

МИНИСТЕРСТВО ВЫСШЕГО И СРЕДНЕГО СПЕЦИАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН
ТАШКЕНТСКИЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ
ФАКУЛЬТЕТ ИНЖЕНЕРНО-СТРОИТЕЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ
КАФЕДРА ГЕОДЕЗИИ И КАДАСТРА

РЕФЕРАТ

На тему: Государственный кадастр объектов культурного наследия

По предмету: Государственный земельный кадастр

Выполнила: студентка гр№48а-12 ГKK

Ражабова Дилрабо

Приняла: Дачева Ю.А.

Ташкент 2015

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке ведения Государственного кадастра объектов
культурного
наследия Республики Узбекистан

I. Общие положения

1. Государственный кадастр объектов культурного наследия ведется с целью обеспечения государственной охраны, а также рационального использования объектов культурного наследия в соответствии с Законами Республики Узбекистан "Об охране и использовании объектов культурного наследия", "О государственных кадастрах" и другими нормативно-правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Государственный кадастр объектов культурного наследия (далее - Государственный кадастр) представляет собой систему обновляемых сведений и документов о географическом положении, правовом статусе, количественных, качественных характеристиках и оценке объектов культурного наследия.

3. Основными принципами ведения Государственного кадастра являются:

охват государственным кадастром всех объектов культурного наследия на всей территории республики; единство методологии формирования кадастровой информации; централизованное управление ведением государственного кадастра; обеспечение требований Единой системы государственных кадастров; достоверность и непрерывность пополнения и обновления кадастровой информации; доступность кадастровой информации.

4. Ведение Государственного кадастра включает государственную регистрацию права собственности и других прав на объекты культурного наследия, учет количественных и качественных характеристик объектов культурного наследия, качественную и стоимостную оценку объектов культурного наследия, систематизацию, хранение и обновление кадастровой информации, составление отчетов о состоянии объектов культурного наследия, предоставление соответствующей информации для включения в Единую систему государственных кадастров, обеспечение пользователей кадастровой информацией.

5. Объектами Государственного кадастра являются памятники, ансамбли и достопримечательности, представляющие собой историческую,

научную, художественную, или иную культурную ценность.

6. Ведение Государственного кадастра осуществляют кадастровая служба Главного научно-производственного управления по охране и использованию объектов культурного наследия Министерства по делам культуры Республики Узбекистан (далее - ГлавНПУ объектов культурного наследия), а также региональные государственные инспекции по охране и использованию объектов культурного наследия в Республике Каракалпакстан, областях и городе Ташкенте (далее - региональные инспекции).

7. Кадастровая служба ГлавНПУ объектов культурного наследия осуществляет:

- координацию ведения государственного кадастра объектов культурного наследия; разработку нормативно-методической документации; контроль за ведением кадастра; систематизацию кадастровых отчетов региональных инспекций; материально-техническое обеспечение кадастровых служб;
- разработку автоматизированной информационной системы
- государственного кадастра объектов культурного наследия;
- определение порядка и условий пользования материалами кадастра
- заинтересованными юридическими и физическими лицами;
- передачу необходимой кадастровой информации в Единую систему
- государственных кадастров.

8. Региональные инспекции:

- ведут учет данных об объектах культурного наследия, объектах и
- субъектах собственности, владения, пользования и аренды, целевом
- назначении объектов культурного наследия и режиме их использования;
- осуществляют сбор количественной и качественной информации об
- объектах культурного наследия;
- составляют перечень объектов культурного наследия по Республике
- Каракалпакстан, областям и по городу Ташкенту;
- ведут кадастровую книгу по объектам культурного наследия по
- Республике Каракалпакстан, областям и по городу Ташкенту;
- составляют схемы размещения объектов культурного наследия по
- Республике Каракалпакстан, областям и по городу Ташкенту.

9. Работы по ведению государственного кадастра финансируются за счет государственного бюджета.

II. Содержание Государственного кадастра

10. Государственный кадастр содержит сведения обо всех объектах культурного наследия, находящихся на территории республики.

Учетная и оценочная информация составляет совокупность кадастровой информации по объектам культурного наследия, которая представляется в алфавитно-цифровой (текстовая, таблицы, ведомости) и графической (планы, схемы, разрезы и обмеры) формах, на бумаге, магнитных и иных носителях.

11. Государственный кадастр включает:

сведения о географическом местоположении объектов культурного наследия; учет количественных и качественных характеристик объектов культурного наследия; качественную и стоимостную оценку.

12. Учетную информацию объектов культурного наследия составляют:

- кадастровый номер;
- наименование;
- местоположение;
- типологическая принадлежность;
- датировка;
- наименование юридического или физического лица-собственника,
- владельца, пользователя или арендатора и его адрес;
- ведомственная принадлежность объекта культурного наследия;
- целевое назначение объекта культурного наследия;
- исторические сведения;
- перестройки и утраты, изменившие первоначальный облик объекта культурного наследия;
- реставрационные работы (общая характеристика, стоимость, время, автор, место хранения документов);
- сведения о государственной регистрации прав на здания,
- сооружения, земельный участок;
- границы охранной зоны и зоны регулирования застройки (план,
- краткое описание со ссылкой на утверждающий документ).

Историческими сведениями являются:

- для памятников археологии: датировка, кем и когда производились
- разведки и раскопки, место хранения найденных материалов;
- для памятников истории: история возникновения, краткая

- характеристика событий и лиц, в связи с которыми объект приобрел
- значение памятника;
- для памятников архитектуры и монументального искусства: автор,
- строитель, заказчик, дата сооружения.

13. Описание объекта культурного наследия содержит:

- наименование;
- типологическую принадлежность;
- адрес;
- современное использование;
- исторические сведения;
- перестройки и утраты, изменившие первоначальный облик памятника;
- научно-историческую и художественную значимость;
- основную библиографию, архивные источники, иконографический
- материал;
- техническое состояние;
- систему охраны;
- категорию охраны;
- дату и номер документа о принятии под охрану;
- границы охранной зоны;
- балансовую принадлежность;
- дату и номер охранного документа (обязательства);
- для памятника археологии: датировку, перечень и описание
- важнейших находок;
- для памятников истории: датировку, наличие текстов и время
- установления мемориальной доски;
- для памятников архитектуры: датировка, особенности
- планировочной, композиционно-пространственной структуры и
- конструкций,
- характер декора фасадов и интерьеров, наличие живописи,
- скульптуры,
- прикладного искусства, строительный материал, основные размеры;
- для памятников монументального искусства: автор и датировка,
- особенности композиционного решения, тексты, материал,
- техника,
- размеры;
- общую оценку общественной, научно-исторической и художественной

- значимости объекта культурного наследия.

14. Кадастровая регистрация прав на недвижимые объекты культурного наследия производится в органах, ведущих государственный земельный кадастр и государственный кадастр зданий и сооружений, при наличии установленных и закрепленных в натуре границ земельных участков (включая охранные зоны). В случае утраты межевых знаков поворотных точек границ земельного участка они восстанавливаются по материалам отвода земельных участков с проведением полевых геодезических измерений или с использованием картографического материала соответствующего масштаба с закреплением на местности поворотных точек границы земельного участка.

15. Учет количества объектов культурного наследия производится по их фактическому состоянию и использованию.

16. Учет качественных характеристик объектов культурного наследия включает:

- датировку;
- техническое состояние;
- архитектурный декор;
- художественную роспись.

17. Техническое состояние оценивается по следующей классификации: хорошее, среднее, плохое, аварийное.

18. Система охраны включает категории охраны (республиканское значение, местное значение), дату и номер документа о принятии под охрану.

19. Оценка, в том числе стоимостная, объектов культурного наследия проводится для установления эффективности их использования, определения размеров нанесенного ущерба, страхования, ставок арендной платы, компенсации затрат на их реставрацию, консервацию, ведение текущего ремонта.

20. Стоимостная оценка объектов культурного наследия производится по методике, утвержденной Министерством по делам культуры Республики Узбекистан.

21. Государственный кадастр включает основной и текущий виды, обеспечивающие непрерывное обновление кадастровой информации.

При ведении основного вида государственного кадастра осуществляется первичный учет всех видов объектов культурного наследия с указанием их количества и установлением границ их земельных участков в

натуре (на основе данных регистрации земельных участков).

При текущем виде вносятся в кадастр все изменения, произошедшие по объектам культурного наследия после проведения основного вида кадастра.

22. Кадастровая документация на объект культурного наследия состоит из:

- документов, удостоверяющих право собственности и другие права
- на объект культурного наследия;
- кадастрового дела объекта культурного наследия;
- кадастровой карты (плана);
- кадастровой книги;
- отчета о состоянии объекта культурного наследия.

Кадастровое дело объекта культурного наследия состоит из паспорта, документов, материалов и данных кадастровых съемок, технических инвентаризаций и паспортизации, специальных обследований и изысканий, качественной и стоимостной оценки кадастрового объекта, необходимых для формирования, учета и последующей государственной регистрации прав на кадастровый объект.

Кадастровая карта (план) объекта культурного наследия является графическим документом, отображающим месторасположение кадастровых объектов, их границы, охранные зоны, оценочные, количественные и качественные характеристики, и составляется на бумаге, магнитных и иных носителях.

Кадастровая книга является основным документом регистрации и учета кадастровых объектов культурного наследия и содержит сведения об их географическом положении, правовом статусе, количественных и качественных характеристиках и оценке.

III. Порядок ведения Государственного кадастра

23. Ведение Государственного кадастра осуществляется в соответствии со схемами согласно приложению к настоящему Положению.

24. Включение объектов, представляющих историко-культурную ценность, в Государственный кадастр осуществляется на основании предложений:

- органов государственной власти на местах - в отношении объектов
- культурного наследия, находящихся в государственной собственности;

- юридических и физических лиц - в отношении объектов культурного
- наследия, находящихся в их собственности.

Предложения о включении объектов, представляющих историко-культурную ценность, в Государственный кадастр вправе также вносить региональные инспекции по согласованию соответственно с собственниками объектов либо органами государственной власти на местах.

25. Предложения органов государственной власти на местах, юридических и физических лиц о включении объектов в Государственный кадастр представляются в региональные инспекции, которые проводят предварительное изучение объекта, составляют необходимую кадастровую документацию.

26. Подготовленные региональными инспекциями материалы направляются в ГлавНПУ объектов культурного наследия.

27. ГлавНПУ объектов культурного наследия вносит представленные материалы по включению объектов в Государственный кадастр на рассмотрение Научно-методического совета ГлавНПУ объектов культурного наследия для проведения историко-культурной экспертизы.

28. На основании заключения историко-культурной экспертизы ГлавНПУ объектов культурного наследия вносит предложения в Министерство по делам культуры Республики Узбекистан о включении выявленного объекта культурного наследия в Государственный кадастр.

29. Включение объекта культурного наследия в государственный кадастр осуществляется ГлавНПУ объектов культурного наследия на основании соответствующего приказа Министра по делам культуры Республики Узбекистан.

30. На каждый объект культурного наследия, включенный в Государственный кадастр, в течение десяти дней с момента принятия приказа оформляется паспорт объекта культурного наследия, который содержит данные, составляющие предмет охраны данного объекта культурного наследия, и его основные сведения. Форма паспорта объекта культурного наследия определяется Министерством по делам культуры Республики Узбекистан по согласованию с Узгеодезкадастром.

31. Паспорт объекта культурного наследия не позднее пяти дней со дня его оформления направляется в соответствующую региональную инспекцию.

32. Региональные инспекции в течение пяти дней извещают соответственно собственника объекта культурного наследия (юридическое

или физическое лицо) либо орган государственной власти на местах о включении объекта культурного наследия в Государственный кадастр и выдают им паспорт объекта культурного наследия. Паспорт объекта культурного наследия в отношении объектов, находящихся в государственной собственности, хранится у балансодержателя соответствующего имущества.

33. Исключение объектов культурного наследия из Государственного кадастра осуществляется по предложению региональных инспекций, собственников объектов (юридических и физических лиц), органов государственной власти на местах. Предложения органов государственной власти на местах, юридических и физических лиц об исключении объекта культурного наследия из Государственного кадастра направляются в соответствующую региональную инспекцию.

34. Региональные инспекции изучают поступившие предложения и со своим заключением представляют их в ГлавНПУ объектов культурного наследия.

35. Принятие решения об исключении объекта культурного наследия из Государственного кадастра осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 27-30 настоящего Положения.

36. На основании приказа Министра по делам культуры об исключении объекта культурного наследия из Государственного кадастра ГлавНПУ объектов культурного наследия вносит запись в Государственный кадастр. Копия приказа направляется в соответствующую региональную инспекцию.

37. Региональные инспекции, получив копию приказа об исключении объекта культурного наследия из Государственного кадастра, письменно информируют собственника объекта или орган государственной власти на местах. Паспорт объекта культурного наследия подлежит возврату в региональную инспекцию в десятидневный срок после получения извещения об его исключении из Государственного кадастра.

IV. Заключительные положения

38. Региональные инспекции, органы государственной власти на местах обеспечивают контроль за состоянием объектов культурного наследия, включенных в Государственный кадастр.

39. При изменении кадастровой информации в отношении объекта культурного наследия, включенного в Государственный кадастр, собственники объектов культурного наследия, органы государственной

власти на местах обязаны в месячный срок сообщать об этом в соответствующую региональную инспекцию.

40. Региональные инспекции совместно с органами государственной власти на местах один раз в пять лет проводят обследование состояния и фиксацию объектов культурного наследия. По результатам обследования, при необходимости, вносят в ГлавНПУ объектов культурного наследия предложения по разработке текущих и перспективных программ по сохранению данных объектов культурного наследия.

41. Министерство по делам культуры Республики Узбекистан ежегодно представляет информацию Государственного кадастра в Единую систему государственных кадастров к 1 марта года, следующего за отчетным. Форма представления кадастровых данных в Единую систему государственных кадастров утверждается Министерством по делам культуры и согласовывается с Узгеодезкадастром.

42. Информация Государственного кадастра представляется органам государственной власти и управления бесплатно, а другим юридическим и физическим лицам, в установленном порядке, за плату.

43. Инструкция по организации ведения Государственного кадастра утверждается в установленном порядке Министерством по делам культуры по согласованию с Узгеодезкадастром.

Приложение
к Положению о порядке ведения Государственного
кадастра объектов культурного наследия
Республики Узбекистан

**Ведение Государственного кадастра объектов
культурного наследия
(Схема 1: включение объектов в Госкадастр)**

1. Региональные государственные инспекции на основании предложений органов государственной власти на местах, юридических и физических лиц либо по согласованию с ними, готовят предложения о включении объектов культурного наследия в Государственный кадастр, собирают необходимые данные об объекте культурного наследия.

2. Предложения о включении объекта культурного наследия в Государственный кадастр с необходимыми материалами направляются в

Главное научно-производственное управление объектов культурного наследия Министерства по делам культуры (ГлавНПУ).

3. Представленные региональными государственными инспекциями материалы вносятся на рассмотрение Научно-методического совета ГлавНПУ для проведения историко-культурной экспертизы.

4. По результатам историко-культурной экспертизы научно-методический совет представляет ГлавНПУ соответствующее заключение о целесообразности включения объекта культурного наследия в Государственный кадастр.

5. На основании заключения историко-культурной экспертизы ГлавНПУ вносит предложения в Министерство по делам культуры о включении объекта культурного наследия в Государственный кадастр.

6. Министерство по делам культуры принимает соответствующий приказ о включении объекта культурного наследия в Государственный кадастр.

7. На основании приказа Министерства по делам культуры ГлавНПУ включает объект культурного наследия в Государственный кадастр.

8. ГлавНПУ после включения объекта культурного наследия в Государственный кадастр представляет соответствующую информацию в Узгеодезкадастр для дальнейшего включения в Единую систему государственных кадастров Республики Узбекистан.

9. ГлавНПУ на объект культурного наследия, включенный в Государственный кадастр, в течение десяти дней с момента принятия приказа оформляет паспорт объекта культурного наследия. Паспорт объекта культурного наследия не позднее пяти дней со дня его оформления направляется в соответствующую региональную инспекцию.

10. Региональные инспекции в течение пяти дней извещают соответственно собственника объекта культурного наследия (юридическое или физическое лицо) либо органы государственной власти на местах о включении объекта культурного наследия в Государственный кадастр и выдают им паспорт объекта культурного наследия

11. Региональные государственные инспекции и органы государственной власти на местах обеспечивают контроль состояния объектов культурного наследия, включенных в Государственный кадастр.

ПОЛОЖЕНИЕ
об историко-культурной экспертизе объектов культурного
наследия

1. Настоящее Положение определяет порядок организации проведения историко-культурной экспертизы объектов культурного наследия.

2. Историко-культурная экспертиза проводится в целях: обоснования внесения объектов культурного наследия в Государственный кадастр объектов культурного наследия; определения категории объектов культурного наследия; обоснования изменения категории объекта культурного наследия; исключения объекта культурного наследия из Государственного кадастра объектов культурного наследия; определения соответствия проектов охранных зон объектов культурного наследия градостроительной и проектной документации, а также намечаемых землеустроительных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ требованиям сохранения объектов культурного наследия.

3. Объектами историко-культурной экспертизы являются:

земельные участки, подлежащие хозяйственному освоению, если на них находятся объекты культурного наследия;

материалы, обосновывающие включение объектов культурного наследия в Государственный кадастр объектов культурного наследия;

материалы, обосновывающие исключение объектов культурного наследия из Государственного кадастра объектов культурного наследия;

материалы, обосновывающие изменение категории объекта культурного наследия;

градостроительная и проектная документация, в случаях установленных Законом Республики Узбекистан "Об охране и использовании объектов культурного наследия";

документация, обосновывающая землеустроительные, земляные, строительные, мелиоративные, хозяйственные и иные работы, которые способны оказать прямое или косвенное воздействие на объекты культурного

наследия.

4. Историко-культурная экспертиза осуществляется Научно-методическим советом при Главном научно-производственном управлении по охране и использованию объектов культурного наследия Министерства по делам культуры Республики Узбекистан (далее ГлавНПУ объектов культурного наследия) согласно схеме, прилагаемой к настоящему Положению.

В состав Научно-методического совета (далее - Совет) включаются представители государственных органов, научных институтов и учреждений, негосударственных некоммерческих организаций, отдельные ученые и специалисты в области изучения, сохранения и современного использования объектов культурного наследия.

Совет состоит из председателя, заместителей председателя, членов и секретаря Совета. Персональный состав Совета утверждается Министерством по делам культуры Республики Узбекистан.

5. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Регламент работы Совета утверждается Министерством по делам культуры Республики Узбекистан.

6. В составе Совета образуются секции по соответствующим направлениям.

7. Материально-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется ГлавНПУ объектов культурного наследия.

8. Для получения заключения историко-культурной экспертизы ГлавНПУ объектов культурного наследия вносит на рассмотрение Совета материалы по соответствующему объекту культурного наследия. Материалы принимаются секретарем Совета.

Состав и содержание материалов, представляемых для проведения историко-культурной экспертизы, определяется Министерством по делам культуры.

9. Секретарь Совета представляет полученные материалы председателю Совета, который направляет их в секции Совета по соответствующим направлениям.

10. В секциях Совета, с учетом целей историко-культурной экспертизы, проводится всестороннее изучение представленных материалов по объекту культурного наследия. В случае необходимости историко-культурная экспертиза объекта культурного наследия производится по месту его нахождения.

11. Методика проведения историко-культурной экспертизы определяется Министерством по делам культуры по согласованию с Академией наук Республики Узбекистан.

12. При проведении историко-культурной экспертизы Совет вправе привлекать независимых экспертов. Для этого секции Совета обращаются с соответствующим обоснованием к председателю Совета, который вносит данный вопрос на рассмотрение ГлавНПУ объектов культурного наследия. На основании представления председателя Совета ГлавНПУ объектов культурного наследия заключает в установленном порядке договоры с экспертами.

13. По результатам историко-культурной экспертизы секции Совета составляют экспертное заключение, а также проект заключения историко-культурной экспертизы. Экспертное заключение и проект заключения историко-культурной экспертизы, с приложением всех материалов, вносятся председателю Совета, который созывает заседание Совета для утверждения результатов историко-культурной экспертизы.

14. Заседание Совета правомочно при условии, что на нем присутствуют две трети всех членов Совета. Решение Совета принимается простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя является решающим. Члены Совета, которые не согласны, с решением Совета, вправе изложить свое особое мнение.

15. На заседании Совета утверждается проект заключения историко-культурной экспертизы.

16. Организация проведения заседания, оформление протокола заседания Совета осуществляется секретарем Совета.

17. Решение Совета оформляется протоколом заседания. Протокол Совета подписывается председательствующим и ответственным секретарем.

Протокол заседания, заключение историко-культурной экспертизы, а также особое мнение членов Совета направляются секретарем Совета в ГлавНПУ объектов культурного наследия.

18. Срок проведения историко-культурной экспертизы не должен превышать тридцати дней в зависимости от направленности, сложности и объема материала.

19. За проведение историко-культурной экспертизы объектов культурного наследия уплачивается специальный сбор. Средства, поступившие от специального сбора, накапливаются на счете ГлавНПУ объектов культурного наследия и используются в установленном законодательством порядке.

Размер и порядок уплаты специального сбора за проведение

историко-культурной экспертизы объектов культурного наследия устанавливаются Министерством по делам культуры по согласованию с Министерством финансов Республики Узбекистан.