hajmi	Maksimal ball(100%)	O`tish bali (55%)
7	Joriy N1	3	15	8,4
	Joriy N2	3	15	8,4
	Joriy N3	4	15	8,4
	Oraliq N1	5	20	11,0
	Oraliq N2	5	20	11,0
	Jami (joriy va oraliq)	20	85	46,7
	Jami (yakuniy)		15	8,4
8	Joriy N1	8	15	8,4
	Joriy N2	9	15	8,4
	Joriy N3	9	15	8,4
	Oraliq N1	4	20	11,0
	Oraliq N2	4	20	11,0
	Jami (joriy va oraliq)	34	85	46,7
	Jami (yakuniy)		15	8,4
Jami		54	100	55,0