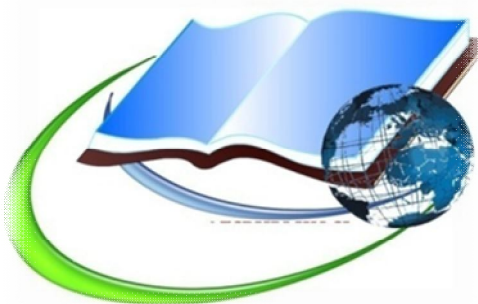


**O‘ZBEKISTON RESPUBLIKASI XALQ TA’LIMI VAZIRLIGI
RESPUBLIKA TA’LIM MARKAZI**

**UZLUKSIZ TA’LIM TIZIMINING CHET TILLAR BO‘YICHA DAVLAT
TA’LIM STANDARTI VA O‘QUV DASTURI**

**CHET (INGLIZ, NEMIS, FRANSUZ) TILLAR
(I-IX-sinflar)**



TOSHKENT – 2017

Tuzuvchilar:

Jalolov J.J. (guruh rahbari) – Nizomiy nomidagi Toshkent davlat pedagogika universiteti ingliz tili nazariyasi va o‘qitish metodikasi kafedrasining professori.

Irisqulov M.T. – O‘zbekiston davlat jahon tillari universiteti huzuridagi Chet tillarni o‘qitishning innovatsiyaviy metodikalarini rivojlantirish Respublika ilmiy-amaliy markazi bo‘lim boshlig‘i, filologiya fanlari nomzodi, professor.

Nosirov A.A. – Xalq ta’limi vazirligi Bosh boshqarma boshlig‘i, filologiya fanlari doktori.

Dadaxodjaeva M.S. – O‘zbekiston davlat jahon tillari universiteti roman-german fakulteti dotsenti, pedagogika fanlari nomzodi.

Jo‘raev L.X. – “Til va adabiyot” jurnali muharriri.

Matniyozova I.M. – O‘zbekiston davlat jahon tillari universiteti o‘qituvchisi.

Xan S.S. – O‘zbekiston davlat jahon tillari universiteti huzuridagi Chet tillarni o‘qitishning innovatsiyaviy metodikalarini rivojlantirish Respublika ilmiy-amaliy markazi bo‘lim boshlig‘i.

Maqsudova O.N. – Muhammad Al-Xorazmiy nomidagi Toshkent davlat axborot texnologiyalari universiteti katta o‘qituvchisi.

Raxmonov S.I. – Buxoro viloyati G‘ijduvon tumanidagi 62-sonli ixtisoslashtirilgan maktab direktori.

Isoqjonova X.B. – Respublika ta’lim markazi Xorijiy tillar bo‘lim boshlig‘i
Nishonboyev Sh.

O‘ZBEKISTON RESPUBLIKASI VAZIRLAR MAHKAMASINING QARORI

UZLUKSIZ TA’LIM TIZIMINING CHET TILLAR BO‘YICHA DAVLAT TA’LIM STANDARTINI TASDIQLASH TO‘G‘RISIDA

O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining «Chet tillarni o‘rganish tizimini yanada takomillashtirish chora-tadbirlari to‘g‘risida» 2012-yil 10-dekabrda PQ-1875-son qarorini bajarish yuzasidan Vazirlar Mahkamasi qaror qiladi:

1. Uzluksiz ta’lim tizimining chet tillar bo‘yicha davlat ta’lim standarti «Chet tillari bo‘yicha ta’limning barcha bosqichlari bitiruvchilarining tayyorgarlik darajasiga qo‘yiladigan talablar» 1-ilovaga muvofiq tasdiqlansin.

Uzluksiz ta’lim tizimining chet tillar bo‘yicha davlat ta’lim standarti «Chet tillari bo‘yicha ta’limning barcha bosqichlari bitiruvchilarining tayyorgarlik darajasiga qo‘yiladigan talablar» 2013-2014 o‘quv yilidan boshlab bosqichma-bosqich amaliyotga joriy etilsin.

2. O‘zbekiston Respublikasi Hukumatining 2-ilovaga muvofiq ayrim qarorlariga o‘zgartirish va qo‘shimchalar kiritilsin.

3. Vazirliklar va idoralar bir oy muddatda o‘z idoraviy normativ-huquqiy hujjatlarini ushbu qarorga muvofiqlashtirsinlar.

4. Mazkur qarorning bajarilishini nazorat qilish O‘zbekiston Respublikasi Bosh vazirining o‘rinbosari A.I. Ikramov zimmasiga yuklansin.

O‘zbekiston Respublikasining Bosh vaziri Sh. MIRZIYOYEV

Toshkent sh.,
2013-yil 8-may,
124-son

O‘ZBEKISTON DAVLAT STANDARTI

O‘zbekiston Respublikasi uzluksiz ta’lim tizimining davlat ta’lim standarti

Ta’limning barcha bosqichlari bitiruvchilarining chet tillari
bo‘yicha tayyorgarlik darajasiga qo‘yiladigan
TALABLAR

UMUMIY QOIDALAR

Davlat ta’lim standartlari o‘quvchi va talabalarning chet tillar bo‘yicha bilim va tayyorgarlik darajalarini belgilab beradi, o‘quv reja va dasturlar, darsliklar, qo‘llanmalarni ishlab chiqishda asos bo‘lib xizmat qiladi.

Chet tillar bo‘yicha davlat ta’lim standartini ishlab chiqishda quyidagi me‘yoriy va qonun hujjatlari asos qilib olindi:

O‘zbekiston Respublikasi Konstitutsiyasi;

Birlashgan Millatlar Tashkilotining “Bola huquqlari to‘g‘risida”gi Konvensiyasi;

O‘zbekiston Respublikasining «Ta’lim to‘g‘risida», «Kadrlar tayyorlash milliy dasturi to‘g‘risida»gi qonunlari;

O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining «Chet tillarni o‘rganish tizimini yanada takomillashtirish chora-tadbirlari to‘g‘risida» 2012-yil 10-dekabrda PQ-1875-son qarori;

O‘zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining «Umumiy o‘rta ta’lim davlat standartlarini tasdiqlash to‘g‘risida» 1999-yil 16-avgustdagi 390-son va «O‘rta maxsus ta’lim davlat standartlarini tasdiqlash to‘g‘risida» 2000-yil 16-oktyabrdagi 400-son qarorlari;

– O‘z DSt 1.0:1998. O‘zbekiston Respublikasi davlat standartlashtirish tizimi. Asosiy qoidalar;

– O‘z DSt 1.1:1992. O‘zbekiston standartlashtirish tizimi. Davlat standartlarini ishlab chiqish, kelishish, tasdiqlash va davlat ro‘yxatidan o‘tkazish tartibi;

– O‘z DSt 1.9:1995. O‘zbekiston Respublikasi standartlashtirish davlat tizimi. Tarmoq standartlarini ishlab chiqish, kelishib olish, tasdiqlash va ro‘yxatga olish tartibi;

– O‘z DSt 1157:2008. Hujjatlarni unifikatsiyalashtirish tizimi. Tashkiliy-farmoyish hujjatlar tizimi. Hujjatlarni rasmiylashtirishga bo‘lgan talablar.

O‘zbekiston Respublikasi uzluksiz ta’lim tizimida Davlat ta’lim standartlariga

asoslangan holda chet tilini o'rganish quyidagi bosqichlarda amalga oshiriladi:

Ta'lim bosqichi	Bitiruvchilar	Umumyevropa xalqaro standarti darajalari	Daraja nomlanishi
Umumiy o'rta ta'lim	Boshlang'ich sinf (4-sinf) bitiruvchilari	A1	Chet tilini o'rganishning boshlang'ich darajasi
	9-sinf bitiruvchilari	A2	Chet tilini o'rganishning tayanch darajasi
	Chet tillar chuqurlashtirib o'qitiladigan ixtisoslashtirilgan maktablarning 9-sinf bitiruvchilari	A2+	Chet tilini o'rganishning kuchaytirilgan tayanch darajasi
O'rta maxsus va kasb-hunar ta'limi	Chet tillarga ixtisoslashmagan akademik listeylar bitiruvchilari	B1	Chet tilini o'rganishning mustaqil boshlang'ich darajasi
	Kasb-hunar kollejlari bitiruvchilari		
	Chet tillarga ixtisoslashgan akademik listeylar bitiruvchilari (ikkinchi chet tili)		
	Chet tillarga ixtisoslashgan akademik listeylar bitiruvchilari	B1+	Chet tilini o'rganishning kuchaytirilgan mustaqil boshlang'ich darajasi
Oliy ta'lim	Oliy ta'lim muassasalarining ixtisosligi chet tili bo'lmagan fakultetlari bakalavriat bosqichi bitiruvchilari	B2	Chet tilini o'rganishning mustaqil muloqot darajasi
	Oliy ta'lim muassasalarining ixtisosligi chet tili bo'lmagan fakultetlari magistratura bosqichi bitiruvchilari		
	Oliy ta'lim muassasalarining ixtisosligi chet tili bo'lgan fakultetlari bakalavriat bosqichi bitiruvchilari (ikkinchi chet tili)		

Ta'lim bosqichi	Bitiruvchilar	Umumyevropa xalqaro standarti darajalari	Daraja nomlanishi
	Oliy ta'lim muassasalarining ixtisosligi chet tili bo'lgan fakultetlari bakalavriat bosqichi bitiruvchilari	C1	Chet tilini o'rganishning erkin muloqot darajasi
	Oliy ta'lim muassasalarining ixtisosligi chet tili bo'lgan fakultetlari magistratura bosqichi bitiruvchilari		

Mazkur standart asosida chet (ingliz, franstuz, nemis va boshqa tillar) tillar bo'yicha ta'lim muassasasi xususiyatlarini inobatga olgan holda davlat attestatsiyasi uchun nazorat-baholash ko'rsatkichlari, o'quv dasturlar ishlab chiqiladi va tegishli vazirliklarning buyruqlari bilan tasdiqlanadi.

DAVLAT TA'LIM STANDARTINING TUZILISHI

Chet tillar bo'yicha uzluksiz ta'lim uchun davlat ta'lim standarti quyidagilarni belgilab beradi:

- o'quv fanining maqsad va vazifalari;
- chet tilini o'qitish va o'rganishning mazmuni;
- ta'limning barcha bosqichlarida ta'lim muassasalari bitiruvchilarining majburiy tayyorgarlik darajalariga qo'yiladigan talablar.

O'QUV FANINING MAQSAD VA VAZIFALARI

O'zbekiston Respublikasida ta'limning barcha bosqichlarida chet tilini o'qitishning asosiy maqsadi o'rganuvchilarning ko'p madaniyatli dunyoda kundalik, ilmiy va kasbga oid sohalarida faoliyat olib borishi uchun chet tilida kommunikativ kompetensiyasini shakllantirishdan iborat.

Chet tili kommunikativ kompetensiyasi – o'rganilayotgan chet tili bo'yicha egallagan bilim, ko'nikma va malakalarni muloqot jarayonida qo'llash qobiliyatidir.

Ushbu hujjatda kompetensiyalar quyidagi guruhlariga ajratiladi:

Lingvistik kompetensiya til materiallari (fonetika, leksika, grammatika) haqida bilimlar va nutq faoliyati turlari (tinglash, gapirish, o'qish va yozish) bo'yicha ko'nikmalarni egallashni nazarda tutadi.

Sostiologvistik kompetensiya so'zlovchining biror bir nutqiy vaziyat, kommunikativ maqsad va xohish-istagidan kelib chiqqan holda kerakli lingvistik shakl, ifoda usulini tanlash imkonini yaratadi. Sostiologvistik kompetensiya ijtimoiy-madaniy kompetensiyani o'z ichiga olib, autentik nutqning milliy xususiyatlarini: o'zi yashayotgan mamlakatning urf-odatlarini, qadriyatlarini,

marosimlari va boshqa milliy-madaniy xususiyatlarni bilish hamda tili o'rganilayotgan mamlakat bilan taqqoslagan holda taqdim eta olish qobiliyatini ko'zda tutadi.

Pragmatik kompetensiya o'rganilayotgan chet tilida kommunikativ vaziyatda tushunmovchiliklar paydo bo'lganda takroran so'rash, uzr so'rash va hokazolar orqali murakkab vaziyatlardan chiqib keta olish qobiliyatini nazarda tutadi. Mazkur standartda diskurs kompetensiyasi pragmatik kompetensiya tarkibiga kiritildi. Mazkur kompetensiya og'zaki yoki yozma nutqda fikrlarni tegishli til vositalari orqali ifodalashni nazarda tutadi. Diskurs kompetensiyasi og'zaki yoki yozma nutqdagi izchillikni ta'minlashda lingvistik signallarni tushunish va interpretatsiya qilish ko'nikmalarini nazarda tutadi.

TA'LIM MAZMUNI

Ta'lim mazmuni umumiy o'rta, o'rta maxsus, kasb-hunar va oliy ta'limning fanlar bo'yicha o'quv dasturlariga kiritilgan mavzulardan iborat. O'quv materiallari ta'limning barcha turlarida uzviylik, uzluksizlik va davriylikni ta'minlaydi.

Har bir ta'lim bosqichida mazkur standart mazmunidan kelib chiqqan holda o'quv dasturlari va darsliklar ishlab chiqishda minimum sifatida foydalaniladi.

BITIRUVCHILAR EGALLAGAN BILIM, KO'NIKMA VA MALAKA DARAJALARIGA QO'YILADIGAN TALABLAR

Bitiruvchilarning chet tillar bo'yicha egallagan bilim, ko'nikma va malaka darajalariga qo'yiladigan talablar ta'lim mazmuniga muvofiq ishlab chiqilgan, umumiy o'rta ta'lim, o'rta maxsus, kasb-hunar va oliy ta'lim bo'yicha uzviy bo'lib, nutq ko'nikma va malakalarning deskriptorlari «can do» mazmunida tasvirlangan hamda kerakli joylarda grammatika, leksika, fonetika va orfografiya bilan to'ldirilgan. Xalqaro standartlarga moslashtirish maqsadida nutq ko'nikma va malakalarning deskriptorlari chet tillarni bilishning umumiyevropa tizimiga o'zaro bog'liq holda olindi hamda ular sodda va tushunarli shaklda berildi. Bitiruvchilar egallagan bilim, ko'nikma va malaka darajalariga qo'yiladigan talablardan kelib chiqib, deskriptorlar

– har bir darajani to'liq egallanganlikni ta'minlash uchun ta'limning barcha bosqichida o'quv dasturlari va darsliklarni ishlab chiqishda tuzuvchilar tomonidan inobatga olinishi,

– O'zbekiston Respublikasida ta'limning barcha bosqichlari bitiruvchilarining davlat attestatsiyasi uchun baholash mezonlarini ishlab chiqishda nazarda tutilishi lozim.

CHET TILI BO'YICHA A1 DARAJA UCHUN TA'LIM MAZMUNI

Kompetensiyalar		Ta'lim mazmuni	
Mavzular		Kundalik hayotga oid mavzular (shaxsiy ma'lumot, oila haqida ma'lumot, bo'sh vaqtni o'tkazish va hokazolar). Ijtimoiy hayotga oid mavzular (atrof-muhit bilan ijtimoiy aloqalar). Ta'limga oid mavzular (maktab, o'qish va o'qitish, maktabdagi fanlar va hokazolar). Ijtimoiy-madaniy mavzular (O'zbekiston va tili o'rganilayotgan mamlakatlar madaniyatlarini qiyoslash va taqqoslash).	
Lingvistik kompetensiya	Nutqiy kompetensiya	Tinglab tushunish	Tinglash uchun mo'ljallangan matnlar. - Darsga oid ko'rsatmalar va o'qituvchi nutqi. - Ertaklar va hikoyalar. - O'rganilayotgan til sohibining tasmaga yozilgan nutqi (qo'shiqlar, she'rlar, dialoglar va boshqalar).
		Gapirish	Dialogik nutq. - Salomlashish. - O'zini tanishtirish. - Minnatdorchilik bildirish. - Iltimos qilish. - Ma'lumot olish va berish. - UZR so'rash. - Tabriklash. - Taklif etish va taklifni qabul qilish/rad etish. Monologik nutq. - Voqea-hodisa yoki tajribani sodda bayon qilish. - Qisqa hikoyalarni gapirib berish. - Yoshiga mos mavzuda sodda va kichik taqdimotlar qilish.
		O'qish	- faqat o'zlashtirilgan til materialidan tashkil topgan qisqa matnlar. - tarkibida ma'nosini taxmin qila olish mumkin bo'lgan ba'zi yangi so'zlardan iborat sodda matnlar. - muayyan ma'lumotni qidirib topish. - bo'sh vaqtda sodda hikoyalar va she'rlar o'qish.
		Yozish	- husnixat, orfografiya. - sodda xabarnomalar yozish (tabriklar, eslatmalar, xatlar va boshqalar). - sodda anketalarni shaxsiy ma'lumot bilan to'ldirish.

Kompetensiyalar			Ta’lim mazmuni
	Til kompetensiyasi	Grafika va orfografiya	- alifboning barcha harflari, harflarning asosiy kombinastiyalari, tovush va harflar mutanosibligi; - harflarni o‘qish va yozishning asosiy qoidalari.
		Fonetik kompetensiya	- tovushlarni gapda va yakka holda eshitganda farqlay olish. - asosiy kommunikativ gap turlariga (darak, so‘roq, buyruq gap) mos ravishda ritm va intonastiyadan to‘g‘ri foydalana olish. - tilning asosiy barcha tovushlarini, gapirish ko‘nikmasini rivojlantirish bilan birga nutqda ishlata olish.
		Leksik kompetensiya	- mavzuga oid so‘zlarni sodda matnlarda to‘g‘ri ishlata olish. - so‘zning yasalishi (affiksastiya usuli va so‘zlarning qo‘shilishi), boshqa tillardan o‘zlashgan so‘zlar (baynalminal so‘zlar) haqida dastlabki tushunchaga ega bo‘lish.
		Grammatik kompetensiya	- so‘z turkumlari. - sintaksisning asosiy qoidalari. - hozirgi va o‘tgan zamon fe’l shakllari va hokazo.
Sostiolingvistik kompetensiya			- sinf diskursi hamda kundalik hayotdagi vaziyatlardagi sodda muloqot modellarini o‘rganish. - O‘zbekiston va tili o‘rganilayotgan mamlakatlar madaniyati haqida asosiy madaniyatlararo ma’lumotlarga ega bo‘lish (masalan, festivallar va an’analar haqida).
Pragmatik kompetensiya			- ma’lum bir narsani tushunmagan holatlarda qayta so‘ray olish.

CHET TILI BO'YICHA A1 DARAJA BITIRUVCHILARI TAYYORGARLIGI DARAJASIGA QO'YILADIGAN TALABLAR

Kompetensiyalar			Bilish va qo'llay olish
Lingvistik kompetensiya	Nutqiy kompetensiya	Tinglab tushunish	- Sodda yo'riqnomalarni tushuna oladi va ularga amal qila oladi. - sodda savollar va gaplarni tushuna oladi. - sodda she'rlar, hikoyalar, qo'shiqlarni tushuna oladi. - tanish kontekstlarda sodda autentik nutqni tushuna oladi.
		Gapirish	Dialog. - Ma'lumot so'ray va ma'lumot bera oladi. - yordam so'rab, murojaat qila oladi. - sodda savol-javob qila oladi.

			Monolog. - yashash joyi, oila, do‘stlari va tanishlari haqida gapira oladi. - o‘zini tanishtira oladi, yoqtirgan va yoqtirmagan narsalari haqida gapira oladi. - tanish mavzuda juda qisqa taqdimotlar qila oladi.
		O‘qish	- tanish mavzularda ma’lumot beruvchi matnlarning asosiy mazmunini tushuna oladi. - joy yoki insonlar tasvirlangan qisqacha matnni (zarur hollarda ko‘rgazmalardan foydalangan holda) tushuna oladi. - sodda xabarlarni, masalan, oddiy xatlar, elektron xatlarni tushuna oladi. - sodda yozma yo‘riqnoma yoki ko‘rsatmalarni tushuna oladi va ularga amal qila oladi.
		Yozish	- shaxsiy sodda xabarlarni (tabriklar, qaydlar, elektron xatlar) yoza oladi. - shaxsiy ma’lumotlar (ism-sharif, yashash manzili va hokazo) bilan sodda anketani to‘ldira oladi. - sodda she’r va hikoyalar yoza oladi.
	Til kompetensiyasi	Fonetik kompetensiya	- chet tilining barcha tovushlarini aniq talaffuz eta oladi. so‘z va gap urg‘usini to‘g‘ri qo‘ya oladi. - kommunikativ vaziyatlarda intonasiya modellarini farqlay biladi va ulardan foydalana oladi.
		Leksik kompetensiya	- o‘zlashtirilgan leksik vositalarni kontekst (matn)da qo‘llay oladi. - mavzuga oid sodda so‘zlarni kommunikativ vaziyatlarda qo‘llay oladi. - ba’zi baynalminal so‘zlar va turdosh so‘zlarni farqlay oladi hamda ularni qo‘llay oladi.
		Grammatik kompetensiya	- kommunikativ vaziyatlarda sodda grammatik va sintaktik tuzilmalarni qo‘llay oladi. - so‘z va so‘z birikmalarini «va» bog‘lovchisi bilan bog‘lay oladi. - fe’l shakllari va sodda payt ravishdoshlaridan foydalangan holda gaplarni to‘g‘ri bayon qiladi va hikoyalar hamda voqealarni to‘g‘ri ketma-ketlikda ta’riflay oladi.

CHET TILI BO‘YICHA A2 VA A2+ DARAJA UCHUN TA’LIM MAZMUNI

Kompetensiyalar	Ta’lim mazmuni
Mavzular	Kundalik hayotga oid mavzular (shaxsiy ma’lumot, oila haqida ma’lumot, bo‘sh vaqtni o‘tkazish va hokazo). Ijtimoiy hayotga oid mavzular (atrof-muhit bilan ijtimoiy aloqalar).

			Ta'limga oid mavzular (maktab, o'qish va o'qitish, maktabdagi fanlar va hokazo). Madaniyatga oid mavzular (O'zbekiston va tili o'rganilayotgan mamlakatlar tarixi, madaniyati va geografiyasi).
Lingvistik kompetensiya	Nutqiy kompetensiya	Tinglab tushunish	- Tinglab tushunish. - Darsga oid ko'rsatmalar va o'qituvchi nutqi. - Hikoyalar, ob-havo ma'lumotlari, e'lonlar, TV va radio dasturlar. - O'rganilayotgan til sohibining tasmaga yozilgan nutqi (qo'shiqlar, she'rlar, dialoglar va boshqalar). Rivojlantiriladigan bilim, ko'nikma va malakalar: - asosiy mazmunini tushunish uchun tinglash; - to'liq batafsil tushunish uchun tinglash; - muayyan masalalar yoki ma'lumotlar uchun tinglash.
		Gapirish	Dialogik nutq. - Rasmiy va norasmiy salomlashish. - o'zini tanishtirish. - rozi bo'lish va rad etish. - gapni takrorlash va aniqlashtirishni iltimos qilish. - ma'lumot olish va berish. - tabriklash. - taklif etish va taklifni qabul qilish/rad etish. Monolog nutq. - voqea yoki tajribani sodda bayon qilish. - qisqa hikoyani gapirib berish. - yoshiga mos mavzuda sodda va qisqa taqdimot qilish. - o'rganilayotgan chet tili materialini asosida qisqa hisobot berish.
		O'qish	- O'rganilgan va o'rganilayotgan til materialidan tashkil topgan qisqa matnlarni o'qish. - tarkibida ma'nosini taxmin qila olish mumkin bo'lgan ba'zi yangi so'zlardan iborat badiiy va media matnlarni o'qish. - qisqa xabarlardan iborat sodda xatlarni o'qish. - darsdan bo'sh vaqtlarida sodda hikoyalar va she'rlarni o'qish. - rivojlantiriladigan bilim, ko'nikma va malakalar: chet tilidagi materiallarning umumiy mazmunini tushunish, ayrim ma'lumotlarni olish, tafsilotlarni tushunish va yo'nalishni aniqlash uchun o'qish (belgilar, yorliqlar va hokazo).

		Yozish	- Shaxsiy xatlar (qisqa xabarlar, tabriklar, eslatmalar, xatlar va hokazolar)ni yozish. - sodda anketalarni shaxsiy ma'lumot bilan to'ldirish.
	Til kompetensiyasi	Grafika va orfografiya	Punktuastiya va orfografiya qoidalarini o'rganishni takomillashtirish.
		Fonetik kompetensiya	- Tovushlarni gapda va yakka holda tinglaganda farqlay olish. - kommunikativ vaziyatlarda gapning kommunikativ turlari (darak, so'roq, buyruq gap)ga mos ravishda ritm va intonastiyadan to'g'ri foydalanish. - til tovushlarini, gapirish ko'nikmasini rivojlantirish bilan birga nutqda ishlatishni mashq qilish.
		Leksik kompetensiya	- Mavzuga oid so'zlarni oddiy matnda to'g'ri ishlata olish. - so'z tuzilishi (qo'shma so'zlar va affiksastiya), boshqa tillardan kirib kelgan so'zlar (baynalminal so'zlar) haqida ilk tushunchalarni shakllantirish.
		Grammatik kompetensiya	- So'z turkumlari. - Sintaksisning asosiy qoidalari. - Fe'ning hozirgi, o'tgan va kelasi zamon shakllari. - Aniq va majhul nisbat. - Boshqalar.
Sostiologvistik kompetensiya			- O'zbekiston va tili o'rganilayotgan mamlakatlar xalqlari madaniyati haqida aniq tasavvurga ega bo'lish hamda ba'zi masalalarning tilga bog'liqligini anglash, masalan, salomlashish odati, murojaat shakllari, xushmuomalalikning asosiy me'yorlari va hokazo. - ijtimoiy vaziyatlarda imo-ishoraning ahamiyati.
Pragmatik kompetensiya			- Tanish vaziyatlarda kerakli til vositalarini tanlash. - oddiy vaziyatlarda og'zaki va yozma nutqda fikrlarni uzviy ifoda eta olish.

**CHET TILI BO‘YICHA A2 VA A2+ DARAJA BITIRUVCHILARI
TAYYORGARLIGI DARAJASIGA QO‘YILADIGAN TALABLAR**

Kompetensiyalar			Bilish va qo‘llay olish
ingvistik kompetensiya	Nutqiy kompetensiya	Tinglab tushunish	A2 - O‘z ehtiyojlari va qiziqishlariga bevosita bog‘liq bo‘lgan gap va iboralarni tushuna oladi. - biror erga borish bo‘yicha sodda yo‘riqnomalarni tushuna oladi. - sodda xabarlar va e‘lonlardagi asosiy ma‘nolarni tushuna oladi. A2+ - Kundalik mavzulardagi tasmaga yozilgan parchalardan muhim ma‘lumotlarni tushuna oladi. - muhokama etilayotgan masalaning asosiy mavzusini aniqlay oladi.
		Gapirish	Dialog. A2 - To‘g‘ri ma‘lumot ola biladi va bera oladi. - Salomlasha oladi va murojaat qila oladi. - Taklif, tavsiya qila oladi va taklifga javob bera oladi, uzr so‘rashning sodda kundalik shakllarini ishlata oladi. - Qisqa muloqotda ishtirok eta oladi. - Sodda iboralardan foydalanib, tanish mavzuda o‘z fikrini ifoda eta oladi. - Sodda yumushlar (masalan, chiptalar sotib olish, xarid qilish, oshxonada taom buyura olish)ni amalga oshira oladi. - Tushunmaganligini bildiradi oladi. A2+ - Ommaviy vaziyatlarda odamlar bilan muloqotga kirisha oladi. - Qisqa suhbatlarda o‘z rejalari haqida muammosiz ishtirok eta oladi (masalan, kechqurun yoki dam olish kunlari rejalari bo‘yicha). - Kundalik hayotga oid o‘zi qiziqqan yoki o‘ziga bevosita aloqador mavzularda qisqa suhbatlarda ishtirok eta oladi. - Oldindan rejalashtirilgan kundalik suhbatlarda ma‘lum tanish mavzularda savol-javob qila oladi, fikr va ma‘lumot almasha oladi. - Boshqalar fikriga qo‘shilish yoki qo‘shilmaslikni ifodalay oladi. - Chet tilida ma‘lumot, yo‘riqnomalar va boshqalar yuzasidan tegishli javoblarni qaytara oladi (masalan, ko‘chada o‘rganilayotgan til sohibi bo‘lgan so‘zlashuvchi murojaat qilganda).

			Monolog. A2 - Odamlar, yashash yoki ish joyi sharoitlari, kundalik ishlar, yoqtirgan/yoqtirmagan narsalar va boshqalarni sodda qilib tasvirlay oladi yoki taqdimot qila oladi. - sodda iboralar bilan odamlar, joylar va buyumlarni tasvirlay oladi.
			A2+ - Tanish mavzuda qisqa taqdimot qila oladi. - Nimani yoqtirishi yoki yoqtirmasligini tushuntira oladi. - Tadbir yoki voqea-hodisa haqida qisqa ma'lumot bera oladi. - Rejalar, tadbirlar, odatlar va tajribalarni tasvirlay oladi. - Sodda iboralar bilan predmetlar va o'ziga tegishli narsalarni qiyoslay oladi.
		O'qish	A2 - Juda qisqa sodda autentik va yarim-autentik matnlarni tushuna oladi. - Qisqa shaxsiy sodda xabarlar va xatlarni tushuna oladi. - Jamoat joylaridagi umumiy belgilar va e'lonlarni tushuna oladi. - Sodda yozma ko'rsatmalarni tushuna oladi. Ro'yxatlar, veb saytlar, qo'llanmalar va boshqalardagi maxsus ma'lumotlarni qidirib topa oladi.
			A2+ - Standart xatlarning asosiy turlarini tushuna oladi (masalan, tasdiqlash xati kabi). - ommaviy axborot vositalarida chop etilgan qisqa xabar va kichik maqolalarni tushuna oladi. - tovarlar va asbob-uskunalarini ishlatish bo'yicha yo'riqnomalarni tushuna oladi va ularga amal qila oladi. - faktlarga asoslangan matnlarda, masalan, broshyuralar, reklamalar, gazeta e'lonlaridan maxsus ma'lumotlarni topa oladi. - ba'zi notanish so'zlarning ma'nosini kontekstga qarab aniqlay oladi.
			A2 - Sodda qisqa xat va xabarlar yoza oladi (masalan, minnatdorchilik bildirish, uzr so'rash xatlari). - anketani turli shaxsiy ma'lumotlar bilan to'ldira oladi (ism-sharifi, manzili, telefon raqami, millati, ota-onasi bilan ulanish haqida ma'lumotlar va hokazo). - kundalik turmush haqida yoza oladi. - sodda biografiya yoza oladi. - sodda she'rlar yoza oladi.

	Til kompetensiyasi	Yozish	A2+ - Tadbirlar va shaxsiy tajribalarni tasvirlab yoza oladi. - Ogʻzaki xabarni tushunarli qilib yoza oladi.
		Fonetik kompetensiya	- Chet tilining barcha tovushlarini aniq talaffuz qila oladi. - soʻz va gap urgʻusidan toʻgʻri foydalana oladi. - kommunikativ vaziyatlarda intonasiya modellaridan toʻgʻri foydalana oladi va ularni farqlay oladi.
		Leksik kompetensiya	- Oʻzlashtirilgan leksik birliklarni kontekstda qoʻllay oladi. - mavzuga oid sodda soʻzlarni kommunikativ vaziyatlarda qoʻllay oladi. - baʼzi baynalminal va oʻzlashgan soʻzlarni tanib oladi va ularni qoʻllay oladi. - soʻz yasashning turli yoʻllarini farqlay oladi (qoʻshma soʻzlar, prefikslar va suffikslar).
		Grammatik kompetensiya	- Kommunikativ vaziyatlarda asosiy grammatik va sintaktik tuzilmalarni qoʻllay oladi. - soʻz birikmalari va qoʻshma gaplarni «ammo», «va», «chunki» kabi sodda bogʻlovchilar bilan bogʻlay oladi. - feʼl shakllari va sodda payt ravishlaridan foydalangan holda bayon qilish va hikoyalarni gapirib berishda voqealarni toʻgʻri ketma-ketlikda ifodalay oladi.

CHET TILI BOʻYICHA B1 DARAJA UCHUN TAʼLIM MAZMUNI

Kompetensiyalar			Taʼlim mazmuni
Mavzular			Kundalik hayotga oid mavzular (shaxsiy maʼlumot, oila haqida maʼlumot, boʻsh vaqtni oʻtkazish va hokazo). Ijtimoiy hayotga doir mavzular. Taʼlimga oid mavzular (kollejda oʻqitiladigan fanlarga oid mavzular). Kasbga yoʻnaltirilgan mavzular. Ijtimoiy-madaniy mavzular (Oʻzbekiston va tili oʻrganilayotgan mamlakatlarning kasbga doir sohalardagi madaniyatning oʻxshash va farqli tomonlari haqida tasavvur).
Lingvistik kompetensiya	Nutqiy kompetensiya	Tinglab tushunish	- Kasbga oid ixtisoslashgan autentik va yarim autentik diskurslar. - oʻrganilayotgan chet tilining turli variantlari (akstentlar). - dolzarb mavzulardagi sodda radio va teledasturlar. - shaxsiy qiziqish va kasb-hunarga oid sodda dasturlar. - rivojlantiriladigan koʻnikmalar: chet tilidagi materiallarning asosiy mazmunini tushunish, toʻliq batafsil tushunish va muayyan maʼlumotlar olish uchun tinglash.

		Gapirish	Dialog. - Uchrashuv va salomlashish. - o'zini tanishtirish. - iltimos bilan murojaat etish. - ma'lumot olish va berish. - muammolarni hal qilish. - norasmiy muhokamalarda ishtirok etish. - taklif etish va taklifni qabul qilish/rad etish. - qiziqarli mavzularni muhokama qilishda o'zining shaxsiy qarashlari va fikrlarini bildirish. - ishonch, fikr, rozilik va rad qilishni xushmuomalalik bilan ifodalash. - o'zgalar fikrini qisqacha sharhlash. - his-tuyg'ularni ifodalash va ularga javob qaytarish. Monolog. - Ijtimoiy va kasb-hunarga oid sohalardagi tadbir, tajriba va rejani tasvirlash. - ixtisoslik mavzusida taqdimot qilish.
		O'qish	- Faol til materialidan tashkil topgan kasb-hunarga oid sodda matnlarni o'qib tushunish. - xat, elektron xat, broshyura, qo'llanma hamda qisqa rasmiy hujjatlarni o'qish. - kasb-hunarga oid autentik matnlarni jadal (intensiv) o'qib, to'liq tushunish. - ommabop materiallarni o'qish (gazeta, qisqa hikoya, shaxsiy va elektron xatlar). - rivojlantiriladigan ko'nikmalar: chet tilidagi materiallarning umumiy mazmunini tushunish, ayrim ma'lumotlarni olish, tafsilotlarni tushunish va yo'nalishni aniqlash uchun o'qish (belgilar, ko'rsatkichlar va hokazo).
		Yozish	- Sodda ish hujjatlari (xatlar va elektron xatlar, hisobotlar, rejalar, xizmat ko'rsatishni taklif etish xatlari, rezyume, yo'llanma xatlar, anketa shakllari va hokazolar). - shaxsiy yozishmalar (xat, elektron xat va qisqa xabarlar).
	Til kompetensiyasi	Fonetik kompetensiya	- So'z, yakka ibora va diskursni aniq talaffuz qilish ustida ishlash. - Ritm va intonastiyadan foydalanish (darak, so'roq, bo'lishsiz, buyruq gaplar); gapni ma'noli bo'laklarga ajratish. - Chet tilining asosiy variantlarini farqlash.

		Leksik kompetensiya	- Kasb-hunarga yoʻnaltirilgan lugʻat boyligini oshirish. - Leksikani kasb-hunarga oid kontekstda toʻgʻri qoʻllash.
		Grammatik kompetensiya	- Avvalgi darajalarda oʻzlashtirilgan grammatik materialni ommaviy va kasb-hunarga oid kontekstlarda etarli darajada toʻgʻri qoʻllash (feʼl zamonlari, modal soʻzlar, sifat va ravishning qiyosiy darajalari, determinantiv soʻzlar, predloglar va hokazo).
Sostiologvistik kompetensiya			- Oʻzbekiston va tili oʻrganilayotgan mamlakatlar xalqlari madaniyatlari haqida asosiy tasavvurga ega boʻlish hamda baʼzi masalalarning tilga bogʻliqligini anglash (masalan, salomlashish odobi, murojaat shakllari, xushmuomalalikning asosiy nutqiy meʼyorlari va hokazo). - Turli madaniyatlarda muloqotning noverbal elementlari ustida ishlashni davom ettirish: imo-ishoralar, noverbal signallar va hokazo. - Ona tili va chet tilida xat va xabarlar yozish qoidalarining xususiyatlari.
Pragmatik kompetensiya			- Taqdimot qilish koʻnikmalarini rivojlantirish. Ogʻzaki va yozma diskursda fikrlarni bir-biriga toʻgʻri bogʻlash. - Turli ijtimoiy va kasb-hunarga oid vaziyatlarda zarur boʻladigan baʼzi til vositalari, rasmiyatchilik darajalari haqida dastlabki tasavvurga ega boʻlish. - Soʻzlovchini gapini boʻlish, aniqlik kiritish, nutqni sekinlashtirishga undash va boshqa strategiyalar.

CHET TILI BO‘YICHA B1 DARAJA BITIRUVCHILARI TAYYORGARLIGI DARAJASIGA QO‘YILADIGAN TALABLAR

Kompetensiyalar			Bilish va qo‘llay olish
Lingvistik kompetensiya	Nutqiy kompetensiya	Tinglab tushunish	- Ommabop tanish mavzulardagi aniq normativ nutqning asosiy ma‘nolarini tushuna oladi. - Kasb-hunarga oid mavzulardagi aniq normativ nutqning asosiy ma‘nolarini tushuna oladi. - Shaxsiy qiziqish yoki kasbga oid kundalik voqealar va dasturlar haqidagi teleradio yangiliklar sekin, biroq ravon gapirilganda ularning asosiy mazmuni va g‘oyasini tushuna oladi. - Batafsil yozishga yo‘riqnomalar yoki ko‘rsatmalarni

			tushuna oladi va ularga amal qila oladi. - Tanish mavzudagi muhokamaga kirisha oladi.
		Gapirish	Dialog. - Sayohat mobaynida yoki kasbiy sohada vujudga kelishi mumkin bo‘lgan aksariyat vaziyatlarda muloqot qila oladi. - Tanish, shaxsiy qiziqishlarga oid yoki kundalik mavzularda tayyorgarliksiz suhbatga kirisha oladi. - Ham ommabop, ham kasb-hunarga oid masalalar bo‘yicha ma’lumot oladi va bera oladi hamda fikr almasha oladi. - Keng miqyosdagi his-tuyg‘ular va hissiyotlar, masalan, g‘amginlik, baxtiyorlik, dilxiralik, mamnuniyat, hayratlanishni ifoda qila oladi va ularga javob qaytara oladi. - Mavzu bo‘yicha suhbat yoki muhokamada qatnasha oladi. Sayohat, xarid, bank va boshqa umumiy kundalik yoki mehnat faoliyatiga oid vaziyatlardagi yumushlarni samarali uddalay oladi. - Yo‘riqnomalar yoki ko‘rsatmalarni tushunib, ularga amal qila oladi. - Rasmiy suhbatda, masalan, ishga joylashish yoki stependiya olish uchun bo‘ladigan suhbatda oldindan kutsa bo‘ladigan savollarga javob bera oladi. - Yuzma-yuz muloqotda yoki telefon orqali uchrashuv yoki tadbir vaqti va joyini rejalashtira oladi. - Kasb-hunarga oid mavzudagi savollar bera oladi va ularga javob qaytara oladi. Monolog. - Ixtisoslikka oid yoki boshqa tanish mavzularda qisqa, mantiqiy fikrlar bilan bog‘langan taqdimot qila oladi. - Tanish vaziyatlar va mavzularni sodda tasvirlab, ular haqida bevosita axborot bera oladi. - Voqea-hodisalar va tadbirlar tafsilotlarini bog‘lay oladi. - Orzu-umidlar, xohish-istak va rejalarni tasvirlay oladi. - Ommaga e’lon yoki taqdim qilish jarayonida rejalar yoki chora-tadbirlarni tasvirlay oladi. - Sodda iboralar yordamida masala yoki dalil va sabablarni keltira oladi.

		O'qish	- Ixtisoslik sohalarida faktlarga asoslangan murakkab bo'lmagan matnlarni to'liq tushuna oladi. - Kundalik va asosiy kasb-hunarga oid hujjatlardagi, masalan, xabarlar, qisqa rasmiy hujjatlardagi tegishli ma'lumotlarni topa oladi va tushuna oladi. - Gazeta va internet matnlari va boshqa manbalardagi tegishli fikrlarni tushuna oladi. - Asbob-uskunalar va qurilmalarni ishlatish va ekspluatatsiya qilish bo'yicha yozma yo'riqnomalarni tushunib, ularga amal qila oladi. - Ommaviy matnlarni muhokama qilishni nazarda tutgan holda asosiy fikrlarini tushuna oladi.
		Yozish	- Shaxsiy va kasbiy kontekstlarda qaydlar va xabarlar yozib, ularning shoshilinchligi, muhimligi yoki zarurligini ifodalay oladi. - Standart formatga asoslangan qisqa kasbga oid hisobotlar yoza oladi. - Mehnat amaliyoti tajribasiga oid oddiy hisobotlarni yoza oladi. - Ish joyi bilan bog'liq masalalar va vujudga keladigan vaziyatlar bo'yicha oddiy hisobotlar yoza oladi. - Rezyume va tavsiya xatlarini yoza oladi.
	Til kompetensiyasi	Fonetik kompetensiya	- Taqdimotlar va muhokamalarda ta'kidlash maqsadida urg'u va intonatsiyadan to'g'ri foydalana oladi.
		Leksik kompetensiya	- Kasb-hunarga oid lug'at boyligidan faol foydalana oladi. - O'z sohalarida keng tarqalgan xalqaro va turdosh so'zlarni taniydi va ishlata oladi. - O'z ixtisosligi doirasi va undan tashqarida so'z tuzilishi elementlari (qo'shma so'zlar, prefikslar, suffikslar, so'z o'zagi)ni taniydi va tushuna oladi.
		Grammatik kompetensiya	- Kommunikativ maqsadlarda zarur bo'ladigan chet tili grammatikasining barcha asosiy elementlarini taniy oladi va ulardan to'g'ri foydalana oladi.

CHET TILI BO‘YICHA B1+ DARAJA UCHUN TA’LIM MAZMUNI

Kompetensiyalar			Ta’lim mazmuni
Mavzular			Kundalik hayotga oid mavzular (shaxsiy ma’lumot, oila haqida ma’lumot, bo’sh vaqtni o’tkazish va hokazo). Ijtimoiy mavzular (atrof-muhit bilan kundalik turmush va kasbga oid qiziqishlar bo’yicha ijtimoiy aloqalar). Ta’limga oid mavzular (ta’lim muassasalari, turli davlatlar ta’lim tizimini qiyoslash). Ijtimoiy-madaniy mavzular (O‘zbekiston va tili o‘rganilayotgan mamlakatlar, masalan, Buyuk Britaniya, AQSH, Germaniya va Avstriya madaniyatlarining asosiy o‘xshash va farqli tomonlarini aniqlash). Kasbga oid mavzular: iqtisodiyot, biznes, turizm va ta’lim olish maqsadlari uchun maxsus chet tili (mavzuga oid til ko‘nikmalarini shakllantirish, taqdimot qila olish va hokazo).
Lingvistik kompetensiya	Nutqiy kompetensiya	Tinglab tushunish	- Shaxsiy va kasbiy qiziqishlarga doir dolzarb mavzulardagi radio va teledasturlarni tushunish. - Hujjatli va badiiy filmlarni tushunish. - Autentik ixtisoslashgan yoki kasbga yo‘naltirilgan diskurslarni tushunish. - Ixtisoslik va ommabop mavzulardagi ma’ruzalar va taqdimotlarni tushunish. - O‘rganilayotgan chet tili variantlarini tushunish. - O‘rganilayotgan chet tilida suhbatlar va muhokamalarni tushunish. - Rivojlantiriladigan ko‘nikmalar: chet tili materiallarining asosiy mazmunini tushunish, to‘liq batafsil tushunish, muayyan fikrlar yoki ma’lumotlar olish uchun tinglash.
		Gapirish	Dialog. - Tayyorlangan mavzuda suhbatda ishtirok etish (intervyu, ma’lumotni to‘g‘riligini tekshirish va tasdiqlash). - Tayyorlanmagan mavzuda suhbatda ishtirok etish (o‘rganilayotgan chet tilida so‘zlashadigan mamlakatlarga sayohat qilganda). - Kutilmagan vaziyatdagi muloqotda ishtirok etish. - Tanish mavzularda o‘z fikrini bildirish (kitoblar, filmlar, musiqa xususida). - Tanish va kamroq tanish bo‘lgan mavzularda ma’lumot almashish. - Debatlarda ishtirok etish. - Narxini kelishish va hokazo.

			Monolog. - Taassurotlar, orzu-umidlar va niyatlarini ifoda qilish. - Ixtisoslik mavzularida taqdimot qilish. - Ijtimoiy va kasbga doir sohalarda fikrlari va rejalari sabablarini keltirish va tushuntirib bera olish. - Kitob va film mazmuni bo'yicha o'z taassurotlarini tasvirlash va hikoya qilish. - Hikoya yoki muhokama mazmunini sodda iboralar bilan qisqacha gapirib berish.
		O'qish	- Gazetalar, jurnallar, davriy matbuot nashrlarini. - Yo'riqnomalar, ko'rsatmalar, buklet, broshyuralarni. - Tarkibida ma'nosi taxmin qilinadigan kasbga oid ba'zi terminlar bo'lgan matnlarni. - Rivojlantiriladigan ko'nikmalar: umumiy mazmunni tushunish uchun o'qish, ayrim ma'lumotlarni olish uchun o'qish, tafsilotlarni tushunish uchun o'qish va yo'nalishni aniqlash uchun o'qish (belgilar, ko'rsatkichlar va hokazo).
		Yozish	- Ish yuritishga oid xatlar. - Ish yuritish hujjatlari (ariza, shartnoma, rezyume va hokazo). - Hisobotlar. - Taqrizlar. - Esse va boshqa yozma topshiriq shakllari. - Loyiha ishi haqida hisobot.
	Til kompetensiyasi	Fonetik kompetensiya	Kasbga oid vaziyatlarda gapning kommunikativ turlariga (darak, so'roq, bo'lishsiz, buyruq gap) mos ravishda ritm va intonastiyani qo'llash.
		Leksik kompetensiya	- So'z yasalishi. - Polisemiya. - Sinonimlar, antonimlar va omonimlar. - Kasbga oid turg'un birikmalar.
		Grammatik kompetensiya	Avvalgi darajada o'zlashtirilgan grammatik materialni ommaviy va kasb-hunarga oid kontekstlarda to'g'ri ishlatish (fe'l zamonlari, modal so'zlar, sifat va ravishning qiyosiy darajalari, determinantiv so'zlar, predloglar va hokazo).

Sostiologik kompetensiya	- O'zbekiston va tili o'rganilayotgan mamlakatlar xalqlari madaniyatlari haqida tasavvurga ega bo'lish hamda ba'zi masalalarning tilga bog'liqligini anglash, masalan, salomlashish odobi, murojaat shakllari, asosiy xushmuomalalik normalari va hokazo. - Turli madaniyatlarda muloqotning noverbal elementlari ustida ishlashni davom ettirish: imo-ishora tili, noverbal signallar va hokazo. - Ona tili bilan solishtirilganda chet tilida xatlar va xabarlar yozish qoidalarining xususiyatlari.
Pragmatik kompetensiya	- Taqdimot qilish ko'nikmalarini rivojlantirish. - Og'zaki va yozma diskursda fikrlarni to'g'ri bog'lash. Turli ijtimoiy va kasb-hunarga oid vaziyatlarda zarur bo'ladigan ba'zi til vositalari, rasmiyatchilik darajalari haqida dastlabki tasavvurga ega bo'lish. - So'zlovchini gapiga aralashish, aniqlik kiritish sekin gapirishga undash, ularni boshqacha ifodalash va to'ldirish.

CHET TILI BO'YICHA B1+ DARAJA BITIRUVCHILARI TAYYORGARLIGI DARAJASIGA QO'YILADIGAN TALABLAR

Kompetensiyalar			Bilish va bajara olish
Lingvistik kompetensiya	Nutqiy kompetensiya	Tinglab tushunish	- O'z mutaxassisligi doirasidagi yaxshi tuzilgan ma'ruza yoki suhbatni tushuna oladi. - O'z qiziqishlari doirasidagi tele yoki radio dasturlar va boshqa manbalarni tinglab, asosiy ma'lumotlarni tushuna oladi. - Shaxsiy qiziqish, o'qish yoki kasbga oid sohadagi og'zaki manbalarni tinglab, ham asosiy mazmuni, ham maxsus ma'lumotlarni anglay oladi. - Til egasi bilan tanish va maxsus mavzuda muloqotga kirishganda uning aksariyat jihatlarini tushuna oladi.
		Gapirish	Dialog. - Tanish kundalik va boshqa umumiy mavzularda ma'lum darajada o'zida ishonch bilan ma'lumot almasha oladi, tekshira oladi va tasdiqlay oladi. - Muammoni tushuntirib bera oladi va uni hal qilish yo'llarini taklif qila oladi. - Kutilmagan muloqot vaziyatlarida ishtirok eta oladi: tayyorgarliksiz suhbat va muhokamalarni olib bora oladi. - Tanish mavzularda debatlar va muhokamalarda ishtirok eta oladi.

			- Muhokamalar jarayonida mavhum mavzular va masalalarda o'z fikrini ifoda qila oladi. - Muhokama yoki suhbat mobaynida o'zgalar fikrini sharhlay oladi. - Batafsil ko'rsatmalarga oid savollarga javob bera oladi. - Savollar berib, tegishli sharhlar keltirib, intervyu olib bora oladi. - Intervyu yoki maslahat berish mobaynida kerakli ma'lumotlarni bera oladi. Monolog. - Ommabop yoki ixtisoslikka oid mavzuda yaxshi tuzilgan taqdimot qila oladi. - Qisqa hikoya, maqola yoki muhokama mazmunini qisqacha bayon qila oladi. - O'z qarashlarini tushunarli va aniq ifodalay oladi.
		O'qish	- Kattaroq matnlarni o'qiy oladi, matnning turli qismlaridan tegishli ma'lumot yig'a oladi. - Munozarali matnning xulosasini aniqlay oladi. - Matn mazmunining asosiy g'oyasini ajrata oladi. - Maxsus ma'lumot olish uchun nisbatan katta hajmdagi matnlarni o'qiy oladi. - Maxsus ma'lumot olish, to'liq tushunish uchun qisqa gazeta maqolalarini, internet matnlari va boshqalarni o'qiy oladi.
		Yozish	- Ma'ruza paytida o'zi foydalanishi uchun etarli darajada aniq bo'lgan qaydlar qila oladi. - O'z qiziqishlariga taalluqli mavzuda qisqa, sodda esse yoza oladi. - Rasmiy xat, ish yuritish qog'ozlarini (ariza, rozilik xatlari, rezyume) yoza oladi. - Tajriba, faoliyat va tadbirlar haqida talabga javob bera oladigan hisobotlarni yoza oladi. - Loyiha ishi haqida qisqacha hisobot yoza oladi. - Hikoya yoza oladi.
	Til kompetensiyasi	Fonetik kompetensiya	- Darak, so'roq, bo'lishsiz, buyruq gaplarda ritm va intonastiyadan foydalana oladi, gapni ma'no bo'laklariga ajrata oladi. - Taqdimotlar va muhokamalarda ta'kid maqsadida urg'u va intonastiyadan foydalana oladi. - Chet tilining asosiy variantlarini ajrata oladi.

		Leksik kompetensiya	- O'z mutaxassisligiga oid leksikani ajrata oladi va qo'llay oladi. - O'z ixtisosligi doirasi va boshqa sohalarda so'z tuzilishi unsurlarini (qo'shma so'zlar, prefikslar, suffikslar, so'z o'zagi) taniy oladi va tushuna oladi.
		Grammatik kompetensiya	- Kommunikativ maqsadlarda zarur bo'lgan chet tili grammatikasining barcha asosiy elementlarini ajrata oladi va ulardan to'g'ri foydalana oladi.

CHET TILI BO'YICHA B2 DARAJA UCHUN TA'LIM MAZMUNI

Kompetensiyalar			Ta'lim mazmuni
Mavzular			Internet va axborot texnologiyalariga oid mavzular. Ijtimoiy-madaniy mavzular. O'zbekiston va tili o'rganilayotgan mamlakatlar madaniyatlarini qiyoslash va taqqoslash. Mutaxassislik sohasiga oid mavzular (mutaxassislik sohasi tarixi, soha yo'nalishlari). Ijtimoiy mavzular (atrof-muhit bilan ijtimoiy aloqalar).
Lingvistik kompetensiya	Nutqiy kompetensiya	Tinglab tushunish	- Ma'ruzalar, taqdimotlar, munozaralarni. - Radio va telereportajlar, yangiliklar, intervyular, hujjatli filmlar va hokazolarni. - E'lonlarni. - O'rganilayotgan til egasining tasmaga yozilgan ovozini (filmlar, hujjatlar, nutqlar va hokazo). - O'rganilayotgan til egalari o'rtasidagi ijtimoiy muloqotni. - Rivojlantiriladigan ko'nikmalar: umumiy mazmunni tushunish uchun tinglash, tafsilotlarni tushunish uchun tinglash va ayrim ma'lumotlarni olish uchun tinglash.
		Gapirish	Dialogik. - Ma'lum vazifa yoki maqsad bo'yicha muloqotga kirishish. - Ijtimoiy muloqot va norasmiy suhbatga kirishish. - O'z mutaxassislik sohasiga oid bo'lgan va bo'lmagan rasmiy va norasmiy muhokamalarda qatnashish. - Muhokamaga raislik qilish va olib borish. - Intervyular. - Muzokaralar. - Telefon qo'ng'iroqlari.

			Monolog. - Ma'ruza tayyorlash. - Sohaga oid fikrlarni rivojlantirish (masalan, soha mavzusi bo'yicha). - Fikr bildirish va asoslash. - E'lonlar. - Ma'lum mavzu bo'yicha taqdimot qilish. - Maqolani umumlashtirish va xulosa qilish.
		O'qish	- Yozishmalar, xabar, xatlar va elektron xatlar. - Sohaga oid materialni jamlagan autentik matnlar. - Ixtisoslik leksikasi va atamalarini o'z ichiga olgan matnlar: masalan, matn parchalari, ma'ruzalar, hisobotlar va darsliklardan olingan parchalar. - Ilmiy va mutaxassislik adabiyotlari (davriy, elektron adabiyotlar). - Rivojlantiriladigan ko'nikmalar: chet tilidagi materiallarning umumiy mazmunini tushunish, ayrim ma'lumotlarni olish, tafsilotlarni tushunish va yo'nalishni aniqlash uchun o'qish (belgilar, ko'rsatkichlar va hokazo).
		Yozish	- Yozishmalar (xatlar va xabarlar). - Maxsus ma'lumotlar (xotiralar, qaydlar, taqrizlar, rezyumelar va hokazo). - Esse (bayon va insholar), xulosalar. - Tadqiqot ishlari (maqolalar, bitiruv malakaviy ishi va hokazolar).
		Leksik kompetensiya	- Kasbiy leksika va atamalarini, umumiy qisqartmalarni kengaytirish. - So'z yasalishi (qo'shma so'zlar va affiksastiya), o'zlashma so'zlar (baynalminal so'zlar) va o'zakdosh so'zlar. - Antonimlar, sinonimlar va boshqa umumleksik munosabatlar.
		Grammatik kompetensiya	- O'tilgan grammatik material (fe'l zamonlari, modal fe'llar, sifat va ravishlarning qiyosiy darajalari, determinantiv so'zlar, predloglar va hokazo)ni kundalik va sohadagi kontekstlarda to'g'ri qo'llay olish.

Sostiologvistik kompetensiya	- O'zbekiston va tili o'rganilayotgan mamlakatlar madaniyatlari misolida (ijtimoiy va ta'lim doiralarida) madaniyatlararo muloqotni chuqurroq tushunib etish va uning muloqot bilan bog'liq xususiyatlari, jumladan, salomlashish, murojaat shakllari, xushmuomalalik va hokazo. - Turli madaniyatlardagi kommunikatsiyaning noverbal elementlari: xatti-harakatlar, imo-ishoralar ustida ishlashni davom ettirish. - Elektron muloqotlarning chet tilida yozish xususiyatlari.
Pragmatik kompetensiya	- Taqdimot qilish mahoratini yanada takomillashtirish. Fikrlarni mos tarzda og'zaki va yozma nutqda mantiqan bog'lash. - Turli ijtimoiy, ta'lim va mutaxassislik doiralarida mos ravishda tilni tegishli rasmiylik darajada qo'llashni anglash. - Muloqot jarayonida nutqni bo'lish, aniqlik kiritish, boshqacha talqin etish, jummalarni tuzatish, to'ldirish va boshqa strategiyalari.

CHET TILI BO'YICHA B2 DARAJA BITIRUVCHILARI TAYYORGARLIGI DARAJASIGA QO'YILADIGAN TALABLAR

Kompetensiyalar			Bilish va bajara olish
Lingvistik kompetensiya	Nutqiy kompetensiya	Tinglab tushunish	- Keng ko'lamli nutq yoki qator murakkab fikrlar bayonini tushunib, kuzata oladi. - Ma'ruza, nutq, bayonot, tafsilotli yo'riqnomalar, ilmiy va ixtisoslik taqdimotlar, so'rov va fikrlarning mohiyatini tushuna oladi. - E'lon va xabarlarni tushuna oladi. Tanish va notanish kontekstdagi murakkab autentik nutqni tushuna oladi. - O'rganilayotgan til egasi bo'lgan so'zlashuvchilarning suhbat yoki munozarasining aksariyat qismini tushuna oladi. Radio, internet va televidenie dasturlari, intervyularning aksariyat qismini tushuna oladi.

		Gapirish	Dialog. - O‘z hamkorlari bilan muzokara qila oladi. - Ma’lum masala yuzasidan iltimos qila oladi. - O‘rganilayotgan tilda so‘zlashuvchilar bilan muloqotga kirisha oladi, zarur bo‘lganda boshqara oladi. - Oldindan tayyorgarlik ko‘rilmagan jonli muhokama va munozaralarda qatnasha oladi. - O‘z sohalariga oid intervyuda qatnasha oladi. - Rasmiy muhokama doirasida o‘z fikr va mulohazalarini aniq ifodalay oladi. - Muhokamalarda o‘z fikrlarini oydinlashtira oladi, o‘zgartirib talqin eta oladi va tuzata oladi. - Bitimga kelishuv yoki muammo yechimini topishda rasmiylik va xushmuomalalikning maqbul darajalaridan foydalana oladi. - Rasmiy doiralarda (masalan, seminar va hokazolar) xos ravishda savollar beradi va javoblar bera oladi. Monolog. - Ma’lum mavzu bo‘yicha yaxshi taqdimot qila oladi. - O‘z sohalariga oid bir qator narsalarni aniq va batafsil tasvirlay oladi. - Ma’lum mavzu bo‘yicha og‘zaki ma’ruza qila oladi. - Maqola, ma’ruza yoki muhokama yuzasidan aniq umumlashgan xulosa qila oladi. - Tanish mavzuga oid qarash yoki fikrni rivojlantirish, dalillar, misollar keltirish orqali asoslay oladi.
		O‘qish	- Tanish va notanish mavzulardagi matnlarning asosiy/ayrim jihatlarini tushuna oladi. - O‘z sohaları va qiziqishlariga mos yozishmalarni tushuna oladi. - Jadval, grafiklarning qisqa izohini tushuna oladi. - Murakkab nomalarni tushuna oladi. - Maxsus va murakkab yozma yo‘riqnoma va yo‘nalishlarni tushunib, amal qila oladi. - Kasbiy sohalariga oid kattaroq hajmdagi maqola va ma’ruzalardan tegishli ma’lumotni ajrata oladi. - Tezis, konferenstiya dasturlari, mundarija va shu kabi matnlarning ayrim qismlari yoki barcha qismlarini batafsil o‘qish kerakligini aniqlay oladi. - Rivojlantiriladigan ko‘nikmalar: chet tilidagi materiallarning umumiy mazmunini tushunish, ayrim ma’lumotlarni olish, tafsilotlarni tushunish va yo‘nalishni aniqlash uchun o‘qish (belgilar, ko‘rsatkichlar va hokazolar).

Til kompetensiyasi	Yozish	- Maxsus nomalar yoza olish (biznes xatlari, elektron xatlar). - Sohaga oid yaxshi tuzilgan insho va ma'ruzalar yoza oladi. - Etarli darajada grammatik, mazmun jihatdan to'g'ri tuzilgan va mos uslubdagi ilmiy va tadqiqot maqolalarini yoza oladi. - Takliflar, xulosalar va tezislar yoza olish. - Zarur holda o'z sohalari bo'yicha bitiruv malakaviy ish yoza oladi.
	Leksik kompetensiya	- Maxsus leksika va atamalarni kontekstda qo'llay oladi. - Kommunikativ doiralarda mavzuga oid leksikani ishlata oladi. - Keng ko'lamdagi baynalminal so'zlarni farqlay oladi va ulardan foydalana oladi.
	Grammatik kompetensiya	- Kommunikativ vaziyatlarda murakkab grammatik va sintaktik strukturalarni ishlata oladi. - Mos bog'lovchi so'zlarni qo'llay oladi. - O'z sohalariga oid diskurs modellarining grammatik, leksik va mazmun jihatdan qanday tuzilganini tushunish maqsadida tahlil qila oladi.

CHET TILI BO'YICHA C1 DARAJA UCHUN TA'LIM MAZMUNI

Kompetensiyalar	Ta'lim mazmuni
Mavzular	Kundalik hayotga oid mavzular (masalan, parhez saqlash, farzandlar tarbiyasi va hokazo). Keng ijtimoiy mavzular (masalan, tibbiyot, ilm-fan va texnologiyalardagi etika masalalari, ijtimoiy masalalar, yoshlarning jinoyat sodir etishi, umumijtimoiy majburiyatlar va hokazo). Ijtimoiy-madaniy mavzular (masalan, madaniy muhitga moslashishdagi o'zga madaniyatni to'g'ri talqin etishdagi ehtiyotkorlik, madaniy shok, ijtimoiy tafovutlar, madaniy o'zlikni saqlab qolish, turli doiralarda o'zini madaniy muhitga mos tarzda tutish, o'quv materiallarini yaratish jarayonida madaniyatni talqin etish masalalariga alohida e'tibor qaratish va hokazo). Kasbiy yo'naltirilgan mavzular: lingvistika va sostiolingvistika muammolari, tilni o'rgatish va tilni o'rganish va hokazo.

Lingvistik kompetensiya	Nutqiy kompetensiya	Tinglash	- Keng qamrovli mavhum va murakkab mavzudagi matnlarni tushunish. - Keng ko'lamdagi idioma va iboralari og'zaki nutq namunalariga boy audio tasmlar, axborot va ommaviy e'lonlar (masalan, temir yo'l vokzali, sport maydonchasidagi e'lonlar va hokazo). - Guruh muhokamasidagi asosiy va boshqa ishtirokchilar o'rtasidagi murakkab muloqot. - Teledastur va filmlar. - O'rganilayotgan til sohibi bo'lgan va bo'lmagan so'zlashuvchilarning turli rasmiy va norasmiy joylardagi yoki ta'lim muassasalaridagi autentik og'zaki nutq namunalari. - Sohaga oid ma'ruzalar, muhokamalar va munozaralar. - O'rganilayotgan til vositasida auditoriyadagi muloqot.
		Gapirish	Og'zaki muloqot (dialogik nutq). - Shaxslararo muloqot va suhbatlar. - Ommaviy munozaralar va rasmiy muhokama. - O'z mutaxassislik sohasiga oid bo'lgan yoki bo'lmagan mavhum va murakkab mavzulardagi nutqlar va muloqotlar.-- Ishga qabul qiluvchi yoki ishga kiruvchi sifatida suhbatda qatnashish. - Auditoriyada qo'llaniladigan iboralar. Og'zaki monologik nutq. - Ko'rsatmalar. - Taqdimotlar. - Konkret yoki mavhum mavzular bo'yicha o'z mulohazasini bildirish va ularni asoslash. - O'z fikrini asoslangan tarzda bildirish. - Fikrlar, muhokama yoki sohaga oid maqola yuzasidan umumlashgan xulosa chiqarish.
		O'qish	- Ijtimoiy, mutaxassislik yoki ta'lim sohalarida uchrashi mumkin bo'lgan uzun va murakkab matnlar. - Badiiy va ilmiy-ommabop kitoblar, shuningdek, adabiy jurnallar. - Davriy nashrlar. - Yo'riqnomalar (qo'llanmalar, taomnomalar va hokazo). - Reklama materiallari. - Turli ma'lumotnoma shakllari, o'qituvchi kundaligi, so'rovnomalar. - Norasmiy xatlar, elektron xatlar va hokazo. - Memorandumlar, ma'ruzalar, tanqidiy tahlillar, ish qog'ozlari.

		Yozish	- Maqolalar. - Ta’lim materiallari uchun ko’rsatmalar. - Ma’lumotnoma shakllari va so‘rovnoma. - Biznes va mutaxassislikka doir xatlar. - Insholar, ma’ruzalar, tahlillar, taqrizlar. - Bitiruv malakaviy ishi. - Rezyume, yo‘llanmalar.
	Til kompetensiyasi	Leksik kompetensiya	- Keng ko‘lamdagi so‘z boyligi, idiomatik va og‘zaki nutq iboralari. - Mutaxassislikka oid (chet tili o‘qitish va amaliy tilshunoslik) atamalarini o‘zbek, rus va o‘rganilayotgan til vositasida qiyoslash va taqqoslash.
		Grammatik kompetensiya	- Kommunikativ kompetensiyaning asosiy qismi bo‘lgan mazmunini yoritib beruvchi murakkab gaplar. - Grammatik elementlar, kategoriyalar, strukturalar va jarayonlarni o‘z ichiga olgan grammatik semantika. - Diskurs darajasidagi grammatika.
Sostiolingvistik kompetensiya			- O‘zbekiston va tili o‘rganilayotgan mamlakatlar madaniyatlari misolida madaniyatlararo muloqotni chuqurroq tushunib etish va uning til bilan bog‘liq masalalari, jumladan, salomlashish, murojaat shakllari, xushmuomalalik jihatlari va hokazo. - Turli madaniyatdagi kommunikatsiyaning noverbal elementlari: xatti-harakatlar, imo-ishoralar ustida ishlashni davom ettirish.
Pragmatik kompetensiya			- Taqdimotlar qilish mahoratini yanada takomillashtirish. - Fikrlarni mos tarzda og‘zaki va yozma nutqda bog‘lash. - Turli ijtimoiy, ta’lim va mutaxassislik doiralarida mos ravishda tilni maqbul rasmiylik darajasida qo‘llashni anglab etish. - Muloqot jarayonidagi nutqni bo‘lish, aniqlik kiritish, boshqacha talqin etish, jumalarni tiklash, to‘ldirish strategiyalari va hokazo.

**CHET TILI BO'YICHA C1 DARAJA BITIRUVCHILARI
TAYYORGARLIGI DARAJASIGA QO'YILADIGAN TALABLAR**

Kompetensiyalar		Bilish va bajara olish
Lingvistik kompetensiya	Nutqiy kompetensiya	Tinglab tushunish - O'z mutaxassislik sohalariga oid bo'lmagan mavhum va murakkab mavzulardagi keng ko'lamli nutq namunalarini ayrim noaniq jihatlarini oydinlashtirib olish zarurati tug'lsa, so'zlovchining talaffuzi noaniq yoki til shevasi notanish bo'lgan hollarda ham tushuna olish. - Keng ko'lamdagi idiomatik va og'zaki nutq iboralarini farqlay olish va ijtimoiy muhitga mos tarzda tilda berilgan diskurs xususiyatini tushuna olish. - Keng ko'lamli nutqlarni aniq tuzilmagan hollarda ham tushunish va ulardagi ochiq-oydin va yashirin fikrlarni ham etarli darajada anglay olish. - Muhokama va debatlardagi boshlovchi va boshqa ishtirokchilar o'rtasidagi murakkab muloqot jarayonida, mavzular mavhum yoki notanish bo'lsa ham, osonlik bilan tushunish va kuzata olish. - Keng qamrovli, tilning ayrim nostandart ishlatilish hollarini ham o'z ichiga olgan audio tasma va axborot materiallarini tushuna olish va so'zlovchilar o'rtasidagi nozik tafsilotlar va munosabatlarning muhim jihatlarini aniqlay olish. - Filmlardagi sleng va idiomatik iboralarining ishlatilishini aksariyat qismini tushuna olish. - Shovqinda ham ommaviy e'lonlar (masalan, temir yo'l vokzali, sport maydonchasidagi e'lonlar)ni o'qib tegishli ma'lumot ola bilish.
		Gapiirish Og'zaki muloqot (dialog). - O'z fikrini deyarli qiyinchiliksiz, ravon, erkin va spontan ravishda bildirish. Keng ko'lamli leksik boylikka ega bo'lgan holda so'zamollik bilan muloqotdagi bo'shliqlarni to'ldirish. - O'z mutaxassislik sohalariga oid bo'lmagan mavhum va murakkab mavzulardagi keng ko'lamli nutqlarni etarli darajada oydinlashtirib olish zarurati tug'ilgan holda so'zlovchining talaffuzi noaniq yoki til shevasi notanish bo'lgan hollarda ham batafsil tushuna olish. - Ishga qabul qiluvchi yoki ishga kiruvchi sifatida suhbatda qatnashish jarayonida hech qanday ko'maksiz fikrini kengaytirib, ravon tarzda ifodalay olish, tegishli til vositalaridan unumli foydalana olish. - Mavhum, murakkab va notanish mavzulardagi munozaralarda ham qatnasha olish.

			- O‘z rasmiy nuqtai nazarini ishonch bilan ilgari surgan holda, qarshi tomonning bir qator murakkab savol va sharhlariga mos ravishda ravon va spontan tarzda javob bera olish. Og‘zaki monologik nutq. - Turli mavzularni uyg‘unlashtirgan holda to‘liq tasviriyl yoki hikoyaviyl tarzda fikrlarni alohida jihatlarga urg‘u bergan holda bayon etish va mos ravishda yakunlab, xulosa qila olish.
		O‘qish	- O‘z mutaxassislik sohalariga oid yoki oid bo‘lmagan birmuncha uzun va murakkab matnlarni qiyin joylarini qayta o‘qish imkoniyati berilgan holatda batafsil tushuna olish. - Lug‘atdan foydalanib, har qanday turdagi xatlarni tushuna olish. - Ijtimoiyl, mutaxassislik yoki ta‘lim sohalarida uchrash ehtimoli bo‘lgan keng ko‘lamdagi uzun va murakkab matnlar (masalan, sohaga oid maqolalar, kitob boblari, sharhlar)ni batafsil tushuna olish va ulardagi kichik detallarning ham muhim jihatlari, qarashlar, ochiq-oydin va yashirin fikrlarni aniqlay olish. - Websayt yoki jurnallardan o‘z mutaxassislik sohalariga oid tegishli tafsilotlarni ola bilish.
		Yozish	- Murakkab mavzulardagi matnlarni birlamchi masalalarga urg‘u bergan va ikkilamchi masalalarni yetarli tarzda kengaytirgan holda yorita olish, asosli va o‘rinli misollar keltira olish hamda mos ravishda yakunlab, xulosa yoza olish. - Aniq, batafsil, yaxshi tuzilgan tasviriyl hamda ijodiy tarafdan mukammal, tabiiyl va o‘z uslubiga ega, ma‘lum o‘quvchiga ko‘zlangan matnlar yoza olish. - Aniq, yaxshi tuzilgan, asosiy masalalarga urg‘u bergan holda (masalan, bitiruv malakaviyl ishida) murakkab tushunchalarning talqinini yoza olish. - O‘z fikrini kengaytirib, qo‘shimcha fikrlar, dalillar va maqbul misollar bilan yorita olish. - Shaxsiyl mazmundagi turli matnlar (kundaliklar, o‘tgan hodisalar tahlili)ni o‘ziga xos uslubda yoza olish. - Ma‘ruza, maqola va muhokamalar xulosalarini yoza olish. - Mutaxassislik va ta‘limga oid tahlillar yoza olish.
	Til kompetensiyasi	Fonetik kompetensiya	- Intonastiyani o‘zgartirish va gap urg‘usini to‘g‘ri qo‘yish orqali mazmunning turlicha talqinini ifodalay olish.

		Leksik kompetensiya	- Keng ko‘lamli so‘z boyligiga ega bo‘lgan holda muloqotdagi bo‘shliqlarni to‘ldira olish (kam hollarda zarur iboralarni topa olmaslik yoki o‘zini muloqotdan olib qochish strategiyalarini qo‘llash). - Idiomatik va og‘zaki nutq iboralarini qo‘llay olish. - Ayrim kichik xatolardan istisno tarzda jiddiy leksik xatolarga yo‘l qo‘ymaslik. - Mutaxassislikka oid (chet tili o‘qitish va amaliy tilshunoslik) o‘rganilayotgan chet tilidagi atamalarni yaxshi tushunib, qo‘llay olish.
		Grammatik kompetensiya	- Muntazam ravishda grammatik jihatdan to‘g‘ri va xatolardan birmuncha holi fikrlarni qo‘llay olish.

CHET TILI BO‘YICHA C1 DARAJA UCHUN TA’LIM MAZMUNI

Kompetensiyalar			Ta’lim mazmuni
Mavzular			Global muammolarga oid mavzular (masalan, zamonaviy texnologiyalar va ularning insoniyatga ta’siri, globallashuv, migratsiya, ekologiya, terrorizm, ishsizlik va hokazo). Ijtimoiy mavzular (masalan, tevarak-atrof bilan ijtimoiy munosabatlar, jins masalalari, ijtimoiy tenglik, madaniy qadriyatlar, tolerantlik va hokazo). Kasbga oid mavzular (masalan, kasbiy faoliyat turlari (tarjimon yoki o‘qituvchining kundalik faoliyati va hokazo), malaka oshirish, kasb etikasi va hokazo). Ta’limga oid mavzular (uzluksiz ta’lim, kadrlar tayyorlash milliy dasturi, magistratura bo‘limida o‘qish va hokazo). Ilmiy tadqiqotga oid mavzular (xalqaro loyihalar, ilmiy tadqiqot etikasi, intellektual boylik, rahbarlik va boshqaruv, mualliflik huquqi)
Lingvistik kompetensiya	Nutqiy kompetensiya	Tinglab tushunish	- Keng qamrovli mavhum va murakkab mavzulardagi matnlar. - Keng ko‘lamdagi idiomatik iboralar va og‘zaki nutq namunalariga boy audio tasmlar, axborot va ommaviy e’lonlar (masalan, temir yo‘l vokzali, sport maydonchasidagi e’lonlar). - Guruh muhokamasidagi asosiy va boshqa ishtirokchilar o‘rtasidagi murakkab muloqot. - Teledastur va filmlar. - O‘rganilayotgan til sohibi bo‘lgan va bo‘lmagan so‘zlashuvchilarning turli rasmiy va norasmiy doiralardagi

			yoki ta'lim muassasalaridagi autentik og'zaki nutq namunalari. - Sohaga oid ma'ruzalar, bahs-munozaralar.
		Gapirish	Og'zaki muloqot (dialogik nutq). - Shaxslararo muloqot va suhbatlar. - Ommaviy munozaralar va rasmiy muhokama. - O'z mutaxassislik sohasiga oid bo'lmagan mavhum va murakkab mavzulardagi ma'ruzalar va muloqotlar. - Ishga qabul qiluvchi yoki ishga kiruvchi sifatida intervyuda qatnashish. - Auditoriyada qo'llaniladigan iboralar. Og'zaki monologik nutq. - Ko'rsatmalar. - Taqdimotlar. - Konkret yoki mavhum mavzular bo'yicha o'z mulohazasini bildirish va uni asoslay olish. - O'z fikrini asoslangan tarzda ifoda etish. - Fikrlar, muhokama yoki sohaga oid maqola yuzasidan umumlashgan xulosa chiqarish.
		O'qish	- Ijtimoiy, mutaxassislik yoki ta'lim sohalarida uchrash ehtimoli bo'lgan birmuncha uzun va murakkab matnlar. - Badiiy va ilmiy-ommabop kitoblar, shuningdek, adabiy jurnallar. - Gazeta va jurnallar. - Yo'riqnomalar (qo'llanmalar, taomnoma kitoblari va hokazo). - Reklama materiallari. - Turli ma'lumotnoma shakllari, o'qituvchi kundaligi, so'rovnomalar. - Rasmiy xatlar, elektron xatlar va hokazo. Memorandumlar, ma'ruzalar, tanqidiy bayonotlar/maqolalar, ilmiy ishlar.
		Yozish	- Ma'lumotnoma shakllari va so'rovnomalar. - Ish va mutaxassislikka doir xatlar. - Mavzu tanlash bayonoti. - Rezyume. - Tezis. - Mini-dissertatsiya. - Tahlillar. - Ma'ruzalar. - Insholar. - Grant va stipendiyalar uchun taklif va mulohazalar. - Rasmiy hujjatlar (shartnomalar, bitimlar).

		Leksik kompetensiya	- Yuqorida qayd etilgan mavzularga oid leksika. - Ta’lim va mutaxassislikka oid leksika. - So‘z yasash modellari. - Qisqartmalar. - Nuqtai nazar va qarashlarni ifodalovchi so‘z va iboralar.
		Grammatik kompetensiya	- Ixtisoslashgan matnlardagi grammatik strukturalar (masalan, ilmiy inshoda majhul nisbatning qo‘llanilishi). - Diskurs namunalari (masalan, grammatik, leksik yoki mazmun jihatdan bog‘lanish). - Bog‘lovchilar. - Artikl va belgilovchilar (determinantlar).
Sostiologvistik kompetensiya			- Tilning madaniyat jihatlarini (masalan, idiomalar, maqollar va hokazo). - Xulq-atvor, o‘zini tutish va etiket qoidalari. - Noverbal kommunikatsiya vositalari. - Ijtimoiy va ilmiy doiraga xos tarzda tilni moslashtirish. - Madaniyatlarga muloqotni chuqurroq tushunib etish. - O‘zga millat vakillariga nisbatan hurmat va tolerantlik. - O‘zga madaniyat va turli vaziyatlarga moslashish.
Pragmatik kompetensiya			- Nutqni tushunish, talqin etish va so‘zlashdagi tegishli strategiya va uslublar. - Turli diskurslar tarkibi va mazmunini bilish. - Muloqotdagi bo‘shliqlarning oldini olish maqsadida til kamchiliklarini bartaraf etish. - Rasmiy va norasmiy doiralarda nutqni bo‘lish, aniqlik kiritish, boshqacha talqin etish, jummalarni tuzatish, to‘ldirish va hokazo strategiyalar.

CHET TILI BO'YICHA C1 DARAJA BITIRUVCHILARI TAYYORGARLIGI DARAJASIGA QO'YILADIGAN TALABLAR

Kompetensiyalar			Bilish va bajara olish
Lingvistik kompetensiya	Nutqiy kompetensiya	Tinglab tushunish	- O'z mutaxassislik sohalariga oid bo'lmagan abstrakt va murakkab mavzulardagi keng ko'lamli nutqlarni ayrim jihatlarini oydinlashtirib olish zarurati tug'ilsa, ayniqsa, so'zlovchining talaffuzi noaniq yoki til dialekti notanish bo'lgan hollarda ham tushuna olish. - Keng ko'lamdagi idiomatik va og'zaki nutq iboralarini farqlay olish va ijtimoiy muhitga mos tarzda tilning o'zgarish xususiyatini tushuna olish. - Keng ko'lamli nutqlarni aniq tuzilmagan hollarida ham tushunish va ulardagi ochiq-oydin va yashirin fikrlarni ham etarli darajada anglay olish. - Muhokama va debatdagi asosiy va boshqa ishtirokchilar o'rtasidagi murakkab muloqotni,

			mavzular birmuncha mavhum yoki notanish bo‘lgan hollarda ham osonlik bilan tushungan ravishda kuzata olish. - Keng qamrovli, tilning ayrim nostandart ishlatilish hollarini ham o‘z ichiga olgan audio tasma va axborot materiallarini tushuna olish va so‘zlovchilar o‘rtasidagi birmuncha yashirin qarashlar va munosabatlar, kichik detallarning ham muhim jihatlarini aniqlay olish. - Filmlarni sleng va idiomatik iboralarning ishlatilish hollarining aksar qismini tushungan holda kuzata olish. - Sifat jihatdan birmuncha yomon, ovoz eshitilishi noaniqroq bo‘lgan ommaviy e‘lonlardan (masalan, temir yo‘l vokzali, sport maydonchasidagi e‘lonlar) tegishli ma’lumot ola bilish.
--	--	--	--

		O'qish	Og'zaki muloqot (dialogik nutq). - Ilmiy va sohaga oid konferensiya, davra suhbatlari, munozara (jonli yoki vositali)larda muloqotni boshlash, olib borish va yakunlay bilish. - Fikrlarni aniq ifodalagan holda muhokamalarda faol qatnasha olish. - Vaziyatga mos tarzda tilni moslashtira olish. - O'z rasmiy nuqtai nazarini ishonch bilan ilgari surgan holda qarshi tomonning bir qator murakkab savol va sharhlariga mos ravishda ravon va spontan tarzda javob bera olish. - Seminar va muhokamalarda so'rash, oydinlik kiritish, nutqni bo'lish va to'ldirish strategiyalarini mos ravishda qo'llay olish. Og'zaki monologik nutq. - Sohaga oid mavzular bo'yicha prezentastiya va ma'ruzalar qila olish. - Obyekt, subyekt, vaziyat va hodisalarni batafsil tasvirlay olish. - Ma'ruza, muhokama yoki maqolaga to'g'ri va ravon tarzda xulosa qila olish. - Ilmiy nuqtai nazar yoki fikrni rivojlantirish, dalillar keltirish orqali asoslay olish. - O'z mutaxassislik sohalariga oid yoki oid bo'lmagan keng ko'lamli birmuncha uzun va murakkab matnlarni uslubiy jihatlari, ochiq oydin yoki birmuncha yashirin bayon etilgan fikrlarni aniqlagan holda tushuna olish. - Kichik detallarning ham muhim jihatlari, qarashlar, ochiq-oydin yoki birmuncha yashirin bayon etilgan fikrlarni ham aniqlay olish. - O'z mutaxassislik sohalariga oid veb sayt yoki jurnallardan tegishli tafsilotlarni ola bilish
--	--	--------	---

		Yozish	- Barcha turdagi xatlarni yoza bilish. - Barcha turdagi insholarni yoza olish. - Tanlagan mavzulari bo'yicha magistrlik ilmiy ishini yoza olish. - Sohaga oid maqolalar yoza bilish. - Sohaga oid va oid bo'lmagan adabiyotlar (maqolalar, kitoblar, malakaviy ish) tahlillarini yoza olish. - Sohaga oid va oid bo'lmagan adabiyotlar (birlamchi va ikkilamchi manbalar)ga annotastiyalar yoza olish. - Turli ilmiy materiallarga xulosa yoza olish. - Tezis va konferensiyada qatnashish uchun taklif va mushohadalarini yoza olish. - Grant va stipendiyalar uchun taklif va arizalar yoza olish.
	Til kompetensiyasi	Leksik kompetensiya	- Mavzularga oid leksikani va sohaga oid atamalarni ilmiy darajada rivojlantira olish. - So'z yasash modellari asosida so'zlar hosil qila olish.
		Grammatik kompetensiya	- Ixtisoslashgan matnlardagi (masalan, tilshunoslik yoki tarjimaga oid) grammatik strukturalarni qo'llay bilish. - Artiklni ilmiy uslubda to'g'ri qo'llay bilish. - Turli matnlarning lingvistik yoki diskurs tahlilini qila olish.

Vazirlar Mahkamasining
2013-yil 8-maydagi 124-son qaroriga
2-ILOVA

O'zbekiston Respublikasi Hukumatining ayrim qarorlariga kiritilayotgan o'zgartirish va qo'shimchalar

1. Vazirlar Mahkamasining 1999-yil 16-avgustdagi 390-son qarori bilan tasdiqlangan Umumiy o'rta ta'limning davlat ta'lim standartida:

a) «Umumiy o'rta ta'lim davlat ta'lim standartining tayanch o'quv rejasi» bo'limi va unga ilova qilingan jadval quyidagi tahrirda bayon qilinsin:

«Umumiy o'rta ta'lim davlat ta'lim standartining tayanch o'quv rejasi»

Umumiy o'rta ta'lim muassasalari uchun tayanch o'quv rejasi davlat ta'lim standartining tarkibiy qismi bo'lib, ta'lim sohalarini me'yorlashga asos bo'ladigan davlat hujjatidir (jadval). Tayanch o'quv rejasi o'quv fani bo'yicha beriladigan ta'lim mazmunini o'quvchiga etkazish uchun ajratilgan o'quv soatlarining eng kam hajmdagi miqdorini ifodalaydi. U har bir sinfda muayyan o'quv fani bo'yicha

davlat ta'lim standartlariga muvofiq beriladigan ta'lim mazmunini aniqlashga asos bo'ladi:

T/r	O'quv fanlari	Sinflar									Haftalik umumiy soat
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	
	Davlat ixtiyoridagi soatlar	22	24	26	26	30	32	33	34	35	262
1.	Ona tili va adabiyot	8	8	10	10	9	7	5	5	5	67
2.	O'zbek tili/rus tili		2	2	2	2	2	2	2	2	16
3.	Chet tili*	2	2	2	2	3	3	3	3	3	23
4.	Tarix					2	2	3	3	3	13
5.	Davlat va huquq asoslari								1	1	2
6.	Iqtisodiy bilim asoslari								1	1	2
7.	Matematika	5	5	5	5	5	5	5	5	5	45
8.	Informatika								1	2	3
9.	Fizika						2	2	2	2	8
10.	Kimyo							2	2	2	6
11.	Biologiya					1	2	2	2	2	9
12.	Tabiiyot va geografiya	1	1	1	1	1	2	2	2	2	13
13.	Odobnoma	1	1	1	1						4
	Vatan tuyg'usi					1	1				2
	Milliy istiqlol g'oyasi va ma'naviyat asoslari							1	1	1	3
14.	Musiqi madaniyati	1	1	1	1	1	1	1			7
15.	Tasviriy san'at	1	1	1	1	1	1	1			7
16.	Chizmachilik								1	1	2
17.	Mehnat	1	1	1	1	2	2	2	1	1	12
18.	Jismoniy tarbiya	2	2	2	2	2	2	2	2	2	18
	Maktab ixtiyoridagi soatlar	0,5				0,5	0,5	1	0,5	2	5
	Umumiy soatlar	22,5	24	26	26	30,5	32,5	34	34,5	37	267
	Amaliy mehnat mashg'uloti (kun hisobida)					6	6	10	16		

* «Chet tili» o'quv fani bosqichma-bosqich 2013-2014-o'quv yilidan 1-sinfda, 2014-2015-o'quv yilidan 2-sinfda, 2015-2016-o'quv yilidan 3-sinfda va

2016-2017-o'quv yilidan 4-sinfda joriy etiladi».

b) «O'quvchilarning tayyorgarlik darajasiga qo'yiladigan majburiy minimal talablar» bo'limining «1–4-sinflar» kichik bo'limiga quyidagi mazmundagi 6-band qo'shilsin:

6. Chet tillar

Boshlang'ich sinf o'quvchilarining tayyorgarlik darajasiga qo'yiladigan majburiy minimal talablar

Lingvistik kompetensiya

a) Nutqiy kompetensiya (A1)

Tinglab tushunish:

Sodda yo'riqnomalarni tushuna oladi va ularga amal qila oladi;

sodda savollar va gaplarni tushuna oladi;

sodda she'rlar, hikoyalar, qo'shiqlarni tushuna oladi;

tanish kontekstlarda sodda autentik nutqni tushuna oladi.

Gapirish:

Dialog: ma'lumot so'ray oladi va ma'lumot bera oladi;

yordam so'rab murojaat qila oladi;

sodda savol-javob qila oladi.

Monolog: yashash joyi, oila, do'stlari va tanishlari haqida gapira oladi;

o'zini tanishtira oladi, yoqtirgan va yoqtirmagan narsalari haqida gapira oladi;

tanish mavzuda juda qisqa taqdimotlar qila oladi.

O'qish:

tanish mavzulardagi ma'lumot beruvchi matnlarning asosiy mazmunini tushuna oladi;

joy yoki insonlar tasvirlangan qisqacha matnni (zarur hollarda ko'rgazmalardan foydalangan holda) tushuna oladi;

sodda xabarlarni (masalan, oddiy xatlar, elektron xatlar) tushuna oladi;

sodda yozma yo'riqnoma yoki ko'rsatmalarni tushuna oladi va ularga amal qila oladi.

Yozish:

shaxsiy sodda xabarlarni yoza oladi (tabriklar, qaydlar, elektron xatlar);

shaxsiy ma'lumotlar (ism-sharif, yashash manzili va hokazo) bilan sodda anketani to'ldira oladi;

sodda she'r va hikoyalar yoza oladi.

b) Til kompetensiyasi (A1)

Fonetik kompetensiya:

chet tilining barcha tovushlarini aniq talaffuz eta oladi;

so'z va gap urg'usini to'g'ri qo'ya oladi;

kommunikativ vaziyatlarda intonatsiya modellarini farqlay biladi va ulardan foydalana oladi;

Leksik kompetensiya:

o'zlashtirilgan leksik vositalarni kontekst (matn)da qo'llay oladi;

mavzuga oid sodda so'zlarni kommunikativ vaziyatlarda qo'llay oladi;

ba'zi baynalminal so'zlar va turdosh so'zlarni farqlay oladi hamda ularni

qo‘llay oladi.

Grammatik kompetensiya:

kommunikativ vaziyatlarda sodda grammatik va sintaktik tuzilmalarni qo‘llay oladi;

so‘z va so‘z birikmalarini «va» bog‘lovchisi bilan bog‘lay oladi;

fe‘l shakllari va sodda payt ravishdoshlaridan foydalangan holda gaplarni to‘g‘ri bayon qila oladi, hikoyalar hamda voqealarni to‘g‘ri ketma-ketlikda gapira oladi»;

3) «5–9-sinflar» kichik bo‘limining 5-bandi quyidagi tahrirda bayon qilinsin:

5. Chet tillar

Umumiy o‘rta ta‘limning 5–9-sinf o‘quvchilarining tayyorgarlik darajasiga qo‘yiladigan majburiy minimal talablar:

Lingvistik kompetensiya

a) Nutqiy kompetensiya (A2 va A2+)

Tinglab tushunish:

(A2) o‘z ehtiyojlari va qiziqishlariga bevosita bog‘liq bo‘lgan gap va iboralarni tushuna oladi;

biror erga borish bo‘yicha sodda yo‘riqnomalarni tushuna oladi;

sodda xabarlar va e‘lonlardagi asosiy ma‘nolarni tushuna oladi.

(A2+) kundalik mavzulardagi tasмага yozilgan parchalardan muhim ma‘lumotlarni tushuna oladi;

muhokama etilayotgan masalaning asosiy mavzusini aniqlay oladi.

Gapirish:

Dialog:

(A2) to‘g‘ri ma‘lumot ola biladi va bera oladi;

salomlasha oladi va murojaat qila oladi, taklif, tavsiya qila oladi va taklifga javob bera oladi, uzr so‘rashning sodda kundalik shakllarini ishlata oladi;

qisqa muloqotda ishtirok eta oladi;

sodda iboralardan foydalanib, tanish mavzuda o‘z fikrini ifoda eta oladi;

sodda yumushlar (chiptalar sotib olish, xarid qilish, oshxonada taom buyura olish)ni amalga oshira oladi;

tushunmaganligini bildiradi.

(A2+) ommaviy vaziyatlarda odamlar bilan muloqotga kirisha oladi;

qisqa suhbatlarda o‘z rejalari haqida muammosiz ishtirok eta oladi (masalan, kechqurun yoki dam olish kunlari rejalari bo‘yicha);

kundalik hayotga oid o‘zi qiziqqan yoki o‘ziga bevosita aloqador mavzularda qisqa suhbatlarda ishtirok eta oladi;

oldindan rejalashtirilgan kundalik suhbatlarda ma‘lum mavzularda savol-javob qila oladi, fikr va ma‘lumot almasha oladi;

boshqalar fikriga qo‘shilish yoki qo‘shilmaslikni ifodalay oladi;

chet tilida ma‘lumot, yo‘riqnomalar va boshqalar yuzasidan tegishli javoblarni qaytara oladi (masalan, ko‘chada o‘rganilayotgan til sohibi bo‘lgan so‘zlashuvchi murojaat qilganda);

ma‘lumotni aniqlashtirish yoki takrorlashni iltimos qila oladi.

Monolog:

(A2) odamlar, yashash yoki ish joyi sharoitlari, kundalik ishlar, yoqtirgan/yoqtirmagan narsalar va boshqalarni sodda qilib tasvirlay oladi yoki taqdimot qila oladi;

sodda iboralar bilan odamlar, joylar va buyumlarni tasvirlay oladi.

(A2+) Tanish mavzuda qisqa taqdimot qila oladi;

nimani yoqtirishi yoki yoqtirmasligini tushuntira oladi;

tadbir yoki voqea-hodisa haqida qisqa ma'lumot bera oladi;

rejalar, tadbirlar, odatlar va tajribalarni tasvirlay oladi;

sodda iboralar bilan predmetlar va o'ziga tegishli narsalarni qiyoslay oladi.

O'qish:

(A2) juda qisqa sodda autentik va yarim-autentik matnlarni tushuna oladi;

qisqa shaxsiy sodda xabarlar va xatlarni tushuna oladi;

jamoat joylaridagi umumiy belgilar va e'lonlarni tushuna oladi;

sodda yozma ko'rsatmalarni tushuna oladi;

ro'yxatlar, veb saytlar, qo'llanmalar va boshqalardagi maxsus ma'lumotlarni qidirib topa oladi.

(A2+) rasmiy xatlarning asosiy turlarini tushuna oladi (masalan, tasdiqlash xati kabi);

ommaviy axborot vositalarida chop etilgan qisqa xabar va kichik maqolalarini tushuna oladi;

tovarlar va asbob-uskunalarini ishlatish bo'yicha yo'riqnomalarni tushuna oladi va ularga amal qila oladi;

faktlarga asoslangan matnlarda, masalan broshyuralar, reklamalar, gazeta e'lonlaridan maxsus ma'lumotlarni topa oladi;

ba'zi notanish so'zlarning ma'nosini kontekstga qarab aniqlay oladi;

Yozish:

(A2) sodda qisqa xat va xabarlar yoza oladi (masalan, minnatdorchilik bildirish xatlari, uzr so'rash xatlari);

anketani turli shaxsiy ma'lumotlar bilan to'ldira oladi (ism-sharifi, manzili, telefon raqami, millati, ota-onasi bilan ulanish haqida ma'lumotlar va hokazo);

kundalik turmush haqida yoza oladi;

sodda biografiya yoza oladi;

sodda she'rlar yoza oladi.

(A2+) Tadbirlar va shaxsiy tajribalarni tasvirlab yoza oladi;

og'zaki xabarni tushunarli qilib yoza oladi.

b) Til kompetensiyasi (A2 va A2+)

Fonetik kompetensiya:

chet tilining barcha tovushlarini aniq talaffuz qila oladi;

so'z va gap urg'usidan to'g'ri foydalana oladi;

kommunikativ vaziyatlarda intonatsiya modellaridan to'g'ri foydalana oladi va ularni farqlay oladi;

Leksik kompetensiya:

o'zlashtirilgan leksik birliklarni kontekstda qo'llay oladi;

mavzuga oid sodda soʻzlarni kommunikativ vaziyatlarda qoʻllay oladi;
baʼzi baynalmilal va oʻzlashgan soʻzlarni taniy oladi va ularni qoʻllay oladi;
soʻz yasashning turli yoʻllarini farqlay oladi (qoʻshma soʻzlar, prefikslar va suffikslar).

Grammatik kompetensiya:

kommunikativ vaziyatlarda asosiy grammatik va sintaktik tuzilmalarni qoʻllay oladi;

soʻz birikmalari va qoʻshma gaplarni «ammo», «va», «chunki» kabi sodda bogʻlovchilar bilan bogʻlay oladi;

feʼl shakllari va sodda payt ravishlaridan foydalangan holda bayon qila oladi va hikoyalarni gapirib berishda voqealarni toʻgʻri ketma-ketlikda ifodalay oladi».

2. Вазирлар Маҳкамасининг 2000 йил 16 октябрдаги 400-сон қарори билан тасдиқланган Ўрта махсус, касб-хунар таълимининг умумтаълим фанлари давлат таълим стандартининг 5-бўлими (Академик лицей ва касб-хунар коллежлари ўқувчилари ўзлаштириши зарур бўлган умумтаълим фанлари мазмунига қўйиладиган талаблар) 3-банди қуйидаги тахрирда баён қилинсин:

3. Хорijiy tillar

Lingvistik kompetensiya:

a) nutqiy kompetensiya (B1 va B1+).

Tinglab tushunish:

(B1) ommabop tanish mavzulardagi aniq normativ nutqning asosiy maʼnolarini tushuna oladi;

kasb-hunarga oid mavzulardagi aniq normativ nutqning asosiy maʼnolarini tushuna oladi;

shaxsiy qiziqish yoki kasbga oid kundalik voqealar va dasturlar haqidagi teleradio yangiliklar sekin, ravon gapirilganda ularning asosiy mazmuni va gʻoyasini tushuna oladi;

batafsil yozilgan yoʻriqnomalar yoki koʻrsatmalarni tushuna oladi va ularga amal qila oladi;

tanish mavzudagi muhokamaga kirisha oladi.

(B1+) oʻz mutaxassisligi doirasidagi yaxshi tuzilgan maʼruza yoki suhbatni tushuna oladi;

oʻz qiziqishlari doirasidagi tele yoki radio dasturlar, Internet manbalarni tinglab, asosiy maʼlumotlarni tushuna oladi;

shaxsiy, oʻqish yoki kasbga oid sohalardagi ogʻzaki manbalarni tinglab, ham asosiy mazmuni, ham maxsus maʼlumotlarni anglay oladi;

til egasi bilan tanish va maxsus mavzuda muloqotga kirishganda uning aksariyat jihatlarini tushuna oladi.

Gapirish:

Dialog:

(B1) sayohat mobaynida yoki ish joyida vujudga kelishi mumkin boʻlgan aksariyat vaziyatlarda muloqot qila oladi;

tanish, shaxsiy qiziqishlariga oid yoki kundalik mavzularda suhbatga

tayyorgarliksiz kirisha oladi;

ham ommabop, ham kasb-hunarga oid masalalar bo'yicha ma'lumot oladi va beradi hamda fikr almasha oladi;

keng miqyosdagi his-tuyg'ular va hissiyotlar, masalan, g'amginlik, baxtiyorlik, dilxiralik, mamnuniyat, hayratlanishni ifoda qila oladi va ularga javob qaytara oladi;

yeterli darajada tushunarli tarzda suhbat yoki muhokamada qatnasha oladi;

sayohat, xarid, bank va boshqa umumiy kundalik yoki mehnat faoliyatiga oid vaziyatlardagi yumushlarni samarali uddalay oladi;

batafsil yo'riqlar yoki ko'rsatmalar oladi va ularga amal qila oladi;

rasmiy intervyuda, masalan, ishga joylashish yoki stependiya olish uchun bo'ladigan intervyuda oldindan kutsa bo'ladigan savollarga javob bera oladi;

yuzma-yuz muloqotda yoki telefon orqali uchrashuv yoki tadbir vaqti va joyini rejalashtira oladi;

kasb-hunarga oid vaziyatlarda savol-javob qila oladi.

(B1+) Tanish kundalik va boshqa umumiy mavzularda ma'lum darajada o'zida ishonch bilan ma'lumot almashina oladi, ma'lumotni tekshira oladi va tasdiqlay oladi;

muammoni tushuntirib bera oladi va uni hal qilish yo'llarini taklif qila oladi;

kutilmagan muloqot vaziyatlarida ishtirok eta oladi;

tayyorgarliksiz suhbat va muhokamalarni olib bora oladi;

tanish mavzularda debatlar va muhokamalarda ishtirok eta oladi;

muhokamalar jarayonida mavhum mavzular va masalalarda o'z fikrini ifoda qila oladi;

muhokama yoki suhbat mobaynida o'zgalar fikrini sharhlay oladi;

batafsil ko'rsatmalarga oid savollarga javob bera oladi;

savollar berib, tegishli sharhlar keltirib, intervyu olib bora oladi;

intervyu yoki maslahat berish mobaynida kerakli ma'lumotlarni bera oladi.

Monolog:

(B1) ixtisoslikka oid yoki boshqa tanish mavzularda qisqa, fikrlarni mantiqiy bog'langan holda taqdimot qila oladi;

tanish vaziyatlar va mavzularni sodda tasvirlay oladi va ular haqida bevosita axborot bera oladi;

voqea-hodisalar va tadbirlar tafsilotlarini bog'lay oladi;

orzu-umidlar, xohish-istak va rejalarni tasvirlay oladi;

ommaga e'lon yoki taqdim qilish jarayonida rejalari yoki chora-tadbirlarni tasvirlay oladi;

sodda iboralar yordamida masala yoki dalil va sabablarini keltira oladi.

(B1+) Ommabop yoki ixtisoslikka oid mavzuda yaxshi tuzilgan taqdimot qila oladi;

qisqa hikoya, maqola yoki muhokamaning mazmunini qisqacha bayon qila oladi;

o'z qarashlarini tushunarli va aniq ifodalay oladi.

O'qish:

(B1) ixtisoslik sohalarida faktlarga asoslangan murakkab bo‘lmagan matnlarni to‘liq tushuna oladi;

kundalik va asosiy kasb-hunarga oid hujjatlardagi, masalan, xabarlar, qisqa rasmiy hujjatlardagi tegishli ma’lumotlarni topa oladi va tushuna oladi;

gazeta va Internet matnlari va manbalarning tegishli fikrlarini tushuna oladi;

asbob-uskunalar va qurilmalarni ishlatish va ekspluatatsiya qilish bo‘yicha yozma yo‘riqnomalarni tushuna oladi va ularga amal qila oladi;

ommaviy matnlarning muhokama qilishni nazarda tutgan holda asosiy fikrlarini tushuna oladi.

(B1+) Kattaroq matnlarni o‘qiy oladi, matnning turli qismlaridan tegishli ma’lumot yig‘a oladi;

munozarali matnning xulosalarini aniqlay oladi;

matn mazmunining asosiy g‘oyasini ajrata oladi;

maxsus ma’lumot olish uchun nisbatan katta hajmdagi matnlarni o‘qiy oladi;

maxsus ma’lumot olish, to‘liq tushunish uchun qisqa gazeta maqolalarini va internet matnlari va boshqalarni o‘qiy oladi.

Yozish:

(B1) shaxsiy va kasb-hunarga oid kontekstlarda qaydlar va xabarlar yozib, ularning shoshilinchligi, muhimligi yoki zarurligini ifodalay oladi;

normativ formatga asoslangan qisqa kasb-hunarga oid hisobotlar yoza oladi;

o‘z tajribasiga asoslangan mehnat amaliyotini o‘tagan holda oddiy hisobotlar yoza oladi;

ish joyi bilan bog‘liq masalalar va vujudga keladigan vaziyatlar bo‘yicha oddiy hisobotlar yoza oladi;

rezyume va tavsiya xatlarini yoza oladi.

(B1+) Ma’ruza paytida o‘zi foydalanishi uchun etarli darajada aniq bo‘lgan qaydlar qila oladi;

o‘z qiziqishlariga taalluqli mavzuda qisqa, sodda esse yoza oladi;

rasmiy xat, ish yuritish qog‘ozlarini (ariza, rozilik xatlari, rezyume) yoza oladi;

tajriba, faoliyat va tadbirlar haqida talabga javob bera oladigan hisobotlarni yoza oladi;

loyiha ishi haqida qisqacha hisobot yoza oladi;

hikoya yoza oladi.

b) Til kompetensiyasi (B1 va B1+)

Fonetik kompetensiya:

(B1) taqdimotlar va muhokamalarda ta’kidlash maqsadida urg‘u va intonastiyadan to‘g‘ri foydalana oladi.

(B1+) Darak, so‘roq, bo‘lishsiz, buyruq gaplarda ritm va intonastiyadan foydalana oladi;

gapni ma’no bo‘laklariga ajrata oladi;

taqdimotlar va muhokamalarda ta’kid maqsadida urg‘u va intonastiyadan foydalana oladi;

chet tilining asosiy variantlarini ajrata oladi.

Leksik kompetensiya:

(B1) kasb-hunarga oid lugʻat boyligidan faol foydalana oladi;

oʻz sohalarida keng tarqalgan xalqaro va turdosh soʻzlarni taniy oladi va ishlata oladi;

oʻz ixtisosligi doirasi va undan tashqarida soʻz tuzilishi elementlarini (qoʻshma soʻzlar, prefikslar, suffikslar, soʻz oʻzagi) taniy oladi va tushuna oladi.

(B1+) oʻz mutaxassisligiga oid leksikani ajrata oladi va qoʻllay oladi;

oʻz ixtisosligi doirasi va boshqa sohalarda soʻz tuzilishi unsurlarini (qoʻshma soʻzlar, prefikslar, suffikslar, soʻz oʻzagi) taniy oladi va tushuna oladi.

Grammatik kompetensiya:

(B1) kommunikativ maqsadlarda zarur boʻladigan chet tili grammatikasining barcha asosiy elementlarini taniy oladi va ulardan toʻgʻri foydalana oladi.

(B1+) Kommunikativ maqsadlarda kerak boʻladigan chet tili grammatikasining barcha asosiy elementlarini ajrata oladi va ulardan toʻgʻri foydalana oladi.».

CHET (INGLIZ, NEMIS, FRANSUZ) TILLAR FANLARIDAN O‘QUV DASTURI (1-9 sinf)

Ushbu dastur O‘zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2013-yil 8-maydagi 124-son “Uzluksiz ta’lim tizimining davlat ta’lim standartlarini tasdiqlash to‘g‘risida”gi qarori bilan tasdiqlangan umumiy o‘rta ta’limning davlat ta’lim standarti hamda umumiy o‘rta ta’limning chet tili fani bo‘yicha malaka talablari asosida tuzilgan bo‘lib, Xalq ta’limi vazirining 2017-yil 3-iyundagi 190-sonli buyrug‘i bilan tasdiqlangan va umumiy o‘rta ta’lim maktablarining 1-9-sinflari uchun amaliyotga joriy etiladi.

M U Q A D D I M A

O‘zbekiston Respublikasida demokratik prinsiplar ustuvor bo‘lgan yangi jamiyat qurish, bozor munosabatlariga asoslangan kuchli iqtisodiyotga ega davlat barpo yetishga yo‘naltirilgan bosqichma-bosqich amalga oshirilayotgan islohotlar doirasida ta’lim va tarbiya sohasiga jiddiy e’tibor qaratilmoqda. Hayotga chuqur tatbiq etilayotgan hamda dunyoda “O‘zbek modeli” deb e’tirof etilgan taraqqiyot yo‘limizning ajralmas tarkibiy qismi sanalgan “Ta’lim to‘g‘risida”gi Qonun va “Kadrlar tayyorlash milliy dasturi” bugungi kunda ijtimoiy-iqtisodiy, madaniy sohalaridagi rivojlanishni ta’minlayotgan asosiy omillardan biri sifatida yaqqol namoyon bo‘lmoqda. Mazkur hujjatlarda, birinchi navbatda, inson manfaatlari ustuvorligi, uning zamon talablariga mos holda ortib borayotgan ehtiyoj va qiziqishlari, imkoniyatlarini to‘liq yuzaga chiqarish hamda amalga oshirish uchun barcha shart-sharoitlarni yaratish belgilab qo‘yilgan.

Mamlakatimizda inson kapitaliga yo‘naltirilayotgan investitsiyalarning yildan-yilga o‘sib borishi, axborot-kommunikatsiya texnologiyalari jadallik bilan rivojlanayotgan, globallashtirish, dunyo bozorida raqobat tobora kuchayib borayotgan bir davrda, demokratik taraqqiyot, modernizatsiya va yangilanish borasida belgilangan maqsadlarga erishishda eng muhim qadriyat va hal qiluvchi kuch bo‘lgan bilim va intellektual rivojlangan avlodni tarbiyalash muhim omil bo‘lmoqda.

Ta’lim tizimida o‘quvchilarning nafaqat keng bilim va professional malakalarni egallashi, zamonaviy pedagogik va axborot-kommunikatsiya texnologiyalaridan foydalangan holda o‘qitishning ilg‘or uslublarini joriy etish yo‘li bilan, o‘sib kelayotgan yosh avlodga chet tillarni o‘qitish, shu tillarda erkin muloqot qila oladigan mutaxassislarni tayyorlash hamda buning negizida, ularning

jahon sivilizatsiyasi yutuqlaridan keng ko‘lamda foydalanishlari, ulkan intellektual boylikni egallashlariga katta imkoniyatlar yaratiladi.

Mamlakatimizning dunyo hamjamiyatiga integrastiyalashuvi, fan texnika va texnologiyaning rivojlanishi yosh avlodning ko‘p madaniyatli dunyoda raqobatbardosh bo‘lishi bir necha chet tillarni mukammal egallashni taqozo etadi, bu esa O‘zbekiston Respublikasi ta’lim tizimiga chet tillarni o‘rgatish bo‘yicha xalqaro standartlarni joriy etish orqali ta’minlanadi.

Yevropa Kengashining “Chet tilni egallashning umumyevropa kompetensiyalari: o‘rganish, o‘qitish, baholash” to‘g‘risidagi hujjati (CEFR) umume’tirof etilgan xalqaro me’yorlardan biridir. Ushbu hujjatning ayrim holatlarini nazarda tutgan holda O‘zbekiston Respublikasining uzluksiz ta’lim tizimida chet tillarni o‘rganish bo‘yicha yangi Davlat ta’lim standartlari va o‘quv dasturi ishlab chiqildi.

UQTIRISH XATI

Uzluksiz ta’lim tizimida tillarni o‘rgatish-o‘rganishga alohida e’tibor beriladi. Zamonaviy bozor iqtisodiyoti va axborot texnologiyalari taraqqiyoti sharoitida chet til o‘rganishga ehtiyoj kuchaydi. Madaniyatlararo muloqot vositasi sifatida chet til o‘rganish davr talabiga aylandi.

Chet tilda nutqiy faoliyat yuritish o‘quvchi shaxsini shakllantirishga yo‘naltiriladi, ya’ni o‘rganilayotgan til sohibi yaratgan madaniy merosni o‘zlashtirishga erishiladi. Tinglab tushunish, gapirish, o‘qish, yozuv jarayonida o‘quvchi avval egallagan ijtimoiy, madaniy, lisoniy, emotsional tajribasini boyitadi. Muloqotdosh (kommunikant)larning bir-birini tushunishlari chet til bilishning asosiy mezonini hisoblanadi.

Ta’lim tizimidagi boshqa fanlardan chet tilning farqi bir paytning o‘zida, uning ham ta’lim maqsadi, ham ta’lim vositasi ekanligida namoyon bo‘ladi. Chet tilda nutqiy malakalar (tinglab tushunish, gapirish, o‘qish, yozuv)ni egallash ta’limdan ko‘zlanadigan maqsad bo‘lishi bilan birga o‘rganilayotgan til yangi va foydali axborot olish, yetkazish vositasi maqomini ham oladi. O‘quvchi (learner) faqat muloqotdosh sifatida emas, balki axborot sohibi (kognizant) maqomida o‘rganilayotgan tildan foydalanadi. Tilni o‘rganish chog‘ida o‘quvchi lingvistik bilimlar to‘plash bilan emas, balki nutqiy va madaniy malakalari (kompetensiyasi)ni oshirish bilan mashg‘ul bo‘ladi. Kommunikativ faoliyat ko‘rsatish, shaxsga yo‘naltirilgan, kompetensiyani egallashga mo‘ljallangan integrativ yondashuv asosida chet til o‘rgatiladi. Chet til ta’limida kommunikativ-kumulyativ metod tatbiq etiladi. Xorijiy G‘arb lingvodidaktikasi istilohida bu madaniyatlararo muloqot yo‘nalishi nomi bilan yuritiladi.

Chet til va madaniyat yaxlit (integrastiyalashgan) holda o‘rgatiladi. Madaniyat, bu o‘rinda inson fikri va faoliyati hosilasi tushunshasini ifodalaydi. Chet tilda o‘rganiladigan lisoniy (leksik, grammatik, talaffuzdagi) birlikda lingvomadaniy xususiyatlar tajassum topgan va nutqiy jarayon (diskurs)da ularga o‘quvchi e’tibori qaratiladi. Mazkur metodik qoida doirasida chet til o‘qitish maqsadi va mazmuni belgilanadi.

Maqsad deganda, chet til va uning sohibi madaniyatini o'rgatish va o'rganishning ongli tarzda rejalashtirilgan natijasi ko'zda tutiladi. O'qitish sharoitidan kelib chiqib, muayyan maqsad qo'yiladi. Sharoit tushunshasi qamroviga o'quv muassasasi turi (maktab), o'quvchining psixologik (yosh) xususiyati, til tajribasi, o'quv predmetiga ajratiladigan vaqt (dars soatlari) kiradi.

O'qitish mazmuni jahonda e'tirof etilgan didaktik ta'limotga binoan bilim, ko'nikma va malakalarni o'z ichiga oladi. Chet tilni amaliy o'rganishda lingvistik nazariy bilimlar umuman bayon etilmaydi. Bilim til materialini bilish (ko'nikma) va uni o'zlashtirishda yuz beradigan qiyinchiliklarni oddiy so'zlar bilan sodda tilda tushuntirish, ya'ni xatolarning oldini olishga qaratilgan ko'rsatma ma'nosini bildiradi. Ko'nikma tarkibiga kiradigan amaliy qoida ona tili va chet tilda farqlanadigan yoki til ichki interferensiyasini keltirib chiqaradigan chet til hodisalari bo'yicha beriladi (masalan: artikl (ona tilida yo'q), otning ko'plik shakli (birlik shakli leksik birlik hisoblanadi) yoki ingliz tilidagi otning ko'plik shakli, qaratqish kelishigi, fe'lining sodda hozirgi zamondagi uchinchi shaxs birlik shakli (har uchulasi [z], [s], [iz] qabilida talaffuz etiladi va til ichki interferensiyasiga sabab bo'ladi).

O'qitish mazmuni komponentlaridan til materiali o'rganilmish chet til sistemasidan minimum sifatida tanlanadi (o'quvchi uchun u lisoniy maksimum hisoblanadi). Minimum til o'rgatish uchun zarur va etarli bo'lmog'i kerak. Tanlangan minimumdagi lisoniy birliklarni o'zlashtirishda qiyinchilik tug'diradigan qismigina til materialining o'rgatish mazmunini tashkil etadi va o'quv dasturidan o'rin oladi.

Umumiy o'rta ta'lim maktablarining 1-9-sinflari uchun chet tillar fanlaridan o'quv dasturi O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2012-yil 10-dekabrda "Chet tillarni o'rganish tizimini yanada takomillashtirish chora-tadbirlari to'g'risida"gi PQ-1875-sonli qarori, O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2013-yil 8-maydagi "Uzluksiz ta'lim tizimining davlat ta'lim standartini tasdiqlash to'g'risida"gi 124-sonli qarori hamda Xalq ta'limi vazirligining 2013-yil 14-maydagi "Uzluksiz ta'lim tizimining chet tillar bo'yicha davlat ta'lim standarti va o'quv dasturlarini amaliyotga joriy etish to'g'risida"gi 163-sonli buyrug'i bilan tasdiqlangan o'quv dastur talablari asosida 2013-2016 o'quv yillari davomida umumta'lim maktablarining 1-9-sinflarida chet tillar fanlari o'qitildi.

Ushbu o'quv dastur O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2017-yil 6-aprelda "Umumiy o'rta va o'rta maxsus, kasb-hunar ta'limining davlat ta'lim standartlarini tasdiqlash to'g'risida"gi 187-sonli qarori asosida chet tillarga ixtisoslashtirilgan ta'lim muassasalari va umumta'lim maktablarining chet tillar fanlari chuqurlashtirib o'qitiladigan sinflari uchun A1+ – chet til egallashning kuchaytirilgan boshlang'ich darajasi, A2+ – chet til egallashning kuchaytirilgan tayanch darajasi kiritilgan holda takomillashtirildi hamda Xalq ta'limi vazirligining 2017-yil 3-iyundagi "Umumiy o'rta ta'limning davlat ta'lim standartlari talablari asosida takomillashtirilgan o'quv dasturlarini tasdiqlash va amaliyotga joriy etish to'g'risida"gi 190-sonli buyrug'i bilan tasdiqlandi.

Umumiy oʻrta taʼlim maktablarining 1-9-sinflari uchun ingliz tili fanidan oʻquv dasturi Oʻzbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2013-yil 8-maydagi “Uzluksiz taʼlim tizimining davlat taʼlim standartini tasdiqlash toʻgʻrisida”gi qarori bilan tasdiqlangan Oʻzbekiston Respublikasi uzluksiz taʼlim tizimining Davlat taʼlim standarti asosida chet til bilishning boshlangʻich va tayanch darajalari (A1, A1+, A2, A2+) talablari asosida tuzilgan. Ushbu taʼlim bosqichlari bitiruvchilari Davlat taʼlim standartining mazkur darajalari uchun qoʻyilgan talablarga javob berishlari shart.

Chet til oʻqitish mazmuni uch tarkibli taʼlimiy hodisadir:

- 1) nutq mavzulari;
- 2) koʻnikma va malakalarga qoʻyiladigan talablar;
- 3) til materiallari.

Oʻqitish mazmuni mavjud sharoitga koʻra, jumladan, oʻquv predmetiga ajratilgan vaqtga qarab tanlanadi.

Umumiy oʻrta taʼlim maktablarida chet til oʻquv predmetiga ajratilgan soatlar miqdori:

I sinfda haftasiga 2 soat (oʻquv yilida 66 soat).

II-IV sinflarda haftasiga 2 soat (oʻquv yilida 68 soat).

V-IX sinflarda haftasiga 3 soat (oʻquv yilida 102 soat).

Ingliz tili faniga ixtisoslashtirilgan maktablarda hamda umumiy oʻrta taʼlim maktablarining chet til fani chuqurlashtirilib oʻqitiladigan sinflarida chet til oʻquv predmetiga ajratilgan soatlar miqdori:

II-IV sinflarda haftasiga 3 soat (oʻquv yilida 102 soat).

V-IX sinflarda haftasiga 5 soat (oʻquv yilida 170 soat).

Umumiy oʻrta taʼlim maktablari, chet tillar fanlariga ixtisoslashtirilgan taʼlim muassasalari hamda umumiy oʻrta taʼlim maktablarining chet til fani chuqurlashtirilib oʻqitiladigan sinflarida chet til oʻqitish sharoitini hisobga olgan holda “Chet tilni bilishning umumiyevropa kompetensiyalari: oʻrganish, oʻqitish va baholash” talablariga tayangan holda I-IV sinflarda A1 – chet til egallashning boshlangʻich darajasi (yoki “Kurtaklash bosqichi”), A1+ – chet til egallashning kuchaytirilgan boshlangʻich darajasi, V-IX sinflarda A2 – chet til egallashning tayanch darajasi (yoki “Boʻsagʻa oldi bosqichi”), A2+ – chet til egallashning kuchaytirilgan tayanch darajasi belgilandi.

CHET TIL OʻQITISH MAQSADI

Taʼlim maqsadi ijtimoiy-pedagogik va lingvodidaktik tushuncha sifatida chet til oʻqitishga tatbiqan quyidagicha taʼriflanishi mumkin: umumtaʼlimiy yoʻnalishdagi oʻquv predmetlaridan boʻlmish chet tilni oʻrganishga jamiyat va davlatning ijtimoiy buyurtmasi shaklidagi taʼlim mazmunini belgilash, oʻqitish jarayonini tashkil etish va muayyan natijalarga erishishni oldindan aniqlash. Maktabda chet til nima uchun oʻrganiladi? savoliga javob tariqasida qoʻllanadigan termin-tushunchadir. Umumtaʼlim maktablarida oʻquvchilarga chet til

(1) **amaliy maqsad**, (2) **umumtaʼlimiy maqsad**, (3) **tarbiyaviy maqsad** va (4) **rivojlantiruvchi maqsadda** oʻrgatiladi.

Chet til o‘qitishning amaliy maqsadi erishish yo‘lida umumta’lim maktab kursida chet til o‘rgatishning yakuniy amaliy maqsadi – tinglab tushunish va o‘qish, ya’ni chet tilda tinglab va o‘qib axborot olishdir. Oraliq amaliy maqsad turlicha talqin etiladi:

I sinfda tinglab tushunish va gapirish amaliy maqsad hisoblanadi.

II-IV sinflarda ham tinglab tushunish va gapirish amaliy maqsad, o‘qish va yozuv og‘zaki nutqda o‘rganilgan til materialini takrorlash va mustahkamlash vositasi;

V-VI sinflarda nutq faoliyati turlaridan tinglab tushunish, gapirish va o‘qish – oraliq amaliy maqsad, yozuv – amaliy vosita;

VII-IX sinflarda tinglab tushunish va o‘qish – amaliy maqsad, gapirish va yozuv – vosita.

Chet til o‘qitishning amaliy maqsadiga erishish yo‘lida nutq faoliyatining turlari uchun maxsus mavzular va til materiallari tanlanadi, o‘quv vaqtining asosiy qismi ularning o‘rganishga bag‘ishlanadi, ya’ni mashqlarning aksariyati ushbu nutq faoliyati tur(lar)ida bajariladi.

Amaliy maqsadga lingvistik, sostiologik nutqiy (kommunikativ) va lisoniy, pragmatik kompetensiyalarni egallash orqali erishiladi. Kompetensiya ma’lumki, bilim, ko‘nikma, malaka va shaxsiy belgilar majmuidan iborat. Kompetensiya tarkibiga kichik kompetensiyalar kiradi. Lingvistik kompetensiyada lisoniy hodisalarning nutqda qo‘llanilishi nazarga olinadi. *Sostiologik* kompetensiyada muloqot vaziyati, maqsadi va muloqotdoshlar vazifasiga mos tarzda fikr bildirish olish ko‘zda tutiladi. *Pragmatik* kompetensiya kommunikativ vaziyatda o‘zini tuta bilish (masalan, takroran so‘rash, nutqiy va lisoniy murakkablik tug‘ilganda undan chiqish olish) layoqatiga taalluqlidir. Pragmatik kompetensiya tarkibidagi diskursiv kompetensiya og‘zaki va yozma nutqdagi izchillikni ta’minlashga xizmat qiladi.

Amaliy maqsadning ro‘yobga chiqishida hosil qilingan barcha kompetensiyalarning uzviy yaxlitligi (sintezi) ta’minlanadi. Amaliy maqsadning ro‘yobga chiqishida o‘quvchi ta’lim oladi, tarbiyalanadi va uning shaxsi rivojlanadi.

Chet til o‘qitish umumta’limiy maqsadining ro‘yobga chiqishida o‘rganilayotgan til vositasi orqali foydali hayotiy axborot va til haqidagi yangi sodda ma’lumotlarni o‘zlashtirish ko‘zda tutiladi. O‘quvchining umumiy saviyasini ko‘tarish, o‘rganilayotgan til va madaniyat haqida yangi ma’lumotga ega bo‘lish, muloqot madaniyatini yuksaltirish, aqliy mehnat usullarini qo‘llash, fikrlash qobiliyatini rivojlantirish kabilarga erishiladi. Ushbu maqsadni amalga oshirishda asosan lingvistik, strategik (kompensator), o‘quv-kognitiv, diskursiv layoqatlar takomillashadi.

Boshqa fanlar qatorida chet til ham majburiy o‘quv predmeti maqomida umumiy ta’lim berish/olishga o‘z hissasini qo‘shadi. Umumta’lim obyekti uchta: til hodisasi, unga oid tushuncha yoki sodda qoida va eng muhimi, chet tildagi diskurs mazmuni.

Chet til o‘qitish tarbiyaviy maqsadi o‘quvchilarga g‘oyaviy tarbiya berish,

aqliy mehnat malakalarini singdirish, ularning bilish faolligini oshirish mazkur maqsadning mohiyatini tashkil etadi.

Tarbiyaviy maqsad asosan ikki yo'l bilan ro'yobga chiqariladi:

(1) bevosita chet tilda salomlashish, xayrlashish, predmet va hodisalarning nomlarini bilish, she'r va ashula aytish, o'yinlar bajarish kabilar, ayniqsa, dastlabki darslarda o'quvchilarga ancha qiziqarli yumush sanaladi;

(2) muloqot chog'ida bir-birlariga odob doirasida munosabat bildirish, xatti-harakatlarini sharhlay olish, audiomatn va grafik matnlardan olinadigan axborotlar beqiyos tarbiyaviy ahamiyat kasb etadi. Darsdan tashqari o'quv tadbirlarining ham tarbiyaviy ahamiyati cheksiz.

Chet til o'qitishning rivojlantiruvchi maqsadi didaktikadagi rivojlantiruvchi ta'lim ma'nosi bilan hamohang bo'lib, o'quvchi shaxsining aqliy, hissiy va motivastion jihatlarini rivojlantirishni ifodalaydi. O'quvchi intellektual va ma'naviy ozuqa oladi, nutqiy muloqotda o'z hissiyotini sinab ko'radi, muloqotdosh (o'quvchi, muallim, diktora va b.) lar fikrini bilish va o'z fikrini bayon etish orqali uning shaxsi kamol topib boradi. Ta'lim jarayonida, jumladan, chet til o'rganishda me'yordagi lisoniy va nutqiy qiyinchiliklarni yengib o'tish o'quvchi tafakkuri va his-tuyg'ularining rivojlanishini ta'minlaydi.

Rivojlantiruvchi maqsadga nutqiy amallar tufayligina erishiladi. Uning umumta'limiy maqsaddan jiddiy farqi shundaki, o'quv ma'lumotlari olish bilan ta'lim fikran bog'lanadi, ma'lumotning mazmuni turli kompetensiyalarni shakllantirishga xizmat qiladi. Ta'lim, jumladan, chet til o'rganish shaxs rivojlanishida alohida o'rin egallaydi. Til psixologik, kommunikativ, funksional va madaniy hodisa bo'lganligi sababli bilish jarayoni uchun o'ta ahamiyatli, chunki u bilmaslikdan bilishga eltuvchi omildir.

Chet tilda o'quvchi ikki turdagi bilim oladi, birinchisi va asosiysi, nutqiy jarayonda ishtirok etish uchun kerakli algoritmik qoidalar va ijtimoiy ahamiyat kasb etadigan o'quvchi hayoti davomidagi foydali ma'lumotlar.

Madaniyatlararo muloqot o'zga xalq mentalitetiga xos belgilar va odatlarni singdirishga xizmat qiladi. Bunda boshqalarning turmush tarzini reklama qilish emas, balki chet til sohibining nazari bilan dunyo manzarasiga yangicha qarash va oqibatda, o'z madaniyatini chuqur his qilishga o'rganadi. Umumbashariy va milliy qadriyatlar uyg'unlashuvi sodir bo'ladi.

Chet tilda muloqot qilish to'rt asosiy nutq faoliyati turlari bo'yicha malakalarni shakllantirish demakdir. Nutq faoliyatining to'rt turi: tinglab tushunish, gapirish, o'qish va yozuv malakalari o'zaro bog'langan holda rivojlantirib boriladi. Bu o'qish va yozish, o'qish va tinglash, o'qish va gapirish, tinglash va o'qish, tinglash va yozish, tinglash va gapirish kabi mashqlar orqali amalga oshiriladi.

Tinglab tushunish. Nutqni tinglab tushunish deganda, so'zlovchining nutqini bevosita yoki texnikaviy vositalar yordamida eshitib idrok etish va fahmlash nazarda tutiladi. Boshqacha qilib aytganda, tinglab tushunish o'zgalar nutqini (jonli tarzda yoki mexanik yozuvdagisini) idrok etish hamda mazmunini fahmlab yetish ma'nosini ifodalaydi. Yangi til materiali o'quvchilarga odatda o'qish yoki

tinglash orqali tanishtiriladi. Tinglab tushunish talaffuz va ohangni ham o'zlashtirishga xizmat qiladi.

Tinglab tushunish uch bosqichli faoliyat bo'lib, unda umumiy eshituv idroki (akustik appersepsiya), so'zlarning tovush tomonini (fonematik) farqlash va mohiyatini anglash orqasida nutqdagi mazmun idrok etiladi, bilib olinadi va tushuniladi. Eshitish sezgisi va analizatori orqali axborot olishning asosiy manbalari sifatida o'qituvchi nutqi, audio-video vositalardan magnitafon yozuvi, radio eshittirish, ovozli diafilm, kino (video) film (yoki undan parcha) va televizion ko'rsatuvlar tavsiya etiladi.

Tinglab tushunishni amalga oshirish uchun quyidagi uch omil nazarda tutiladi. Tinglovchining o'ziga bog'liq omillari (eshitish ko'nikmasining rivojlanganligi, uning xotirasi va matnni diqqat bilan tinglab, mazmunini tushunganligi), tinglash paytidagi shart-sharoit (nutq tezligi, til materiali hajmi va shakli hamda so'zlanayotgan nutqning davom etishi) va nihoyat, qo'llangan materialning lingvistik jihatlarini (tinglovchining til tajribasiga mos kelish-kelmasligi) hisobga olinadi, ya'ni tinglab tushunishga beriladigan matn notanish bo'lib, o'quvchilar egallagan til materiallarini o'z ichiga oladi.

Gapirish. Gapirish nutq faoliyati turlaridan biri bo'lib, fikrni og'zaki bayon etishdir. Gapirish – fikr va his-tuyg'uni izhor etish maqsadida muayyan tildagi leksik, grammatik va fonetik hodisalarni qo'llashdan iborat bo'lib, u chet tilni o'rganishning muhim amaliy maqsadidir.

Gapirish – o'quvchilarga o'zlarining fikr-tuyg'ularini ifoda etishga, qiziqishlari va hayotiy faoliyatlari haqida suhbatlashishga hamda ularni boshqalar fikri bilan taqqoslashga imkoniyat yaratib beradi.

Fikrni og'zaki ikki shaklda, ya'ni monolog (yakka nutq) va dialog (juft nutq) tarzida ifodalash mumkin.

Monolog bir kishining nutqi bo'lib, unda ketma-ket keladigan jumlar mantiqan bog'lanadi. Nutqning ohangi va mazmuni qo'yilgan maqsad sari yo'naltiriladi. Monolog quyidagi belgilarga ega:

- mazmunan izchillik kuzatiladi, ifodalanadigan fikrlar tayanch jumlar vositasida asta-sekin rivojlantirib boriladi;

- fikr-mulohazaning ma'lum darajada tugallanganligi nutq namunalarida ifodalanadi.

Dialogda ikki va undan ortiq kishi, tinglovchi hamda gapiruvchi sifatida navbatma-navbat axborot almashadilar.

Dialog quyidagi asosiy xususiyatlarga ega:

- ajralmas dialogik birlikning nutqiy vaziyatga mos kelishi;
- dialog faqat munosabatgina emas, balki gapirishga undovchi (stimul) va javob (reaksiya) jumalari (replikalari)ni almashish natijasi hamdir;
- dialogik birlikdagi qisqartmalarning o'z o'rnida qo'llanilishi;
- suhbatning mazmunan bog'liq bo'lishi.

O'qish. O'qish o'quvchilarning ma'lumot olishlari uchun juda muhim nutq faoliyati turi bo'lib, u yozma nutqni idrok etish va anglashdan tarkib topadigan restseptiv nutq faoliyati hisoblanadi. O'qishda axborot ko'rish sezgisi orqali olinadi.

O'qish yozma matndan axborot olishga qaratilgan nutq faoliyati turidir.

Matndagi axborotni o'zlashtirish ovoz chiqarmay o'qish orqali, axborotni o'zgalarga yetkazish esa, ovoz chiqarib o'qish yo'li bilan amalga oshiriladi. Ovoz chiqarmay o'qiganda ham ichda gapirish (ichki nutq) sodir bo'ladi. Ovoz chiqarib o'qish ovoz chiqarmasdan o'qishga nisbatan to'liq nutq hisoblanadi. Umumiy o'rta ta'lim maktabini bitiruvchi o'quvchilar murakkab bo'lmagan ijtimoiy-siyosiy, ilmiy-ommabop mavzulardagi, shuningdek, badiiy adabiyotlardagi matnlarni o'qiy olishlari kerak. O'qish uchun beriladigan matnlar bir-biridan farq qilib, ularning tuzilishi va bayon etilishi asta-sekin murakkablashib boradi.

O'qish malakalari shakllangan lisoniy ko'nikmalar asosida rivojlantiriladi. O'qish malakasi shunday faoliyatki, u nutq birligining ko'ruv timsoli, uning nutq-harakat timsoli va mazmunidan tashkil topadi. Uchalasini egallab olish o'qish malakasining hosil qilinganligidan dalolat beradi. O'qish uchun berilayotgan matnlar ma'lumot olish, muloqot qilish hamda leksik-grammatik materiallarni mustahkamlashga xizmat qiladi.

Yozuv. Chet tilda o'rganishda yozuv deganda, o'rganilayotgan til vositalari (grafemalar va yozma shakldagi leksik va grammatik birliklarning qo'llanishi, ya'ni yozish texnikasi) va yozma shaklda fikr bayon etish tushuniladi.

Yozuv grammatik va imlo qoidalariga rioya qilgan holda yozma fikrni bayon etishdir.

Axborotni yozma bayon etish, odatda, ikki yo'l bilan amalga oshiriladi:

– o'z fikrini yozish;

– aytib (o'qib) turilgan o'zga shaxs nutqini yozuvda ifodalash.

Har ikkala holatda ham yozma matn (diskurs) yaratiladi. Yozish texnikasi deganda, grafika (tovush-harf munosabati va harfning ma'no bildirish vazifasi), kalligrafiya (husnixat), orfografiya (imlo) nazarda tutiladi.

Grafika o'qish va yozish texnikasi tushunchalari bilan chambarchas bog'liq.

Imlo so'z va gaplarni yozish va ularga doir qoidalar yig'indisidir.

Husnixat tushunshasi tarkibiga tovush va tovush birikmalarini yozuvda tasvirlaydigan yozuv-chizuv vositalari majmuasi (harflar, harf birikmalari, harf usti va harf osti belgilari) kiradi.

Husnixat harf, harf birikmasi, so'z asosida, imlo esa morfema, so'z gap darajasida, yozma nutq esa gap, abzats (gap boshi) va o'zaro bog'langan matn (diskurs) materialida o'rgatiladi. Yozuv malakasi husnixat, imlo, tuzish (fikrni yozma bayon etish maqsadida gaplarni biriktirish), yozuvning leksik va grammatik ko'nikmalaridan tashkil topadi.

CHET TIL O'QITISH MAZMUNI

Chet til o'qitish sharoiti va maqsadiga ko'ra, madaniyatlararo muloqotdosh (kommunikant) va axborot sohibi (kognizant)ni shakllantirish yo'lida o'qitish mazmuni maxsus tanlanadi va u chet tilda kommunikativ kompetensiyani egallashda asosiy ta'limiy obyekt hisoblanadi. O'qitish mazmunida ikki jihat kuzatiladi: nimani o'rganish va nima qilishni o'rganish. Birinchisi o'quv material va ikkinchisi o'quv jarayoni sifatida namoyon bo'ladi. O'quv material dasturdan

o‘rin oladi. Ikkinchisi ko‘nikma va malakalarga mansub kommunikativ kompetensiyani hosil qilish jarayoni bo‘lganligi tufayli dasturda ularga tegishli talablar canab o‘tiladi. Nutq faoliyati doirasi dasturiy mavzular bilan belgilanadi. Yaratilgan (gapirish, yozuvda) va o‘zga shaxs sodir etgan (tinglab tushunish va o‘qishda) diskurs dasturdan o‘rin olgan mavzularga bevosita bog‘liq bo‘ladi.

Chet til o‘qitish mazmuni o‘qitish maqsadlariga bevosita bog‘liq bo‘lib, u odatda maqsad mazmunini belgilaydi. Mazmun ta‘lim chog‘ida o‘zlashtiriladigan metodik tushuncha yoki kategoriya bo‘lsa, uning mahsuli erishiladigan maqsadni aks ettiradi. O‘qitish mazmuniga nutqiy mavzular, malaka va ko‘nikmalar hamda til materiali kiradi. Ushbu uchta tarkibiy qism chet tilni o‘rganishda yaxlit o‘zlashtirishni taqozo qiladi.

Nutq mavzulari o‘qitish maqsadlariga asoslanib tanlanadi. Umumiy o‘rta ta‘lim maktablarida «O‘quvchi va uni o‘rab turgan atrof-muhit», «Vatanimiz» va «Tili o‘rganiladigan mamlakatlar» kabi mavzular asosiy nutq mavzulari hisoblanadi. O‘qish uchun siyosiy, badiiy, ilmiy, ma‘naviyat va madaniyat hamda sportga oid matnlar tanlanadi.

Tanlab olingan mavzu va unga oid matnlar o‘quvchilarning yoshi hamda qiziqishlariga mos kelishi kerak.

Mazkur dasturda o‘quvchilar yoshi va qiziqishlarini hisobga olgan holda mavzular jadvallarda sinflar bo‘yicha alohida berildi. Jadvalda sinflar bo‘yicha taqsimlangan asosiy mavzular miqdori darslikda shu miqdordagi bo‘limlar bo‘lishi kerak degan ma‘noni anglatmaydi. Asosiy mavzular tarkibidagi kichik mavzular ham til materiali hajmidan kelib chiqqan holda alohida bo‘lim bo‘lishi mumkin.

Nutq malakalari deganda, chet tilda nutq faoliyati turlari (tinglab tushunish, gapirish, o‘qish va yozuv)ni egallash darajalari tushuniladi. Malaka o‘quvchilarning chet til o‘rganish davrida olgan ko‘nikmalarini amaliy faoliyatida sobitqadamlik bilan mustaqil ravishda qo‘llay olish kompetensiyasi (layoqati)dir. Nutq malakalari til materialini muloqot paytida qo‘llash jarayonida rivojlanadi va takomillashadi.

Umumiy o‘rta ta‘lim maktablarida chet til o‘qitishning asosiy vazifasi bo‘lmish nutqiy malakalarni singdirish chog‘ida ularga mos keladigan lisoniy ko‘nikmalarni ham o‘zlashtirishdan iboratdir. Bunday ko‘nikmalar asosini ushbu dasturda ko‘rsatilgan til materiali tashkil qiladi. Til materiali dasturda Davlat ta‘lim standartiga muvofiq tarzda alohida berildi.

Til materiali, ma‘lumki, leksik, grammatik va fonetik hodisalarni o‘z ichiga oladi. O‘quv jarayonida leksik, grammatik, talaffuz hamda imlo birligi kabi tushunchalarni farqlash, darslik va qo‘llanmalar tuzishda ulardan o‘z o‘rnida foydalanish zarur.

Til birligi leksik, grammatik, talaffuz va orfografiya (imlo) birliklarini ifodalaydi.

Lug‘at birligi – o‘zak so‘z va yasama so‘zdan iborat, leksik birlik (o‘zak so‘z, yasama so‘z (uning tarkibidagi so‘z yoki so‘z yasovchi elementlar), so‘z yasovchi affiks, turg‘un so‘z birikmasi, gap (og‘zaki nutqning ilgarilashi sharoitida qismlarga bo‘linmay o‘rgatiladigan tayyor jumlar)ni o‘z ichiga oladi.

Grammatik birlik – morfologiya va sintaksis hodisalar, talaffuz birligi – fonetik minimumdagi tovush-fonemadan to jumlar ohangigacha, imlo birligi – harf, harf birikmasi, soʻz, soʻz yasash, shakl va gap yasash elementlari, soʻzning oʻzgaruvchan hamda oʻzgarmaydigan shakllaridan iboratdir.

Umumiy oʻrta taʼlim maktabini bitiruvchi oʻquvchilar egallaydigan 1500 ta leksik birlikni nutqda oʻzlashtiradilar.

Chet til grammatikasini oʻrgatish asosan induktiv (nutqda oʻrganilgan lisoniy hodisaga qoida-umumlashma) va qisman deduktiv (oʻqish va tinglashda uchraydigan grammatik hodisalariga oid algoritmik qoida berish) uslublarida amalga oshiriladi. Chet til grammatikasini oʻrgatish mazmuni uchta metodik mezonga koʻra (oʻquvchining ona tili va ikkinchi tildan toʻplangan grammatik tajribasini hisobga olib, chet tilning oʻzidan yigʻiladigan tajribaga asoslanib va grammatik hodisalar taqdimoti tartibini nazarga olib) tanlanadi va ularga maxsus mashqlar beriladi.

CHET TILNI AMALIY OʻRGANISHGA QOʻYILADIGAN TALABLAR

Oʻquvchilarga nutq faoliyatining turlari – tinglab tushunish, gapirish, oʻqish, yozuvni hamda til materiali – leksika, grammatika, talaffuzni oʻrgatish natijasida ularning chet tilda kommunikativ (axborot almashish) kompetensiyasi shakllantiriladi.

Davlat taʼlim standartiga asosan maktablarning I-IX sinflarida chet tilni oʻqitish shartli ravishda ikki bosqichga (A1(A1+), A2 (A2+)) boʻlinadi:

Birinchi bosqich (A1, A1+) – nutq faoliyatini taʼminlaydigan malakalarning asosi chet tillarni oʻqitishning birinchi bosqichi I-IV sinflarda shakllantiriladi. 1-sinfda til oʻrganish turli oʻyinlar orqali amalga oshiriladi. Bunda chet til tinglab tushunish va gapirish (oʻqituvchi nutqi, audio-video moslamalar orqali takrorlash) orqali oʻrgatiladi.

Taʼlimning A1 (A1+) darajasida 1-sinfda ingliz tilida tinglab tushunish va gapirish nutq koʻnikmalari rivojlantiriladi, 2-sinfdan boshlab tinglab tushunish, gapirish, oʻqish va yozish nutq koʻnikmasi shakllantiriladi. Talaffuz, ayniqsa, ohangni oʻzlashtirish, urgʻu qoʻyish ustida olib boriladigan mashqlar ikkinchi bosqichda ham davom ettiriladi.

Birinchi (A1, A1+) darajaning har bir sinfi oxirida oʻquvchilar quyidagi malakalarni egallashlari lozim:

A1/1 (I sinf)

Tinglab tushunish

- qisqa savollarni tushunish va javob qaytarish;
- sodda va qisqa matnlarni tinglab tushunish;
- sinfda qoʻllaniladigan iboralarni tushunish;
- oila aʼzolari, atrof-muhitdagi narsalar haqidagi sodda nutqni tushuna olish;
- oʻqituvchining chet tildagi koʻrsatmalarini bajara olish;
- mavzuga oid oʻyinlardagi soʻz va iboralarni tinglab tushunish.

Gapirish

- salomlashish, xayrlashish, uzr so‘rash, ismi va yoshini ayta olish;
- 1-20 gasha bo‘lgan sonlarni ayta olish;
- oila haqida gapira olish;
- tanish mavzular bo‘yicha sodda savollar berish va ularga javob bera olish;
- kundalik hayot bilan bog‘liq sodda gaplar ayta olish;
- mavzuga oid o‘yinlarda so‘z va iboralarni nutqda qo‘llay olish.

A1/2/A1+/2 (II sinf)

Tinglab tushunish

A1

- mavzular bo‘yicha berilgan savol va ma’lumotlarni tushuna olish;
- sodda matnni tinglab tushunish;
- sinfda qo‘llaniladigan iboralarni tushunish;
- tovushlarni audiomatnda farqlay olish.

A1+

- kundalik hayotda qo‘llaniladigan sodda iboralarni tushunish.

Gapirish

A1

- maktab, o‘quv fanlari, hafta kunlari haqida gapira olish;
- tanish mavzular bo‘yicha savollar bera olish va ularga javob qaytara olish;
- qisqa suhbat (dialog)larda ishtirok etish.

A1+

- kun tartibini sodda gaplar orqali gapira olish.

O‘qish

A1

- harf, harf birikmalari va so‘zlarni to‘g‘ri o‘qiy olish;
- mavzular doirasida kichik, sodda matn va diloglarni o‘qib tushuna olish;
- tanish so‘zlarni ovoz chiqarib o‘qish orqali tovushni yozuvdagi harf bilan solishtira olish;
- bir daqiqada 25-30 so‘z tezligida o‘qiy olish.

A1+

- qisqa so‘z birikmalarini to‘g‘ri o‘qiy olish;
- bir daqiqada 30-35 so‘z tezligida o‘qiy olish.

Yozuv

A1

- o‘rganilgan so‘zlarni alfavit tartibida yoza olish;
- mavzularga mos so‘zlarni yoza olish;
- sodda gaplar tuza olish;
- mavzular doirasida sodda savollarga javob yoza olish;
- xotiradagi so‘zlarni to‘g‘ri yoza olish;

- shaxsiy ma'lumotlarni yozma ifodalash.

A1+

- o'zi haqida qisqa sodda gaplar tuza olish;
- kun tartibini yoza olish;

A1/A1+/2 (III sinf)

Tinglab tushunish

A1

- mavzular bo'yicha berilgan savol va ma'lumotlarni tushuna olish;
- qisqa ma'lumotlarni tekshirib ko'rish uchun tinglash;
- 20-30 ta so'zdan iborat dialog yoki monologlarni audiomatnda tinglab tushunish;
- tovushlarni audiomatnda farqlay olish.

A1+

- 30-40 ta so'zdan iborat dialog yoki monologlarni audiomatnda tinglab tushunish;
- sodda so'zlarni tinglab, tovushlarda farqlay olish.

Gapirish

A1

- yil fasllari, uy xonasini tasvirlay olish;
- tanish mavzular bo'yicha kichik suhbat (dialog) va monologlarda ishtirok etish, savollarga javob bera olish, iltimos bilan murojaat qila olish;
- uzr so'rash, kimnidir tug'ilgan kuni bilan tabriklash kabi vaziyatlarda xushmuomalalik iboralarini qo'llay olish.

A1+

- oila a'zolarini tasvirlay olish;
- telefonda kichik suhbat qila olish;
- o'z qiziqishlari haqida sodda gaplar orqali gapira olish.

O'qish

A1

- tanish va yangi so'zlardagi harf va harf birikmalarini to'g'ri o'qiy olish;
- yangi so'zlarning ma'nosini anglash uchun darslik lug'ati, rasimli lug'atlardan foydalana olish;
- berilgan matnni o'qib, mazmunini tushuna olish.
- so'zlarni ovoz chiqarib o'qish orqali tovushni yozuvdagi harf bilan solishtira olish;
- bir daqiqada 30-40 ta so'z tezligida o'qiy olish.

A1+

- bir daqiqada 40-50 ta so'z tezligida o'qiy olish;
- berilgan matn asosida mashqlar bajara olish.

Yozuv

A1

- o'rganilgan so'zlarni alfavit tartibida yoza olish;
- lug'at diktant yoza olish;
- o'rganilgan so'zlardan foydalanib, chet tilidagi gaplarni ona tiliga tarjima qila olish;

- namunalar asosida oddiy gaplar tuza olish;
- xotiradagi soʻzlarni toʻgʻri yoza olish;
- namunalar asosida mikrodialoglar tuza olish.

A1+

- rasmlar asosida kichik matnlar tuza olish;
- mavzular yuzasidan mikrodialoglar tuza olish.

A1/ A1+/2 (IV sinf)

Tinglab tushunish

A1

- mavzular boʻyicha berilgan savol va maʼlumotlarni tushunish;
- muayyan maʼlumotlarni tekshirib koʻrish uchun tinglash;
- 80 soʻzdan iborat dialog yoki monologlarni tinglab tushunish;
- audiomatnda tovushlarni farqlay olish;
- sinfda qoʻllaniladigan iboralarni tinglab tushunish.
- qisqa matndan kerakli maʼlumotni ajrata olish;
- sodda eʼlon va xabarlarini tushunish.

A1+

- 90 soʻzdan iborat dialog yoki monologlarni audiomatnda tinglab tushunish;
- soʻzlarni tinglab, tovushlarni farqlay olish.

Gapirish

A1

- sport turlari yuzasidan gapira olish, savollar soʻray olish va javob bera olish, iltimos bilan murojaat qila olish;
- tanish mavzular boʻyicha mikrosuhbat (dialog va monologlar)da ishtirok etish;
- oʻqigan yoki tinglagan matnlar yuzasidan savollarga javob qaytarish va mazmunini gapirib berish.

A1+

- yashash manzilini tasvirlay olish;
- oʻzi va oila aʼzolarining kasbi haqida gapira olish;
- tugʻilgan kun, bayram va taʼtillar haqida gapira olish;
- rasmga qarab kichik hajmdagi matnlar tuza olish.

Oʻqish

A1

- yangi soʻzlarning maʼnosini anglash uchun darslik lugʻati va rasmlil lugʻatlardan foydalana olish;
- matndan kerakli maʼlumotni ajratib olish uchun oʻqiy olish;
- harf, harf birikmalarini toʻgʻri oʻqiy olish;
- tanish kontekstda berilgan harf, muayyan soʻzlarni anglay olish;
- qisqa iboralarni tushunganligini namoyon etish;
- qisqa matnni oʻqib, mazmunini tushuna olish.

- soʻzlarni ovoz chiqarib oʻqish orqali tovushning yozuvdagi ifodasini bilish;
- reklama, xatlarni oʻqiy olish;
- bir daqiqada 40-50 ta soʻz tezligida oʻqiy olish.

A1+

- bir daqiqada 50-60 ta soʻz tezligida oʻqiy olish;
- kichik hajmdagi matni oʻqib gapirib berish.

Yozuv

A1

- oʻrganilgan soʻzlarni alfavit tartibida yoza olish;
- oddiy gaplarni koʻchirib yozish;
- bosh harflar va tinish belgilarini yozuvda toʻgʻri qoʻllash;
- oʻrganilgan grammatik hodisalarni qoʻllab gaplar tuza olish;
- xotiradagi soʻzlarni toʻgʻri yoza olish.

A1+

- rasmni yozma tasvirlab bera olish;
- mikrodiologlar tuza olish;
- kichik diktantlar yoza olish.

Ikkinchi bosqich (A2, A2+) V-VI sinflarda tinglab tushunish, gapirish, oʻqishni maqsad maqomida va yozuvni taʼlim vositasi maqomida egallash davom ettiriladi. Oʻqilgan va tinglangan matnlar asosida gapirish malakalari rivojlantiriladi.

IX sinfga kelib oʻquvchilar ikki turdagi tarjima malakalarini egallaydilar. Birinchisi – qisqa matnlarni chet tildan ona tiliga yozma tarjima qilish. Ikkinchisi – chet tildagi yangi leksik birlikning maʼnosini ochishda, boshqa usullar qatorida, tarjimadan ham foydalanish.

Chet til oʻqitishdagi amaliy, taʼlimiy, tarbiyaviy va rivojlantiruvchi maqsadlar va nutq malakalariga qoʻyiladigan talablar dars va darsdan tashqari mashgʻulotlarda amalga oshiriladi.

Ikkinchi (A2, A2+) darajaning har bir sinfi oxirida oʻquvchilar quyidagi malakalarni egallagan boʻlishlari kerak:

A2/A2+/1 (V sinf)

Tinglab tushunish

A2

- mavzular boʻyicha berilgan savol va maʼlumotlarni tushuna olish;
- matndan kerakli maʼlumotni ajrata olish;
- maʼlumotlarni tekshirib koʻrish uchun tinglash;
- 100 tagacha soʻzdan iborat audiomatnlarni tinglab tushunish;
- audiomatndagi tovushlarni farqlay olish va ularni yozuvda grafemalar bilan toʻgʻri ifodalay olish;
- sinfdan qoʻllaniladigan iboralarni tinglab tushunish;
- aktiv va passiv soʻzlardan iborat matnni tinglab tushunish.

A2+

- 120 tagacha soʻzdan iborat audiomatnlarni tinglab tushunish;
- kundalik hayotda qoʻllaniladigan iboralarni tinglab tushunish;
- audiomatlar asosida mashqlar bajara olish.

Gapirish

A2

- oila, maktabni tasvirlay olish;
- boʻsh vaqti va qiziqishlari yuzasidan fikrlarini ifodalay olish;
- savollar bera olish va ularga javob berish, iltimos bilan murojaat qila olish;
- tanish mavzular doirasida qisqa suhbat (dialog)larda ishtirok etish;
- oʻqigan yoki tinglagan matnlari yuzasidan savollarga javob berish;
- salomlashish, xayrlashish, uzr soʻrash va bayram bilan tabriklashda xushmuomalalik iboralarini qoʻllay olish.

A2+

- davlatlar va diqqatga sazovor joylar haqida qisqa maʼlumotlar bera olish;
- oʻqigan yoki tinglagan matnlari yuzasidan gapira olish;
- rasmga qarab gapira olish.

Oʻqish

A2

- yangi soʻzlarning maʼnosini anglash uchun darslikda beriladigan lugʻat yoki ikki tillik lugʻatdan foydalana olish;
- zamonaviy axborot-kommunikatsiya texnologiyalaridan foydalana olish;
- matnni maʼlumot olish uchun oʻqib tushunish;
- matndan kerakli maʼlumotni olish uchun oʻqish;
- tanish kontekstda berilgan yangi soʻzlarni angalay olish;
- qisqa iboralarni oʻqib tushunish;
- tanish matnni oʻqib, mazmunini aytib berish;
- soʻzlarni ovoz chiqarib oʻqish orqali tovushni grafemalarda ifodalay olish;
- bir daqiqada 50-60 ta soʻz tezligida oʻqiy olish.

A2+

- bir daqiqada 60-70 ta soʻz tezligida oʻqiy olish;
- oʻqigan matn asosida savollar tuza olish;
- mikrodiologlar va monologlar tuza olish.

Yozuv

A2

- mavzuga doir diktant yozish;
- gap va mikromatnni koʻchirish, nuqtalar oʻrnini mos soʻzlar bilan toʻldirib koʻchirish;
- oʻrganilgan grammatik hodisalar asosida sodda gaplar tuza olish;
- xotiradagi soʻzlarni toʻgʻri yoza olish;
- namunalar asosida dialoglar tuza olish;
- rasmni yozma tasvirlab bera olish;
- qisqa xabar, xat yoza olish;
- tili oʻrganilayotgan mamlakatda qabul qilingan nutqiy etiket formulalaridan foydalanib, yozma shaklda istaklar bildirish.

A2+

- kichik esse (insho) yoza olish.

A2/A2+/1 (VI sinf)**Tinglab tushunish****A2**

- audiomatndan muhim joylarini belgilab qo‘ya olish;
- ma’lumotni audiomatndan ajratib olish uchun tinglash;
- ma’lumotlarni tekshirib ko‘rish uchun matnni tinglash;
- aktiv va passiv so‘zlardan iborat matndagi xabarlarini tinglab, mazmunini tushuna olish;
- audiomatnning mazmunini to‘liq tushunish.

A2+

- 140 tagacha so‘zdan iborat audiomatnlarni tinglab tushunish;
- audiomatn asosida kichik guruhlarda muhokama qila olish.

Gapirish**A2**

- o‘qigan yoki tinglagan matnlar yuzasidan savollarga javob berish, mazmunini gapirib berish;
- etiketni ifodalovshi dialog, so‘rov-dialog (intervyu), dialog suhbatda ishtirok etish;
- qisqa suhbatlarda o‘z fikr va munosabatlarini mantiqan to‘g‘ri ifoda etish;
- guruhlarda, juftliklarda savollar bera olish va o‘z fikrini bildirib olish.
- suhbatdoshiga mavzu yuzasidan o‘z fikrini qisqacha gapirib bera olish.

A2+

- O‘zbekiston va tili o‘rganilayotgan mamlakat haqida qisqa ma’lumot berish;
- rasm asosida matnlar tuza olish.

O‘qish**A2**

- yangi so‘zlarning ma’nosini tushunish uchun ikki tilli lug‘at yoki darslik lug‘atidan foydalana olish;
- qisqa hikoyalarni, mustaqil o‘qiy olish va berilgan topshiriqni bajara olish;
- matnni umumiy ma’lumot olish uchun o‘qish;
- ma’lumotlarni tekshirib ko‘rish uchun matnni o‘qiy olish;
- bosma yoki qo‘lyozma matnlarni o‘qib, mazmunini tushuna olish;
- matndan ma’lumotni ajratib olish uchun o‘qish;
- matnning asosiy mazmuni va tafsilotini anglay olish;
- kontekst yoki tayanch so‘zlardan foydalangan holda matn mazmunini tushunish;
- bir daqiqada 60-70 ta so‘z tezligida o‘qiy olish.

A2+

- bir daqiqada 70-80 ta so‘z tezligida o‘qiy olish;
- o‘qilgan matn asosida mashqlar bajara olish.

Yozuv**A2**

- mavzuga doir kichik matnlarni yoddan yoza olish;
- mavzular doirasida diktant yoza olish;
- gapda punktuatsion belgilarni qo‘llay olish;
- gaplarni to‘g‘ri ko‘chirib yoza olish;
- tugallanmagan gaplarni o‘rganilgan grammatik hodisalar yoki mazmunan mos so‘zlar bilan to‘ldirib, yakunlay olish;
- o‘rganilgan grammatik qoida yoki namunalar asosida sodda gaplar yoza olish;
- tili o‘rganilayotgan mamlakatda qabul qilingan nutqiy etiket formulalaridan foydalanib, yozma ravishda istaklar bildirib olish;
- so‘zning to‘g‘ri yozilganligini tekshirishda lug‘atlardan foydalana olish;
- o‘qigan yoki tinglagan matn asosida muayyan vazifani yozma bajarish;
- mavzular doirasida dialog tuza olish;
- oddiy jadvallar tuzish, yoki to‘ldirish;
- matnlarning qisqacha bayonini yozma shaklda ifodalash;
- do‘stiga xat, sodda xabarlarni yoza olish;
- namunalar asosida dialoglar tuza olish.

A2+

- bayram va tug‘ilgan kun tabriknomalarini yoza olish;
- taklifnoma yoza olish;
- o‘rta hajmdagi esse (insho) yoza olish.

A2/A2+/2 (VII sinf)

Tinglab tushunish

A2

- qishloq va shahar (manzil), sog‘liq, sport, kiyim-bosh va bo‘sh vaqtdan unumli foydalanish kabi mavzulardagi matnlarni tinglab tushuna olish;
- o‘tgan va kelasi zamondagi voqealarni yorituvchi hikoyalardan parchalar, qisqa tasviriy hikoyalarni tinglab tushuna olish.
- ayrim notanish so‘zlarni o‘z ichiga olgan matnlarni tinglab tushuna olish;
- mavzu doirasidagi matndan batafsil ma’lumot olish uchun tinglash;
- berilgan ma’lumotlarni tekshirib ko‘rish uchun tinglash.

A2+

- so‘zlarni izohlar orqali tushuna olish;
- 150 tagacha so‘zdan iborat audiomatnlarni tinglab tushunish.

Gapirish

A2

- qishloq va shahar, sog‘liq, sport, kiyim-bosh va bo‘sh vaqtdan unumli foydalanish kabi mavzulardagi dialog va monologlarda ishtirok eta olish;
- guruh va juftliklarda kommunikativ vazifalarni bajarishda fikr almashish;
- mavzular doirasida bahs-munozaraga kirisha olish;
- mavzu doirasida voqea-hodisalarni gapirib bera olish;
- o‘tgan va kelasi zamondagi voqea-hodisalarni gapirib berish;
- kundalik ish faoliyatga oid muloqotga kirisha olish va suhbatda davomiylikni saqlab tura olish.

A2+

- O‘zbekiston va tili o‘rganilayotgan mamlakat haqida kengroq ma’lumot berish;
- mashhur shaxslar haqida qisqa ma’lumot bera olish;

O‘qish**A2**

- qishloq va shahar, sog‘liq, sport, kiyim-bosh va bo‘sh vaqtdan unumli foydalanish kabi mavzulardagi matnlarni o‘qib tushuna olish;
- yangi so‘zlar ma’nosini ochishda lug‘atdan foydalana olish;
- yozma (grafik) materiallarni o‘qib, mazmunini tushuna olish;
- mustaqil o‘qishga mo‘ljallangan materiallarni tushuna olish;
- o‘qilgan matn mazmunini qisqacha bayon etish;
- matnni umumiy ma’lumot olish uchun o‘qish;
- qiziqarli ma’lumotni matndan ajratib olish uchun o‘qish;
- ko‘ngilochar matnlarni o‘qib, axborot olish;
- bir daqiqada 70-80 ta so‘z tezligida o‘qiy olish.

A2+

- bir daqiqada 80-90 ta so‘z tezligida o‘qiy olish;
- notanish so‘zlar ishtirok etgan matn asosida mashqlar bajara olish.

Yozuv**A2**

- qishloq va shahar, sog‘liq, sport, kiyim-bosh va bo‘sh vaqtdan unumli foydalanish kabi mavzulardagi matnlar asosida fikrlarni yozma ifoda qilish;
- tugallanmagan gaplarni mazmunan mos so‘zlar bilan to‘ldirish va ularni yakunlab yozish;
- o‘qigan yoki tinglagan matnlar asosida muayyan bir vazifani yozma bajara olish;
- yangi kontekstda so‘z tartibini to‘g‘ri qo‘llay olish;
- tinish belgilari va til qurilmalaridan to‘g‘ri foydalangan holda fikrni yozma ifoda eta olish;
- tili o‘rganilayotgan mamlakat nutqiy etiket formulalaridan foydalanib, istaklar bildirsa olish, takliflar yoza olish;
- tasviriy xarakterdagi qisqa matnlarni yoza olish;
- matndagi ma’lumotlarni turkumlarga ajratib yoza olish;
- qisqa hisobotlar yoza olish;
- namunalar asosida dialoglar tuza olish;
- turli mazmundagi xatlar yoza olish;
- kundalik ish faoliyatida kerak bo‘lgan so‘zlar orqali qisqa xabarlar yoza olish.

A2+

- o‘rta hajmdagi esse (insho) yoza olish;
- rasm asosida bayon yoza olish.

A2/A2+/2 (VIII sinf)**Tinglab tushunish****A2**

- tabiiy sharoitdagi nutq xususiyatlari (ikkilanish, gapni boshlashda qo‘llaniladigan

- chet tildagi “xo‘p, yaxshi, demak“ kirish so‘zlari va h.k.) ishtirok etgan dialog va monologlarni tinglab tushuna olish;
- bayram va urf-odatlar, atrof-muhit muammolari, ommaviy axborot vositalari kabi mavzulardagi matnlarni tinglab tushunish;
 - matnni tinglab, asosiy mazmunini tushuna olish;
 - kerakli ma’lumotni matndan ajratib olish uchun tinglash;
 - kam miqdordagi notanish so‘zlarni o‘z ichiga olgan matnlarni tinglab tushuna olish;
 - o‘tgan, hozirgi va kelasi zamondagi voqealar tasvirlangan hikoyalar mazmunini tinglab tushuna olish;
 - matn asosiy g‘oyasini gapirib berish uchun tinglab tushunish.

A2+

- audiomaterial asosida bayon yoza olish;
- matnni tinglab, aniq ma’lumotni tushuna olish;

Gapirish

A2

- bayram va urf-odatlar, atrof-muhit muammolari, ommaviy axborot vositalari kabi mavzularda muloqotga kirisha olish;
- turli holat, guruh va juftliklarda kommunikativ vazifalarni bajarishda fikr almasha olish;
- dasturiy mavzularda bahs-mulohaza yurita olish;
- o‘tgan va kelasi zamonda voqea-hodisalarni gapirib bera olish;
- mavzular yuzasidan suhbatda qatnashish, o‘z fikr-mulohazalarini tushuntirib bera olish;
- dialog va monolog nutqda ishtirok eta olish.

A2+

- mavzu yuzasidan kichik taqdimotlar bajara olish;
- hikoya va asarlar haqida ma’lumot bera olish.

O‘qish

A2

- bayram va urf-odatlar, atrof-muhit muammolari, ommaviy axborot vositalari kabi mavzulardagi matnlarni o‘qish;
- tasviriy xarakterdagi hikoyalarni o‘qib tushunish;
- mustaqil o‘qishga mo‘ljallangan materiallarni o‘qish;
- murakkab gap va yangi so‘zlarni o‘z ichiga olgan tanish mavzudagi matnlarni o‘qib tushunish;
- matnning asosiy g‘oyasini tushunish uchun o‘qish;
- matndan batafsil ma’lumot olish uchun o‘qish;
- axborot-kommunikatsiya texnologiyalaridan, elektron lug‘atlardan foydalana olish,
- mustaqil o‘qishga mo‘ljallangan hikoyalarni o‘qish;
- o‘qilgan matn mazmunining qisqacha bayon etish;
- matnni umumiy ma’lumot olish uchun o‘qish;
- bir daqiqada 80-90 ta so‘z tezligida o‘qiy olish.

A2+

- bir daqiqada 90-100 ta soʻz tezligida oʻqiy olish;
- oʻqigan asari yuzasidan oʻz fikrini gapira olish.

Yozuv**A2**

- dasturiy mavzularda fikr-mulohazalarni yozma bayon etish;
- oʻqigan, tinglagan matnlar yoki koʻrgan-eshitgan voqealar asosida muayyan topshiriqni yozma bajarish;
- oʻrganilgan til qurilmalaridan foydalangan holda fikrni yozma ifoda eta olish;
- yozuvda hozirgi, oʻtgan va kelasi zamon voqea-hodisalarini tasvirlay olish;
- matndagi maʼlumotlarni turkumlarga ajratib yoza olish;
- qisqa matnlarni yozma tarjima qila olish;
- mavzuni tanishtirish, rivojlantirish va unga xulosa qilish orqali fikrlarni yozma bayon etish;
- tasviriy xarakterdagi matnlarni yoza olish;
- qisqa axborotlar yoza olish;
- berilgan mavzu yuzasidan bayon yoza olish;
- koʻchirma va oʻzlashtirma gaplar yoza olish;
- namunalar asosida dialoglar tuza olish;
- tili oʻrganilayotgan mamlakatda qabul qilingan nutqiy etiket formulalaridan foydalanib, istaklar bildiradi olish.

A2+

- oʻqigan asari yuzasidan oʻz fikrini ifoda etish;
- mavzular yuzasidan esse (insho) yoza olish.

A2/A2+/3 (IX sinf)**Tinglab tushunish****A2**

- Oʻzbekiston va tili oʻrganilayotgan mamlakatlarning davlat, boshqaruv va taʼlim tizimi, kasbga yoʻnaltirish, iqtisodiyot, aloqa tizimi, internet tarmogʻi, mediataʼlim kabi mavzulardagi matnni tinglab tushunish;
- turlarga oid nutqlarni tinglab tushuna olish;
- multimedia, audio va video lavhalarining asosiy mazmunini tushunish;
- matndan batafsil maʼlumot olish uchun tinglab tushunish;
- maʼlumotlarga aniqlik kiritish uchun tinglash;
- notanish soʻzlar boʻlgan audiomatnni tinglash;
- telefondagi suhbatni tushunish va savollarga javob berish.

A2+

- audiomatn asosida bahs-munozaralarda ishtirok eta olish.

Gapirish**A2**

- ommaviy axborot vositalarida berilgan matnlar yuzasidan gapira olish;
- mavzu boʻyicha bahslarda, taqdimotlarda ijobiy yoki tanqidiy mazmundagi shaxsiy fikrlarni bayon etish.

- O‘zbekiston va tili o‘rganilayotgan mamlakatlarning davlat, boshqaruv va ta’lim tizimi, kasbga yo‘naltirish, iqtisodiyot, aloqa tizimi, internet tarmog‘i, mediata’lim kabi mavzulardagi matnni gapira olish.
- notanish shaxslar bilan muloqot qila olish;
- audio-video, multimedia, fonogramma, ovozli film lavhalari orqali tinglagan matnlarning asosiy mazmunini hikoya qilib bera olish.

A2+

- mavzu asosida taqdimotlar o‘tkaza olish;
- iboralarni ma’nodosh so‘zlar va so‘z birikmalari, iboralarga o‘zgartira olish.

O‘qish

A2

- notanish matnlarning asosiy mazmunini o‘qib tushuna olish;
- olingan ma’lumotlarga aniqlik kiritish uchun matnni o‘qiy olish;
- notanish mavzudagi matnlarni o‘qiy olish;
- internetda berilgan, elektron pochta orqali yuborilgan ma’lumotlarni o‘qiy olish;
- ommaviy axborot vositalari, video va multimedia vositalari orqali film va lavhalardagi matnni o‘qiy olish;
- kerakli ma’lumotlarni matndan ajratib olish malakasiga ega bo‘lish;
- bir daqiqada 100-120 ta so‘z tezligida o‘qiy olish.

A2+

- bir daqiqada 120-130 ta so‘z tezligida o‘qiy olish;
- o‘qilgan matn asosida murakkab mashqlar bajara olish.

Yozuv

A2

- O‘zbekiston va tili o‘rganilayotgan mamlakatlarning davlat, boshqaruv va ta’lim tizimi, kasbga yo‘naltirish, iqtisodiyot, aloqa tizimi, internet tarmog‘i, mediata’lim kabi mavzulardagi matnni yozma bayon eta olish;
- o‘qigan yoki tinglagan matn mazmunini gapirib berish uchun reja yoki tezis yoza olish;
- tuzilgan reja yoki tezislarni mazmunini yozma yoritib bera olish;
- xat (norasmiy), e-mail, SMS, eslatma, xabar, hisobot, maqola va kundaliklarni yozishning usul va shakllarini to‘g‘ri qo‘llay olish;
- o‘tilgan va erkin mavzular asosida diktant, bayon yoza olish;
- kundalik ehtiyojga kerak so‘zlar orqali xabarlar yoza olish, shaxsiy xat yoza olish;
- o‘zgalar fikrlaridan xulosalar chiqarib, o‘z fikrini yoza olish;
- yozilgan ishni tekshirish, yo‘l qo‘yilgan xatolarni to‘g‘rilab qaytadan yoza olish;
- idrok etilgan matnning mazmunini qisqacha yozish.

A2+

- tarjimai hol yoza olish;
- sodda turdagi so‘rovnomalar to‘ldira olish.

Chet tillardan o‘quvchilar egallashi lozim bo‘lgan leksik birliklar miqdori

I-IV sinflarda o‘rganiladigan leksik birliklar aktiv (produktiv) o‘zlashtirish uchun mo‘ljallanadi. V-VI sinflarda qo‘shimsha passiv (restektiv) leksika ham o‘rgatila boshlanadi. VII-IX sinflarda o‘qish amaliy maqsad maqomini olishi munosabati bilan passiv leksikani o‘rgatishga e’tibor kuchayadi.

Sinflar	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX
Leksik birliklar									
Aktiv (A1, A2)	150	150	100	100	100	100	100	100	100
Aktiv (A1+, A2+)	150	200	150	150	150	150	150	150	150
Passiv	-	-	-	-	100	100	100	100	100
Potenstial	-	-	+	+	+	+	+	+	+
Jami (A1, A2)	150	300	400	500	700	900	1100	1300	1500
Jami (A1+, A2+)	150	350	500	650	900	1050	1300	1550	1800

Ingliz tili grammatik minimumi

1-sinfda quyidagi grammatik hodisalar leksik usulda (qoida berilmasdan) o'rganiladi

1-sinf (A1/1)

- **“to be” fe’lining hozirgi zamon shakllari (am, is, are):** I’m small. My name’s How are you? Is it a pen?
- **Maxsus so‘roq gaplar:** What’s your name? How old are you? What’s this?
- **Oddiy hozirgi zamon (tasdiq va so‘roq gaplar, qisqa javoblar):** I’m from Where are you from? Do you like...? Yes I do.
- **Kishilik olmoshlari (I, he, she, it, you):** I’m six. It’s a pen. She’s a girl. He’s a boy.
- **Ko‘rsatish olmoshi:** This is a
- **Egalik olmoshlari (my, your, his, her):** What’s his/her name? His/her name’s My brother’s big.
- **“have/has ...” fe’li:** I have a ball. She/he has a toy.
- **Buyruq mayli:** Jump! Go! Touch your nose.
- **Shaxssiz topilmas gaplar:** What season is it? It’s winter. It’s warm. Is it hot?
- **“can” modal fe’li (qila olmoq ma’nosida):** I can ski. What can you do?
- **Otlarning ko‘plik shakli:** I have/like peaches.
- **How many?** (sanaladigan otlar bilan)
- **How much?** (sanalmaydigan otlar bilan)

2-sinf (A1/A1+/2)

- **Hozirgi zamonda “to be” fe’lining (am, is, are) shakllari:** I am It is Is it a ...? Yes, it is. / No, it is not. It is not a
- **Ko‘rsatish olmoshlari:** this, that is this a library? – Yes, it is./ No, it isn’t. What’s that? – That’s a srosodile.
- **Kishilik olmoshlari:** we, they
- **“can” modal fe’li (biror narsani so‘rab olishda):** Can I have ..., please? Yes,

here you are. No, sorry.

- **Artikl:** a/an, the
- **Otlarda ko‘plik:** a pen – pens, a book–books.
- **Payt predloglari:** at, in, on
- **Oddiy hozirgi zamon:** On Monday I get up at 7. – When do you get up? - I get up at six.
- **O‘rin predloglari:** in, on, under: There is a book on the table. There are pens under the book.
- **I like + doing something:** I like playing tag.
- **There is / are qurilmasi (bo‘lishli shakl):** There is a door. There are four doors.
- **Let’s ...!**
- **Maxsus so‘roq gaplar:** What’s in your bag? Where is my shirt? Where are my jeans?

3-sinf (A1/A1+/2)

- **O‘rin predloglari:** on the right, on the left, between, opposite, next to
- **Payt ravishlari:** usually, sometimes, often, never
- **Bir bo‘g‘inli sifatlarning qiyosiy darajasi:** nice – **nicer**
- **Bir bo‘g‘inli sifatlarning orttirma darajasi:** nice – **the nicest**
- **“can” modal fe‘li (ruxsat so‘rashda):** Can I talk to ..., please?
- **Hozirgi davomli zamon fe‘lining bo‘lishli shakli:** - They are watching TV.
- **Iboralar:** to go by + transport, to go on + foot
- **Ko‘rsatish olmoshlari:** These/those are

4-sinf (A1/A1+/2)

- **Ko‘p bo‘g‘inli sifatlarning qiyosiy va orttirma darajalari:** beautiful – **more beautiful** – **the most beautiful**
- **Ibora:** I want to be... .
- **“to be” fe‘li:** o‘tgan zamon shakllari: was/were
- **Oddiy o‘tgan zamon (ayrim to‘g‘ri va noto‘g‘ri fe‘llar)**
- **Ibora:** How much... ?
- **be going to + noun:** I’m going to Samarkand.
- **Payt ravishlari:** then, before, after
- **“Would like” iborasi:** I would (=I’d) like... .
- **Buyruq gap (bo‘lishli va inkor):** Go straight. Stop at the hospital. Turn left. Don’t touch it. Don’t turn left.
- **O‘rin predloglari:** in front of, behind
- **Sanoq sonlar (yuzliklar:** 100 – 900)

5-sinf (A2/A2+/1)

- **Egalik olmoshlari:** my, his, her, its, our, your, their
- **Tartib sonlar (1 – 1000):** one – the first, two – the second, three – the third, four – the fourth, five – the fifth ...
- **Sanoq sonlar (1 – 1000 ni umumlashtirish)**
- **There is/are qurilmasi (so‘roq va inkor shakllari):** - Is there a...? – Yes, there is/No, there is not. Are there ...? – Yes, there are/No, there are not. How many seasons are there?
- **Maxsus so‘roq gaplar**
- **Bog‘lovshilar:** and, but, then, because, or
- **Ot (birlik va ko‘plik)**
- **Ot yasovchi suffikslar:** -er, - or
- **Gerundiy:** I like reading.
- **Obyekt kelishigidagi kishilik olmoshlari:** me, him, her, it, us, you, them
- **Ravish (sifat+ly):** happily, softly, noisily, loudly
- **“Must” modal fe‘li:** We must do our homework.
- **Sifatlar tartibi:** My robot has three large brown green eyes.
- **So‘roq gaplarda so‘z tartibi:** How long can animals live? What do you look like?
- **Otlarda egalik yasovchi qo‘shimsha:** Anvar’s pet, the boys’ pet.
- **Hozirgi davomli zamon fe‘li (barcha shakllari)**

6-sinf (A2/A2+/1)

- **Oddiy o‘tgan zamon** (barcha shakllar, to‘g‘ri va noto‘g‘ri shakllarni umumlashtirish)
- **Ibora:** use something to do something
- **Payt va o‘rin predloglari:** in, on, to, at, on
- **Ibora:** How many/much ...?
- **Murakkab to‘ldiruvshi:** I want you to help me.
- **Sanoq sonlar (1000 va undan yuqori), yillar**
- **Miqdorni ifodalash:** a box of, a packet of, a bottle of ...
- **Iboralar:** Help yourself to some It’s delicious. Would you like some “Please pass me some bread” va “it’s (=it is) very nice”.
- **Should + do something (maslahat berishda):** You should eat a lot of fruit.
- **I would like ... (I’d to be (to do)) ... I’d like to be a cook.** I’d like two kilos of tomatoes, please.
- **Sanaladigan va sanalmaydigan otlar**
- **Aniq artiklning geografik nomlari.** Daryo, tog‘, ko‘l, okean, dengiz nomlari oldidan qo‘llanilishi.
- **Some** (bo‘lishli gaplarda): There’s some butter. There are some eggs.
Any (so‘roq va inkor gaplarda): Are there any peaches? – Yes, there are some./No, there aren’t any. There isn’t any fruit in the fridge.
- **Each, other:** Watermelons cost 5.000 soums Each.
- **Sifat darajalari** (umumlashtirish)

- A lot of, many, much, a few, a little. Don't add much salt. We have a little time.
- O'tgan davomli zamon (bo'lishli, so'roq va inkor shakllar)

7-sinf (A2/A2+/2)

- Hozirgi zamon majhul nisbati: Ireland is **devided** into two parts: Northern Ireland and Ireland.
- Hozirgi tugallangan zamon: Have you seen the doctor?
- Noto'g'ri fe'llarning sifatdosh II shakli: go – gone, take–taken.
- So/do I. I do too. I don't either. Neither/nor do I.
- Tasdiq so'roq gap: It's lovely, isn't it? – Yes, it is.
- Faqat ko'plikda ishlatiladigan otlar: trousers, pants, jeans, glasses ...
- Kelasi zamon: will.
- So'z yasash: fe'l + ing = sifat; ot + ot = ot
- “to be going to + verb” qurilmasi
- Iboralar: Would you like to...? I would (I'd) like to ... I'd rather...
- Qiyoslash: as ... as
- “un” inkor yasovchi suffiksi: un+kind=unkind; un+happy=unhappy
- “re” suffiksi: re+write= rewrite
- “too” ravishi
- Ibora: too tired to do something
- Ibora: so that
- Murakkab gaplar (bosh va ergash gaplar): I think/believe/know that ...
- Payt (when), sabab (because) ergash gaplar
- Aniqlovchi ergash gaplar: who/whish/where/when

8-sinf (A2/A2+/2)

- Tugallangan o'tgan zamon
- Istak mayli: If I were him, I would be worried.
- Predloglar: with, in spite of, despite.
- Ko'chirma va o'zlashtirma gaplar.
- O'tgan zamonda fe'lning majhul nisbati
- Modal fe'lli majhul nisbat: can/could/must/should/may/might be done
- So'z yasash: fe'l + tion = ot. Selebrate + tion = selebration
- Iboralar: It's important to ... It is (high) time... It is nesessary ...

9-sinf (A2/A2+/3)

- O'rganilgan grammatik hodisalarni umumlashtirish: Revision
- Payt ergash gapli qo'shma gaplar
- Shart ergash gapli qo'shma gaplar
- Zamonlar moslashuvi
- Bog'lovshili ergash gaplar: Who/whish/where/whom/that
- Ot yasovchi suffikslar: -sion, -ment, -ance, -cy, -ist

- **Iboralar:** to have/get something done; need doing
- **Ibora:** to be worth ...
- **Iboralar:** I'm good at (with); I'm interested in; I'm fond of; I'm phoning to tell you ...
- **So'z yasash:** ot + ot = sifat. Part - time job

Ingliz tili fanidan talaffuz minimumi

Unli tovushlar (20 ta) va undosh tovushlar (24 ta), urg'u va ohang (intonastiya) talaffuz minimumidan o'rin oladi. Ayni paytda talaffuzni o'rgatish mazmuni sifatida o'quvchilarga muayyan qiyinchilik tug'diradigan quyidagi fonetik hodisalarga maxsus e'tibor qaratiladi:

- **Unlilar:** qisqa [i, e, æ, ɔ, u, ʌ]; cho'ziq [i:, α:, ɔ:, u:, ə:]; diftonglar [ei, ai, ou, iə, εə, au, uə]
- **Undoshlar tizmasi** (consonant clusters): so'z boshida [sk, sp, st, fl, kl, pl, θr, tw, str, spr ...]; so'z oxirida [ks, ps, ts, ns, kt, ʃt, ʃn, tn, tl, nd, dz, gz, lz, dn, bl, ld, vd, lts, ndz, nsl, nts, sts, ksts, ldrnz ...]; so'z o'rtasida [ntl, ndl, ndm, vnt...]
- **So'z oxirida jarangli undoshlar** [b, d, g, z, dʒ, ʒ, v]
- **Tovushlar oppozistiyasi: qisqa-cho'ziqlik** [i-i:, ɔ-ɔ:, u-u:, ʌ-α:]; diftonglar [ei-ai, iə-εə, ou-ɔi, uə-u, au-ou] undoshlar [f-p, r-l, vw, θs, θf, ðz, v, d, l, r, w].
- **Urg'u:** urg'uli va urg'usiz bo'g'in; ko'p bo'g'inli so'zda birlamchi va ikkilamchi urg'u; fraza urg'usi; gapda urg'u.
- **Intonastiya** (ohang): ko'tariluvchi va pasayuvchi ohang. Gap turlarida farqlanuvchi intonastiya.

Talaffuz minimumi darslik va o'quv qo'llanmalarini yaratish chog'ida leksik va grammatik materiallarning tanlanishi va taqsimoti bilan bog'liq holda sinflar bo'yicha mashqlarda o'zlashtirishga mo'ljallanadi.

Ingliz tili fanidan mavzular taqsimoti

T/r	Mavzu nomi	Soat (A1/A1+)
1-sinf (A1/1) 66 soat		
1.	Tanishuv - salomlashish madaniyati va turlari (kattalarga, tengdoshlarga); - xayrlashish; - o'zini tanishtirish, rasmiy yoki norasmiy javob; - yoshi va ona shahri.	4
2.	Sinfda - sinfda ishlatiladigan iboralar; - raqamlar.	4
3.	Oila - oila a'zolarining tarkibi; - oila a'zolarining ismlari; - ota-ona haqida.	4
4.	Mening do'stim - do'stining ismi va yoshi.	4
Takrorlash		2
Jami		18
5.	Ranglar - ranglarning nomlari.	2
6.	O'yinchoqlar - o'yinchoqlarning nomlari va rangi; - o'zining o'yinchoqlarini tanishtirish.	2
7.	Tana a'zolari - tana a'zolari va ularning nomlari.	4
8.	Fasllar - fasllar nomlari; - ranglar; - fasllar ob-havosi.	4
Takrorlash		2
Jami		14

9.	Atrofimizdagi olam - tabiat hodisalari; - faoliyatlar.	4
10.	Hayvonlar - uy hayvonlarining nomlari; - yovvoyi hayvonlarning nomlari.	8
11.	Sabzavotlar - sabzavotlarning nomlari; - ularning ranglari va sonlari.	4
Takrorlash		2
Jami		18
12.	Mevalar - mevalarning nomlari; - ularning ranglari va sonlari.	4
13.	Men nima qila olaman? - o'qituvchining ko'rsatmalari va ularni bajarish; - darsda nima qila olishni ayta bilish; - raqamlar.	4
14.	Ertak qahramonlari - o'zi yoqtirgan ertak nomini aytish; - o'zi yoqtirgan ertak qahramoni nomini aytish; - o'zi yoqtirgan ertak qahramonining ba'zi belgilarini aytish.	4
Takrorlash		4
Jami		16
Umumiy		66

2-sinf (A1/1) 68 soat (A1+/1) 102 soat		
T/r	Mavzu nomi	Soat (A1/A1+)
1.	O'zim haqimda - 1-sinfda o'rganilgan materiallarni takrorlash; - o'zi va do'stining ismi; - ingliz alifbosi.	4
	A1+ - o'zi, do'sti va oila a'zolari haqida ma'lumot berish; - yashash joyi haqida ma'lumot berish; - ingliz alifbosi.	2
2.	Hafta kunlari - 1-sinfda o'rganilgan materiallarni takrorlash; - hafta kunlari; - raqamlar; - ingliz alifbosi.	4
	A1+	2

	- hafta kunlari va raqamlar; - ingliz alifbosi.	
3.	Mening bo'sh vaqtim - ayrim o'yinlar va sport turlari; - ingliz alifbosi.	4
	A1+ - bo'sh vaqtda ko'proq o'ynaladigan o'yinlar va sport turlari; - ta'tilda; - ingliz alifbosi.	2
4.	Mening qiziqishlarim - o'yinchoqlar; - o'z qiziqishlari; - ingliz alifbosi.	4
	A1+ - o'z qiziqishlari va mashg'ulotlari; - musiqa asboblarning nomlari; - sport turlarining nomlari; - ingliz alifbosi.	2
Takrorlash		2
Jami		18 (8)
5.	Dam olish kunim - dam olish kuni mashg'ulotlari; - yoqtirgan yoki yoqtirmagan ishlari.	4
	A1+ - o'zi va do'stining sevimli mashg'ulotlari; - dam olish kunida bajaradigan ishlari.	2
6.	O'quv qurollari - 1–20 sonlari; - ayrim o'quv qurollarining nomlari; - o'quv qurollarining soni, rangi.	4
	A1+ - o'quv qurollarining nomlari, sonlari va ranglari; - sinfda o'quv qurollarini so'rab olishga doir muloqot.	2
7.	Vaqt - kun qismlari va faoliyatlar; - ko'rsatilgan rasmlarda vaqt; - soat necha bo'ldi? - yoqtirgan vaqt.	4
	A1+ - turli vaqtlarni so'rash va aytish; - belgilangan vaqtda bajariladigan ishlarni aytish.	2
Takrorlash		2
Jami		14 (6)
8.	Mening maktabim	4

	- o‘zi o‘qiyotgan maktabning katta yoki kichikligi, xonalari; - o‘zi o‘qiyotgan sinf tasviri.	
	A1+ - o‘zi o‘qiyotgan maktabni kengroq tasvirlash; - sinf xonasi va jihozlari.	2
9.	O‘quv fanlari - o‘quv fanlarining nomlari; - men yoqtirgan fan; - vaqt va faoliyatlar.	4
	A1+ - sevimli o‘quv fanlari; - hafta kunlari va dars jadvali.	2
10.	Oylar - 31 gacha sanoq sonlar; - oy va fasllar.	4
	A1+ - 50 gacha sanoq sonlar; - sanalar, hafta kunlari va oy nomlari tartibi.	2
11.	Bayramlar - tug‘ilgan kun; - milliy bayramlar.	4
	A1+ - onalar bayrami; - rasmda ko‘rsatilgan bayram kunlari va ko‘rinishlari.	4
Takrorlash		4
Jami		20 (10)
12.	Mening kun tartibim - vaqt; - kun tartibi.	4
	A1+ - o‘zi va do‘stining kun tartibi; - doimiy bajariladigan ishlar.	2
13.	Kiyimlar - kiyimlarning nomlari; - kiyimlarning ranglari; - yoqtirgan kiyimlar.	4
	A1+ - milliy liboslar; - kiyim turlari; - kiyimlar haqida savollar berish va javob qaytarish.	4
14.	Ertaklar olamida - ertak va multfilmlar; - ertak va multfilm qahramonlari.	4
	A1+	4

	- milliy va dunyo ertaklari olami; - ertak qahramonlarini tasvirlash.	
Takrorlash		4
Jami		16 (10)
Jami		68 (A1) 102 (A1+)

3-sinf (A1/2) 68 soat (A1+/2) 102 soat		
T/r	Mavzu nomi	Soat (A1/A1+)
1.	Mening qarindoshlarim (<i>yoshi, tashqi ko‘rinishi va kasbi</i>) - qarindoshlarning nomlari, ularning soni; - qarindoshlar haqida (ismi, yoshi, kasbi, qarindoshlik munosabati).	8
	A1+ - qarindoshlari haqida kengroq ma’lumot berish; - qarindoshlarining yashash joyini tasvirlash.	2
2.	Mening uyim - xona nomlari; - xonalarning soni; - ayrim xona jihozlari; - mening xonam.	8
	A1+ - o‘z uyi va xonasini tasvirlash; - xona jihozlari nomlari.	4
Takrorlash		2
Jami		18 (6)
3.	Yil fasllari, oylar, ob-havo - yil fasllarining nomlari, oylarning nomlari; - tabiat hodisalari; - yoqtirgan fasl.	4
	A1+ - yil fasllariga kengroq ta’rif berish; - yoqtirgan faslini kengroq tasvirlash.	2
4.	Hayvonlar, qushlar - ayrim qush va hayvonlarning nomlari; - ayrim hasharotlarning nomlari; - hayvon, qush yoki hasharotni tasvirlash.	8
	A1+	4

	- hayvon, qush va hasharotlarning nomlari va xususiyatlari; - o‘zi yoqtirgan hayvon va qushlar tasviri; - hayvon, qush va hasharotlarga nisbatan munosabat; - hayvon, qush va hasharotlarni himoya qilish.	
Takrorlash		2
Jami		14 (6)
5.	Qiziqishlarim olami - o‘zi va do‘stining yoqtirgan sport, mashg‘ulot turi.	4
	A1+ - axborot, musiqa, sport va boshqa turli sohalarga oid so‘zlar; - o‘zi qiziqqan va qiziqmaydigan mashg‘ulotlar; - do‘stining qiziqishlari; - musiqa tinglash va kitob o‘qish.	4
6.	Telefonda suhbat - telefonda suhbat; - telefonda so‘zlashish odobiga oid so‘zlar.	4
	A1+ - telefonda suhbatlashishga oid so‘z va iboralar; - telefondagi suhbat turlari (do‘sti, oila a‘zolari bilan va hokazo).	2
7.	O‘simliklar - o‘simliklarning nomlari; - o‘simliklar vatani.	4
	A1+ - o‘simliklarning turlari, vatani va xususiyatlari; - o‘zi yoqtirgan o‘simliklar.	2
8.	Sog‘liq va gigiyena - tana a‘zolarining nomlari; - gigiyena vositalari; - sog‘lom va nosog‘lom ovqatlar.	4
	A1+ - tana a‘zolarining nomlari; - gigiyena qoidalari; - gigiyena vositalari; - sog‘lom va nosog‘lom ovqatlar.	4
Takrorlash		4
Jami		20 (12)
9.	Transport - transport vositalarining nomlari; - maktabga transportda borish.	4
	A1+ - transport vositalarining turlari; - transport vositalarini tasvirlash; - transport vositalarida sayohat; - turli manzillarga transportda borish.	4

10.	Atrofimizdagi olam - o'z shahri, qishlog'i, mahallasi, ko'chasi haqida.	4
	A1+ - o'z mamlakati haqida; - do'stining shahri (qishlog'i), mahallasi va ko'chasi haqida.	2
11.	Ertaklar olamida - milliy, dunyo ertak va multfilm qahramonlari.	4
	A1+ - milliy va dunyo ertaklari olami; - ertak qahramonlarini tasvirlash; - qahramonlarga munosabat.	4
Takrorlash		4
Jami		16 (10)
Jami		68 (A1) 102 (A1+)

4-sinf (A1/2) 68 soat (A1+/2) 102 soat		
T/r	Mavzu nomi	Soat (A1/A1+)
1.	Biz ingliz tili o'rganamiz - xorijiy mamlakatlar va tillar; - ingliz tili mashg'ulotlari.	4
	A1+ - dunyo mamlakatlari va tillar; - darsdan keyingi mashg'ulotlar.	2
2.	Mening kunim - o'zining kun tartibi; - hafta kunlari; - bo'sh vaqt.	4
	A1+ - o'zining va do'stining kun tartibi; - dam olish kuni.	2
3.	Uy yumushlari - uy yumushi turlari; - mening uydagi vazifalarim.	4
	A1+ - uy yumushi turlari; - o'zining va oila a'zolarining uydagi vazifalari.	2
4.	Kasblar - kasblarning nomlari; - ota-ona kasbi; - o'zi orzu qilgan kasb.	4
	A1+	2

	- kasb turlari; - o‘zi orzu qilgan kasb.	
Takrorlash		2
Jami		18 (8)
5.	O‘zbekiston (umumiy ma’lumotlar) - O‘zbekistonning poytaxti, viloyatlari; - O‘zbekiston xaritasi; - tabiat va iqlimi.	4
	A1+ - O‘zbekistonning jug‘rofiy joylashishi; - O‘zbekistonning diqqatga sazovor joylari; - tabiat va iqlimi; - tuman, viloyat, daryo, ko‘llarning nomlari.	2
6.	Mehmonda - biror taomni xushmuomalalik bilan so‘rab olish; - minnatdorchilik bildirish; - xayrlashish.	4
	A1+ - mehmonga borish odobi; - dasturxon bezash; - ovqatlanish madaniyati; - dasturxon atrofida o‘zini tutish; - taklif berish; - yordam so‘rash va ko‘rsatish.	2
7.	O‘zbekiston va tili o‘rganilayotgan mamlakatning bayramlari - bayramlar; - o‘zi yoqtirgan bayram; - bayramlar haqida she‘r va ashulalar.	4
	A1+ - milliy bayramlar; - bayramlar haqida she‘r, ashula va kichik sahna ko‘rinishlari.	2
Takrorlash		2
Jami		14 (6)
8.	Do‘kon va bozorda - do‘kon va uning turlari; - sotuvchi bilan muloqot; - xarid qilmoqchi bo‘lgan mahsulot, oziq-ovqat; - sonlar.	8
	A1+ - savdo turlari; - savdodagi muloqot; - sonlar; - miqdor birliklari.	4

9.	Sport - sportga bo'lgan qiziqish; - maktabda o'tkaziladigan sport musobaqalari; - sevimli sport turi.	4
	A1+ - umumiy va milliy sport turlari; - sport musobaqalari; - maktab sport to'garaklari.	4
10.	Shifokor huzurida - sog'ligi haqida shifokorga murojaat; - shifokor maslahati.	4
	- shifokor huzurida; - sog'lik haqida maslahat; - dorixonada.	2
Takrorlash		4
Jami		20 (10)
11.	Sayohat - diqqatga sazovor joylar; - muzeylar.	4
	A1+ - shaharga sayohat; - sayohat turlari; - tarixiy joylar.	4
12.	Tili o'rganilayotgan mamlakat (umumiy ma'lumotlar) - tili o'rganilayotgan mamlakatning poytaxti, uning tarkibiga kiruvchi hududlar; - tili o'rganilayotgan mamlakat xaritasi; - daryolari.	4
	A1+ - tili o'rganilayotgan davlatning jug'rofiy joylashishi; - tili o'rganilayotgan mamlakatning diqqatga sazovor joylari; - tabiat va iqlimi; - daryo, okean, ko'l nomlari.	2
13.	Ertaklar olamida - milliy va dunyo ertaklari; - ertak va multfilm qahramonlari.	4
	A1+ - ertaklar olami; - ertak qahramonlarini tasvirlash; - qahramonlarga munosabat.	4
Takrorlash		4
Jami		16 (10)
Jami		68 (A1) 102 (A1+)

5-sinf (A2/1) 102 soat (A2+/1) 170 soat		
T/r	Mavzu nomi	Soat (A1/A1+)
1.	O‘zi haqida - boshlang‘ich ta’limda olingan bilimlar: salomlashuv, tanishuv, manzil, ona shahar, o‘zi, oila a’zolari va do‘sti haqida qisqacha ma’lumot (masalan: kasbi, yashash joyi va boshqalar)ni takrorlash.	6
	A1+ - o‘z ona shahri va yashash joyi (shahar, tuman, qishloq); - o‘z qiziqishlari; - sevimli mashg‘ulotlar.	8
2.	Oila - o‘zi yoki do‘stining oila a’zolari; - tashqi ko‘rinishi; shakllar; ranglar; - yashash joyi, manzili, kasbi, ishxonasi.	12
	A1+ - yaqin qarindoshlari; - tashqi ko‘rinish; sifat xususiyatlari; - yashash manzili.	8
3.	Maktab - sinfda qo‘llaniladigan iboralar; - ko‘rsatmalar berish va bajarish; - o‘quv fanlari; ularni yoqtirish yoki yoqtirmaslik; - o‘zi yoki do‘stining dars jadvali, o‘qish kunlari; - sinf xonasi, jihozlar va o‘quv qurollar, ularning hajmlari va rangi; - maktab binosi, uning qismlari, hovlisi va kutubxonasi.	18
	A1+ - sinfda qo‘llaniladigan iboralar; - sinf xonasi, jihozlar va o‘quv qurollar, ularning hajmlari va rangi; - maktab binosi, uning qismlari, hovlisi va kutubxonasi.	8
4.	Kundalik faoliyat - kun tartibi; - dam olish kuni.	6
	A1+ - o‘zi va do‘stining kun tartibi; - sanalar va hafta kunlari; - dars jadvali va mashg‘ulotlar.	8
5.	Men yoqtirgan narsalar - o‘zi (do‘sti yoki oila a’zolari)ning yoqtirgan, yoqtirmagan	6

	narsalari; - sevimli mashgʻulot; - qiziqtirgan narsalar.	
	A1+ - oʻzi (doʻsti yoki oila aʼzolari)ning yoqtirgan, yoqtirmagan narsalari; - sevimli mashgʻulot.	8
6.	Hayvonlar dunyosi - uy va sevimli hayvonlar, ularning koʻrinishi va ranglari; - hayvonlarga nisbatan boʻlgan munosabat; - yovvoyi hayvonlar, ularning yashash joylari.	12
	A1+ - uy hayvonlarini tasvirlash; - yovvoyi hayvonlarni tasvirlash; - oʻzi va doʻstining sevimli hayvoni.	8
7.	Yil fasllari - fasllar; - oylar, oylarning bir-biridan farqi, tartibi, kunlar; - ob-havo, uning fasllarda oʻzgarishi, ob-havoga boʻlgan munosabat.	12
	A1+ - sevimli fasl, oy va kun; - ob-havo va harorat.	8
8.	Bayramlar - bayramlar haqida maʼlumot; - bayramlarni nishonlashda bajariladigan ishlar.	6
	A1+ - milliy bayramlar; - dunyo mamlakatlari bayramlari; - sevimli bayram; - urf-odat va anʼanalar.	12
Mustaqil ish (portfolio)		11
Nazorat ishi		13
Jami		102 (A2) 170 (A2+)

6-sinf (A2/1) 102 soat (A2+/2) 170 soat		
T/r	Mavzu nomi	Soat (A1/A1+)
1.	Oila - oʻzi (yoki doʻsti)ning oilasi; - oʻzi (yoki doʻsti)ning qarindoshlari; - oʻz oila aʼzolari (yoki doʻsti)ning kasbi, ish joyi.	6

	A1+ - o‘zi, oilasi, qarindoshlari va do‘sti; - qarindoshlari, do‘stining yashash joyi (shahar, qishloq, mahalla).	8
2.	Uy - o‘z uyi va uning xonalari, xonaning joylashgan o‘rni; - uy jihozlari, rangi, shakli, xomashyosi va soni.	6
	A1+ - o‘zi va oila a‘zolarining xonasi; - do‘stining uyi joylashgan hududi.	8
3.	Oziq-ovqatlar - oziq-ovqat do‘konida; - bozorda; - xarid, og‘irlik, narx va miqdor.	14
	A1+ - xarid turlari; - do‘konda (oziq-ovqat, kiyim va hokazo); - o‘lchov birliklari va narx.	8
4.	Taom - taom tayyorlash; - O‘zbekiston va tili o‘rganilayotgan mamlakat taomlaridan birini tayyorlash usuli; - oshxona buyumlari; - dasturxon atrofida; - dasturxon atrofida o‘zini tutish odobi; - ovqatlanish madaniyati; - nonushta, tushlik, kechki ovqatlanish va taom turlari.	12
	A1+ - milliy taomlar; - dunyo taomlari; - nonushta, tushlik, kechki ovqatlanish va taom turlari; - oshxona buyumlari; - dasturxon atrofida.	8
5.	Tug‘ilgan kun - o‘zi (yoki do‘sti)ning tug‘ilgan kuni; - tarjimai hol.	6
	A1+ - oila a‘zolarining tug‘ilgan kuni; - tug‘ilgan kun tabrigi; - tarjimai hol;	8
6.	Mening kechagi kunim - o‘tgan kun haqida ma’lumot; - unutilmas kun.	6
	A1+	8

	- o'tgan kun; - o'zi va do'stining unutilmas kuni; - muhim sanalar.	
7.	O'zbekiston va tili o'rganilayotgan mamlakatlarning geografiyasi - geografik joylashuv; - chegaradosh mamlakatlar; - daryo, ko'l, dengiz va tog'lari; - yer maydoni va aholisi; - tabiat va iqlimi.	22
	A1+ - geografik joylashuv; - chegaradosh mamlakatlar; - tabiat va iqlimi; - diqqatga sazovor joylari.	8
8.	Ertaklar olami - milliy va jahon ertaklari; - ertak va multfilm qahramonlari; - qahramonlarga munosabat.	6
	A1+ - milliy va jahon ertaklari; - ertak va multfilm qahramonlari; - qahramonlarga munosabat.	12
Mustaqil ish (portfolio)		12
Nazorat ishi		12
Jami		102 (A2) 170 (A2+)

7-sinf (A2/2) 102 soat (A2+/2) 170 soat		
T/r	Mavzu nomi	Soat (A1/A1+)
1.	Qishloq va shaharlar - o'zi yashayotgan qishloq yoki shahar, u yerdagi diqqatga sazovor joylar; - manzilga qanday borishni so'rash yoki ko'rsatmalar berish.	6
	A1+ - do'sti va qarindoshlari yashash joyi (shahar, qishloq, mahalla) - dunyo shaharlari; - manzilga qanday borishni so'rash yoki ko'rsatmalar berish.	10
2.	Sog'lik - insonning tana a'zolari. - shifokor huzurida.	10
	A1+	10

	- gigiyena qoidalari; - sogʻlik haqida maslahatlar; - kasallik turlari; - shifokor huzurida.	
3.	Sport - umumiy va milliy sport turlari; - sport musobaqalari; - Olimpiada oʻyinlari, gʻolib sportchilar va jamoalar.	18
	A1+ - umumiy va milliy sport turlari; - Olimpiada oʻyinlari, gʻolib sportchilar va jamoalar; - maktab sport mashgʻulotlari; - sevimli sport turi.	10
4.	Kiyimlar - Oʻzbekiston va tili oʻrganilayotgan mamlakatlarga xos boʻlgan kiyim-kechak va poyabzallar, ularning ranglari, oʻlchamlari hamda hom-ashyolari; - xarid va xaridorlar huquqi.	16
	A1+ - Oʻzbekiston va jahon mamlakatlariga xos boʻlgan kiyim-kechak va poyabzallar, ularning ranglari, oʻlchamlari hamda homashyolari; - kiyinish madaniyati.	8
5.	Boʻsh vaqt va sevimli mashgʻulot (xobbi) - mashgʻulot turlari; - sevimli mashgʻulotlar.	8
	A1+ - oʻzi va doʻstining sevimli mashgʻuloti; - darsdan keyingi mashgʻulotlar; - yoqtirmagan mashgʻulotlar;	10
6.	Oʻzbekiston va tili oʻrganilayotgan mamlakatlarning maʼmuriy boʻlinishi - viloyatlar, tumanlar, hududlar.	8
	A1+ - Oʻzbekistonning maʼmuriy boʻlinishi; - chegaradosh davlatlar.	10
7.	Taʼtillar. Sayohat - taʼtil, taʼtil rejalari. - mashhur joylarga sayohat.	16
	A1+ - sayohat turlari; - Oʻzbekistonning tarixiy shaharlari; - jahonning tarixiy shaharlari.	10
Mustaqil ish (portfolio)		10

Nazorat ishi	10
Jami	102 (A2) 170 (A2+)

8-sinf (A2/2) 102 soat (A2+/2) 170 soat		
T/r	Mavzu nomi	Soat (A1/A1+)
1.	Bayramlar va an'analar - milliy bayramlar; - tili o'rganilayotgan mamlakat bayramlari; - urf-odat va an'analar.	8
	A1+ - sevimli bayram; - bayram liboslari; - bayram taomlari; - bayram tabrigi.	18
2.	Ommaviy axborot vositalari - matbuot (gazeta va jurnallar); - televideniye va radio.	16
	A1+ - matbuot turlari; - elektron matbuot; - matbuot uylari.	12
3.	Fan va taraqqiyot - O'zbekiston va tili o'rganilayotgan mamlakatlarning ilm-fan va texnologiya taraqqiyotiga ulkan hissa qo'shgan olimlari, ixtirochilari.	12
	A1+ - jahonning ilm-fan va texnologiya taraqqiyotiga ulkan hissa qo'shgan olimlari, ixtirochilari.	12
4.	San'at - san'at turlari; - san'at galereyasi; - rassomlik, milliy hunarmandchilik; - san'at sohasidagi O'zbekiston va tili o'rganilayotgan mamlakatlarning mashhur kishilari.	36
	A1+ - san'at turlari; - hunarmandchilik turlari; - san'at sohasidagi jahonning mashhur kishilari.	12
5.	Atrof-muhit muammolari - atrof-muhit muammolarining kelib chiqish sabablari; - atrof-muhit muammolarining oldini olish choralari.	10

	A1+ - atrof-muhit muammolari; - tabiiy boyliklar va ularni asrash.	14
Mustaqil ish (portfolio)		10
Nazorat ishi		10
Jami		102 (A2) 170 (A2+)

9-sinf (A2/2) 102 soat (A2+/2) 170 soat		
T/r	Mavzu nomi	Soat (A1/A1+)
1.	Aloqa tizimi - xatlar; - aloqa bo‘limida; - telefonda; - internet, elektron pochta.	8
	A1+ - aloqa turlari; - telefon orqali suhbat; - elektron aloqa.	8
2.	Men yoqtirgan kasb - kasb-hunar turlari va ularga ta’rif berish; - o‘zi tanlagan kasb; - intervyu va so‘rovnoma.	8
	A1+ - kasb-hunar turlari; - ota-onasining kasbi; - o‘zi (yoki do‘sti) tanlagan kasb; - intervyu va so‘rovnoma.	10
3.	O‘zbekiston va tili o‘rganilayotgan mamlakatlar ta’lim tizimi - maktab ta’limi; - O‘zbekiston va tili o‘rganilayotgan mamlakatlardagi maktab hayoti.	18
	A1+ - ta’lim turlari; - jahon mamlakatlaridagi maktablar; - o‘zi tahsil olayotgan maktabdagi ta’lim tizimi.	10
4.	O‘zbekiston va tili o‘rganilayotgan mamlakatlar davlat tizimi	18

	- davlat tizimi; - davlat ramzlari; - davlat boshqaruv idoralari.	
	A1+ - davlat tizimi; - davlat ramzlari; - davlat boshqaruv idoralari.	10
5.	Iqtisodiyot - sanoat va sanoat mahsulotlari; - savdo, reklama va marketing.	16
	A1+ - sanoat korxonalari; - sanoat va sanoat mahsulotlari; - savdo, reklama va marketing.	10
6.	Maishiy xizmat - maishiy xizmat ko'rsatish shoxobchalari (sartaroshxona, poyabzal tuzatish, kiyim tikish va boshqalar)	8
	A1+ - maishiy xizmat turlari; - maishiy xizmat ko'rsatish shoxobchasida.	10
7.	Globallashuv va O'zbekiston - O'zbekiston va xalqaro tashkilotlar hamkorligi; - davlat va nodavlat tashkilotlar faoliyati.	8
	A1+ - O'zbekiston va xalqaro tashkilotlar hamkorligi; - davlat va nodavlat tashkilotlar faoliyati.	10
Mustaqil ish (portfolio)		9
Nazorat ishi		9
Jami		102-A2 170-A2+

Nemis tili grammatik minimumi
1-sinfda quyidagi grammatik hodisalar leksik usulda (qoida berilmasdan)
o'rganiladi

1-sinf (A1/1)

- Buyruq mayli.
- Ajraluvchi old qo'shimchalar: zu-, mit-, nach-, aus-, heraus-, ein-. **zuhören, mitspielen, nachsprechen, ausmalen, ausschneiden, ausprobieren, herausfinden, einordnen.**
- **“sein”, “heißen”** fe'llari.
- So'roq so'zli so'roq gaplar: **Wer hat das? Was ist falsch? Was kannst du tun? Was ist das? Wer ist das?**
- **“mein”** egalik olmoshi.

2-sinf (A1/A1+/2)

- Kishilik olmoshlari: **ich, du, er, sie, es, wir, ihr, sie, Sie.**
- Yordamchi fe'llar **“haben”, “sein”**ning birlik va ko'plik formasi: **Ich bin, du bist, er, sie, es ist, wir sind, ihr seid, sie/Sie sind.**
- Aniq va noaniq artikl: **“ein”, “eine”, “ein” va “der”, “die”, “das” der Tisch, ein Tisch; die Schule, eine Schule; das Buch, ein Buch.**
- Egalik olmoshlari: **mein, dein, sein, ihr, unser, euer, ihr/Ihr.**
- Sanoq sonlar 1-50 gacha.
- Tartib sonlar 1-31 gacha.
- Sifatlar: **weiß, schwarz, rot, gelb, blau, grün, braun, rosa, lila; groß, klein, alt, jung, gern, kariert, gestreift, hell, tapfer, listig, fleißig, schwach, stark, klug, böse, faul, mutig.**
- **wohnen, heißen** fe'llarining hozirgi zamonda (Präsens) tuslanishi.
- Kuchli fe'llarning hozirgi zamonda (Präsens) tuslanishi.
- Ajraluvchi old qo'shimchali fe'llarning Präsensda tuslanishi.
- Predloglar: **auf, in, an.....**
- Shaxssiz olmoshi **“es”**: **es schneit, es regnet, es ist warm, es ist kalt.**

3-sinf (A1/A1+/2)

- Otlar va ularning rodi.
- Sanoq sonlar: 50 dan 100 gacha.
- Egalik olmoshlari.
- Shaxssiz olmosh “man”ning ishlatilishi.
- Jo‘nalish va tushum kelishiklarda predloglarning ishlatilishi.
- Payt ravishining turlari: **heute, gestern, morgen, übermorgen, jetzt.**
- Modal fe’llarning tuslanishi.
- “es gibt” iborasining qo‘llanishi.
- O‘zlik olmoshining ishlatilishi.
- Sifat darajalari.
- Tushum va jo‘nalish kelishigida predloglarning ishlatilishi: **in, an, auf.**
- Predloglarning ishlatilishi: **vorne, links, rechts, in der Ecke.**
- Sifatlar ishlatilishi: **hässlich, ängstlich, bequem, toll, hoch, rechtzeitig, modern, neu.**

4-sinf (A1/A1+/2)

- Kuchli va kuchsiz fe’llarning hozirgi zamonda (Präsens) tuslanishi.
- Gaplarda sanoq sonlarning ishlatilishi.
- Fe’llarning o‘tgan zamon (Präteritum)da ishlatilishi.
- Fe’llarning ishlatilishi: **gratulieren zu+Dat, schenken+Dat, einladen zu+D, sich freuen.**
- So‘roq so‘zli, so‘roq so‘zsiz gaplar va inkor gaplarda so‘z tartibi: (nein, nicht): **Haben Sie Milch?; Ja.**
- Modal fe’llarning (Präteritum)da tuslanishi.
- Predloglar: **in, an, auf, hinten, neben, von.**
- Otlarning ko‘plikda turlanishi.
- Ravishlarning ishlatilishi: **oft, häufig, früh, spät.**
- Vaqt: **wie spät ist es? Es ist ... Uhr. Um ...**
- O‘timli va o‘timsiz fe’llar: **hängen, stellen.**

5-sinf (A2/A2+/1)

- So‘z turkumlari: otlar va ularning umlautli, umlautsiz ko‘plik yasaliş turlari.
- Otlarning suffiksli va suffikssiz yasaliş.
- Sifat. Oddiy sifatlar: **schön, rot.**
- Yasama sifatlar: **festlich, fröhlich.**
- Qo‘shma sifatlar: **schneeweiß, blutarm.**
- Olmosh. Ko‘rsatish olmoshi: **dieser, diese, dieses.**
- Kuchli va kuchsiz fe’llarning tuslanishi.
- Fe’llarning Präsens, Präteritum, Partizip II da tuslanishi: **kommen, kam, ist**

gekommen; machen, machte, hat gemacht.

- Darak gaplarda soʻz tartibi.

6-sinf (A2/1)

- Soʻz turkumlari. Mujskoy, sredniy va jenskiy roddagi otlarning turlanishi.
- Kelishiklar va ulardagi soʻroq soʻzlar: **Nominativ-Wer? Genitiv-Wessen? Dativ-Wem? Akkusativ-Wen, Was?**
- Sifat darajalari: **der Positiv, der Komparativ, der Superlativ.** (mustahkamlash)
- Olmosh: oʻzlik olmoshi **“sich”**ning shaxslarda qoʻllanilishi.
- Koʻrsatish olmoshlari: **dieser, jener, solcher.**
- Ajralmaydigan old qoʻshimchali feʼllarning uch xil formada ishlatilishi.
- Darak gaplarda toʻgʻri va teskari soʻz tartiblari.

7-sinf A2/2

- Soʻz turkumlari: “man, es” shaxssiz olmoshining gaplarda qoʻllanilishi.
- Sifatlarning kuchsiz turlanishi: **Der große Garten/ Das neue Buch/ Die neue Schule.**
- Sifatlarning noaniq artikl bilan turlanishi: **Ein großer Garten/ Ein schönes Haus/ Eine neue Schule**
- Sonlar: sanoq (200-500) va tartib sonlar (1-100).
- Bogʻlangan qoʻshma gaplarda soʻz tartibi: **deshalb, darum, deswegen, dann: Ich habe heute keine Zeit, deshalb kann ich nicht ins Kino gehen**
- Inkor soʻzning gaplardagi oʻrni (nicht): **Er fand das Buch nicht. Ich habe den Brief nicht bekommen**

8-sinf (A2/2)

- Koʻrsatish olmoshlari: **jener, jene, jenes, jene.**
- Buyruq gapda soʻz tartibi.
- Jenskiy roddagi otlarning turlanishi: **Nom. die Frau/ Gen. der Frau/ Dat. der Frau/ Akk. die Frau.**
- Sifatlarning kuchli turlanishi: **alter Mann, neue Schule, interessantes Buch.**
- Ergashgan qoʻshma gaplarda soʻz tartibi: “weil”, “dass” va boshqalar. **Ich spiele Computer nicht, weil ich keinen Computer zu Hause habe.**
- Biriktiruvchi bogʻlovchi soʻzlarning ishlatilishi: **aber, allein, also, auch, außerdem, dabei, doch, nicht nur... sondern auch, darum.**

9-sinf (A2/3)

- Kelasi zamonning yasalishi va qoʻllanilishi (Futur I va Futur II): **Wir werden nach Deutschland fahren. Ich werde nach Deutschland fahren, wenn ich meine Prüfungen abgelegt haben werde.**
- Oʻtgan zamon hikoya shaklining yasalishi va qoʻllanishi (Plusquamperfekt).
- Koʻchirma va oʻzlashtirma gaplarda soʻz tartibi.
- Feʼlning passiv formasi.

Nemis tili fanidan talaffuz minimumi

1-sinf (A1/1)

- Qisqa va choʻziq unlilar.
- Diftonglar: “ei”, “au”.
- Umlautlar: “ä”, “ö”

2-sinf (A1/A1+/2)

- Alifbo va harf birikmalarining toʻgʻri talaffuzi.
- Alifbodagi harflar yordamidagi soʻzlarni toʻgʻri talaffuz qilish.
- Unli va undosh tovushlarni toʻgʻri talaffuz qilish.
- Unli tovushlarning qisqa va choʻziq talaffuz qilinishi.
- Diftonglarning talaffuzi.
- Nemis tilidagi umlautli unli tovushlarning talaffuzi.
- Oddiy soʻzlarda urgʻu.
- Darak, soʻroq gaplarda ohang.

3-sinf (A1/2)

- Unli va undosh tovushlarni nutq jarayonida farqlash va ularni toʻgʻri talaffuz qilish.
- Ajraladigan va ajralmaydigan old qoʻshimchali soʻzlarda urgʻu.
- Soʻz oxirida jarangli undoshlarning jarangsiz oʻqilishi.
- Ich-Laut, Ach-Lautlarning toʻgʻri talaffuzi.
- Soʻroq soʻzli va soʻroq soʻzsiz gaplarda ohang.

4-sinf (A1/2)

- Umlautli unli tovushlarning talaffuzi.
- Diftonglar (ei, eu, au)ning toʻgʻri talaffuzi va ularning farqlanishi.
- Qoʻshma soʻzlardagi urgʻularning oʻrni va ularning talaffuzi: **Klassenzimmer, Bundesländer, Obstgarten, Obstbäume.**
- Sanoq soʻzlarda urgʻuning oʻrni va ularning talaffuzi: **dreizehn,**

einundzwanzig, vierundvierzig.

- Tartib sonlarning to‘g‘ri o‘qitilishi va ularda urg‘uning o‘rni: **der zweite September, der erste Oktober.**
- -lich, -ig suffiksli sifatlarning talaffuzi. **richtig, fleißig, festlich.**
- Modal fe‘llarda urg‘uning o‘rni va to‘g‘ri talaffuzi.
- Yasama so‘zlarda urg‘ularning o‘rni: **bekommen, aufstehen, Umwelt, Ausgang.**
- Qo‘shma otlardagi urg‘u va ularning to‘g‘ri talaffuzi.
- So‘z birikmalarining to‘g‘ri talaffuzi.
- Buyruq gaplardagi ohang (terminal).

5-sinf (A2/1)

- Transkripsion belgilar.
- Ochiq va yopiq unlilarning to‘g‘ri talaffuzi.
- So‘z va bo‘g‘in oxirida kelgan jarangli undoshlarning jarangsiz talaffuz qilinishi.
- So‘z va morfema boshida kelgan unlilarni knaklaut bilan talaffuz qilish.
- Urg‘u turlari va qoidalari (bosh va yordamchi urg‘ular).
- Undoshlarning kuchli nafas chiqarish yo‘li bilan talaffuz qilinishi: “p”, “t”, “k”.
- She’rlarda ohang.

6-sinf (A2/1)

- Unli harflar birikmasidan hosil bo‘lgan diftong tovushlarining to‘g‘ri talaffuzi.
- Undosh harflar birikmasidan hosil bo‘lgan affrikat tovushlarining to‘g‘ri talaffuzi.
- Matnda uchraydigan “ch” harf birikmasining to‘g‘ri talaffuz qilinishi: **Ich-laut, Ach- laut, Hauch-laut.**
- Turli xil so‘zlardagi (oddiy, yasama) urg‘uning o‘rni va ularning to‘g‘ri talaffuzi.
- Gaplarda gap urg‘usining o‘rni va to‘g‘ri talaffuz qilinishi.
- Aksent gruppalarining to‘g‘ri talaffuzi.
- Tez aytishlarda urg‘u va ohang.
- So‘zlardagi murnullaut.

7-sinf (A2/2)

- Qo‘sh undoshli so‘zlarning talaffuzi: **kommen, nennen, die Egge.**
- Sintagma va qo‘shma gaplarda pauza.
- Maqollarda hamda so‘z birikmalarida gap urg‘usi va ohang.
- Tez aytishlar va ularda ohang: **Sieben Schneeschipper schippen sieben Schippen Schnee.**
- “sh” va “j” tovushlarining talaffuzi.

- Qo‘shma gaplarda ohang.
- Maqollarda ohang: **Übung macht den Meister.**

8-sinf (A2/2)

- Undosh tovush birikmalari va turli undosh harf birikmalarining so‘z va frazalarda talaffuzi.
- Sonor tovushlarining to‘g‘ri talaffuzi: m, n, l: **Mund, Nase, Lampe.**
- Sodda yoyiq va qo‘shma gaplarda ohang.
- Gapdagi sintagmalarning ohangi.
- Taklif va minnatdorchilikni ifodalaydigan undov gaplarda ohang: **Wollen Sie, bitte, Tee trinken! Machen wir eine Reise!**

9-sinf (A2/3)

- Undosh tovushlarning palatalizastiyasi: **das Kind, die Kuh, der Frühling, die Übung.**
- Kichik til, til oldi va til uchi tovushlarining “r” talaffuzi.
- Ko‘chirma va o‘zlashtirma gaplarda ohang.
- Qo‘sh so‘roq so‘zli gaplarda ohang: **Gehst du ins Kino oder bleibst du zu Hause.**

Nemis tili fanidan mavzular taqsimoti

1-sinf (A1/1) 66 soat		
T/r	Mavzu nomi	Soat

1.	Tanishuv - salomlashish madaniyati va turlari (kattalarga, tengdoshlariga); - xayrlashish; - hol-ahvol va uzr so‘rash;	4
2.	O‘zim haqimda - yoshi va ona shahri; - yashash joyi;	4
3.	Oila - oila a‘zolari tarkibi; - oila a‘zolarining ismlari; - ota va ona haqida;	4
4.	Mening do‘stim - do‘stining ismi, yoshi; - millati; - yashash joyi; - takrorlash;	6
Jami		18
5.	Ranglar - ranglarning nomlari; - jihozlarning ranglari; - ranglar va shakllar; - shakllar haqida;	4
6.	O‘yinchoqlar - o‘yinchoqlar nomlari va ularning rangi; - takrorlash;	5
7.	Tabiat - bizning tabiat; - yil fasllari; - tabiat va biz; - takrorlash;	5
Jami		14
8.	Tana a‘zolari - tana a‘zolarining nomi; - tana a‘zolari;	4
9.	Sinfda - sinf xonasi jihozlarining nomlari; - mening o‘quv qurollarim; - takrorlash;	5
10.	Raqamlar - biz sanashni o‘rganamiz; - 1 dan 10 gacha sanash; - 11 dan 20 gacha;	4

11.	Sabzavot va mevalar - meva nomlari; - sabzavot va mevalarning ranglari; - takrorlash;	5
Jami		18
12.	Hayvonlar - uy hayvonlarining nomlari; - yovvoyi hayvonlar nomlari; - yoqtirgan hayvonlari;	4
13.	Ertaklar olami - o‘zi yoqtirgan ertak qahramonining nomini aytish; - o‘zi yoqtirgan ertak qahramonining ba’zi belgilarini aytish; - takrorlash;	4
14.	Men nima qila olaman? - uyda ota-ona ko‘rsatmalarini tushunish va ularni bajarish; - o‘qituvchining ko‘rsatmalarini tushunish va ularni bajarish; - takrorlash;	8
Jami		16
Umumiy		66

2-sinf (A1/2) 68 soat (A1+/1) 102 soat		
T/r	Mavzu nomi	Soat (A1/A1+)
1.	O‘zim haqimda - 1-sinfda o‘rganilgan materiallarni takrorlash; - o‘zi, va do‘sti va yashash haqida; - nemis alifbosi.	4
	A1+ - o‘zi, do‘sti va oila a‘zolari haqida ma’lumot berish; - yashash joyi haqida ma’lumot berish.	2
2.	Mening maktabim - o‘zi o‘qiyotgan maktabning katta yoki kichikligi; - o‘zi o‘qiyotgan maktab tasviri; - nemis alifbosi;	4
	A1+ - o‘zi o‘qiyotgan maktabni kengroq tasvirlash; - sinf xonasi;	2
3.	O‘quv qurollari - o‘quv qurollarining nomlari; - o‘quv qurollarining soni, rangi; - nemis alifbosi.	4

	A1+ - o‘quv qurollarining nomlari, sonlari va ranglari; - sinfdagi muloqot;	2
4.	O‘quv fanlari - o‘quv fanlarining nomlari; - men yoqtirgan fan; - dars jadvali; - nemis alifbosi; - men nima qila olaman? - takrorlash.	6
	A1+ - sevimli o‘quv fanlari; - hafta kunlari va dars jadvali.	2
Jami		18 (8)
5.	Oylar - 31 gacha sanoq sonlar; - sonlar va sanalar; - nemis alifbosi.	4
	A1+ - 50 gacha sanoq sonlar; - sanalar, hafta kunlari va oy nomlari tartibi;	2
6.	Vaqt - ko‘rsatilgan rasmlarda vaqt; - soat necha bo‘ldi? - nemis alifbosi.	4
	A1+ - turli vaqtlarni so‘rash va aytish; - belgilangan vaqtda bajariladigan ishlarni aytish.	2
7.	Mening kun tartibim - mening kundalik rejam; - do‘stimning kundalik rejasi; - men nima qila olaman? - takrorlash.	6
	A1+ - o‘zi va do‘stining kun tartibi; - doimiy bajariladigan ishlar.	2
Jami		14 (6)
8.	Kiyimlar - kiyimlarning nomlari; - kiyimlarning ranglari; - yoqtirgan kiyimlar. - nemis alifbosi.	4

	A1+ - milliy liboslar; - kiyimlar turlari; - kiyimlar haqida savollar berish va javob qaytarish.	4
9.	Atrof muhit - Mening Vatanim – O‘zbekiston; - O‘zbekistonning tabiati; - tabiat hodisalari; - men nima qila olaman?	6
	A1+ - O‘zbekiston haqida umumiy tushuncha; - O‘zbekiston iqlimi.	4
10.	Mening qiziqishlarim - o‘z qiziqishlari; - ba’zi musiqa asboblarning nomlari; - men sevgan sport; - nemis alifbosi; - men nima qila olaman? - takrorlash.	6
	A1+ - o‘z qiziqishlari va mashg‘ulotlari; - musiqa asboblarning nomlari; - sport turlarining nomlari.	2
11.	Bayramlar - tug‘ilgan kun; - tug‘ilgan kunga taklif; - onalar bayrami; - rasmda ko‘rsatilgan bayram ko‘rinishlari.	4
	A1+ - milliy bayramlar; - bayram kunlari va ko‘rinishlari.	2
Jami		20 (12)
12.	Mening bo‘sh vaqtim - ta’ilda; - sayohat; - yo‘lni tushuntirish; - dam olish joylari; - nemis alifbosi.	4
	A1+ - hafta kunlari va raqamlar; - nemis alifbosi.	2

13.	Dam olish kunim - hayvonot bog'ida; - stirkda; - kino va teatrdagi; - xiyobonda;	4
	A1+ - o'zi va do'stining sevimli mashg'ulotlari; - dam olish kunida bajaradigan ishlari.	2
14.	Ertaklar olamida - milliy ertaklar; - dunyo ertaklari; - ertak qahramonlari; - men nima qila olaman? - takrorlash; - umumiy takrorlash.	8
	A1+ - ertaklar olami; - ertak qahramonlarini tasvirlash.	4
Jami		16 (8)
Jami		68 (A1) 102 (A1+)

3-sinf (A1/2) 68 soat (A1+/2) 102 soat		
T/r	Mavzu nomi	Soat (A1/A1+)
1.	Oilam va mening qarindoshlarim (<i>yoshi, tashqi ko'rinishi va kasbi</i>) - Oila a'zolarini tanishtirish (yashash joyi, kasbi, tashqi ko'rinishi); - qarindoshlarning nomlari, ularning soni; - qarindoshlar haqida (ismi, yoshi, qarindoshlik munosabati, yashash joyi).	8
	A1+ - qarindoshlari haqida kengroq ma'lumot berish; - qarindoshlarining yashash joyini tasvirlash.	2
2.	Mening uyim va xonam - xona nomlari, soni; - xona jihozlari; - mening xonam; - ovqatlanish xonasi; - kutubxonam;	10

	A1+ - o‘z uyi va xonasini tasvirlash; - xona jihozlari nomlari; - men sevgan kitob;	4
Jami		18 (6)
3.	Telefonda suhbat - telefonda suhbat; - qo‘ng‘iroq qilish; - ziyofatga taklif; - mening tug‘ilgan kunim;	4
	A1+ - telefonda suhbatlashishga oid so‘z va iboralar; - telefondagi suhbat turlari (do‘sti, oila a‘zolari bilan va hokazo).	2
4.	Bog‘ va o‘simliklar - o‘simliklarning nomlari; - o‘zi yoqtirgan o‘simliklar; - gullar va ularning ranglari; - men nima qila olaman? - takrorlash.	6
	A1+ - o‘simliklarning turlari va xususiyatlari.	2
5.	Yil fasllari, oylar, ob-havo - yil fasllarining nomlari, oylarning nomlari; - tabiat hodisalari; - yoqtirgan fasl;	4
	A1+ - yil fasllariga kengroq ta’rif berish; - yoqtirgan faslini kengroq tasvirlash;	2
Jami		14 (6)
6.	Sog‘liq va gigiyena - tana a‘zolarining nomlari; - gigiyena vositalari; - shifokor huzurida;	4
	A1+ - tana a‘zolarining nomlari; - gigiyena qoidalari; - gigiyena vositalari;	4
7.	Transport - transport vositalarining nomlari; - transport vositalarini tasvirlash; - yo‘l harakat qoidalari; - maktabga transportda yoki piyoda borish;	6

	- men nima qila olaman? - takrorlash.	
	A1+ - transport vositalarining turlari; - transport vositalarida sayohat; - turli manzillarga transportda borish.	4
8.	Qushlar va hasharotlar - qushlarning nomlari; - ko‘chmanchi qushlar; - men yoqtirgan qushlar; - hasharotlarning nomlari; - foydali va zararli hasharotlar; - hasharotlarning yashash joylari; - men nima qila olaman? - takrorlash.	10
	A1+ - qush nomlari va xususiyatlari; - o‘zi yoqtirgan qushlar tasviri; - qush va hasharotlarni himoya qilish.	6
Jami		20 (14)
9.	Sayohat - shahar bo‘ylab sayohat; - tabiat qo‘yniga sayohat; - diqqatga sazovor joylarga sayohat; - sayohat rejasi.	4
	A1+ - sayohat turlari; - boshqa shaharlarga sayohat.	2
10.	Qiziqishlarim olami - axborot, musiqa, sport va boshqa sohalarga oid so‘zlar; - men yoqtirgan sport turi; - kutubxonada; - men kitob o‘qiyman.	6
	A1+ - turli sohalarga oid so‘zlar; - o‘zi qiziqqan va qiziqmaydigan mashg‘ulotlar; - do‘stining qiziqishlari.	4

11.	Ertaklar olamida - milliy va dunyo ertaklari; - ertak va multfilm qahramonlari; - qahramonlarga munosabat; - men nima qila olaman? - takrorlash; - umumiy takrorlash.	6
	A1+ - ertaklar olami; - ertak qahramonlarini tasvirlash.	4
Jami		16 (10)
Jami		68 (A1) 102 (A1+)

4-sinf (A1/3) 68 soat (A1+/2) 102 soat		
T/r	Mavzu nomi	Soat (A1/A1+)
1.	Biz nemis tilini o'rganamiz - bizning maktab; - mening dars jadvalim; - xorijiy mamlakatlar va tillar; - nemis tili darsida; - loyiha (Projektunterricht).	4
	A1+ - dunyo mamlakatlari va tillar; - darsdan keyingi mashg'ulotlar; - taqdimot.	2
2.	Mening kunim - o'zining kun tartibi; - hafta kunlari; - bo'sh vaqt; - loyiha (Projektunterricht).	4
	A1+ - o'zining va do'stining kun tartibi; - dam olish kuni.	2
3.	Kasblar - kasblarning nomlari; - ota-ona kasbi; - o'zi orzu qilgan kasb; - loyiha (Projektunterricht).	4
	A1+ - kasb turlari; - o'zi orzu qilgan kasb.	2

4.	Uy yumushlari - uy yumushi turlari; - mening uydagi vazifalarim; - loyiha (Projektunterricht); - men nima qila olaman? - takrorlash;	6
	A1+ - uy yumushi turlari; - o'zining va oila a'zolarining uydagi vazifalari.	2
Jami		18 (8)
5.	Sport - umumiy va milliy sport turlari; - sportga bo'lgan qiziqish va sevimli sport turi; - sport bilan shug'ullanishning ahamiyati; - loyiha (Projektunterricht).	4
	A1+ - umumiy va milliy sport turlari; - sport musobaqalari; - maktab sport to'garaklari.	4
6.	Do'kon va bozorda - do'kon va uning turlari; - sotuvchi bilan muloqot; - xarid qilmoqchi bo'lgan mahsulot, oziq-ovqat; - sonlar; - miqdor birliklari; - loyiha (Projektunterricht). - men nima qila olaman? - takrorlash.	10
	A1+ - savdo turlari; - savdodagi muloqot; - sonlar; - miqdor birliklari.	4
Jami		14 (8)
7.	Shifokor huzurida - sog'ligi haqida shifokorga murojaat; - shifokor maslahati. - dorixonada; - loyiha (Projektunterricht).	4
	A1+ - shifokor huzurida; - sog'lik haqida maslahat.	2

8.	Ziyofatga (Party) ga xush kelibsiz - ovqatlanish vaqtlari; - ovqat pishirish; - dasturxon atrofida oʻzini tutish; - loyiha (Projektarbeit).	4
	A1+ - mehmonga taklif qilish; - minnatdorchilik bildirish; - xayrlashish.	4
9.	Oʻzbekiston (umumiy maʼlumotlar) - Oʻzbekistonning joʻgʻrofiy joylashishi, poytaxti; - Oʻzbekiston xaritasi; - tabiat va iqlimi; - tuman, viloyat, daryo, koʻllarning nomlari; - loyiha (Projektarbeit).	6
	A1+ - Oʻzbekistonning diqqatga sazovor joylari; - tabiat va iqlimi.	2
10.	Tili oʻrganilayotgan mamlakat (umumiy maʼlumotlar) - tili oʻrganilayotgan davlatning joʻgʻrofiy joylashishi, poytaxti; - tili oʻrganilayotgan mamlakat xaritasi; - daryolari; - loyiha (Projektarbeit).	6
	A1+ - tili oʻrganilayotgan mamlakatning diqqatga sazovor joylari.	2
Jami		20 (10)
11.	Sayohat - shaharga sayohat; - tabiat qoʻyniga sayohat; - hayvonot bogʻiga sayohat; - loyiha (Projektarbeit).	4
	A1+ - sayohat turlari; - tarixiy joylar;	2
12.	Oʻzbekiston va tili oʻrganilayotgan mamlakat bayramlari - bayramlar; - oʻzi yoqtirgan bayram; - bayramlar haqida sheʼr, ashula va kichik sahna koʻrinishlari; - loyiha (Projektarbeit).	4
	A1+ - milliy bayramlar; - bayramlar haqida sheʼr, ashula va kichik sahna koʻrinishlari.	2

13.	Ertaklar olamida - milliy va dunyo ertaklari; - ertak va multfilm qahramonlari; - qahramonlarga munosabat; - loyiha (Projektarbeit); - men nima qila olaman? - takrorlash; - umumiy takrorlash;	8
	A1+ - ertaklar olami; - ertak qahramonlarini tasvirlash;	4
Jami		16 (8)
Jami		68 (A1) 102 (A1+)

5-sinf (A2/1) 102 soat (A2+/1) 170 soat		
T/r	Mavzu nomi	Soat (A2/A1+)
1.	O‘zi haqida - boshlang‘ich ta’limda olingan bilimlar: salomlashuv, tanishuv, manzil, ona shahar, o‘zi, oila a’zolari va do‘sti haqida qisqacha ma’lumot (masalan: kasbi, yashash joyi va boshqalar)ni takrorlash. - loyiha (Projektarbeit).	6
	A1+ - o‘z ona shahri va yashash joyi (shahar, tuman, qishloq); - o‘z qiziqishlari; - sevimli mashg‘ulotlar; - taqdimot.	8
2.	Oila - o‘zi yoki do‘stining oila a’zolari; - tashqi ko‘rinishi; shakllar, ranglar; - yashash joyi, manzili, kasbi, ishxonasi. - loyiha (Projektarbeit).	12
	A1+ - yaqin qarindoshlari; - tashqi ko‘rinish; - sifat xususiyatlari; - yashash manzili; - taqdimot.	8

3.	Maktab - sinfda qoʻllaniladigan iboralar; - koʻrsatmalar berish va bajarish; - oʻquv fanlari; ularni yoqtirish yoki yoqtirmaslik; - oʻzi yoki doʻstining dars jadvali, oʻqish kunlari; - sinf xonasi, jihozlar va oʻquv qurollar, ularning hajmlari va rangi; - maktab binosi, uning qismlari, hovlisi va kutubxonasi; - loyiha (Projektarbeit).	18
	A1+ - sinfda qoʻllaniladigan iboralar; - sinf xonasi, jihozlar va oʻquv qurollar, ularning hajmlari va rangi; - maktab binosi, uning qismlari, hovlisi va kutubxonasi; - taqdimot.	8
4.	Kundalik faoliyat - kun tartibi; - dam olish kuni; - loyiha (Projektarbeit).	8
	A1+ - oʻzi va doʻstining kun tartibi; - sanalar va hafta kunlari; - dars jadvali va mashgʻulotlar; - taqdimot.	6
5.	Men yoqtirgan narsalar - oʻzi (doʻsti yoki oila aʼzolari)ning yoqtirgan, yoqtirmagan narsalari; - sevimli mashgʻulot; - qiziqtirgan narsalar; - loyiha (Projektarbeit).	8
	A1+ - oʻzi (doʻsti yoki oila aʼzolari)ning yoqtirgan, yoqtirmagan narsalari; - sevimli mashgʻulot; - taqdimot.	6
6.	Hayvonot dunyosi - uy va sevimli hayvonlar, ularning koʻrinishi va ranglari; - hayvonlarga nisbatan boʻlgan munosabat; - yovvoyi hayvonlar, ularning yashash joylari. - loyiha (Projektarbeit).	14
	A1+ - uy hayvonlarini tasvirlash; - yovvoyi hayvonlarni tasvirlash; - oʻzi va doʻstining sevimli hayvoni;	8

	- taqdimot.	
7.	Yil fasllari - fasllar; - oylar, oylarning bir-biridan farqi, tartibi, kunlar; - ob-havo, uning fasllarda o'zgarishi, ob-havoga bo'lgan munosabat; - loyiha (Projektarbeit).	12
	A1+ - sevimli fasl, oy va kun; - ob-havo va harorat; - taqdimot.	8
8.	Bayramlar - bayramlar haqida ma'lumot; - bayramlarni nishonlashda bajariladigan ishlar. - loyiha (Projektarbeit).	8
	A1+ - milliy bayramlar; - dunyo mamlakatlari bayramlari; - sevimli bayram; - urf-odat va an'analar; - taqdimot.	10
Mustaqil ish		4 (2)
Takrorlash		4 (2)
Nazorat ishi		8 (2)
Jami		102 (A2) 170 (A2+)

6-sinf (A2/1) 102 soat (A2+/1) 170 soat		
T/r	Mavzu nomi	Soat (A2/A1+)
1.	Oila - o'zi (yoki do'sti)ning oilasi; - o'zi (yoki do'sti)ning qarindoshlari; - o'z oila a'zolari (yoki do'sti)ning kasbi, ish joyi; - loyiha (Projektarbeit).	6
	A1+ - o'zi, oilasi, qarindoshlari va do'sti; - qarindoshlari, do'stining yashash joyi (shahar, qishloq, mahalla); - taqdimot.	8

2.	Uy - o‘z uyi va uning xonalari, xonaning joylashgan o‘rni va nomlari; - uy jihozlari, rangi, shakli, xomashyosi va soni; - loyiha (Projektarbeit).	7
	A1+ - o‘zi va oila a‘zolarining xonasi; - do‘stining uyini joylashgan o‘rni; - taqdimot.	8
3.	Oziq-ovqatlar - oziq-ovqat do‘konida; - bozorda, meva va sabzovot turlari; - xarid, og‘irlik, narx va miqdor; - loyiha (Projektarbeit).	16
	A1+ - xarid turlari; - do‘konda (oziq-ovqat, kiyim va hokazo); - o‘lchov birliklari va narx; - taqdimot.	8
4.	Tug‘ilgan kun - o‘zi (yoki do‘sti)ning tug‘ilgan kuni; - tarjimai hol; - sovg‘a; - loyiha (Projektarbeit).	8
	A1+ - oila a‘zolarining tug‘ilgan kuni; - tug‘ilgan kun tabrigi; - tarjimai hol; - taqdimot.	6
5.	Mening kechagi kunim - o‘tgan kun haqida ma’lumot; - unutilmas kun; - loyiha (Projektarbeit).	7
	A1+ - o‘tgan kun; - o‘zi va do‘stining unutilmas kuni; - muhim sanalar; - taqdimot.	8
6.	Taom - taom tayyorlash; - O‘zbekiston va tili o‘rganilayotgan mamlakat taomlaridan birini tayyorlash usuli; - oshxona buyumlari; - dasturxon atrofida;	14

	- dasturxon atrofida o'zini tutish odobi; - ovqatlanish madaniyati; - nonushta, tushlik, kechki ovqatlanish va taom turlari. - loyiha (Projektarbeit).	
	A1+ - milliy taomlar; - dunyo taomlari; - nonushta, tushlik, kechki ovqatlanish va taom turlari; - oshxona buyumlari; - dasturxon atrofida; - taqdimot.	8
7.	O'zbekiston va tili o'rganilayotgan mamlakatlarning geografiyasi - geografik joylashuv; - chegaradosh mamlakatlar; - daryo, ko'l, dengiz va tog'lar; - yer maydoni va aholi; - tabiat va iqlim; - loyiha (Projektarbeit).	20
	A1+ - geografik joylashuv; - chegaradosh mamlakatlar; - tabiat va iqlim; - diqqatga sazovor joylar; - taqdimot.	10
8.	Ertaklar olami - milliy va jahon ertaklari; - ertak va multfilm qahramonlari; - qahramonlarga munosabat; - loyiha (Projektarbeit).	8
	A1+ - milliy va jahon ertaklari; - ertak va multfilm qahramonlari; - qahramonlarga munosabat; - taqdimot.	6
Mustaqil ish		4 (2)
Takrorlash		4 (2)
Nazorat ishi		8 (2)
Jami		102 (A2) 170 (A2+)

7-sinf (A2/2) 102 soat (A2+/1) 170 soat		
T/r	Mavzu nomi	Soat

		(A2/A1+)
1.	Qishloq va shaharlar - o‘zi yashayotgan qishloq yoki shahar, u erdagi diqqatga sazovor joylar; - manzilga qanday borishni so‘rash yoki ko‘rsatmalar berish.	10
	A1+ - do‘sti va qarindoshlari yashash joyi (shahar, qishloq, mahalla); - dunyo shaharlari; - manzilga qanday borishni so‘rash yoki ko‘rsatmalar berish; - taqdimot.	6
2.	Sog‘lik - insonning tana a‘zolari; - shifokor huzurida;	10
	A1+ - gigiyena qoidalari; - sog‘lik haqida maslahatlar; - kasallik turlari; - shifokor huzurida; - taqdimot.	10
3.	Sport - umumiy va milliy sport turlari; - sport musobaqalari; - Olimpiada o‘yinlari, g‘olib sportchilar va jamoalar;	16
	A1+ - umumiy va milliy sport turlari; - Olimpiada o‘yinlari, g‘olib sportchilar va jamoalar; - maktab sport mashg‘ulotlari; - sevimli sport turi; - taqdimot.	10
4.	Kiyimlar - O‘zbekiston va tili o‘rganilayotgan mamlakatlarga xos bo‘lgan kiyim-kechak va poyabzallar, ularning ranglari, o‘lchamlari hamda homashyolari; - xarid va xaridorlar huquqi.	16
	A1+ - O‘zbekiston va jahon mamlakatlariga xos bo‘lgan kiyim-kechak va poyabzallar, ularning ranglari, o‘lchamlari hamda homashyolari; - kiyinish madaniyati; - taqdimot.	8
5.	Bo‘sh vaqt va sevimli mashg‘ulot (xobbi) - mashg‘ulot turlari; - sevimli mashg‘ulotlar.	8

	A1+ - o‘zi va do‘stining sevimli mashg‘uloti; - darsdan keyingi mashg‘ulotlar; - yoqtirmagan mashg‘ulotlar; - taqdimot.	10
6.	O‘zbekiston va tili o‘rganilayotgan mamlakatlarning ma‘muriy bo‘linishi - viloyatlar, tumanlar, hududlar.	10
	A1+ - O‘zbekistonning ma‘muriy bo‘linishi; - chegaradosh davlatlar; - taqdimot.	8
7.	Ta’tillar. Sayohat - ta’til, ta’til rejalari; - mashhur joylarga sayohat;	16
	A1+ - sayohat turlari; - o‘zbekistonning tarixiy shaharlari; - jahonning tarixiy shaharlari; - taqdimot.	10
Mustaqil ish		4 (2)
Takrorlash		4 (2)
Nazorat ishi		8 (2)
Jami		102 (A2) 170 (A2+)

8-sinf (A2/2) 102 soat (A2+/1) 170 soat		
T/r	Mavzu nomi	Soat (A2/A1+)
1.	Bayramlar va an’analar - milliy bayramlar; - tili o‘rganilayotgan mamlakat bayramlari; - urf-odat va an’analar.	10
	A1+ - sevimli bayram; - bayram liboslari; - bayram taomlari; - bayram tabrigi; - taqdimot.	8
2.	Ommaviy axborot vositalari - matbuot (gazeta va jurnallar); - televideniye va radio.	18

	A1+ - matbuot turlari; - elektron matbuot; - matbuot uylari; - taqdimot.	12
3.	Fan va taraqqiyot - O‘zbekiston va tili o‘rganilayotgan mamlakatlarning ilm-fan va texnologiya taraqqiyotiga ulkan hissa qo‘shgan olimlari, ixtirochilari.	24
	A1+ - jahonning ilm-fan va texnologiya taraqqiyotiga ulkan hissa qo‘shgan olimlari, ixtirochilari.	16
4.	San’at - san’at turlari; - san’at galereyasi; - rassomlik, milliy hunarmandchilik; - san’at sohasidagi O‘zbekiston va tili o‘rganilayotgan mamlakatlarning mashhur kishilari;	24
	A1+ - san’at turlari; - hunarmandchilik turlari; - san’at sohasidagi O‘zbekiston va tili o‘rganilayotgan mamlakatlarning mashhur kishilari; - taqdimot.	16
5.	Atrof-muhit muammolari - ularning kelib chiqish sabablari; - oldini olish choralari;	10
	A1+ - atrof-muhit muammolari; - tabiiy boyliklar va ularni asrash; - taqdimot.	10
Mustaqil ish		4 (2)
Takrorlash		4 (2)
Nazorat ishi		8 (2)
Jami		102 (A2) 170 (A2+)

9- sinf (A2/3) 102 soat (A2+/1) 170 soat		
T/r	Mavzu nomi	Soat (A2/A1+)

1.	O‘zbekiston va tili o‘rganilayotgan mamlakatlar davlat tizimi - davlat tizimi; - davlat ramzlari; - davlat boshqaruv idoralari.	20
	A1+ - davlat tizimi; - davlat ramzlari; - davlat boshqaruv idoralari; - taqdimot.	12
2.	O‘zbekiston va tili o‘rganilayotgan mamlakatlar ta’lim tizimi - maktab ta’limi; - O‘zbekiston va tili o‘rganilayotgan mamlakatlardagi maktab hayoti.	18
	A1+ - ta’lim turlari; - jahon mamlakatlaridagi maktablar; - o‘zi tahsil olayotgan maktabdagi ta’lim tizimi; - taqdimot.	10
3.	Iqtisodiyot - sanoat va sanoat mahsulotlari; - savdo, reklama va marketing.	16
	A1+ - sanoat korxonalari; - sanoat va sanoat mahsulotlari; - savdo, reklama va marketing; - taqdimot.	12
4.	Men yoqtirgan kasb - kasb-hunar turlari va ularga ta’rif berish; - o‘zi tanlagan kasb; - intervyu va so‘rovnoma.	8
	A1+ - kasb-hunar turlari; - ota-onasining kasbi; - o‘zi (yoki do‘sti) tanlagan kasb; - intervyu va so‘rovnoma; - taqdimot.	6
5.	Aloqa tizimi - xatlar; - aloqa bo‘limida; - telefonda; - internet, elektron pochta.	8

	A1+ - aloqa turlari; - telefon orqali suhbat; - elektron aloqa; - taqdimot.	6
6.	Maishiy xizmat - maishiy xizmat ko'rsatish shoxobchalari (sartaroshxona, poyabzal tuzatish, kiyim tikish va boshqalar).	8
	A1+ - maishiy xizmat turlari; - maishiy xizmat ko'rsatish shoxobchasida; - taqdimot.	8
7.	Globallashuv va O'zbekiston - O'zbekiston va xalqaro tashkilotlar hamkorligi; - davlat va nodavlat tashkilotlar faoliyati; - taqdimot.	8
	A1+ - O'zbekiston va xalqaro tashkilotlar hamkorligi; - davlat va nodavlat tashkilotlar faoliyati; - taqdimot.	8
Mustaqil ish		4 (2)
Takrorlash		4 (2)
Nazorat ishi		8 (2)
Jami		102 (A2) 170 (A2+)

Fransuz tili grammatik minimumi
1-sinfda quyidagi grammatik hodisalar leksik usulda (qoida
berilmasdan) o'rganiladi

1-sinf (A1/+1)

- “être” fe’lining hozirgi zamon shakllari (suis, es, est): **Je suis élève. Tu es jolie. Il est grand.**
- Maxsus so‘roq gaplar: **Tu as quel âge? Comment tu t’appelles? Où est le livre?**
- Oddiy hozirgi zamon (tasdiq, so‘roq gaplar): **J’habite... , Qui est-ce?**
- Kishilik olmoshlari: **(Je, tu, il, elle, nous, vous, ils, elles): J’aime la pomme. Tu as deux ans. Il parle français...**
- Ko‘rsatish olmoshi: **(ce, cet, cette): Elle aime ce livre.**
- Egalik olmoshlari: **(mon, ma, ton, ta, son, sa) C’est mon ami. Ta ville est belle...**
- Buyruq mayli: **Entre! Entrez! Lis! Lisez! Prends! Prenez!**
- Otlarning ko‘plik shakli: **J’ai des livres. Il mange des oranges.**

2-sinf (A1/A1+/2)

- **Ma, ta, sa, Mon, ton, son** egalik olmoshlarini sodda gaplarda qo‘llash;
- “Aller” fe’lining birlik formasini gapda qo‘llash;
- **Ce, cet, cette, ces** ko‘rsatish sifatlarini gapda qo‘llay olish;
- “Dans” predlogini gaplarda qo‘llash;
- “Il y a” iborasini gapda qo‘llash;
- **Il est ...** iborasi yordamida vaqtni to‘g‘ri ayta olish;
- “Se lever” hozirgi zamonning yasalishi, fe’llarni birlik formada qo‘llay olish;
- Olmoshli fe’llarni gapda qo‘llay olish;
- Fe’llarni so‘roq formada qo‘llay olish;
- “Aimer” fe’lini bo‘lishli va bo‘lishsiz formalarda qo‘llay olish;
- Sifatlarni gapda qo‘llay olish;
- “Fêter”, “célébrer” fe’llarini hozirgi zamonda qo‘llay olish;

- “**Jouer à...**“, “**jouer de...**” fe’llarining hozirgi zamon birlik formada tuslanishi va qo‘llanilish holatlarini farqlay olish, gaplar tuzishni bilish;
- **Il pleut. Il neige. Il fait beau. Il fait mauvais. Il fait du soleil. Il fait du vent ;**
- “**À, en**” predloglarini gaplarda qo‘llay olish;
- “**Se coucher**”, “**se réveiller**” fe’llarining hozirgi zamon birlik formasida tuslanishini bilish; “**se reposer**”, “**se promener**” “**s’amuser**” fe’llarini hozirgi zamonda tushlash va gaplar tuzishni bilish.

3-sinf (A1/A1+/2)

- Artikllarning rodi, birlik, ko‘plikda ishlatilishi; tutash artikllar.
- Hozirgi zamon.
- Sanoq sonlar; 70 gacha sanash.
- Sifatlarning (rod, son) ishlatilishi.
- Egalik olmoshlari (**adjectifs possessifs**).
- Predloglar.
- So‘roq va inkor gaplar.
- Oddiy ravishlar: payt ravishlari.
- Ikkinchi guruh fe’llari.
- Sodda yig‘iq va sodda yoyiq gaplar.
- “**Il y a**” iborasini gapda qo‘llay olish.
- Gaplarda rod tushunchasining qo‘llanilishi.
- Egalik olmoshlarining (**notre, votre, leur**) gapda qo‘llanilishi.
- Sifatlarni gapda to‘g‘ri qo‘llay olish.
- “**Avoir**”, “**être**” fe’llarini gapda qo‘llay olish.
- Egalik olmoshlarini qo‘llay olish.
- Sodda gaplarda inkor shaklni qo‘llay olish.
- Hozirgi zamonni sodda gaplarda qo‘llay olish.
- Joy nomlari va yo‘nalishni ko‘rsatadigan predloglarning qo‘llanilishini bilish.
- Shaxssiz iboralarni gapda qo‘llay olish.
- Sifatlarni to‘g‘ri qo‘llay olish.
- Artikllarni gapda qo‘llay olish.
- Sifatlarni gapda qo‘llash.
- Fe’llarning 3-shaxs ko‘plik formada qo‘llash.
- “**Avoir mal**”, “**être enrhumé**” iboralarini gaplarda qo‘llay olish.
- Egalik olmoshlarini takrorlash va mustahkamlash.
- Fe’llarning hozirgi zamonda tuslanishini mustahkamlash.
- Olmoshli fe’llarni gapda qo‘llay olish.
- Fe’llarni so‘roq formada qo‘llay olish.
- “**Appeler**” fe’lini gaplarda qo‘llay olish.
- Egalik olmoshlarni gapda qo‘llay olish.
- Artikllarni birlik va ko‘plikda to‘g‘ri ishlata olish.
- “**en**” predlogining transport vositalari nomlari oldida qo‘llanilishini bilish.

- **“Planter”, “arroser”** fe’llarining hozirgi zamonda tuslanishini bilish va ularni gaplarda qo‘llay olish.
- Sifatlarni to‘g‘ri qo‘llay bilish.
- **“Préférer”, “s’intéresser à ...”** fe’llarini hozirgi zamonda tuslay olish va ularni gaplarda qo‘llash.
- Fe’llarni 3-shaxs birlik va ko‘plik formalarida to‘g‘ri qo‘llay olish.
- Egalik olmoshlarini gaplarda qo‘llay olish.
- Sifatlarni rodlarda to‘g‘ri qo‘llay olish.
- **“avoir peur de...”, “être dangereux (euse)”** iboralarini gaplarda qo‘llay olish.

4-sinf (A1/A1+/3)

- Artikllarning rodi, birlik, ko‘plikda ishlatilishi.
- Tutash artikllar, qismni bildiruvchi artikllar.
- Miqdor ravishlarining qo‘llanishi.
- Hozirgi zamon.
- O‘tgan zamon.
- Sanoq sonlar 500-1000.
- Sifatlarning ishlatishi.
- Egalik olmoshlari.
- Predloglar.
- So‘roq va inkor gaplar.
- Ravish.
- Sanaladigan va sanalmaydigan otlar.
- Fe’llarning buyruq shakli.
- **Ma, ta, sa, Mon, ton, son** egalik olmoshlarini sodda gaplarda qo‘llash.
- **“aller”** fe’lining birlik va ko‘plik formasini gapda qo‘llash.
- **Ce, cet, cette, ces** ko‘rsatish sifatlarini gapda qo‘llay olish.
- **“dans”** predlogini gaplarda qo‘llash.
- **“il y a”** iborasini gapda qo‘llash.
- **“avoir”** fe’lini birlik formada ayta olish.
- Qism bildiruvchi artikllarni gaplarda qo‘llay olish.
- Miqdor bildiruvchi ravishlarni yodlash va nutqda qo‘llash.
- **Combien de ... ?** so‘rog‘ining ishlatilishi.
- **“de”** predlogining ishlatishini o‘rganish va ularni gaplarda qo‘llay olish.
- **Il est ...** iborasi yordamida vaqttni to‘g‘ri ayta olish: **Il est midi. Il est minuit’.**

5-sinf (A2/A2+/1)

- Barcha gap bo‘laklarini o‘rgatish.
- Sodda va sodda yoyiq gaplarda tinish belgilarini to‘g‘ri qo‘llash malaka va

ko'nikmalarini hosil qilish va rivojlantirish.

- Artikllar va ularning ishlatilishi.
- Tutash artikllar: **au, aux, du, des.**
- Fransuz tilida otning grammatik kategoriyalari (mujskoy va jenskiy rodlar; birlik va ko'plik sonlar).
- **Futur Simple** zamonida fe'llarning tuslanishi.
- Predloglar (**à, de, près de, autour de, vers, au-dessus de, au-dessous de, après, avant, pendant, depuis, par, jusqu'à, sur, sous, devant, derrière, non loin de...**).
- Ba'zi III guruh fe'llarining **Présent de l'Indicatif** da tuslanishi (**venir, aller, partir, répondre...**).
- Tashqi ko'rinishga taalluqli sifatarning otlar bilan moslashuvi va ishlatilishi.
- Sifatlarining rod va son kategoriyalari, ularning otlar bilan moslashuvi.
- Sifat darajalari.
- Buyruq mayli: buyruq maylining tasdiq va inkor shakli.
- **à, de** predloglarining qaratqichlikni anglatishda qo'llanilishi: **A qui est ce stylo? C'est à moi, c'est mon stylo. C'est le stylo de Marcel.**
- Urg'uli kishilik olmoshlari (**moi, toi, lui, elle, nous, vous, eux, elles**).
- **Comment** so'roq so'zi va souvent, vite kabi ravishlar.
- **par +semaine jour, mois, année** kabi paytni ifodalovchi qurilmalar.
- Fe'l mazmunini kuchaytiruvchi ravish (**j'aime beaucoup le français**).
- **le, la, les** olmoshlari.
- **tout** sifatining jenskiy, mujskoy va birlik, ko'plikda ishlatilishi;
- **en, au** predloglarining yil fasllari oldida qo'llanilishi;
- So'roq sifatlari (**quel, quelle, quels, quelles**).
- **il faut, il ne faut pas** iboralari.
- **féliciter, préparer** fe'llarining o'rganilgan zamonlarda tuslanilishi.

6-sinf (A2/A2+/1)

- **Passé composé** zamoni va uning yasalishi.
- **Futur proche** zamoni va uning yasalishi.
- Sifatlarining ishlatilishi.
- **avoir, être** fe'llari.
- **parce que** bog'lovchisi: **je veux être medecin parce que...**
- **être en train de...** iborasining ishlatilishi.
- **quelqu'un, quelques-uns** ravishlarining ishlatilishi.
- Predmetlar joyini bildiruvchi predloglar (**devant, près de, au milieu de**).
- Inkor yuklamalari: **ne...pas, ne....jamais, ne....rien, ne....personne.**
- **trés** sifati kuchaytirishda: **trés belle, trés grande.**
- **où, combien, comment, quel(le)** so'roq so'zlari.
- Buyruq maylining inkor shakli: **Ne sautez pas sur le lit!**

- **faire** fe'li bilan keladigan birikmalar: **faire la chambre, faire la vaisselle.**
- Qism bildiruvchi artikllar: **du, de la, des; J'aime la viande, Je veux de la viande, deux kilo de pommes de terre.**
- Ba'zi II-III guruh fe'llarining hozirgi zamoni: **Nous choisissons ces ca-rottes, Mes leçon finissent a deux heures.**
- **Passé récent : Je viens de... .**
- **où, mais** bog'lovchilari.
- Mavzu yuzasidan uchraydigan barcha fe'llarning o'tilgan zamonlarda tuslanishi va ishlatilishi.
- Sanoq va tartib sonlar 100 dan yuqori.
- **pouvoir, vouloir** fe'llarining o'tilgan zamonlarda tuslanishi.
- So'roq so'zlar: **quand, où, pourquoi, quel(le).**
- Urg'uli olmoshlarni ajratib ko'rsatish uchun ishlatilishi.
- **Qui fait? C'est moi qui... C'est lui qui... ça, cela** ko'rsatish olmoshlari.
- Mamlakatlar nomlari oldida ishlatiladigan predloglar: **en, au, aux : en Europe, au Canada, aux Etats Unis.**
- Sifat darajalari: oddiy, qiyosiy va orttirma; **aussi, plus, moins** ravishlari:
- **En Europe il pleut plus qu'en Asie Centrale.**
- Shaxssiz fe'llar: **il neige, il pleut.**

7-sinf (A2/A2+/2)

- **Présent de l'Indicatif** (takrorlash).
- **il y a** iborasi (vaqt birliklarini ifoda etishda).
- Yo'llanma berish maqsadidagi buyruq gaplar: **Allez tout droit puis tournez a gauche!**
- Umumiy so'roq gaplar: **Qu'est-ce qu'il faut faire pour aller jusqu'a la gare?**
- Predloglar: **non loin de, devant, en face de, derrière, près de.**
- **beau, belle, vieux, vieille, ancien(ne), moderne** kabi sifatlarning otlar bilan moslashgan holda oddiy, qiyosiy va orttirma darajada ishlatilishi.
- **Passé composé** ning sabab ergash gapda **parce que** bog'lovchisidan keyin ishlatilishi: **Je me porte mal parce que j'ai pris froid.**
- **il faut, il ne faut pas: Il faut consulter le medecin.**
- **avoir mal a** iborasi va uning ishlatilishi: **Tu as mal a la tête, il faut prendre le médicament.**
- **devoir** fe'li va undan keyin **infinitif**ning ishlatilishi: **Je dois consulter le medecin.**
- Namuna sifatida **Conditionnel présent: Je voudrais acheter.**
- Rangni ifodalovchi sifatlarni ma'nosini bildiruvchi so'zlar: **en coton, en soie, à poids.**
- Yaqin kelasi zamon (Futur proche): **Je vais acheter.**
- **me, te le, la, les, nous, vous, lui, leur** kabi kishilik olmoshlarining vositali va vositasiz to'ldiruvchilar o'rnida ishlatilishi: **Nous allons l'acheter.**

- Faqat ko‘plikda ishlatiladigan otlar.
- **que** bog‘lovchili qo‘shma gaplar: **Je crois que ça vous plaît.**
- Kelasi zamon - **Futur simple.**
- Indicatif zamonlari **Présent; passé composé va futur simple** ni qaytarish; Ularning moslashuvi. **C’est un sportif qui a gagné plusieurs médailles.**
- Sport mavzusiga doir ravishlar: **vite, loin, fort (e), fible, simpa ...**
- **On** shaxsi noma’lum olmoshining ishlatilishi: **On parle beaucoup de... On visite... On chante...**
- **se composer, se diviser** fe’llarining ishlatilishi: **La France se compose de...L’Ouzbékistan se divise en... .**
- en, y olmoshlari.
- **Imparfait** zamonining yasalishi va ishlatilishi;
- **Futur Simple** ning ishlatilishi: **Pendant les vacances j’irai dans les montagnes.**
- **en Gérondif.**
- Mavzuga oid barcha fe’llarning o‘tilgan zamonda ishlatilishi.

8- sinf (A2/A2+/2)

- O‘tilgan grammatik zamonlarni qaytarish.
- **Si** bog‘lovchisidan keyin shart ergash gapli qo‘shma gaplarda zamonlar moslashuvi: **S’il pleut souvent, le colton en souffrira.**
- **peut être** ning ishlatilishi: **Peut être en Mars il y a des gens qui ont quatre oreilles.**
- **ilya** iborasining o‘tilgan zamonlarda mavzuga bog‘liq holda qo‘llash.
- **à cause de, à l’aide de** bog‘lovchilari.
- **Imparfait** ni takrorlash.
- Fe’llarda passiv shakl (**voix passive**)ning ishlatilishi: **Ce tableau est dessiné par Nodir, Ce monument est construit par...**
- Nisbiy olmoshlarning qo‘llanilishi: **dont, qui, où, que: Ce roman dont l’auteur est Victor Hugo m’a plu beaucoup.**
- **Plus-ce-parfait** fe’l zamoni va uning o‘tgan zamonda fe’llarning moslashuvida qo‘llanilishi: **Alicher Navoi est né à Hérat où il avait passé son enfance.**
- Matbuotda, gazeta va jurnallarda ishlatiladigan til zamonlarining barchasi.
- Kishilik olmoshlarining vositasiz hamda vositali to‘ldiruvchi o‘rnida ishlatilishini qaytarish (**le, la, les, lui, leur**) **Chaque année au mois de mars le peuple ouzbek fête le Navrouz.**

9-sinf (A2/A2+/3)

- Sifatlarning orttirma darajasi: **La plus belle.**
- Ravishlarning orttirma darajasi.
- O‘rganilgan grammatik materiallarni takrorlash.

- Olmoshlar: **le, la, les, lui, leur** **Votez pour lui.**
- **Plus-que-parfait** ning ishlatilishi.
- O‘z fikrlarini bayon etishda ishlatiladigan ba’zi iboralar va ularning grammatik jihatlari: **Je crois que selon moi, lui..., Je pense que, à mon avis...**
- **Futur dans le passé** zamonining yasalishi va qo‘llanilishi.
- Ko‘chirma gapni o‘zlashtirma gapga aylantirish: **Isabelle a dit à sa mère : Je veux savoir de quelle couleur est le drapeau de l’Ouzbékistan. Isabelle a dit à sa mère qu’elle voulait savoir la couleur du drapeau de l’Ouzbékistan**
- Aniqlik mayli zamonlarining moslashuvi (**plan de passé**).
- **Conditionnel présent**ning sodda gaplarda qo‘llanilishi: **si Présent+infinitif.**
- Hushmuomalalikni ifodalash uchun.
- **que** bog‘lovchi orqali murakkab gap yasash (to‘ldiruvchi ergash gapli qo‘shma gap).
- Ko‘chirma gapni o‘zlashtirma gapga aylantirish.
- **qui, que, si, de** bog‘lovchilarning ergash gaplarda ishlatilishi.
- Fe’lning shaxssiz formalari: **infinitif, participe, gérondif: Il travaillait en chantant.**
- **c’est...que, ce sont...que, c’est...qui, ce sont....qui** yordamida gap bo‘lagiga mantiqiy urg‘u berish.
- Fe’lning passiv formasi: **Cette lettre a été écrite par mon frère.**
- **après avoir+participe passé** qurilmasi.
- **vouloir, devenir** fe’llarining kelasi zamonlari.

Fransuz tili fanidan talaffuz minimumi

1-sinf (A1/2)

- Unli va undosh tovushlarni to‘g‘ri talaffuz qilish;
- Fransuz tilidagi burun tovushlar talaffuzi;
- Darak, so‘roq, inkor gaplarda ohang.

2-sinf (A1/A2+/2)

- Unli va undosh tovushlarni to‘g‘ri talaffuz qilish;
- Diftonglar;
- Fransuz tilidagi burun tovushlar talaffuzi;
- Fransuz tilida urg‘u;
- Darak, so‘roq, inkor gaplarda ohang;
- Buyruq gaplarda ohang;
- Fransuz tilida so‘z oxirida o‘qilmaydigan harflar;
- “h” harfining o‘qilish qoidalari, “c”, “g” harflarining talaffuz qoidalari;
- O‘zbek va fransuz tillaridagi harf birikmalarining talaffuzi;
- “n”, “m” harflarining sof va burun tovushlarni hosil qilishi;
- Diarektik belgilarning o‘qilish qoidalari (**accent aigu, accent grave, accent**

circonflèxe).

3-sinf (A1/A2+/2)

- Sodda gaplar ohangi;
- Unlilarning ochiq va yopiq b o'g'inlarda o'qilishi.
- Unli va undosh tovushlarni nutq jarayonida farqlash va ularni talaffuz qilish;
- Yordamchi so'zlarning bir biriga bog'lanib o'qilishi;
- Darak, so'roq gaplarning ohangi;
- Harf birikmalari.

4-sinf (A1/A2+/3)

- Unli va undosh harflarning o'ziga xos talaffuzlari;
- Burun tovushlarining talaffuzi;
- So'zlarning bir-biri bilan bog'lab o'qilishi;
- O'qish texnikasi qoidariga rioya qilish;
- Darak, so'roq, buyruq va his-hayajon gaplarning ohangi.

5-sinf (A2/A2+/1)

- O'rganilgan fonetik qoidalarga asoslangan holda tanish so'zlarni to'g'ri talaffuz qilish;
- So'zlardagi harf birikmalarni to'g'ri talaffuz qilish;
- Matnlarni o'qish jarayonida urg'u va ohang qoidalariga rioya qilish;
- Talaffuz qilish qoidalariga rioya qilish va to'g'ri talaffuz qilish malaka va ko'nikmalarini rivojlantirish;
- Tematik lug'at tuzish va uni to'ldirish;
- Ma'lum kommunikativ vaziyatlarga asoslangan matnlarda turli xil kommunikativ gaplarning ohang normalarida talaffuz qilinishi.

6-sinf (A2/A2+/1)

- O'rganilgan fonetik qoidalarga asoslangan holda tanish so'zlarni to'g'ri talaffuz qilish;
- So'zlardagi harf birikmalarni to'g'ri talaffuz qilish;
- Matnlarni o'qish jarayonida urg'u va ohang qoidalariga rioya qilish;
- Talaffuz qilish qoidalariga rioya qilish va to'g'ri talaffuz qilish malaka va ko'nikmalarini rivojlantirish;
- Tematik lug'at tuzish va uni to'ldirish;
- Ma'lum kommunikativ vaziyatlarga asoslangan matnlarda turli xil kommunikativ gaplarning ohang normalarida talaffuz qilinishi.

7-sinf (A2/A2+/2)

- O'rganilgan fonetik qoidalarga asoslangan holda tanish so'zlarni to'g'ri talaffuz qilish;
- So'zlardagi harf birikmalarini to'g'ri talaffuz qilish;
- Matnlarni o'qish jarayonida urg'u va ohang qoidalariga rioya qilish;
- Talaffuz qilish qoidalariga rioya qilish va to'g'ri talaffuz qilish malaka va ko'nikmalarini rivojlantirish;
- Tematik lug'at tuzish va uni to'ldirish;
- Ma'lum kommunikativ vaziyatlarga asoslangan matnlarda turli xil kommunikativ gaplarning ohang normalarida talaffuz qilinishi.

8-sinf (A2/A2+/2)

- O'rganilgan fonetik qoidalarga asoslangan holda tanish so'zlarni to'g'ri talaffuz qilish;
- So'zlardagi harf birikmalarni to'g'ri talaffuz qilish;
- Matnlarni o'qish jarayonida urg'u va ohang qoidalariga rioya qilish;
- Talaffuz qilish qoidalariga rioya qilish va to'g'ri talaffuz qilish malaka va ko'nikmalarini rivojlantirish;
- Tematik lug'at tuzish va uni to'ldirish;
- Ma'lum kommunikativ vaziyatlarga asoslangan matnlarda turli xil kommunikativ gaplarning ohang normalarida talaffuz qilinishi.

9-sinf (A2/A2+/3)

- O'rganilgan fonetik qoidalarga asoslangan holda tanish so'zlarni to'g'ri talaffuz qilish;
- So'zlardagi harf birikmalarni to'g'ri talaffuz qilish;
- Matnlarni o'qish jarayonida urg'u va ohang qoidalariga rioya qilish;
- Talaffuz qilish qoidalariga rioya qilish va to'g'ri talaffuz qilish malaka va ko'nikmalarini rivojlantirish;
- Tematik lug'at tuzish va uni to'ldirish;
- Ma'lum kommunikativ vaziyatlarga asoslangan matnlarda turli xil kommunikativ gaplarning ohang normalarida talaffuz qilinishi.

Fransuz tili fanidan mavzular taqsimoti

1-sinf (A1/1) 66 soat		
T/r	Mavzu nomi	Soat
1.	Tanishuv – salomlashish madaniyati va turlari (kattalarga, tengdoshlariga); – xayrlashish; – hol-ahvol va uzr so‘rash; – tili o‘rganilayotgan mamlakat haqida ma’lumot.	4
2.	O‘zim haqimda – o‘zini tanishtirish, norasmiy yoki rasmiy javob; – yashash joyi; – yoshi va ona shahri.	4
3.	Oila – oila a’zolari tarkibi; – oila a’zolarining ismlari; – ota-ona haqida.	4
4.	Mening do‘stim – do‘stining ismi, yoshi; – millati; – yashash joyi.	3
Takrorlash		3
Jami		18
5.	Ranglar – ranglarning nomlari; – jihozlarning ranglari; – ranglar va shakllar; – shakllar haqida.	2

6.	O'yinchoqlar – o'yinchoqlar nomlari va ularning rangi; – o'zining o'yinchoqlarini tanishtirish.	4
7.	Atrofimizdagi olam – quyosh, osmon, oy, yulduz; – yil fasllari.	5
Takrorlash		3
Jami		14
8.	Tana a'zolari – tana a'zolarining nomi; – tana a'zolari.	4
9.	Sinfda – sinf xonasi jihozlarining nomlari; – sinfning hajmi va rangi; – sinfda ishlatiladigan iboralar.	5
10.	Paqamlar – sanoq sonlar (1- 30); – hafta kunlari.	2
11.	Sabzavot va mevalar – meva nomlari; – sabzavotlar nomlari; – ularning ranglari va sonlari.	4
Takrorlash		3
Jami		18
12.	Men nima qila olaman – kundalik faoliyat turlari; – o'qituvchining ko'rsatmalarini tushunish va bajarish; – darsda nima qila olishini ayta bilish; – mavzuga oid she'r va rifmovkalar.	2
13.	Hayvonlar va qushlar – uy hayvonlarining nomlari; – yovvoyi hayvonlar nomlari; – yoqtirgan hayvonlari.	6
14.	Ertak qahramonlari – o'zi yoqtirgan ertak nomini aytish; – o'zi yoqtirgan ertak qahramoni nomini aytish; – o'zi yoqtirgan ertak qahramonining ba'zi belgilarini aytish.	4
Takrorlash		4
Jami		16

Umumiy	66 (A1)
---------------	----------------

2-sinf (A1/2) 68 soat (A1+/1) 102 soat		
T/r	Mavzu nomi	Soat (A1/A1+)
1.	Mening maktabim – o‘zi o‘qiyotgan maktabning katta yoki kichikligi; – necha qavatdan iborat ekanligi; – fransuz alifbosi.	6
	A1+ – o‘zi o‘qiyotgan maktabni kengroq tasvirlash; – sinf xonasi va jihozlari.	2
2.	O‘quv qurollari – o‘quv qurollari nomi; – o‘quv qurollarining soni, rangi, shakli; – fransuz alifbosi;	5
	A1+ – o‘quv qurollarining nomlari, sonlari va ranglari; – sinfda o‘quv qurollarini so‘rab olishga doir muloqot.	2
3.	O‘quv fanlari – o‘quv fanlarining nomlari; – men yoqtirgan fan; – fransuz alifbosi.	4
	A1+ – sevimli o‘quv fanlari; – hafta kunlari va dars jadvali.	2
Takrorlash		3
Jami		18 (6)
4.	Oylar – 31 gacha sanoq sonlar; – oy va fasllar.	2
	A1+ – 50 gacha sanoq sonlar; – sanalar, hafta kunlari va oy nomlari tartibi.	2
5.	Vaqt – ko‘rsatilgan rasmlarda vaqt; – soat necha bo‘ldi? – vaqt mavzusiga oid she‘r.	4

	A1+ – turli vaqtlarni so‘rash va aytish; – belgilangan vaqtda bajariladigan ishlarni aytish.	2
6.	Mening kun tartibim – vaqt; – kun tartibi.	5
	A1+ – o‘zi va do‘stining kun tartibi; – doimiy bajariladigan ishlar.	2
Takrorlash		3
Jami		14 (6)
7.	Kiyimlar – kiyimlarning nomlari; – kiyimlarning ranglari; – yoqtirgan kiyimlar.	5
	A1+ – milliy liboslar; – kiyimlar turlari; – kiyimlar haqida savollar berish va javob qaytarish.	4
8.	Bayramlar – tug‘ilgan kun; – onalar bayrami; – rasmda ko‘rsatilgan bayram ko‘rinishlari; – mavzuga oid she‘r va qo‘shiqlar.	6
	A1+ – onalar bayrami; – rasmda ko‘rsatilgan bayram kunlari va ko‘rinishlari.	4
9.	Mening qiziqishlarim – o‘z qiziqishlari; – ba‘zi musiqa asboblarining nomlari; – ba‘zi sport turlarining nomlari; – qo‘shiq va she‘r.	6
	A1+ – o‘z qiziqishlari va mashg‘ulotlari; – musiqa asboblarining nomlari; – sport turlarining nomlari; – fransuz alifbosi.	4
Takrorlash		3
Jami		20 (12)

10.	Mening bo'sh vaqtim – o'z qiziqishlari; – ta'tilda; – sayohat; – dam olish maskani.	4
	A1+ – bo'sh vaqtda ko'proq o'ynaladigan o'yinlar va sport turlari; – ta'tilda; – fransuz alifbosi.	2
11.	Dam olish kunim – hayvonot bog'ida; – sirkda; – kino va teatrdagi; – hiyobonda; – she'r va qo'shiq.	4
	A1+ – o'zi va do'stining sevimli mashg'ulotlari; – dam olish kunida bajaradigan ishlar.	4
12.	Ertaklar olamida – milliy ertaklar; – dunyo ertaklari; – ertak qahramonlari.	4
	A1+ – milliy va dunyo ertaklari olami; – ertak qahramonlarini tasvirlash.	4
Takrorlash		4
Jami		16 (10)
Umumiy		68 (A1) 102 (A1+)

3-sinf (A1/2) 68 soat (A1+/2) 102 soat		
T/r	Mavzu nomi	Soat (A1/A1+)
1.	Mening qarindoshlarim (yoshi, tashqi ko'rinishi va kasbi) – qarindoshlar nomlari, ularning soni; – qarindoshlar haqida (ismi, yoshi, qarindoshlik munosabati, yashash joyi);	6

	A1+ – qarindoshlari haqida kengroq ma’lumot berish; – qarindoshlarining yashash joyini tasvirlash.	2
2.	Mening uyim – xona nomlari; – xonalar soni; – xona jihozlari; – mening xonam.	6
	A1+ – o‘z uyi va xonasini tasvirlash; – xona jihozlarining nomlari.	4
3.	Yil fasllari, oylar, ob-havo – yil fasllarining nomlari, oylarning nomlari; – tabiat hodisalari; – yoqtirgan fasli haqida. – ovqatlanish xonasi.	4
	A1+ – yil fasllariga kengroq ta’rif berish; – yoqtirgan faslini kengroq tasvirlash.	2
Takrorlash		2
Jami		18 (8)
4.	Hayvonlar – hayvonlar nomi; – hayvonlarni tasvirlash; – hayvonlarni taqqoslash;	3
	A1+ – hayvonlar nomi; – hayvonlarning yashash joylari; – hayvonlarga ta’rif berish.	2
5.	Sog‘liq va gigiyena – tana a’zolarining nomlari; – gigiyena vositalari; – mavzu bo‘yicha rasmlar.	4
	A1+ – tana a’zolarining nomlari; – gigiyena qoidalari; – gigiyena vositalari; – sog‘lom va nosog‘lom ovqatlar.	4

6.	Telefonda suhbat (gaplashish odobi) – telefonda suhbat; – telefonda gaplashish odobiga oid soʻzlar; – telefonda xayrlashishga oid soʻzlar; – sheʼr, qoʻshiq.	4
	A1+ – telefonda suhbatlashishga oid soʻz va iboralar; – telefondagi suhbat turlari (doʻsti, oila aʼzolari bilan va hokazo).	2
Takrorlash		3
Jami		14 (8)
7.	Qiziqishlarim olami (axborot, sport, musiqa, oʻqish) – axborot, musiqa, sport va boshqa sohalarga oid soʻzlar; – men yoqtirgan sport turi; – musiqa tinglash va kitob oʻqish.	7
	A1+ – axborot, musiqa, sport va boshqa turli sohalarga oid soʻzlar; – oʻzi qiziqqan va qiziqmaydigan mashgʻulotlar; – doʻstining qiziqishlari; – musiqa tinglash va kitob oʻqish.	4
8.	Atrofimizdagi olam – oʻz shahri, qishlogʻi haqida; – oʻz koʻchasi haqida.	4
	A1+ – oʻz mamlakati haqida; – doʻstining shahri (qishlogʻi), mahallasi va koʻchasi haqida.	2
9.	Transport. (Sayohat) – transport vositalarining nomlari; – transport vositalarini tasvirlash; – transport bilan sayohat; – maktabga transportda borish.	4
	A1+ – transport vositalarining turlari; – transport vositalarini tasvirlash; – transport vositalarida sayohat; – turli manzillarga transportda borish.	4
Takrorlash		5

Jami		20 (10)
10.	O'simliklar – o'simliklar nomlari; – o'zi yoqtirgan o'simliklar; – o'simliklar rangi; – mavzuga oid she'r va qo'shiqlar.	4
	A1+ – o'simliklarning turlari, vatani va xususiyatlari; – o'zi yoqtirgan o'simliklar.	2
11.	Hasharot va qushlar – qush nomlari; – hasharotlar nomlari; – qushlar va hasharotlarga nisbatan munosabat; – qush yoki hasharotni tasvirlash.	4
	A1+ – hayvon, qush va hasharotlarning nomlari va xususiyatlari; – o'zi yoqtirgan hayvon va qushlar tasviri; – hayvon, qush va hasharotlarga nisbatan munosabat; – hayvon, qush va hasharotlarni himoya qilish.	2
12.	Ertak va multfilm qahramonlari – ertak qahramonlari; – multfilm qahramonlari; – qahramonlarga munosabat; – o'zi yoqtirgan qahramonlarni rasmini chizish va qisqacha tasvirlash.	4
	A1+ – milliy va dunyo ertaklari olami; – ertak qahramonlarini tasvirlash; – qahramonlarga munosabat.	4
Takrorlash		4
Jami		16 (8)
Umumiy		68 (102)

4-sinf (A1/3) 68 soat (A1+/2) 102 soat		
T/r	Mavzu nomi	Soat (A1/A1+)

1.	Men fransuzcha gapirishim kerak – kitob qahramonlari bilan tanishish; – o‘tilgan materiallarni takrorlash.	5
	A1+ – dunyo mamlakatlari va tillar; – darsdan keyingi mashg‘ulotlar.	2
2.	Mening kunim – o‘zining kun tartibi; – o‘qiyotgan maktabi; – yashayotgan joyi; – bo‘sh vaqt.	5
	A1+ – o‘zining va do‘stining kun tartibi; – dam olish kuni.	2
3.	Uy yumushlari – uy yumushi turlari; – mening uydagi vazifalarim; – ashula, she’r;	5
	A1+ – uy yumushi turlari; – o‘zining va oila a’zolarining uydagi vazifalari.	2
Takrorlash		3
Jami		18 (6)
4.	Kasblar – kasblarning nomlari; – ota-ona kasbi; – o‘zi orzu qilgan kasb.	5
	A1+ – kasb turlari; – o‘zi orzu qilgan kasb.	2
5.	O‘zbekiston (<i>umumiy ma’lumotlar</i>) – O‘zbekistonning jo‘g‘rofiy joylashuvi, poytaxti; – o‘zi yashayotgan mamlakat xaritasi; – tabiati va iqlimi; – viloyat, daryo, ko‘l nomlari; – mavzuga oid she’r va qo‘shiqlar.	4

	A1+ – O‘zbekistonning jo‘g‘rofiy joylashuvi; – O‘zbekistonning diqqatga sazovor joylari; – tabiati va iqlimi; – tuman, viloyat, daryo, ko‘l nomlari.	2
6.	O‘zbekiston va tili o‘rganilayotgan mamlakatdagi bayramlar – bayramlar; – o‘zi yoqtirgan bayram; – bayramlar haqida she‘r, ashula va kichik sahna ko‘rinishlari;	2
	A1+ – milliy bayramlar; – bayramlar haqida she‘r, ashula va kichik sahna ko‘rinishlari.	2
Takrorlash		3
Jami		14 (6)
7.	Tili o‘rganilayotgan mamlakat (umumiy ma’lumotlar) – tili o‘rganilayotgan davlatning jo‘g‘rofiy joylashuvi, poytaxti; – tili o‘rganilayotgan mamlakat xaritasi; – tabiati va iqlimi; – daryo, okean, ko‘l nomlari.	5
	A1+ – tili o‘rganilayotgan davlatning jo‘g‘rofiy joylashuvi; – diqqatga sazovor joylari; – tabiati va iqlimi; – daryo, okean, ko‘l nomlari.	2
8.	Do‘konda (oziq-ovqat do‘konida) – do‘kon va uning turlari; – sotuvchi bilan muloqot; – xarid qilmoqchi bo‘lgan mahsulot; – oziq-ovqat; – sonlar; – miqdor birliklari.	4
	A1+ – savdo turlari; – savdodagi muloqot; – sonlar; – miqdor birliklari.	4

9.	Sport – umumiy va milliy sport turlari; – sportga nisbatan bo‘lgan qiziqish; – maktabda o‘tkaziladigan sport musobaqalari; – men sevgan sport.	4
	A1+ – umumiy va milliy sport turlari; – sport musobaqalari; – maktab sport to‘garaklari.	4
10.	Shifokor huzurida – sog‘lig‘i haqida shifokorga murojaat; – kasalligi haqida; – shifokor maslahati; – dorixona.	4
	A1+ – shifokor huzurida; – sog‘lik haqida maslahat; – dorixonada.	2
Takrorlash		3
Jami		20 (12)
11.	Mehmonda – mehmonga borish odobi; – dasturxon bezash; – ovqatlanish madaniyati; – dasturxon atrofida o‘zini tutish; – minnatdorchilik bildirish; – xayrlashish.	4
	A1+ – mehmonga borish odobi; – dasturxon bezash; – ovqatlanish madaniyati; – dasturxon atrofida o‘zini tutish; – taklif berish; – yordam so‘rash va ko‘rsatish.	2
12.	Sayohat – shaharga sayohat; – tabiat qo‘yniga sayohat; – diqqatga sazovor joylar.	4

	A1+ – shaharga sayohat; – sayohat turlari; – tarixiy joylar.	4
13.	Ertaklar olami – men yoqtirgan ertak; – ertak qahramonlariga nisbatan munosabat.	4
	A1+ – ertaklar olami; – ertak qahramonlarini tasvirlash; – qahramonlarga munosabat.	4
Takrorlash		4
Jami		16 (10)
Jami		68 (A1) 102 (A1+)
5-sinf (A2/1) 102 soat (A2+/1) 170 soat		
T/r	Mavzu nomi	Soat (A2/A1+)
1.	O‘zi haqida boshlang‘ich ta’limda olingan bilimlar; salomlashuv, tanishuv, manzil, ona shahri.	6
	A1+ o‘z ona shahri va yashash joyi (shahar, tuman, qishloq); o‘z qiziqishlari; sevimli mashg‘ulotlar.	8
2.	Oila o‘zi yoki do‘stining oila a‘zolari; tashqi ko‘rinishi; yashash joyi, manzili, kasbi, ishxonasi;	12
	A1+ yaqin qarindoshlari; tashqi ko‘rinish; sifat xususiyatlari; yashash manzili.	8

3.	Maktab sinfda qoʻllaniladigan iboralar; koʻrsatmalar berish va bajarish; oʻquv fanlari, ularni yoqtirish yoki yoqtirmaslik; oʻzi yoki doʻstining dars jadvali, oʻqish kunlari; sinf xonasi, uning jihozlari va oʻquv qurollari, ularning hajmlari va rangi; maktab binosi, uning qismlari, hovlisi va kutubxonasi;	18
	A1+ sinfda qoʻllaniladigan iboralar; sinf xonasi, jihozlar va oʻquv qurollar, ularning hajmlari va rangi; maktab binosi, uning qismlari, hovlisi va kutubxonasi.	8
4.	Kundalik faoliyat kun tartibi; dam olish kuni.	6
	A1+ oʻzi va doʻstining kun tartibi; sanalar va hafta kunlari; dars jadvali va mashgʻulotlar.	8
5.	Men yoqtirgan narsalar oʻzi (doʻsti yoki oila aʼzolari)ning yoqtirgan, yoqtirmagan narsalari; sevimli mashgʻulot; u (lar)ni qiziqtirgan narsalar.	6
	A1+ oʻzi (doʻsti yoki oila aʼzolari)ning yoqtirgan, yoqtirmagan narsalari; sevimli mashgʻulot.	8
6.	Bayramlar bayramlarni nishonlashda bajariladigan ishlar.	8
	A1+ milliy bayramlar; dunyo mamlakatlari bayramlari; sevimli bayram; urf-odat va anʼanalar.	12
7.	Hayvonlar dunyosi uy va sevimli hayvonlar, ularning koʻrinishi va ranglari, hayvonlarga nisbatan boʻlgan munosabat; yovvoyi hayvonlar, ularning yashash joylari.	12

	A1+ uy hayvonlarini tasvirlash; yovvoyi hayvonlarni tasvirlash; o‘zi va do‘stining sevimli hayvoni.	8
8.	Yil fasllari fasllar; oylar, oylarning bir-biridan farqi, tartibi, kunlar; ob-havo, uning fasllarda o‘zgarishi, ob-havoga bo‘lgan munosabat.	18
	A1+ sevimli fasl, oy va kun; ob-havo va harorat.	8
Mustaqil ish (Portfolio)		8
Nazorat ishi		8
Jami		102 A2 170–A2+

6-sinf (A2/1) 102 soat (A2+/2) 170 soat		
T/r	Mavzu nomi	Soat (A1/A1+)
1.	Oila – o‘zi (yoki do‘sti)ning oilasi; – o‘zi (yoki do‘sti)ning qarindoshlari; – o‘z oila a‘zolari (yoki do‘sti)ning kasbi, ish joyi.	6
	A1+ – o‘zi, oilasi, qarindoshlari va do‘sti; – qarindoshlari, do‘stining yashash joyi (shahar, qishloq, mahalla).	8
2.	Uy – o‘z uyi va uning xonalari, xonaning joylashgan o‘rni; – uy jihozlari, rangi, shakli, xomashyosi va soni.	6
	A1+ – o‘zi va oila a‘zolarining xonasi; – do‘stining uyi joylashgan hudud.	8
3.	Oziq-ovqatlar – oziq-ovqat do‘konida;	14

	– bozorda; – xarid, og‘irlik, narx va miqdor.	
	A1+ – xarid turlari; – do‘konda (oziq-ovqat, kiyim va hokazo); – o‘lchov birliklari va narx.	8
4.	Taom – taom tayyorlash; – O‘zbekiston va tili o‘rganilayotgan mamlakat taomlaridan birini tayyorlash usuli; – oshxona buyumlari; – dasturxon atrofida; – dasturxon atrofida o‘zini tutish odobi; – ovqatlanish madaniyati; – nonushta, tushlik, kechki ovqatlanish va taom turlari.	12
	A1+ – milliy taomlar; – dunyo taomlari; – nonushta, tushlik, kechki ovqatlanish va taom turlari; – oshxona buyumlari; – dasturxon atrofida.	8
5.	Tug‘ilgan kun – o‘zi (yoki do‘sti)ning tug‘ilgan kuni; – tarjimai hol.	6
	A1+ – oila a‘zolarining tug‘ilgan kuni; – tug‘ilgan kun tabrigi; – tarjimai hol;	8
6.	Mening kechagi kunim – o‘tgan kun haqida ma’lumot; – unutilmas kun.	6
	A1+ – o‘tgan kun; – o‘zi va do‘stining unutilmas kuni; – muhim sanalar.	8
7.	O‘zbekiston va tili o‘rganilayotgan mamlakatlarning geografiyasi – geografik joylashuv; – chegaradosh mamlakatlar; – daryo, ko‘l, dengiz va tog‘lar;	22

	– yer maydoni va aholi; – tabiat va iqlim.	
	A1+ – geografik joylashuv; – chegaradosh mamlakatlar; – tabiat va iqlim; – diqqatga sazovor joylar.	8
8.	Ertaklar olami – milliy va jahon ertaklari; – ertak va multfilm qahramonlari; – qahramonlarga munosabat.	6
	A1+ – milliy va jahon ertaklari; – ertak va multfilm qahramonlari; – qahramonlarga munosabat.	12
	Mustaqil ish (portfolio)	12
	Nazorat ishi	12
Jami		102 A2 170 – A2+

7-sinf (A2/2) 102 soat (A2+/2) 170 soat		
T/r	Mavzu nomi	Soat (A1/A1+)
1.	Qishloq va shaharlar o‘zi yashayotgan qishloq yoki shahar, u erdagi diqqatga sazovor joylar; manzilga qanday borishni so‘rash yoki ko‘rsatmalar berish.	6
	A1+ do‘sti va qarindoshlari yashash joyi (shahar, qishloq, mahalla); dunyo shaharlari; manzilga qanday borishni so‘rash yoki ko‘rsatmalar berish.	10
2.	Sog‘lik insonning tana a‘zolari. shifokor huzurida.	10
	A1+ gigiyena qoidalari; sog‘lik haqida maslahatlar; kasallik turlari; shifokor huzurida.	10

3.	Sport umumiy va milliy sport turlari; sport musobaqalari; Olimpiada o'yinlari, g'olib sportchilar va jamoalar.	18
	A1+ umumiy va milliy sport turlari; Olimpiada o'yinlari, g'olib sportchilar va jamoalar; maktab sport mashg'ulotlari; sevimli sport turi.	10
4.	Kiyimlar – O'zbekiston va tili o'rganilayotgan mamlakatlarga xos bo'lgan kiyim-kechak va poyabzallar, ularning ranglari, o'lchamlari hamda homashyolari; xarid va xaridorlar huquqi.	16
	A1+ – O'zbekiston va jahon mamlakatlariga xos bo'lgan kiyim-kechak va poyabzallar, ularning ranglari, o'lchamlari hamda homashyolari; kiyinish madaniyati.	8
5.	Bo'sh vaqt va sevimli mashg'ulot (xobbi) mashg'ulot turlari; sevimli mashg'ulotlar.	8
	A1+ o'zi va do'stining sevimli mashg'uloti; darsdan keyingi mashg'ulotlar; yoqtirmagan mashg'ulotlar;	10
6.	O'zbekiston va tili o'rganilayotgan mamlakatlarning ma'muriy bo'linishi viloyatlar, tumanlar, hududlar.	8
	A1+ O'zbekistonning ma'muriy bo'linishi; chegaradosh davlatlar.	10
7.	Ta'tillar. Sayohat ta'til, ta'til rejalari. mashhur joylarga sayohat.	16
	A1+ sayohat turlari; O'zbekistonning tarixiy shaharlari; jahonning tarixiy shaharlari.	10
Mustaqil ish (portfolio)		10
Nazorat ishi		10

Jami	102 A2 170 – A2+
-------------	-----------------------------------

8-sinf (A2/2) 102 soat (A2+/2) 170 soat		
T/r	Mavzu nomi	Soat (A1/A1+)
1.	Bayramlar va an'analar milliy bayramlar; tili o'rganilayotgan mamlakat bayramlari; urf-odat va an'analar.	8
	A1+ sevimli bayram; bayram liboslari; bayram taomlari; bayram tabrigi.	18
2.	Ommaviy axborot vositalari matbuot (gazeta va jurnallar); televideniye va radio.	16
	A1+ matbuot turlari; elektron matbuot; matbuot uylari.	12
3.	Fan va taraqqiyot –O'zbekiston va tili o'rganilayotgan mamlakatlarning ilm-fan va texnologiya taraqqiyotiga ulkan hissa qo'shgan olimlari, ixtirochilari.	12
	A1+ jahonning ilm-fan va texnologiya taraqqiyotiga ulkan hissa qo'shgan olimlari, ixtirochilari.	12
4.	San'at san'at turlari; san'at galereyasi; rassomlik, milliy hunarmandchilik; san'at sohasidagi O'zbekiston va tili o'rganilayotgan mamlakatlarning mashhur kishilari.	36
	A1+ san'at turlari; hunarmandchilik turlari; san'at sohasidagi jahonning mashhur kishilari.	12
5.	Atrof-muhit muammolari	10

	atrof-muhit muammolarining kelib chiqish sabablari; atrof-muhit muammolarining oldini olish choralari.	
	A1+ atrof-muhit muammolari; tabiiy boyliklar va ularni asrash.	14
Mustaqil ish (portfolio)		10
Nazorat ishi		10
Jami		102 A2 170 – A2+

9-sinf (A2/2) 102 soat (A2+/2) 170 soat		
T/r	Mavzu nomi	Soat (A1/A1+)
1.	Aloqa tizimi xatlar; aloqa boʻlimida; telefonda; internet, elektron pochta.	8
	A1+ aloqa turlari; telefon orqali suhbat; elektron aloqa.	8
2.	Men yoqtirgan kasb kasb-hunar turlari va ularga taʼrif berish; oʻzi tanlagan kasb; intervyu va soʻrovnoma.	8
	A1+ kasb-hunar turlari; ota-onasining kasbi; oʻzi (yoki doʻsti) tanlagan kasb; intervyu va soʻrovnoma.	10
3.	Oʻzbekiston va tili oʻrganilayotgan mamlakatlar taʼlim tizimi maktab taʼlimi; – Oʻzbekiston va tili oʻrganilayotgan mamlakatlardagi maktab hayoti.	18
	A1+ taʼlim turlari; jahon mamlakatlaridagi maktablar; oʻzi tahsil olayotgan maktabdagi taʼlim tizimi.	10

4.	O‘zbekiston va tili o‘rganilayotgan mamlakatlar davlat tizimi davlat tizimi; davlat ramzlari; davlat boshqaruv idoralari.	18
	A1+ davlat tizimi; davlat ramzlari; davlat boshqaruv idoralari.	10
5.	Iqtisodiyot sanoat va sanoat mahsulotlari; savdo, reklama va marketing.	16
	A1+ sanoat korxonalari; sanoat va sanoat mahsulotlari; savdo, reklama va marketing.	10
6.	Maishiy xizmat – maishiy xizmat ko‘rsatish shoxobchalari (sartaroshxona, poyabzal tuzatish, kiyim tikish va boshqalar)	8
	A1+ maishiy xizmat turlari; maishiy xizmat ko‘rsatish shoxobchasida.	10
7.	Globalashuv va O‘zbekiston O‘zbekiston va halqaro tashkilotlar hamkorligi; davlat va nodavlat tashkilotlar faoliyati.	8
	A1+ O‘zbekiston va halqaro tashkilotlar hamkorligi; davlat va nodavlat tashkilotlar faoliyati.	10
Mustaqil ish (portfolio)		9
Nazorat ishi		9
Jami		102-A2 170-A2+

FOYDALANILGAN ADABIYOTLAR RO'YXATI:

1. O'zbekiston Respublikasining 1997 yil 29 avgustdagi "Ta'lim to'g'risida"gi Qonuni.
2. O'zbekiston Respublikasining 1997 yil 29 avgustdagi "Kadrlar tayyorlash milliy dasturi to'g'risida"gi Qonuni.
3. O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 1999 yil 16 avgustdagi "Umumiy o'rta ta'limning davlat ta'lim standartlarini tasdiqlash to'g'risida"gi 390-sonli qarori.
4. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2004 yil 21 maydagi "2004-2009 yillarda Maktab ta'limini rivojlantirish Davlat umummilliy dasturi to'g'risida"gi PF-3431.
5. O'zbekiston Respublikasi Xalq ta'limi vazirligi va Oliy va o'rta maxsus ta'lim vazirligining 2010 yil 1 iyuldagi "Umumiy o'rta, o'rta maxsus, kasb-hunar ta'limi muassasalarida o'qitiladigan umumta'lim fanlari hamda oliy ta'limda davom ettiriladigan fanlar dasturlari uzviyligi va uzluksizligini ta'minlash to'g'risida"gi 6/2/4/1-sonli qo'shma hay'at majlisi qarori.
6. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2012 yil 10 dekabrda "Chet tillarni o'rganish tizimini yanada takomillashtirish chora-tadbirlari to'g'risida"gi PQ-1875-sonli qarori.
7. O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2013 yil 8 maydagi "Uzluksiz ta'lim tizimining chet tillar bo'yicha davlat ta'lim standartlarini tasdiqlash to'g'risida"gi 124-sonli qarori.
8. O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2017 yil 6 apreldagi "Umumiy o'rta ta'lim va o'rta maxsus, kasb-hunar ta'limining davlat ta'lim standartlarini tasdiqlash to'g'risida"gi 187-son qarori.
9. O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2017 yil 15 martdagi "Umumiy o'rta ta'lim to'g'risidagi Nizomni tasdiqlash haqida"gi 140-sonli qarori.
10. Yevropa Kengashining "Chet tilni egallashning umumyevropa kompetensiyalari: o'rganish, o'qitish, baholash" to'g'risidagi hujjati (CEFR).

Uzluksiz ta'lim tizimining chet tillar bo'yicha davlat ta'lim standarti va o'quv dasturlarini ishlab chiqish bo'yicha ishchi va ekspert guruh a'zolari

T/r	Ismi va familiyasi	Ish joyi va lavozimi
ISHCHI GURUHI		
1.	Jalolov Jamol Jalolovich	Nizomiy nomidagi Toshkent davlat pedagogika universiteti ingliz tili nazariyasi va o'qitish metodikasi kafedrasining professori
2.	Nosirov Abduraxim Abdumutalipovich	Xalq ta'limi vazirligi Bosh boshqarma boshlig'i, filologiya fanlari doktori
3.	Dadaxodjaeva Manzura Saidovna	O O'zDJTU roman-german fakulteti dotsenti, pedagogika fanlari nomzodi
4.	Jo'rayev Lutfullo Xusanovich	"Til va adabiyot" jurnali muharriri.
5.	Xan Svetlana Sergeyevna	O'zDJTU huzuridagi Chet tillarni o'qitishning innovatsiyaviy metodikalarini rivojlantirish Respublika ilmiy-amaliy markazi bo'lim boshlig'i
6.	Maqsudova Oysara Nishonovna	Muhammad Al-Xorazmiy nomidagi Toshkent davlat axborot texnologiyalari universiteti katta o'qituvchisi

7.	Matniyozova Inobat Matyoqubovna	O'zDJTU fransuz tili o'qituvchisi
8.	Abdullayeva Maxfirat	A.Avloniy nomidagi XTXQTMOMI Chet tillar kafedra mudiri
9.	Isoqjonova Xurshida Baxtiyorovna	Respublika ta'lim markazi Xorijiy tillar bo'lim boshlig'i
EKSPERT GURUHI		
1.	Xodjakeldiyeva Liliya To'lqinovna	XTV tasarrufidagi Xorijiy tillarga ixtisoslashtirilgan davlat umumta'lim maktab ingliz tili o'qituvchisi
2.	Xakimxodjaev Nodir Narimonovich	XTV tasarrufidagi Filologiya fanlariga ixtisoslashtirilgan maktab ingliz tili o'qituvchisi
3.	Nishonboyev Shodiyor Shodimorovich	Buxoro viloyati G'ijduvon tumanidagi 62-sonli ixtisoslashtirilgan maktab-internati fransuz tili o'qituvchisi
4.	Istamova Kenjaxon Qorakuziyevna	Toshkent shahar M.Ulug'bek tumanidagi 112-umumta'lim maktabi nemis tili o'qituvchisi
5.	Qodirova Rayhon Jumaboyevna	Toshkent shahar Yunusobod tumanidagi 51-sonli umumta'lim maktab fransuz tili o'qituvchisi