

**МИНИСТЕРСТВО ВЫСШЕГО И СРЕДНЕГО СПЕЦИАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН**

**ТАШКЕНТСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ ИНСТИТУТ**

**Кафедра «Финансы»**

**Н.Э.ЖИЯНОВА, С.А.ТУХТАБАЕВА**



**Подготовка, написание, оформление и  
защита курсовой работы по дисциплине  
*«Международные финансовые  
отношения»***

**МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ  
для студентов бакалавриата по  
направлению обучения 5230600 – «Финансы»**

**ТАШКЕНТ-2017**

**Жиянова Н.Э., Тухтабаева С.А. Подготовка, написание, оформление и защита курсовой работы по дисциплине «Международные финансовые отношения»: методическое пособие для студентов бакалавриата по направлению обучения 5230600 – «Финансы». – Т.: ТФИ, 2017. – 36 с.**

Методическое пособие предназначено для студентов финансово-экономического факультета, обучающихся в бакалавриате по направлению 5340600 – «Финансы». В методическом пособии включены рекомендации по структуре, содержанию курсовой работы, её подготовке, написанию, оформлению и защите. В пособии рассматриваются процессы выбора темы курсовой работы, назначения руководителя, подготовки и написания работы, ее оформления, рецензирования и защиты перед комиссией.

В приложении представлены примеры оформления титульного листа, содержания, списка использованной литературы, рецензии руководителя и других необходимых документов.

Методическое пособие будет полезным для студентов, профессорско-преподавателей экономических вузов, высококвалифицированных специалистов различных организаций, учреждений, предприятий, являющихся руководителями курсовых работ.

Обсуждено и рекомендовано к печати на заседании Научно-методического совета Ташкентского финансового института (протокол № \_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 года).

**Рецензенты:**

Ж. Атаниязов к.э.н., доц. кафедры «Финансы» ТФИ

Х. Рахимова к.э.н., доц. кафедры «Банковское дело» БФА Р Уз.

## ВВЕДЕНИЕ

Изучение международных финансовых отношений открывает возможность глубже понять современные механизмы функционирования международных инвестиций и финансового рынка, систем государственных бюджетов и долгов, валютных отношений, расчётов и международных платежей, деятельности финансовых посредников, проблематики финансовых кризисов и регулирования финансовой системы.

В условиях глобализации международные финансы, с одной стороны, являются частью финансовой системы страны, с другой – частью международных финансовых отношений с другими странами и мировым финансовым рынком.

Как часть финансовых отношений международные финансовые отношения оказывают непосредственное воздействие на состояние государственных финансов, на финансы корпоративного (предпринимательского) сектора экономики, на финансы домашних хозяйств. Поэтому международные финансовые отношения выступают фактором внешней и внешнеэкономической политики.

Финансовая политика страны в связи с этим не может ограничиваться только сферой организации финансовых отношений внутри страны, а должна обязательно учитывать внешний компонент, а именно: необходимую и оптимальную степень интегрированности в мировую экономику, импорт и экспорт капитала, в том числе уровень возможностей получения финансовых ресурсов из внешних источников, политические взаимоотношения с другими странами, формулирование национального интереса в части финансовых взаимоотношений с мировой экономикой, риски, возникающие в связи с глобализацией и др.

Следует отметить, что одной из приоритетных задач «Стратегии Действий по пяти приоритетным направлениям развития Республики Узбекистан в 2017-2021 годах» является дальнейшее развитие международного экономического сотрудничества, в том числе путем расширения связей с ведущими международными и зарубежными финансовыми институтами, продолжение проведения взвешенной политики внешних заимствований, эффективное использование привлеченных иностранных инвестиций и кредитов.<sup>1</sup>

Специальная учебная дисциплина «Международные финансовые отношения» изучается студентами 3 курса финансово-экономического факультета, обучающихся по направлению 5230600 - «Финансы» в течение 5-6 семестров.

Основной целью изучения является формирование у будущих высококвалифицированных специалистов-экономистов, отвечающих

---

<sup>1</sup> Указ Президента Республики Узбекистан «О стратегии действий по пяти приоритетным направлениям развития Республики Узбекистан в 2017—2021 годах» от 7.02.2017 г., № УП-4947

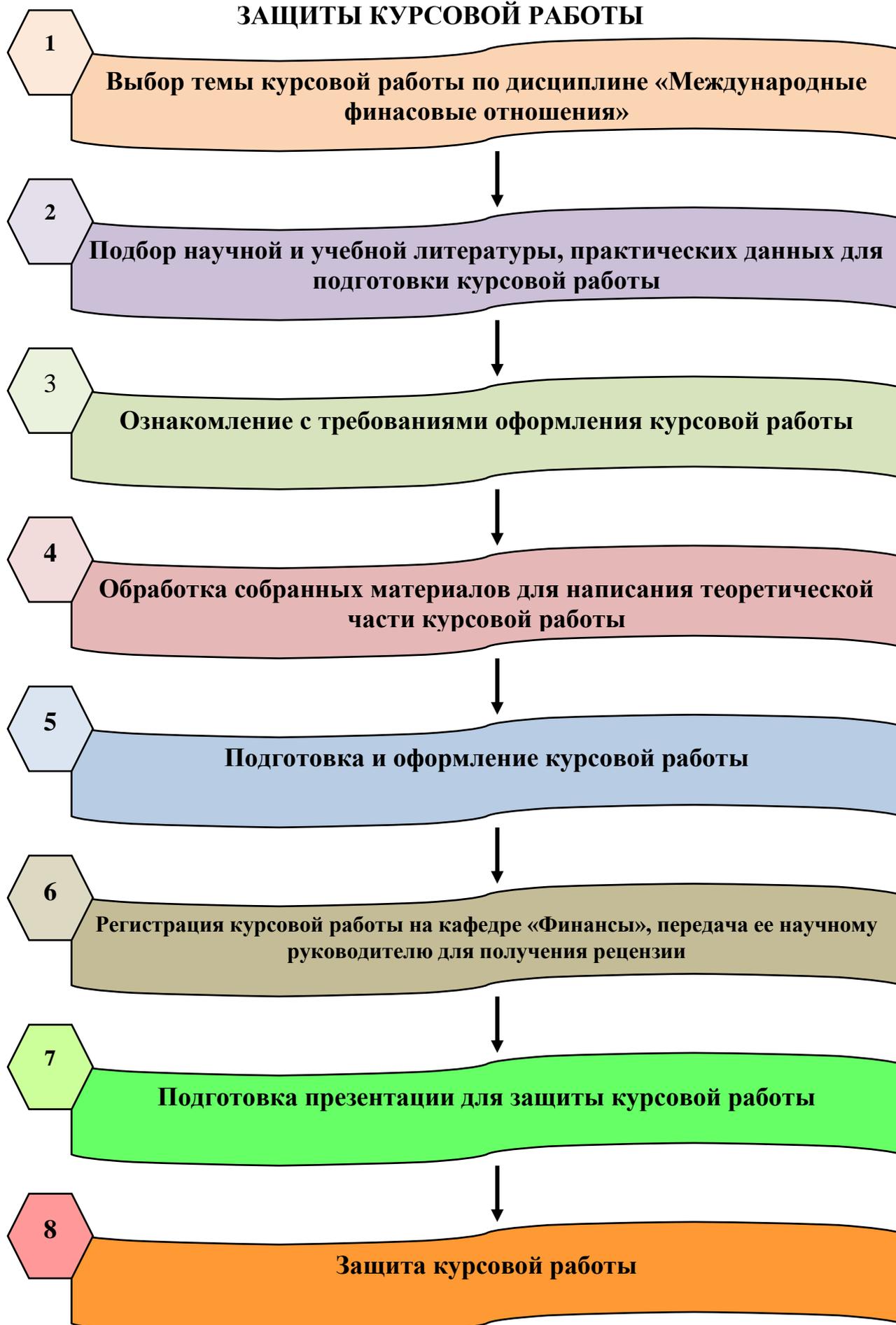
современным требованиям подготовки, знаний теоретических, научных и правовых основ организации международных финансовых отношений, а также навыков и умений по их практическому использованию.

Учебным планом бакалавриата данного направления, а также учебной программой и рабочей учебной программой дисциплины «Международные финансовые отношения» предусматривается написание курсовой работы по данной дисциплине во время второго семестра соответствующего учебного года.

Курсовая работа является одним из элементов учебного процесса по подготовке бакалавров и способствует закреплению и углублению теоретических знаний по всему комплексу ранее изученных общеэкономических и специальных дисциплин.

Курсовая работа по дисциплине «Международные финансовые отношения» - это важный этап в подготовке к выполнению выпускной квалификационной работе по направлению обучения 5230600 – «Финансы», которым заканчивается формирование бакалавра. Написание курсовой работы предполагает более глубокое изучение определенных разделов курса, которые в ходе занятий рассматривались в меньшей степени. Опыт и знания, полученные на этом этапе обучения, во многом могут быть использованы при выполнении выпускной квалификационной работы.

## ЭТАПЫ ПОДГОТОВКИ, НАПИСАНИЯ, ОФОРМЛЕНИЯ И ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ



Подготовка курсовой работы способствует углублению изучения теории международных финансовых отношений, систематизации ранее приобретенных знаний, расширению их в процессе практического решения поставленной проблемы, развитию навыков исследования и самостоятельного изучения научной, учебной и методической литературы по теме курсовой работы, анализа практических данных, подготовки соответствующих выводов, оформлению курсовой работы согласно установленным требованиям, широкому применению современных информационных технологий и программ для обработки информации и подготовки таблиц и рисунков, формированию у студентов умения спланировать и организовать самостоятельную работу, подготовить презентацию по основному содержанию курсовой работе и ее защиты перед комиссией.

**Первый этап.** Выбор студентами 3 курса бакалавриата направления обучения 5230600 – «Финансы» по дисциплине «Международные финансовые отношения» темы курсовой работы из тематики, разработанной преподавателями кафедры «Финансы». Закрепление научного руководителя за каждым студентом, согласование графика подготовки, написания и оформления курсовой работы и плана курсовой работы, обсуждение логической структуры работы, предварительного списка необходимых материалов и основных требований по оформлению курсовой работы.

**Второй этап.** Подбор научной и учебной литературы, практических данных, отчетов международных финансовых организаций и представительств МФО в Республике Узбекистан и других материалов для подготовки курсовой работы, изучение нормативно-правовых документов, формирование предварительного списка использованной литературы.

**Третий этап.** Подготовка предварительного варианта введения курсовой работы, обоснование актуальности темы курсовой работы, описание цели и задач написания курсовой работы, предмета и объекта изучения.

**Четвёртый этап.** Обработка собранных материалов для написания теоретической части курсовой работы, подготовка первоначального варианта 1 параграфа курсовой работы с использованием иллюстративного материала. Изучение теоретических и научных материалов, нормативно-правовых документов, анализ практических данных по теме курсовой работы, отчетов, других материалов из практики в Республике Узбекистан для написания аналитической части курсовой работы, подготовка первоначального варианта 2 параграфа курсовой работы с использованием иллюстративного материала.

**Пятый этап.** Обработка подготовленного материала и подготовка итогового варианта 1 и 2 параграфов курсовой работы, подготовка на основе их содержания и различных других материалов 3 параграфа курсовой работы.

**Шестой этап.** Регистрация курсовой работы на кафедре «Финансы», передача ее научному руководителю для написания рецензии, получение рецензии, исправление недостатков, в случае необходимости повторное рецензирование курсовой работы.

**Седьмой этап.** Подготовка презентации и доклада по содержанию курсовой работы для ее защиты перед комиссией, формируемой кафедрой.

**Восьмой этап.** Защита курсовой работы перед комиссией, выступление с презентацией и докладом, ответы на вопросы членов комиссии.

## **I. ВЫБОР ТЕМЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

Тематика курсовых работ по дисциплине «Международные финансовые отношения» для студентов 3 курса бакалавриата направления обучения 5230600 – «Финансы» составляется кафедрой «Финансы» Ташкентского финансового института в соответствии с актуальными направлениями развития международных финансовых отношений и требованиями заказчиков кадров и на заседании кафедры до начала учебного года.

В Приложении 1 приведена тематика курсовых работ, утвержденная кафедрой «Финансы». Студент выбирает тему в соответствии с предложенной тематикой, своим научным интересом, или тема курсовой работы может быть предложена студентом при условии обоснования им ее целесообразности.

Допускается выполнение курсовой работы по одной теме группой студентов. Темы курсовых работ, требования к ним и рекомендации по их выполнению доводятся до сведения студентов в начале соответствующего семестра.

При выборе темы студенту в первую очередь следует ориентироваться на проблемы международных финансовых отношений, изучение которых существенно расширяет его знания по соответствующим учебным дисциплинам. Студентам надо иметь в виду, что нет легких или сложных тем. Любая тема потребует немало усилий для полноценного освещения.

Представленная тематика курсовых работ является примерной. Ежегодно кафедра «Финансы» в начале учебного года утверждает перечень тем курсовых работ.

Закрепление тем курсовой работы за студентами (по группам) осуществляется с использованием соответствующей формы, которая представлена в таблице.

Изменение или уточнение темы курсовой работы возможно не позднее, чем за полтора месяца до установленного срока защиты курсовой работы на основании личного заявления студента, согласованного с руководителем, на имя заведующего кафедрой и утверждается заведующим кафедрой. Кафедра готовит проект

распоряжения об изменении или уточнении темы курсовой работы, руководителя. Изменение и уточнение тем курсовой работы и руководителя оформляется распоряжением декана финансово-экономического факультета .

Написание курсовой работы дает возможность студенту подготовить научный доклад на научную конференцию.

В качестве руководителей курсовых работ назначаются высококвалифицированные преподаватели кафедры «Финансы» или специалисты-практики, работающие в финансовой сфере в министерствах, ведомствах, предприятиях и учреждениях.

Проект Распоряжения Декана финансово-экономического факультета по закреплению тем курсовых работ и руководителей за студентами подписывается Деканом факультета.

## **II. ОБЯЗАННОСТИ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ**

После утверждения темы курсовой работы студент вместе с научным руководителем разрабатывают график подготовки курсовой работы и утверждают план курсовой работы. Руководитель курсовой работы контролирует все стадии подготовки и написания работы вплоть до её защиты и выполняет следующие основные функции:

- составляет график подготовки курсовой работы,
- оказывает помощь в подборе научной и учебной литературы, справочных, статистических материалов и других источников по теме курсовой работы, необходимых для ее выполнения;
- проводить со студентами беседы и консультации;
- читает и корректирует по мере готовности отдельные разделы курсовой работы, оценивает содержание выполненной работы как по частям, так и в целом;
- информирует кафедру и деканат в случае несоблюдения студентом установленного графика подготовки курсовой работы;
- читает и корректирует подготовленные студентом тезисы докладов по основному содержанию курсовой работы перед их публикацией в сборниках материалов конференций и т.д.;
- даёт рецензию на курсовую работу;
- проверяет подготовленную студентом презентацию и доклад на защиту курсовой работы.

Руководитель курсовой работы, исходя из своего графика работы, расписания аудиторных занятий, назначает один-два раза в неделю консультации для студентов.

## **III. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА ПО ПОДГОТОВКЕ, НАПИСАНИЮ, ОФОРМЛЕНИЮ И ЗАЩИТЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

**В процессе подготовки курсовой работы студент должен:**

- всесторонне изучить выбранную тему, теоретические, научные, организационные и нормативно-правовые основы функционирования объекта изучения, проанализировать на основе официальных данных Международных финансовых организаций и институтов, подготовить курсовую работу, отвечающую всем установленным требованиям;

- согласовать с научным руководителем сроки выполнения курсовой работы;

- подобрать необходимую научную и методическую литературу, справочный материал, нормативно-правовые документы и другие источники по теме исследования;

- согласовывать с руководителем содержание отдельных разделов курсовой работы;

- оформить курсовую работу в полном соответствии с соответствующими требованиями;

- по желанию самого студента по итогам работы над курсовой работой подготовить и опубликовать 1-3 (и более) тезисов или научных статей по результатам курсовой работы;

- подготовить презентацию и доклад по содержанию курсовой работы для ее защиты перед комиссией;

- в установленные кафедрой сроки зарегистрировать готовую курсовую работу на кафедре;

- получить рецензию руководителя на подготовленную курсовую работу. При наличии недостатков, исправить их и передать работу на повторное рецензирование;

- после получения положительной рецензии, подготовиться к защите курсовой работы перед специально созданной кафедрой «Финансы» комиссией и защитить курсовую работу.

#### **IV. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

Курсовая работа выполняется каждым студентом самостоятельно под руководством закрепленного за ним научного руководителя. Курсовая работа должна быть написана студентом собственноручно или с решением заведующего кафедрой электронно. В случае установления вышеназванных фактов студент не будет допущен к защите курсовой работы в текущем учебном году.

Курсовая работа может быть подготовлена на иностранном языке (английском, немецком или французском языках). В этом случае к готовой курсовой работе должна быть приложена аннотация на языке обучения, а во время ее защиты должен быть обеспечен ее перевод на язык обучения.

Курсовая работа должна быть подготовлена в соответствии с темой курсовой работы, утвержденным руководителем графиком подготовки курсовых работ и ее планом. В курсовой работе не допускается наличие плагиата целых или отдельных частей научных трудов других авторов. В

случае обнаружения плагиата студент не будет допущен к защите курсовых работ в текущем учебном году.

Курсовая работа должна состоять из введения, 3 или 4 параграфов, заключения, списка использованной литературы и в случае необходимости приложений. Рекомендуемый объем курсовой работы составляет 35-40 страниц рукописного текста.

Во **введении** курсовой работы должна быть обоснована актуальность темы курсовой работы, представлены цель и задачи ее написания, объект и предмет изучения, а также краткая структура курсовой работы. При написании актуальности темы курсовой работы можно приводить цитаты из докладов и выступлений Президента Республики Узбекистан Ш.М.Мирзиёева. Рекомендуемый объем введения составляет 3-4 страницы рукописного текста.

В **первом параграфе** курсовой работы должны быть представлены теоретические основы функционирования объекта изучения. В первом параграфе может быть дано описание теоретических основ, сущности и значения объекта (предмета) и другие теоретические аспекты изучаемой темы. При написании первого параграфа необходимо изучить труды и научные работы ученых-экономистов, статьи научно-практических журналов, сборники материалов научно-практических конференций, содержание учебников, учебных и учебно-методических пособий. Необходимо проанализировать теоретические основы функционирования объекта изучения, использовать в работе цитаты ученых-экономистов с обязательным указанием источников информации. Рекомендуемый объем первого параграфа составляет 9-10 страниц рукописного текста.

Во **втором параграфе** курсовой работы должны быть изучены практические вопросы функционирования объекта изучения на основе исследования практических данных, соответствующих примеров, статистической и другой информации. Для более широкого освещения практических сторон функционирования объекта изучения необходимо широко использовать таблицы, диаграммы, схемы, рисунки и другой иллюстративный материал. На каждую таблицу и другой иллюстративный материал в работе должна быть ссылка на его источник и сделан его анализ. В процессе написания данного параграфа студенту рекомендуется использовать материалы периодической печати, официальные данные сайтов органов государственной власти и управления, финансовые отчеты совместных предприятий, международных финансовых организаций и сообществ. Рекомендуемый объем каждого параграфа составляет 10-12 страниц рукописного текста.

В **третьем параграфе** курсовой работы на основе данных, проанализированных во втором параграфе, и другой информации должны быть рассмотрены направления совершенствования функционирования объекта изучения. В данном параграфе параграфе можно рассмотреть возможное применение положительного опыта зарубежных стран в условиях Республики Узбекистан или на основе проведенного анализа, а

также обобщения собранной студентом информации и собственных рекомендаций и предложений студента можно показать направления совершенствования функционирования объекта изучения. Рекомендуемый объем третьего параграфа составляет 8-10 страниц рукописного текста.

В **заключении** курсовой работы должны быть представлены основные выводы по содержанию работы. Заключение курсовой работы представляет собой последовательное, логически стройное изложение итогов работы и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. Выводы по содержанию работы (и если имеются предложения) должны быть сформулированы четко, ясно, понятно, чтобы без чтения основного текста отражать содержание работы, ее теоретическое и практическое значение. Рекомендуемый объем заключения составляет 2-3 страниц рукописного текста.

По результатам написания курсовой работы возможно подготовить и опубликовать 1 научную статью или 1 тезис доклада на научно-практической конференции.

## **V. ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

**Общие положения.** Курсовая работа должна быть написана каждым студентом собственноручно на листах белой бумаги формата А4 ручкой синего цвета; использование ручек других цветов или использование в одной работе синих ручек разного оттенка не допускается. Выделение названий различных разделов работы, названий таблиц, графиков, диаграмм ручками других цветов (красного, зеленого, черного и т.д.) также не допускается.

Для удобства написания курсовой работы необходимо использовать специальный разлинованный шаблон («зебра») с учетом следующих параметров полей: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2,5 см, абзацы – 2 см, количество строк на одном листе – 28-30 (Приложение 2). Написание текста курсовой работы на разлинованной бумаге, бумаге с рамками и другими пометками, бумаге не белого цвета (серо-белого, желтого цвета, тонкой не качественной белой бумаге или использование бумаги с разными оттенками белого цвета в одной работе) не допускается. Описки и помарки в тексте не допускаются, написанные листы с описками и помарками необходимо переписать заново.

**Оформление содержания курсовой работы.** Весь текст курсовой работы разбивается на соответствующие разделы: введение, параграфы 1-3, заключение, список использованной литературы и (в случае необходимости) приложения. Пример оформления содержания курсовой работы приведен в Приложении 3.

**Оформление названий разделов и параграфов курсовой работы.** Каждый раздел или параграф курсовой работы должен быть написан с новой страницы, при этом необходимо, чтобы предыдущий раздел или

параграф курсовой работы был дописан до конца листа. Название раздела или параграфа курсовой работы должно быть написано в начале страницы по середине строки, затем необходимо пропустить 1 строку и на следующей строке начать писать текст данного раздела или параграфа.

В случае, если текст параграфа 1 закончился на середине листа и до конца страницы остается как минимум 15 строк, то после последней строки параграфа 1 необходимо пропустить 2 строки, на следующей строке написать по середине строки название параграфа 2., снова пропустить 1 строку и на следующей строке начинать писать текст параграфа 2. Не допускается написание названия параграфа на одной странице, а текста этого параграфа на следующей странице. Лучше всего начинать писать каждый параграф с новой страницы, при этом последняя страница предыдущего параграфа должна быть дописана до конца листа.

**Нумерация страниц.** Нумерация страниц должна быть сквозной. Номер страницы проставляется арабскими цифрами в основной надписи. Номера страницы ставятся от руки по центру внизу страницы начиная с введения в виде цифры номера и двух черточек, например «– 3 –» (считается, что титульный лист курсовой работы – стр. 1, содержание – стр. 2, но эти страницы работы не нумеруются).

**Оформление цитат и сносок.** При написании каждой главы курсовой работы необходимо использовать труды различных ученых-экономистов, нормативно-правовые документы, выводы и результаты ранее проведенных научных исследований. Если в работе используется информация, приведенная в опубликованных научных трудах (научных статьях, сборников докладов материалов конференции, учебниках, учебных и учебно-методических пособиях, монографиях и др.), то после каждого ее упоминания необходимо приводить сноску на ее источник.

Также при написании курсовой работы необходимо использовать высказывания государственных деятелей, зарубежных и отечественных ученых-экономистов при условии их оформления в виде цитаты. Цитаты оформляются кавычками с обеих сторон цитируемого текста и в конце цитаты после закрывающей кавычки обязательно ставится ссылка на источник. Если цитата полностью воспроизводит предложение цитируемого текста, она начинается с прописной (большой) буквы. Если цитата включена на правах части в предложение авторского текста или органически входит в состав предложения, она пишется со строчной (маленькой) буквы. Если в цитату вошла только часть предложения цитируемого источника, то либо после кавычки ставится многоточие и цитата начинается с маленькой буквы, либо цитата начинается с большой буквы и заканчивается многоточием, а затем кавычкой.

Сноски на источник оформляются в конце той страницы, где была поставлена соответствующая ссылка на источник. Внизу обязательно должно остаться свободным поле 2,5 см (для номера текущей страницы), значит для написания сноски необходимо использовать 29-30 строки шаблона. Сноски должны быть написаны достаточно мелким, но понятным

почерком в 1,5-2 раза меньше размера букв, которым написан основной текст. Если на текущей странице поставлена 1 ссылка и текст сноски к ней можно поместить на 1 строке, то последней строкой текущей страницы, на которой будет написан основной текст работы будет 28 строка, затем необходимо вниз отступить на 0,5-0,7см, начертить ручкой аккуратно по линейке горизонтальную черту длиной 3 см, отступить еще 0,7-1,0 см вниз, провести карандашом горизонтальную линию параллельно линиям шаблона и на этой линии написать текст сноски. Если текст сноски занимает более 1 строки или сносок будет 2 или 3, то нужно начертить несколько строк высотой 0,5 см. Необходимо соблюдать размер нижнего поля разметки листа – 2,5 см. Страницы с неправильными или неряшливо оформленными сносками будут перечеркнуты руководителем или членами комиссии по предварительной защите и возвращены студенту для исправления.

1. Оформление сносок на различные виды источников имеет свои особенности. Сноска на книги одного или нескольких авторов оформляется следующим образом: фамилия и инициалы авторов, наименование книги (монографии, учебника, учебного пособия и т.д.), вид книги (учебник, монография и т.д.), место издания, название издательства, год издания, номер страницы, на которой была напечатан текст цитаты. Например, «Международные валютно-кредитные и финансовые отношения: учебник. 4-е изд. перераб и доп./ под ред. Л.Н.Красавиной.- М.: Финансы и статистика, 2015.- 608с.»

2. В качестве примера оформления сноски приведем следующую цитату: «Международный кредит — это движение ссудного капитала в международной сфере, состоящее в предоставлении валютных и товарных ресурсов на условиях возвратности, срочности и платности (уплаты процента)<sup>2</sup>».

Рассмотрим еще несколько примеров написания сносок на различные источники.

*1.Пример оформления сноски на труды Президента Республики Узбекистан Ш.М.Мирзиёев: Мирзиёев Ш.М. Критический анализ, жесткая дисциплина и персональная ответственность должны стать повседневной нормой в деятельности каждого руководителя. - Тошкент: «Ўзбекистон» НМИУ, 2017. - 104 с.*

*3.Пример оформления сноски на статью из журнала: Необходимость и иерархия международных валют / И.В. Кудряшова, Плешакова // Финансы и кредит .— 2016 .— №35 .— С. 51-62.*

*3.Пример оформления сноски на статью из сборника материалов конференций, семинаров и т.д.: Жиянова Н., Нуритдинова В. Социально-*

---

<sup>2</sup>Федякина Л.Н. Международные финансы: учебное пособие для вузов.-2-е изд., перераб. и доп.-М.: Междунар.отношения, 2012.- 640 с.

экономическая сущность и совершенствование привлечения иностранных инвестиций в современных условиях // Материалы VI Форум экономистов «Эффективное использование социально-экономического потенциала и привлечения новых источников экономического роста». –Ташкент: IFMR, 2015. – С. 131-138.

4.Пример оформления сноски на нормативно-правовой документ: Закон Республики Узбекистан «Об иностранных инвестициях» от 30 апреля 1998 г. N 609-I.

5.Пример оформления сноски на нормативно-правовой документ: Закон Республики Узбекистан «О гарантиях и мерах защиты прав иностранных инвесторов» от 30 августа 2001 г. N 611-I.

Если на одной странице курсовой работы одна за другой приводятся сноски на одного и того же автора, то первая сноска пишется полностью, а вторая в сокращенном виде с указанием страницы: «Там же. – С. 32».

При подготовке курсовой работы можно использовать труды ученых-экономистов Республики Узбекистана, в том числе опубликованные на узбекском языке. В работе необходимо использовать текст, переведенный с узбекского на русский язык, однако в качестве сноски нужно писать правильное название книги на узбекском языке. Сноска на книги одного или нескольких авторов оформляется следующим образом: фамилия и инициалы авторов, наименование книги (монографии, учебника, учебного пособия и т.д.), вид книги (учебник, монография и т.д.), место издания, название издательства, год издания, номер страницы, на которой был напечатан текст цитаты.

Например: Международные финансы : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. Д. Миловидов [и др.] ; отв. ред. В. Д. Миловидов, В. П. Битков. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 422 с.

**Оформление таблиц, диаграмм, схем, рисунков, графиков и другого иллюстративного материала.** Для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей в курсовой работе применяют таблицы, диаграммы, схемы, графики и рисунки, при этом все диаграммы, схемы, графики и рисунки должны быть объединены единым понятием «рисунок». Таблицы и рисунки должны быть выполнены на компьютере с использованием соответствующих программ, например, текстового редактора Microsoft Word или графического редактора Microsoft Excel.

Все таблицы и рисунки нумеруются отдельно сквозной нумерацией (без знака №) с начала работы, например Таблица 1, Таблица 2, Рис.1, Таблица 3, Рис. 2, Рис. 3 и т.д.

Таблицы должны быть оформлены следующим образом: после последней строки абзаца текста курсовой работы, в котором была дана ссылка на таблицу «таблица» с указанием ее номера, например «как показано в таблице 1» или «таблица 1», необходимо пропустить вниз 1 строку, на следующей строке необходимо напечатать слово «Таблица» с выравниванием по правому краю листа и поставить ее порядковый номер (без знака №), например, «Таблица 1». Затем на следующей строке по

середине строки нужно напечатать название таблицы. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным и кратким. После названия таблицы обязательно ставится ссылка на источник данных этой таблицы с указанием номера ссылки. Точка после названия таблиц не ставится. Заголовки граф и строк таблицы следует писать кратко и понятно, не допуская сокращений слов. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Использование в курсовой работе таблиц без названия и нумерации не допускается. В графах таблицы нельзя оставлять свободные места. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы не приводят, то в ней ставят прочерк.

Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте работы, например «(таблица 3)». После таблицы обязательно должен быть приведен ее анализ. Использование таблиц без их анализа или приведение таблицы на одной странице работы, а ее анализа через 1-2 страницы работы не допускается. К каждой таблице необходимо дать ссылку на источник, откуда взяты цифровые и другие данные (оформляется также как и сноски на авторов книг, цитат и т.д. внизу страницы, на которой приведена таблица, а номер сноски пишется после названия таблицы). Использование в курсовой работе таблиц без указания их источника не допускается.

Таблица 1

**Структура иностранных инвестиций по отраслям экономики  
Республики Узбекистан (%)<sup>3</sup>**

<b>Показатели</b>	<b>2014г.</b>	<b>2015г.</b>	<b>2016г.</b>
Иностранные инвестиции – всего	100	100	100
Производственное строительство	94,9	94,7	91,8
топливно-энергетический сектор	35	59,9	59,1
Металлургия	0,8	0,1	0,6
химическая и нефтехимическая	3,7	0,8	1,4
Машиностроение	1,4	1	1,2
Легкая	3,6	1,3	3,6
Пищевая	1,9	3,5	0,5
строительных материалов	1	1	0,2
сельское хозяйство	3	2,3	0,8
транспорт и связь	40,3	22,1	19,2
другие отрасли	4,1	2,7	5,2

<sup>3</sup> Информационно-аналитический бюллетень за январь-декабрь 2016 года «Экономика Узбекистана»,- Ташкент: Центр Экономических Исследований- 2017 г, - стр. 50. <http://www.review.uz>

Максимальный размер одной таблицы составляет 1 страницу бумаги формата А4. Таблица должна быть полностью размещена на 1 листе бумаги формата А4. Не допускается оставлять название таблицы и ее начало на одной странице, а конец таблицы переносить на следующую страницу. Таблицы объемом более 1 страницы формата А4 должны быть приведены в приложении. Если на той странице, на которой напечатана ссылка на таблицу «таблица 1», не достаточно места для ее размещения, то таблицу можно перенести на следующую страницу, а на текущей странице продолжать печатать анализ к данной таблице. Однако последнее предложение на текущей странице должно обязательно закончиться точкой, т.к. не допускается размещение таблиц по середине предложения, фразы или слова. Пример оформления таблицы приведен ниже.

Если таблица была составлена студентом по результатам его собственных расчетов, проведенных на основе различных практических данных, анализа статистической и другой информации по данным министерств, ведомств, организаций и т.д., то в качестве источника к таблице можно написать «Составлено на основе данных ...», «Составлено на основе анализа данных ...» и т.д., например «Составлено на основе данных финансового отчета Всемирного банка на 2016 год».

Если таблица была взята с официального сайта органа государственной власти и управления, министерства, ведомства, предприятия, организации или учреждения, то в качестве источника к данной таблице должно быть приведено полное название Интернет-страницы, с которой была взята эта таблица (а не название главной страницы данного сайта), например «<http://www.mf.uz/ru/insuare.html>», а не «www.mf.uz». Как и сама таблица, сноска к таблице печатается на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word с использованием команд «Вставка/Ссылка/Сноска». Текст сноски должен быть напечатан шрифтом Times New Roman, размер 10, интервал – 1,0.

Рисунки должны быть оформлены следующим образом: вначале в тексте работы на рисунок должна быть сделана ссылка, например, «как показано на рис. 1» или «(рис. 1)», затем после этого абзаца необходимо пропустить 1 строку, напечатать слова «Рис. 1» и название рисунка, например «Рис 1.Состав собственного капитала», далее правильно оформить ссылку на источник данных, пропустить 1 строку и на следующей продолжать печатать текст курсовой работы.

Все данные, цифры, линии, надписи и т.д., отображаемые на рисунках, должны быть хорошо видны при их черно-белой распечатке на белых листах бумаги формата А4. Использование нечетких, смазанных, непонятных для рассмотрения рисунков не допускается.

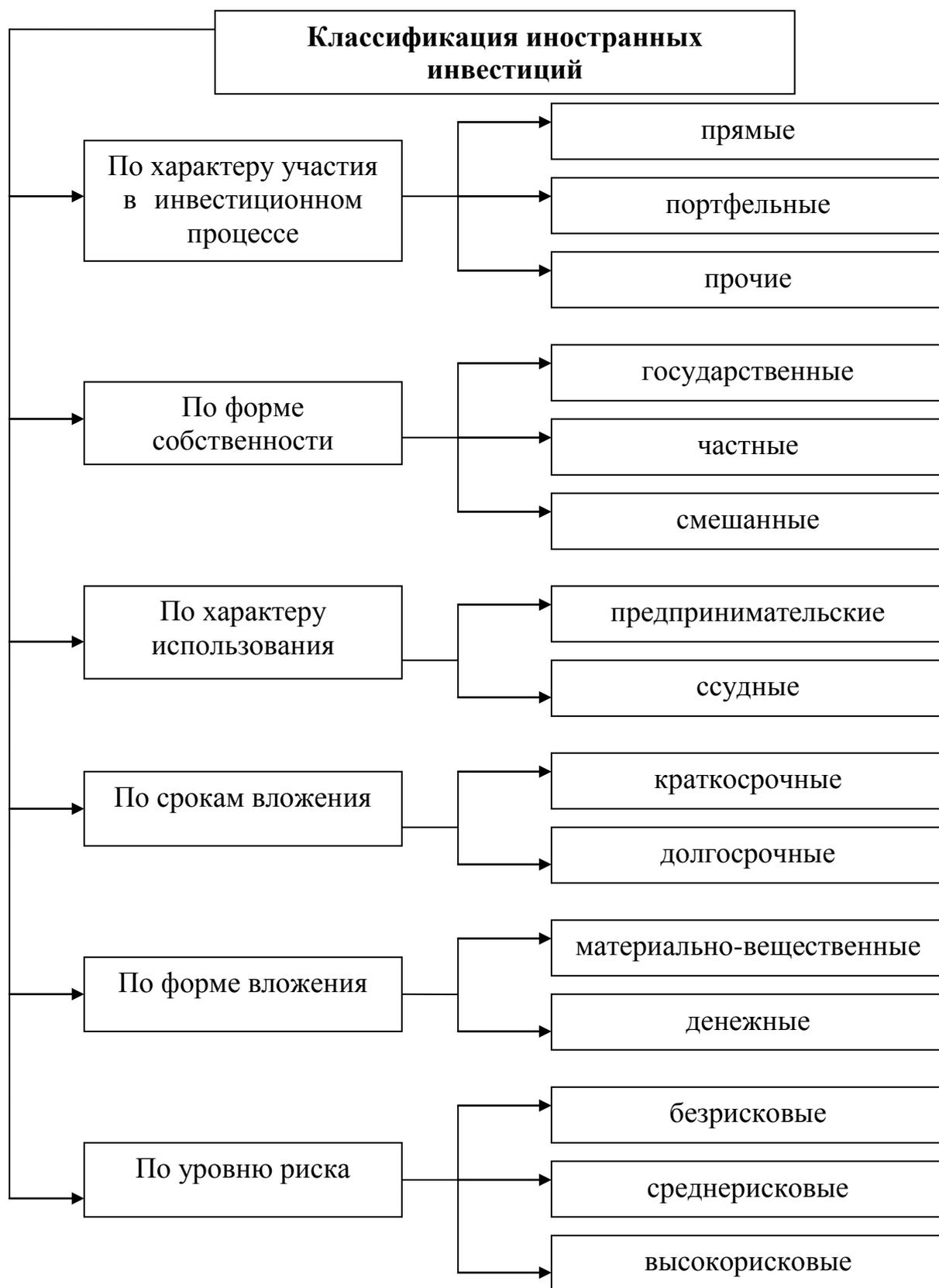


Рис. 1. Классификация иностранных инвестиций<sup>4</sup>

<sup>4</sup> Рисунок составлен на основе изученного материала

На каждый рисунок в работе должна быть дана ссылка, например «(рис. 3)» или «как показано на рис. 3», затем должен быть приведен сам рисунок, а после него приведен его анализ или описание. Использование рисунков без указания источника данных не допускается.

Пример оформления рисунка приведен выше.

**Оформление формул.** В курсовой работе могут быть использованы различные формулы. Все имеющиеся в работе математические, статистические и другие формулы и выражения необходимо пояснить. Если формула заимствована из литературы, то можно ограничиться ссылкой на источник и раскрыть сущность символов, входящих в нее. Оригинальные формулы объясняются в ходе их обоснования. Целесообразно объяснять все обозначения входящие в формулу, особенно, если эта формула является расчетной.

Формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже формул должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Формулы, даже состоящие из одного символа, набираются только с использованием редактора формул Equation Editor или Math Type. Значение каждого символа даются с новой строки в той последовательности, в какой они приведены в формуле. Первая строка расшифровки должна начинаться со слова «где» без двоеточия после него.

Формулы в курсовой работе нумеруются арабскими цифрами в пределах главы. Номер формулы состоит из номера главы и порядкового номера формулы в данной главе, разделенных точкой, например (2.1., 2.2., 2.3. и т.д.). Номер формулы заключается в круглые скобки и нумеруется на правой стороне страницы на уровне последней строки формулы. В тексте работы на формулы должна быть приведена ссылка, например «формула (2.2.)».

**Оформление списка использованной литературы.** Курсовая работа завершается списком использованной литературы. Все литературные источники, на которые в тексте даются ссылки, должны быть представлены в списке использованной литературы. Список использованной литературы должен быть представлен в следующем рекомендуемом порядке:

- Конституция Республики Узбекистан;
- Законы Республики Узбекистан;
- Постановления палат Олий Мажлиса Республики Узбекистан;
- Указы, постановления и распоряжения Президента Республики Узбекистан;
- Постановления Кабинета Министров Республики Узбекистан;
- Приказы и постановления министерств, государственных комитетов и ведомств;
- Решения органов государственной власти на местах;
- Положения, инструкции и другие документы;
- Книги, учебники и учебные пособия;
- Наименования статей из журналов и газет;

- Сборники статистических и отчетных материалов;
- Научные труды, книги, учебники иностранных ученых (на английском и других иностранных языках);
- Сайты Интернета.

Законы, постановления палат Олий Мажлиса Республики Узбекистан, указы, постановления и распоряжения Президента Республики Узбекистан, постановления Кабинета Министров Республики Узбекистан, приказы министерств и ведомств, положения, инструкции и другие нормативные документы должны быть приведены в хронологическом порядке.

Книги, учебники и учебные пособия, наименования статей из журналов и газет, сборники статистических и отчетных материалов, научные труды, книги, учебники иностранных ученых должны быть даны в алфавитном порядке (в зависимости от первой буквы первого слова названия данного источника или фамилии первого автора). В работе необходимо использовать книги, монографии, учебники, учебные и учебно-методические пособия, опубликованные за последние 3-5 лет (в крайнем случае – до 10 лет), а также статьи в научно-практических журналах и газетах, опубликованные за последние 2-3 года. При использовании материалов, размещенных на официальных сайтах Интернета органов государственной власти и управления, предприятий, международных организаций и учреждений также необходимо обращать внимание на дату их размещения.

В списке использованной литературы сайты Интернета нумеруются отдельно и должны быть представлены в следующем порядке: сайты органов государственной власти и управления, сайты совместных предприятий, международных финансовых организаций и т.д.

Пример оформления списка использованной литературы приведен в Приложении 4.

## **VI. ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

После окончания процессов подготовки, написания и оформления курсовой работы, студент подготавливает титульный лист курсовой работы (Приложение 5), вшивает ее в бумажный скоросшиватель, прикрепляет титульный лист к обложке скоросшивателя. В установленные кафедрой сроки курсовая работа должна быть зарегистрирована на кафедре. После регистрации курсовая работа передается научному руководителю для написания рецензии.

Научный руководитель курсовой работы в трехдневный срок представляет рецензию, в которой указывается актуальность темы курсовой работы, степень решения поставленных в работе задач, полнота использования научной литературы, фактического материала и источников по теме курсовой работы, наиболее удачно раскрытые аспекты темы, уровень самостоятельности исполнителя в решении поставленных задач,

обоснованность выводов, мотивированное заключение по вопросу о допуске курсовой работы к защите. Пример рецензии руководителя курсовой работы приведен в Приложении 6.

Рецензия научного руководителя должна быть положительной, т.е. в целом курсовая работа студента должна быть оценена его руководителем как «хорошая» или «отличная» и должна быть рекомендована им к защите перед комиссией. Если в рецензии имеются недостатки, то они должны быть исправлены студентом в 3-4 дневный срок. В случае если не будет получена положительная рецензия на курсовую от научного руководителя, то студент не будет допущен к защите курсовой работы в этом учебном году.

В случае одобрения подготовленной студентом курсовой работы и написания положительной рецензии научный руководитель пишет на титульном листе «Допускается к защите» и ставит свою подпись, в обратном случае – «Не допускается к защите» и подпись.

Ко дню защиты курсовой работы студент должен подготовить презентацию в программе Microsoft Office Power Point; количество слайдов ограничивается только временем выступления и целесообразностью представления материала. Подготовленную презентацию необходимо распечатать в 2-3 экземплярах в виде раздаточного материала и передать в начале защиты членам комиссии вместе с курсовой работой. Для себя студент готовит доклад на нескольких страницах. В презентации должны четко и кратко излагаться основные положения курсовой работы, включая необходимый иллюстрированный материал – таблицы, схемы, диаграммы и т.д., которыми он предполагает воспользоваться при защите курсовой работы. В ходе подготовки презентации и доклада студент должен консультироваться со своим научным руководителем.

Защита курсовых работ проводится перед специально создаваемой комиссией до начала итоговой аттестации по учебной дисциплине «Международные финансовые отношения». Комиссия по защите курсовых работ формируется из состава преподавателей кафедры и оценивает подготовленные курсовые работы и их защиту исходя из критериев оценки курсовых работ (Приложение 7).

На защите курсовой работы студент выступает с сообщением продолжительностью от 10 до 15 минут. В своём докладе он кратко информирует комиссию о цели и основном содержании курсовой работы. Члены комиссии задают студенту вопросы, относящиеся к теме курсовой работы и смежными с нею аспектами организации финансовых отношений. Продолжительность защиты одной курсовой работы не должна превышать 25-30 минут. Защита курсовых работ проводится на открытом заседании членов комиссии при наличии не менее двух третей ее участников. Результаты ежедневной работы комиссии объявляются в тот же день.

Курсовые работы хранятся в высшем учебном заведении (в течение как минимум 5 лет). В случае необходимости передать какую-либо

курсовую работу другим организациями или служащим с нее снимают копию, а оригинал остается в высшем учебном заведении.

## ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

### ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА курсовых работ для студентов бакалавриата 3 курса по направлению обучения 5230600 – «Финансы»

1. Проблемы и перспективы современного этапа развития мировой валютной системы.
2. Эволюция теорий валютного курса.
3. Теории международного движения капитала.
4. Кризисы на мировом финансовом рынке: понятие, классификация, предпосылки, последствия.
5. Этапы формирования мирового финансового рынка.
6. Тенденции развития мировых финансов и мирового финансового рынка.
7. Международные расчётные и платёжные отношения.
8. Международные резервы в современной системе мировых финансов.
9. Экономическое содержание и формы международного движения капитала.
10. Международный рынок евровалют и еврокапиталов.
11. Валютная система Узбекистана: тенденции развития. Валютное регулирование: способы и инструменты.
12. Либерализация валютного рынка Республики Узбекистан.
13. Валютная политика Республики Узбекистан: история, основные направления, особенности, проблемы.
14. Политика валютного регулирования и валютного контроля в условиях финансовой нестабильности.
15. Современные механизмы регулирования валютного рынка Центральным банком Республики Узбекистан.
16. Формирование валютного курса: факторы и тенденции.
17. Влияние инфляции на формирование валютного курса.
18. Роль Центрального банка Республики Узбекистан в системе валютного регулирования.
19. Организация системы валютного контроля в Узбекистане. Международная практика валютного регулирования и валютного контроля.
20. Оценка перспектив узбекского сума как мировой валюты.
21. Экономические модели прогнозирования валютных курсов.
22. Европейская валютная система.
23. Современные аспекты динамики курса ЕВРО.
24. Валютное страхование и хеджирование.
25. Деятельность международных фондовых бирж.
26. Система валютных операций.

27. Международный рынок производных инструментов: тенденции развития и функционирования.
28. Регулирование внешней государственной задолженности.
29. Роль МВФ в межгосударственном валютном регулировании.
30. Взаимодействие Узбекистана и международных валютно-финансовых организаций.
31. Проблемы регулирования платежного баланса в современных условиях.
32. Анализ состояния платежного баланса Узбекистана.
33. Международный рынок золота: тенденции развития.
34. Сравнительная характеристика разных форм международных торговых расчетов.
35. Методы финансирования внешнеторговой деятельности.
36. Место и роль Узбекистана в мировой финансовой системе: оценка перспектив.
37. Валютная интеграция.
38. Концептуальные основы валютных кризисов.
39. Глобализация и интернационализация финансовых рынков.
40. Всемирный банк: роль и задачи в условиях современности.
41. Реформы глобальной финансовой архитектуры.
42. Формирование и оценка современного состояния внешнего долга Республики Узбекистан.
43. Внешний долг валютных компаний.
44. Еврооблигации на мировом рынке.
45. Иностранные инвестиции российских компаний.
- Финансовые стратегии ТНК.
46. Прямые иностранные инвестиции национальную экономику.
- Финансовые кризисы и их влияние на международные финансы.
47. Азиатский финансовый кризис 1997-1998 гг.
48. Глобальный финансовый кризис 2007-2009 гг.
49. Международный рынок деривативов.
50. Ставка LIBOR и иные плавающие ставки международного кредитного рынка.
51. Международные фондовые индексы.
52. Международные рейтинговые агентства и их влияние на международные финансы.
53. Прямые иностранные инвестиции и их роль в международных финансах.
54. Международный рынок облигаций, обеспеченных активами.
55. Региональные банки развития.
56. Хедж-фонды и их влияние на международные финансы.
57. Оффшорные зоны и их роль в функционировании международных финансов.
58. Международные финансовые центры.
59. Формирование международного финансового центра в России

60. Особенности финансов корпораций экономически развитых стран (США, Англия, Япония и др.).

61. Зарубежный опыт управления финансовыми рисками коммерческих банков и перспективы его применения в Республике Узбекистан.

62. Приоритетные направления привлечения иностранных инвестиций для развития национальной экономики в условиях модернизации экономики.

63. Финансово-кредитный механизм развития совместных предприятий в Республике Узбекистан в условиях модернизации экономики.

64. Проблемы организации и управления деятельностью совместных предприятий в Республике Узбекистан в условиях модернизации экономики.

65. Финансово-кредитный механизм иностранных предприятий в Республике Узбекистан в условиях модернизации экономики.

66. Финансовые аспекты организации и развития свободных экономических зон в Республике Узбекистан.

67. Значение таможенных льгот в реализации инвестиционной политики Республики Узбекистан.

68. Направления привлечения иностранных инвестиций в развитие социальной сферы Республики Узбекистан.

69. Направления привлечения инвестиций в развитие экономики Республики Узбекистан.

70. Направления привлечения иностранных инвестиций в развитие экономики Республики Узбекистан.

71. Перспективы совершенствования финансовых отношений Республики Узбекистан с международными финансовыми институтами.

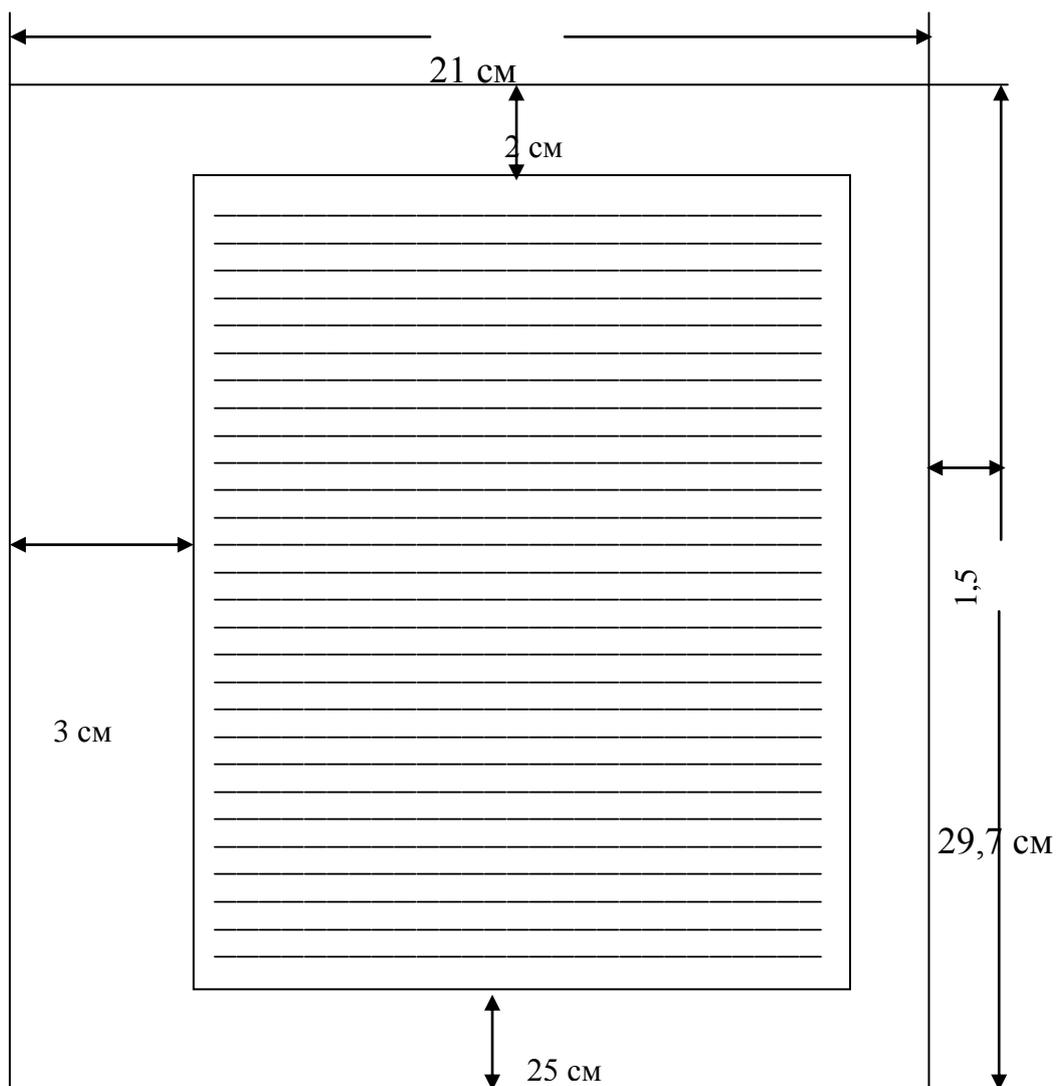
72. Пути совершенствования сотрудничества Республики Узбекистан с международными финансовыми организациями в условиях модернизации экономики.

**ТРЕБОВАНИЯ**  
к параметрам страницы и количеству строк  
на 1 листе писчей бумаги формата А-4

Параметры страницы курсовой работы должны соответствовать следующим требованиям:

Слева	- 3 см
Справа	- 1,5 см
Сверху	- 2 см
Снизу	- 2,5 см

Всего на 1 странице должно быть 28-30 строк.



***Пример оформления содержания курсовой работы***

План:

Введение

1. Понятие, сущность, виды иностранных инвестиций и их роль в развитии экономики страны.

2. Политика привлечения иностранных инвестиций в экономику Республики Узбекистан.

3. Анализ практики привлечения иностранных инвестиций в экономику Республики Узбекистан за 2015-2017 гг.

4. Направления совершенствования механизма привлечения иностранных инвестиций в экономику Республики Узбекистан.

Заключение

Список использованной литературы

Приложения

**Пример оформления списка использованной литературы**

**Список использованной литературы**

1. Конституция Республики Узбекистан. - Т.: Узбекистон, 2012.
2. Закон Республики Узбекистан «Об инвестиционной деятельности» от 24.12.1998г. № 719-І. ст.2.
3. Закон Республики Узбекистан «Об иностранных инвестициях» от 30.04.1998г., № 609-І. ст.9.
4. Закон Республики Узбекистан «О гарантиях и мерах защиты прав иностранных инвестиций» от 30.04.1998г. № 611-І.
5. Указ Президента Республики Узбекистан от 02.12. 2008 г. № УП-4059 «О создании свободной индустриально-экономической зоны в Навоийской области».
6. Указ Президента Республики Узбекистан от 10.04.2012 г. № УП-4434 «О дополнительных мерах по стимулированию привлечения прямых иностранных инвестиций».
7. Указ Президента Республики Узбекистан от 13.04.2012 г. № УП-4436 «О создании специальной индустриальной зоны «Ангрен».
8. Указ Президента Республики Узбекистан от 18.03.2013 г. № УП-4516 «О создании специальной индустриальной зоны «Джизак».
9. Указ Президента Республики Узбекистан от 07.02.2017 года № УП-4947 «О Стратегии действий по дальнейшему развитию Республики Узбекистан».
10. Указ Президента Республики Узбекистан от 02.09.2017 года № УП-5177 «О первоочередных мерах по либерализации валютной политики».
11. Доклад Первого Президента Республики Узбекистан И.А.Каримова, Наша главная цель – несмотря на трудности, решительно идти вперед, последовательно продолжая осуществляемые реформы, структурные преобразования в экономике, создавая еще более широкие возможности для развития частной собственности, предпринимательства и малого бизнеса: доклад на заседании Кабинета Министров, посвященном итогам социально-экономического развития страны в 2015 году и важнейшим приоритетным направлениям экономической программы на 2016 год. [www.press-serviz.uz](http://www.press-serviz.uz)
12. Мирзиёев Ш.М. Буюк келажагимизни мард ва олижаноб халқимиз билан бирга қураимиз. – Тошкент: “Ўзбекистон” НМИУ, 2017. – 488 б.
13. Мирзиёев Ш. Мы все вместе построим свободное, демократическое и процветающее государство – Узбекистан. –Т.: Узбекистан, 2017. – 56 с.
14. Мирзиёев Ш. Критический анализ, жесткая дисциплина и персональная ответственность должны стать повседневной нормой в

деятельности каждого руководителя. –Т.: Узбекистан, 2017. – 104 с.

15. Мирзиёев Ш. Обеспечение верховенства закона и интересов человека – гарантия развития страны и благополучия народа. –Т.: Узбекистан, 2017. – 48 с.

16. Международные финансы: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. Д. Миловидов [и др.] ; отв. ред. В. Д. Миловидов, В. П. Битков. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 422 с.

17. Международные валютно-кредитные и финансовые отношения: учебник. 4-е изд. перераб и доп./ под ред. Л.Н.Красавиной.- М.: Финансы и статистика, 2015.- 608с.

18. Международные валютно-кредитные отношения : учебник и практикум / Е. А. Звонова [и др.] ; под общ. ред. Е. А. Звоновой. — М. : Издательство Юрайт, 2014. — 687 с.

19. Жумаев Н. “Жаҳон молиявий иқтисодий инқирози моҳияти, сабаб-оқибатлари ва Ўзбекистонга таъсири”. Т.: ЖИДУ, 2009.- 56 б.

20. Федякина Л.Н. Международные финансы: учебное пособие для вузов. - 2-е изд., перераб. и доп.- М: Междунар.отношения, 2012.- 640 с.

21. Жек И., Жук И., Киреева Е., Кравченко В. “Международные финансы”. Учеб. Пособие. Минск: БГЭУ, 2007. 200 с.

22. Котелкин С.В. Международная финансовая система. — М.: Экономистъ, 2013.

23. Под редакцией Слепова В.А. Международные финансовые рынки. Москва: Магистр, 2007.- 543 с.

24. Харрис Дж. “Международные финансы”. М.: Информационно-издательский дом Филинь, 2007. - 220 с.

25. Зубченко Л.А. Иностранные инвестиции: Учебное пособие. – 3-е изд., испр. и доп. – М.: Книгодел, 2010.- 184 с.

26. [www.norma.uz](http://www.norma.uz) (Законодательство Республики Узбекистан)

27. [www.lex.uz](http://www.lex.uz) (Национальная база данных законодательства Республики Узбекистан)

28. [www.uza.uz](http://www.uza.uz) (Национальное информационное агентство Узбекистана)

29. [www.gov.uz](http://www.gov.uz) (Правительственный портал Республики Узбекистан)

30. [www.mf.uz](http://www.mf.uz) (Официальный сайт Министерства финансов Республики Узбекистан)

31. [www.mft.uz](http://www.mft.uz) (Официальный сайт Министерства внешней торговли Республики Узбекистан)

32. [www.cbu.uz](http://www.cbu.uz) (Официальный сайт Центрального банка Республики Узбекистан)

33. [www.cer.uz](http://www.cer.uz) (Центр экономических исследований).

*Титульный лист курсовой работы*

**МИНИСТЕРСТВО ВЫСШЕГО И СРЕДНЕГО СПЕЦИАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН**

**ТАШКЕНТСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ ИНСТИТУТ**

**ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

**КАФЕДРА «ФИНАНСЫ»**

**Курсовая работа**

**по дисциплине «Международные финансовые отношения» на тему:**

**«Роль и значение иностранных инвестиций в развитии экономики  
Республики Узбекистан»**

**Выполнил:** студентка группы  
ММ-35 Рахманова Х.

**Проверила:**  
доц. Жиянова Н.Э.

**ТАШКЕНТ-2017**

*Пример оформления рецензии научного руководителя*

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на курсовую работу на тему**

« \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_»

**подготовленную студентом 3 курса финансово-экономического  
факультета группы ММ- \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_**

1. Актуальность темы курсовой работы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Краткая характеристика содержания основных разделов и  
параграфов курсовой работы.

*Во введении курсовой работы* \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*В первом параграфе* \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*Во второй параграфе* \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*В третьем параграфе* \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*В заключении* \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Курсовая работа проиллюстрирована \_\_\_ таблицами, \_\_\_ диаграммами и \_\_\_ рисунками. В курсовой работе приведен подробный список использованной литературы, включающий \_\_\_ наименований.

3. Оценка соответствия содержания работы теме и плану курсовой работы \_\_\_\_\_

4. Оценка обоснованности основных выводов курсовой работы \_\_\_\_\_

5. Оценка ясности, точности, последовательности, грамотности и стиля изложения материала \_\_\_\_\_

6. Соответствие оформления работы предъявляемым требованиям \_\_\_\_\_

7. Положительные стороны работы \_\_\_\_\_

8. Недостатки и замечания по работе \_\_\_\_\_

9. Оценка самостоятельности студента в решении поставленных задач, его инициативности, умения обобщать и анализировать данные, делать соответствующие выводы \_\_\_\_\_

10. Рекомендация курсовой работы к защите перед комиссией. *Данная курсовая работа отвечает требованиям, предъявляемым к выполнению данного вида работ, рекомендуется к защите перед комиссией и заслуживает отличной (хорошей, удовлетворительной) оценки.*

**Научный руководитель:**

**должность, научная степень, научное звание**

**Ф.И.О.**

**Критерии оценки курсовых работ**

Курсовая работа студента оценивается по балльной системе в соответствии со следующими критериями:

<b>Балл</b>	<b>Оценка</b>	<b>Уровень подготовки и защиты курсовой работы</b>
86-100	Отлично	Свободное изложение материала курсовой работы, наличие выводов и рекомендаций, самостоятельно разработанных студентом, умение самостоятельно проводить изучение материала, умение применять на практике полученные знания. Ответы на 80-100% вопросов членов комиссии. Решение проблем и вопросов, возникших в процессе изучения темы.
71-85	Хорошо	Наличие выводов и рекомендаций, самостоятельно разработанных студентом. Умение самостоятельно проводить изучение материала, умение применять на практике полученные знания, понимание содержания темы курсовой работы. Ответы на 60-80% вопросов членов комиссии.
55-70	Удовлетворительно	Объяснение студентами результатов исследования, проведенного по теме курсовой работы, понимание содержания темы курсовой работы. Объяснение выводов по содержанию работы. Ответы на 30-60% вопросов членов комиссии.
0-54	Не удовлетворительно	Отсутствие общего представления о теме курсовой работы, незнание и непонимание содержания темы курсовой работы. Наличие в курсовой работе плагиата научных трудов, учебников, научных статей и т.д. других авторов. Ответы на менее 30% вопросов членов комиссии.

Проходным баллом считается 55 баллов.

## Список использованной литературы

1. Конституция Республики Узбекистан. -Т.: Узбекистан, 2012.
2. Закон Республики Узбекистан «О национальной программе по подготовке кадров» от 29.08.1997 г. № 463-І.
3. Закон Республики Узбекистан «Об образовании» от 29.08.1997г. № 464-І.
4. Постановления Президента Республики Узбекистан от 20.04.2017г. № ПП-2909 «О мерах по дальнейшему развитию системы высшего образования».
5. Постановления Президента Республики Узбекистан от 27.07.2017г. № ПП-3151 «О мерах по дальнейшему расширению участия отраслей и сфер экономики в повышении качества подготовки специалистов с высшим образованием».
6. Положение о рейтинговой системе контроля и оценки знаний студентов в высших образовательных учреждениях (утверждено Приказом министра высшего и среднего специального образования от 11.06.2009 г. № 204, зарегистрированным МЮ 10.07.2009 г. № 1981).
7. Требования к выполнению выпускных квалификационных работ бакалаврами высших образовательных учреждений (утверждены Приказом Министерства высшего и среднего специального образования Республики Узбекистан от 09.10.2010 г. № 225).
8. Положение о порядке выполнения в институте выпускных квалификационных работ и проведении Итоговой государственной аттестации по их защите (утверждено Советом Ташкентского финансового института, протокол № 7 от 26 января 2013 г.).
9. Норкулов А., Яхшибоев Ғ., Хайриддинов А. 5340600 – «Молия» таълим йўналиши талабалари учун “Молия” фанидан курс иши ёзиш бўйича услубий кўрсатма. –Т.: “IQTISOD- MOLIYA”, 2007. – 34 б.
10. Атаниязов Ж.Х. Курс ишини ёзиш, расмийлаштириш ҳамда химоя қилиш: услубий қўлланма. –Т.: ТМИ, 2013. – 40 б.
11. Сайты Интернета:  
[www.press-service.uz](http://www.press-service.uz)  
[www.gov.uz](http://www.gov.uz)  
[www.edu.uz](http://www.edu.uz)  
[www.ziyonet.uz](http://www.ziyonet.uz)  
[www.tfi.uz](http://www.tfi.uz)

## Содержание

Введение.....	3
I. Выбор темы курсовой работы.....	6
II. Обязанности научного руководителя .....	7
III. Обязанности студента по подготовке, написанию, оформлению и защите курсовой работы.....	8
IV. Общие требования к содержанию курсовой работы.....	9
V. Оформление курсовой работы.....	11
VI. Защита курсовой работы.....	21
Приложения.....	22
Приложение 1. Примерная тематика курсовых работ по дисциплине «Международные финансовые отношения» для студентов бакалавриата по направлению обучения 5230600 – «Финансы».....	22
Приложение 2. Требования к параметрам страницы и количеству строк на 1 листе писчей бумаги формата А4.....	25
Приложение 3. Пример оформления содержания курсовой работы.....	26
Приложение 4. Пример оформления списка использованной литературы....	27
Приложение 5. Титульный лист курсовой работы.....	29
Приложение 6. Пример оформления рецензии научного руководителя .....	30
Приложение 7. Критерии оценки курсовых работ.....	32
Список использованной литературы.....	34

**Н.Э.ЖИЯНОВА, С.А. ТУХТАБАЕВА**

**Подготовка, написание, оформление и защита курсовой работы**

**Методическое указание по дисциплине «Международные финансовые отношения» для студентов бакалавриата по направлению обучения 5230600 – «Финансы» области высшего образования 230000 – «Экономика»**

Muharrir

Kompyuterda sahifalovchi

Toshkent moliya instituti bosmaxonasida  
rizografiya usulida chop etildi.  
100000, Toshkent, Amir Temur shoh ko'chasi 60<sup>A</sup>-uy

