FRANÇAIS 10

O'rta ta'lim muassasalarining 10-sinfi va o'rta maxsus, kasb-hunar ta'limi muassasalarining o'quvchilari uchun darslik

1-nashri

O'zbekiston Respublikasi Xalq ta'limi vazirligi tasdiqlagan

MÉTHODE DE FRANÇAIS

COMPRÉHENSION ORALE	**PRODUCTION ORALE**
COMPRÉHENSION ÉCRITE	**PRODUCTION ÉCRITE**

G'afur G'ulom nomidagi nashriyot-matbaa ijodiy uyi
Toshkent – 2017

UO'K 811.133.1(075.3)=512.133
KBK 81.2Fr-922
F 85

Mualuflar jamoasi:

Z.Davronova, E. Xudayberganova, F. Badalov,
D. Otamurodova, G'. Masharibov, V. Nazarov

Respublika maqsadli kitob jamg'armasi mablag'lari hisobidan chop etildi

FRANÇAIS: 10-sinfi va o'rta maxsus, kasb-hunar ta'limi muassasalarining o'quvchilari uchun darslik / Muall.: Z.Davronova [va boshq.]. – Toshkent: G'afur G'ulom nomidagi nashriyot-matbaa ijodiy uyi, 2017. – 224 b.

UO'K 811.133.1(075.3)=512.133
KBK 81.2Fr-922

© Z. Davronova va b.
© G'afur G'ulom nomidagi nashriyot-matbaa ijodiy uyi, 2017

ISBN 978-9943-5011-1-9

AVANT-PROPOS

Ce manuel de français en 10ème propose un enseignement apprentissage du français à partir des situations de communication.

Il est de type inductif : il part de l'observation, de la reconnaissance des modèles pour s'entraîner et ensuite les appliquer dans la production orale ainsi que dans la production écrite.

Le manuel se compose de 10 Unités : «Un métier de demain», «Gestion de temps», «Nous sommes les apprenants autonomes», «Remplir des formulaires», «De l'intelligence vers l'avenir», «Le travail en groupe», «Portfolio», «L'identification de vos compétences», «L'Univers des jeunes», «Clés pour la réussite de la vie».

Chaque unité se compose de trois leçons.

Chaque leçon comprend sept pages subdivisant en rubriques suivantes :

– Compréhension orale
– Compréhension écrite
– Grammaire (observation, découverte de la règle, exercices et activités)
– Production écrite
– Production orale
– Civilisation (textes de socioculturel)

Page de grammaire se présente sous forme de tableaux, de situations de communication, de règles à observer, d'exercices et d'activités.

Page de lecture constitue la partie écrite de chaque leçon. Ce sont des textes fabriqués par les auteurs et aussi par les textes authentiques. Ils sont thématiquement liés à la partie orale et précisent les idées traitées dans les unités.

Page de réemploi propose des exercices et des activités liés aux thèmes. Ce sont des activités de lexique, d'expression orale et d'expression écrite

A la fin du manuel FRANÇAIS 10ème vous allez trouver le vocabulaire trilingue (français – ouzbek – russe)

Bonne chance dans vos études de la langue française.

Équipe d'auteurs.

UNITÉ I

UN MÉTIER DE DEMAIN

1. Lisez le texte et dites de quel métier on parle. Parlez de l'importance de ce métier.

J'AIME MON MÉTIER

«Oui, j'aime mon métier. Bien sûr, c'est un métier difficile, mais c'est peut-être pour ça que je l'aime. D'abord, ce qui est important pour moi, c'est que je ne fais pas toujours la même chose. Il y a tellement de sortes de malades, tellement de gens différents. Ensuite, c'est un métier qui s'intéresse aux hommes, qui concerne les hommes et qui, je l'espère, fait le bien des hommes. Enfin, c'est un métier qu'on ne connaît jamais complètement: il y a toujours quelque chose à apprendre, à trouver, des progrès à faire. Tout en travaillant, j'apprends encore; je ne passe plus de diplômes mais je me sens toujours étudiant. Je le fais pour moi mais aussi pour mes malades.

C'est marrant: est-ce que vous donneriez votre voiture à réparer à un garagiste qui ne connaît que les modèles d'avant la guerre? »

Tiré de la méthode «EALM -3»

A. Cochez les mots entendus dans le document

☐ Le métier	☐ Une merveille	☐ Réparer	☐ Soigner
☐ L'établissement	☐ Malade	☐ Dangereux	☐ Faire
☐ Un concours	☐ La santé	☐ Difficile	☐ Garagiste

B. Dites si les phrases suivantes sont vraies ou fausses.

		Vrai	Faux
1	Il n'y a pas toujours quelque chose à découvrir , des progrès à faire.		
2	C'est un métier difficile		
3	C'est un métier qu'on connaît complètement		
4	Je ne passe plus de diplômes, mais je me sens toujours heureux		
5	Je le fais pour moi mais aussi pour mes malades		
6	C'est un métier qui développe l'amour du prochain		

C. Répondez aux questions.

1. Lisez cette interview et dites quel est le métier de la personne interviewée.
2. Est-ce que vous pensez que c'est un métier intéressant? Pourquoi?
3. Parlez des métiers de demain: Imaginez de nouveaux métiers qui existeront en l'an 2050.
4. Imaginez la journée de travail de celui ou celle exerçant un de ces métiers du futur.

DEVENIR PSYCHOLOGUE

Salut Mireille! Pour ma part, je pense qu'un métier doit convenir non seulement à nos compétences, mais aussi à notre tempérament. Il faut être à l'aise pour travailler dans de bonnes conditions, et s'épanouir. Et je suis sûre que tu connais ce proverbe: «Quand on veut, on peut.» Ton rêve peut se réaliser, et il faut être ambitieuse pour réussir. C'est sans doute la clef de la réussite.

En ce qui me concerne, je désire devenir psychologue, et mes amies me servent déjà de cobayes. Non, en fait, elles me parlent de leurs problèmes et j'essaie de les aider du mieux que je peux. Voilà, bisous!

Sarah, 14 ans et demi, Athis-Mons

AVOIR MON HOTEL-RESTAURANT

Mireille, moi, ce que j'aimerais avoir c'est mon hôtel-restaurant (ce n'est qu'un rêve, c'est tellement cher). A la maison, je cuisine et je sers. Je ne peux t'expliquer pourquoi, c'est comme ça!

Alors, pour que ça se réalise, je me renseigne. Je demande quel type de bac je devrai prendre (car le bac est très important maintenant), et dans un ou deux ans, j'irai, pendant les vacances, dans un hôtel-restaurant, et je commencerai par la vaisselle. Car, quand on commence dans le métier, on commence en bas at on monte plus ou moins vite (ça dépendra de tes diplômes). J'espère que tu pourras un jour réaliser ton rêve.

Christelle, 16 ans, Friedrichshafen (Allemagne)

MON RÊVE: ÉDUCATRICE POUR ENFANTS

J'ai seize ans et, depuis six ans, je rêve de devenir éducatrice pour enfants. Pour moi, il me semble que c'est le métier le plus formidable. Mais j'ai eu des problèmes scolaires. Lorsque j'étais en 5e, je ne suivais pas assez bien pour passer en quatrième.

A l'époque, je me rebellais contre tout et nous avions aussi de gros problèmes familiaux. A ce moment-là, je fus orientée centre mon avis vers un CAP de secrétariat. Cela ne me plaisait pas et j'ai protesté! Personne n'a écouté mon avis et je constate amèrement que les adolescents sont pris pour des idiots. Mi-enfants, mi- adultes, ils n'ont pas leur mot à dire. Je trouve cela tout à fait navrant!

J'habite la région parisienne et je sais de quoi je parle. J'ai assez d'exemples sous les yeux, en plus de ce que j'ai vécu. Je ne sais comment, je me retrouve à présent en terminale (sans avoir eu de soutien). Heureusement qu'une bonne étoile veillait sur moi. Je suis en section TR 1 (secrétariat). Cette branche ne me plaît pas du tout. Moi, je veux aider les jeunes, ceux qui sont laissés pour compte.

Mon entourage me dissuade de faire ce métier, qu'il juge ingrat. Pourquoi aider des jeunes qui n'en valent pas la peine? Voilà ce que j'entends quand je parle de mon futur métier! Plus on s'acharne à me dissuader de devenir éducatrice, plus je sens que c'est cela qui me conviendrait vraiment. C'est la mienne à tous les jeunes en difficulté!

Lise, 16 ans

PARTICIPER AUX RECHERCHES SUR LE SIDA

Chère Mireille, ta question m'a beaucoup intéressé, car, depuis quelque temps, je rêve de participer aux recherches qui permettront de guérir les personnes atteintes du sida et d'autres maladies génétiques. En lisant le témoignage de personnes malheureusement atteintes du sida, il y a eu en moi comme un déclic, et je crois que j'ai trouvé mon métier d'avenir.

Bien sûr, j'ai peur de voir trop grand, mais je compte bien mettre toutes les chances de mon côté, et faire tout mon possible pour réaliser ce rêve. Salut!

Clément, Saint-Genest-Malifaux

ACTIVITÉS ACTIVITÉS ACTIVITÉS ACTIVITÉS ACTIVITÉS ACTIVITÉS

1. Lisez les lettres destinées à Mireille et classez-les en optimistes ou pessimistes. D'apres vous, quels problèmes rencontnent les jeunes en France en choisissant leur future profession? Et en Ouzbékistan?

2. Avez-vous déja choisi votre profession à vous? Laquelle? Chez qui êtes-vous allé(e) prendre conseil? Pourquoi l'avez-vous choisie?

3. Ecrivez une lettre à Mireille. Repondez-lui à votre manière en décrivant vos projets pour l'avenir.

ACTIVITÉS ACTIVITÉS ACTIVITÉS ACTIVITÉS ACTIVITÉS ACTIVITÉS

GRAMMAIRE

L'INFINITIF

• **L'infinitif** peut être
sujet: **Marcher** me fatigue.
complément d'objet direct: Je déteste **manger**.
complément du nom: La joie de **vivre**.
complément circonstanciel: Pour **écrire**, il me faut un stylo.
attribut: Son désir est de **voyager**.

• A la forme negative ***ne pas, ne jamais, ne plus, ne rien*** se mettent devant l'infinitif.

Ne jamais **arriver** en retard à l'école, ***ne plus*** **avoir** de conflits avec des adultes.

• **Avoir** ou **être à l'infinitif + participe passé du verbe = infinitif passé.** Il est utilisé pour exprimer l'antériorité et une action achevée.

Après **avoir reçu** votre lettre, je vous ai téléphoné.

• **Proposition infinitive:**
Je *le* vois *entrer* = je vois qu'il entre.
Ces constructions s'emploient seulement après les verbes: **voir, regarder, entendre, écouter, sentir.**
Dans les propositions infinitives on emploie seuleument **l'infinitif présent.**

ENTRAINEZ-VOUSENTRAINEZ-VOUSENTRAINEZ-VOUS

1. Lisez les messages ci-dessous et traduisez-les. À vous de continuer en utilisant les infinitifs.

VOICI CE QUE PRÉCONISENT LES GRANDS

Si l'on écoute Nicolas, il n'y a rien à dire aux collégiens qui vont s'installer au lycée. On doit se faire des repères tout seul. Heureusement, certains ont bien voulu réfléchir aux écueils à éviter et à la marche à suivre. Mais sans insister.

– Ne pas se laisser abuser par les nouvelles libertés. Cela peut devenir un piège.
– Ne pas chercher à imiter les élèves des classes supérieures.
– Bien choisir les fréquentations.
– S'ouvrir aux autres.

Messages des anciens aux nouveaux

Nous pensions qu'il serait utile aux élèves de troisième qui entreront au lycée à la prochaine rentrée scolaire que les vétérans de la vie lycéenne les éclairent sur cette nouvelle étape de la vie scolaire.

Le point le plus important est l'orientation

– S'orienter par rapport à ce qu'on a envie de faire plus tard.

– Attention aux fausses orientations qui séduisent mais qui ne mènent nulle part.

– Ne pas hésiter à choisir une branche technologique, même si certains font encore la grimace devant ce choix.

– Ne pas avoir peur de l'avenir.

– Privilégier le travail en groupe.

– Foncer et s'accrocher, même si au début les choses semblent difficiles.

Bon courage et bienvenue!

2. Quelles sont vos réflexions sur ce sujet? Lisez et discutez avec vos amis, employez les infinitifs.

Ne vous laissez pas influencer

En tout cas, s'il en est encore temps, ne vous laissez pas influencer pour le choix d'un métier ou d'une filière. Ne vous laissez rien imposer par vos camarades. Ayez toujours une démarche personnelle. On ne fait jamais des études à contrcœur, sous peine de graves problèmes personnels.

3. Transformez en employant l'infinitif passé.

Vous avez téléphoné — Merci **d'avoir téléphoné.**

1. Vous nous avez bien orientés.
2. Vous êtes restés avec nous.
3. Vous m'avez sauvé la vie.
4. Vous m'avez écrit.
5. Vous êtes venues.

1. Le plus important dans la vie, c'est de réussir sa vie professionnelle. Qu'en pensez-vous? _____

_____

1. Le travail est essentiel pour vivre heureux. Argumentez.

2.Pensez-vous que dans votre société les jeunes de 18 ans sont libres de prendre leurs propres décisions? Justifiez votre réponse.

Quelques métiers bien français

Le sapeur- pompier

Les sapeurs-pompiers sont aimés et admirés des Français: au hit-parade des métiers, ils arrivent en tête. Professionnels dans les grandes villes et volontaires dans les villages les sapeurs-pompiers interviennent sur simple appel téléphonique (le numero 18).

Leur recrutement

Le sapeur-pompier volontaire est recruté à sa demande. Il faut avoir au moins 16 ans, être sportif et surtout disponible. Il signe un engagement qui peut être renouvelé tous les 5 ans.

Le professionnel doit avoir accompli son service militaire, être sportif et âgé au moins 18 ans. Il est admis après avoir réussi un examen national qui comprend des épreuves théorique et sportives. Tous les grades sont accessibles par concours interne.

Leur formation

Volontaires et professionnels bénéficient d'une formation initiale. Cette instruction comprend l'apprentissage des techniques d'extinction des feux et de sauvetage, l'étude du fonctionnement du corps humain des exercices pratiques. Elle est complétée par une formation de secourisme. Les sapeurs-pompiers suivent également des formations spécialisées: sauvetage en milieu périlleux, lutte anti-pollution, plongée, feux de forêts, radioactivité...

Le secours aux victimes

Ces secours représentent 60% des opérations, il s'agit des accidents dont peuvent être victimes les particuliers: accidents domestiques (chutes, brûlures, intoxications, électrocutions, destructions de nid de guêpes); malaise sur la voie publique ou dans un lieu public (école, centre commercial, stade...)

Le secours routier

Les interventions pour accidents de la circulation représentent 15% des sorties de secours des sapeurs-pompiers. Souvent la carrosserie des véhicules est déformée, il est alors impossible de dégager les victimes coincées dans les tôles.

Il faut utiliser un matériel puissant et user de méthodes rapides de sauvetage.

Mais on les voit aussi dans des circonstances plus modestes, assurant la sécurité dans les villages de France à l'occasion de manifestations populaires: fêtes, défilés, kermesses, bal du 14 juillet.

ACTIVITÉS ACTIVITÉS ACTIVITÉS ACTIVITÉS ACTIVITÉS ACTIVITÉS

1. Quelles sont les fonctions des sapeurs-pompiers en France? Et dans votre pays?
2. Quelles qualités doit-on posséder pour exercer ce métier?

ACTIVITÉS ACTIVITÉS ACTIVITÉS ACTIVITÉS ACTIVITÉS ACTIVITÉS

Observez le texte et faites attention aux particularités du métier d'Olivier

PÂTISSIER: ARTISTE EN DESSERTS

Olivier Bajard a 28 ans. Il fabrique de délicieux gâteaux dans la pâtisserie de ses parents, à Poitier. Oliver cherche tous les jours à améloirer ses recettes.

Journaliste: Auriez-vous jamais imaginé être pâtissier?

Oliver: A 7 ans je voulais déjà être pâtissier. Pour moi, le pâtissier ressemble à un chimiste qui fait de la recherche! Fabriquer un dessert qui plaise à un maximum de gens: voilà mon objectif. Je dois donc trouver un équilibre entre les différentes saveurs: le salé, le sucré, l'acide et l amer. Ensuite, je travaille les textures. Enfin, quand j'ai fini d'élaborer ma recette, je pense à la forme. La forme est très importante, car elle met en valeur le dessert.

J.: Qu'est-ce qui est essentiel dans votre métier?

O.: La technologie est essentielle. Il faut connaître par cœur la composition des matières premières qu'on utilise, comme les œufs, le beurre, la farine et comprendre comment elles se mélangent et réagissent à la température. La pâte, les mousses, les glaces sont des matières vivantes! Il faut maîtriser «la techno» pour savoir «enfermer» un goût de noisette dans un morceau de chocolat!

J.: Parlez de votre emploi du temps.

O.: Chaque matin, je me lève vers 5h 30. Au laboratoire, c'est-à-dire dans la cuisine où l'on fabrique toute la pâtisserie, je réalise, avec les ouvriers, les entremets, les gâteaux et les chocolats qu'on va vendre dans la journée.

L'après-midi, je cherche de nouvelles recettes ou j'améliore les anciennes. Je travaille aussi les samedis, les dimanches et les jours de fête.

Pour faire ce métier, il faut être généreux avec les autres, aimer donner et faire plaisir. Peu m'importe de travailler quand les autres font la fête!

J.: Quelles qualités doit-on avoir pour être pâtissier?

O.: Il faut avoir du goût et être gourmand, posséder un certain sens artistique (pour les décorations), être créatif, observateur et persévérant.

Il faut aussi être résistant, car on travaille debout. Le pâtissier a des horaires décalés: il travaille tôt le matin, mais aussi le week-end et pendant les fêtes.

ENTRAINEZ-VOUSENTRAINEZ-VOUSENTRAINEZ-VOUS

1. Relisez l'interview et parlez d'Olivier Bajard.
a) Quel âge a-t-il?
b) Comment est sa famille?
c) Où travaille-t-il?
d) Pourquoi est-il devenu pâtissier?

2. Est-ce qu'il y a beaucoup d'hommes qui font ce métier en France? et en Ouzbékistan? Pourquoi? Donnez votre point de vue.

3. Pensez-vous qu il y a des professions purement masculines ou purement féminines? Expliquez.

ENTRAINEZ-VOUSENTRAINEZ-VOUSENTRAINEZ-VOUS

TRAVAILLER SUR ORDINATEUR

Chère Mireille, je trouve que l'on peut très bien réaliser son rêve de faire un métier (journaliste, par exemple). Seulement, il te faudra certainement beaucoup d'ambition et de travail. Si tu veux faire n'importe quel métier et que tu travailles beaucoup, tu devras y arriver. Non, tu ne rêves pas, non tu n'es pas trop ambitieuse, tu as simplement assez d'ambition pour devenir journaliste.

Moi, j'ai plusieurs idées en tête, mais ce que je désire le plus c'est travailler sur ordinateur, inventer des programmes de jeu ou d'autres choses. Il faut dire que l'informatique me passionne (nous en faisons en classe). Beaucoup de personnes me disent que c'est difficile de réaliser un métier comme celui-là, qu'il faut être bon en certaines matières. Je trouve que c'est idiot et décourageant. On y arrive toujours avec de la volonté. Bisous à toi aussi. Salut!

Philippe, Gémeaux

ETUDES: RIEN N'EST IMPOSSIBLE!

En 3e, mon projet était de devenir prof d'anglais et donc, de suivre des études de lettres et de langues. Mais bien que ma moyenne en anglais soit de 17, je me suis retrouvée en premiére STT*. Un peu paniquée, j'ai pris rendez-vous avec une conseillère d'orientation. A l'issue de l'entretien, je suis sortie rassurée parce qu'elle m'a indiqué les études à suivre. Depuis, je suis motivée et je vais tout faire pour arriver à mes fins. Si j'avais un message à faire passer, je dirais: même si vous n' êtes pas dans la série que vous auriez voulue, même s'il faut faire quelques années d'études en plus, ne vous découragez surtout pas car rien n'est impossible. Croyez en mon expérience!

Nadège, 17 ans, Ozoir
STT – Sciences Techniques Technologie

J'AIMERAIS ÊTRE STYLISTE

Moi, plus tard, j'aimerais être styliste. J'ai beaucoup d'imagination, et je sais faire de très belles choses à l'aide de mes mains.

Cette année, nous avons réalisé un sac en jean, et, tu peux me croire, j'ai eu une très bonne note. A mon avis, si tu veux faire un métier, bats-toi! Ne laisse pas les autres réaliser ton rêve à ta place! Prends ton courage à deux mains, et commence à te préparer en continuant tes études!

Indrid, 15 ans, Calais

MES PARENTS VEULENT DÉCIDER À MA PLACE!

Je voudrais être photographe plus tard. Cette année, je fais de la photo dans un club, j'ai une chambre noire chez moi et je rencontre des photographes. Tout va bien jusque-là. Mais mon problème, c'est que je n'arrive pas à me décider entre partir en CAP photographie ou faire un bac littéraire. Mes parents sont contre le CAP, ils pensent que c'est pour les idiots et qu'il n'y a aucun débouché. Comment pourrais-je leur prouver qu'ils ont tort? Les études longues me font peur et en plus, je ne suis pas trés travailleur et je préfère rester avec les copains et les copines...

Emil, Saint-Just-Saint-Rambert

VOUS AUSSI, ECRIVEZ

Vous souhaitez vous exprimer sur un sujet qui vous tient à cœur, parler de vous ou réagir à une lettre publiée dans Phosphore?

Alors écrivez-nous:
Rédaction de Phosphore.
Rubrique Courrier.
3-5, rue Bayard, 7508 Paris.

ACTIVITÉS ACTIVITÉS ACTIVITÉS ACTIVITÉS ACTIVITÉS ACTIVITÉS

1. Lisez les lettres de vos copain(copine)s.
2. Parlez de la profession que vous avez choisie pour vous.

ACTIVITÉS ACTIVITÉS ACTIVITÉS ACTIVITÉS ACTIVITÉS ACTIVITÉS

GRAMMAIRE

LA PROFESSION, ARTICLE OU PAS D'ARTICLE?

Michel est médecin. **Il est** médecin généraliste.
C'est un médecin renommé.

* On ne met **pas d'article** devant les noms de profession employés comme adjectifs, en français :

Je suis **secrétaire.** Vous êtes **ingénieur.**

• L'absence d'article concerne la nationalité, la religion, la profession, etc...

Léa est **médecin.** Il est **français.** Elle est **musulmane.** Ils sont **cordonniers.**

* On met l'article pour apporter une **précision** :

Marie est **un** professeur exceptionnel.
Victor est **un** bon secrétaire.

• On ne met pas d'article quand la précision indique une **catégorie professionnelle** :

« Je suis **secrétaire bilingue** ». mais « Je suis **un(e)** bon(ne) secrétaire ».

« C'est » + nom déterminé :

C'est Jacques Dutronc.
C'est mon voisin.
C'est un chanteur.

• Il est » + adjectif ou **+ nom de profession sans article:**

Il est blond.
Il est sympathique.
Il est chanteur.

* Beaucoup de noms de professions sont semblables au masculin et au féminin

	professeur.		professeur.
Paul est	médecin.	Marie est	médecin.
	écrivain.		écrivain (e) (au Québec)

A. Répondez aux questions selon le modèle.

– Quelle est la profession de monsieur Dupont? (chirurgien compétent)
– Il est chirurgien. C'est un chirurgien compétent.

1. Quelle est la profession de monsieur Bocuse? (cuisinier renommé)_____
2. Quelle est la profession de monsieur Castelbajac? (couturier parisien)_____
3. Quelle est la profession de monsieur et madame Verdon? (comptables rigoureux)_____
4. Quelle est la profession de madame Beretta? (styliste originale)_____
5. Quelle est le profession de monsieur Maigret? (détective perspicace)_____
6. Quelle est la profession de madame Ella Maillard? (exploratrice suisse)_____
7. Quelle est la profession de madame Varda? (cinéaste française)_____

Rappelez-vous! Dans les petites classes, à la maternelle ou dans les premières classes de l'école primaire, vous avez dû fabriquez un collier, un cendrier, une boîte...Racontez (l'objet fabriqué, les matières, les outils, les couleurs...). Si vous n'avez rien fait, imaginez...

Regardez l'image et devinez la situation:

– Qui sont ces femmes sur l'image?
– Que font-elles?
– De quoi parlent-elles?

Quelques métiers bien français

Le boulanger/ La boulangère

La boulangerie française des années 90, en crise, est inquiète. En effet en cinquante ans, la consommation de pain des Français a été divisée par quatre. Le Français n'est-il donc plus l'homme à la baguette sous le bras?

Pourtant la boulangère (ou le boulanger) est encore un personnage important dans les villages et les villes de France. Car même si les Français en mangent de moins en moins, beaucoup d'entre eux demeurent attachés à la qualité du pain. On n'hésite pas à traverser la moitié de ville, le dimanche matin pour acheter le pain et les croissants que fabrique tel ou tel artisan-boulanger.

Généralement, le boulanger est au fournil et la boulangère derrière le comptoir. Souriante, impeccable dans sa blouse blanche, elle vous propose les spécialités nombreuses de la maison: pain aux noix, au sarrasin, aux cinq céréales, au levain, au son, tourtes aux épinards, tartes aux fruits et brioches.

L'œnologue

L'œnologie c'est l'étude des techniques de fabrication et de conservation du vin. Œno provient du mot grec oinos qui signifie «vin».

L'œnologue est donc le spécialiste qui goûte et apprécie toutes les qualités du vin. C'est un métier.

ACTIVITÉS ACTIVITÉS ACTIVITÉS ACTIVITÉS ACTIVITÉS ACTIVITÉS

1. Pourquoi le boulanger est-il encore un personnage important dans le commerce? Trouvez dans le texte les différentes espèces du pain.

2. Faitez le portrait d'un personnage typique de votre pays.

1. Lisez le texte ci-dessous et essayer de comprendre le contenu essentiel.

Un artiste en or aux Golden Globes

Résumé: Golden Globes: Jean Dujardin a remporté le prix du meilleur acteur de comédie pour son rôle dans «The Artist».

Voix off

L'histoire de George Valentin, star du cinéma muet sombrant dans l'oubli quand arrive le cinéma parlant, est un projet cinématographique un peu fou. Faire un film muet en noir et blanc à l'heure de la 3D, il fallait oser, mais le pari de Michel Hazanavicius a payé.

Jane Fonda

Oh, mais ce qu'est formidable.* *The Artist.*

Voix off

L'équipe française a fait mouche à Hollywood: meilleure comédie de l'année pour The Artist. Même la mascotte du film a eu sa minute de gloire, sans pour autant voler la vedette à l'acteur principal qui a réalisé un brillant exercice de style.

Jessica Biel

Jean Dujardin, *The Artist.*

Voix off

En quelques années, Loulou a fait du chemin. Chouchou, émue aux larmes, n'a rien raté de la scène qu'elle a filmée avec son portable.

Jean Dujardin

Quand j'ai commencé, un agent m'a dit: «Tu ne feras jamais de films. Ton visage est trop expressif, trop gros.». Mais ce n'est pas ma faute, mes sourcils sont indépendants.

Voix off

The Artist favori pour les Oscars, rien que ça ! Il faudra quand même compter avec quelques poids lourds. George Clooney a remporté hier soir le prix du meilleur acteur dans un film dramatique pour *The Descendants* d'Alexander Payne, sacré également meilleur film dramatique de l'année. L'aventure du père de deux adolescentes qui cherche l'amant de sa femme à Hawaï, sortira bientôt chez nous. En vrac, on citera encore les récompenses de Meryl Streep qui interprète Margaret Thatcher dans *La Dame de fer* ; Meryl Streep encore surprise malgré un parcours déjà jalonné de nombreux prix. Martin Scorsese reçoit le Golden Globe du meilleur réalisateur pour son magnifique Hugo qui donne ses lettres de noblesse au cinéma 3D. Le meilleur film d'animation est celui qui a fait le plus de bruit en Belgique l'an dernier. Il s'agit en effet du *Secret de la Licorne de* Steven Spielberg.

---

* mais c'est formidable.

1. Soulignez les artistes mentionnés.

Michael Fassbender - Michel Hazanavicius - Brad Pitt - Leonardo Di Caprio - Jean Dujardin - Owen Wilson - George Clooney - Alexander Payne - Glenn Close - Meryl Streep - Octavia Spencer - Kate Winslet – Martin Scorsese - Chris Miller - David Duchovny - Matt Leblanc - Steven Spielberg - Viola Davis - Tilda Swinton

2. Reliez les informations entre elles.

Prix		Gagnants		Informations complémentaires
meilleure comédie •		• Meryl Streep •		• d'Alexander Payne
meilleur acteur dans un drame •		• Martin Scorsese •		• pour Hugo
meilleur film dramatique •		• The Artist •		• de Michel Hazanavicius
meilleure actrice dans un film biographique •		• Le Secret de la Licorne •		• pour son interprétation de Margaret Thatcher dans La Dame de fer
meilleur réalisateur •		• The Descendants •		• pour son rôle dans The Descendants
meilleur film d'animation •		• George Clooney •		• de Steven Spielberg

3. Cochez la bonne réponse.

1. George Valentin est une star…		
☐ du cinéma parlant.	☐ du cinéma muet.	☐ du cinéma 3D.
2. The Artist est…		
☐ un film en noir et blanc.	☐ un film en 3D.	☐ un film 100% américain.
3. Un agent a dit à Jean Dujardin que…		
☐ son visage était trop expressif.	☐ son nez était trop gros.	☐ ses sourcils étaient indépendants.
4. George Clooney incarne le rôle…		
☐ d'un Hawaïen.	☐ d'un amant.	☐ d'un père.
5. Meryl Streep a reçu…		
☐ son premier prix.	☐ quelques prix.	☐ de nombreux prix.

4. Reliez les informations entre elles.

1. La mascotte du film The Artist est un chien.		
2. Jean Dujardin a préparé un discours.		
3. The Artist part favori pour les Oscars.		
4. La femme de Jean Dujardin le filme avec son téléphone.		
5. Meryl Streep est très surprise d'avoir gagné.		

Comment se préparer à l'entretien d'embauche? Pour réussir un entretien d'embauche il est indispensable de s'y préparer à l'avance. Voici votre liste de ce qu'il faut faire **avant, pendant et après l'entretien.**

Bien se préparer à un entretien d'embauche
Avant l'entretien

Avoir une bonne présentation, soigner les détails

Les outils à prévoir: un agenda, une montre, un stylo voire deux, un bloc-notes, et éventuellement des pastilles pour l'haleine.

Se renseigner sur l'entreprise: chercher l'adresse, visiter le site internet (notamment la partie RH (relations humaines), trouver le nom des dirigeants,

Enfin regarder soigneusement l'itinéraire pour se rendre sur le lieu de l'entretien.

Préparer l'entretien: s'entraîner à faire une répétition devant des amis ou une web-cam.

Pendant l'entretien

Arriver avec 5 minutes d'avance.

S'exprimer clairement

Saluer, se présenter

Commencez la présentation de votre parcours par votre formation puis détaillez vos expériences.

Au moment des échanges sur votre personnalité (la fameuse question sur vos atouts et points faibles dans le travail), donnez un exemple concret à chaque fois.

Ne pas oublier d'expliquer les raisons de votre candidature, vos motivations ; poser des questions sur le poste, la rémunération, le délai de réponse...

Les erreurs et pièges à éviter absolument: Ne coupez pas la parole. Pensez à éteindre votre portable avant de passer l'entretien.

Après l'entretien

Remerciez, à la fin de l'entretien, votre interlocuteur de vous avoir reçu.

Envoyez un mail après l'entretien pour redire votre motivation et éventuellement transmettre des informations complémentaires:

Relancez votre candidature une fois le délai normal de traitement de candidatures dépassé (généralement deux ou trois semaines).

ACTIVITÉSACTIVITÉSACTIVITÉSACTIVITÉSACTIVITÉSACTIVITÉS

Complétez sur le modèle suivant:

*Ex. Il travaille **dans** la diplomatie? Non, il est je crois **dans** l'éducation*

Musicien, c'est son métier, **il est** professionnel**? Non, il .... amateur?**

Son métier? Il **enseigne** mais sa passion, **c'**... la musique;

Camille est ambitieuse, elle veut **faire carrière** .... la finance.

Il est ravi , après son entretien on lui a proposé un **CDI** alors qu'il espérait seulement un **....**

Lisez la description de chaque problème et donnez quelques conseils à Lola

Lola commence son nouveau travail dans une agence. Elle est confrontée à certains problèmes.

Les règles de conduite au travail

1. Lola est en train de s'habiller pour son nouveau travail à l'agence de voyage . Quand elle est venue à l'agence , elle a remarqué de nombreux employés en jeans et en baskets et qui portaient des T-shirts. Lola veut faire une bonne impression et veut adapter sa tenue à celle de ses collègues . **Comment devrait-elle s'habiller?**

2 . Quand Lola arrive à l'agence, elle s'approche d'un réceptionniste très occupé. Elle se présente et dit qu'elle est ici pour la première journée de travail . Le réceptionniste, trop occupé, ne fait pas attention à elle et n'a aucune idée de ce dont parle. **Que devrait faire Lola?**

3 . Enfin, Lola rencontre son patron, il lui confie toute une variété de tâches. Soudain, il est appelé à une réunion. Une heure plus tard , Lola a accompli les tâches inscrites sur sa liste. Elle s'ennuie et ne sait pas quoi faire maintenant. **Que lui conseilleriez-vous à faire?**

4 . Lola se retrouve à la cafétéria avec des employés de la société de son âge. Ils parlent d'un de leurs collègues dont elle a remarqué, elle aussi qu'il peut être très exigeant. Que devrait faire Lola?

5 . Un récent diplômé d'université qui travaille à l'agence s'est montré très sympathique avec Lola . Son aide lui a été très utile. Lola veut le remercier à la fin de la journée, mais il reste introuvable. Lola se souvient de son prénom, mais elle a oublié son nom de famille. **Que devrait-elle faire?**

ACTIVITÉSACTIVITÉSACTIVITÉSACTIVITÉSACTIVITÉSACTIVITÉS

Dites si les affirmations suivantes sont vraies ou fausses.

1. Si votre travail commence à 9h00, il faut venir au travail entre 8h45 et 9h15.
2. Jeans et T-shirt sont des exemples de tenue décontractée.
3. Vous devez utiliser «merci» et «s'il vous plaît».
4. Il n'est pas impoli de demander à d'autres collègues quel est leur salaire.
5. Vous devez toujours respecter votre patron, vos supérieurs.
6. Si votre patron ou un collègue vous adresse des reproches, vous devez les écouter avec un esprit ouvert.

Complétez le tableau. Justifiez votre opinion auprès de vos amis.

	Comportement	J'accepte	Je refuse
1	Je suis toujours en retard. Ce n'est pas un gros problème.		
2	Je travaille dans la communication, je peux mâcher du chewing-gum.		
3	Je ne me fâche jamais quand quelqu'un me fait remarquer que j'ai fait une erreur.		
4	Je prends quelques serviettes en papier dans le placard de fournitures du bureau, plutôt que de les acheter sur le chemin du retour.		
5	Garder des enfants est une tâche facile, donc je peux faire des appels téléphoniques personnels pendant la garde.		

Certains employeurs imposent un uniforme pour leurs employés. Donnez des exemples. Etes- vous d'accord?

GRAMMAIRE

LE PASSIF (révision)

• **La forme passive «être» au temps souhaite + participe passé d'un verbe.**

Le participe passé s'accorde toujours avec le sujet. Les verbes intransitifs (qui ne peuvent pas avoir de complément d'objet directe) n'ont pas de passif.

Présent: Je **suis trompé.**
Imparfait: J'**était trompé.**
Passé composé: J'ai **été trompé.**
Plus- que -parfait: J'**avais été trompé.**
Passé simple: Je **fus trompé.**
Passé immédiat: Je **viens d'être trompé.**
Futur immédiat: Je **vais être trompé.**
Futur simple: Je **serai trompé.**
Futur antérieur: J'**aurai été trompé.**
Conditionel: Je **serais trompé.**
Subjonctif: Que je **sois trompé.**

• **L'ordre des mots est le suivant:**

à la forme active			**à la forme passive:**		
1	2	3	3	2	1
Quelqu'un	fait	quelque chose	Quelque chose	est fait	par qqn.

• Si on veut indiquer qui fait l'action, le participe passé est suivi de **par+ nom (le plus souvant) et de de+ nom.**

Cette lettre est écrite **par** Michel
Elle est aimée **de** tous ses copains

«De» remplace «par» après les verbes **aimer, connaitre, respecter.**

• **Les verbes pronominaux au sens passif**

Il existe une forme pronominale ayant le sens d'une forme passive:

Cette robe doit **se laver** à l'eau froide. = Cette robe doit **être lavée** à l'eau froide.

C'est un jus de fruit qui **se boit** frais. = Ce jus de fruit doit **être bu** frais.

ENTRAINEZ-VOUSENTRAINEZ-VOUSENTRAINEZ-VOUS

1. Réécrivez le texte ci-dessous à la forme active.

Les emplois temporaires et les bourses d'études dans la Communauté européenne **sont** également **traités** dans ce guide. ⟶ Dans ce guide **on traite** également des emplois temporaires et les bourses d'études.

L'AGRICULTURE ET L'AGRO- ALIMENTAIRE

De la production à la forme transformation industrielle des produits, en passant par la commercialisation les tâches sont variées. Les exploitants sont de plus en plus formés. Désormais, le BTA* est exigé pour s'installer. Côté industrie agro- alimentaire, les cadres commerciaux sont attendus.

2. Réécrivez ces phrases à la forme passive.

Le boulanger fait le pain ⟶ Le pain **est fait par** le boulanger.

1. Le pâtissier prépare la tarte.
2. Le maçon a réparé la maison.
3. Le médecin soigna le malade.
4. Le pêcheur attrapait le poisson.
5. Le programmiste prépara les fichiers textes et les images.
6. Le comptable vient de vérifier un dossier.
7. Le banquier va accorder un prêt.
8. L'agriculture avait cultivé le champ.
9. Le crémier vend le fromage.
10. Le journaliste a écrit beaucoup d'articles.

3. Rédigez de petits textes au passif pour présenter:

a) vos études à l'école;
b) le métier que vous allez choisir;
c) les films ou les spectacles que vous avez vus;
d) les chansons qui vous aimez.

➡ Renseignez-vous et décrivez les règles de conduite caractéristiques de votre futur emploi . (environ 60 mots) Certaines de ces règles vous paraissent vieillottes, sévères ou absurdes. Lesquelles? Pourquoi?

* brevet m de technicien agricole

COMMENT AVEZ-VOUS CHOISI VOTRE MÉTIER?

La classe se divise en équipes de trois ou quatre journalistes qui se répartissent le travail.

L'équipe trouve la personne à interviewer et cherche les questions à lui poser.

Le reporter formule ses questions par écrit et les posera.

Le preneur de son enregistre les réponses au magnétophone.

A. Pour préparer l'interview

1. Vous demanderez d'abord les renseignements essentiels:

- nom, prénom, âge de la personne;
- adresses: du domicile, du lieu de travail;
- nature du travail, ancienneté dans l'emploi.

2. Organisatoin des questions.

Vous allez rédiger soigneusement un questionnaire en songeant à ce qu'il vous importe de connaître. Par exemple:

- Comment avez-vous choisi votre métier? Pour quelle raisons?
- Depuis combien de temps l'exercez-vous?
- Le pratiquez-vous avec plaisir ou par nécessité?
- En quoi consiste exactement cette profession?
- Quelles sont les études nécesssaires pour y accéder?
- Conseilleriez-vous cet emploi à des jeunes? Quelles qualités exige-t-il?

B. En classe, après l'interview

Vous vous proposez de confectionner des fiches-métiers que vous pourriez collectionner et réunir dans un classeur.

Vous avez déja recueilli tous les éléments nécessaires au cours de votre enquête. Il s'agit maintenant de les ordonner et de les classer. Pour cela, écoutez attentivement vos enregistrements. Vous allez transcrire tous les renseignements sur des fiches cartonnées de même dimension. Décorez-les des photos, des dessins, etc.

Réunissez enfin ces fiches-métiers par ordre alphabétique dans un classeur. Vous pourrez compléter votre collection petit à petit, au cours de l'année scolaire.

Quelques métiers bien français
L'instituteur/ L'institutrice

Tout le monde en a un, une (ou plusieurs) dans sa mémoire. L'«instit», c'est pour les enfants le premier contact avec la société en dehors du cercle familial. Elle ouvre aussi les portes au monde du savoir. C'est un guide souvent un modèle.

Son image a évolué avec le temps. Même si la profession a perdu de son prestige, l'instituteur reste un notable du village. Il est souvent secrétaire de mairie animateur d'associations culturelles ou sportives, voire maire.

L'«instit» (comme on appelle) a une image tellement positive dans l'opinion publique qu'une série télévisée de fiction lui a été consacrée.

Le bricoleur

Les Français sont les rois du bricolage: ils sont un sur deux à manier régulièrement le tournevis ou la truelle, le marteau et la perceuse.

Le bricoleur féquente, le samedi, les grandes surfaces spécialisées dans l'outillage et les fournitures, où on le voit discuter savamment avec les vendeurs. Les Français consacrent en moyenne, selon une enquête de l'INSEE, plus de 200 euros par personne et par année à cette activité de loisirs. Et le dimanche matin, le bricoleur se lève à l'aube pour percer, poncer, scier, raboter, peindre, tapisser.

Certains bricoleurs sont spécialisés dans une activité: celui-ci est un excellent menuisier et a fabriqué lui-même tous les meubles de sa maison, tel autre s'est fait une spécialité de la mécanique automobile et ne conduit jamais sa voiture chez le garagiste.

Mais d'autres sont des bricoleurs universels: ils sont capables de... tout! Passionnés par des activités que le commun des mortels considère comme des corvées, ils peuvent aussi bien réparer une chaussure trouée, déboucher, l'évier, installer un chauffage central ou une antenne parabolique ou même construire une maison de A à Z.

Le bricolage est une activité essentiellement masculine. Mais les temps changent et quelques femmes commencent à s'y mettre...

ACTIVITÉS ACTIVITÉS ACTIVITÉS ACTIVITÉS ACTIVITÉS ACTIVITÉS

1. Quelle image a l'«instit»? A-t-elle évolué avec le temps? Dans quelles classes travaille l'«instit»? Vous souvenez-vous de votre première institutrice? Pouvez-vous faire portrait d'une instit modèle?

2. Trouvez dans le texte tous les noms des outils utilisés par les bricoleurs. Quel travail on peut faire avec ces outils? À quoi servent ces outils? Aimez-vous bricoler? Et vos amis?

UNITÉ II

GESTION DU TEMPS

LEÇON 1

QUAND? COMMENT? OÙ?

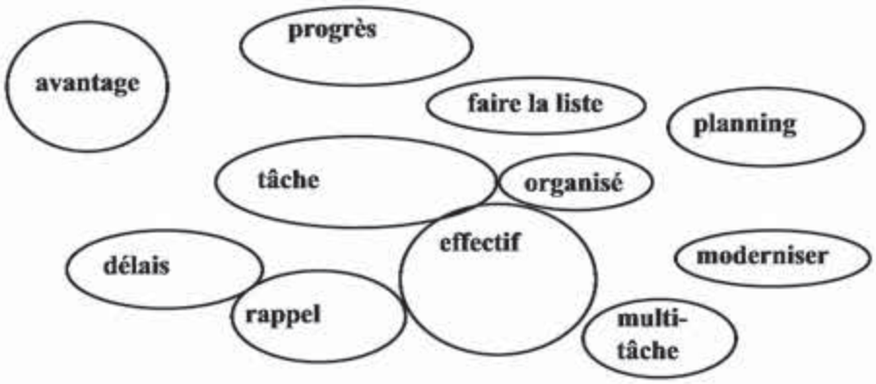
Le temps est un bon professeur.

A.1. Donnez en français des proverbes de votre langue qui parlent du temps

"LE TEMPS EST UN BON PROFESSEUR. BEAUCOUP DE CHOSES NE S'APPRENNENT PAS DANS LES LIVRES, NI PAR LES GENS, MAIS LE TEMPS TE LES ENSEIGNERA"

Vous ne pouvez faire deux choses avec le temps:
*** vous ne pouvez pas gagner du temps.**
*** vous ne pouvez pas emprunter du temps.**

faire des choses très bien et rapidement sans perdre de temps,..... le temps ou la date que vous avez à accomplir quelque chose,..... quelque chose qui doit être fait, planifié,..... liste des choses que vous avez à faire, ... quelque chose écrite ou remarqué à faire,..... calendrier des activités,..... amélioration,..... quelque chose de bien recevoir, les différentes tâches en même temps,..... rendre plus moderne



Voilà les conseils des personnes célèbres aux jeunes. Lisez chaque texte deux fois et trouvez des points communs.

1. Le Bon Emploi du temps

À l'école, si vous employez utilement le temps, vous pourrez acquérir certes les qualités essentielles qui feront de vous plus tard des hommes de valeur et de bons citoyens. Vous apprendrez d'abord à bien vivre avec vos camarades, à vous supporter mutuellement: ainsi vous ferez ensemble un fort bon apprentissage de la vie sociale. Vous ferez provision ensuite de connaissances qui serviront à faire de vous des hommes utiles partout où s'exercera votre activité. Combien le pays sera heureux alors de vous avoir! Perdre votre temps à l'école serait peut-être compromettre votre avenir personnel et sans doute aussi la solidité et la prospérité de la patrie.

Ch. Wagner

2. Conseils à des jeunes gens

Jeunes gens, quelle que soit votre carrière, dites-vous d'abord: «Qu'ai-je fait de mon instruction?» Puis, à mesure que vous avancerez: «Qu'ai-je fait pour mon pays?» jusqu'au moment où vous aurez peut-être cet immense bonheur de penser que vous avez contribué en quelque chose au progrès et au bien de l'humanité. Mais que les efforts soient plus ou moins favorisés par la vie, il faut, quand on approche du grand but, être en droit de se dire: «J'ai fait tout ce que j'ai pu.»

Louis Pasteur

Travaillez par deux. Demandez et répondez.

1.Selon Ch. Wagner, qu'est-ce qu'il faut faire à l'école pour devenir plus tard des hommes de valeur et de bons citoyens?

2. Si vous employez utilement votre temps à l'école, qu'est-ce que vous apprendrez à faire?

3. À l'école, est-ce qu'on fait un bon apprentissage de la vie sociale?

4. Est-ce que vous avez appris à l'école des méthodes de travail qui vous seront utiles dans votre vie professionnelle?

5. Pourquoi il ne faut pas perdre son temps à l'école?

6. Selon L. Pasteur, quelles sont les questions que chaque personne doit se poser au cours de sa vie? Êtes-vous d'accord?

Lisez les énoncés ci-dessous. Vous êtes d'accord? Pourquoi / Pourquoi pas?

Le temps passera, jamais tu ne l'oublieras,
mais tes larmes tu sécheras, ta douleur s'effacera,
et dans ton coeur pour toujours de bons souvenirs,
seulement il restera

Avec le temps, les amis changent: certains
murissent, d'autres pourissent

GRAMMAIRE

SITUER DANS LE TEMPS

Hier,
Hier matin, nous sommes allés au collège.
Hier soir,
Avant hier,

Pour préciser qu'il s'agit d'un moment de la journée en cours, on utilise les adjectifs démonstratifs **ce, cet** et **cette :**

ce matin, **ce** midi, **cet** après midi, **ce** soir, **cette** nuit.
Quand est-ce que vous partez? - Ce matin.
Et quand est-ce que vous allez rentrer? – Cette nuit.
***Lundi/ mardi/ mercredi**..... j'ai joué au football.*

Pour annoncer l'heure exacte à laquelle quelque chose a (eu) lieu, on utilise la préposition à.

A quelle heure commencent les leçons? – A huit heures précises.

Exprimer une heure approximative:

A quelle heure êtes-vous sorti(s) hier soir?
***Vers** 19 heures.*
A 20 heures environ.
***Il était environ** minuit.*

La succession des événements:

Des mots comme **d'abord, ensuite, puis, après, enfin** indiquent la succession des événements dans un récit.

***D'abord,** je me suis occupé de mon courrier.*
***Puis**, je me suis habillé.*
***Et puis**, j'ai pris l'autobus.*
***Ensuite,** j'ai pris un bon café.*
***Après**, je suis sorti.*
***Enfin**, je suis arrivé au travail.*

A. Complétez les phrases avec les prépositions « à », « environ », « vers ».

Si on précise degré, c'est une exactitude scientifique, on ne met rien: « il fait 36 degrés », si on parle : « il fait à peu près 36 », langage un peu plus « technique »: « il fait environ 36 » + la place dans la phrase:

Ex. Je termine mon travail "à 18H" ou "vers 18h" ou "à 18h environ". Les 3 sont possibles .

1. Je termine mon travail ___dix huit heures.
2. Le matin, je me lève ___6 heures et demie : je dors ___sept heures.
3. Elle met _ 10 minutes pour rentrer chez elle.
4. Appelez – moi _____ huit heurs, après le travail, ou .....l'heure du déjeuner.

LEÇON 1

LA VIE QUOTIDIENNE D'UN ÉCRIVAIN

Voici le dialogue entre un écrivain et un journaliste. Lisez attentivement le document et complétez les trous avec les mots convenables.

me promène – vous habituez - m'occupe – m'habitue – me couche - m'habille - me lève – vous levez – me brosse – me repose – me douche - m'intéresse – vous habillez – me prépare – me demande – me rase – vous couchez

– Jules Lesage, vous êtes un écrivain connu. Racontez-nous une journée normale.

– Je n'ai pas de journée normale ! Bon, je plaisante … Je fais comme tout le monde, je _____ le matin et je _____ le soir!

– À quelle heure vous _____ en général?

– Je _____ à huit heures. Je ne _____ pas tout de suite, je reste en pyjama. D'abord, je _____ de mon courrier, de mes mails. Je _____ pourquoi je reçois tellement de messages!

– Et ensuite?

– Eh bien, je prends un bon café. Après je _____, je _____, je _____ les dents et je _____. Rien d'original ! Je suis un homme normal!

– Ben oui, vous faites comme tout le monde … mais vous êtes très connu! Comment est-ce que vous _____?

– Franchement, ça m'est égal. Un jean et une chemise, voilà.

– Qu'est-ce que vous faites quand vous n'écrivez pas?

– Je _____ dans la forêt… Je _____ beaucoup aux plantes, aux fleurs, aux arbres, à la nature en général. C'est une source d'inspiration, vous comprenez …

– Vous prenez des vacances?

– Un écrivain ne prend jamais de vacances … Vous voyez, je _____ quand je travaille !

– Vous _____ tard?

– Oui, je _____ vers deux heures du matin, pas avant … J'aime travailler la nuit dans le calme.

– Vous êtes parisien, mais maintenant, vous habitez en pleine campagne. Vous _____ à cette nouvelle vie?

– J'aime le changement. Je _____ très vite à une nouvelle maison, un nouvel appartement …

– Jules Lesage, je vous remercie.

Enrichissez votre vocabulaire.

Retrouvez dans la chronique les verbes pronominaux que vous avez rencontrés dans le texte et leurs temps.

Verbes pronominaux	Temps
se lever	Présent de l'indicatif
.....	.....
.....	.....

Discutez de votre propre horaire typique pour un jour de semaine et un week-end. Quelles sont les activités que vous faites habituellement avec votre famille et vos amis?

Lisez le texte.

ÊTES-VOUS STRESSÉ ...? DÉSORGANISÉ? OBTENIR DES RÉSULTATS MÉDIOCRES?

Observez les conseils sur la gestion du temps

Beaucoup de gens croient à tort que la gestion du temps est de faire plus de tâches et d'activités en un jour. La gestion du temps est en fait de faire choses importantes. C'est aussi apprendre à faire des choses efficace. Voici comment faire:

1. Concentrez. Écrivez les choses importantes dans votre vie. A la maison, fixez-le sur votre réfrigérateur. Au travail, le coller sur votre écran d'ordinateur.

2. Écrivez-le. Si vous travaillez sur une tâche et tout à coup vous vous souvenez de faire quelque chose, écrivez-le dans le cahier.

3. Gardez un agenda. Notez les 12 choses plus importantes que vous devez faire demain.

4. Faire un calendrier quotidien. Vous serez plus efficace. Regardez les rendez-vous et des réunions de demain, marquez les débuts à la fin du temps dans votre agenda.

Rappelez-vous, seulement programmer 70% de votre jour. L'autre 30% sera rempli avec des interruptions et situations d'urgence.

5. Multi-tâches des détails. Préparez votre dîner tout en répondant aux appels téléphoniques. Déposer en regardant la télévision, vérifier votre e-mail tout en écoutant des messages vocaux.

6. Organisez votre entourage.

Vous gagnerez du temps si vous n'avez pas à chercher vos notes.

7. Analyser ce que vous faites pour la semaine prochaine.

Essayez de trouver un moyen plus rapide et plus efficace de faire vos travaux.

Travaillez avec un ami ou un collègue de travail qui pourrait echanger avec vous ses idées.

Discutez des conseils de gestion du temps. Quels sont ceux qui sont meilleurs que les autres?

Comment voulez-vous suivre la gestion du temps dans votre future profession?

Décrivez l'élève le (la) plus énergique et organisé(e) dans votre groupe. Donnez les raisons.

DIX SUGGESTIONS POUR GAGNER DU TEMPS

Lisez les citations ci-dessous. Discutez en groupe.

Celui qui n'est pas beau à 20, ni solide à 30, ni riche à 40 ans, ni sage à 50 ans, ne sera jamais beau, forte, riche ou sage.

George Herbert

C'est drôle comment de jour en jour, rien ne change, mais quand vous regardez en arrière, tout est différent.

Essayez de deviner le sens.

passer le temps

* Je passe beaucoup de temps à étudier l'anglais.

perdre le temps

* Ne perdez plus de temps à jouer des jeux à l 'ordinateur !

gagner du temps

* Les achats en route permet d'économiser mon temps .

temps libre / rechange

* Dans mon temps libre, j'aime lire, peindre et faire la cuisine.

avoir le temps

* Je voudrais prendre des leçons de violon, mais je n'ai pas assez de temps.

tuer le temps / passer le temps

* Nous allons apporter quelques magazines pour aider à passer le temps sur le trajet en train.

manquer de temps

* j'ai manqué de temps avant que j'ai fini le test, donc je n'ai pas répondu aux cinq dernières questions.

Complétez les phrases avec les expressions qui conviennent:

prendre son temps, gagner du temps, passer du temps, se donner le temps, arriver à temps, prendre du bon temps, prendre du temps.

1. Si les hommes .....à discuter à table, les femmes ..... pour se préparer.
2. Les personnes ayant un emploi dorment en moyenne une heure de moins que le reste de la population. Les 35 heures ont permis aux femmes de .....: quelques minutes de plus que les hommes. Elles peuvent ..... de faire une courte grasse matinée en semaine.
3. Les hommes retraités .....l'après – midi . Ce sont les champions de la sieste !
4. D'une manière générale, les hommes et les femmes n'aiment plus beaucoup .....et ont peu de moments libres dans leur journée. Mais ils ont de plus en plus envie d'avoir des activités de loisirs. La loi sur les 35 heures..... et leur a permis d'allonger le temps quotidien de loisirs d'une demi – heure.

LEÇON 2

DIX CONSEILS POUR AMÉLIORER SON ORGANISATION ET GAGNER DU TEMPS !

1. - Faites des listes !

Notez tout, et ne faites pas uniquement confiance à votre mémoire. On vous conseille d'utiliser 3 listes: Sur une feuille: Tout ce qu'il y a faire sur le long terme. Sur la 2e feuille à grand format: toutes les tâches de la semaine ou du mois. Sur un mini: les tâches du jours à accomplir (par ordre d'importance). Chaque soir vous faites un point sur ce que vous avez accompli, ce qu'il reste à faire en barrant les activités réalisées sur les listes.

2- Concentrez-vous sur le travail et finissez-le avant de passer à un autre!

Il faut donc savoir identifier les voleurs de temps. Ils peuvent:

- être Techniques: le serveur qui plante

Pour satisfaire son temps personnel

Prenez un carnet qui dure (plusieurs années pourquoi pas …):

Objectif: avoir un espace d'écriture à soi qui n'est pas un journal intime mais plutôt une gestion du temps personnel qui nous permet de remarquer notre avancer dans notre vie/ nous reprendre en main ou nous féliciter.

Notez-y:

- ses idées, ses projets, ses réflexions
- coller des images
- dessiner / croquer
- une recette
- une rencontre
- un rêve…….

et retrouver cela dans un an avec d'autres idées…

Comment gagner du temps?!

1.Prenez une douche ou un bain le soir, au lieu de dans la matinée. De cette façon, vous pouvez gagner du temps.

2. Commencez à décider la veille ce qu'il faut faire le lendemain. En outre, décidez comment vous allez avoir vos cheveux.

3. Mettez en place la machine à café ou de thé; décidez sur le petit déjeuner de demain.

4. Si vous prenez un repas ou une collation avec vos collèges au travail ou ailleurs – préparez-les et emballez avant la nuit.

5. Apportez au travail votre sac de course la veille. Si votre sac est prêt avec des listes de courses, des livres de bibliothèque, de vidéos empruntées, etc

6. S'habiller et prêt à aller. Faites votre lit et vous avez terminé dans cette salle.

7. Prenez un petit déjeuner et puis faites quelques exercices. Il réveillera votre esprit pour l'école / travail et obtenez votre sang de pompage.

Discutez avec votre voisin (voisine).

- Avez-vous déjà essayé de sauver votre temps? Pourquoi / Pourquoi pas?
- Quelle importance faut-il être pour gagner du temps dans votre future profession?

GRAMMAIRE

L'INTERROGATION

- **Comment** allez- vous? **Où** habitez- vous? **Quand** partez- vous?

• **Où »**, **« Quand»**, **« Comment »**, **« Combien »**, **« Pourquoi »** en début de phrase entraînent une inversion du verbe et du pronom sujet :

– ***Où*** *habitez-vous actuellement?*

– ***Pourquoi*** *êtes-vous à Tachkent?*

• On peut aussi utiliser « **est- ce que** » , sans inversion :

– *Où* ***est-ce que*** *vous habitez?*

– *Pourquoi* ***est-ce que*** *vous êtes à Tachkent?*

• Avec le nom, on utilise « est-ce que » ou un pronom de rappel:

– *Quand* ***est-ce que*** *vos amis arrivent?* *(langage courant)*

– *Quand vos amis arrivent-**ils**?* *(langage formel)*

A la 3e personne du singulier, si le verbe se termine par une voyelle, on insère toujours un « **-t-**»de liaison:

– *Où Hélène habite-**t**-elle? – Pourquoi étudie-**t**-elle autant?*

Normalement, à l'oral, l'intonation est légèrement montante sur la dernière syllabe.

Vous partez quand? Quand est-ce que vous partez? Quand partez- vous?

A l'oral, dans un registre de langue familier, les mots interrogatifs se situent à la fin de la question.

Comment *il s'appelle?*	*Il s'appelle* ***comment****?*
Où *tu vas?*	*Tu vas* ***où****?*
Combien *coûte le loyer?*	*Le loyer coûte* ***combien****?*

A. Posez les questions et donnez les réponses, selon le modèle.

Bonjour. Je m'appelle Patrice Delonde. Je suis ingénieur. Je travaille à Marseille. Mon passe-temps préféré est l'escalade. J'habite à Aix-en-Provence, 10 rue de la Fontaine. Je vais à Marseille en voiture. Le week-end, je fais de l'escalade. En été, je fais de la voile.

Une simulation serait plus vivante.

1-Vous connaissez Patrick Delonde, comment s'appelle-t-il?

_____est sa profession?-_____

_____travaille…..?-_____

_____est son passe-temps préféré?-_____

_____ est son adresse?-_____

B. Posez les questions selon le modèle.

– Vous n'habitez pas à Paris,...mais alors, où habitez- vous?

1. – Vous ne travaillez pas en France,... .....
2. – Vous ne partez pas en juin,.....
3. – Vous ne dinez pas chez vous ce soir,.....
4. – Vos amis ne sont pas à Paris,.....
5. – Ils ne viennent pas cette semaine,.....

Horloge la plus précise au monde, à l'Institut national des normes et Technologie au Colorado, mesure les vibrations d'un seul atome de mercure,. en un milliard d'années, il ne perdra pas une seconde

Associez trois mots de la liste aux cinq temps qui viennent scander la journée des Français.

a. Temps physiologique: ....
b. Temps professionnel ou de formation: .....
c. Temps domestique:.....
d. Temps de loisirs:.....
e. Temps de sociabilité:.....

B. Observez le tableau et répondez aux questions.

Une journée moyenne en France.

Une journée moyenne en France (en heures et minutes par jour – actifs occupés)		
	Hommes	**Femmes**
Temps physiologique	11 h 15	11 h 36
Temps professionnel	6 h 01	4 h 57
Temps domestique	2 h 02	3 h 41
Temps de loisirs	3 h 53	3 h 02
Temps de sociabilité	49 min	44 min

1.Que montrent ces chiffres sur la journée? Faites un résumé en deux ou trois phrases.

.....

2. Dites si la journée moyenne d'un Français ressemble à celle des habitants de votre pays. Précisez en quoi elles se ressemblent et en quoi elles diffèrent.

.....

Associez les phrases à 1-10 avec un a- j.

1. La météo n'est pas très bonne.
2. Il vient à la fête.
3. Il est le meilleur joueur.
4. Je lui ai demandé de le faire, mais
5. Il ya beaucoup de gens au check
6. Je lui ai dit à 10 heures, mais
7. C'est beaucoup trop.
8. Dépêchez-vous ou
9. Nous avons un parti vendredi.

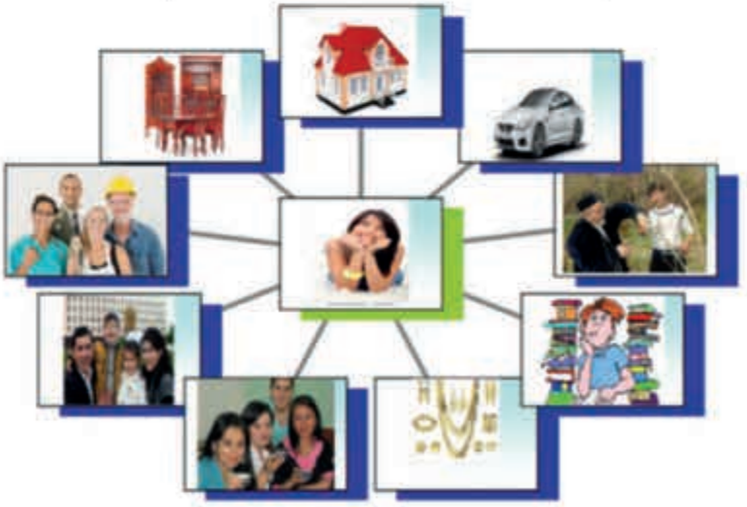
a. vous ne serez pas prêt quand ils arrivent
b. Je suis sûr qu'il va oublier.
c. Il pleuvra plus tard.
d. Je suis sûr qu'il sera en retard.
e. Je suis sûr qu'il va gagner la compétition.
f. John sera de quarante ans.
g. Ils ne vont pas payer ce prix!
h. vous ne l'aurez pas avant jeudi.
i.Vous le verrez ensuite.

Mon but principal le plus important

Pour quel but utilisez-vous un organisateur quotidien? Quels sont ses avantages?

Faites une liste des personnes les plus importantes, des événements ou des choses dans votre vie en fonction de la priorité.

Personnes de la famille	Choses	Événements



La problématique du temps qui s'écoule vite est chantée même dans les chansons. Voici le texte d'une chanson célèbre qui parle de l'infidélité du temps que nous n'apprécions pas comme il le faut.

Ecoutez la chanson et complétez les trous.

Patricia Kaas - Avec Le Temps

Avec le temps,
Avec _____ , va, tout s'en va,
On oublie le _____
Et l'on oublie la _____,
Le coeur quand ça bat plus,
C'est pas la peine d'aller chercher plus loin.
Faut laisser faire, c'est très bien.
Avec _____,
Avec le temps, va, tout s'en va.
L'autre qu'on adorait,
Qu'on cherchait sous _____;
L'autre qu'on devinait,
Au détour d'un _____
Entre les lignes, entre les mots et sous le fard
D'un serment maquillé qui s'en va faire sa nuit.
Avec le temps, tout s'évanouit...
Avec le temps,
Avec le temps, va, tout s'en va,
Meme les plus _____ souvenirs,
Ça t'a une de ces gueules,
A la galerie j'farfouille dans les rayons d'la mort,
Le _____ soir quand la tendresse s'en va toute seule.
Avec le temps,
Avec le temps, va, tout s'en va
L'autre à qui l'on croyait,
Pour un rhume, pour un rien
L'autre à qui l'on donnait
Du vent et des _____ .
Pour qui l'on eût vendu son âme pour quelques sous,
Devant quoi l'on s'traînait comme traînent les chiens
Alors _____, avec le temps...
On n' _____ plus

Après avoir écouté la chanson essayez de comprendre son sujet et ses détails. Quelle est la valeur du temps pour l'auteur? Quelle en est votre opinion?

GRAMMAIRE

Les verbes auxiliaires pouvoir, devoir, vouloir et falloir

A. Le verbe pouvoir

Le verbe **pouvoir** exprime la **possibilité** ou la **capacité**.

Exemples:

- Tu **peux** m'appeler ce soir?
- Vous **pouvez** vous inscrire à partir du 3 septembre.
- Nous ne **pouvons** pas ouvrir cette porte.

B. Le verbe devoir

Le verbe **devoir** exprime l'**obligation**.

Exemples:

- Mon fils **doit** étudier pour son examen.
- Vous **devez** éteindre vos portables.

C. Le verbe vouloir

Le verbe **vouloir** exprime le **désir**.

Exemples:

- Je **veux** partir en vacances.
- Il ne **veut** plus me parler.

D. Le verbe falloir

Le verbe **falloir** exprime l'**obligation,** le **besoin**.

C'est un verbe impersonnel, qui ne se conjugue qu'avec le pronom **il**.

Exemples:

Il faut partir avant la pluie.

Il me **faut** encore trois jours pour finir ce travail.

Complétez les phrases avec les verbes devoir, pouvoir, vouloir et falloir.

DIALOGUE 1. Dans un magasin.

- Je _____ un pantalon de la taille 40 pour ma fille.
- Tenez.
- Merci, mais le vert ne me plaît pas. Il me _____ plutôt un bleu.
- Voilà. J'en ai un.
- Est-ce que nous _____ l'essayer?
- Bien sûr. La cabine d'essayage est à gauche.

DIALOGUE 2. Madeleine _____ aller à Paris en train. Elle va à la gare pour se renseigner sur les prix:

- Bonjour Monsieur. Est-ce que vous _____ me dire combien coûte un aller-retour Angers-Paris?
- Est-ce que vous avez moins de 26 ans?
- Non, j'ai 27 ans.
- Quel jour désirez-vous voyager?
- Je _____partir le 4 septembre et revenir le 10.
- Cela vous coûte 50 euros.
- C'est cher !
- Si vous aviez moins de 25 ans, vous _____avoir un billet pour 33 euros. Pour avoir une petite réduction, vous _____ faire l'aller le 5 septembre après 20h. Et il _____ acheter le billet 10 jours à l'avance.

Lisez pour découvrir la civilisation mondiale. Est-ce que vous avez ce type d'horloge dans votre pays? Parlez-en!

Cinq horloges monumentales à découvrir dans le monde

Elles rythment la vie des gens, indiquent les mouvements du Soleil et le défilé des saisons. Souvent placées au centre des villes, les horloges monumentales se dressent, comme figées dans l'histoire. Certaines de ces horloges se distinguent par leur grandeur et leur beauté.

1. L'horloge de la Mecque: la plus grande du monde

En plein cœur de la Mecque, se dresse la Makkah Clock Royal Tower. Du haut de cette tour de 600 m de haut se trouve la plus grande horloge du monde. Six fois plus grande que celle de Big Ben, l'horloge géante de la Mecque fut construite pour établir une heure de référence pour tous les musulmans et pour «concurrencer» le fameux Greenwich Mean Time (GMT) avec l'Arabian Standard Time. D'une quarantaine de mètres de diamètre, les quatre horloges de la tour sont visibles à plus de 12Km à la ronde le jour et à plus de 17 km la nuit grâce aux nombreuses ampoules installées sur les cadrans.

2. L'horloge astronomique de Prague, la plus technique

Cette horloge astronomique médiévale fut construite en 1410 par Nicolas de Kadau et remaniée à de nombreuses reprises par le maître horloger Charles Hanus de la Rose. La légende, veut que les échevins de Prague, très fiers de leur horloge, aient rendu aveugle Hanus de la Rose pour qu'il ne reproduise pas son chef d'œuvre dans une autre ville. Toutes les heures, les figures des apôtres apparaissent aux fenêtres de cette magnifique horloge.

3. L'horloge du Palais de la Cité, la plus ancienne de Paris

Il y a tellement de belles choses à voir à Paris ; et non pas que la Tour Eiffel ou le Musée du Louvre… Venez faire un tour du côté du palais de Justice, vous découvrirez la plus ancienne horloge de Paris: l'horloge du palais de la Cité. Installée en 1370, cette magnifique horloge dévoile un cadran carré autour duquel se dressent deux figures allégoriques symboles du Palais: la Loi et la Justice. Au cours des années, l'horloge subit plusieurs restaurations, notamment sur le fond bleu fleurdelisé.

4. L'horloge de Big Ben, la plus célèbre au monde

Si vous faites un tour chez nos amis anglais, ne manquez pas la plus célèbre horloge du monde: Big Ben. Baignant dans les eaux de la Tamise, cette horloge du Palais de Westminster est le monument le plus connu du Royaume Uni. Le nom «Big Ben» fut donné à la cloche de la tour en hommage à l'ingénieur Benjamin Hall qui supervisa les travaux d'installation. **5. L'horloge du Kremlin, la plus mélodieuse**

Qui n'a pas déjà rêvé de fouler les pavés de la Place Rouge de Moscou en face du Kremlin? Sur la tour Spasskaïa ou tour du Saint-Sauveur, vous apercevrez la grande horloge du Kremlin. À l'origine, le carillon jouait l'hymne tsariste qui fut remplacée par l'hymne révolutionnaire en 1917. Depuis 1996, elle sonne, à midi et à minuit l'hymne national de la Russie.

Lisez la citation et discutez-en dans le groupe.

> Je n'ai pas le temps de haïr les gens qui me détestent parce que je suis trop occupé à aimer les gens qui m'aiment

Lisez l'histoire et choisissez un titre approprié.

Un professeur était debout devant sa classe avec quelques choses sur la table en face de lui. Lorsque la classe a commencé, en silence, il ramassa un très grand pot de mayonnaise vide et a continué à le remplir avec de petites roches.

Puis il demanda aux étudiants si le pot était plein. Ils ont convenu qu'il était.

Ainsi, le professeur prend alors une boîte de cailloux et les verse dans le bocal. Il secoua légèrement le pot. Les cailloux, bien sûr, roulé dans les espaces entre les rochers.

Il a ensuite demandé aux étudiants si le pot était plein. Ils ont convenu qu'il était.

Le professeur prit une boîte de sable et le versa dans le pot. Bien sûr, le sable remplit tout le reste.

Il a ensuite demandé une fois si le pot était plein. Les élèves ont répondu avec un unanime: «Oui.»

«Maintenant», dit le professeur, je veux que vous sachiez que ce pot représente votre vie. Les cailloux sont les choses importantes - votre famille, votre partenaire, votre santé, vos enfants.

Les cailloux représentent les autres choses qui comptent - comme votre travail, votre maison, votre voiture.

Le sable est tout le reste. Les petites choses.

«Si vous mettez le sable dans le pot premier,» a-t-il poursuivi il n'y a pas de place pour les lentilles ou les cailloux. C'est la même chose pour votre vie.

Si vous passez tout votre temps et votre énergie sur les petites choses, vous n'aurez jamais de place pour les choses qui sont importantes pour vous. Faites attention aux choses qui sont essentielles à votre bonheur. Jouez avec vos enfants. Prenez danser votre partenaire. Il sera toujours temps d'aller travailler, nettoyer la maison, donner un dîner.

Prenez soin de les rochers première - les choses qui comptent vraiment. Définissez vos priorités. Le reste n'est que du sable.

Répondez aux questions suivantes.

1. Quelles sont les significations des mots - pot, roche, galets et de sable dans le texte?
2. Comment pensez-vous de cette histoire?
3. Quelles sont les différences entre un camarade de classe et un collègue?

Écrivez du sujet de ce qui va être important dans votre futur métier (environ, fonctions, les relations, les codes vestimentaires, les comportements).

Par exemple: Je pense que la relation entre les gens est très important dans mon futur métier.....

UNITÉ III

NOUS SOMMES LES APPRENANTS AUTONOMES

Lisez le document et faites les tâches ci-dessous.
Améliorez vos compétences de l'apprentissage

Tout au long de l'histoire, la quasi-totalité des personnes les plus intelligentes du monde ont été en grande partie autodidacte.

Léonard de Vinci était le plus grand peintre, ingénieur et le génie de son temps, il a inventé l'hélicoptère, l'avion, le réservoir et la plongée sous – vitesse, et il n'avait étudié que quelques temps à l'académie d'art.

Benjamin Franklin a abandonné l'école quand il avait dix ans, il voulait inventer plusieurs instruments de musique, découvrir l'électricité, et aider à trouver les Etats-Unis .

Il y a plusieurs avantages de l'étude autonome qui vous pourriez envisager.

Planifiez attentivement votre temps. Quand vous planifiez un voyage, l'une des premières choses que vous devriez faire, c'est la liste des choses à prendre. Si vous ne le faîtes pas, vous êtes presque certain de laisser quelque chose d'important à la maison. Quand vous planifiez votre semaine, vous devriez faire une liste des tâches que vous avez à faire. Ensuite, faîtes votre ordre du jour. Choisissez un bon temps pour travailler. Bien sûr, l'étude ne devrait pas occuper tout votre temps libre. N'oubliez pas de faire attention aux temps de loisirs, de hobby et surtout au temps de relaxation.

Trouvez un bon endroit pour apprendre. Regardez autour de la maison pour une bonne zone d'étude. Gardez cet espace, libre de tout sauf du matériel d'étude. Pas de jeux, radios ou TV! Si vous ne pouvez pas trouver un tel endroit à la maison, allez à la bibliothèque où vous pouvez travailler. Quand vous êtes prêt à travailler, il faut vous concentrer sur le sujet!

Étudiez régulièrement. Quand vous rentrez chez vous, observez vos notes. Répétez tout ce que le professeur explique en classe. Lisez tout le matériel correspondant à la leçon dans votre manuel .

– Encore quels conseils vous pouvez-y ajouter?

– Et vous, qu'est-ce que vous allez faire pour améliorer vos connaissances?

– Etes-vous d'accord avec ces conseils? Vérifiez votre réponse.

1. Choisissez la meilleure réponse.

Dans ce texte il s'agit de ...
-être célèbre et populaire
-améliorer des compétences d'étude
-suivre le calendrier.
-se concentrer sur le sujet.
-des personnes autodidactes

2.Répondez aux questions.

-Qui a inventé la plongé sous-équipement?
-Qui a inventé plusieurs instruments de musique?
-Que devez-vous faire quand vous planifiez votre semaine?
-Quel est un bon endroit pour étudier?
-Comment étudiez -vous régulièrement?

2. Lisez le texte ci-dessus encore une fois. Dites si c'est vrai ou faux.

	vrai	faux
Léonard de Vinci était le génie de son temps, il a inventé le galvanomètre pour mesurer de petites intensités de courant électrique.		
Léonard de Vinci n'avait étudié que quelques temps à l'académie d'art.		
Benjamin Franklin a quitté l'école quand il avait dix ans.		
Quand vous faites le projet de voyage, l'une des premières choses que vous devriez faire la liste des choses nécessaires.		
Benjamin Franklin désirait inventer plusieurs instruments de musique, découvrir l'électricité.		
Benjamin Franklin n'a pas eu envie d'aider à trouver les Etats-Unis.		
L'étude devrait occuper tout votre temps libre.		
Trouvez un bon endroit pour vous amuser.		
Révisez tout ce que le professeur explique en classe.		
N'oubliez pas de faire attention aux temps de relaxation		
Léonard de Vinci et Benjamin Franklin sont autodidactes.		
Quand vous êtes prêt à travailler, il faut vous concentrer sur le sujet!		

*** Lisez le texte et dites vos opinions**

Un autodidacte est une personne qui a appris par elle-même, en dehors des institutions éducatives et de façon souvent chaotique, un ensemble de conneries. Relativement peu importants au XXème siècle, les autodidactes sont devenus nombreux, grâce à l'Internet. Certains domaines de la science, vitaux pour l'économie et la politique, sont tombés entre les mains de cette secte, tels que la graphologie, l'égyptologie, l'archéologie, la linguistique comparée, l'homéopathie et les médecines douces. La Wikipédia est entièrement en leurs mains. Un autodidacte qui développe des théories lui-même peut devenir morosophe*.

* du grec ancien:«fou, insensé» et «sage, savant»

Albert Einstein, scientifique

Étudiant à l'École polytechnique de Zurich, le physicien a obtenu son diplôme de justesse. Il a plutôt développé ses connaissances scientifiques par des lectures personnelles.

Abraham Lincoln, 16ème président des Etats-Unis

Avant de devenir le seizième président des États-Unis, il avait appris le droit en autodidacte et exercé le métier d'avocat en itinérant.

Activitésactivitésactivitésactivitésactivitésactivitésactivitésactivités

Répondez aux questions:

1. Qui est-ce qu'un autodidacte?
2. Quelles célébrités autodidactes connaissez-vous?
3. Comment trouvez-vous ce type d'apprentissage?
4. À quel type d'apprenant appartenez-vous?
5. Quel style d'apprentissage est plus pratique d'après vous?

Discutez ces questions avec votre copain(copine).

1. Utilisez-vous Internet tous les jours?
2. Quels sont les avantages et les inconvénients du travail en ligne?

GRAMMAIRE

La construction impersonnelle: Il y a.

Il y a **donne la traduction-«se trouver, être, être situé»** et se forme du pronom personnel ***il,*** et le verbe ***avoir*** au 3e personne du singulier, et pronom adverbial y . ***Il y a*** des livres sur la table?

– ***Y a –t- il*** des livres sur la table?

– ***Est-ce qu'il y a*** des livres sur la table?

La construction il y a peut être employer au début de la phrase ou après le complément circonstanciel de lieu: Il y a des fleurs sur la fenêtre. Sur la fenêtre il y a des fleurs . Il y a de la neige dans les rues.

A la forme négative après la construction il y a s'emploie toujours la préposition de .Ici il y a une table.Ici il n'y a pas de table.

Exception: Devant le complément circonstanciel de temps il y a (le complément circonstanciel de temps) se traduit autrement et répond à la question «Quand?: Il y a deux semaines.

Nous utilisons il y a avec des mots comme: beaucoup de, peu de, trop de, assez de, moins de, tant de, autant de et avec des nombres.

Il y avait beaucoup de problèmes à discuter.

Il y a trop de bruit ici.

Nous utilisons souvent il y a, quand nous parlons de quelque chose pour la première fois. Il y a un nouveau système de circulation à sens unique au centre - ville. C'est très déroutant.

ENTRAINEZ-VOUSENTRAINEZ-VOUSENTRAINEZ-VOUS

1. Choisissez la bonne réponse.

Modèle: Il y a cinq personnes dans ma famille.

1.Il y a un tas d'informations sur l'Internet. 2. Regardez! Il y a une photographie de mon compagnon de groupe sur Facebook. 3. Excusez-moi, y a-t-il un club-net près de chez vous? 4. Il y a une bonne occasion de parler avec mon chanteur préféré! 5.Combien d'élèves y a –t-il dans votre groupe? 6. Quels problèmes? Y a-t-il quelque chose de mal avec ma caméra Web?

2. Rédigez des phrases. Utilisez- il y a .

1. (jours / février) - Il y a 28 ou 29 jours en Février.
2.(trente-deux dents / dans la bouche) -
3. (savoureux pain / sur le corbeil) -
4. (prestation de services / dans ce supermarché) -
5. (jardin / derrière ma maison) -

3. Complétez les phrases en employant «il y a».

- Dans mon portefeuille, _____ .
- Sur mon bureau,_____.
- Dans ma chambre _____ .
- Dans mon sac, _____ .

4. Complétez les phrases selon le modèle.

Au centre de Londres, il y a un très grand parc: c'est Hyde Parc.

- Sur la Seine, _____des bateaux pour la promenade: _____les bateaux-mouches.
- Près de Paris, à Marne-la-Vallée, _____un grand parc d'attraction: _____ Euro-Disney.
- En Suisse, _____beaucoup de stations de ski: _____des stations très animées en hiver.
- En Grèce, des trésors archéologiques: _____des monuments de l'époque classique.
- À New York, _____un musée très important: _____le musée Guggenheim.

Vaut-il mieux apprendre une langue seul ou en cours?

– Dans le domaine de l'apprentissage des langues, on distingue souvent deux grandes écoles: les cours et l'autoformation. Cette distinction a l'inconvénient d'être trop simple, car l'une comme l'autre de ces deux options cachent en réalité une immense diversité. Néanmoins, la question que se posent de nombreuses personnes désirant apprendre une langue est elle aussi d'une simplicité désarmante: «dois-je m'inscrire à un cours ou travailler seul chez moi?». La réponse est complexe et dépend de chacun.

– L'apprentissage en autodidacte, une traversée en solitaire

Concernant l'autoformation, c'est tout le contraire: vous n'avez pas de professeur ou, plutôt, vous êtes votre propre professeur. Apprendre seul n'oblige pas à renoncer à un support pédagogique: les méthodes de langues et autres logiciels d'apprentissage existent précisément pour se substituer à la présence d'un enseignant.

L'inconvénient de autodidacte est bien évidemment la solitude qu'elle impose: vous êtes livré à vous-même et n'avez personne pour vous motiver ou vers qui vous tourner en cas de doute. Il n'est pas étonnant que cette manière de procéder effraie tant les débutants. Les polyglottes chevronnés, quant à eux, préfèrent souvent travailler seuls, grâce à la flexibilité qu'offre l'apprentissage en solo.

- **Donnez vos opinions d'après les textes** _____

_____

- **Montrez les avantages et les inconvénients de ces styles d'apprentissage** _____

_____

- **Les polyglottes, qui sont –ils, comment préfèrent-ils travailler?**

_____

- **Et vous, dites comment vous avez appris le français? Avez-vous été autodidacte?** _____

a) Discutez en groupe.

*** Regardez les photos et dites la différence entre ces styles de l'apprentissage.**
*** Quelqu'un trouve plus efficace de travailler en groupe et vous? Vérifiez votre réponse.**

Répondez aux questions.

– Quelle méthode de l'apprentissage est la plus efficace? Pourquoi?
– Pourquoi un apprentissage individuel devient populaire?
– Qu'est-ce que vous utilisez pour bien apprendre la leçon sauf des manuels?
– Quand vous travaillez seul vous avez rencontré quelque chose non compréhensible. Qu'est-ce que vous faites en ce cas-là?

Savez-vous que...

b) Vaut-il mieux travailler seul(e) ou en groupe? Dites vos opinions.

* Certaines personnes peuvent tirer de la mémoire et de faire des photos presque aussi bon que d'une photographie.
* Certaines personnes peuvent écouter un morceau de musique puis jouer «à l'oreille «.
* Vos sens peuvent vous aider à mémoriser les choses. Musique ou les odeurs qui étaient là quand vous avez appris peuvent vous aider à mémoriser les choses plus tard, quand vous entendez ou sentez la même chose .

Lisez l'article et dites vos opinions

Les examens approchent. Que faire?

Les examens approchent et, avec eux, toute une série de difficultés. Qu'y a-t-il à faire? Voici quelques conseils:

Tout d'abord contre le stress qui accompagne toutes les épreuves: le stress n'est pas nécessairement mauvais. C'est même un bon moteur mais… il ne peut pas devenir trop important, bien sûr! Rien de plus normal et de plus utile qu'une bonne dose de stress. C'est elle qui vous fait travailler. Mais, lorsqu'elle devient trop importante, il est nécessaire de s'en défaire, par exemple par des activités sportives régulières. Y a-t-il une piscine près de chez vous? Allez-y deux fois par semaine. Le yoga vous dit quelque chose? Alors, n'hésitez pas. Et pourquoi ne pas faire une bonne promenade à pied ou à bicyclette?

Travaillez, de préférence, l'après-midi. S'il le faut, vous pouvez aussi continuer le soir, mais… ne travaillez pas trop tard, quand même! Car, il est nécessaire de dormir suffisamment avant les examens. Arrangez-vous pour dormir 6 heures, au minimum. Dormir moins ne servira à rien car, si vous êtes trop fatigué le jour de l'épreuve, vous ne pourrez plus réfléchir clairement. Si vous avez des problèmes de sommeil, un bon verre de lait chaud ou une tasse de thé peuvent vous aider à vous endormir bien. N'utilisez jamais de médicaments! Autre moyen efficace: prenez un bain chaud avant de vous coucher, ou forcez-vous à lire au lit, et choisissez de préférence une page de lecture peu intéressante. Et surtout ne vous inquiétez pas: c'est tout à fait normal de dormir mal quelques jours avant une épreuve.

Faites aussi attention a votre nourriture: n'hésitez pas à manger beaucoup de fruits. Vous y trouverez beaucoup de sucres lents qui, eux, sont nécessaires au bon fonctionnement de votre cerveau. Le matin de l'épreuve, levez-vous de bonne heure. Après une douche (pas trop chaude!), prenez un bon petit déjeuner: mangez des fruits, des tartines avec de la confiture ou du chocolat. N'oubliez pas de boire: si possible, buvez du lait ou du jus de fruits et évitez le café.

Bonne chance!

Source: LaLibre.be

Répondez aux questions.

* Qu'est-ce que l'auteur de cet article pense du stress?
* Comment peut-on se défaire du stress?
* A quel/s moment/s de la journée faut-il travailler? Que faut-il éviter?
* Combien d'heures faut-il dormir par nuit? Que se passe-t-il si on dort moins?
* Que peut-on faire si on a des problèmes de sommeil? Que faut-il éviter à tout prix?
* Il faut soigner sa nourriture. Comment? Pourquoi?
* Que faut-il faire le jour même d'un examen?

Qu'est-ce que vous pouvez dire à propos de cette application.

L'ensemble de mes apprentissages

• Je suis **attentif/ve** en classe pour capter les dernières matières et toutes les informations relatives aux examens.

• Je travaille et revois **plusieurs fois** mes matières.

• Je refais des **exercices** et **comprends** ce que je fais.

• J'invente des **questions** à partir de mes cours et évaluations.

Lisez et dites ce que vous pensez à ces conseils?
Quelques conseils anti-stress avant un examen:

Que faire la veille du jour J?

Laissez vos révisions de côté

Continuer à réviser la veille de l'examen, c'est prendre le risque de s'embrouiller. Pour vous rassurer, relisez quelques fiches, rien de plus.

Détendez-vous

Sortez, allez au cinéma, vous balader ou bien jouer au foot. Éviter de voir vos copains de classe pour éviter de parler...de l'examen.

Mal au ventre?

Le mal de ventre est lié au stress. Privilégiez une alimentation riche en féculents comme le riz. Hydratez vous correctement (1 litre et demi d'eau par jour).

Ne vous couchez pas trop tard

L'idéal, c'est 6 à 8h de sommeil. Inutile de vous coucher super tôt, mais évitez de vous coucher trop tard. Et si vous avez peur de ne pas vous réveiller, programmez plusieurs alarmes.

Préparez vos affaires le soir

Convocation, carte d'identité, crayons, calculette, vêtements... préparez vos affaires le soir, ce qui vous évitera de les chercher le matin de l'examen.

LEÇON 2

Lisez les textes et faites les tâches ci-dessous.

Le livre

L'audiovisuel et les outils multimédia envahissent de plus en plus de public, c'est pourquoi les éditeurs cherchent à s'adapter et proposent des livres plus courts et moins chers. Mais malgré l'époque de l'internet, le livre ne perd pas son image de valeur culturelle et la lecture n'est pas en danger chez les jeunes comme on est enclin à le penser. Les jeunes lisent plus que les personnes âgées et les femmes plus que les hommes.

La lecture publique

L'hexagone se donne du mal pour développer les bibliothèques municipale, celle du quartier, les médiathèques. D'habitude l'accès est gratuit ou très peu coûteux. Des «bibliobus», véhicule aménagé en bibliothèque de prêt, qui desservent certains quartiers ou villages sans bibliothèques.

Étude du texte

* Selon vous, comment est la lecture en France?
* Quelle est la fonction des «bibliobus»?
* Pourquoi les éditeurs cherchent à s'adapter et proposent des livres plus courts et moins chers ?

* Le livre perd son image de valeur culturelle. Donnez votre avis. _____

* Est-ce que la lecture est en danger chez les jeunes? Pourquoi? _____

* Donnez vos opinions à propos des livres d'aujourd'hui et de la lecture. _____

* Comment est la lecture chez vous,chez les jeunes de votre pays?_____

* Est-ce possible de vivre sans lecture? Donnez votre avis sur ce sujet._____

Lisez le texte et dites vos opinions.

Apprendre à lire sans leçons

On a exploré certaines des différences fondamentales entre le unschooling et l'école. Mais même si cela paraît intéressant et assez logique, il peut être difficile de lâcher complètement l'idée que les compétences de base doivent quand même être enseignées: "Une fois que mon enfant saura lire et écrire, je me sentirais suffisamment à l'aise pour le laisser explorer ses centres d'intérêts librement."

Il est vrai que la lecture et l'écriture sont des compétences qu'il est utile de développer – ce sont les deux côtés de la médaille de la communication écrite. Pourtant, précisément à cause de cela, les enfants qui évoluent librement dans le monde les côtoieront fréquemment. Ils rencontreront des raisons réelles de les apprendre, ce qui est à la fois plus motivant que de s'entendre dire par un parent ou un enseignant que c'est "quelque chose qu'on doit faire", et plus efficace pour l'apprentissage réel, car au fur et à mesure qu'ils apprennent, ils utiliseront activement leurs nouvelles compétences pour atteindre leurs propres objectifs. Ce type de processus d'apprentissage diffère de l'apprentissage axé sur les leçons en deux points majeurs. Tout d'abord, il n'y a pas de calendrier ou d'emploi du temps externe. Et en second lieu, la définition des compétences est plus large, tout comme le monde est plus vaste que la salle de classe.

1. Lisez le texte et répondez aux questions:

- Qu'est-ce qui est important pour apprendre à lire sans leçons?
- Qu'est-ce qu'il dit un des parents sur ce type de l'apprentissage?
- Est-ce que les parents sont d'accord avec ce type d'apprentissage?
- Qu'est-ce que est à la fois plus motivant que de s'entendre dire par un parent ou un enseignant?
- Est-ce qu'il y a un calendrier ou un emploi du temps externe?
- Donnez vos opinions à propos de ce type d'apprentissage.

2. Lisez le texte ci-dessus encore une fois. Dites si c'est vrai ou faux.

		vrai	faux
1.	La lecture et l'écriture sont des compétences utiles de l'apprentissage.		
2.	Il y a un calendrier ou d'emploi du temps externe.		

3.	La lecture et l'audition sont les deux côtés de la médaille de la communication écrite.		
4.	Les professeurs utiliseront activement leurs nouvelles compétences pour atteindre leurs propres objectifs.		
5.	Apprendre à lire sans leçons est un processus d'apprentissage qui diffère de l'apprentissage axé sur les leçons en deux points majeurs.		

GRAMMAIRE

EMPLOI DES ADVERBES

Les adverbes comme *toujours, parfois, habituellement, jamais, rarement* sont des adverbes de temps, parce qu'ils décrivent la manière dont l'action se produit ou se répète quelques fois.

Les adverbes se placent normalement après le verbe conjugué. Mais, aux temps composés, les adverbes se placent après l'auxiliaire.

Sujet	Verbe auxiliaire	Adverbe	Verbe conjugué
Il	(n') a (pas)	beaucoup trop assez bien mal	travaillé dormi mangé

*En général, l'adverbe accompagne les verbes, les adjectifs ou les adverbes. Il ne faut pas confondre les adverbes avec les adjectifs qui accompagnent les noms.

Exemples: Le service dans ce restaurant n'est pas très ***rapide.*** Ecoutez ***attentivement*** votre leçon ! Vous regardez ***souvent*** la télévision? Ce journaliste parle **trop bas**, je ne le comprends pas.

ENTRAINEZ-VOUSENTRAINEZ-VOUSENTRAINEZ-VOUS

1.Mettez les adverbes de temps suivants dans l'ordre correct.
parfois ; jamais ; rarement ;d'habitude ; de temps en temps ;toujours ;parfois/jamais.

- Les élèves jouent au football le dimanche.
- N'ayez honte de demander de l'aide.
- Nous avons du poisson pour le dîner.
- Elle ira au cinéma.

- Komila se lève avant sept heures.
- Nos enseignants sont prêts à aider.
- Komila regarde la télé.
- Kinesthésique, c'est le style de l'apprentissage que la plupart de gens utilisent.

2. Complétez la lettre avec "bon", "bien", "mal", "lent" et "lentement".

Chers parents,

Je vais ... et je m'amuse. Giorgio a plein de copains et de ... idées ! On fait des concours de vélo et de natation: Giorgio nage ... mais je suis plus ....à vélo (on chronomètre !). La mère de Giorgio est napolitaine: elle parle très... et je ne comprends presque rien de ce qu'elle dit. Mais elle est gentille et elle cuisine ....: la cuisine italienne, c'est ... ! J'apprends l'italien mais je ne suis pas doué, mes progrès sont ... , j'apprends et je parle très... . Ce n'est pas grave, tout le reste va ... . Je termine ma lettre parce qu'il y a un match à la télé.

Grosses bises, Loulou.

Je mange rarement chez moi. Je dîne souvent dehors.

3. Donnez votre opinion à l'aide des adverbes de temps.
Modèle: *planifier attentivement son temps.*

D'habitude je planifie attentivement mon temps.
- trouver un bon endroit pour étudier
- suivre l'emploi du temps
- se concentrer sur le sujet
- lire des journaux
- faire une liste de ce qu'il faut faire
- mettez assez de temps pour les loisirs

4. Répondez librement aux questions en employant des adverbes: ***tôt, tard, souvent, rarement, de temps en temps, quelquesfois.***
Modèle:- ***Vous dînez tard le soir? – Non, je dîne tôt (Oui, je dîne tard.)***

- Vous dansez souvent? - _____
- Vous regardez souvent la télévision? _____
- Vous parlez de temps en temps français? _____
- Vous regardez parfois TV 5 Monde? _____
- Vous rentrez tôt de l'école? _____
- Vous sortez souvent avec vos amis? _____
- Vous promenez-vous quelquefois?_____
- Vous trouvez-vous ici tous les jours? _____

Lisez ces phrases et dites comment vous apprenez vos leçons.

* **S'isoler** (dans ta chambre) et **relire plusieurs fois** ta leçon, **essayer de la redire à haute voix sans la regarder** puis la réciter à tes parents.

* **Faire des fiches** (réécrire les mots clefs de la leçon, les dates les terminaisons,etc...) puis tu **repasses au fluo** ce que tu dois retenir pour que ce soit coloré et joli.

* Tu peux **écrire sur ton ordinateur** ou la **tablette** (pour les mots de dictée par exemple).

- Tu peux **t'enregistrer avec un dictaphone** (téléphone de tes parents ou de leur tablette) et **réécouter plusieurs fois la leçon ou la la poésie dans la semaine.** Tu peux même leur demander de les mettre sur un **lecteur MP3.**
- Tu peux **utiliser des post-it** que tu colles sur un mur de ta chambre ou tu auras écris des dates, des mots.
- Tu peux **faire des schémas ou des cartes mentales.**

Lisez et donnez les définitions des mots en italique.

_____

_____

Est-ce que vous suivez ces conseils quand vous travaillez?Donnez vos opinions.

_____

_____

Lequel de ces conseils vous trouvez plus utile pour bien faire vos études?

_____

_____

Est-ce que vous avez la possibilité d'utiliser toutes ces instructions éducatives?

_____

_____

La lecture

À l'école, les enseignants ont besoin que les élèves apprennent à lire le plus tôt possible, car c'est un moyen efficace pour communiquer avec une salle remplie d'élèves. Le système éducatif est conçu autour de la communication écrite: les enseignants utilisent des livres de cours et des cahiers d'exercices pour partager l'information avec les élèves, et se basent sur des examens écrits pour évaluer les progrès. Il n'est donc pas étonnant que les enfants qui savent lire tôt y sont plus valorisés. C'est d'autant plus difficile pour les jeunes enfants, parce qu'ils n'ont pas encore vraiment besoin de lire au-delà de l'école: leur passion est le jeu actif. Malheureusement, les enfants qui n'apprennent pas à lire selon le calendrier de l'école sont triés et étiquetés et jugés inférieurs.

Comment est votre réaction l'envers la lecture? Quand vous faites cette tâche utilisez ces expressions: ***Je pense que..., Je ne pense pas que..., Peut-être ..., Je suis sûr(e) que..., Il est impossible que...***

_____

_____

Faites correspondre les mots 1-8 aux définitions a-h.

1) apprécier (v)	a) une subvention ou paiement effectué pour soutenir l'éducation d'un élève ;
2) risque (n)	b) déterminer la valeur, l'importance de..., estimer ;
3) contribuer (v)	c) participer à un résultat par sa présence, par une action,par un apport d'argent;
4) bourse (n)	d) action de défier quelqu'un, de le provoquer ;
5) défi (n)	e) danger inconvénient plus ou moins probable auquel on est exposé ;
6) avoir honte (adj)	f) sentiment envers qqn, né après le premier contact ;
7) impression (n)	g) réussite ou échec à un examen,un concours;liste des candidats admis.
8) résultats (n)	h) gêné ou coupable à cause d'une action anomale ;

*** Lisez les paroles d'Edward Gibbon Pouvez-vous donner des exemples tirés de votre expérience?**

«Tout homme reçoit deux sortes d'éducation. L'une qui lui est donnée par les autres, et l'autre, beaucoup plus importante, qu'il se donne à lui même»

Edward Gibbon(1737-1794)

*** Discutez en groupe ces styles d'apprentissage ci-dessous.**

Lequel de ces styles d'apprentissage vous préférez? Pourquoi vous le trouvez le mieux?

Styles d'Apprentissage	Préférences dans l'apprentissage	Activitées e-learning recommandées
Visuel, verbal	Texte	E-book,notes de cours, des articles.
Visuel, non verbal	Graphiques, tableaux	Figures, graphiques, tableaux, cartes, vidéos, animations
Auditif	Son	Travaux de groupe, des conférences virtuelles, des extraits sonores,des conférences vidéo.
Kinesthésique	Choses liées à la pratique	Modèles 3D, la pratique avec les programmes spécifiques

• Qu'est-ce que vous pouvez dire à propos de ces conseils.

LES CONDUITES À TENIR AVANT L'EXAMEN

- Éviter des activités qui peuvent porter atteinte à votre capacité physique comme le football, la chasse mais s'adonner aux activités comme la course, les sauts, etc.
- Réviser rationnellement ses leçons mais ne pas trop veiller si on ne le faisait pas d'habitude.
- Se coucher si tôt et se réveiller si tôt pour réviser.
- Consommer plus les fruits et les potéines, les vitamines.
- Éviter les sorties noncontrôlées (bal, cinéma, stades, etc.)
- Contrôler spirituellement son corps et éviter les souillures.

- **D'après vous comment éviter le stress des examens? Dites vos opinions.**

Comment gérer son stress lors d'un examen

Vaincre le STRESS des EXAMENS

La sieste, peut-elle vous rendre plus intelligent?

Et si une petite sieste vous rendait plus intelligent? Vous n'y croyez pas? C'est pourtant l'hypothèse qu'avance le docteur Matthew Walker. D'après une étude qu'il a faite sur le sujet, il semble qu'une sieste d'environ une heure par jour rendrait plus intelligent et cela permettrait aussi d'apprendre plus vite. Il donne aussi des exemples de quelques grands hommes ou femmes de ce monde, comme Margaret Thatcher ou Bill Clinton qui, pendant leur carrière politique, faisaient tous les jours une (petite) sieste.

Oui mais, comment faire quand on travaille? Il est vrai qu'en Europe 'faire la sieste au travail' n'est pas bien accepté. Mais en Chine, par exemple, il est tout à fait normal de se reposer un peu après le repas de midi. Au Japon, il y a même des firmes qui demandent à leurs ouvriers et à leurs employés de faire une sieste d'une bonne demi-heure par jour.

Et les élèves? Si eux, ils faisaient la sieste à l'école? Apprendraient-ils plus vite? Travailleraient-ils mieux? Seraient-ils plus intelligents? On pourrait toujours essayer. Si vous en parliez un peu à vos professeurs ou à votre directeur d'école?…

***Répondez aux questions.**

1. Quelle est l'hypothèse que le docteur Matthew Walker a avancée?
2. Qu'est-ce que le docteur Matthew Walker montre?
3. De quelles grandes personnalités politiques parle-t-on dans le texte?
4. En Europe, faire la sieste au travail, c'est difficile. Pourquoi?
5. En Chine et au Japon, faire la sieste au travail est tout à fait possible. Trouvez les phrases qui le montrent:...
6. Combien de temps une sieste devrait-elle durer environ?

***Discutez en groupe.**

1. «Faire la sieste, c'est du temps perdu.» Êtes-vous d'accord? Pourquoi (pas)? D'après vous, une petite sieste peut-elle vous rendre plus intelligent/e? Pourquoi (pas)?
2. D'après vous, une petite sieste permettrait-elle de mieux apprendre?
3. Connaissez-vous des personnes qui ont l'habitude de faire une petite sieste? Si oui, qui sont ces personnes? Savez-vous aussi pourquoi elles font une petite sieste? Si oui, expliquez.

LEÇON 2

Lisez les textes et faites les tâches données

La tablette à l'école: «Ordicollège»

Le Conseil général de la Corrèze a fait le choix, en 2008, de doter les collégiens du département d'un ordinateur portable dans le but de favoriser les apprentissages et la réussite scolaire, et de réduire la «fracture numérique».

Un ordinateur pour chaque enseignant et chaque élève

Depuis 2008, tous les élèves corréziens de 5ème, 4ème et 3ème et tous leurs enseignants ont été pourvus d'un ordinateur portable, dont les contenus sont adaptés à chacun des niveaux.

Le Conseil général de la Corrèze a décidé en 2010 de poursuivre cette expérience et d'équiper les 2500 élèves de 6ème d'une tablette numérique.

Le principe est de rendre les élèves dépositaires et utilisateurs des machines aussi bien en classe qu'en dehors. Comme pour les ordinateurs portables les élèves garderont les tablettes le soir chez eux.

Usage

Les tablettes numériques permettent d'offrir aux élèves deux types de ressources:

– des micro-applications fermées pédagogiquement ou éducativement sélectionnées par les équipes de professeurs (dictionnaires de français et de langues étrangères, calculatrice)

– toutes les ressources du Web: les élèves pourront accéder, **via** le service **wifi** du collège à toute la richesse des sites pédagogiques (tels que Wikipedia ou les sites des musées nationaux)

La tablette tactile va permettre le développement du livre numérique

Pour l'instant les nouveaux usages de la tablette font l'objet de nombreuses études.

Certes, la simplicité d'utilisation, la prise en main rapide, les multiples applications de cet outil font que de nombreuses disciplines se l'approprient. Mais les réticences sont nombreuses. Certains privilégient l'usage du manuel scolaire classique.

Pierre Mathieu, convaincu nous donne son point de vue:

«A terme la ressource va se transformer et le manuel scolaire tel qu'on le connaît va disparaître au profit d'une multitude de petites «granules» pédagogiques que le professeur insérera et associera au cours qu'il construit.

Compléter l'introduction:

Sommes-nous à l'orée d'une _____ du livre uniquement électronique? De plus en plus d'ouvrage sont digitalisés et disponibles sur le web. Certains établissements ont même commencé à équiper leurs élèves de tablettes électroniques facilement _____, comme nous allons le voir dans le département français de la Corrèze

Branwell est convaincu de l'intérêt d'utiliser des tablettes à l'école:

- o Vrai
- o Faux

Pourquoi s'en sert-il?

- o pour surfer sur le web
- o pour les devoirs à la maison
- o pour jouer

Combien de tablettes électroniques ont été distribuées en Corrèze?

Sandrine trouve le bilan de cette expérience mitigé. Quel est, selon elle, l'avantage de l'IPAD?

Elle pense qu'il remplacera le livre

o Vrai
o Faux

Les professeurs de biologie et de mathématiques l'utilisent différemment. Pour quelles activités?

Biologie:
Maths:

Les élèves interrogés l'utilisent pour…

o Discuter sur MSN
o Faire leurs devoirs à la maison
o Photographier leurs ami(e)s
o Jouer au jeu «Carnivore»

Le manque de contenus est une limite à cet outil:

o Vrai
o Faux

Compléter:

La plupart des contenus existant aujourd'hui ne profitent pas des _____ qui existent avec ces matériels. On n'a pas d'_____, on n'embarque pas suffisamment de vidéos, de sons. Nous n'avons pas tout ce qu'apporte l'outil. C'est sur ces aspects-là que nous allons _____ notre travail.

Lisez attentivement le texte et faites les tâches ci-dessous.

Bonjour à tous! Je m'appelle Komila et je suis professeur à l'université. On va parler des différents types de styles d'apprentissage. Maintenant, je voudrais vous parler de trois types d'apprentissage dont la plupart des gens utilisent habituellement.

Vous êtes un apprenant kinesthésique, c'est le style le plus interactif de l'apprentissage. Vous êtes un apprenant visuel, sur l'écran vous allez lire plus des notes ou prendre la partie essentielle de lecture. Vous aimez beaucoup d'images ou de différents milieux qui vous aident à comprendre et à connecter le matériel d'apprentissage.

Et le dernier type c'est l'auditif. L'enseignant peut mettre le matériel d'audio et vous pouvez l'écouter et apprendre de cette façon tout simplement de votre place.

Moi, je pense que je suis personnellement d'un mélange de trois styles. Donc, disons que, par exemple: je suis enseignant, comme j'ai dit au début, et j'ai un laboratoire lié à mes classes de l'enseignement. Je suis très kinesthésique et en même temps je suis visuel. Tous sont à notre disposition, le laboratoire et d'autres équipements afin que nous puissions apprendre de différentes compétences d'apprentissage. Donc, si vous êtes un apprenant auditif faites attention et juste ce que vous devez savoir, faire enregistrer la leçon sur magnétophone comme l'enseignant parle.

En effet ce que j'ai fait en première année et cela m'a aidé beaucoup.

Répondez aux questions:

- Quelle est la profession de Komila?_____
_____
- Combien de types d'apprentissage sont utilisés ici?_____
_____
- Nommez ! Quels sont ces types d'apprentissage?_____
_____
- Donnez de courtes définitions pour chacun._____
_____

Lisez le texte ci-dessus encore une fois. Dites si c'est vrai ou faux.

		vrai	faux
1.	L'apprentissage kinesthésique est en train de lire directement les notes d'apprentissage.		
2.	L'apprentissage visuel vous aide à comprendre et à connecter le matériel d'apprentissage.		
3.	L'apprentissage auditionnel est à l'écoute de l'apprentissage.		
4.	Komila est un formateur d'enseignants.		
5.	Elle dispose d'un laboratoire.		
6.	Komila est une étudiante de première année.		
7.	Kinesthésique, c'est le style le plus interactif de l'apprentissage.		

LEÇON 3

Discutez avec votre voisin(e). Dites le type d'apprenant en observant les images?

apprenant visuel

apprenant auditif

apprenant tactile

A B C

GRAMMAIRE

LES PRONOMS RELATIFS

Observez ces exemples et retenez l'emploi des pronoms relatifs simples:

Je lis le livre que tu m'a donné. Lola est mon amie qui habite Tachkent. C'est l'année où je suis entré au lycée. J'ai reçu une lettre que ma soeur m'avait envoyée. Les étudiants qui travaillent bien. Le film dont vous parlez me plaît beaucoup.

Réflechissez: dans quels cas on utilise les pronoms relatifs «qui», «que», «où», «dont».

Pronom	Signification	Fonction syntaxique	Exemples
Qui	Nom de personne, d'animal, de chose	Sujet	J'écoute l'étudiant qui parle. J'achète un livre qui est très intéressant.
Que	Nom de personne, d'animal, de chose	Complément d'objet direct	Voici la jeune fille que vous avez vu hier. Les enfants que je vois.
Où	Nom de chose	Le lieu le temps	C'est la maison où ma grand-mère est née. C'était l'heure où les enfants sortaient de l'école.
Dont	Nom de personne, d'animal, de chose	Complément d'un nom, d'un verbe, d'un adjectif, d'un adverbe, d'un adjectif numéral	C'est un travail dont il est fier. C'est une voiture dont je suis content.

Nous utilisons des pronoms relatifs à donner des informations essentielles: au sujet de la personne, une chose, un lieu ou de temps.

C'est Louis XV ..... a fait construire le Panthéon.

Soulignez la bonne réponse. Si vous pensez que les deux sont correctes, choisir les deux.

Par exemple: *Le football est un jeu qui / que jouent beaucoup de gens.*

1.Kinesthésique est un des styles dont / que beaucoup de gens utilisent habituellement .
2.L'université est un lieu qui / où Komila travaille.
3.Les personnes qui / que apprennent en voyant, sont les apprenants visuels.
4.Auditif est un apprenant que/ qui apprend en écoutant.
5.Komila dit que / qui elle a tous les types d'apprentissage.

ENTRAINEZ-VOUSENTRAINEZ-VOUSENTRAINEZ-VOUS

1. Reliez avec «qui», puis associez, pour constituer une phrase complète.

1.Il habite une maison ancienne	était en solde
2.As-tu vu ce film	sont à la mode
3.Il a acheté la veste	a été restaurée
4.Nous avons vu la voiture	suit toujours à la mode
5.Nous avons vu la voiture	a eu un succès
6.J'ai une amie	est à vendre

2. Complétez les phrases avec qui, que, où, dont, avec qui.

- Les amis ... j'ai fait mes études à l'école habitent près de ma maison.
- Sharipov est le professeur ..... les leçons me plaisent beaucoup.
- La maison de Balzac....je cherchais à visiter était tout près.
- Aziz est un bon ami ..... m'a aidé beaucoup.
- C'est la ville .....j'ai passé mon enfance.
- L'automne est le moment de l'année .... les feuilles tombent des arbres.
- C'est la leçon de français ..... j'aime beaucoup.
- Le jardin du Luxembourg est un parc .... les élèves aiment se reposer.

3. Reliez les phrases suivantes par le pronom relatif qui convient.

• Isabelle prend des leçons de français avec un professeur ; *ce professeur* a obtenu le premier prix du concours «Le Meilleur professeur de l'année».
• Ce passage est extrait d'un roman ; j'ai oublié le titre *de ce roman.*
• Chopin est mort à une époque ;on ne savait pas guérir la tuberculose *à cette époque-là.*
• Voici un plan de Paris ; les sens uniques sont indiqués *sur ce plan.*
• J'étais en Floride une année ; il y a eu un très violent cyclone *cette année-là.*

4. Reliez la première phrase aux suivantes par le pronom qui convient.

C'est un livre	il y a de très jolies photos dedans.
	le professeur que nous a conseillé de le lire.
	le professeur nous en a consellé la lecture.
	son succès sont immense.
	il m'a passionné.
	je le lis souvent

1. Êtes-vous d'accord avec cette citation.

«En permettant aux élèves de prendre en charge leur apprentissage et de se créer un style qui leur correspond vraiment, on les prépare à être des apprenants actifs tout au long de leur vie.»

– Si oui vérifiez votre réponse.

2.Répondez aux questions suivantes: Chacun exprime son opinion.

1. Utilisez-vous Internet fréquemment?
2. Que savez-vous sur l'e-apprenant?
3. Êtes-vous un e-apprenant? Pourquoi?

3.Associez les en photos a-h avec des chiffres ***1-8.***

1.écran
2.web-cam
3.imprimante
4.ordinateur portable
5.souris
6.disque dur
7.haut-parleurs
8.USB

4.Faites correspondre les mots et à leurs significations:

1.la chance pour le progrès	l'occasion
2.la classe supplémentaire	l'affectation
3.un enseignant d'un petit groupe d'étudiants	la leçon supplémentaire
4.le devoir à la maison	la livraison
5.les transmissions	le répititeur

1.Travail en groupe. Chacun donne ses opinions.

• Quel type des sites web d'apprentissage des langues savez-vous?

• Lequel de ces sites vous trouvez plus avantageux pour l'apprentissage de la langue?Pourquoi?Vérifiez votre réponse.

2. Utilisez un dictionnaire monolingue en ligne et trouvez les définitions des mots soulignés.

Modèle: évaluation - estimer(apprécier)

responsabilité _____

motivation _____

routine _____

isolé _____

• Qu'est-ce vous pouvez dire sur ces applications? Décrivez les.

• Savez-vous, que montrent ces applications?

• Laquelle de ces explications vous utilisez? – Pourquoi?

Savez-vous que...

Au XIX e siècle, un enseignant en Angleterre a eu une bonne idée. Au lieu d'enseigner aux élèves dans une classe, il a enseigné à chaque élève de la maison des étudiants. C'est le début de ce qui pourrait conduire à des «cours par correspondance». Les étudiants et les enseignants ont communiqué par la poste.

C'était l'apprentissage à distance.

- Dans les années 1990, l'Internet a fourni une nouvelle forme d'enseignement à distance où les enseignants et les étudiants communiquent sur Internet.

On l'appelle e-apprenant.

Répondez, qui est-ce qu'un e-learning?

• Comment comprenez-vous ce type d'apprentissage?
• Est-ce qu'il y a e-learning parmi vos copains de classe?
• Comment était ce type d'apprentissage au début?
• Êtes-vous e-learning (e-apprenant)?
• Quelle est son efficacité?

Les avantages de e-learning:

• Flexibilité: chaque personne peut suivre l'enseignement à son propre rythme et selon son niveau.

• Éfficacité et rapidité: l'apprentissage y est plus rapide et efficace que dans l'enseignement traditionnel.

• L'accès aux informations, aux savoirs et aux savoirs faire sans limites de distance.

UNITÉ IV

REMPLIR DES FORMULAIRES

LEÇON 1

TEXTES FORMELS ET INFORMELS.

Discutez avec votre voisin(e).

-Quelles sont les différences entre une écriture formelle et informelle?
-Quelle manière d'écriture utilisez-vous beaucoup? Pourquoi?

Paris, le 15 avril, 2017
Chère Mamie,
Je t'écris pour te souhaiter un très heureux anniversaire pour tes 60 ans. J'ai aidé papa et maman à choisir un cadeau pour toi, j'espère qu'il te plaira.
Il me tarde de venir te voir aux prochaines vacances d été.
Je te fais de gros bisous ainsi qu'à Papy.
A bientôt!

Antoine

M. et Mme Tessier seront heureux de vous recevoir à l'occasion du baptême de leur fils

Nicolas

le samedi 16 juin à partir de 15 heures 4, villa du Puits – 26500 Brest
R.S.V.P.

Cher Thomas, Bon anniversaire !
Dommage que nous ne puissions pas célébrer ensemble tes 30 ans. Je penserai à toi dimanche en buvant un verre à ta santé !
Je t'embrasse,

Julie

Regardez les mots ci-dessous. Lesquels sont des lettres officielles et lesquels sont des lettres informelles?

Cordialement..... Nous avons un merveilleux moment à la plage..... Cher Ahmad..... A bientôt..... Cher Fotima..... Le temps est pluvieux..... Veuillez agréer Monsieur..... Demain c'est l'anniversaire de la tante Jasmine..... Je voudrais te rappeler que ta voiture a besoin d'une révision technique..... Tante Sara m'a envoyé 3 cartes de voeux pour mon anniversaire..... Je vous écris au sujet de votre compte bancaire.... Chère madame...

LES LETTRES FORMELLES SONT DES LETTRES QU'ON ÉCRIT À DES GENS COMME AU DIRECTEUR D'ÉCOLE OU DIRECTEUR DE BANQUE.

LES LETTRES INFORMELLES SONT CELLES QU'ON ÉCRIT À SA FAMILLE OU À SES AMIS.

Que savez-vous des abréviations qu'on utilise dans les textes des lettres?

A+ à plus tard
actu actualités
K7 cassette
ltr lettre
ama à mon avis
angl anglais
BAL boîte à lettres
bcp beaucoup
pb, pbm problème
cad c'est-à-dire
dc donc
doc. documents
stp s'il te plaît
ds dans
svp s'il vous plaît
R.S.V.P. répondez s'il vous plaît
err erreur
esp espagnol
ex. exemple
impr. impression/imprimer
info information
MMS mes meilleurs souvenirs
nvx nouveaux
pr pour
quoi 2/9 quoi de neuf?
suiv. suivant
svt souvent
we week-end

*** Lisez cet article.**

LES ASTUCES POUR TIRER PROFIT DU WEB

Internet offre de nouvelles possibilités pour trouver du travail via les réseaux sociaux Linkedln, Viadeo, Facebook, Twitter... Comment faire?

Choisissez les bons outils

Utilisez Viadeo et Linkedln pour présenter votre parcours d'études et votre projet professionnel. Vous pourrez aussi vous faire de nouveaux contacts (qui sont en réseau avec vos amis ou collègues). Si vous avez un blog ou un compte Twitter, écrivez-le sur votre page personnelle. Enfin, participez à des forums et partagez des liens sur Facebook... Cela vous permettra de vous faire connaître !

Faites attention à vos informations personnelles

Tout ce que vous écrivez sur les réseaux sociaux donne des informations sur vous et votre image. Ces renseignements peuvent être utilisés par les chefs d'entreprise.

Attention donc à ne pas mettre en ligne des informations négatives. Me mettez pas de photos de vous en maillot de bain ou pendant une fête. Cela ne fait pas très sérieux ! Faites attention aux messages et aux commentaires que vous écrivez sur les réseaux sociaux...

Contrôlez vos informations personnelles

Faites souvent une recherche sur votre propre nom. Pour cela, il existe une solution simple: tapez votre nom dans un moteur de recherche (Google...). Vous allez ainsi pouvoir connaître les informations qui apparaissent sur les réseaux sociaux comme Facebook ou Twitter... et vérifier qu'elles ne sont pas négatives.

*** Répondez maintenant aux questions.**

1. D'après l'article, que pouvez-vous faire sur les réseaux sociaux?

_____

2. Que pouvez-vous faire sur Viadeo et Linkedln?

_____

3. Où devez-vous indiquer que vous avez un blog?

_____

4. Vrai ou faux? Justifiez.
Les chefs d'entreprise utilisent les réseaux sociaux pour connaître leurs futurs employés.
* Vrai * Faux

5. Qu'est-ce qui ne fait pas sérieux sur un réseau social?
* Des photos trop personnelles.
* Des informations sur votre blog.
* Des contacts professionnels.

6. À quoi faut-il faire attention?

_____

7. Que peut-on faire pour contrôler ses informations personnelles sur Internet?
* Faire des recherches sur des sites.
* Bloquer son profil.
* Ne pas partager de liens.

GRAMMAIRE

Marie organise une fête pour Pierre. Elle n'emploie pas toujours le même ton. Lisez les deux lettres et dites laquelle est formelle ou informelle. Justifiez votre réponse!

Chère amie.

50 ans voilà un chiffre qui ne s'oublie pas et qui se fête en bonne compagnie!

Nous serions ravis de célébrer cette date avec vous samedi 21 août au restaurant «Les 5 barres» en toute simplicité. Rendez-vous à vingt heures trente.

Merci de nous faire savoir si vous pourrez participer.

Bien amicalement, . . .

PS. Merci de ne rien dire à Pierre, il n'est pas au courant !

Marie

Chère Nadine.

50 ans ça se fête tu ne crois pas? Evidemment ! Mais en ta compagnie!

Je t'attends samedi 21 août.

On se retrouve aux «5 barres» à partir de huit heures et demie du soir bien sûr.

Peux-tu me confirmer ton arrivée?

Affectueusement,

Marie

PS. Et surtout bouche cousue Pierre n'est pas au courant!

Essayez de faire les phrases structurées à l'aide des mots outils:

Par exemple: Le discours officiel est utilisé à l'intérieur du bureau, tandis que l'informel est en dehors.

Savez-vous que...

Le DELF («Diplôme d'Études en Langue Française») est un diplôme de français langue étrangère émis par le Ministère de l'Éducation Nationale français et élaborés sur la base des théories les plus récentes de l'évaluation des compétences en langue étrangères.

Le DELF comprend:

Niveau A:
Utilisateur élémentaire
DELF A1
DELF A2

Niveau B:
Utilisateur indépendant
DELF B1
DELF B2

On distingue les examens «DELF Tous publics», et les examens «DELF Junior», réservés à un public scolaire. La structure des examens est semblable à celle du DELF «Tous publics», cependant les thèmes et les supports sont adaptés à un public adolescent.

Discutez avec votre voisin(e).

Pourquoi et quand devons-nous écrire des lettres? Quel type de lettre écrivez-vous habituellement?

Lisez la lettre suivante.

Ensuite, lisez une lettre pareille, mais plus formelle. Remplissez chaque espace avec une des expressions formelles que vous voyez dans le tableau ci-dessous. Dans chaque espace de la lettre, écrivez le numéro qui correspond à l'expression correcte.

1. Plus tard, j'étais occupé ailleurs.
2. J'espère que ça sera possible pendant l'occasion prochaine.
3. J'espère que vous pouvez comprendre mes difficultés.
4. J'espère que le dîner se passe bien pour tous les invités.
5. un parent est arrivé inattendu.
6. C'est dommage, je n'ai pas pu.
7. S'il vous plaît acceptez mes excuses plus sincères.
8. était occupée .
9. me présenter à Mme Dupont.
10. Cher M. Richard.
11. Sincèrement
12. Je suis impatient de vous rencontrer bientôt.

... ,

... me présenter à votre dîner d'affaires vendredi dernier. J'étais vraiment impatient d'y être et j'étais tout prêt à sortir de la maison quand.... Elle était en ville pour une soirée avant d'aller à la maison de mon frère,c'est pourquoi je devais rester avec elle. ... .

J'ai essayé de vous téléphoner deux fois, mais votre ligne ....quand j'avais appelé. Et je n'avais pas de possibilité d'appeler de nouveau. .... Je savais que vous vouliez ..... avec qui vous travaillez. .....

.....

.....

.....

Nicolas.

Salut Daniel,
Désolé, je n'ai pas pu rendre visite chez toi vendredi dernier. Je suis vraiment impatient et j'étais tout prêt à quitter la maison quand ma tante de l'Irlande est arrivée à la maison pour une visite inattendue! Elle était en ville pour un soir avant d'aller à la maison de mon frère, c'est pourquoi je devais rester avec elle. Je suis vraiment désolé Denis. J'ai essayé de te téléphoner, mais ta ligne était occupée quand j'ai téléphoné. Alors je suis sorti avec ma tante en ville mais je n'ai pas eu l'occasion d'appeler de nouveau. J'espère que tu me comprends. Je savais que tu voulais me présenter à cette jeune fille, Yvonne, avec qui tu travailles ensemble. Eh bien, la prochaine fois peut-être! Ma soirée était vraiment ennuyeuse ... si cela vous fait vous sentir mieux.
A bientôt
Cordialement
Nicolas.

QUAND ET COMMENT REMPLIR DES FORMULAIRES.

Avez-vous déjà rempli des formulaires?
Si oui, partagez votre expérience.

Reliez les colonnes.

A	B	C
Quel âge avez-vous?	abdullaeva@mail.uz	Nom
D'où êtes-vous?	Collège de Médecine de Tachkent	Age
Quel est votre prénom?	Anglais, russe	Prénom
Quelle est votre adresse e-mail?	Tachkent	Maison
Quel est votre nom?	Biologie,chimie	Langues
Quelle langue parlez-vous?	17	Matière
A quel collège / lycée faites-vous vos études?	Abdoullaeva	Adresse e-mail
Quelle est votre matière préférée?	Madina	Collège/Lycée

Liez les mots et les expressions à leur définition:

1. Curriculum Vitae (CV) 2. qualification 3. qualités personnelles 4. expérience de travail 5. référence 6. confiance 7. responsabilité 8. défiance 9. sociable	a.une tâche, un devoir b. On peut faire confiance pour bien travailler c. certificats ou diplômes dont vous avez besoin pour obtenir un emploi dans une profession particulière d. bons points sur une personne e. connaissances ou les compétences acquises dans un emploi ou une activité particulière f. une liste écrite des données personnelles, de l'éducation, certains d'emplois possédés, etc. g. Le contact facile avec les gens h. information donnée par quelqu'un quand vous êtes postulé pour un emploi i. Quelque chose de nouveau et difficile qui nécessite de grands efforts

Vous êtes en France. Vous entendez cette émission à la radio. Et en apprenant cette émission répondez aux questions.

Journaliste – Chers auditeurs, bonjour. Aujourd'hui dans notre émission consacrée à l'emploi, nous allons nous intéresser à la recherche d'emploi via les réseaux d'anciens élèves. Car aujourd'hui, utiliser le réseau d'anciens de son école ou université est essentiel pour trouver un travail. C'est dans les écoles de commerce et d'ingénieurs que les réseaux d'anciens sont les plus actifs.

Aujourd'hui, le premier objectif des associations est d'aider les jeunes diplômés. Écoutons le témoignage d'Oscar, 26 ans, chargé de communication dans une entreprise internationale.

Oscar – A la fin de mes études de communication, je pensais que j'allais facilement trouver un emploi. Je faisais un stage dans une grande entreprise qui devait me recruter à la fin. Mais la société a eu des problèmes et je n'ai pas eu le boulot. Quand je l'ai appris, j'ai cherché du travail de manière classique, sur Internet et dans les agences pour l'emploi. J'ai répondu à des centaines d'annonces et j'ai passé une dizaine d'entretiens. Mais ça n'a pas marché. J'ai alors contacté le réseau des anciens élèves de mon école. J'ai appris qu'une ancienne élève cherchait un chargé de communication pour sa nouvelle entreprise. Je lui ai envoyé mon C.V., et elle m'a appelé pour passer un entretien et j'ai été pris. Aujourd'hui, même si mon emploi du temps est bien chargé, je réponds toujours aux étudiants et aux anciens de mon école.

1. Quel est le sujet de l'émission? _____
2. Qu'est-ce qui est essentiel pour trouver un travail? _____
3. Dans quelles écoles les réseaux sont-ils le plus efficaces? _____
4. Quel est l'objectif principal des associations?
* Organiser des conférences.
* Réduire le chômage.
* Aider les jeunes.
5. Où Oscar travaille-t-il?
* Dans une grande école.
* Dans une entreprise internationale.
* Dans une agence pour l'emploi.
6. Après son stage, comment Oscar a-t-il fait pour chercher du travail? _____
7.Comment Oscar a-t-il trouvé son travail? _____

Jeu de rôle. Travaillez en binôme, prenez des interviews et prenez des notes.

1. Quel est votre nom?
2. Quelle est votre adresse?
3. Quel type d'expérience avez-vous?
4. Quelles sont vos qualités personnelles?
5. Que faites-vous pendant vos loisirs?
6. Qu'avez-vous étudié au collège /ou au lycée?
7. Qui peut vous donner une référence?
8. Quels sont vos projets d'avenir?
9. Quels sont vos centres d' intérêts?

Emploi des prépositions

Les prépositions les plus utilisées sont ***à, chez, dans, de, entre, jusque, hors, par, pour, sans et vers.***

La préposition est un mot invariable sans fonction grammaticale dans la phrase, mais qui permet de réunir deux mots.

Exemple: Le chat de ma grand-mère joue dans le jardin.

Le deuxième mot est appelé complément et permet de préciser le lieu, la manière, le temps, le but, l'état, la cause, la matière ou le rang du premier mot.

Exemples:

- Marc est arrivé après moi.
- Une table en chêne.
- La maison de Paul.
- Nous arriverons dès demain.
- Ils sont là pour nettoyer les plages.

Mettez les prépositions correctes.
de, sous, en, de, à, dans, sur

Où habitez-vous?
- ..... Tachkent.
- Avez-vous été ..... Université?
- Non, J'ai été .....
collège. J'ai été ..... collège médical ...Tachkent... 2008 ... 2010.
- Quelles matières avez-vous étudié?
- Soins médicaux.

J'ai travaillé comme infirmière scolaire ..... lycée numéro 2, ... Université des Langues du Monde.

- Que faites-vous maintenant?
- Je travaille comme infirmière .....hôpital privé.
- Depuis quand travaillez - vous?
- ..... le mois de mars 2013.

Discutez en groupe.

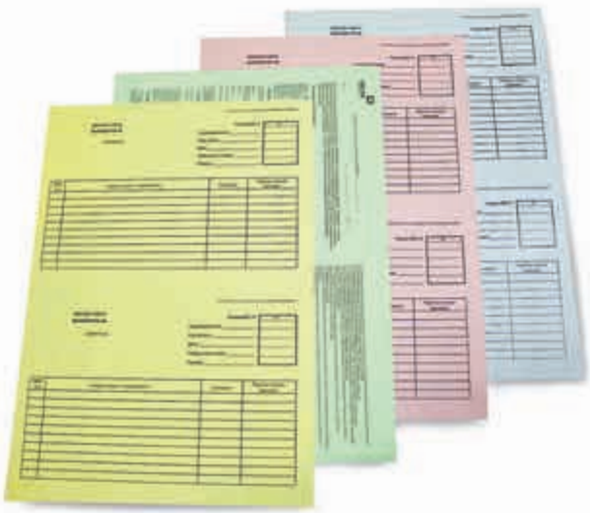
a. Quelles sont les plus importantes informations sur une personne.

b. Avez-vous déjà rempli les formulaires de CV? Quand?

Lisez le texte sur Madina et relevez les informations demandées.

Je suis Madina Abdoullaeva. J'habite 47, rue Navoï à Tachkent. J'ai 20 ans. Je suis née le 10 janvier 1993. Mon adresse e-mail est abdullaeva@mail.uz et le numéro de mon portable est +998 90 174 15 42. J'ai terminé le collège de Tourisme de Tachkent en 2012. Je viens de terminer un stage de formation de six mois en gestion et maintenant j'ai un certificat. Mes compétences informatiques sont excellentes et je peux parler et écrire bien en français, en anglais et en russe. J'ai eu un emploi d'été à la réception de l'hôtel Grand Mir de Tachkent. Le directeur de l'hôtel a consenti à me donner une référence. Je suis une employée sociable et je contacte facilement avec les clients. Je n'ai pas peur de la responsabilité. J'aime me promener et lire des livres aux temps libres.

1. nom
2. prénom (s)
3. adresse
4. tel. mobile
5. e-mail
6. date de naissance
7. éducation
8. qualification
9. expérience de travail
10. qualités personnelles
11. référence
12. intérêts



Essayez maintenant de rédiger votre CV personnelle. Faites attention aux types d'informations que vous devez montrer dans votre CV.

(Par exemple: nom, prénoms, date de naissance sans ajouter les informations secondaires concernant votre famille et vos amis.....)

LEÇON 3

REMPLIR LES FORMULAIRES DE DEMANDE.

*** Travaillez en binôme:**

1. Quel genre de formules savez – vous?
2. Avez-vous déjà rempli quelque formulaire?
3. Quelles difficultés vous avez eu en remplissant un formulaire?

*** Formez un nom à l'aide de ces mots:**

par exemple: désiré-désir

1) désiré-
2) adressé-
3) employé-
4) renseigner-
5) travailler-
6) intéressé -
7) se situer -

Situation:

Travail en binôme.

Vous voulez créer un compte sur Facebook. Dresser la liste possible des informations nécessaires pour créer ce compte! Consultez votre voisin(e) pour demander des conseils. Justifiez le choix de chaque question à demander.

Sur une feuille de papier faites un formulaire pour échanger avec les copains et demandez-leur de compléter ce formulaire.

Discuter en grand groupe la forme et les informations montrées dans chaque formulaire, créez ensuite un formulaire modèle pour toute la classe.

Imaginez les détails d'une formule de demande d'emploi et écrivez ses items:

par exemple: ***nom, prénom, adresse .....***

Travailler en binôme.

Jouez la scène d'un entretien d'embauche où vous présentez votre candidat à un poste. Utilisez ces questions ci-dessous:

- Quel est votre nom, adresse, téléphone, e-mail?
- Pourriez-vous s'il vous plaît me dire au sujet du travail de votre rêve?
- Avez-vous rempli le formulaire de demande?
- Quelles sont vos prétentions salariales?
- Pouvez-vous me parler brièvement de votre travail précédent?
- Quelle formation avez-vous suivi?
- Avez-vous d'autres compétences spécifiques?
- Pourquoi avez-vous choisi notre entreprise?

Essayez de remplir le formulaire de demande:

Madame/Monsieur	Nom :	Prénom :
Adresse :		
№ postal :	Ville	
Adresse courriel :		
Téléphone :		Date de naissance :
Etat-civil :	Nationalité :	

FORMATION :

Année (s)	Diplôme/certificat	Institut/Ecole

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE:

Dates	Employeur	Poste occupé
Délai de disponibilité :	Contrat actuel déjà résilié * oui * non	

CONNAISSANCES LINGUISTIQUES

Langue	Niveau		
	Intermédiaire	Avancé	Courant
Langue maternelle			
	*	*	*
	*	*	*
	*	*	*

CONNAISSANCES INFORMATIQUES

Logiciel	Niveau			Certification	
	Intermédiaire	Avancé	Courant	oui	non
Word					
Excel					
Powerpoint					
Autre (s)					

Références

Distinguez les adjectifs d'après leurs sens positif et négatif:

étonné	étonnant
occupé	amusant
fâché	déprimant
dérangé	intéressant

Complétez les phrases ci-dessous en utilisant le bon adjectif:

1.Quelle est le salaire _____?
intéressé
souhaité

2. Avez-vous des compétences particulières _____ à votre travail?
lié
relative

3.Pourquoi êtes-vous _____ à ce métier?
intéressant
intéressé

4. Je pense que quelques jours de travail ont été _____.
déprimant
déprimé

5. C'est _____ de faire la même chose tous les jours.
ennuyé
ennuyeux

6. C'était le formulaire de demande _____ que j'ai jamais rempli.
satisfaisant
satisfait

Adjectifs formés des verbes

• Les adjectifs qui ont la forme du participe passé sont utilisés pour décrire les sentiments des personnes:

-Il a été surpris d'apprendre qu'il avait passé en première classe.

-Elle se sentait fatigué après avoir travaillé dur toute la journée.

• Les adjectifs qui se terminent parant sont utilisés pour décrire les choses et les situations:

- Son passage dans la classe suivante est surprenant.

- Travailler dur toute la journée est fatiguant.

Que disent-ils? Faites-les parler en utilisant les mots suivants:
~~déprimant~~, passionnant, épuisé, fascinant, intéressé.

P.ex: C'est un endroit déprimant.

1. Je suis absolument .....
2. Je suis ..... à l'astronomie.
3. Les échecs sont un jeu .....
4. C'est vraiment .....!

Répondez aux questions suivantes:

- Qu'est-ce que c'est une demande d'emploi?
- Pour quel emploi avez-vous fait une demande?
- Quels sont les items d'une demande d'emploi?

Lisez le texte suivant sur demande d'emploi et remplacer les lacunes par des mots ci-dessous:

impression, suggestions, curriculum vitae, précise, demande d'emploi

Lorsque vous postulez pour un poste, vous devez remplir une demande d'emploi. On peut vous demander de compléter une _____ malgré que vous ayez déjà envoyé _____ et lettre de motivation. De cette façon, l'employeur aura un dossier sur votre personnalité et votre expérience professionnelle. Il est important que votre formule de demande soit complète, correcte (sans aucune erreur) et _____. Voici les informations, les conseils et les _____ pour remplir une demande d'emploi pourque votre formulaire de demande fasse une bonne _____ à l'employeur. Peu importe si vous remplissez une demande d'emploi en ligne ou demandez en personne, vous devez préparer en avance toutes les informations nécessaires avant de vous présenter à un poste d'emploi.

Voici les informations que vous pouvez recueillir pour remplir un formulaire de demande d'emploi:

- Le nom et prénom du candidat;
- L'adresse actuelle ;
- Les numéros de téléphone;
- Date de disponibilité;
- La formation académique;
- Les expériences de travail ;
- Les habiletés particulières;
- Fréquence de travail: temps plein ou partiel ;
- Quarts de travail disponibles;
- Langues parlées et écrites;
- La rémunération souhaitée ;
- Des questions d'intérêt général.

Lors de la révision des formulaires, vérifier si vous avez répondu à toutes les questions et si aucune information n'est manquante.

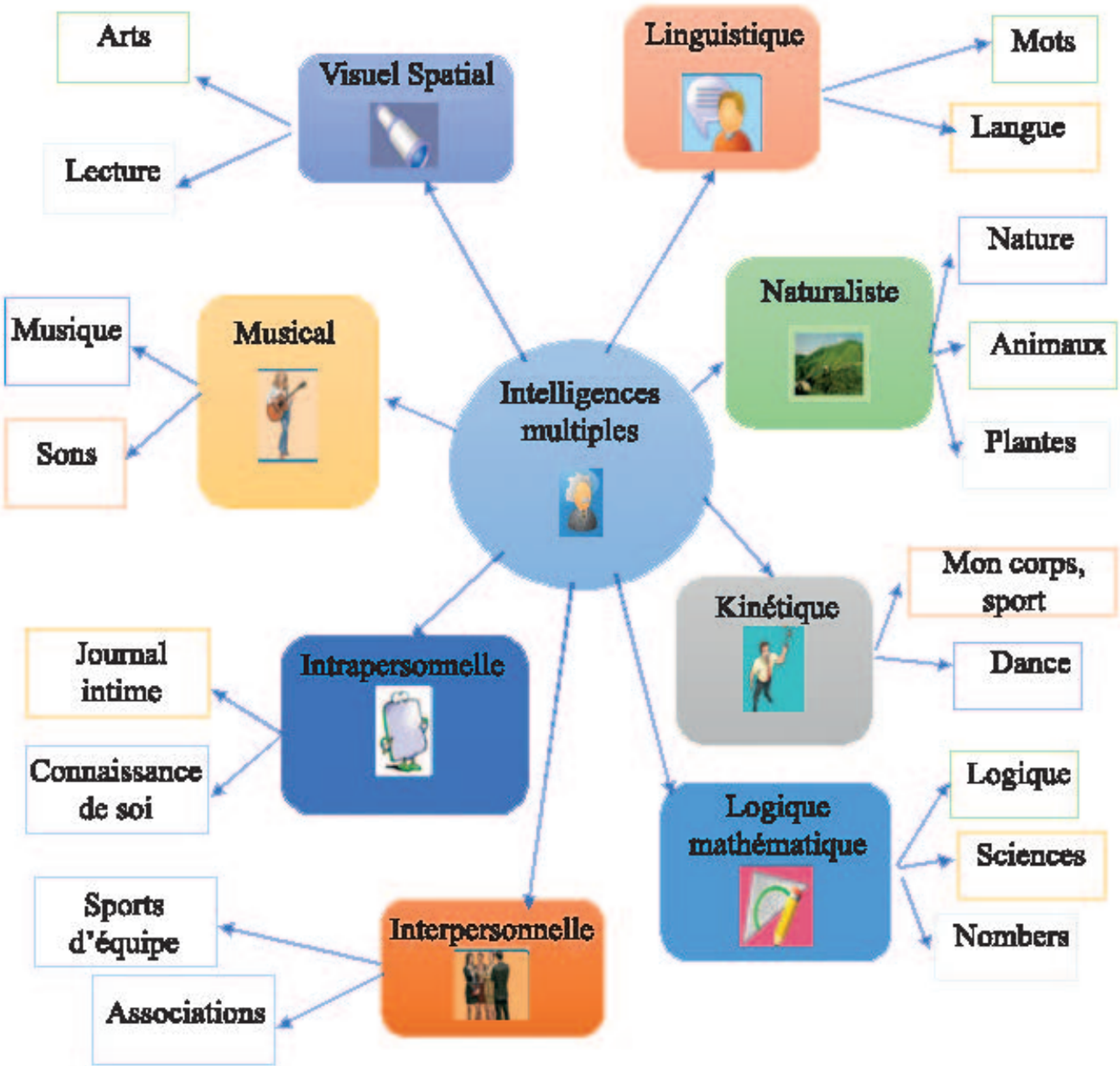
Discutez des conseils les plus importants pour remplir un formulaire de demande.

Créez votre propre formulaire de demande d'emploi et donnez-le à votre voisin pour remplir.

UNITÉ V

DE L'INTELLIGENCE VERS L'AVENIR

*** Regardez la photo. Apprenez bien cette carte mentale.**



*** Qui est l'auteur de cette carte mentale?**
– Qu'est-ce qu'elle représente?
*** Faites attention aux images avec les mots.**
– Est-ce que vous connaissez bien ces mots?
– Dites quels mots que vous ne connaissez pas.
*** Expliquez la structure de cette carte.**

*** Lisez le document sonor. Trouvez le nombre des Intelligences. Ce sont lesquelles?**

Parmi les nombreuses grilles d'intelligences qui ont été élaborées, la théorie des Intelligences Multiples d'Howard Gardner a le mérite d'être particulièrement simple à comprendre et pratique à utiliser dans une quelconque situation d'apprentissage.

Selon Gardner, on peut distinguer huit intelligences. Mais à présent on parle de quatre intelligences et on va parler d'autres (en plus quatre intelligences) à la léçon prochaine:

Intelligence verbale / linguistique

C'est la capacité à être sensible aux structures linguistiques sous toutes ses formes. On reconnaît particulièrement cette intelligence chez quelqu'un qui aime lire, qui parle facilement, aime raconter des histoires et aime en entendre, qui aime les jeux avec des mots (mots croisés, Scrabble, etc.), les jeux de mots, les calembours.

La plupart des systèmes d'enseignements reconnaissent cette intelligence. Si elle n'est pas suffisamment développée, on est facilement en échec scolaire.

Intelligence visuelle / spatiale

C'est la capacité à créer des images mentales, et à percevoir le monde visible avec précision dans ses trois dimensions.

On reconnaît particulièrement cette intelligence chez celui qui a un bon sens de l'orientation ; chez ceux qui créent facilement des images mentales ; ceux qui aiment l'art sous toutes ses formes ; ceux qui lisent facilement les cartes, ceux qui aiment les puzzles, ceux qui se souviennent avec des images ; ceux qui ont un bon sens des couleurs ; ceux qui ont besoin d'un dessin pour comprendre ; etc.

Intelligence musicale / rythmique

C'est la capacité à être sensible aux structures rythmiques et musicales.

On reconnaît particulièrement cette intelligence chez quelqu'un qui fredonne souvent, bat du pied, chante, se met à danser sur le moindre rythme ; chez ceux qui sont sensibles au pouvoir émotionnel de la musique, au son des voix et à leur rythme ; et ceux qui saisissent facilement les accents d'une langue étrangère.

Intelligence logique / mathématique

C'est la capacité à raisonner, à calculer, à tenir un raisonnement logique, à ordonner le monde, à compter.

On reconnaît particulièrement cette intelligence chez quelqu'un qui aime résoudre des problèmes ; chez ceux qui veulent des raisons à tout, veulent des relations de cause à effet; chez ceux qui préfèrent la prise de notes linéaire ; etc.

*** Combien de personnes voyez-vous sur cette image? Qu'est-ce que voyez-vous dans les buls? A quoi l'enseignant pense-t-il?**

*** Associez ce que vous écoutez avec cette image ci-dessus.**

*** Dites vrai ou faux.**

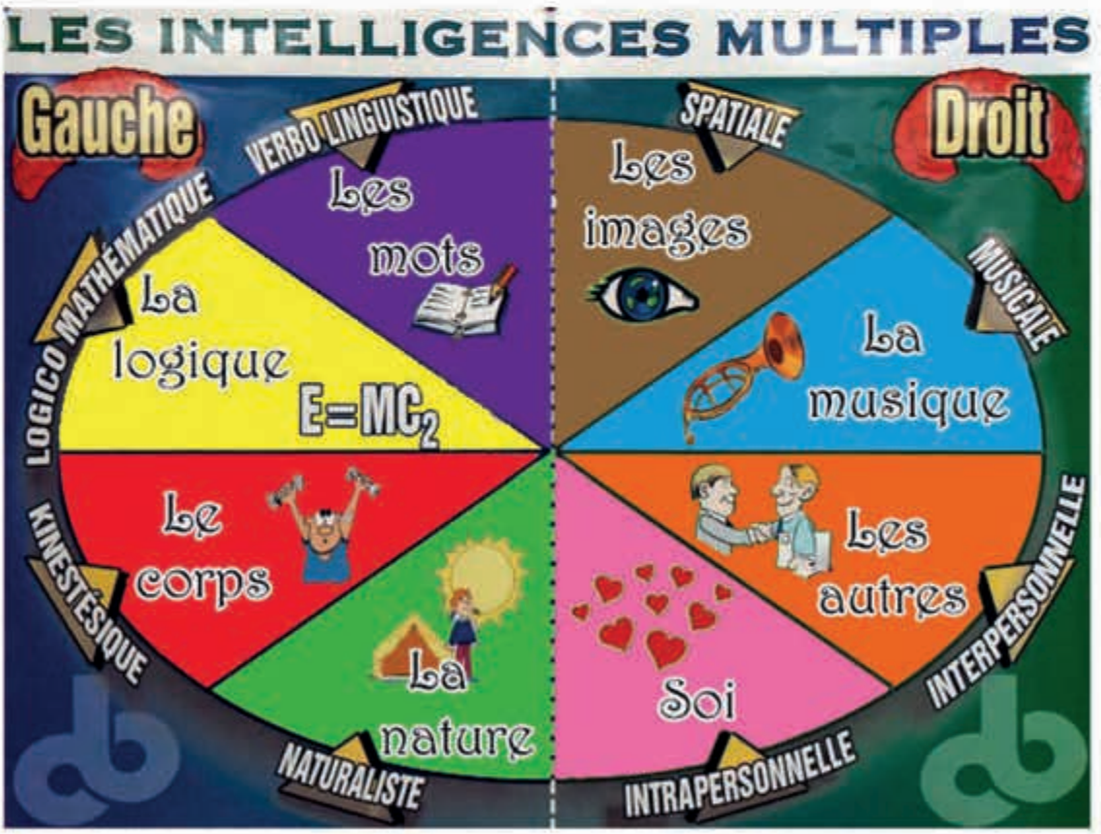
	vrai/ faux
Selon Gardner, on peut distinguer sept intelligences.	
La théorie des Intelligences Multiples est élaborée par Howard Gardner.	
Cette théorie est très difficile pour comprendre et pratiquer à utiliser dans une quelconque situation d'apprentissage.	
La plupart des systèmes d'ensegnement reconnaissent l'intelligence verbale.	
Intelligence linguistique c'est la capacité à créer des images mentales.	
Intelligence musicale c'est la capacité être sensible aux structures rythmiques et musicales.	
L'intelligence logique c'est la capacité à calculer, à compter et à ordonner le monde.	
On peut rencontrer l'intelligence visuelle chez celui qui a un bon sens.	

On peut rencontrer l'intelligence logique chez quelqu'un qui aime lire et qui parle facilement.	
On peut rencontrer l'intelligence musicale chez ceux qui préfèrent la prise de	

Associez les types d'intelligences avec les images.

Intelligence musicale / rythmique		
Intelligence verbale / linguistique		
Intelligence logique / mathématique		
Intelligence visuelle / spatiale		

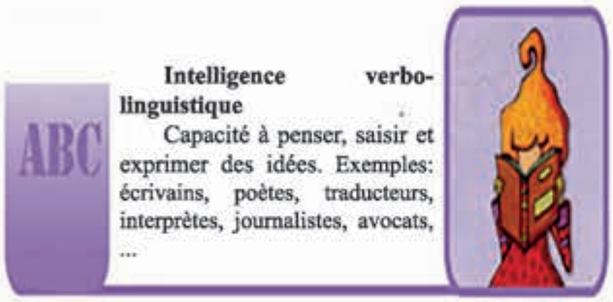
Expliquez le document. Pourquoi les intelligences multiple se devisent-ils en deux, gauche et droit?



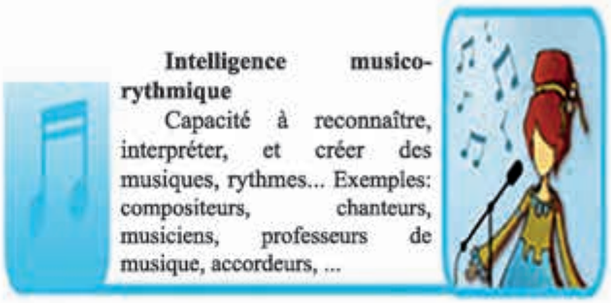
– Lisez et observez.
– Qu'est-ce que comprenez-vous?
– Trouvez la nouveauté et les différences entre ce document-photo et ce que vous avez déjà appris.

LES INTELLIGENCES MULTIPLES

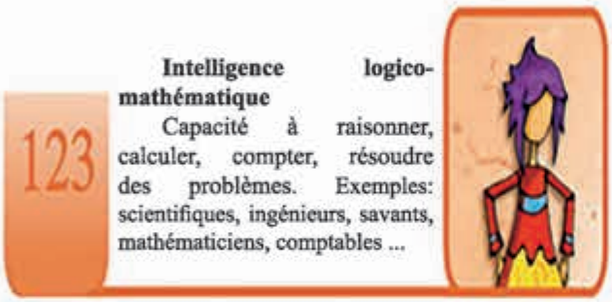
d'après la théorie de Howard Gardner



Intelligence verbo-linguistique
Capacité à penser, saisir et exprimer des idées. Exemples: écrivains, poètes, traducteurs, interprètes, journalistes, avocats, ...

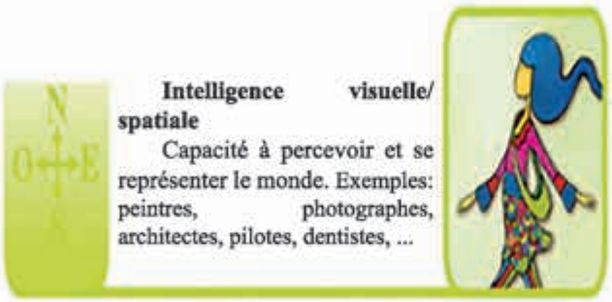


Intelligence musico-rythmique
Capacité à reconnaître, interpréter, et créer des musiques, rythmes... Exemples: compositeurs, chanteurs, musiciens, professeurs de musique, accordeurs, ...

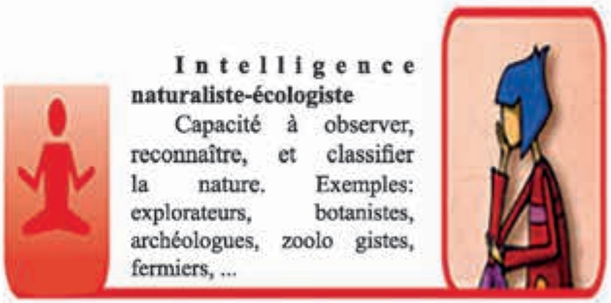


Intelligence logico-mathématique
Capacité à raisonner, calculer, compter, résoudre des problèmes. Exemples: scientifiques, ingénieurs, savants, mathématiciens, comptables ...

Intelligence interpersonnelle
Capacité à agir et réagir avec les autres, aider, collaborer, partager. Exemples: commerçants, politiciens, enseignants, managers, chef d'équipe, ...

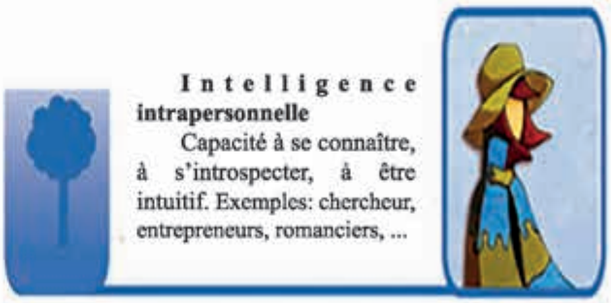


Intelligence visuelle/spatiale
Capacité à percevoir et se représenter le monde. Exemples: peintres, photographes, architectes, pilotes, dentistes, ...



Intelligence naturaliste-écologiste
Capacité à observer, reconnaître, et classifier la nature. Exemples: explorateurs, botanistes, archéologues, zoolo gistes, fermiers, ...

Intelligence corporelle-kinesthésique
Capacité à utiliser son corps, à s'exprimer physiquement. Exemples: danseurs, athlètes, artisans, chirurgiens, pompiers, ...



Intelligence intrapersonnelle
Capacité à se connaître, à s'introspecter, à être intuitif. Exemples: chercheur, entrepreneurs, romanciers, ...

*** Associez les colonnes 1-9 avec un a-i.**

Types d'intelligence		Les définitions
1. Naturaliste		a. à comprendre et à communiquer avec les autres.
2. Linguistique		b. à comprendre les questions sur le sens de la vie.
3. Logical-mathematical		c. pour contrôler des objets et utiliser une variété d'habiletés physiques.
4. Existentiel		d. pour différencier les choses comme les plantes, les animaux vivants.
5. Interpersonnelle		e. à penser en mots.
6. Intra-personnel		f. d'être bon au rythme et le ton.
7. Corporelle-kinesthésique		g. de comprendre la condition humaine.
8. Musical		h. d'avoir une bonne imagination et leurs compétences artistiques.
9. Spatial		i. pour calculer, pour travailler avec des opérations mathématiques.

*** Dressez la liste des prénoms et de leurs métiers. Précisez les intelligences chez ceux que vous représentez.**

GRAMMAIRE

MISE EN RELIEF

Remarques sur c'est... qui, c'est... que

Dans la mise en relief avec c'est... qui/que, les pronoms toniques placent les pronoms sujets ou pronoms objets.

Je le verrai pendant l'entracte.

➡ C'est lui que je verrai pendant l'entracte.

Si c'est un COI, le pronom est précédé de à ou de.

Je te téléphone après la séance.

➡ C'est à toi que je téléphone après la séance.

1. Comparez les trois énoncés. Lequel est le plus neutre? Quel est l'élément mis en relief dans chacun des deux autres?

* C'est toi que je cherchais.
* Je te cherchais.
* C'est moi qui te cherchais.

2. Lisez les énoncés suivants et retrouvez l'expression neutre.

C'est Julie qui est ailée à la Maison des associations.

► ***Julie est allée à la Maison des associations.***

➢ C'est lui qui a réservé ces deux places.

➢ C'est à vous que je voudrais parler.

➢ C'est à Saint-Malo que nous serons le 14 juillet.

3. Complétez la règle.

La mise en relief avec c'est... qui, c'est... que

Pour mettre le sujet d'une phrase en relief, on peut utiliser la construction .... . Dans ce cas, le verbe s'accorde avec le nom ou le ... mise en relief.

Pour mettre un autre élément de la phrase en relief, on peut utiliser la construction ..... .

*** Regardez la photo. Dites ce que vous comprenez.**

*** Travaillez en petits groupes. Rédigez un questionnaire sur les intelligences multiples par rapport vos activités dans la classe. Exprimez l'objectif de cette questionnaire.**

*** Echangez vos questionnaires déjà élaborées et essayez d'y répondre.**

*** Aprés vos réponses vous comparez vos activités citées avec le métier dans votre avenir.**

Les intelligences multiples dans votre classe

*** Regardez la photo. Discutez avec votre voisin.**

*** Comment comprenez-vous l'intelligence? Travaillez en pairs. L'un s'adresse à l'autre par cette question.**

*** Quels sont les types d'intelligence? Est-ce que vous présentez chaque type d'intelligence?**

*** Est-ce que vous dites les liens entre les types d'intelligence et les métiers? Justifiez vos opinions.**

*** Pouvez-vous dire ce qui vous est connu plus parmi les types d'intelligence? Et pourquoi le connaissez-vous plus bien que d'autres?**

*** Lisez le document et trouvez le nombre des Intelligences. Ce sont lesquelles?**

On parle de la continue de huit intelligences, selon Gardner:

l'intelligence corporelle / kinesthésique

C'est la capacité à utiliser son corps d'une manière fine et élaborée, à s'exprimer à travers le mouvement, d'être habile avec les objets.

On reconnaît particulièrement cette intelligence chez quelqu'un qui contrôle bien les mouvements de son corps ; ceux qui aiment faire du sport, aiment jouer la comédie; l'enseignant la reconnaîtra dans l'élève qui se trémousse s'il n'y a pas suffisamment d'occasions de bouger, chez celui qui se lève en classe pour tailler un crayon ou mettre un papier à la poubelle.

l'intelligence intrapersonnelle

C'est la capacité à avoir une bonne connaissance de soi-même.

On reconnaît particulièrement cette intelligence chez quelqu'un qui a une bonne connaissance de ses forces et de ses faiblesses, de ses valeurs et de ses capacités ; chez ceux qui apprécient la solitude ; qui savent se motiver personnellement ; qui aiment lire, qui écrivent un journal intime ; qui ont une forte vie intérieure.

l'intelligence interpersonnelle

C'est la capacité à entrer en relation avec les autres.

Elle est particulièrement développée chez les politiciens, les enseignants et les formateurs, les consultants et les conseillers, les vendeurs, les personnes chargées des relations publiques.

On reconnaît particulièrement cette intelligence chez quelqu'un qui entre bien et facilement en relation, se mélange et s'acclimate facilement ; chez ceux qui aiment être avec d'autres et ont beaucoup d'amis, ceux qui aiment bien les activités de groupe.

l'intelligence (du) naturaliste

C'est la capacité à reconnaître et à classer, à identifier des formes et des structures dans la nature, sous ses formes minérale, végétale ou animale.

On la reconnaît chez ceux qui savent organiser des données, sélectionner, regrouper, faire des listes ; chez ceux qui sont fascinés par les animaux et leurs comportements, qui sont sensibles à leur environnement naturel et aux plantes.

*** Parlez des particularités de chaque intelligence?**

*** Associez les intelligences aux définitions.**

l'intelligence corporelle / kinesthésique		C'est la capacité à avoir une bonne connaissance de soi-même.
l'intelligence intrapersonnelle		C'est la capacité à identifier des formes et des structures dans la nature.
l'intelligence interpersonnelle		C'est la capacité à s'exprimer à travers le mouvement, d'être habile avec les objets.
l'intelligence (du) naturaliste		C'est la capacité à entrer en relation avec les autres.

*** Associez les types d'intelligences avec les images.**

intelligence corporelle / kinesthésique		
intelligence interpersonnelle		
intelligence (du) naturaliste		
intelligence intrapersonnelle		

*** Réflichissez. A quoi servent ces intelligences? Ecrivez un petit texte sur vos opinions.**

*** Lisez et observez. Faites attention à chaque type d'intelligence et aux métiers liés avec chacun.**

Intelligence intrapersonnelle savoir exactement qui l'on est C'est l'intelligence de l'écrivain, du philosophe, du chercheur, du thérapeute, ou phsycologue... Elle est liée au 3e chakra	**Intelligence interpersonnelle** comprendre, analyser, gérer les autres C'est l'intelligence du diplomate, du psychiatre, du négociateur, de l'infirmier, du médecin... Elle est liée au 4e chakra
Intelligence corporelle kinesthésique usage du corps et des mouvements C'est l'intelligence du chirurgien et du danseur, des acrobates du Cirque du Soleil... Elle est liée au 2e chakra	**Intelligence musicale** musique, son, chant, communication... C'est l'intelligence du compositeur, du musicien, du chanteur... Elle est liée au 5e chakra
Intelligence verbale linguistique mots, lettres, parole, communication... C'est l'intelligence du conférencier, de l'crivain, du journaliste... Elle est liée au 5e chakra	**Intelligence naturaliste** compréhension instinctive de la planète et de la nature C'est l'intelligence du vétérinaire, du biologiste, mais aussi du chaman et du guérisseur Elle est liée au 1e chakra
Intelligence mathématique logique raisonnement, calculs, logique... C'est l'intelligence du mathématicien, de l'ingénieur, du scientifique, de l'informaticien... Elle est liée au 6e chakra	**Intelligence spatiale** orientation, création, projection... C'est l'intelligence de l'artiste, de l'architecte, du medium... Elle est liée au 7e chakra

*** Trouvez les liens entre les intelligences et les métiers.**

*** Complétez le schéma en écrivant les noms des intelligences.**

GRAMMAIRE

EXPRESSION DU FUTUR

On utilise le futur proche pour situer une action dans un avenir assez proche ou quand on est sûr de la réalisation de l'action.

Formation: *aller + infinitif.*

L'arrivée de la génération du baby-boom va modifier le marché du travail dans les prochaines années.

On utilise *le futur simple* pour exprimer une prévision, faire des projets.

Cinq secteurs concentreront l'essentiel des créations d'emplois à l'horizon 2015.

Formation: *infinitif + -ai, -as, -a, -ons, -ez, -ont.*

Les indicateurs du futur

demain - la semaine/l'année prochaine - dans les prochaines années / dans X ans - au moment de/d' + infinitif - en + année - d'ici à + année - à l'horizon + année.

1. Conjuguez les verbes au futur ou au conditionnel présent.

À la prochaine rentrée universitaire, il y (avoir) _____ 1 576 200 inscrits à l'université. L'île-de-France (accueillir) _____ le plus grand nombre d'inscrits.

Selon toute hypothèse, dans les prochaines années, les frais d'inscription (devoir) _____ augmenter en moyenne de 1,6 % et le pourcentage d'étudiants étrangers (augmenter) _____.

2. Ecrivez les phrases en conjuguant les verbes au futur simple.

1. Je (envoyer) de belles roses à ma chère maman.
2. Le garçon (courir) à toute vitesse chez lui.
3. Il (ne pas pouvoir) avertir faute de téléphone.
4. Elle (pouvoir) t'expliquer cette situation.

3. Finissez les phrases en employant les verbes au futur simple.

1. Je ne peux aller avec toi, ...
2. Ne faites pas du bruit, ...
3. Travaillez ferme, ...
4. Il s'est bien préparé à l'examen, ...

*** Observez bien la photo et lisez la citation.**

Rien ne peut rendre un enfant plus heureux et plus confiant en lui-même que de nous ensiegner quelque chose et d'apprendre ensemble.

Howard Gardner

Apprendre avec les intelligences multiples à l'école

*** Qu'est-ce que représente cette photo? Comment comprenez-vous la citation?**

*** Essayez d'associer ce document avec les intelligences.**

*** Comment pouvez-vous nommer ce document? Et pourquoi?**

*** Observez les photos. Qu'est-ce qu'elles représentent?**

*** Trouvez les métiers des personnes qui parlent français. Argumentez votre réponse.**

*** Vous même, comment imaginez-vous votre métier d'avenir? Et pourquoi? Quels types d'intelligence avez-vous pour obtenir un métier de votre avenir?**

*** Lisez la chronique. Quel est le thème abordé?**

FRANCK: Info Campus en partenariat avec letudiant.fr, bonsoir Sandrine Chesnel.

Sandrine Chesnel: Bonsoir Franck.

Franck: Alors, combien d'étudiants dans dix ans? Vaste question, c'est celle que s'est posée le ministère de l'Enseignement supérieur, Sandrine.

Sandrine Chesnel: Et la réponse: à l'horizon 2022, la France devrait compter 2,6 millions d'étudiants contre 2,4 aujourd'hui. Une progression des effectifs inégale suivant les filières. Les classes préparatoires aux grandes écoles devraient connaître la plus forte hausse, plus 10 % tout de même. Les universités devraient aussi voir leurs effectifs progresser de plus 9 %. Des chiffres positifs mais qui peuvent aussi inquiéter parce que les finances de beaucoup d'universités sont déjà dans le rouge et donc on peut se demander dans quelles conditions elles pourront accueillir cent mille étudiants supplémentaires dans dix ans.

*** Dites si ces affirmations sont vraies ou fausses.**

* La France devrait compter 2,6 millions d'étudiants à l'horizon 2022.

* Le nombre d'étudiants à l'université devrait augmenter de 10 %.

* Par manque d'argent, les universités s'inquiètent de l'augmentation du nombre d'étudiants.

*** Observez ces phrases: qu'expriment-elles? Associez.**

➢ A l'horizon 2022, la France devrait compter 2,6 millions d'étudiants contre 2,4 aujourd'hui.

➢ Les universités devraient aussi voir leurs effectifs progresser de plus 9 %.

* Information qu'on ne peut pas encore vérifier.

* Projet dans le futur.

*** Lisez l'article.**

LE PALMARÈS DES MÉTIERS QUI RECRUTERONT EN 2015

Choisir un métier en fonction de ses goûts et de son caractère, c'est naturel. Mais le choisir aussi en fonc¬tion des perspectives d'emploi qu'il offrira demain, au moment d'entrer sur le marché du travail, c'est mieux. Voici donc les secteurs et métiers où les besoins seront les plus importants dans les prochaines années. L'arrivée, en fin de carrière, de la génération du baby-boom* va modifier le marché du travail dans les pro-chaines années. Ces départs à la retraite représente¬ront, d'ici à 2015, 80 % des emplois offerts. L'enseigne¬ment, par exemple, devra recruter 345000 personnes. De même, la population des cadres administratifs et dirigeants devrait augmenter de 131 000 actifs. Le ter¬tiaire continuera sa progression.

Cinq secteurs concentreront l'essentiel des créations d'emplois à l'horizon 2015: les services aux particuliers (400 000 nouveaux emplois), la santé et l'action sociale (308000), les transports et la logistique (225000), les métiers administratifs (197000), le commerce et la vente (194000). Cette progression des métiers de service s'accompagnera d'une féminisation des professions. Ce sont l'enseignement, la formation et la communica¬tion qui offriront les plus belles opportunités d'emploi aux femmes.

* Née après la Deuxième Guerre mondiale.

*** Résumez en une phrase de quoi il s'agit.**

*** Lisez ces affirmations et relevez dans l'article ce qui permet de les justifier.**

- Il y aura plus d'offres de travail.
- L'Éducation nationale offrira de nombreux postes de professeurs.
- Il sera plus facile de trouver un travail comme aide aux personnes.

*** Complétez les prévisions avec les expressions de temps utilisées dans l'article.**

* Voici donc les secteurs et métiers où les besoins seront les plus importants

* L'arrivée, en fin de carrière, de la génération du baby-boom va modifier le marché du travail _____ .

GRAMMAIRE

L'EXPRESSION DE L'HYPOTHÈSE

On utilise *si* + *imparfait* + *conditionnel présent* pour exprimer une hypothèse difficilement réalisable, imaginaire ou contraire à la réalité.

Si j'avais assez d'argent, je partirais très loin.
Je partirais très loin si j'avais assez d'argent.

C'est le mode de l'irréel. On l'utilise pour:

➢ exprimer une éventualité, donner une information non vérifiée:
A l'horizon 2022, la France devrait compter millions d'étudiants.

➢ exprimer une hypothèse ;

➢ formuler une demande polie.

Formation: radical du futur + les terminaisons de l'imparfait:
elle devra -> elle devrait.

1. Conjuguez les verbes.

➢ ***Guy:*** Si j'(avoir) assez d'argent, je (partir) en Australie pour y vivre quelques années.

Je m'(acheter) une maison près de Sydney.

Si je (pouvoir), j'(avoir) un grand jardin.

Je (cultiver) mes légumes et je (pouvoir) manger complètement bio.

➢ ***Delphine:*** Si je (quitter) mon travail, j'(aimer) m'installer en Bretagne, près de la mer.

Et si j'(avoir) assez d'argent, j'(arrêter) de travailler ; je (se consacrer) au bénévolat.

2. Faites parler ces personnes.

Exemple: Oscar: quitter la France/s'installer en Espagne.
-> Si je quittais la France, je m'installerais en Espagne.

➢ *Amelia:* gagner au loto / arrêter de travailler.

➢ *Fred:* être jeune / faire le tour du monde.

➢ *Kathy:* changer de travail / gagner plus.

➢ *Jules et Jim:* pouvoir / partir à la Réunion.

➢ *Romane:* avoir du temps libre / aider les sans-abris.

*** Observez l'affiche et lisez.**

L'ÉTUDIANT

UPMC

*** Diplômé de filière scientifique de bac + 3 à bac + 8, venez rencontrer les entreprises qui recrutent : alternance, CDD, CDI**

4e édition

FORUM

de RECRUTEMENT

des SCIENTIFIQUES

d'Ile-de-France

Tout le programme sur letudiant.fr

*** Répondez aux questions.**

- À qui s'adresse-t-elle?
- De quel événement s'agit-il?
- À quel moment de l'année universitaire?
- Où se passera-t-il?

*** Relevez dans la liste suivante les objectifs du forum.**

- Rédiger un CV.
- Préparer ses études,
- Trouver un travail,
- Rencontrer des scientifiques,
- Rencontrer les entreprises,
- Obtenir un contrat.

*** Retrouvez les mots en relation avec:**

- les études: étudiant, diplômés, _____ , …
- le travail: entreprises, _____, …

UNITÉ VI

LE TRAVAIL EN GROUPE

Gestion et travail des groupes et en équipe

• Communication:connaissances des habiletés de communication (clarification, reformulation,écoute, critique constructive, gestion des conflits, interpersonnels, médiation).

• Technique de gestion de groupe: entraînement concret à la dynamique de groupe,(brainstorming, résolution de problèmes, organisation du travail en groupe).

• Techniques éducatives collaborativeset coopératives: les pratiques d'entraide en groupe d'enfants.

La dynamique du groupe

De nos jours, le travail en groupe est devenu une véritable nécessité, que ça soit dans l'entreprise, dans l'école et même dans la vie quotidienne; la raison est bien simple, l'union fait la force comme le montre le dicton, trois cerveaux ou plus sont plus efficaces qu'un seul; et l'histoire du monde montre que les hommes primitives ont eu l'idée de se regrouper dans l'unique but de survivre et de progresser.

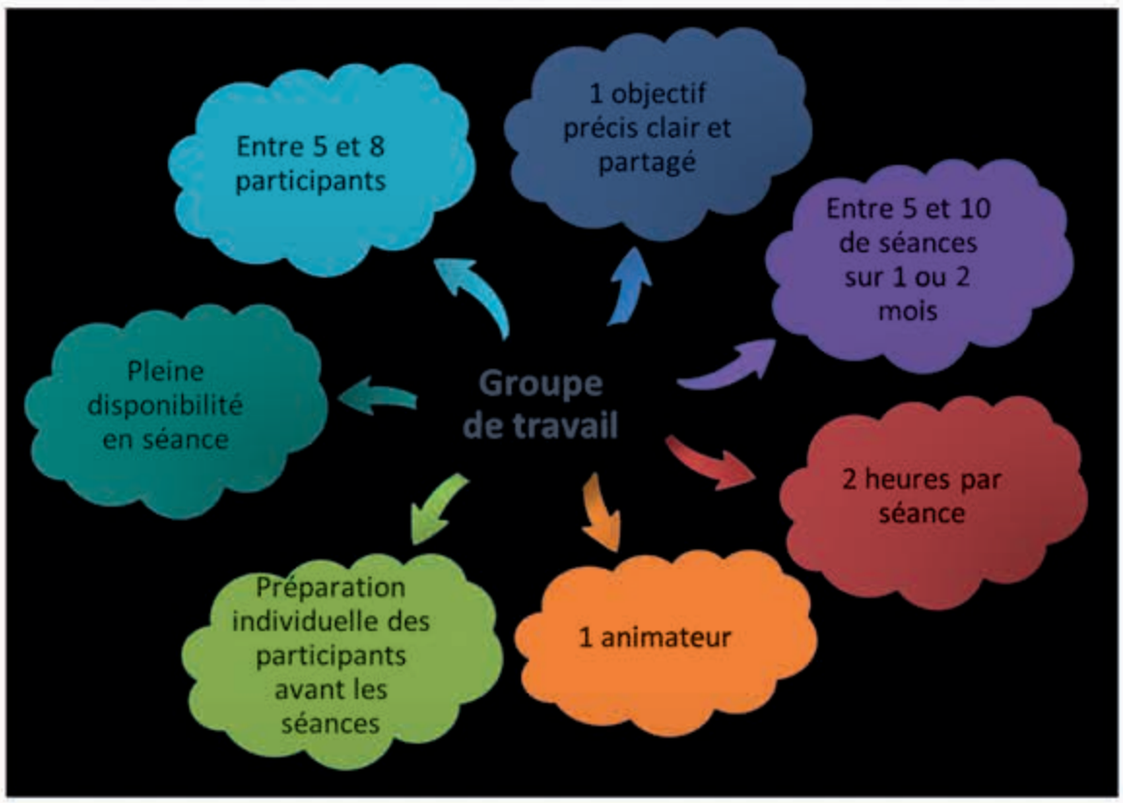
Certes, tout ce qu'on a dit jusqu'à présent est bien vrai, mais qu'elle est la signification du travail en groupe?

Ce qu'on va essayer d'élucider dans notre projet, grâce à différentes étapes et parties.

Le groupe de travail

Le groupe de travail est une structure collaborative très performante s'il est organisé correctement.

Voici une recommandation sous forme de points clés:



Comment travailler en groupe?

Le travail en groupe suppose un partage des connaissances, des tâches, et possède des vertus en matière d'apprentissage; tout cela, à condition de faire preuve de sérieux en respectant les autres car chacun doit s'épanouir et pouvoir se perfectionner. De plus, apprendre à fonctionner en équipe est un atout majeur si vous souhaitez travailler en entreprise.

- **Lisez les textes, observez les images ci-dessus et répondez aux questions.**

*Aimez- vous être en groupe ou individuel? Pourquoi? Vérifiez votre réponse.
*Que pouvez-vous dire à propos du diction: L'union fait la force?
*Quel est le but du travail en groupe?
*Qu'est-ce que vous pouvez dire sur les recommandations ci-dessus?
*Comment organisez-vous le travail de groupe?
*Quelle est la technique de gestion du travail en groupe?

Discutez en groupe. Thème:La lecture et nous.
Suivez les règles du travail en groupe.

*** Quels sont les avantages du travail d'équipe? Et quels éléments doivent être réunis pour faire d'une séance de travail en groupe?**

*** Travailler en binôme. Regardez les photos ci-dessous et répondez aux questions.**

* Pourquoi on préfère de travailler en groupe?
* Quels sont les avantages de l'étude en groupe?
* Qu'est-ce que les gens ont en commun quand ils travaillent en groupe?
* Est-ce que les résultats du projet dépendent de chaque personne?
* Quelle est votre opinion à propos du proverbe- «L'union fait la force.»?

*** Discutez en groupe.**

- Qu'est-ce que vous avez besoin d'apprendre quelque chose?
- Quelles mesures avez-vous atteint aujourd'hui? Comment?

Les avantages du travail en groupe

Le groupe de travail peut se former à partir de différents critères. Vous pouvez travailler sur des thèmes divers; ces thèmes peuvent aussi être liés au même sujet, et donc former un ensemble. Le travail peut consister à atteindre un objectif commun, tel que l'apprentissage d'une leçon ou la réalisation d'un exercice. Autrement, le groupe peut-être l'occasion de partager les tâches d'une même activité. Enfin, le groupe peut être l'occasion de s'entraîner pour une interrogation orale, et de se préparer pour la présentation d'un exposé en commun.

C'est un dispositif d'apprentissage efficace qui permet d'expliquer sa démarche et d'argumenter en sa faveur. Il faut aussi faire preuve d'ouverture pour comprendre la démarche des autres partenaires, et les procédures différentes des vôtres, celles qui émergent de l'addition de plusieurs pensées. Vos échanges réciproques vous permettront aussi d'acquérir de l'autonomie et d'enrichir votre paysage culturel.

Les critères à respecter

Il faut choisir ses partenaires.

Constituez un groupe équilibré de quatre personnes maximum, ayant à peu près le même niveau, pour éviter de perdre du temps en ajustements.

Croisez les expériences et les personnalités pour que chacun puisse aider et être aidé à son tour.

Ne choisissez pas uniquement des amis proches, et entourez vous de personnes motivées et sérieuses qui se connaissent un minimum.

Soyez organisé!

Soyez clair sur les objectifs de travail, et leur répartition. De même, donnez-vous une limite dans le temps. Chaque personne doit s'assurer qu'elle a bien compris clairement ses missions et quel rôle le groupe attend de sa part.

Attribuez les tâches de chacun en fonction de ses compétences.

Fixez aussi les règles des réunions pour améliorer l'efficacité: éteindre les portables, prises de notes, horaires, préparation des réunions…

Le groupe est porteur de dynamisme, chacun y trouve une motivation, on s'y sent plus fort et on se stimule. Cependant, n'oubliez pas que les relations avec les autres ne sont pas tous les jours faciles! Le travail de groupe présente des bénéfices tant pour les élèves en difficultés, qui peuvent comprendre et apprendre grâce à leurs pairs, que pour les meilleurs élèves qui adopteront une position gratifiante en aidant leurs camarades.

• **Lisez les textes ci-dessus et dites vos opinions d'après les règles ci-dessus.**

*Quel est l'objectif du travail en groupe?
*Quels sont les avantages et les critères à respecter en groupe?
*Qu'est-ce qu'on fait pour améliorer l'efficacité du travail?
*La dynamique du groupe vous dit quoi?
*Qu'est-ce que présente le travail du groupe?

• **Lorsque vous connaissez presque toutes les règles du travail en groupe, organisez une discussion sur le thème: Les activitées culturelles**

Lisez la fable et apprenez par coeur.

Laboureur et ses enfants

Un riche laboureur, sentant sa mort prochaine,
Fit venir ses enfants, leur parla sans témoins.
«Gardez-vous, leur dit-il, de vendre l'héritage[1]
Que nous ont laissé nos parents:
Un trésor est caché dedans.
Je ne sais pas l'endroit ; mais un peu de courage
Vous le fera trouver: vous en viendrez à bout.
Remuez votre champ dès qu'on aura fait l'oût.[2]
Creusez, fouillez, bêchez, ne laissez nulle place
Où la main ne passe et repasse.»
Le père mort, les fils vous[3] retournent le champ.
Deça, delà[4], partout: si bien qu'au bout le l'an
Il en rapporta davantage.
D'argent, point de caché. Mais le père fut sage
De leur montrer, avant sa mort,
Que le travail est un trésor.

La Fontaine, Fables(1668)

* 1.Il s'agit des champs.
* 2. Expression du XVIIesiècle qui signifie «faire la récolte»
* 3.Emploi familier de «vous» qui prend le lecteur à témoin
* 4.Expression archaïque signifiant «ici et là».

ACTIVITÉS ACTIVITÉS ACTIVITÉS ACTIVITÉS ACTIVITÉS ACTIVITÉS

• Retenez les 4 significations en bas de la fable.
• Dites qu'est-ce que le père voudrait montrer à ses enfants.
• Quel proverbe convient à l'idée principale de la fable?
• Comment nommez-vous cette fable autrement? Donnez vos versions.

LEÇON 1

GRAMMAIRE

TOUT

Adjectif	Pronom	Tout (invariable) // Rien

Tout – Il mange tout le gâteau
Toute – Toute la maison est belle
Tous – Tous mes amis sont chez moi, ce soir.
Toutes – J'aime toutes les couleurs
	Tout – Il mange tout
	Tous – Ils partent tous
		Il sait tout ! Il comprend tout!
		// Il ne sait rien !
		Il ne comprend rien !
		Tout va bien ! Tout est prêt !
		// Rien ne va ! Rien n'est prêt !

Tout le monde comprend.
Toute la ville est décorée.
Tous les voisins sont en vacances.
Toutes les maisons sont blanches.

ENTRAINEZ-VOUSENTRAINEZ-VOUSENTRAINEZ-VOUS

Mettez tout à la forme correccte.

a)
1..... les actrices.
2.....les sacs.
3.....la région.
4..... la casserole.
5.....les jours.
6.....les mois
7..... la gare.
8.....le magasin.
9.....les foulards.
10.....le village.

b)
1. ...les samedis, Marianne fait de la marche.
2. .....la ville parle de cette histoire.
3. ..... les fleurs sont abîmées.
4. Cette étudiante reste à la bibliothèque.... la journée.
5. .....les étudiants sont partis.
6. .....cet immeuble est à vendre.
7. L'enfant a jeté ....ses jouets par terre.
8. La fille m'a montré.... ses poupées.

c)
1. .....vos idées et vos propositions sont intéressantes.
2. – J'ai lu .....les livres de Balzac!
3. – Je suis..... la journée à la bibliothèque.
4. – Je suis .....le temps très calme.
5. – Vous êtes..... les matins chez vous?

Répondez selon le modèle.
– Tous les magasins sont fermés? – Ils sont tous fermés.

1. – Tous les étudiants sont inscrits?
2. – Tous nos clients sont satisfaits?
3. – Tous vos produits sont recyclables?
4. – Tous les documents sont dans l'armoire?

Lisez le texte et faites les tâches ci-dessous.

Paul va au lycée

Quand Paul a 7 ans, on a décidé d'envoyer au lycée. Le lycée est dans la *rue* de la Pompe de Paris.

Paul est content d'aller au lycée. Il sait déjà lire, écrire, compter et voilà il a un *livre* d'histoire avec les *images*, plein de noms géographiques et un atlas avec les *cartes* de toutes les *couleurs*.

On entre. Voici la *cour*. Voici la *salle* de gymnastique. Sur les murs des cartes, sur le plancher des pupitres, des bancs de bois, le bureau de *professeur*, le *tableau* noir, sa craie et son torchon.

Il y a 15 *élèves*: deux par banc. Rien que des *garçons*, naturellement. Le *maître* est jeune...Paul n'a jamais vécu avec d'autres enfants avant d'aller au lycée... Là ses petits amis se moquent de ses cheveux longs.

D'après Paul-Vaillant Couturier,Enfance.

• **Répondez aux questions.**

– Est-ce que Paul est content d'aller au lycée? _____
– Pourquoi on se moque de Paul? _____
– Comment était Paul? Faites son portrait physique . _____

• Trouvez les épithètes pour les noms en italique. _____

• Décrivez la salle de gymnastique du lycée. _____

• Écrivez un petit résumé d'après le texte. _____

Lisez le texte et discutez en groupe.

Les avantages: l'accompagnement et l'émulation de groupe

La présence d'un professeur est la garantie que vous serez accompagné dans votre parcours. Certains considèrent les cours particuliers comme la panacée, mais je ne suis pas forcément d'accord: un petit groupe solide d'apprenants très motivés aura sur vous un effet bénéfique et fera de chaque leçon un véritable moment de partage. Cela étant dit, si vous pouvez vous payer les services d'un professeur particulier de bon niveau, n'hésitez pas à le faire, car son attention sera toute entière consacrée à vos besoins et vos difficultés.

Pour revenir sur la notion de groupe, il est toujours motivant de se rendre à un rendez-vous régulier où vous avez l'occasion d'être en contact avec des personnes qui partagent vos centres d'intérêt. Si l'isolement est quelque chose qui vous pèse lorsque vous apprenez une langue étrangère, alors les cours peuvent être une option à considérer sérieusement.

Ensuite, un enseignant est, par définition, un professionnel de la pédagogie. En plus de sa connaissance de la langue, il est à même d'expliquer simplement des règles complexes et de vous donner des techniques pour progresser plus rapidement.

- **Organisez une discussion d'après le texte ci-dessus. Chacun donne ses opinions.**

- Faites le résumé du texte
- Etre élève et acteur de son apprentissage, ça existe?

«Tu me dis, j'oublie.
Tu m'enseigne, je me souviens.
Tu m'impliques, j'apprends.»
Benjamin Franklin.

«C'est en forgeant qu'on devient forgeron.»
«L'expérience inscrit plus sûrement que le conseil.»
André Gide

- **Dites vos opinions d'après les citations. Qu'est-ce que les auteurs veulent nous dire?**

Lisez les «grandes lignes» du système scolaire français et dites ce qui est différent dans votre pays, en utilisant des mots qui expriment l'opposition.

L'école publique est gratuite.
Elle est obligatoire de 6 à 16 ans.
Le système français est très centralisé avec des examens sous contrôle du ministère de l'Éducation nationale.
Le but de l'école est de donner une bonne culture générale.
Les lycéens peuvent apprendre jusqu'à trois langues étrangères, mais la plupart d'entre eux n'en étudient que deux.
Lors de la dernière année de lycée, les jeunes étudient la philosophie.
Le baccalauréat est un examen passé par la majorité des jeunes.
Cet examen permet d'entrer à l'université.
L'université est quasi-gratuite et il n'y a pas de sélection pour y entrer.
Certaines grandes écoles sélectionnent leurs étudiants sur concours, entretien ou encore, sur dossier.

Sur une feuille séparée, commentez le tableau suivant (en employant des marqueurs d'opposition) pour faire ressortir les différences dans les habitudes de lecture des Français.

LEÇON 1

Lisez le texte et retenez l'information

Charles de Gaulle

Charles de Gaulle (1890-1970) est un général et un homme d'État français du XXe siècle ; après avoir joué un rôle décisif dans la Résistance française durant la Seconde Guerre mondiale, il a été président de la République de 1959 à 1969.

À la fin de la Première Guerre mondiale, à laquelle il a participé en tant que soldat, Charles de Gaulle se consacre à l'enseignement militaire: ses idées, nouvelles pour l'époque, lui attirent l'hostilité de nombreux chefs militaires.

Sa carrière prend un tournant lors de la Seconde Guerre mondiale. En effet, lorsque la France entre en guerre avec l'Allemagne nazie d'Adolf Hitler en 1939, Charles de Gaulle critique durement la stratégie employée et refuse l'armistice signé par le maréchal Pétain. Réfugié à Londres, il lance le 18 juin 1940 un appel à la Résistance transmis par la radio anglaise et s'impose progressivement comme le chef de la France libre. Reçu en héros à la Libération, il prend la tête du gouvernement provisoire dont il démissionne en 1946. Charles de Gaulle s'éloigne ensuite de la vie politique jusqu'en 1958, date à laquelle il est rappelé au pouvoir. Il donne à la France la Constitution qui fonde la Ve République et en devient le premier président. Il accorde l'indépendance à l'Algérie, ce qui met fin à la guerre d'Algérie.

Réélu président en 1965, il sort fragilisé de la crise sociale de Mai 1968. En avril 1969, il organise un référendum par lequel il souhaite tester la confiance des Français. Le «non» l'ayant emporté, il démissionne et se retire dans sa résidence de Colombey-les-Deux-Églises, où il commence la rédaction de ses mémoires.

Répondez aux questions.

1. Qui est Charles de Gaulle?
2. Qu'est-ce vous savez sur cette personne?
3. En quelle année est-il démissionné du poste et pourquoi?
4. Comment était la situation en France,quand il est réélu au poste du Président?
6. Qu'est-ce qu'il a annoncé le 18 juin 1940?
7. A quelles guerres a-t-il participées?
8. En quelle année commence la Deuxième Guerre Mondiale?
9. Qu'est-ce qu'il a fait après avoir démisionné?
10. Le peuple français, qu'est-ce qu'il a fait pour honorer le nom de Charles de Gaulle?

Lisez le texte et faites les tâches ci-dessous.

BOSSU

Je vais vous dire, Mme Rostaing: quand j'étais petit, mes parents m'adoraient, et surtout ma grand-mère. J'étais déjà comme je suis naturellement. Mais je ne le savais pas. Enfin, je veux dire que je ne savais pas la différence qu'il y avait avec les autres. La bosse, c'est traître, ça vous vient par derrière, on ne la voit pas. Chez les paysans, il n'y a pas d'armoire à glace, on ne se voit que dans les yeux de sa mère, et naturellement, on s'y voit beau.

Un jour, mon voisin, qui était très gentil, m'a dit «Oh, le joli petit bossu !» Alors, j'ai demandé à ma grand-mère: Qu'est-ce que c'est un bossu?» Alors, elle m'a dit:C'est vrai que tu es un joli petit bossu, parce que tu as un peu le dos rond, et c'est parce que tu n'es pas comme les autres qu'on t'aime beaucoup». Alors, je lui ai dit: «Qu'est-ce que ça veut dire, un bossu?» Alors, elle m'a chanté une vieille chanson. Je ne me rappelle pas la musique, mais les paroles, ça disait comme ça:

«Un rêve m'a dit une chose étrange,
Un secret de Dieu qu'on n'a jamais su:
Les petits bossus sont de petits anges
Qui cachent leurs ailes sous leurs pardessus
Voilà le secret des petits bossus....»

C'est joli, mais c'est pas vrai. Moi, je l'ai cru, jusqu'à dix ans, je croyais que les ailes me poussaient. Et souvent, ma grand-mère me chantait la chanson qui était beaucoup plus longue que ça. Seulement, les grand-mères, Mme Rostaing, c'est comme le mimosa, c'est doux et c'est frais, mais c'est fragile. Un matin, elle n'était plus là. Une bosse et une grand-mère, ça va très bien, on peut chanter. Mais un petit bossu qui a perdu sa grand-mère, c'est un petit bossu tout court.

Extrait de Nais - Marcel Pagnol.

Choisissez «vrai» ou «faux»

	Vrai	Faux
1.Étant petit, il savait déjà qu'il était déjà bossu.		
2. Chez les paysans, on se voit dans les miroirs, comme partout.		
3. Dans les yeux de sa mère, on est toujours beau.		
4. Le voisin qui lui a fait découvrir sa bosse était un homme méchant.		
5. L'homme n'a jamais cru à cette histoire.		
6. À ses yeux, sa grand-mère avait la douceur, la fraîcheur et la fragilité du mimosa.		

Choisissez les propositions exactes.

1. Ce document....
- un témoignage à la radio
- une interviewe
- un texte littéraire

2. L'homme qui parle à un accent
- étranger
- du sud de la France
- de l'est de la France

3. C'est un homme
- comme tout le monde
- un peu différent des autres
- très malade

4. Il est né dans une famille
- de paysans
- des citadins
- de gens du voyage

5. Un bossu est quelqu'un
- qui est doué pour les mathématiques
- qui a une déformation importante du dos
- qui s'est cogné contre quelque chose

6. Pour lui faire comprendre ce qu'est un bossu, sa grand-mère
- lui a raconté une histoire
- lui a chanté une chanson
- lui a expliqué le problème

Lisez le texte et choisissez le titre.

E-apprenant est plein de matériaux qui peuvent être livrés sur un CD-ROM ou DVD, sur un réseau local ou sur Internet. Il comprend en distance ou en ligne. Le principal avantage pour les élèves est un accès facile de sa place et du temps libre. La matière est riche en médias, il existe de plusieurs formes de multimédias comme l'audio et la vidéo. Tout ça aide l'apprenant à réussir dans l'étude.

Il y a plusieurs avantages de l'apprentissage par on-line que la méthode traditionnelle(les cours et conférences face-à-face):

– Le travail en classe peut être prévue autour du travail et de la famille.

– Les élèves n'ont pas le temps à naviguer sur le site.

– Les élèves peuvent avoir la possibilité de choisir des matériaux adaptés à leur niveau de connaissance et d'intérêt.

– Les élèves peuvent étudier partout où ils ont accès à un ordinateur et une connexion Internet.

– Les élèves qui terminent avec succès les cours en on-line ou par ordinateur prennent la responsabilité de leur apprentissage.

Mais il y a quelques inconvénients.

– Les apprenants ayant une faible motivation ou de mauvaises compétences de travail peuvent être retarder dans les études.

– Sans routine d'une classe traditionnelle, les élèves peuvent se perdre ou se trouver dans une situation confuse à la suite des activités de cours et des conférences.

– Les élèves peuvent se sentir isolés du professeur et des copains de classe.

– Les professeurs ne peuvent pas toujours savoir quand ils se trouvent dans une situation diffiicile ou ont besoin d'aide.

– Il y a parfois une connexion Internet lente.

– Dites vos opinions à propos de e-learning.

– Est-il facile d'être e-learning?

– Est-ce que vous expérimentez ce type d'apprentissage? Si oui, dites quelle efficacité et quelle difficulté vous avez rencontré?

• Le e-learning est un outil de formation efficace et intéressant d'un point de vue économique. Cependant, le système a ses limites. .....

LEÇON 2

GRAMMAIRE

LE PASSÉ COMPOSÉ

On utilise le passé composé pour raconter des actions au passé. Le passé composé se forme avec l'auxiliaire «être» ou «avoir» au présent + participe passé du verbe à conjuguer. Ex: Hier, j'ai dîné à huit heures et je suis allé au cinéma.

*** Liste des verbes qui se conjuguent avec l'auxiliaire «être» au Passé Composé**

Aller, venir, arriver, partir entrer, sortir, monter, descendre, mourir, naître, partir, passer, rester, tomber, retourner, revenir, rentrer, devenir, intervenir, décéder et les verbes pronominaux (se laver, s'habiller, s'enfuir,.....)

*** le participe passé des verbes qui se conjuguent avec le verbe «être» s'accorde avec le sujet au genre et au nombre.**

Elle est partie très tôt. Robert s'est levé à 7 heures.
Elle s'est levée tôt. Il s'est dépêché.
Ils se sont rencontrés dans l'ascenseur.

* Mais les verbes descendre, monter, sortir, passer se conjuguent avec l'auxiliaire avoir quand ils sont suivis d'un complément direct.
Il a descendu *sa valise*. J'ai passé une bonne soirée.

*** Mettez les verbes entre parenthèses au Passé Composé ; faites attention au choix du verbe auxiliaire.**

1.Comme il pleuvait, elle (rentrer)prendre son parapluie .2.En automne les élèves (rentrer) au lycée. 3.Pierre (sortir)un petit dictionnaire de sa poche. 4.Nous(sortir) très tôt. 5.Cette troupe (monter)avec succès la pièce d'un auteur français. 6.Elle(monter)en ascenseur. 7.Il (rentrer)sa voiture au garage.

*** Mettez les verbes pronominaux au Passé Composé.**

- Les amis(se lever) tôt pour aller au voyage touristique.
- Est-ce que vous(se coucher) à temps hier?
- Nous (se fatiguer) pendant la montée au sommet de cette montagne.
- L'année passé nous (se baigner) dans la mer et nous (se griller) au soleil.
- Ils(s'amuser) beaucoup pendant les vacances.
- Nous (se promener) dans les rues de notre belle ville.
- Ils (se tromper) de l'heure du départ et ont manqué leur train.

*** Mettez les verbes à la forme négative.**

- Je suis venu à Paris pour la première fois.
- Nous avons admiré la ville le soir de fête.
- Nous avons assisté au concert de ce jeune artiste.
- J'ai fait ce devoir facilement.
- Ils ont pris ce nouveau manuel à la bibliothèque.
- J'ai acheté quelques journaux français.

Apprenez ce poème et faites attention aux participes passées des verbes.
Participe passé

Lu, appris, connu, reçu.
Dit, compris et aperçu,
Mis, venu, voulu, ouvert,
Vu, traduit et découvert.

Nous avons beaucoup appris,
Nous avons un peu écrit,
Nous n'avons pas fait de fautes,
Nous avons reçu des notes.

J.Prévert

Écrivez les avantages des applications les plus populaires que vous connaissez.

Parlez de 3 applications que vous utilisez le plus? Pourquoi et quand les utilisez-vous? (60 mots environ.)

Travailler en binôme. Faites une liste des avantages de l'étude traditionnelle.

Comparez la liste rédigée avec les avantages de l'apprentissage autonome.

Par exemple: *Je pense que c'est amusant d'étudier ensemble. Je suis sûr que ... . Je suis d'accord que ... . Il est possible que ... .*

Débat contradictoire.

Choisissez un des thèmes suivants et jouez le débat à deux. L'un est plutôt pour, l'autre plutôt contre.

- Il faudrait imposer deux langues étrangères obligatoires à l'école, évaluées dans tous les examens/diplômes.
- Le baccalauréat, même spécialisé, ne doit pas être un passeport pour l'université. Il faut imposer un concours d'entrée à l'université pour sélectionner les meilleurs.
- Tous les étudiants devrait effectuer un stage professionnel pendant un semestre après le baccalauréat pour connaître le monde du travail. Sans ce stage, il serait impossiblede poursuivre des études universitaires.

S'exercer à

- Échanger • Écouter les autres • Argumenter • Modifier son point de vue
- Prévoir • Décrire • Expliquer • Schématiser

Être gaucher… Et alors?

Où acheter un violon ou une guitare pour gauchers? Comment aider un enfant gaucher? Préférer la main gauche, est-ce un handicap?

Un homme qui s'est cassé le bras gauche passe à la réception avant de quitter l'hôpital. L'employée lui demande: «Pouvez-vous signer ce document?» Et l'homme répond: «Non». «Et pourquoi pas?», lui demande l'employée, «vous ne savez donc pas… écrire?» «Eh bien non», répond l'homme. «Comment donc?», lui demande encore l'employée. «J'ai le bras dans le plâtre.» L'employée le regarde. Puis, au bout de quelques moments elle dit: «Ah, je comprends… vous êtes gaucher.»

Ce n'est qu'une petite anecdote mais elle montre clairement le genre de problèmes que les gauchers peuvent rencontrer dans la vie de tous les jours. Et cela va des mauvaises blagues des collègues, en passant par le problème des ciseaux ou de l'ouvre-boîte jusqu'aux mauvais souvenirs de la maîtresse d'école qui demandait d'écrire avec la «jolie main». Ah non, pour les gauchers il n'est pas toujours facile de vivre dans un monde qui est fait pour les mains droites. Pourquoi les gauchers devraient-ils devenir droitiers?Heureusement, aujourd'hui le Web donne aux gauchers l'occasion d'acheter des outils pour voir les choses du bon côté (le côté gauche?).

Plusieurs boutiques en ligne proposent ainsi des outils adaptés pour ceux qui ne peuvent pas se servir des objets des droitiers. On y trouve des ciseaux – un classique – des stylos, des souris pour ordinateurs… «D'ailleurs, gauchers, de quel côté de votre clavier tenez-vous votre souris? Moi, j'ai changé quand j'ai commencé à avoir beaucoup de mal au bras», explique Catherine, gauchère, au journal L'Express.

Sandrine Kerneves vient d'ouvrir un blog pour en parler. «Ma fille est gauchère et quand elle était petite nous avons eu beaucoup de problèmes. À travers ce blog je vais essayer de répondre aux questions que se posent les parents d'enfants gauchers et – pourquoi pas? – aux questions d'adultes gauchers. Saviez-vous que 13% de la population mondiale est gauchère? En France le nombre de gauchers est de 12%.»

«Moi, je joue de l'accordéon», explique Élise, «et être gauchère c'est très pratique pour jouer les basses. Je joue aussi au tennis. Tout comme Rafael Nadal je tiens donc ma raquette dans la main gauche et on dit que, moi aussi, je suis 'dangereuse'. Moi, je suis gauchère et… je suis fière de l'être.»

Et pourquoi pas?

Répondez aux questions:

• Pourquoi un homme a-t-il dû se rendre à l'hôpital?
• Quelle était la réaction de l'employée quand un homme lui a dit qu'il ne pouvait pas signer le document?
• Pour quelle raison cet homme ne pouvait-il pas signer le document?
• Que nous montre la petite anecdote du début de ce texte?
• D'après le texte quel genre de problèmes les gauchers peuvent-ils rencontre?
• D'après le texte, quels outils très simples peuvent causer bien des problèmes aux gauchers?
• Quel est le but du blog de Sandrine Kerneves?
• Combien de personnes (%) sont gauchères en France? Et dans le monde?
• Élise est gauchère. Pourtant elle ne se considère pas comme une handicapée. Comment le dit-elle dans le texte?

***Connaissez-vous ces personnes gauchères?**

*** Dites encore quelles célébrités vous connaissez parmi les gauchers?**

«J'AI UN STAGE À FAIRE»

Chronique «Vie moderne» Le Monde par Sandrine Blanchard

J'ai reçu il y a quelques jours au journal une formidable demande de stage. Il s'appelle César, habite en banlieue parisienne, n'a que 14 ans mais un curriculum vitae (CV) qui occupe déjà une page entière !

Comment fait-il?

C'est tout simple. De 2004 à 2008: CP, CE1 ,CE2, CM1, CM2. En 2008-2009, classe de 6e, en 2009-2010, la 5e, avec les «félicitations du conseil de classe à trois reprises*». Puis en toute logique, 4e, 3e «avec latin» en plus de l'anglais et de l'espagnol. Il ne manque que ses années de maternelle ! Au chapitre «compétences», il a obtenu son attestation scolaire de sécurité routière» et est arrivé deuxième au concours de mathématiques «Kangourou»***. Il aime le théâtre, le sport, et a effectué un voyage scolaire à Rome.

Ah, le fameux stage obligatoire en entreprise à effectuer en classe de 3e ! C'est maintenant que les adolescents cherchent une entreprise et que les parents appellent la famille, les voisins, les amis, les amis d'amis pour trouver une place pour leur enfant. «Tu ne pourrais pas prendre ma fille une petite semaine, c'est pour l'école?» Je ne vous étonnerai pas si je vous dis qu'au Monde, on entend tous, chaque année, cette petite phrase.

Cette «séquence d'observation en milieu professionnel» voulue par l'éducation nationale ne dure que cinq jours mais demande des semaines de recherche, provoque quelques petites angoisses parentales et espoirs déçus du côté des jeunes. Il y a les collégiens qui se font aider par un prof, les adolescents qui comptent sur les relations de papa ou maman et les autres qui, comme César, jettent des bouteilles à la mer. Ils ne connaissent personne dans le milieu professionnel «de leurs rêves» mais tentent leur chance. Alors, ils s'appliquent pour faire leur lettre (peut-être avec l'aide des parents, peu importe) et envoient des candidatures spontanées proches d'une demand d'emploi.

Dans cette lettre de motivation, César explique, de sa plus belle écriture, que le journalisme a toujours été «une réelle passion», qu'il aimerait «de tout cœur» réaliser un stage dans la presse et que «ça serait avec investissements que j'accomplirais les tâches que vous me donneriez.» César, tu as réussi, je suis convaincue. Viens observer notre beau métier et compléter ton CV!

D'après Le Monde, 02 novembre 2011.

1. Savez-vous à quel âge on effectue son premier stage en France?
- Lisez l'article du journal Le Monde pour le découvrir.
- Identifier de qui parle la journaliste, et pourquoi.

2. Relisez l'article.

• Dites quelle est la spécialité du CV de César (ce qui est inhabituel pour un CV).

• D'après les informations rapportées par la journaliste, imaginez le CV de César: quelles sont les différentes parties?

3.Répondez en citant des extraits de l'article.

• Est-il facile d'obtenir le stage cité?

• Quelles les stratégies utilisées par les élèves pour trouver leur stage? Comment César a-t-il procédé?

• Quelle profession César envisage-t-il pour son avenir?

4. Échangez en petits groupes.

• Que pensez-vous de l'obligation d'effectuer un stage «d'observation en milieu professionnel» à l'âge de 14 ans?

• Le système éducatif dans votre pays prévoit-il des stages professionnels pendant les études secondaires? À quel niveau d'études, dans quel cadre?

Lisez l'article puis entourez ou notez votre/vos réponses.

Ils sont unanimes: «C'était génial, enrichissant et cela apporte une ouverture d'esprit incomparable...». Les étudiants de retour d'un séjour dans une université étrangère ne tarissent pas d'éloges sur leur expérience et nombreux sont ceux qui ne rêvent que de repartir.

Même si ce n'est pas l'objectif premier d'un séjour d'études, qui présuppose d'avoir de bonnes connaissances linguistiques tous soulignent les progrès accomplis dans une langue du pays où ils ont étudié. Et ils mettent invariablement en avant l'intérêt de la découverte d'une culture différente, de l'adaptation à d'autres méthodes universitaires, de la cohabitation avec des étudiants de toutes les nationalités.

En Europe chaque année, les échanges Erasmus concernent près de 135 000 étudiants dont 21 000 Français. Dans ce programme, les périodes d'études effectués ainsi que les diplômes obtenus sont validés. En moyenne, les

étudiants français partis dans le cadre Erasmus séjournent sept mois à l'étranger: la plupart effectuent un semestre d'études, mais quelques chanceux profitent d'une année complète dans une université européenne. Si vous êtes étudiant Erasmus, vous ne payez pas les frais de scolarité de l'établissement d'accueil, vous ne réglez que les droits universitaires français avant votre départ (soit de 156 à 199 euros en 2005-206).

Par un programme comparable, quelques milliers d'étudiants s'envolent aussi chaque année outre-Atlantique, vers le campus canadiens et américains sans avoir à débourser des frais d'inscription exorbitants (jusqu'à 30 000 dollars par an). Si vous rêvez de partir, renseignez-vous d'abord pour savoir si votre école ou votre université a signé une convention avec une homologue américaine.

Présentez un dossier solide car chaque établissement n'envoie qu'une poignée d'étudiants par an et vous devez justifier d'un excellent niveau en anglais... .

Laurence Merland, L'Étudiant, hors série janvier 2006.

Lisez l'article puis entourez ou notez votre/vos réponses.

Quel titre résume le thème principale de l'article?

A. Le programme Erasmus en Europe
B. Les programmes d'échanges internationaux.
C. Les échanges linguistiques.

Quel est le principe de ces échanges?

A. Les cours suivis sont reconnus par l'université.
B. Les étudiants doivent passer une année à l'étranger.
C. Les étudiants doivent finir leur cursus à l'étranger.

Quels sont les avantages de ces programmes selon l'article?

A.Ne payer aucun droit d'inscription.
B.Ne pas payer les droits de l'universités d'accueil.
C.Découvrir des comportements différents.
D.Bénéficier d'un semestre de cours gratuits.
E.S'habituer à d'atres façons de travailler.

Notez les trois conditions pour un départ outre-Atlantique.

Relevez deux phrases du texte qui montrent la satisfaction des étudiants.

LEÇON 3

GRAMMAIRE

IMPÉRARIF

Découverte des règles

Impératif - Prenez le verbe à la deuxième personne du singulier et à la première et deuxième personne du pluriel, sans pronoms. A la fin de 2e personne au singulier s tombe.

Tu achètes-Achète!	Tu finis- Finis!	Tu vas - Va!
Vous achetez- Achetez!	Vous finissz – Finissez!	Vous allez -Allez!
Nous achetons – Achetons!	Nous finissons- Finissons!	Nous allons - Allons!

ENTRAINEZ-VOUSENTRAINEZ-VOUSENTRAINEZ-VOUS

Composez des phrases à l'impératif à la forme négative et affirmative.

Modèle: *Vous oubliez d'éteindre le feu dans la forêt.*

-N'oubliez pas d'éteindre le feu !
-Ne l'oubliez pas !

Donnez l'impératif des verbes du premier groupe:

Modèle: *ach(e)ter-ach(e)tons du pain!*
-ach(e)tez du pain !
-achète du pain !
manger, traverser, fermer, dessiner, habiller, parler, marcher, ne pas oublier, crier, passer, écouter

Donnez l'impératif des verbes du IIe groupe.

Modèle: *finir-finissons la dictée !*
-finissez la dictée !
-finis la dictée !
choisir, bâtir, agir, élir

Donnez l'impératif des verbes du IIIe groupe.

Modèle: *aller -Allons au cinéma !*
-Allez au stade !
-Va au magasin !
écrire, entrer, prendre, faire, descendre, sortir, lire, revenir, rentrer, comprendre, boire, observer, suivre.

Traduisez les phrases suivantes.

Protégeons notre nature et faisons la plus riche! Prévenons les catastrophes écologiques! Parlez toujours des problèmes écologiques avec vos amis ! Apprenez les moyens de protection de l'environnement! Luttez contre la sécheresse de l'Aral ! Proposez les solutions de cette catastrophe ! Participez aux conférences consacrées à la protection de l'environnement !

Écrivez les verbes à l'impératif à la forme négative.

Modèle: *Vous oubliez d'éteindre le feu dans la forêt.*

-N'oubliez pas d'éteindre le feu !

-Ne l'oubliez pas !

1.Vous voulez sciller un arbre dans le jardin.2.On veut tourner les rivières de la Russie vers l'Ouzbékistan.3.On diminut la quantité des forêts.4.Nous regardons le ciel ensoleillé sans lunettes.5.Vous buvez de l'eau de la rivière.6.Vous laissez les ordures après le pique-nique.7.On vend beaucoup des forêts.

Il est très facile d'apprendre une langue tout(e) seul(e)

Je ne parle pas ici de devenir bilingue ou polyglotte du jour au lendemain . Je parle d'apprendre à s'exprimer afin de se débrouiller dans un pays étranger.

Si vous souhaitez y parvenir, vous verrez que ce n'est pas aussi difficile qu'on le croit. Il suffit simplement de 3 choses:

- Faire preuve de curiosité
- Avoir vraiment envie d'apprendre
- Aimer lire, écrire et écouter.

Discutez avec votre groupe.

Travailler en groupe de quatre. Regardez ces images et discuter les questions suivantes:

• Quelles sont les conditions nécessaires pour être membre du groupe efficace?

• Est-il important d'être un membre d'un groupe efficace? Pourquoi?

• Qui est-ce qu' un leader pour vous? Nommer quelqu'un qui est un bon leader.

• Quel genre de personne peut être un leader?

Comment faire pour être un chef d'équipe efficace?

A. Ne vous arrêtez pas les idées de votre groupe. Évitez les phrases comme «Ouais, mais ...» ou «Nous avons déjà essayé cela.»

1)Examiner chaque idée que vos... 2) membres du groupe produisent, et les aider à... 3) communiquent sur une base régulière. Si vous êtes trop critique d'idées ou d'arrêter immédiatement les idées des autres, votre groupe va douter de partager quoi que ce soit. Après tout, pour tous les suggestions vingt ordinaires... 4) il y a forcément au moins un... 5) excellente idée.

B. Si vous êtes... 6) fournir une rétroaction, n'oubliez pas de communiquer le mal et le bien. Il est toujours difficile d'entendre la critique, mais si vous... 7) mettre en évidence les bonnes choses aussi, il permet de prendre le mauvais un peu plus facile...

En outre, des suggestions précises sur la façon dont votre équipe...

8) Les membres peuvent améliorer. Vous n'avez pas à leur donner toutes les solutions, au lieu de guider le groupe en partageant vos connaissances et votre expérience.

C. Soyez enthousiaste et vos compagnons de groupe va attraper cet état d'esprit positif. Si vous êtes excité à propos du projet de votre groupe, il est probable qu'ils vont se sentir une raison d'être aussi. En tant que leader, les membres de votre... 9) de l'équipe se tournent vers vous pour la direction. Si vous remarquez que la motivation du groupe et les niveaux de production sont en... 10) l'effondrement, c'est votre réveil! Organisez une réunion à... 11) discuter de ce qui doit être changé, et vraiment écouter ce que votre équipe a à dire. Si vous pensez qu'ils peuvent avoir de la difficulté à admettre cela, les amener à écrire... 12) Leurs commentaires sur papier à la place. Il est important de rester en phase avec votre groupe. Vous pourriez être surpris par ce qu'ils ont à dire - ce pourrait être une perspective radicalement différente de la vôtre.

Travailler en binôme.

Reliez les phrases correspondant aux paragraphes A-C avec des titres 1-3.

1. Essayez d'être positif
2. Fournir des critiques constructives
3. Valoriser les idées de votre groupe

Travaillez en groupe de trois. Regardez les photos et répondez aux questions.

1. Que voyez-vous sur cette photo?
2. Que font-ils?
3. Une femme peut être un leader? Pourquoi/ Pourquoi pas

UNITÉ VII

PORTFOLIO

Regardez ces agendas et trouvez à qui ces agendas appartiennent.

– agenda pour les enfants;

– agenda pour les filles;

– agenda pour les garçons;

– agenda pour les repas;

– agenda pour les directeurs.

Discutez avec votre voisin(e)

- Vous avez déjà tenu un agenda? Si oui, quand vous avez commencé à le tenir?
- Vous aimez écrire?
- Connaissez vous quelqu'un qui tient un agenda?

Liez les collones et écrivez les définitions des phrases.

1 partir	un billet	
2 voyage	le médecin	
3 ramasser	Un sac	
4 paquet	en vacances	voyage
5 illicite	un project	
6 voir	agent	
7 personnelle	Un agenda	
8 explosif	Une idée	
9 conduite	Un profil	
10 on-line	La pousse,la croissance	

1. **Lisez le journal de Aziza pour la semaine prochaine. Répondez à la question suivante: *Pourquoi elle est émue?***

Lundi
Recueillir les billets de l'agent de tourisme
Mardi
Rencontrez Alicher et Nargiza après le travail
Aller pour les achat
Mercredi
11.00 matins aller chez le médecin
Dîner avec la mère
Jeudi
Laisser le travail plus tôt
Vendredi
6:30 aller à l'aéroport à taxi
Rencontrer Alicher et Nargiza
9.30 matins les accompagner en avion à Samarkand
Samedi
Dimanche

2. Lizez le journal d'Aziza de nouveau et finissez les propositions.

1. Lundi elle - _____ _____ de l'agent de tourisme.
2. Mardi elle rencontre Alicher et Nargiza après _____, et ils vont _____.
3. Mercredi elle va _____ à 11 heures, et elle _____ avec sa mère.
4. Jeudi elle _____ le travail plus tôt.

5. Vendredi à 6.30 matin elle _____ à l'aéroport.
À 9.30 elle _____ Alicher et Nargiza à Samarkand.

3. Lisez les phrases de la journée précédente et composez les phrases pour la journée suivante

Hier	Demain
Hier je me suis levé tot	*Demain je me leverai tôt*
Tu es allé au travail	
Il a dejeuné dans mon bureau	
Nous avons rencontré nos amis	
Vous êtes allés vous baigner	
Ils ont fait leur devoir	

GRAMMAIRE

IMPARFAIT DE L'INDICATIF

Utilisation de l' imparfait de l'indicatif:

– Il exprime -La durée dans le passé: La pluie tombait, le froid s'intensifiait.

– Il traduit l'habitude dans le passé: tous les jours, Marie et Paul couraient dans le parc.

– Il sert à expliquer, à décrire des faits dans le passé: les feuilles se coloraient, le ciel se teintait de rouge feu.

– Il sert à raconter des faits du passé: César revenait victorieux; la foule l'acclamait; Rome hurlait son triomphe.

– Il traduit un fait passé qui vient tout juste d'arriver: nous arrivions à peine que tout s'écroulait

– Il exprime un fait éventuel ou irréel: Si j'étais à sa place, je n'agirais pas ainsi.

*** Mettez les verbes à l'imparfait de l'indicatif**

1. Yves et moi, nous (chanter) ensemble.
2. Nous (regarder) la télévision, tous les jours.
3. Vous (remplir) les bouteilles d'eau.
4. Vous (acheter) le journal chaque jour.
5. Le mardi, tu ne (rester) pas à l'école.
6. Je (découper) ce papier avec soin.
7. En général, elle (choisir) une glace.
8. Tu (arriver) toujours avant nous.
9. Les enfants (réciter) leur poésie.
10. Ensemble, nous (classer) toutes les fiches.

*** Remplacer les sujets par ceux entre parentheses.**

1. Avant de venir ici, tu habitais en Suisse. (Youri)
2. Quand Simon rentrait de l'ecole, son chien l'attendait. (ses parents)
3. Pour pouvoir etre a l'heure a la gare, mon oncle prenait toujours un taxi. (je)
4. Autrefois, les chevaliers portaient une armure. (le prince)
5. Au temps des dinosaures, les hommes n'existaient pas. (nous)

*** Reliez les deux parties de la phrase.**

1 . Est-ce que Monsieur X roulait	A. en voiture à cheval
2 . Non, il roulait	B. beaucoup?
3. Est-ce qu'il travaillait	C. dans un château?
4 . Oh oui, il s'occupait	D. en voiture à essence?
5. Est-ce qu'il vivait	E. d'affaires importantes.
6. Est-ce qu'il se levait	F. quelquefois dans les rues de la ville.
7. Est-ce qu'il prenait	G. tôt?
8. Est-ce qu'il s'habillait	H. à son réveil?
9. Non, beaucoup de personnes l'aidaient	L. un bain tous les jours?
10. Est-ce que ces personnes lui mettaient	J. à le faire.
11 . Est-ce qu'il prenait	K. ses repas avec ses amis?
12. Non, mais pendant qu'il mangeait	L. tout seul?
13. Est-ce qu'il se promenait	M. une perruque sur la tête?
14. Est-ce que les gensassistaient	N. tous les matins dans la chambre du roi.
15. Ils se levaient très tôt et venaient	O. les gens le regardaient.

*** Écrivez un texte racontant de vos dernières vacances**

DANS LES PETITS GROUPES DISCUTEZ CES QUESTIONS:

a) Avez-vous jamais lisé un agenda de quelqu'un? Si oui, comment il-était?
b) Énumérez les avantages de la gestion de l'agenda. Donnez les exemples.

Lisez le document:

Quand j'étais jeune, j'allais à la plage tous les jours. Je vivais au bord de la mer et j'adorais aller me baigner le matin à l'aube, alors que le soleil était encore endormi. La ville dans laquelle j'habitais était magnifique, elle changeait de couleurs tout au long de la journée : elle était dorée le matin, blanche le midi et ocre le soir, quand le crépuscule tombait sur les toits. Un jour, cependant, j'ai dû déménager avec ma famille dans une autre ville. Ça a été difficile au début, mais j'ai fini par m'habituer à mon nouvel environnement et j'ai même rencontré de nouvelles personnes formidables. Bien sûr, quand je repense à cette ville au bord de la mer et à mon enfance, je suis un peu nostalgique. Ça a été une partie importante de ma vie…

Travaillez en binôme. Racontez à votre voisin de ce que vous avez fait hier (l'année passée ...)

Lisez le document et analysez

Quand j'étais jeune, j'allais à la plage tous les jours. Je vivais au bord de la mer et j'adorais aller me baigner le matin à l'aube, alors que le soleil était encore endormi. La ville dans laquelle j'habitais était magnifique, elle changeait de couleurs tout au long de la journée: elle était dorée le matin, blanche le midi et ocre le soir, quand le crépuscule tombait sur les toits. Un jour, cependant, j'ai dû déménager avec ma famille dans une autre ville. Ça a été difficile au début, mais j'ai fini par m'habituer à mon nouvel environnement et j'ai même rencontré de nouvelles personnes formidables. Bien sûr, quand je repense à cette ville au bord de la mer et à mon enfance, je suis un peu nostalgique. Ça a été une partie importante de ma vie...

Répondez aux questions suivantes

- Voulez vous montrer votre progrès de français à votre famille? De quelle façon?
- Voulez vous montrer votre niveau de français à un employeur? Comment?
- Avez vous besoin d'un « guide » pour vos études?

En groupe trouvez les definitions des mots suivants. Comparez en groupe.

se développer
suggestion
se relier
mûr
énorme
mesure
arranger
suivre
confiance
animé

Un **portfolio** ou **portefolio** est un dossier personnel dans lequel les acquis de formation et les acquis de l'expérience d'une personne sont définis et démontrés en vue d'une reconnaissance par un établissement d'enseignement ou un employeur. En France, on voit parfois le terme de *portefeuille de compétences*. Avec le développement de l'usage des technologies, on parle maintenant de portfolio numérique ou de **cyberfolio**.

Le terme vient de l'anglais Electronic Portfolio (Eportfolio) qui vient lui même de l'italien *portfolio* signifiant portefeuille.

1. Faites la liste, de que vous avez besoin pour le portfolio.

Par exemple: *vous avez fait les Exemples du Livre du Travail (les essais, les projets, les messages, les demandes ou les résumés)*

2. Comparez avec votre voisin. Ajoutez les idées, que vous ne mentionniez pas à la liste.

1. Écoutez et décidez, si ces affirmations sont vrais ou faux.

Le portfolio a quelques utilisation:

1. Il tient ensemble des documents liés. _____
2. Il n'aide jamais le procès de la réflexion. _____
3. C'est très utile en train du jugement porté sur soi-même et le développement personnel. _____
4. Il n'est pas désirable de prendre cela avec vous, quand vous allez à l'entretien à l'accueil sur le travail. _____
5. Vous pouvez insérer dans les divers modèles du travail et l'information pour l'utilisation plus tardive, quand vous demanderez au travail ou n'importe quels cours de l'étude._____
6. Chaque mois vous devez renouveler le portfolio. _____
7. Si c'est pas obligatoire pour votre cours, ne tiennent pas cela, puisque ce n'est pas utile. _____

2. Faites la liste des points que vous pouvez insérer le portfolio - ces points, que vous avez déjà développé la liste des points, qui vous voudriez développer pour votre futur besoin.

3. Comparés avec votre voisin et composez cinq plans de l'action. Écrivez environ 50 mots.

_____

_____

_____

_____

GRAMMAIRE

LES ADJECTIFS NUMÉRAUX

LES ADJECTIFS NUMÉRAUX CARDINAUX

Numéraux cardinaux qui expriment un nombre tout simplement: Un garçon, trois moutons.

Ces adjectifs numéraux sont invariables. Cependant vingt et cent sont au pluriel lorsqu'ils indiquent des vingtaines et des centaines entières: Quatre cents, deux cent trente, quatre-vingt-un

A noter que 'mille' est toujours invariable, mais attention : centaine, millier, million, billion, trillion, milliard sont des noms, ils prennent un s au pluriel : Il a dû dépenser des millions pour construire cette maison !

Pour relier les unités des dizaines, on doit mettre un trait d'union sauf si elles sont reliées par 'et' : Paul possède vingt-quatre poissons, avant, il en avait vingt et un.

Les adjectifs numéraux ordinaux

Numéraux ordinaux qui expriment un ordre : premier, deuxième, troisième...

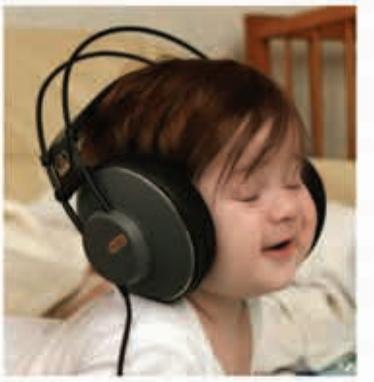
Ces adjectifs numéraux sont variables. Il peut s'agir de plusieurs : Les cinq premiers de la liste doivent passer en avant.

Ecrivez l'adjectif numéral qui convient?

1. Nous ne possédons que _____classes en tout.
2. Les deux _____jours après la rentrée seront chargés.
3. Le séisme a causé la mort de près de cinq _____ personnes.
4. Noémie a gagné dix _____de centimes au loto!
5. Le magasin a un stock de _____ jouets.
6. Pourquoi n'as-tu pas précisé dans le rapport que le malade a _____ans?
7. Leila, ouvre s'il te plaît, le livre à la page _____.
8. Nous sommes en liquidation totale, il ne nous reste que _____livres en ce moment.
9. Je t'ai demandé d'acheter _____bonbons et non quatorze!
10. Il y a des _____d'élèves dans cet énorme lycée.

Ecrivez N pour les noms nombrables et NN por les noms non-nombrables

1. papier.....
2. dossier.....
3. devoir.....
4. projet.....
5. rapport....
6. étiquette.....
7. management du temps.....
8. travail en groupes.....
9. équipe.....



Liez les images avec les phrases

J'ai écrit cela
J'ai été creative
J'ai posé des questions
J'ai ecouté
Je lisais
C'était dur et j'ai essaye
J'ai communiqué
J'ai travaille avec mes camarades de classe
J'ai utilise les ordinateurs
Je suis fier de mes études
J'ai fait cela pour l'art
J'ai bien utilisé mon temps

Discutez avec votre voisin(e). Composez deux portfolio et posez des questions :

1. Correspondez aux propositions avec le speaker:

1. Nargiza
A) je dois influencer encore la lettre et les tâches de la lecture.

2. Azima
B) Les Étudiants sont contents d'observer leur croissance personnelle.

3. Bobur
C) Le Professeur et l'étudiant coopèrent comme les partenaires pour établir le but.

4. Shakhlo
D) Vous devenez plus expérimentés avec le procès.

2. Lisez de nouveau et remplissez les points.

En présence du sens de la propriété les étudiants sont entraînés à tout 1) _____ faisant, y compris les critères. Le professeur et l'étudiant coopèrent comme 2) _____ pour établir le but. Vous devenez plus 3) _____ avec le procès. Si vous finissiez les parties comme vous 4) _____ avec ce document, vous avez fini de vous développer presque 5) _____ pour l'utilisation dans votre classe. Pendant cette période de l'attestation j'aimais communiquer et travailler 6) ___ _____ plus, parce que c'était tellement intéressant pour nous. Je dois influencer encore sur mien 7) _____ et les tâches de la lecture

3. Ces propositions sont vrais ou faux?

1. A l'aide du portfolio les étudiants agissent comme les auteurs et les propriétaires de leur travail.
2. Il y a un moyen exact juste de faire le portfolio
3. Seulement l'étudiant travaille avec le portfolio
4. Bobur aimait communiquer et travailler dans les groupes particulier
5. Un des plus importants avantages du portfolio c'est lever la réflexion critique des étudiants.

Comparez votre portfolio avec votre voisin et examinez les avantages et inconvéniences.

1. Le travail avec votre copain. Avant de lire le document répondez aux questions suivantes.

1. Que vous étudiez du portfolio?
2. Comment vous appreniez du portfolio?

2. Lisez le document et faites attention aux aides du professeur de Mukhlisa.

UNE BONNE EXPÉRIENCE DE LA CONSERVATION DU PORTFOLIO

Cela ressemble au miroir de votre connaissance, où vous pouvez voir, comment vous grandissez au cours d'une année. De temps en temps vous devenez plus formés.

Mais vous devez connaître et influencer sur chaque faiblesse pour commencer à être un bon élève. Certaines aides, qu'a assuré mon professeur, m'ont beaucoup aidé. Maintenant je veux les partager avec vous.

Premièrement, j'ai tenté de recueillir tout que doit posseder le portfolio commençant par mes tests et les contre-enquêtes, les lettres, les lectures vers les bandes pour magnétophone, la photo etc.

Deuxièmement, j'ai tenté de faire un choix. Cela signifie que je ne recueillais pas simplement l'objet, mais jugeant pour choisir les précieux.

Troisièmement, j'établissais l'étude des buts pour moi directement et tentait de les atteindre.

Quatrieme, j'ai donné les liaisons en retour pour moi directement, en utilisant un peu de questions et en leur répondant.

Cinquième, j'ai examiné le temps du portfolio en temps. Et dernier, je n'oublie pas de partager mon portfolio avec mes parents et mes amis. C'était l'amusement réel et en effet utile, quand j'ai reçu leurs opinions en ce qui concerne les points de mon portfolio.

J'espère que vous trouverez que ces aides utiles à vous et vous aimerez tenir les portfolios.

Lisez le document et faites attention aux conseils du professeur de Mukhlisa.

Une bonne expérience sur le maintien d'un portfolio

Bonjour! Je m'appelle Mukhlisa. Je suis en deuxième année. L'année dernière, j'ai eu une bonne expérience sur le maintien d'un portfolio. J'ai beaucoup appris sur moi-même. En fait il est très joyeux et intéressant d'avoir un portfolio. Il est comme un miroir de vos connaissances où vous pouvez voir comment vous cultivez cours de l'année. De temps en temps vous devenez plus formés.

Mais vous avez besoin de connaître et de travailler sur tous vos faiblesse pour devenir un bon élève. Quelques conseils que mon professeur m'a fourni beaucoup aidé. Maintenant, je veux les partager avec vous.

Tout d'abord, j'ai essayé de rassembler tout ce besoin d'être en porte à partir de mes tests et quiz, des écrits, des lectures de bandes sonores, de photographies, etc.

Ensuite, j'ai essayé d'être sélectif. Cela signifie que je n'ai pas simplement recueillir choses mais j'ai essayé de choisir seulement des valeurs importantes.

Troisièmement, je fixe des objectifs d'apprentissage pour moi et j'ai essayé de les atteindre. Fort, j'ai donné des évaluations pour moi-même en utilisant des questions et y répondre.

Cinquièmement, j'ai revu mon temps de portefeuille par le temps. Et la dernière, je me souviens de partager mon portefeuille avec mes parents et mes amis. C'était vraiment amusant et vraiment utile quand je suis leur avis sur les articles de mon portefeuille.

J'espère que vous trouverez ces conseils utiles pour vous et vous pourrez profiter de portefeuilles maintien.

3. Soulignez les mots dans le texte avec les définitions suivantes.

1. Très important
2. Un faible point
3. Recevoir
4. L'octroi l'opinion.
5. Le sage

Choisissez quelque chose de votre portfolio et donnez la liaison en retour vous directement. Utilisez les phrases suivantes.

C'était l'île
J'ai remarqué cela.
Une importante partie pour moi était.
L'idée que j'aimais et jouissait.
Les mots clés pour moi étaient.
L'idée, qui a reçu mon intérêt.

Les portfolios montrent vos talents créatifs ou professionnels d'une manière beaucoup plus vaste et complexe qu'un curriculum vitae. Bien que les éléments que vous devez inclure dans votre portfolio dépendent en grande partie de votre domaine d'expertise, il y a quelques notions de base qui s'appliquent à la plupart des portfolios. Voici ce que vous devez savoir sur tous les portfolios que vous pourriez avoir besoin de créer.

Incluez une table des matières. Les portfolios sont des grandes compilations présentant votre capacité à effectuer un certain type de travail. Inclure une table des matières rend plus facile pour les employeurs potentiels, les administrateurs ou les clients, de naviguer dans votre travail et d'accéder à l'information dont ils ont immédiatement besoin.

UNITÉ VIII

L'IDENTIFICATION DE VOS COMPÉTENCES

Travailler en binôme. Discutez cette question:

Quelles sont vos idées personnelles sur une «compétence» et comment se développent les compétences? Regardez ces images et d'essayer de trouver le genre de compétences dont ils se réfèrent.

Correspondez les mots avec les définitions.

1) analyser (v)	a) la personne, qui achète les marchandises ou le service
2) demander (v)	b) se diviser l'information avec les autres
3) le client (n)	c) pour décider, comment faire quelque chose au futur
4) l'étude (n)	d) pour apprendre ou étudier quelque chose
5) communiquer (v)	e) pour prendre les mesures pour quelque chose à arriver
6) l'étude (n)	f) le choix, que vous ferez après la réflexion quelques possibilités
7) projeter (v)	g) pour avoir besoin ou faire le nécessaire
8) la décision (n)	h) l'acte ou le procès de l'étude du crime, du problème particulièrement à découvrir
9) organisez (v)	i) l'étude détaillée de l'objet

Discutez avec votre voisin(e)

Questions pour rendre compte de ce qu'il y a sur l'image?
Qu'est-ce qui est représenté sur l'image?
Peux-tu décrire ce visage? Qu'est-ce que ce visage a de particulier?
Quels sont les mots qui sont marqués sur le visage? Et autour?
À ton avis:
– Pourquoi le dessin comporte-t-il deux couleurs?
– Pourquoi ces mots sont-ils inscrits sur son visage?
–Si tu devais séparer un de ces mots des autres, lequel choisirais-tu?

Comparer, opposer, définir

Quelle est la qualité que tu aimerais avoir?
Quel est le défaut que tu ne voudrais surtout pas avoir?
Peux- tu décrire: – un défaut qui empêcherait de réussir à l'école?
– une qualité qui faciliterait la réussite à l'école?
Est-ce que cette qualité et ce défaut ont quelque chose de pareil?
Si l'on devait expliquer ce qu'est avoir une qualité, que pourrait-on

GRAMMAIRE

A. Définitions

Dans une phrase **à la voix active**, le **sujet effectue l'action.**
Exemple : ***La jeune fille*** *coiffe sa poupée.*
Dans une phrase **à la voix passive**, le **sujet subit l'action.**
Exemple : ***La poupée*** *est coiffée par la jeune fille.*

B. Voix active à voix passive

Si l'on **transforme une phrase de la voix active** à la voix passive:
– le **complément d'objet direct (C.O.D.)** devient sujet ;
– le sujet devient **complément d'agent**;
– le verbe prend une forme composée avec l'auxiliaire **être**, donc les **accords des participes passés** sont à effectuer !

1. Dites si la phrase est à la voix active ou à la voix passive.

1. Le jardinier arrose les fleurs.
2. L'enfant est appelée par sa mère.
3. Ce livre a été écrit par Voltaire.
4. Nos amis construisent cette maison.
5. Il a été arrêté par les policiers ce matin.
6. La bibliothécaire raconte une histoire.
8. L'école est fermée par la directrice.
9. Les enfants sont attendus à l'aéroport par leurs parents
10. Nous avons été cambriolés par trois hommes masqués.
11. Maupassant a écrit ce livre.

2. Composez un dialogue avec votre voisin en utilisant les situations ci dessous.

La situation 1 camarade de votre classe veut passer l'examen, mais il (elle) a peur de l'interview orale. Conseillez. **Les propositions du verbe: avoir besoin,** conseiller, éviter, finir, pratiquer, se rappeler.

1. Discutez avec votre camarade. Répondez aux question.

Pourquoi nous avons besoin des compétences?
Les compétences - la clé vers la réception du travail

2. Lisez le document et completez les lacunes avec les propositions données.

Les moyens de développer les compétences.

Vous voulez développer vos compétences? Exactement, quelles compétences vous voulez?

Après l'octroi des réponses à ces questions vous devez trouver les moyens de développer votre compétence spécifique. Les conseils donnés vous aident à trouver votre voie. Vous pouviez aussi les utiliser comme les éléments de preuve dans une demande d' emploi pour vous montrer ces compétences. Par exemple, si vous voulez améliorer votre écriture, essayez d'écrire des essais, mémoires, et des rapports de projet, les articles pour le journal d'étudiant ou le message pour le placement du cours.

Cependant, pour l'expression orale vous pouvez se joindre au groupe du drame du collège, prendre part à la conversation publique ou à la débat ou sur les séminaires. Le travail comme l'enregistreur dans le travail des vacances ou être le radio-porteur d'étudiant aide aussi pour développer vos compétences de la conversation.

Mais si vous êtes timides et n'aimez pas un nouvel environnement, vous devez essayer de travailler à temps partiel, en apprenant ou en changeant les cours vite, parce que vous avez besoin de compétense. Modification des personnes vous aide autour d'acquérir cette compétence.Maintenant vous parlez que vous n'êtes pas timides, mais toujours passifs. Ne vous inquiétez pas, dans ce cas vous n'avez pas de compétences de la place de leader. Vous pouvez améliorer cette compétence en conduisant le projet du groupe, en dirigeant l'équipe sportive ou étant le représentant du groupe dans n'importe quels événements.

Il n'est pas facile d'être le leader ou être un bon speaker, mais si vous essayez difficilement, vous pouvez recevoir n'importe quelle compétence, que vous voulez avoir.

Les compétences	Les moyens de se développer
Ecriture	
Conversation	
Adapter	
La place de leader	

3. Discutez ces questions dans les groupes.

1. Combien de compétences sont mentionnées ci-dessus? Vous trouvez cela utile à vous?
2. Avez-vous d'autres suggestions pour l'amélioration des compétences?
3. Quel type de compétences avez-vous besoin dans votre travail? Avez-vous ces compétences?

4. Rédigez votre plan pour développer vos compétences pour votre travail.

j'ai des compétences	je veux développer les compétence	Ce que je veux faire
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Décrivez une personne.

A l'aide des adjectifs pour décrire le caractère et la personalité d'une personne en français. Forme masculine et forme féminin des adjectifs en utilisant des smileys.

a) Regardez ce tableau et supposez la situation:

Quelles compétences ils montrent?

b) Finissez les propositions.

* Une compétence personnelle est .....?
* Une compétence personnelle de qualité est .....?
* Pourquoi les compétences et qualités personnelles importantes? Et pour qui?

Divisez ces mots en compétences ou les qualités.

confiant, lire une carte, communication, ponctuel, calcul mental, leadership, planifier son propre travail, travailleur d'équipe imaginative amical, responsable, le chant, la conception, adaptable, qui travaillent dur et fiable.

Compétences	Qualités
_____	_____
_____	_____
_____	_____

*** Écoutez la conversation et écrivez les qualités de Laylo, mentionné par Sevara.**

*** Discutez ces questions avec les voisins.**

1. Pourquoi Sevara a appelé Laylo l'irresponsable?
2. Laylo avait raison? Elle parlait deSevara?

*** Divisez les adjectifs suivants en positif et négatif.**

Ponctuel, impatient, responsable, avare, amusant, sérieux, exalté, vif, sûr, honnête, incertain, irresponsable, hostile, incapable, malhonnête, impatient, ne pas accepter.

Le positif	Le négatif

*** Répondez aux questions suivantess.**

Sevara était jamais dans cette situation?
Vous pouvez remplacer quelqu'une?

*** Remplissez votre composition de compétense.**

Par exemple: ***l'individualité - bavard***

LISEZ LE TEXTE DE DAVRON. IL PARLE DE SON NOUVEAU COLLÈGE.

Je m'appellent Davron. J'ai 17 ans. Mes intérets sont lire les livres, jouer de la guitare, écouter la musique et visiter les galeries.

Quand j'ai commencé à venir à ce collège, javais un peu d'amis, parce que je n'étais pas sociable. J'avais des difficultés d'influencer les gens, parce que j'étais très timide. Ainsi j'ai trouvé difficile influencer mes adjoints du groupe. Mon adjoint du groupe Jasur

– un enfant très bavard, gaie, compatissante, orientée, sociable, tranquille et intéressante avec un bon sens de l'humour. Lui - aussi intellectuel et le garçon cultivé. Il est la première personne, qui parlait avec moi dans ce groupe. En effet il m'a plu, et maintenant nous sommes les meilleurs amis.

Maintenant je tente d'être en état d'influencer et mon initiative personnelle et comme la partie de l'équipe. Je tente d'étudier quelque chose de nouveau de à partir de chaque expérience, parce que je crois qu'il y a toujours une pièce pour le perfectionnement de soi-même personnellement et professionnellement. Bien que mes erreurs avec mes adjoints du groupe, je travaille obstinément sur l'étude. Ainsi j'ai fait les succès de français. Puisque mon groupe – le groupe français. J'avais l'habitude d'apprendre par un divers moyen, mais ici j'ai étudié d'autres méthodes, qui m'ont aidé beaucoup. J'aime venir en effet ici, parce qu'il y a beaucoup de garçons, et ils sont en effet sages et actifs. La plupart des professeurs d'une manière amusante et bon.

Vrais ou Faux?

Davron – le garçon très bavard et tranquille.
Il a changé son collège.
Son ami est très timide.
Davron essaie d'être un acteur.
Il a fait des progrès sur les mathématiques.
Jasur n'aime pas sourire.
Les professeurs de Davron sont très grossiers et sévères.

Répondez aux questions.

Quel enfant est-il Davron?
Qu'est ce que difficile pour Davron?
Etes-vous jamais à la situation de Davron? Que faites-vous?
Pouvez-vous donner le conseil à Davron pour apprendre à continuer les gens facilement et comment améliorer ses compétences de la communication?

Écrivez vos quatre plus fortes compétences personnelles et les qualités et donnez les exemples où vous les utilisiez c'est-à-dire justifiez vos affirmations.

1. Lisez et répondez aux questions.

– Qu' est-ce que c'est?
– Où peut-on le voir?
– Pourquoi utilisons-nous?

Bonjour

Merci de ne pas donner suite au message ci joint; c'est un phishing grossier pour obtenir des mots de passe sur notre réseau. Si vous y avez déjà répondu, merci de contacter

Cordialement,
Envoyé d'un appareil mobile
Début du message transféré:
Expéditeur: WEBMEL <rodcrutcher529@knoloav.net>
Date: 29 octobre 2014 09:20:16 UTC+1
Objet: webmel
Répondre à: WEBMEL <info@adstars.co.uk>

Vous avez dépassé la limite de stockage sur votre boîte aux lettres

Vous ne pourrez pas envoyer ni recevoir de nouveaux messages jusqu'à ce que vous mettez à niveau votre quota de courriel.

vous êtes à remplir les détails requis.
Nom d utilisateur
Adresse de courriel
Mot de passe
Confirmer mot de passe

Administrateur système
192.168 0.1

Quels détails faut-il remplir un profil personnel?

Le profil personnel	**pédagogique**

• **Écoutez Mansur et remplissez** le formulaire de demande **plus possible**

Nom _____

Nom de famille, prénom

○ l'homme

○ la femme

L'adresse actuelle

(La rueL'indice/poste municipal du domaine code de pays)

phone _____

e-mail _____fax_____

L'adresse permanent_____

Date de naissance ____/_____/_____ age_____ Passeport № _____

_____jour mois année

Completez ce formulaire demande pour votre voisin.

Nom _____

Nom de famille, prénom

○ l'homme

○ la femme

L'adresse actuelle

(La rueL'indice/poste municipal du domaine code de pays)

phone _____

e-mail _____fax_____

L'adresse permanent_____

Date de naissance ____/_____/_____ age_____ Passeport № _____

_____jour mois année

1. Discutez avec votre voisin. Quelles questions plus importantes vous pouvez poser comme l'exemple pour le profil personnel?

Mon Profil Personnel
Ozodbek

Je m'appellent Ozodbek. Je suis de Tachkent. J'ai 17 ans. Je suis en deuxième année dans le collège professionnel et technique.

J'ai beaucoup de hobbies et d'intérêts. J'aime jouer aux échecs et les jeux informatiques avec mes amis. Je participe aussi beaucoup de compétitions sportives, j'aime bien nager et j'aime le football. Je m'intéresse aussi à la photographie.

Je suis une personne très ambitieuse. Je veux étudier à l'université et ensuite je veux obtenir un emploi dans le projet du réseau. Je pense que je suis très laborieux. J'ai probablement quelques défauts. Je pense que je suis un peu impatient et peut-être un peu intolérant.

Mon Profil Personnel
Sabina

Je m'appellent Sabina. J'ai 17, et je suis en premiere année à l'université. J'habite avec mes parents et mon frère Akmal.

Mes intérêts - la mode et écouter la musique. Je pratique un peu de sport mais je joue parfois au tennis.

Je ne suis pas une personne trop timide. J'ai beaucoup assuré, et je préfère parler avec des gens assurés. Je pense que je suis bon et je sius très loyal pour mes amis.

Répondez aux questions pour chaque personne.

1. De quel âge eux?
2. Où étudient-ils?
3. Aiment-ils le sport?
4. Quels adjectifs de l'individualité utilisent-ils pour se décrire?

Faites les remarques sur votre direction. Dévisez les idées à trois sections.

* Écrivez le profil personnel de 80-100 mots pour la pièce Internet pour la discussions. Appelez le profil comme " Mon profil personnel." Insérez:

* l'introduction avec votre nom, la ville natale, l'âge et l'information brève sur votre école (l'université ou le lieu de travail) et la famille;

*information sur l'intérêts et les compétitions sportives; La description de votre individualité.

UNITÉ IX

L'UNIVERS DES JEUNES

Lisez le texte et dites si les phrases suivantes sont vraies ou fausses.
Corrigez les phrases fausses:

JEANNE D'ARC

Voix off: Jeanne d'Arc, un mythe aux multiples visages: bergère, sainte, guerrière, héroïne nationale. Mais qui était-elle vraiment? À Domrémy-la-Pucelle, où elle est née il y a tout juste 600 ans, Jeannette, comme on la surnomme ici, fait la fierté des habitants.

1er homme interviewé: C'est quand même un honneur que de l'avoir ici, hein.

2e homme interviewé: Fallait vraiment que… quelque chose qui lui donne la force, qui la guide. C'est pas n'importe qui qui peut faire ça, à mon avis, hein.

1re femme interviewée: C'est l'héroïne, c'est… y a pas à dire, c'est une chose qu'il faut respecter.

Voix off

Chaque année, 70 000 personnes viennent visiter cette église. C'est ici que Jeanne la pieuse priait, juste en face de sa maison natale. Pour cette touriste passionnée d'histoire, Jeanne d'Arc a surtout libéré Orléans des Anglais et mené le roi sur le trône.

2e femme interviewée: Qu'elle ait eu des voix qui étaient des voix pas toujours célestes, oui elles étaient célestes, mais je pense qu'elles étaient aussi un petit peu terrestres ; et je pense qu'elle était, que Jeanne d'Arc a été une meneuse d'hommes, extraordinaire. Quand on pense qu'elle avait 19 ans, vous imaginez.

Voix off: Revendiquée à la fois par l'Église, les républicains et les royalistes, Jeanne d'Arc est un personnage historique complexe que les habitants de Domrémy s'attachent à défendre.

Daniel Coince, maire de Domrémy-la-Pucelle: Jeanne d'Arc n'a pas à être récupérée par qui que ce soit. Jeanne d'Arc, c'est l'histoire de France. Ceux ou celles qui, à la limite, inventent des choses ou font leur fonds de commerce de cette, on va dire, différence, ne m'intéressent pas.

Voix off: Jeanne d'Arc est aussi une figure importante de l'imagerie populaire. Depuis 35 ans, ce couple de Domrémois a rassemblé 1 400 pièces à l'effigie de la sainte.

	Vrai	Faux
1. Jeanne d'Arc fait la fierte des habitants du village.		
2. C'est quand meme un bonheur que de l'avoir ici.		
3. Chaque annee, 60 000 personnes viennent visiter cette eglise.		
4. Pour le maire, Jeanne d'Arc, c'est l'histoire des gens.		
5. Un couple de Domremois a rassemble 400 figurines de la sainte.		

Cochez les elements presents dans le texte.

* une grande ville
* une maison
* une statue
* une cathédrale
* un village
* un château
* des tableaux
* une eglise
* une touriste passionnée d'histoire
* les habitants d'un village
* le ministre de la Culture
* le maire de Domrémy-la-Pucelle

Dans les phrases suivantes, remplacez les mots soulignes par les mots du commentaire.

1. Jeanne d'Arc est une légende aux multiples facettes.
2. Reclamée à la fois par l'Eglise, les républicains et les royalistes, Jeanne d'Arc est un personnage historique complexe.
3. Les habitants de Domrémy s'appliquent à la défendre.
4. Jeanne d'Arc est aussi un personnage important de la culture populaire.

Identifiez les informations suivantes.

Qui? _____
Ou? _____
Quoi? _____
Quand? _____

Faites correspondre un élément de chaque colonne pour retrouver ce qui a rendu Jeanne d'Arc célèbre

1. Libérer	le roi	d'hommes
2. Mener	une meneuse	célestes
3. Entendre	des voix	des Anglais
4. Entendre	Orléans	terrestres
5. Etre	des voix	sur le trône

Comment vivez-vous votre adolescence?

Je voudrais savoir comment vivez-vous votre adolescence, et qu'en pensez-vous? Moi, je trouve que c'est le meilleur moment de la vie, même si j'ai des hauts et des bas.

Parfois sans aucune raison je pique des fous rires interminables. Par contre, quand j'ai le cafard, ou après une dispute, j'ai envie de tout cesser et partir.....

Merci pour votre réponses,

Dorothée, 14 ans, Laon

Il y a des moments où je ne sais pas de quelle humeur je suis. Je ne me sens ni mal ni bien, mais j'ai l'esprit préoccupé et un peu inquiet. Alors, dans ces cas-là, je me mets soit à mon piano, soit à ma cuisinière, soit j'attrape un crayon et je me laisse aller. A en jugeant le résultat, je suis soit heureuse, soit énervée.... Si la tarte est salée et ratée, je sais pourquoi, si le dessin représente des formes rondes et des courbes joliment faites, je sais pourquoi. Mais il y a aune autre chose qui m'aide: le cinéma. Je sais que je suis dans une période difficile de ma vie, et me comparer à une star ou au rôle qu'elle joue, ça m'aide beaucoup, ça me donne un appui.

Alice 15 ans, Versailles

Vos parents vous comprennent-ils?

J'ai 16 ans, et je ne voudrais poser une question qui me tracasse.

D'après vous, pourquoi les parents ne nous comprennent-ils pas toujours?

A votre avis, est-ce qu'ils ont oublié leur enfance, qu'ils ne veulent rien savoir, ou qu'ils ont besoin, eux aussi, d'être compris?

Emmanuelle, Jacou

C'est quand même mes parents !

Pour moi dans la vie il y a deux petites vies: l'enfance et la vie adulte. L'adolescence est le passage entre ces deux vies. C'est un moment difficile pour tout le monde: les adultes (les parents) et les adolescents. C'est comme une transformation de notre vie, de notre corps. Moi, ce qui me fait peur, c'est que je pars vers un monde que je ne connais pas...

Parfois, entre mes parents et moi, cela ne va plus. Quand ils me disent: tiens-toi droit, range ta chambre, fais ton lit, dépêche-toi.... cela m'énerve... Je ne suis plus un enfant !

Mais je commence à les comprendre. Pour eux aussi c'est dur, et très dur. Car ils n'ont pas dit ouf que nous voilà adolescents. Cela doit leur faire tout drôle...

Alors, j'essaie de faire des efforts, mais cela n'arrange pas vraiment les choses. Je crois qu'ils ne se rendent pas compte que je ne suis plus un enfant qui obéit à tous leurs ordres. Enfin c'est quand même mes parents, et je continue à les aimer beaucoup...

Cyril, 16 ans, La Frette

Sans mes copains, je suis rien

Avec Jean-Baptiste, Muriel et Vincint, on forme un groupe inséparable. On fait du sport ensemble, on va au cinéma, au bowling.... Il n'y a vraiment qu'avec eux que j'ai envie d'être et je suis sûre que c'est réciproque. On s'aime tous autant, on n'a pas de préférences, aucun problème de jalousie. Il n'y a d'ailleurs pas d'histoire d'amour entre nous. Heuresement ! Ça gâcherait tout. Je leur ai raconté des choses intimes à mon sujet et eux aussi. On se sent à l'aise, libres de délirer...

Partout ailleurs, je suis obligée de surveiller mon comportement. A la maison, ma mère me dit: surveille ton langage ! Au lycée, on ne discute pas, sinon on s'engueule. Je me rattrape avec mes copains.

Une de mes amies a été séparée de sa bande par ses parents ! Ils les trouvaient mauvais genre, craignaient les histoires de droque et d'amour. Ils l'ont changée de lycée et ma copine leur en voulait beaucoup. Maintenant, elle a un autre groupe d'amis qui présentent mieux. Les parents ne se doutent de rien, mais avec ses copains, ils font quand même des bêtises...

Hélène, 17 ans

Activitésactivitésactivitésactivitésactivitésactivitésactivitésactivités

1. Lisez les lettres des jeunes de votre âge et dites laquelle vous a touché le plus et pourquoi. _____

2. Répondez à une des lettres qui, d'après vous, a traité le problème le plus grave.

_____

3. Jeu de rôle «Aucune lettre oubliée»: Ecrivez, à votre tour, à la maison, une lettre pour un magazine imaginaire des jeunes. En classe, vous serez tous membres de la rédaction de ce magazine. Répondez à votre manière à toutes les lettres reçues.

Le rôle des parents

* Instaurer un dialogue constant

La qualité de la relation parents/enfant protège contre les risques. Il faut donc, dans la mesure du possible:

– être à l'écoute de son enfant, tenter de le comprendre, éviter l'affrontement ou la non-communication;

– ne pas hésiter à recourir à une personne extérieure si les tensions sont trop fortes;

– garder en tête que même si tout semble prouver le contraire, la famille est importante pour l'adolescent.

Le rôle des parents

* Guider et contrôler Les parents doivent protéger leur enfant tout en le laissant accéder progressivement à l'autonomie. Il faut donc:

– poser des limites, mais laisser l'adolescent vivre ses expériences en lui expliquant les conséquences possibles;

– lui donner progressivement des responsabilités;

– avoir de l'autorité en restant dans le dialogue et expliquer les décisions prises.

GRAMMAIRE

LE DISCOURS RAPPORTÉ DIRECT ET INDIRECT

AU PRÉSENT

Quand on passe des paroles d'origine aux paroles rapportées, les temps utilisés ne changent pas: mais attention aux termes introducteurs et aux changements de pronom.

Paroles directes		Paroles indirectes
«Vous habitez ici?»	→	Il lui demande si elle habite ici / là
«Qu'est-ce que vous faites?»	→	Elle lui demande ce qu'elle fait
«Chez qui (Où) allez-vous?»	→	Il lui demande chez qui (où) elle va
«Ne restez pas ici !»	→	Il lui demande / dit de ne pas rester
«J'aime mon métier»	→	Il lui dit qu'il aime son métier.

Discours rapporté direct	Discours rapporté indirect
Antoine dit : «Le spectacle commence à 19 heures »	Antoine **dit** que le spectacle commence à 19 heures
- Tu es prêt? - **Est-ce que** tu es en retard?	Il demande **si** tu est prêt. Il demande **si** tu es en retard
- **Où** téléphonez-vous? - **Comment** allez-vous?	Il demande **où** vous téléphonez Il demande **comment** vous allez
- **Qu'est-ce que** vous faites? - **Que** lisez-vous? - **Qu'est-ce qui** se passe?	Il demande **ce que** vous faites. Il demande **ce que** vous lisez. Il demande **ce qui** se passe
- Regardez !	Il lui dit de regarder

- **Quand il y a plusieures phrases, on répète les éléments de liaison:**

Je l'appelle et je pars tout de suite. Il dit qu'il l'appelle et qu'il part tout de suite.
– Tu es prêt? On y va? Il demande si tu es prêt et si on y va.

Entraînez-vousEntraînez-vousEntraînez-vousEntraînez-vousEntraînez-vous

1. Mettez au discours indirect présent la lettre de Françoise.

«J'ai deux billets de cinéma» **Françoise écrit qu'elle a deux billets de cinéma.**

«Cher Michel,
J'ai deux billets de cinéma pour samedi soir. Il s'agit de «Le Grand Bleu» de Luc Bes-

son. C'est un film que tout le monde aime. Je sais que tu adores le cinéma. J'espère que tu pourras m'accompagner.

Appelle-moi pour me dire si tu viens.

Bises. Françoise.

Lisez cette conversation entre deux personnes dans le train. Racontez-la au discours indirect et donnez votre avis sur les problèmes discutés.

– Où sommes-nous?
– A Annemasse.
– Vous allez où comme ça?
– A Grenoble. Et vous?
– Moi, je vais à Annecy. Qu'est-ce que vous faites dans la vie? Ça vous plaît?
– Je n'aime pas l'école. On apprend des choses qui ne m'intéressent pas.
– C'est juste. Mieux vaut apprendre par soi-même.
– La contrainte, la contrainte. On passe toute sa vie à se contraindre. Il faut faire ceci, il faut faire cela, il faut travailler pour vivre. Nous nous multilons... (foto page 256)

Rédigez le dialogue et mettez-le au discours indirect. Imaginez qui est le malade (métie, âge, situation familiale) et quelle est la spécialité du médecin.

Un ami vous annonce que, suite à une dispute avec son collègue, il a quitté son poste de travail en pleine journée et risque de perdre son emploi. Vous lui écrivez pour réagir, dire ce que vous pensez de cette situation et lui reprocher son comportement. Donnez-lui des arguments qui lui éviteront peut-être de perdre son travail. Rédigez le mail (entre 150-180 mots)

Thèmes à développer!

1. «Laisser de la liberté aux adolescents ou pas?»

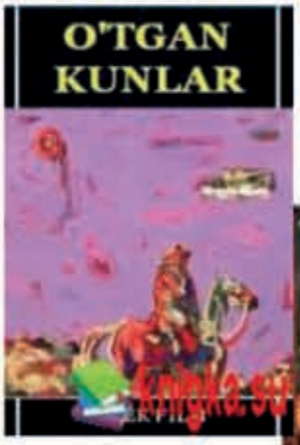
2. «Travailler pour vivre ou vivre pour travailler?»

A. Faites ce test de personnalité :

		Oui	Non
1.	Si vous gagniez beaucoup d'argent au loto, continueriez-vous à travailler? Pourquoi?		
2.	Si vous étiez propriétaire d'une grande société, iriez-vous au bureau tous les jours? Argumentez.		
3.	Si vous étiez responsable d'un projet très important en retard, sacrifieriez-vous votre unique semaine de vacances pour le terminer? Argumentez.		
4.	Si votre société était en difficulté financière, accepteriez-vous de renoncer à quelques mois de salaire? Pourquoi?		
5.	Si on vous proposait d'avoir plus de responsabilité avec le même salaire, accepteriez-vous? Argumentez.		
6.	Si vous acceptiez de remplacer un collègue sur un projet, lui demanderiez-vous de vous rendre le même service plus tard?		
7.	Si votre société organisait une fête que vous avez particulièrement ennuyeuse, y assisteriez-vous malgré tout?		
8.	Si vous aviez la possibilité de ne pas aller travailler sans que personnes ne le sache, iriez-vous malgré tout?		

B. Ajoutez d'autres questions pertinentes à ce test et soumettez-les à un camarade. Que pouvez-vous dire de lui?

Travailler en petits groupes. Choisissez le livre que vous souhaitez lire. Pourquoi? Donnez les raisons.



Lisez le texte et faites attention aux informations nécessaires.

LES FANS DE FACEBOOK AURAIENT DE MOINS BONNES NOTES

Selon une étude américaine, les étudiants peu ***motivés*** *passeraient beaucoup plus de temps sur Facebook que les autres. Conséquence: ils obtiendraient de moins bonnes notes.*

Une étude de l'université d'État de l'Ohio (États-Unis) montre que les étudiants qui font partie des plus de 200 millions de fidèles à Facebook ont de plus mauvais résultats aux examens que ceux qui n'y sont pas inscrits. Ils ont obtenu des notes comprises entre 50 et 75% contre 75 et 100% pour les étudiants qui n'utilisent pas ce réseau social. Les premiers déclarent consacrer entre une et cinq heures par semaine à leurs études, alors que les seconds parlent de onze à quinze heures par semaine.

Malgré ces résultats, plus de 75% des *utilisateurs* sont convaincus que le réseau n'a aucune conséquence sur leurs études. Aryn Karpinski, un des auteurs de cette étude réalisée auprès de 219 étudiants, dont 148 membres de Facebook, est, quant à elle, très prudente: «Il ne faut pas tirer des conclusions trop vite, prévient-elle, mais il semble qu'il y ait quand même une relation entre les deux.» Une *hypothèse* serait que les étudiants qui manquent de *motivation* se laisseraient plus facilement séduire par cette source de distraction.

Autre conclusion de cette *statistique:* les étudiants qui ont un emploi ne semblent pas trop intéressés par Facebook. *Idem* pour ceux qui sont dans un domaine littéraire: ils sont moins concernés que leurs camarades en section scientifique.

Étudiante en biologie à Paris, Joséphine se reconnaît dans l'étude américaine. «C'est malheureusement tellement vrai, dit-elle. Je perds beaucoup trop de temps à cause de Facebook. Et je constate que mes études en souffrent, mais…»

Les psychologues expliquent le succès de Facebook par le fait qu'il s'agit ici de personnes qui parlent *ouvertement* d'eux-mêmes, de leurs études, de leur famille, de leur vie, de leurs loisirs etc., contrairement à d'autres *blogs* ou sites où l'on se cache sous l'*anonymat*. D'après les psychologues, pour beaucoup de jeunes (élèves et étudiants) se pose le problème de la solitude: ils ne sont pas capables d'être seuls devant leur travail *scolaire*. Et puis, il y a aussi la musique, les images, les jeux… Beaucoup de jeunes ont du mal à *se concentrer* sur une seule tâche. Il leur faut du changement. Ils ont peur du *vide*. Alors, ils cherchent des contacts. Facebook leur offre l'occasion de partager leur bonheur ou leurs (petits) problèmes. Mais le temps passé derrière l'ordinateur, c'est du temps perdu pour les études. Ceci pourrait donc expliquer cela…

Source: LeFigaro.fr

Questions à répondre

1. Qu'est-ce qu'une étude de l'université d'État de l'Ohio vient de montrer?

2. D'après le texte, combien de temps les 'bons' étudiants consacrent-ils à leurs études par semaine? Et ceux qui sont inscrits à Facebook?

3. Les utilisateurs de Facebook sont-ils tous d'accord avec le résultat de cette étude?

4. Quel type d'étudiant se laisserait plus facilement séduire par Facebook?

5. Joséphine, l'étudiante en biologie à Paris, est-elle d'accord avec les conclusions de cette étude? Comment le dit-elle?

6. D'après le texte, quelle différence y a-t-il entre Facebook et les autres blogs ou sites de ce genre qu'on trouve sur Internet?

7. D'après les psychologues, quels sont les deux problèmes fondamentaux qui se posent à la plupart des jeunes qui se lancent sur Facebook?

8. D'après le texte, pourquoi des jeunes chercheraient-ils des contacts sur Facebook?

facebook est comme une prison
Vous êtes là à perdre votre temps,
vous avez une photo de profil,
vous écrivez sur les murs et vous
vous faites aborder par des gars
que vous ne connaissez pas.

UN DRAME DEVANT LA TÉLÉ

Dans un article de la revue, Nicole de Buron, journaliste française, parle d'un épisode de sa vie familiale. Tous les membres de la famille se sont rassemblés devant le petit écran pour regarder le feuilleton policier en vogue.

Peut-être y a-t-il des téléspectatrices qui peuvent regarder les Incorruptibles en paix? A peine apparaissent-ils sur mon écran, que le téléphone se met à sonner. «C'est sûrement Solange... vas-y», chuchote mon mari, sans quitter l'écran des yeux. «Pourquoi moi?» C'est la femme de ton frère... – Mais c'est toujours à toi qu'elle veut parler...» «Taisez-vous, on n'entend plus rien !» crient les enfants.

En soupirant, je me lève et je vais décrocher.

- Allô ! fait Solange...

Je m'efforce alors de ne pas perdre un mot des ordres donnés par Eliot Ness, chef des Incorruptibles, dans son téléphone tout en répliquant dans le mien à Solange. Jusqu'au moment où elle me demande brusquement si je ne suis pas malade. Non, simplement en train de regarder les Incorruptibles et, justement, ma chérie, puis-je te rappeler un peu plus tard? Elle s'exclame alors que ça, c'est inouï, que je regarde ces feuilletons idiots... Je suis furieuse. Les Incorruptibles, ce n'est pas idiot, c'est formidable. D'ailleurs elle n'a pas la télé.

Quelques grognements étouffés de l'Homme et des enfants me font comprendre que la conversation les dérange. Je sors précipitamment de la pièce avec téléphone.

Lorsque je reviens, le fil est tellement avancé que je n'y comprends plus rien. Je demande aux autres ce qui s'est passé. Mais ils ont la bouche trop ouverte pour parler.

Quand le film est fini, l'Homme et les enfants déclarent que c'était le meilleur de la série. Absolument.

Hier, mon beau-frère m'a téléphoné. Il se demandait ce qu'il pourrait offrir à sa femme pour leur anniversaire de mariage.

- Une télévision, ai-je affirmé.

- Tiens, remarqua-t-il surpris, Solange ne m'en a jamais parlé. Tu crois que cela lui ferait plaisir?

- A elle, je ne sais pas, dis-je, à MOI, oui....

Nicole de Buron dans Marie-Claire

ENTRAINEZ-VOUSENTRAINEZ-VOUSENTRAINEZ-VOUS

1. Un coup de téléphone importun.

a) Selon vous, pourquoi le téléphone sonne-t-il souvent quand passe le feuilleton?

_____

b) Comment réagissent le père, la mère, les enfants? Qu'en pensez-vous? _____

_____

2. Un film policier.

a) Où voit-on qu'il passionne Nicole de Buron? _____

b) Que pensez-vous de l'opinion et de l'attitude de sa belle-sœur? _____

_____

c) Pourquoi Nicole ne peut-elle plus suivre le film? _____

d) Quel effet produit ce film sur le reste de la famille? _____

3. Quelle solution se présente à Nicole pour éviter le gêneuse? _____

_____

4. Relevez les paroles rapportées en style direct et en style indirect. _____

_____

5. Vivre sans télé est-ce possible? Donnez votre avis sur ce sujet.

L'ADOLESCENCE

L'adolescence se caractérise par une phase pré pubère (filles : 11-14 ans, garçon : 12-15 ans) et pubère (filles 14-18 ans ; garçons 15-20 ans).

C'est une période transitoire entre 2 phases relativement équilibrée : l'enfance et l'âge adulte qui se différencie par l'autonomie sociale.

Ce passage entre les 2 âges, ne se fait pas sans difficultés et se traduit par une grande instabilité, des déséquilibres et un statut social dévalorisé.

L'ado s'entend en effet dire en permanence qu'il n'est plus un enfant mais n'est pas encore reconnu en tant qu'adulte.

Il en retire un sentiment de rejet qui entraîne des réactions contradictoires d'agréssivité, de fuite, de sécurisation et de recherche d'identité.

LES DROITS DES JEUNES

Le mineur ne peut gérer les biens qu'il a reçus en héritage, mais la société lui reconnaît certaines responsabilités. L'enfant peut avoir un livret de compte-épargne et faire des dépôts. Les retraits s'opèrent avec le consentement de son représentant légal, c'est à dire son père, sa mère ou toute autre personne désignée par la loi.

Ces droits s'accompagnent d'obligations: l'enfant est responsable devant la justice pénale. Il peut être arrêté, gardé à vus pas plus de 48 heures – s'il commet un délit.

Une «Déclaration des droits de l'enfant» a été adoptée par l'assemblée générale des Nations Unies le 20 novembre 1959. Elle proclame le droit de tout enfant à une protection spéciale en raison de sa faiblesse. Les conditions d'existence dramatiques dans bien des pays en voie de développement donnent à ce droit une valeur de simple vœu, sans véritable efficacité.

L'enfant a droit à une éducation qui doit être gratuite et obligatoire au moins aux niveaux élémentaires. Il doit bénéficier d'une éducation qui contribue à sa culture générale et lui permette, dans des conditions d'égalité de chances, de développer ses facultés, son jugement personnel et son sens des responsabilités morales et sociales, et de devenir un membre utile de la société. L'intérêt supérieur de l'enfant doit être le guide de ceux qui ont la responsabilité de son éducation et de son orientation ; cette responsabilité incombe en priorité à ses parents. L'enfant doit avoir toutes possibilités de se livrer à des activités récréatives, qui doivent être orientées vers les fins visées par l'éducation ; la société et les pouvoirs publics doivent s'efforcer de favoriser la jouissance de ce droit.

Déclaration des Droits de l'enfant, art. 7

ACTIVITÉS ACTIVITÉS ACTIVITÉS ACTIVITÉS ACTIVITÉS ACTIVITÉS

1. Étude de cas. Si vous blessez un camarade en jouant avec des fléchettes, si vous provoquez la chute grave d'une personne âgée en faisant de la bicyclette sur le trottoir, ou encore si vous provoquez l'accident d'un camarade alors que vous êtes à l'école, qui est déclaré responsable?

2. En Ouzbékistant, le consentement des parents est-il requis pour le mariage de l'enfant mineur et, sui oui, à quel âge pour le jeune homme et la jeune fille?

3. Etablissez le répertoire des responsabilités qu'on reconnaît aux jeunes des classes terminables de l'école.

GRAMMAIRE

LE DISCOURS RAPPORTÉ DIRECT ET INDIRECT AU PASSÉ

Pour rapporter des paroles dans le passé, on doit:
- utiliser un verbe introducteur à un temps du passé ;
- appliquer la règle de concordance des temps.

Paroles directes		Paroles indirectes
«Je change de profession.»	présent imparfait	Il lui a dit qu'il changeait de profession
«J'ai changé de profession.»	passé composé plus-que-parfait	Il lui a dit qu'il avait changé de profession
«Je vais changer de profession. »	futur proche verbe *aller* à l'imparfait + infinitif (futur proche dans le passé)	Il lui a dit qu'il allait changer de profession
«Je changerai de profession.»	futur simple conditionnel (futur dans le passé)	Il lui a dit qu'il changerait de profession

→ Pas de changement de temps avec l'imparfait et le conditionnel.

Exemples:

«Je rêvais de changer de profession» → *Il lui a dit qu'il rêvait de changer de profession.*

«Si c'était possible, je changerais de profession.» → *Il lui a dit qu'il changerait de profession, si c'était possible.*

Quand la phrase prinipale est au passé, la subordonnée s'accorde au passé. Il faut faire LA CONCORDANCE DES TEMPS	
Discours rapport direct	**Discours rapport indirect**
Présent Il a dit: **«J'habite** à Moscou.»	**imparfait** Il **a dit qu'il habitait** à Moscou.
passé composé Il a dit: **«J'ai habité à Paris.»**	**plus-que-parfait** Il a **dit qu'il avait habité** à Paris.
futur Il a dit: **«J'habiterai** chez ma tante.»	**futur dans le passé** Il a **dit qu'il habiterait** chez sa tante.
L'imparfait, le plus-que parfait, le conditionnel et le subjonctif ne changent pas.	

ENTRAINEZ-VOUSENTRAINEZ-VOUSENTRAINEZ-VOUS

1. Lisez la lettre de Nadine. Rapportez le contenu de cette lettre au passé.

«Cher Bernard,

Tu me demandes des nouvelles de ma santé. Merci de t'inquiéter à mon sujet. Je suis allée mardi chez le médecin. J'ai répondu à toutes sortes de questions sur mon régime alimentaire. Je lui ai parlé de mes habitudes de vie.

Il m'a donné un traitement pour deux mois et m'a indiqué un régime. Je pense que ce n'est pas très grave. A part ça tout va bien. Bonjour à tous les amis.

2. Mettez la conversation téléphonique au discours indirect passé. Commencez par: Liliane a téléphoné à Annie pour.... Elle lui a dit que....

– Allô, Annie? Ça y est, tu sais, je crois que je vais faire quelque chose. Avec Georges ce n'est plus possible.....

– Ecoute, Liliane, te me raconteras ça une autre fois, j'ai pas le temps....

– Mais enfin c'est incroyable. J'ai les pires ennuis et tu ne penses qu'à ton rendez-vous, je trouve ça un peu fort. Je m'en fiche, moi, de ton rendez-vous !

– Toi, toi... tu ne penses qu'à toi !

– C'est que pour moi c'est important...

– Mais, écoute, mon rendez-vous n'est pas moins important pour moi ! Et tu es ma meilleure amie. Tu dois comprendre.

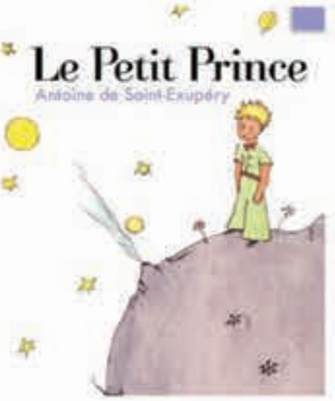
– Bon, d'accord ! Je t'appellerai le soir.

– Au revoir, ma chérie.

Parlez du théâtre et du spectacle, que vous avez vu à la télé ou au théâtre. Vous pouvez utilisez les phrases ci-dessous:

* On donnait une comédie (une tragédie, un drame, une farce) ;
* Il s'agissait d'une pièce classique (antique, moderne, ouzbeque, étrangère);
* La mise en scène était bien réussie (grandiose, originale, banale, maladroite) ;
* Le metteur en scène avait eu d'excellentes idées)
* Les rôles étaient bien distribués ;
* Les costumes et les décors étaient bien choisis ;
* Les acteurs ont bien joué (mal, avec naturel, avec enthousiasme) ;
* La pièce a eu beaucoup de succès (être bien accueilli, ne pas avoir de succès, être sifflé ;
* On s'est bien amusé (s'ennuyer)

▲ Observez les photos ci-dessous et dites lequels de ces films vous plaisent. Pourqoui?
▲ Qu'est-ce que vous pouvez dire de chaque personnage.



Discutez avec votre copain (copine)

• Savez-vous quelques oeuvres des écrivains ouzbeks et français qui sont devenus des films?

Donnez des exemples.

• Quelles sont les bonnes choses au sujet de ces oeuvres / films? Argumentez votre choix.

COMMENT RÉUSSIR VOTRE FÊTE DE FIN D'ANNÉE

Vos voulez organiser une fête de fin d'année dans votre école. Une grande fête pour réunir les élèves, les professeurs et les parents.

Voici quelques conseils pour réussir votre fête.

Une fête de ce genre se prépare à l'avance au minimumun mois. Formez un comité d'organisation et partagez les responsabilités entre vous. Le choix du lieu est très important: il doit être assez grand et ne présenter aucun danger pour les visiteurs. La cour de votre école peut être l'endroit idéal s'il fait beau. S'il pleut, il y aussi le gymnase.

Dites-le à tout le monde. Mettez des affiches sur les murs de l'école et envoyez des cartes d'invitation avec le programme des activités de la journée: une petite pièce de théâtre, si vous avez le temps de la monter, un court spectacle de danse, des jeux... Tout cela suppose une préparation sérieuse: vous ne voulez pas présenter un mauvais spectacle.

Demandez à vos parents et à vos amis de donner des objets: foulards, tee-shirts, casettes, jeux de société, pour offrir des prix aux gagnants des jeux.

N'oubliez pas d'envoyer des invitations spéciales aux personnes qui vous aident ou qui vous donnent de l'argent pour l'organisation de la fête. Préparez un plan de l'école pour leur indiquer le chemin de la fête.

Pensez à la musique et variez les styles: rock, rap, house, techno pour les jeunes, prévoyez aussi une musique avec des rythmes plus lents pour les adultes. Il faut plaire à tous ! Si vous le pouvez, faites-vous aider par des professionnels pour installer les haut-parleurs et les lumières.

Au travail !

Préparez: une affiche pour l'annoncer, le programme, la liste des choses à prévoir pour le buffet et leur quantité.

*** Lisez le texte et faites le test (parfois quelques variantes de réponses sont possibles)**

Un grand poète: Victor Hugo

Février 1830. Nous sommes dans la maison de la jeune famille Hugo. Des jeunes gens barbus étudient le plan d'une salle de théâtre; ils parlent haut, s'indignent, s'enthousiasment. Prépare-t-on conspiration? Plus que cela: une révolution.... mais une révolution littéraire. Ces garçons, ce sont les soldats de l'armée romanique. Leur chef a vingt-huit ans à peine ; c'est le jeune poète Victor Hugo, fils d'un général de Napoléon.

Avec enthousiasme, il expose ses théories littéraires: «Rompons avec le XVIIe siècle, avec les vieilles traditions ! Place à l'imagination, à la passion ! On conteste que les jeunes d'aujourd'hui puissent écrire de grandes pièces de théâtre ; à nous de le prouver !»

«Hernani», le nouveau drame de Victor Hugo, qui présente sur la scène un couple d'amoureux poursuivi par le malheur, excite la curiosité du public, car Victor Hugo y a mis ses idées en pratique.

Le jour de la représentation, ils sont quatre cents dans la salle. Enfin le rideau se lève. Les premiers vers déjà déchaînent à la fois protestations et applodissements. A l'entracte, un éditeur vient offrir 6 000 francs à Victor Hugo pour sa pièce.

«Nous verrons après la représentation, répond le poète hésiatnt. Supposez que ce soit un échec...» Au quatrième acte, il semble pourtant que le succès soit assuré. Après la fin, on applaudit pendant une demi-heure, mais l'auteur ne paraît pas.

Décembre 1851. Un ouvrier, portant une casquette noire, l'air sombre, monte dans le train de Bruxelles. Personne ne reconnaîtrait le fameux écrivain Victor Hugo, de l'Académie française, député de l'Assemblée nationale. Le cœur serré, il quitte son pays, qu'il ne reverra que dix-neuf ans après. Ainsi s'est vengé Napoléon III, que Victor Hugo avait osé appeler en pleine Assemblée «Napoléon le Petit». Pendant que le train l'emporte vers l'étranger, le poète songe avec colère au tyran et rêve de châtiment pour lui et ses complices. Il a enfin le loisir d'achever le grand roman sur la misère du peuple, qu'il avait commencé à Paris.

Un jour, il avait vu un pauvre homme, maigre et pâle, emmené par deux soldats parce qu'il avait volé un pain. Cet homme devient Jean Valgean, le héros des «Misérables», poursuivi par une société dure et injuste. Lorsque le livre paraît en 1862, il a un succès extraordinaire et est aussitôt traduit en Allemagne et aux Etats-Unis.

1. Ce spéctacle.....
a) a rendu le public curieux
b) a provoqué un grand intérêt
c) a fait un scandale

2. Les spectateurs ont applaudi pendant une demi-heure, mais.....
a) Victor Hugo est parti tout de suite
b) l'auteur ne s'est pas montré
c) il donnait l'interview aux journalistes

3. Personne dans le train n'a reconnu l'écrivain.... Victor Hugo.
a) Illustre
b) Connu
c) Légendaire

4. Il a pu achever son grand roman «Les Misérables», parce qu'il .....
a) avait vu un pauvre homme
b) ne pouvait plus supporter l'injustice
c) avait beaucoup de temps libre

5. Le ..... principal de ce roman s'appelle Jean Valgean.
a) héros
b) individu
c) rôle

On dit toujours qu'il faut réflechir avant d'agir. On devrait y ajouter qu'il faut écouter avant de critiquer !!

Lisez le texte et faites attention à la vie jeune d'Olivier.

«J'AIME BIEN LE CINÉ»

Le jeune orphélin* Olivier a été recueilli par sa tante Victoria. Il a quitté la butte Montmartre et la vie libre et un peu sauvage pour un milieu bourgeois plus guindé*. Ses sorties du jeudi avec la gouvernante dont désormais ses plus grandes distractions.....

Un après-midi qu'Olivier était assis à côté de Marguerite*, sur un banc vert, tandis que Jami* construisait un château de sable, il posa Fenimore Cooper* et bâilla*. Marguerite, après lui avoir conseillé, en pareil cas, de mettre sa main devant sa bouche, lui demanda:

- Tu m'ennuies? Qu'est-ce que tu faisais de mieux dans ta rue?

Ce qu'il faisait de mieux? Il revit des galopades dans les rues, la fête foraine avec ses copains, les parties de billes, les farces, les virées* avec Bougras, les discussions... Il eut n sourire entendu. Que pouvait comprendre?

- Tu pourrais répondre !
- Ben, ben... j'allais au ciné.
- Seul?
- Des fois avec des potes à moi.
- On dit: des amis.
- Moi, j'aime bien le ciné !
- Moi aussi, convint Marguerite.

Ce court dialogue devait être à l'origine d'une complicité* qui, sans Jami, témoin gênant et bavard, aurait été parfaite. Marguerite connaissait le gérant du cinéma Nord-Actua, boulevard de Denain, en face de la gare du Nord.

- S'il n'y avait pas Jami....

Elle répéta plusieurs fois cette phrase avant de répondre à l'interrogation muette d'Olivier:

- S'il n'y avait pas Jami, on pourrait aller au cinéma.
- Mais... le pèze?
- J'ai une combine.

Olivier fredonna la chanson de Milton: J'ai ma combine.... mais Marguerite leva les yeux au ciel.

- Oui, reprit-elle, quelqu'un de mes relations dirige un cinéma. Je peux y aller tant que je VEUX...
- A l'œul?
- On dit: gratuitement. Et on ne dit pas le pèze, mais l'argent.
- Y'a qu'à y aller.
- Il ne faudrait pas que Madame le sache.
- Y'a qu'à pas lui dire.

- Yacapa, Yacapa... et Jami?

- Ah, oui...

La semaine suivante, Jami, un livre de lecture à la main, ânonnait: Le...pe....tit....chat.. a...bu...le...lait.

– Il est avancé pour son âge ! dit Marguerite.

Olivier ajouta: «Il est fort en lecture, hein?» et pensant ainsi s'être mis dans les bonnes grâces* de Jami, il l'entraîna vers la cuisine. Pour arriver au but, la conversation prit un chemin tortueux*, mais, finalement, jami promit tout ce qu'on voudrait.

Robert Sabatier, Trois sucettes à la menthe

* **orphélin (m)** – enfant qui a perdu son père et sa mère, ou l'un des deux
* **guindé** – qui a un maintien raide, peu naturel, par affectation de dignité ou par embarras
* **Marguerite** – la gouvernante
* **Jami** – le jeune cousin d'Olivier, âgé de six ans
* **Fenimore Cooper** – célèbre romancier américain, auteur du «Dernier des Mohicans».
* **bâiller** – ouvrir largement la bouche, de sommeil, faim ou fatigue
* **virée (f)** – une promenade (fam)
* **complicité (f)** – entente secrète ; connivence
* **les bonnes frâces** – une bonne disposition
* **tortueux** – qui manque de loyauté, de franchise

ENTRAINEZ-VOUSENTRAINEZ-VOUSENTRAINEZ-VOUS

Répondez aux questions.

1. Comment s'exprime Olivier?
2. Peut-on deviner ses origines grâce à son langage?
3. Relevez les mots les plus amusants de son répertoire.
4. Comment Marguerite se comporte-t-elle avec le jeune garçon?
5. Sous quel intérêt commun repose la complicité entre l'enfant (Olivier) et sa gouvernante?

A vous la parole

1. Le «chemin tortueux» de la conversation.

Olivier cherche les meilleurs arguments pour obtenir les «bonnes grâces» de Jami.

Imaginez leur conversation en quelques phrases (style direct).

2. Jami «vend la mèche».

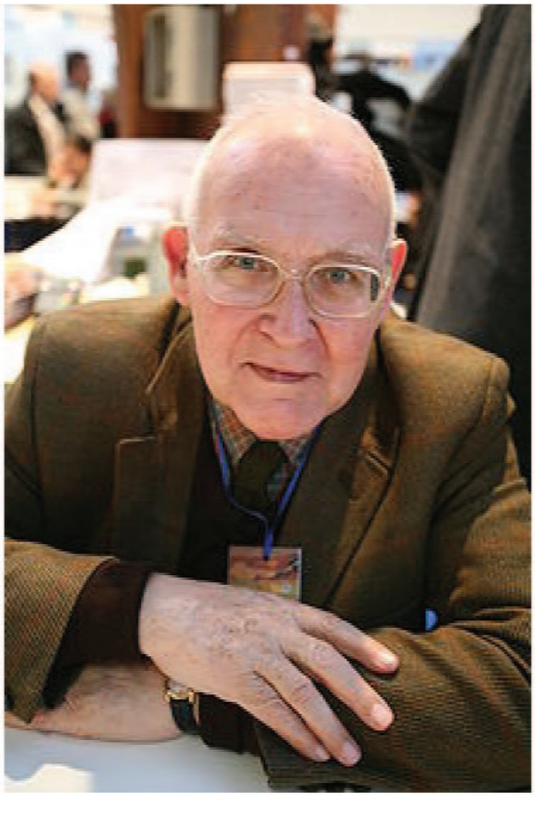
Quelques mois après, le petit Jami, trop bavard, oublie sa promesse et va tout confier à sa mère. Imaginez la suite.....

3. Le cinéma et vous.

a) Quel genre de films allez-vous voir de préférence? Justifiez votre point de vous.

b) Citez les titres de trois films qui vous ont laissez une «impressions durable» et présentez le scénario de l'un d'eux en quelques lignes.

c) Enquête: les filles et les garçons ont-ils les mêmes préférences en matière de cinéma?



GRAMMAIRE

Discours rapporté direct	Discours rapporté indirect
Hier	La veille .....
Demain	Le lendemain .....
Il y a un an	Un an auparavant .....
Ce matin	Ce matin-là.....
Aujourd'hui	La semaine suivante/d'après .....
La semaine prochaine	La semaine précédente/d'avant....
La semaine dernière	Là .....
Ici	
Il y a dix jours, il m'a dit: «Je pars **demain** et je serai chez toi ce soir.»	Il y a 10 jours, il m'a dit **qu'**il parlait **le lendemain** et **qu'**il serait chez moi **le** soir.
Pierre a dit à Martine: «**Je** peux **vous** accompagner chez **vous.**»	Pierre a dit à Martine qu'**il** pouvait l'accompagner chez **elle**.
Il m'a demandé: «**Tu** pourras surveiller **mon** appartement pendant **mon** absence?»	Il m'a demandé **si je** pourrais surveiller **son** appartement pendant **son** absence.

ENTRAINEZ-VOUSENTRAINEZ-VOUSENTRAINEZ-VOUS

1. Transformez en respectant la concordance des temps.

«Je vous rappellerai demain» Il nous a dit qu'il nous rappellerait le lendemain.

1. «J'ai pris le métro ce matin». Elle nous a dit .....
2. «Vous serez chez vous demain?» Elle nous a demandé .....
3. «J'ai pris froid. J'irai chez le médecin». Elle nous a dit .....
4. «Nous reviendrons vous voir le week-end prochain.» Il nous ont dit .....
5. «Je suis resté à la maison toute la semaine dernière.»
6. «Je ne peux pas rentrer avant lundi.» Elle nous a dit .....

2. Rapportez ces messages.

15 juillet. Cécile à Sandrine: «Ça y est, Marc est revenu du Maroc et il m'a téléphoné hier.»

17 juillet. Sandrine rencontre une amie qui lui demande des nouvelles de Cécile: «Le 15 juillet, Cécile m'**a dit** que Marc **était revenu** du Maroc et qu'il lui **avait téléphoné** la veille.»

1. *6 juin.* Antoine raconte à Dominique: «Nous venons de fêter mon anniversaire. Il y avait beaucoup de monde. On est rentré tard et ce matin j'ai fait la grasse matinée jusqu'à midi.» 8 juin. Dominique parle d'Antoine: «L'autre jour, le lendemain du 5 juin, Antoine m'a dit...»

2. *20 juin.* Michel explique à Serge: «Je n'ai pas pu venir chez Françoise aujourd'hui. J'ai fini mon examen tard. Fais-lui toutes mes excuses et dis-lui que je téléphonerai quand je pourrai.» 22 juin. Serge rencontre Françoise: «Avant-hier, Michel m'a expliqué....»

3. *16 décembre.* Luc a reçu une lettre de son ami. Yves qui a déménagé: «Il y a deux mois que je me suis installé à Paris, je ne connais personne et je trouve que la vie ici sera assez compliquée. Ça fait une semaine que j'ai trouvé un travail, mais je n'ai pas trouvé de logement et j'habite à l'hôtel.» 18 décembre. Luc parle à Juliette de leur ami Yves: «Yves m'a écrit que deux mois auparavant....»

3. Transformez ces interrogations directes en interrogations indirectes au présent et au passé.

Quelle proposition allez-vous lui faire? Elle veut savoir quelle proposition on va lui faire. – Elle a voulu savoir quelle proposition on allait lui faire.

1. Quel est votre emploi du temps?
2. Est-ce que l'adolescence est un âge difficile?
3. Pourquoi vous vous disputez ici?
4. Comment t'es-tu senti hier?
5. Avec qui tu as parlé au téléphone ce matin?
6. Où est-ce qu'il partira la semaine prochaine?
7. Qu'est-ce qui le rend triste?
8. Quand rangeras-tu tes affaires?

Vous désirez participer à un échange scolaire avec un établissement français. Avant la constitution de votre dossier, vous écrivez une lettre (environ 100 mots) au responsable de l'Association Échanges Jeunes en présentant votre parcours et en rappelant

l'origine de votre intérêt pour la France (culturel, linguistique, personnel...). Vous terminez votre lettre en donnant deux raisons pour lesquelles vous désirez faire cet échange.

1. «Il faut toujours réfléchir avant d'agir».

2. «Il faut imposer deux langues étrangères obligatoires à l'école
évaluées dans tous les examens/diplômes».

Vous travaillez dans une agence spécialisée dans les emplois atypique* (saisonniers, poctuels, à destination des étudiants ou en complément d'un emploi principal).

- En petits groupes, imaginez et listez les jobs possibles.
- Rédigez deux annonces: indiquez le poste, les tâches à effectuer et le profil recherché. Donnez des précisions sur les conditions: horaires et lieu de travail, rénumération.

* ***Atypique*** *– qui diffère dy type habituel ; que l'on peut difficilement classer*

Répondez aux questions en choisissant une version:

QU'ATTENDEZ-VOUS DES ADULTES?

1. Lorsque rienne va plus, vous rêvez.....
a) de partir faire le tour du monde à la voile
b) d'avoir les pieds dans l'eau, au bord d'une rivière
c) d'être allongé dans l'herbe, sous la Voie lactée

2. Ce qui vous impressionne le plus chez les adultes, c'est ....
a) leur besoin de solitude
b) leur calme, quand ils ont raté un rendez-vous important
c) l'air qu'ils ont quand ils sont passionnés

3. Vous êtes rassuré par les grandes personnes.....
a) qui écoutent vraiment toutes vos questions
b) qui ne changent pas d'avis comme de chemises
c) qui prennent la vie du bon côté

4. Lorsque dans la rue, Gérard Depardieu vous demande son chemin.....
a) vous êtes fier
b) vous êtes intimidé
c) vous êtes étonné

5. A votre avis, les adultes devraient surtout aider les jeunes.....
a) à grandir
b) à réfléchir
c) à se débarasser de leurs peurs

6. Les jeunes, eux, peuvent aider les adultes.....
a) à s'émerveiller
b) à devenir plus compréhensifs
c) à perdre leur sérieux

7. Vous avez du mal à imaginer votre père.....
a) à son travail
b) dans l'univers de ses pensées
c) quand il avait votre âge

UNITÉ X

CLÉS POUR LA RÉUSSITE DE LA VIE

*** Observez les images et dites quelle activité elles représentent.**

*** Travaillez en petits groupes. Choisissez l'une ou deux de ces images et racontez à votre copain pourquoi vous vous intéressez à cette profession et vous pouvez dire votre hobby, vos intérêts.**

*** Imaginez votre activité professionnelle dans 7 ou 8 ans. Et donc, fermez vos yeux et imaginez quelle profession vous maîtriserez et vous serez dans quel uniforme et où vous travaillerez.**

*** En petits groupes, faites la liste de vos activités, de vos intérêts et de vos hobbys, et tous ce que vous connaissez. Continuez ce schéma ci-dessous.**

№	Activités, intérêts, hobbys	Images
1.	Jouer du violon	
2.	.....	.....
3.	.....	.....

Imaginez que votre père reste sans travail, il est chômeur. En ce moment il est de mauvaise humeur, il est triste, il ne sait que faire. En ce temps-là, vous même, comment vous aidez votre père pour gagner la vie?

*** Lisez attentivement le dialogue et faites attention aux personnes en suivant les images ci-dessous. Essayez de les associer au dialogue. Justifiez votre opinion.**

Cécile: - Mais Ludo, pourquoi tu as accepté ce travail de nuit, c'est stupide !

Ludo: - Je n'ai pas le choix, ma chérie. Leroux a repris le travail après son congé de maladie, c'est ça ou le chômage.

Cécile: - On ne passera plus beaucoup de temps ensemble !

Ludo: - Mais si ! Je ne travaillerai pas le week-end. Et puis, quand je rentrerai à 6 heures du matin, je te réveillerai . . . je t'apporterai le café au lit . . . avec des croissants.

Cécile: - À 6 heures, c'est un peu tôt !

Ludo: - Bon, j'attendrai 6 heures et demie si tu veux.

Cécile: - Merci, tu es trop gentil ! Et on ne sortira plus le soir?

Ludo: - Cécile, on ne sort jamais le soir !

Cécile: - Et les enfants, tu ne joueras plus avec eux, tu ne leur liras plus d 'histoires?

Ludo: - Au contraire, je m'occuperai d 'eux toute la soirée. Je partirai au travail à 9 heures et demie, quand ils s'endormiront.

Cécile: - Et moi?

Ludo: - Toi, tu regarderas la télé, comme d 'habitude. Et puis tu sais, je gagnerai plus d'argent.

Cécile: - Tu vas avoir une augmentation?

Ludo: - Bien sûr ! Et comme ça, toi, tu travailleras à mi-temps.

Cécile: - Ah ça, c'est une bonne nouvelle !

*** Relisez le dialogue et trouvez deux images qui ne se correspondent pas au dialogue (A) . Et pourquoi? Et puis d'autres deux images que vous pouvez associer au dialogue (B) . Justifiez votre opinion en observant attentivement les images.**

Deux images (A) → *images n° ....., n° .....*

Deux images (B) → *images n° ....., n° .....*

*** Répondez aux questions en réécoutant attentivement ce dialogue. Justifiez votre réponse à travers de dire les paroles de chaque personne du dialogue.**

1) Combien de personnes parlent?
2) Ce sont qui?
3) Est-ce qu'ils ont des enfants?
4) Qu'est-ce qui oblige le père à accepter le travail de nuit?
5) Comme d'habitude, qui regarde la télé et qui s'occupe des enfants le soir?
6) Qu'est-ce que veut le père dans sa vie comme tout le monde?
7) Quelle est l'attitude de la mère selon le nouvel du père?

*** Choisissez vrai ou faux.**

		vrai	faux
1.	Ludo a accepté un travail de nuit.		
2.	Sa femme pense que c'est très bien.		
3.	Leroux est au chômage.		
4.	Ludo va travailler le week-end.		
5.	Ludo et Cécile ne sortent jamais le soir.		
6.	Ludo ne va plus s'occuper des enfants.		
7.	Le soir, Ludo et Cécile vont regarder la télévision ensemble.		
8.	Ludo va avoir une augmentation.		

*** Reliez les deux parties de la phrase que vous entendez.**

1. On ne passera plus	A. d'eux toute la soirée.
2.Je ne travaillerai pas	B. au travail à neuf heures et demie.
3. Je rentrerai	C. plus d'argent.
4. Je t'apporterai	D. à mi-temps.
5. J'attendrai	E. le soir.

6. On ne sortira plus	F. la télé.
7. Tu ne joueras plus	G. six heures et demie.
8. Tu ne leur liras plus	H. le week-end.
9. Je m'occuperai	I. le café au lit.
10. Je partirai	J. beaucoup de temps ensemble.
11. Tu regarderas	K. à six heures du matin.
12. Je gagnerai	L. d'histoire.
13. Tu travailleras	M. avec eux.

Qu'est-ce que vous entendez? Choisissez la phrase exacte.

A	B
1. C'est stupide.	C'est facile.
2. Je n'ai pas le droit.	Je n'ai pas le choix.
3. C'est ça à mon âge.	C'est ça ou le chômage.
4. Je te réveillerai.	Je me réveillerai.
5. Avec les enfants.	Avec des croissants.
6. À six heures, c'est un peu tôt.	À six heures, c'est un peu trop.
7. Tu es trop gentil.	Tu es très gentil.
8. On ne dort jamais le soir.	On ne sort jamais le soir.
9. Au contraire.	C'est le contraire.
10. Quand ils s'endormiront.	Quand ils dormiront.
11. Comme d'habitude.	Tu as l'habitude.
12. C'est une grande nouvelle.	C'est une bonne nouvelle.

Quelle phrase résume le mieux ce dialogue?

1. Un nouveau travail pour Ludo.
2. Un travail à mi-temps pour Ludo.
3. De nouveaux horaires pour Ludo.

*** En français, on dit : *Le travail, c'est la santé.* Expliquez le sens de cette expression. Est-ce que la même expression existe dans votre langue? Qu'en pensez-vous?**

*** Travaillez en petits groupe. Si un jour on veut créer une association de *Services emplois-jeunes* pour aider à trouver les emplois aux jeunes, qu'est-ce qu'il faut faire. Que pensez-vous de la création de cette association? Quels sont les avantages ou bien peut-être, les inconvénients?**

*** Pour gagner la vie qu'est-ce qu'il faut faire à votre âge? Par quoi on peut commencer? Si quelqu'un dit ce qu'il étudie bien, d'autres dit ce qu'il faut commencer à s'occuper d'un emploi désormais. Vous même, qu'en pensez-vous? En deux, discutez.**

* Imaginez. Un jour vous passez au près du paneau d'affiche et d'annonces qui présente les offres des emplois. Premièrement, quel emploi vous allez s'intéresser à trouver et à s'adresser? Pourquoi?

Lisez les annonces ci-dessous. Faites attention au titre et définissez le sens. A qui s'adressent – elles?

- OFFRES STAGES ET JOBS –

75 Paris. Stage d'assistant(e) administratif/ administrative. Mission: assister le contrôleur de gestion sans la comptabilité, le secrétariat et tout travail administratif. Profil: étudiant(e) en gestion, secrétariat, comptabilité. Entreprise: société ce marketing direct et communication. Période: toute l'année. Durée: trois *à* six mois. Rémunération: convention de stage, tickets restaurant. prime selon profil. Réf. **SQ862104.**	62 Boulogne-sur-Mer. Stage d'hôte(sse) d'accueil polyvalent. Mission: accueillir, informer, animer une exposition, orienter et guider les visiteurs. Profil dynamique, anglais parlé. Entreprise: centre qui sensibilise les visiteurs à la gestion de la mer, ses ressources et ses richesses (exposition spectacle de 15 000 m²). Période: juin à août. Durée: deux semaines à deux mois (ou plus). Rémunération: selon convention de stage. Réf. **S0536002.**	75 Paris. 40 émployé(e)s de bibliothèque. La BPI (Bibliothèque publique d'information) du centre Georges-Pompidou recherche des étudiants pour le rangement de documents et de matériel. Profil: niveau bac, disponibles 15 heures par semaine. Lieu: Paris IVe. Période: dès maintenant, contrat de cinq mois. Rémunération: 8,2 euros l'heure. Contact: adresser CV plus lettre de motivation à BPI centre Pompidou, à l'attention du responsable du recrutement, 25, rue du Renard, 75197 Paris Cedex 04.

* Dites ce que chaque annonce présente? Quel stage ou emploi chacun des annonces vous offre?

* Relisez les annonces et précisez leur adresse : lieu, index postal.

* Remplissez le schéma. Faites attention aux détails de chaque annonce.

	Annonce 1	**Annonce 2**	**Annonce 3**
Mission			
Profil			
Entreprise			
Période			
Durée			
Rémunération			
Contact			

Lisez les différentes annonces et notez les mots ou expressions utiles pour comprendre les offres d'emploi. Classez-les: distinguez ce qui concerne:

la personnalité des candidats ;

leurs connaissances ;

le travail proposé, le salaire.

Les annonces ci-dessous proposent des stages et des emplois à des jeunes gens. Retrouvez dans le texte le nom des professions suivantes quand des femmes les exercent.

Un directeur ► une directrice.

1. Un assistant. 2. Un étudiant. 3. Un hôte. 4. Un employé.

* Imaginez à quelle annonce vous voulez répondre. Faites des hypothèses: pourquoi est-ce que l'annonce vous intéresse ? Est-ce que vous pourriez espérer trouver quelque chose de mieux avec cette formation? Pourquoi? Rédigez vos avis sur votre cahier et partagez vos écris avec votre copain.

* A deux, rédigez une offre d'emploi pour chaque profession que vous connaissez. Parmi elles vous allez choisir l'un qui vous semble la plus / la moins intéressante? Pourquoi?

* Vous venez de découvrir cette annonce d'offre de l'emploi. Vous pensez que ce poste conviendrait parfaitement à votre ami(e). Vous lui écrivez une lettre pour lui envoyer l'annonce et lui dire pourquoi vous pensez que ce poste pourrait l'intéresser.

Clés pour la réussite dans votre vie c'est votre profession choisie, votre talent et votre intérêt. (V.Nazarov)

*Commentcomprenez-vouscettecitation? Vous êtes d'accord ou bien non? Vous même, qu'est-ce que vous pouvez dire autrement ou donner une autre variante? Pourquoi? Rédigez une petit essaie (80 – 100 mots).

GRAMMAIRE

Relisez le document de la compréhension orale et relevez les verbes au futur simple:

1. Conjuguez les verbes entre parenthèse au futur simple

1. Cet été un groupe d'étudiants (partir) pour la Belgique.
2. Nous (recevoir) des amis français au festival «Sharq taronalari»
3. Demain, tu (ne pas sortir) : tu es malade.
4. Il vous (attendre) à la station de métro.
5. Vous (finir) ce travail à temps.
6. Tu (gagner) ce concours.

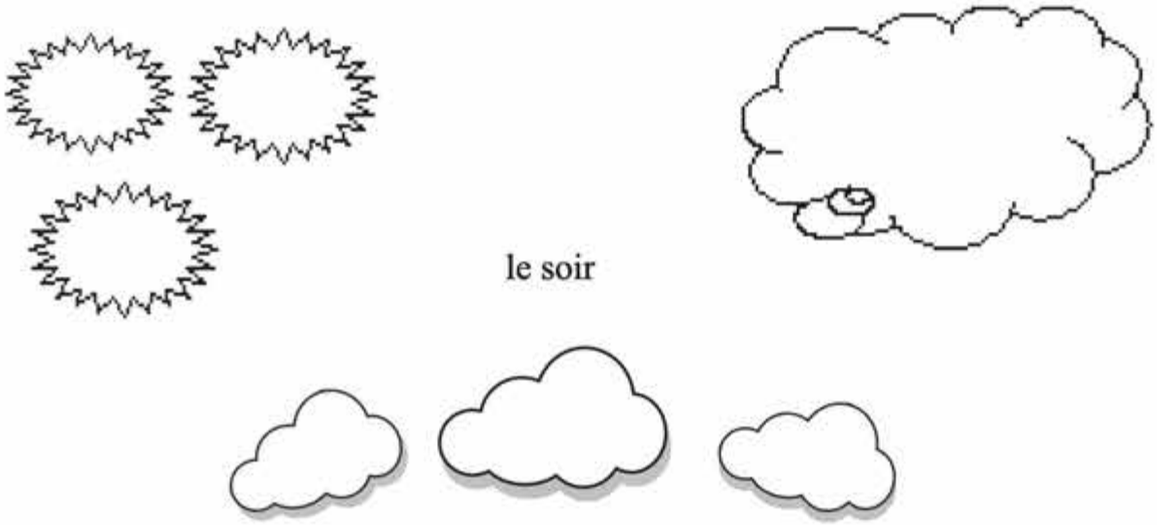
2. Répondez en utilisant une hypothèse.

Ex.: – Quand vous reviendrez, vous irez à l'hôtel?
– Oui, si je reviens, j'irai à l'hôtel.
1. Quand vous irez en vacances, vous partirez en Espagne? …….
2. Quand vous aurez le permis, vous achèterez une voiture? ……
3. Quand vous vous marierez, vous m'inviterez? ……..
4. Quand vous finirez, vous me préviendrez? ……..
5. Quand vous aurez le temps, vous irez à l'exposition. ……...

3. Rédigez le bulletin météo du temps de demain à partir des images.

le matin

l'après-midi



le soir

Observez ce document ci-dessous et faites attention aux mots: *formation, profession, métier.*

Quelle est source de ce document?

Lisez attentivement le texte et qu'en pensez-vous, vous etes d'accord de ces avis? Chez nous c'est comme ca?

Associez les termes «métier», «profession», «fonction ou poste» à la définition qui convient:

..... c'est une occupation qui a un certain prestige social ou intellectuel.

..... c'est un emploi auquel on est nommé ou élu et qui se situe dans une hierarchie.

..... c'est une occupation manuelle ou mécanique qui exige un apprentissage.

Remarque: En français courant, les termes de «métier» et de «profession» sont souvent synonymes.

* Discutez sur la différence entre les mots «profession» et «formation» et aussi entre les mots «kasb» et «hunar».

* Imaginez la page «Pour trouver un emploi »du site www.votremploi.com. Rédigez des conseils utiles aux personnes qui recherchent du travail.

* Travailler sur l'internet. Entrez sur les sites www.myjobs.uz, www.torg.uz et cherchez l'emploi pour vous. Quel emploi vous voudriez trouver? Et pourquoi?

Observez les photos et dites ce qu'elles représentent.

D'après ces photos, donnez le titre général et justifiez votre opinion.

Lesquels de ces problemes ci-dessus est le plus actuels parmi les jeunes? Vous meme, qu'en pensez-vous vous pouvez proposer quelle resolution?

Observez attentivement la photo ci-dessous et imaginez que les garçons veulent dire.

.....

Travaillez en petits groupes. Discutez les problèmes des jeunes d'aujourd'hui et rédigez vos avis sur votre cahier.

*** Imaginez, à la fin de l'année d'études il reste un examen que vous n'avez pas passé, mais vous devez partir en vacances le lendemain. Vous avez déjà préparé tous et vous avez acheté un billet de train. En ce moment-là qu'est-ce que vous allez faire?**

*** Ecoutez attentivement l'enregistrement et suivez les photos. Faites attention aux mots sur les images.**

Marco: - Salut Yvan, tu as vu Nicolas?

Yvon: - Oui, ce matin.

Marco: - Il est d'accord pour la manifestation de samedi?

Yvon: - Il ne sait pas. Il dit que ce n'est peut être pas une bonne idée de faire une manifestation deux semaines avant les examens.

Marco: - Pourquoi?

Yvon: - Il dit que les profs vont peut-être faire la grève après.

Marco: - Et alors?

Yvon: - Et alors, si les profs font la grève, il se demande quand on va passer les examens. Et . .. il a raison, moi, je veux partir en vacances en juillet!

Marco: - Et ... il a une meilleure idée?

Yvon: - Non. Il demande à tout le monde de bien réfléchir avant de prendre une décision.

Marco: - Et toi, qu 'est-ce que tu en penses?

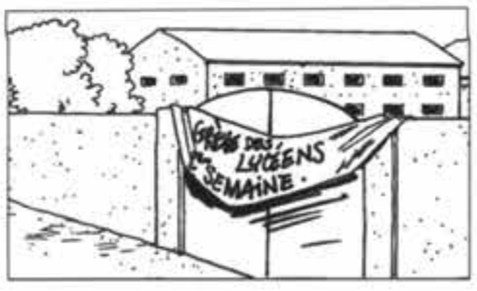
Yvon: - Je ne sais plus. Finalement, les problèmes de l'université, on verra ça l'année prochaine . Demande aux autres ce qu'ils en pensent. On en reparlera demain au lycée.

Marco: - D'accord. Demande à Laura si elle peut téléphoner à son copain du lycée Berlioz pour lui demander ce qu'ils ont décidé là-bas.

Yvon: - D'accord. Bon, je m'en vais, je suis en retard .

Marco: - Ah dis ... si tu vois Nicolas, tu peux lui demander s'il peut me prêter sa moto le week-end?

Yvon: - Pour sortir avec Séverine? Toi, Marco, tu penses plus aux filles qu 'à la manif !



*** Combien de personnes parlent? Ce sont qui? De quoi elles parlent?**

*** Associez deux images au dialogue.**

Images № ... et ...

*** Barrez la partie inexacte de la phrase et corrigez-la.**

1. Yvan a vu Nicolas hier soir?
2. Faire une manifestation deux semaines avant les vacances, ce n'est pas une bonne idée.
3. Yvan va partir en vacances au mois de juillet.
4. Ils vont aller à l'université dans deux ans.
5. Les deux amis doivent bien réfléchir avant de faire un choix.
6. Séverine a un copain au lycée Berlioz.
7. Le copain d'Yvan ne s'intéresse pas beaucoup aux filles.

*** Complétez les phrases suivantes.**

1. Il dit .. . . une bonne idée.
2. Il dit . . . . . la grève après.
3. Il se demande . . . . . les examens.
4. Il demande à tout le monde .....
5. Demande aux autres .....
6. Demande à Laura .... à son copain.
7. Pour lui demander ..... là-bas.
8. Tu peux lui demander ..... sa moto.

*** Comment le disent-ils? Notez les phrases du dialogue.**

1. Il veut bien aller à la manifestation? _____
2. Il a une autre proposition? _____
3. Avant de décider quelque chose. _____
4. Toi, quel est ton avis? _____
5. On s'occupera de ça l'année prochaine. _____
6. On discutera de ça encore une fois. _____
7. Je pars. _____

Vous voulez visiter la France à deux pendant les vacances. Vous n'avez pas beaucoup d'argent, mais vous jouez d'un instrument de musique. Vous pensez que le public sera assez généreux. Vous exposez votre projet à vos amis. Ils vous donnent des conseils, font des hypothèses sur vos chances.

Travaillez en groupes de quatre ou cinq. Imaginez la situation. Faites la liste de ce que vous voulez faire en France et des problèmes qui vont se poser.

Imaginez la situation et jouez à deux. Un jour vous passez tête-à-tête un examen de français deva0223nt votre professeur. Composez un dialogue entre le professeur et l'étudiant.

Comment peut-on chercher du travail et se présenter à un entretien quand on donne toutes les chances? Vous même, qu'est-ce que vous allez faire? Discutez sur ça.

L'adolescence c'est à quel âge? Pendant l'adolescence quels problèmes ou quelles difficultés on peut citer? A deux, chacun dit à son voisin qu'il a quels problèmes à cet âge.

*** Parcourez ce document et observez l'image. Dites que les mots en gras et en rouge expriment.**

Cette semaine, analyse de solutions à quelques problèmes pendant

l'adolescence

1. Changement d'humeur

Cela arrive très souvent et se traduit par des moments d'énervements ou de tristesse et l'envie d'être seul(e) parce qu'on a la sensation que personne ne nous comprend. En général, en parlant avec les amis, on se sent mieux. Une bonne alimentation, le repos, et pratiquer une activité physique nous aident à nous sentir mieux dans notre peau.

2. Des difficultés scolaires

Cela peut venir d'un manque de confiance en soi, mais aussi de mauvaises habitudes de travail : peu de concentration, peu de motivation ou des situations difficiles à la maison qui empêchent de réviser. Mais il faut vraiment éviter de se laisser influencer par d'autres élèves qui ne veulent pas étudier. Il vaut mieux penser à son propre avenir.

3. Des problèmes alimentaires

L'adolescence est une période de la vie où de nombreux jeunes ne sont pas satisfaits de leurs corps et, paradoxalement, c'est le moment où l'image de soi est assez importante. On se trouve trop gros ou trop maigre, trop petit ou trop grand. On donne beaucoup (trop ?) d'importance aux commentaires des copains mais aussi à ce qu'on voit à la télé ou sur Internet. La publicité aussi exerce une forte sur certains adolescents. Tout ça peut devenir très dangereux pour la santé. Il faut être vigilant, éviter les excès et surtout parler ouvertement de ces problèmes.

*** Lisez attentivement le texte et dites qu'il représente.**

*** Comment comprenez-vous les trois sous-titres?**

*** Pour se sentir mieux qu'est-ce qu'il faut faire?**

*** Qu'est-ce qu'il faut faire si les élèves ne veulent pas étudier?**

*** Qu'est-ce qui peut devenir très dangereux pour la santé?**

Complétez le schéma.

Sous-titres	problèmes	solutions
Changements d'humeur		
Difficultés scolaires		
Problèmes alimentaires		

Relisez ces textes et pensez à ce qui se passe pour vous, parmi vos amis ou votre famille. Rédigez un petit texte.

Vous sensez-vous concerné(e) par ces trois thèmes? Y a-t-il d'autres phénomènes ou problèmes qui, à votre avis, concernent plus précisément l'adolescence? Ecrivez vos avis.

Imaginez qu'il y a deux jours vous vous êtes disputé(e) avec un(e) bon(ne) ami(e). Le soir, tu écris sur ton blog ou dans ton journal intime.

* Où vous étiez?
* Qu'est-ce qui s'est passé?
* Pourquoi?
* Comment tu t'es senti(e)?
* Quelle a été ta réaction?

Deux jours plus tard, vous avez réglé le problème et vous voilà ami(e)s de nouveau. Le soir, tu finis d'écrire la fin de votre histoire.

* Comment vous vous êtes réconcilié(e)s?
* Qui a fait le premier pas?
* Vous avez trouvé un accord?
* Vous voyez les choses de la même façon?
* Comment te sens-tu maintenant?
* Qu'est-ce que vous avez appris de cette situation?

GRAMMAIRE

Relisez le document de la compréhension orale et relevez les phrases au discours indirect: .....

1. Lisez les phrases au discours indirect puis transformez-les au discours direct.

*Exemple: J'ai appelé et j'ai dit que je **voulais** passer une commande J'ai appelé et j'ai dit: «Je **veux** passer une commande».*

1. Le serveur me répond qu'il ne sait pas si c'est possible →
2. Je lui dis que j'ai sous les yeux leur publicité →
3. Je lui indique que je veux une pizza avec une salade verte →
4. Il me dit qu'ils n'ont plus de sauce tomate →
5. Je lui réponds que c'est étrange de ne pas avoir de sauce tomate dans une pizzeria. →
6. ...et il me répond qu'ils n'en ont pas →
7. Il me répond calmement que oui, mais que c'est un restaurant chinois →

2. Mettez les phrases suivantes au discours indirect. Introduisez-les par: Elle a dit que…

1. la situation est critique.
2. Sophie est en train de lire un livre.
3. je n'aime pas ce programme.
4. il faisait froid hier.
5. je ne pouvais pas le prévoir.
6. le train aura dix minutes de retard.
7. les discussions commenceront demain.
8. cet artiste a eu du succès.
9. il y a eu des avalanches en Suisse.
10. je n'ai jamais dit cela.

3. Suivez l'exemple. L'excursion sera fatigante. Je ne savais pas que l'excursion serait fatigante.

1. l'auteur assistera au débat.
2. le problème a été examiné à fond.
3. je paie trop d'impôts.
4. Anne adore les légumes.
5. Luc ne riait jamais.
6. Marie a toujours été malheureuse.
7. Jean va partir demain.
8. il n'avait pas pu arriver en voiture.
9. mon frère a eu un accident.
10. son succès n'a pas duré longtemps.
11. le directeur fera son possible pour vous aider.
12. Pierre lui avait déjà téléphoné.

* Observez l'image et lisez attentivement les informations.

* Quelle est la source de ce document? Comment peut-on savoir plus d'informations sur la publicité?

* Quel est le but de cette annonce? Pourquoi elle appelle les élèves?

* Comment comprenez-vous «Solutions Orientation» et «Orientation accompagnée»?
* Qu'est-ce qu'on propose pour prévoir le succès?
* Quelle est la raison à ce que 60 % des lycéens choisissent mal une orientation décidée rapidement d'après le petit texte . Et alors qu'en pensez-vous, y a-t-il cette situation comme ça chez vous?
* Qu'est-ce que c'est Solutions Orientation? Est-ce qu'il existe ce type de service chez vous?

A deux, vous allez créer une service d'accompagnement personnalisé. Qu'est-ce qu'il faut faire? Comment pouvez-vous l'organiser?

Et maintenant, vous allez créer une affiche de publicité de votre association qui s'occupe d'aider aux élèves à s'orienter à l'avenir?

En petits groupes décrire l'image. Qu'est-ce qu'un réussite pour vous?

RÉALISATION

MOTIVATION

ACTION

Faites votre propre carte de la réussite et vous l'expliquez. Le succès a des significations différentes pour différentes personnes. Comment définissez-vous le succès? Nombre des points suivants de 1 à 8. (1 est le plus important et 8 est le plus bas).

1._____être dans un mariage heureux. 2._____avoir un bon travail. 3._____ être en d'accord avec beaucoup d'amis proches. 4. _____ avoir beaucoup d'argent. 5. _____ Avoir une belle famille avec une bonne enfants. 6. _____ Posséder choses rares et disponible. 7. _____ Être très puissant. 8. _____ Être une personne célèbre.

Discutez de vos opinions en petits groupes.

Quels sont les huit choses qui aident à avoir du succès? Regardez des photos 1-8 et trouvez les mots vous êtes donné la première lettre de chaque mot. Travail, passion, poussée, des idées, se concentrer, de persuader, le but, bonne chance.

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

1. _____ 3. _____ 5._____ 7. **Persuader**
2. _____ 4. _____ 6._____ 8. _____

Lisez attentivement le texte et dites de quoi il s'agit.

Bill Gates qui est la personne la plus réussie aux Etats-Unis est né le 28 octobre 1955. Son père, William H. Gates II, était un mandataire de Seattle. Mary Gates, sa mère, était une enseignante de l'université de Washington. A l'école privée de Lakeside à Seattle du nord Gates commença sa carrière dans la programmation de logiciel d'ordinateur individuel, et cela à l'âge 13.

En 1973, Gates est entré à l'université de Harvard en tant qu'étudiant de première année, où il a vécu près de Steve Ballmer, qui est maintenant le président de Microsoft. Mais Gates a abandonné subitement Harvard pour consacrer son énergie à plein temps à Microsoft, une compagnie qu'il avait mise sur pied en 1975 avec son ami Paul Allen. Guidé par le fait que l'ordinateur individuel serait un outil universel, ils commencèrent à développer des logiciels.

La prévoyance et la vision de Gates ont été un succès pour Microsoft et l'industrie du logiciel. Gates a été activement impliqué dans la gestion principale et les décisions stratégiques de Microsoft, et a joué un rôle important dans le développement technique de nouveaux produits. Pour lui, le secret du succès est d'être généreux et de travailler dur.

Bill Gates a quitté Microsoft le 27 juin 2008 pour se consacrer à sa fondation humanitaire.

Répondez par vrai ou faux?

№		vrai	faux
1.	Bill Gates est la personne la plus réussie aux Etats-Unis.		
2.	A l'université Gates commença sa carrière dans la programmation de logiciel d'ordinateur individuel.		
3.	Il a commencé son entreprise avec son ami.		
4.	Après avoir fini l'école, il est entré à l'Université d'Oxford.		
5.	Il a joué moins assez un rôle important dans le développement technique de nouveaux produits.		
6.	La clé de sa réussite est d'être généreux et de travailler dur.		

Discutez sur ces questions par deux.

1. Quel est le succès? Quels sont les cinq façons qui permettent à une personne d'avoir du succès?

2. Avez-vous atteint un de vos objectifs? Donnez des exemples.

3. Dans le monde, beaucoup de gens pensent que le succès est l'argent et la gloire. Êtes vous d'accord ou en désaccord?

4. Connaissez-vous les personnes les plus réussies dans votre pays? Donnez des exemples?

5. Connaissez-vous des gens qui ont réussi dans le monde entier dans le domaine que vous avez choisi?

6. Croyez-vous que les gens doivent travailler dur pour réussir? Pourquoi? / Pourquoi pas?

7. Est-ce qu'être succès important pour vous? Pourquoi? / Pourquoi pas?

8. Quel type de succès que vous pensez que vous pourriez avoir à l'avenir? Comment vous préparez-vous pour cela?

Travaillez avec un(e) copain(ine). Vous espérez que vous aurez du succès dans le futur. Votre copain(e) sera une personne qui vous aide à atteindre cet objectif. Complétez le tableau qui présente l'action de votre partenaire.

Mon but est	Mon copain conseille	Mon attitude ....

Lisez le document sonore. Répondez aux questions.

* Combien de personnes parlent?
* Qu'est-ce que vous écoutez? Trouvez le type de ce document.
* Aux quelles questions les personnes interrogées répondent-ils?

– Merci d'être là pour répondre à ces petites questions sur un domaine qui nous préoccupe tous sur l'argent. Est-ce que vous pensez que l'argent est pour vous une source de plaisir ou alors d'inquiètude, c'est carrement l'angoisse, ou ça vous crée pas mal de problèmes. Alors, je sais pas, on va commencer par vous, madame?

Personne 1: Moi, évidemment, c'est une source de plaisir, du moment qu'on a ce qu'il faut, c'est très agréable. Pas d'inquiètude, non, pas pour l'instant.

– Et donce, pas de problèmes non plus?

Personne 1: Pas de problèmes. Peut-être enfin si, je pense à certains problèmes par exemple dans certains couples où il peut y avoir certains problèmes d'argent, comme par exemple si un des conjoints gagne beaucoup moins que l'autre, etc., ou quand on a des projets communs, se mettre d'accord sur quelle utilisation on va faire de l'argent, si on va utiliser cet argent pour acheter un appartement, pour acheter une voiture, partir en vacances, faire des beaux voyages. On peut avoir certains projets différents et, à ce moment-là, c'est difficile parfois de se mettre d'accord. Voilà.

– Oui, d'accord, et vous alors, est-ce que... est-ce que c'est une source de plaisir ou ça peut être une inquiètude l'argent ou créer des problèmes?

Personne 2: Parfois ça peut être une petite source d'inquiètude. Moi, je vis avec une personne qui dépense pas mal, qui aime bien vivre, dépenser et c'est vrai, parfois, je me dis: «Oh la la, j'espère que ça va aller !» et ça va toujours parce qu'elle me dit toujours de toute façon: «Il faut pas faire de l'argent un problème.»

– Et est-ce qu'il vous est arrivé de désirer quelque chose... il y a quelque chose que vous auriez aimé pouvoir vous offrir, mais quand on fait les comptes, c'est au-dessus de ses moyens quoi?

Personne 1: Non, moi, en fait, j'ai des désirs qui sont dans mes moyens. Donc, c'est pour ça que je pense que je suis pas malheureuse.

– Ah oui, une belle harmonie avec vous-rêre...

Personne 1: J'ai pas d'envie de choses extraordinaires, etc. Donc, mais le problème qu'i peut y avoir, par exemple, c'est que voilà j'ai envie de me payer un très beau voyage, de mettre de l'argent dans un beau voyage et mon

conjoint, lui, il a envie de mettre de l'argent dans un ordinateur et voilà. Donc là, c'est plus ce genre de problème.

– Et dans la vie? Bon, cette question qui arrive, j'ai l'impression d'en avoir de la réponse, mais peut-être que vous la formulerez différemment: vous êtes plutôt du genre dépensière ou économe alors, vous?

Personne 1: Euh... économe.

– Ah oui, c'est ça.

Personne 1: Même un peu trop économe peut-être .

– Vous avez envie de profiter de ce qui peut vous offrir l'argent, mais en тêre temps.

Personne 1: Non, je me prive pas mais je fais pas de grosses dépenses.

Personne 2: Moi, je serais aussi plutôt économe mais il m'arrive d'avoir des envies d'achats complètement impulsifs.

– Et vous les réalisez?

Personne 2: Et je les réalise. Du style il y a deux ou trois mois, nous sommes allés en week-end à Amsterdam et nous avons acheté tout... comme ça, à l'improviste, on passe devant une galerie, on achète deux tableaux. Voilà, comme ça.

– Oui, une surprise, une belle chose, de l'inattendu...

Personne 2: Voilà, une surprise, de l'inattendu.

Personne 1: Moi, il faudrait que je passe trois fois devant la galerie, d'abord la première semaine, ensuite j'y repasse un mois apres, je vérifie que le tableau est bien là et je me décide trois mois après. Voilà !

B. Lisez à nouveau l'enregistrement et indiquez quels sont l'attitude ou le point de vue par rapport à l'argent des deux personnes interrogées.

* Point de vue ou attitude de la femme.
* Point de vue ou attitude de l'homme.

C. Indiquez quelle pourrait être la devise en ce qui concerne l'argent de chacune des deux personnes interrogées. Justifiez votre choix.

* L'argent est fait pour être dépense.
* A chacun ses sous.
* Il n'y a pas que l'argent dans la vie.
* L'argent ne doit pas être un problème.

*** Lisez les questions et associez votre réponse.**

L'argent est important de réussir? Est-ce qu'il ne fait aucun doute que l'argent est important de réaliser le désir? Avez-vous besoin d'argent pour notre confort? Mais comment l'argent est important pour vous?

*** Lisez les idées et marquez votre choix en associant votre réponse.**

№		fortement en désac-cord	en désac-cord	Je ne sais pas	d'accord	fait d'accord
1.	Les gens riches ont plus de succès que les pauvres.					
2.	J'aime jouer à des jeux comme la loterie où je peux gagner de l'argent.					
3.	Il est important d'avoir un emploi qui paie bien, puis un travail que j'aime					
4.	Je pense souvent à l'argent.					
5.	Je classe mon succès par la quantité d'argent que j'en ai.					
6.	La dépense de l'argent me donne beaucoup de plaisir.					
7.	La réalisation des coûts lie avec l'argent.					
8.	Je pense qu'il est correct de demander de l'argent de mes amis et de ma famille.					
9.	L'argent est important lors du choix d'un partenaire.					
10.	Quand je reçois un cadeau, je m'intéresse à son coût.					

GRAMMAIRE

*** Expression d'une intention ou d'un but :**

Fermez bien les robinets	pour qu' afin qu' de sorte qu'	ils ne **gouttent** pas

*** Expression d'une crainte, d'une menace:**

Nous avons accepté	de crainte qu' de peur qu'	il ne* **parte**

*** Expression d'une attente, d'une contrainte temporelle:**

Parlez-lui	avant qu' il ne* **s'endorme.**
N'agissez pas	en attendant qu' il **prenne** la décision.
Ne bougez pas	jusqu'à ce que je **sois** de retour

*** Expression d'un obstacle ou d'une restriction:**

Bien qu'il **fasse** encore un peu froid, nous préférons rentrer à pied.

1. Faites des phrases.

Vous devez le voir avant qu'il (partir) en vacances. —
Vous devez le voir avant qu'il (ne) parte en vacances.

1. Nous devons lui écrire avant qu'il (revenir) de vacances.
2. Tu peux l'emmener à condition que tu (conduire) avec prudence.
3. II vaut mieux ne pas y aller à moins qu'on (avoir) beaucoup d'argent.
4. Elle le fera jusqu'à ce qu'elle (perdre) patience.
5. J'y serai demain pour que vous (pouvoir) me voir.
6. Bien que je (partir) aujourd'hui, je passerai vous dire au revoir.

2. Complétez les phrases suivantes en conjuguant les verbes entre parenthèses.

1. Je les ai prévenus pour qu'ils ne (s'inquièter) pas.
2. Nous avons tout fait afin que votre séjour (être) agréable.
3. II y a trop de circulation pour que je (pouvoir) arriver à temps.
4. Mélangez les ingrédients de façon à ce que la sauce (devenir) dense.
5. Nous l'aiderons à condition qu'il (suivre) nos recomman- dations.

***Observez les image et lisez attentivement les citations.**

Un jour, vous pourrez dire : "Ça n'a pas été facile, mais j'ai réussi !".

*** Travaillez en petits groupes. Choisissez l'une des citations qui vous plaît. Exprimez ce que vous comprenez sur cette citation.**

*** Donnez vos opinions sur ces citations. Vous êtes d'accord ou pas d'accord? Associez vos opinions. Si vous n'êtes pas d'accord, vous pourrez citer une autre citation.**

Qu'en pensez-vous, comment peut-t-on atteindre aux succès? Dirigez la stratégie pour réussir. Elaborez-la comme un exemple ci-dessous et décrivez par écrit ce que vous faîtes.

VOCABULAIRE

	A	
Abuser	злоупотреблять	suiste'mol qilmoq
Accès (n m)	доступ; подход	kirish, yo'l, ruxsat
Accomplir	выполнять, осуществлять	bajarmoq, amalga oshirmoq
Acharner – s'~	стараться	harakat qilmoq
Acide (n m)	кислый	nordon
Acquérir	приобретать, осваивать	qo'lga kiritmoq, o'zlashtirmoq
Addition (n f)	прибавление, расчёт	qo'shish; hisob (restoran yoki kafeda)
Adorer	любить, относиться с любовью	sevmoq, ardoqlamoq
Agenda (n m)	записная книжка	kundalik
Agréer	одобрять, принимать	qabul qilmoq
Aise (n f) – à l'~	чувствовать себя свободно	o'zini erkin his qilmoq
Ambitieux, - se (adj)	тщеславный, целеустремлённый	ko'p narsaga intiladigan; shuhratparast
Amélioration (n f)	улучшение	yaxshilanish
Amer (n m)	горький, горькая настойка	achchiq, taxir damlama
Angoisse (n f)	печаль, огорчение	g'am, qayg'u
Apprentissage (n m)	учение, обучение	o'rganish
Appui (n m)	опора, поддержка	tirgak, qo'llab quvvatlash
Armistice (n m)	перемирие	yarashuv, urushni to'xtatish
Atout (n m)	преимущество, превосходный	ustunlik, afzallik
Attribuer	вручать, разделять, присуждать	bermoq, ajratmoq, maqom bermoq
Aube (n f)	рассвет	tong
Autodidacte (n m)	самостоятельное обучение	mustaqil o'rganuvchi
Avantage (n m)	прибыль, преимущество; превосходство	foyda, afzallik, yaxshi tarafi
Axé, - e (adj)	направленный по оси	.... ga yo'naltirilgan
	B	
Barrer	преграждать, загораживать, начертить	to'sib qo'ymoq; chizib tash-lamoq
Bénéfique (adj)	полезный	foydali

Blague (n f)	шутка	hazil
Bossu (n m)	горбун	bukri
Boulot (n m)	работа	ish
Brioche (n f)	сдобная булочка	shirin kulcha
	C	
Cadran (n m)	циферблат	siferblat (soatning raqamlar yozilgan qismi)
Cafard (n m)	лицемер, ханжа	riyokor, ikkiyuzlamachi
Carrosserie (n f)	кузов	kuzov, o'gracha
Céleste (adj)	небесный	samoviy, yulduzlarga oid
Cerveau (n m)	мозг	miya
Chaotique (adj)	безпорядочный	betartib
Châtiment (n m)	наказание, категорическая мера	jazo, qat'iy chora
Cobaye (n m) – servir de ~	быть подопытным кроликом	tajriba qilinadigan quyon
Cohabitation (n f)	совместная жизнь	birga yashash
Coincé, -e (adj)	скованный	qisilgan, siqilgan
Compatissant, - e (adj)	сочувствующий, соболезнующий	hamdard
Compilation (n f)	компиляция	to'plam; ko'chirma
Compromettre	компрометировать, впутывать кого-л. в	muammoga giriftor qilmoq, birovga zarar bermoq
Concentrer	сосредоточивать, концентрировать	diqqatini jamlamoq
Concerner	касаться	dahldor (taaluqli) bo'lmoq
Condition (f)	условие	shart-sharoit
Confiance (n f)	доверие; вера	ishonch
Confronté, -e (adj) – être ~e à un problème	столкнутся с какой-либо проблемой	biror-bir muammoga duch kelmoq
Connerie (n f)	глупость, неразумность	aqlsizlik, be'manilik
Connexion (n f)	присоединение, связь, примыкание	ulanish, bog'lanish
Consacrer (se)	посвящать себя чему-либо	o'zini bag'ishlamoq
Consentir	соглашаться	rozi bo'lmoq
Consister	состоять из..., заключаться в ...	... dan iborat bo'lmoq
Constater	удостоверять, подтверждать	tasdiqlamoq
Contester	оспаривать, сопротивляться	qarshilik bildirmoq

Contribuer	способствовать, содействовать чему-л.	hissa qo'shmoq
Convenir (à qch, à qn)	соответствовать, подходить	mos kelmoq
Corvée (f)	тяжёлая работа	og'ir, qiyin ish
Côtoyer	идти, ехать, плыть вдоль чего-либо	… bo'ylab yurmoq (suzmoq)
Crainte (n f)	страх, опасение	qo'rquv, hadik
Crépuscule (n m)	сумерки	shom, oqshom
Croissance (n f)	рост, развитие	o'sish, rivojlanish
Croquer	грызть, есть; тратить, транжирить	biror narsani qisirlatib yemoq; isrof qilmoq, behuda sarflamoq
D		
Défaut (n m)	недостаток	kamchilik
Défilé (n m)	шествие, ходить торжественно	tantanali yurish, namoyish
Dégager	освобождать, высвобождать	bo'shatmoq, chiqarib olmoq
Délai (n m)	время, срок	vaqt, muddat
Délirer	бредить; неистовствовать	aqlini yo'qotmoq; jazavaga tushmoq
Dépenser	расходовать, тратить	sarflamoq
Dépôt (n m)	вклад, взнос	qo'yish, jamg'arma qo'yish; depo
Déprimant, - e (adj)	вызывающий депрессию, угнетающий	qiyin, holdan toydiradigan
Désarmant, - e (adj)	обезоруживающий	qurolsizlantiradigan; chora qol-dirmaydigan
Désolé, - e (p.p. du verbe *désoler*)	огорченный, опечаленный, сожаление	achingan
Destruction (n f)	разрушение, уничтожение	vayron qilmoq,buzmoq
Disponibilité (n f)	незанятость, запас, найти время	bo'sh bo'lish, vaqt topish
Disponible (adj)	лишний, свободный, дополнительный	oshiqcha; bo'sh, qo'shimcha
Dissuader	убеждать	ishontirmoq
Distinction (n f)	различение; различие, отличие	farqlash; farq
E		
Echanger	обменивать на ...; обмениваться	almashmoq, ayriboshlamoq
Écueil (n m)	риф, подводный камень	suvosti toshi

Effacer (s')	держаться в стороне, сторониться, уступать дорогу	yo'q bo'lib ketmoq; chetga chiqmoq; yo'l ochib bermoq
Efficace (adj)	эффективный	samarali
Emerger	проявляться; проясняться; внезапно возникнуть	yuzaga chiqmoq; ko'rinmoq
Envahir	захватить, заиметь	bosib olmoq, egallab olmoq
Épanouir – s'~	просиять	yayrab yashnamoq
Epargne (n f)	сбережение, накопление	jamg'arma, yig'ilgan pul
Épinard	шпинат	ismaloq (o'simlik)
Etre enclin (expr)	быть склонным к	moyil bo'lmoq
Évier (n m)	раковина, мойка	yuvish uchun qurilma
Eviter	избегать, уклоняться	... dan o'zini tiymoq, biror narsani qilmaslik
Exalté, -e	восторженный; пылкий	jo'shqin, zavqqa to'lgan
Extinction (n f)	тушить, гасить	o'chirish
F		
Faiblesse (n f)	слабость, бессилие	zaiflik
Fard (n m)	румяна, притворство	yuzga suradigan qizil yog'upa; soxtalik
Farfouiller	шарить; рыться	titkilanmoq, kovlanmoq
Faveur (n f)	благосклонность, милость, одолжение	mehribonlik, ko'mak, qo'llab quvvatlash
Fiable (adj)	надежный, доверенный	ishonchli, ishonsa bo'ladigan
Filière	ряд испытаний	bir qator sinovlar
Fléchette (n f)	маленькая стрела, стрелка	kichkina o'q, nayzacha
Fouler	топтать, мять; ступать, ходить	toptamoq, bosqilamoq
Fournil (n m)	пекарня	novvoyxona
Fredonner	напевать, петь вполголоса	qo'shiq xirgoyi qilmoq
Fréquentation (n f)	частое посещение	tez-tez qatnash, borish
G		
Gaucher (n m)	левша	chapaqay
Géante (adj)	гигантский; огромный	juda katta; buyuk
Gestion (n f) du temps	управление временем	vaqtni to'gri taqsimlash
Gymnase (n m)	гимнастический зал	mashqlar zali

	H	
Habileté (n f)	ловкость, умение, сноровка	chaqqonlik, epchillik; mahorat, qobiliyat
Haleine (n f)	дыхание	nafas,dimog‘
Handicap (n m)	препятствие, затруднение	qiyinchilik, to‘siq, g‘ov
Hostile (adj)	неблагоприятный; трудный	g‘arazli, zarar beradigan
Hostilité (n f)	вражда, неприязненность	dushmanlik, g‘araz
	I	
Incomber	быть ответственным	mas’ul bo‘lmoq
Inconvénient (n m)	неудобство	noqulaylik
Incorruptible (adj)	не портящийся, не подверженный порче	aynimaydigan, buzilmaydigan
Influencer	влиять, воздействовать	ta’sir qilmoq, ta’sirini o‘tkaz-moq
Ingrat, -e (adj)	неблагодарный, невыгодный	zoye,bexuda
Inscrit, -e (adj)	записанный	qayd etilgan
Intention (n f)	намерение, желать	niyat
Intoxication (n f)	интоксикация, отравление	zaharlanish
Irresponsable (adj)	безответственный	mas’uliyatsiz
Itinéraire (n m)	маршрут, путевые заметки	yo‘l qaydlari, ko‘rsatkichlari
	J	
Jean, jeans (n m)	джинсовая ткань	jinsi mato
Jouissance (n f)	наслаждение	rohatlanish
	K	
Kermesse (n f)	ярмарка с гуляньем, празднество	bayram, sayil
	L	
Lâcher	отпускать, ослаблять	erkin qo‘ymoq, o‘z holiga qo‘ymoq
Levain (n m)	дрожжи	xamirturush, achitqi
Loyal, -e (adj)	верный, преданный; лояльный	sodiq; to‘g‘ri, qoidalarga amal qiladigan
	M	
Maillot (n m) de bain	купальник	cho‘milish kiyimi
Maintien (n m)	сохранение, поддержание чего-л.	saqlash, tutish, ushlab turish
Malaise (n m)	затруднение, тревога	qiyinchilik, taxlika, trevoga

Marrant, -e (adj)	странный	g'alati, noodatiy
Mascotte (n f)	амулет, фетиш	tumor
Menuisier (n m)	столяр	duradgor
Mineur (n f)	несовершеннолетний	balog'atga yetmagan, voyaga yetmagan
Multiple (adj)	разнообразный, множественный	ko'p sonli, xilma xil
Mythe (n m)	миф	afsona
N		
Navrant, -e (adj)	огорчительный, душераздирающий	ranjituvchi, dilni og'rituvchi
O		
Obliger	обязывать; вынуждать, заставлять	majbur qilmoq
Obstacle (n m)	препятствие	to'siq
Obstinément (adv)	упорно, настойчиво	qat'iylik bilan
Octroi (n m)	официальное вручение, представлять	rasmiy tarzda bermoq, taqdim etmoq
Orée (n f)	лесная опушка	o'rmon cheti, chekkasi
P		
Palmarès (n m)	личность удостоенная награды	sovringa yoki mukofotga sazovor bo'lgan shaxs
Paniqué, -e (adj)	перепуганный, испуг	qo'rqqan, cho'chigan
Pastille (n f)	таблетка	tabletka
Perceur, -se (n f)	сверловщик, бурильщик	burg'ilovchi ishchi
Périllieux, -se (adj)	опасный	xavfli
Persévérant, -e (adj)	упорный	sabotli
Perspicace (adj)	проницательный	farosatli, ziyrak, sezgir
Piège (n m)	ловушка	qopqon
Planifier	планировать	rejalashtirmoq
Plâtre (n m)	гипс, штукатурка, лепка	gips, ganch
Polyglotte (n m)	полиглот; многоязычный	ko'p tilni biladigan
Postuler	настойчиво просить; ходатайствовать	so'ramoq, talabgorlik qilmoq
Prévoir	предвидеть; предусматривать	oldindan rejalashtirmoq, ko'zda tutmoq
Privilégier	ставить что-либо на первое место	birinchi o'ringa qo'ymoq

Proclamer	провозглашать, оповещать	e'lon qilmoq
Prospérité (n f)	процветание, благосостояние, успех	farovonlik, gullab-yashnash
Prouver	доказывать; обнаруживать	isbotlamoq
Prudent, - e (adj)	осторожный, благоразумный	ehtiyotkor, andishali
R		
Rebeller (se)	протестовать, не слушаться, сопротивляться	qarshilik ko'rsatmoq, quloq solmaslik
Réciproque (adj)	взаимный, обоюдный	o'zaro, ikki taraflama
Recrutement	приём на работу	ishga qabul qilish
Recruter	набирать, комплектовать	ishga olmoq
Réflexion (n f)	размышление, соображение, отражать	o'ylash; aks ettirish
Réfugier (se)	убегать, укрываться	qochmoq, bekinmoq, boshpana izlamoq
Relaxation (n f) ; temps de relaxation	Релаксация, расслабление, время отдыха	dam olish, charchoq chiqarish, hordiq
Réparer	ремонтировать, исправлять	tuzatish, ta'mirlash
Repère (n m)	метка	belgi
Responsabilité (n f)	обязательство, ответственность	mas'uliyat, javobgarlik
Ressource	средство, способ; ресурсы, средства, запасы	manba; mablag'
Rétroaction (n f)	ретроактивность, обратное действие, обратная связь	javob qaytarish, munosabat bildirish
Rigoureux, -se (adj)	строгий, требовательный	talabchan, qattiqqo'l
S		
Sainte (n f)	святоё	muqaddas
Sapeur-pompier (n m)	сапёр-пожарный	o't o'chiruvchi qutqaruvchi
Séduire	обольщать, прельщать	maftun etmoq
Séisme (n m)	подземный толчок, землетрясение	zilzila
Sieste (n f)	послеобеденный отдых; сон	tushlikdan keyingi dam olish
Sociable (adj)	общительный	kirishuvchan
Son (n m)	отруби	kepak
Stockage (n m)	заготовка; хранение на складе	to'planib qolish, to'plash; zahirada (omborda) saqlash

Substituer (se)	заменять, замещать	o'rniga kelmoq
Suggestion (n f)	совет, размышлять, мысль	maslahat, fikr
Superviser	контролировать, проверять	kuzatmoq, nazorat qilmoq
T		
Tactile (adj)	тактильный, осязательный, осязаемый	sezadigan, sezuvchi, sezish orqali amalga oshadigan
Tas (n m), un tas d'informations	груда, куча; большое количество информации	bir uyum, bir to'p; bir dunyo ma'lumot
Tempérament (n m)	темперамент, характер, поведение	temperament, xarakter, xulq-atvor
Texture (n f)	строение, построение	tuzilishi, qurilishi, tarkibi
Tôle (n f)	лист, листовое железо	bir taxta tunuka
Tourte (n f)	круглый пирог	dumaloq pirog
Tracasser	беспокоить, надоедать	birovning joniga tegmoq
Troué, -e (adj)	дырявый, рваный	teshik, yirtiq
U		
Unanime (adj)	единогласный, единодушный	bir ovozdan
V		
Véhicule (n m)	транспортное средство	transport vositasi
Verser	лить, наливать; сыпать, насыпать	quymoq, solmoq
Vertu (n f)	эрудированность, мудрость	donolik, donishmandlik

**Zulfiya Davronova, Erkinoy Xudayberganova, Faxriddin Badalov,
Dilafruz Otamurodova, G'ayrat Masharibov, Vahob Nazarov**

FRANÇAIS 10

*O'rta ta'lim muassasalarining 10-sinfi va o'rta maxsus,
kasb-hunar ta'limi muassasalarining o'quvchilari uchun darslik*

1-nashri

Muharrir *Sanjar Tursunov*
Badiiy muharrir *Shuhrat Mirfayozev*
Orginal maket va dizayner *Gulmira Qodirova*
Texnik muharrir *Dilmurod Jalilov*
Kompyuterda sahifalovchi *Bobur Tuxtarov*

Nashriyot litsenziya raqami AI № 290. 04.2016
2017-yil 17-avgustda bosishga ruxsat etildi.
Bichimi 60x90 $^{1}/_{8}$. Times New Roman garniturasi.
Ofset bosma. 19,53 shartli bosma toboq. 13,6 nashr tobog'i.
Adadi 28017 nusxa. 352 - raqamli buyurtma.

O'zbekiston Matbuot va axborot agentligining
G'afur G'ulom nomidagi nashriyot-matbaa ijodiy uyida chop etildi.
100128. Toshkent. Labzak ko'chasi, 86.

Telefon: (371) 241-25-24, 241-48-62, 241-83-29
Faks: (371) 241-82-69

www.gglit.uz **info@gglit.uz**

Ijaraga beriladigan darslik holatini ko'rsatuvchi jadval

T/r	O'quvchilarning ismi va familiyasi	O'quv yili	Darslikning olingandagi holati	Sinf rahbarining imzosi	Darslikning topshirilgandagi holati	Sinf rahbarining imzosi
1						
2						
3						
4						
5						

Darslik ijaraga berilib, o'quv yili yakunida qaytarib olinganda yuqoridagi jadval sinf rahbarlari tomonidan quyidagi baholash mezonlariga asosan to'ldiriladi:

Yangi	Darslikning birinchi marotaba foydalanishga berilgandagi holati
Yaxshi	Muqova butun, darslikning asosiy qismidan ajralmagan. Barcha varaqlari mavjud, yirtilmagan, ko'chmagan, betlarida yozuv va chiqizlar yo'q.
Qoniqarli	Muqova ezilgan, birmuncha chizilib chetlari yedirilgan, darslikning asosiy qismidan ajralish holati bor, foydalanuvchi tomonidan qoniqarli ta'mirlangan. Ko'chmagan varaqlari qayta ta'mirlangan, ayrim betlariga chizilgan.
Qoniqarsiz	Muqova chizilgan, yirtilgan, asosiy qismidan ajralgan yoki butunlay yo'q, qoniqarsiz ta'mirlangan. Betlari yirtilgan, varaqlari yetishmaydi, chizib bo'yab tashlangan. Darslikni tiklab bo'lmaydi.